

Ususario

Usuario Iniciar sesión Actualizar perfil Notificar usuario

Estudiante

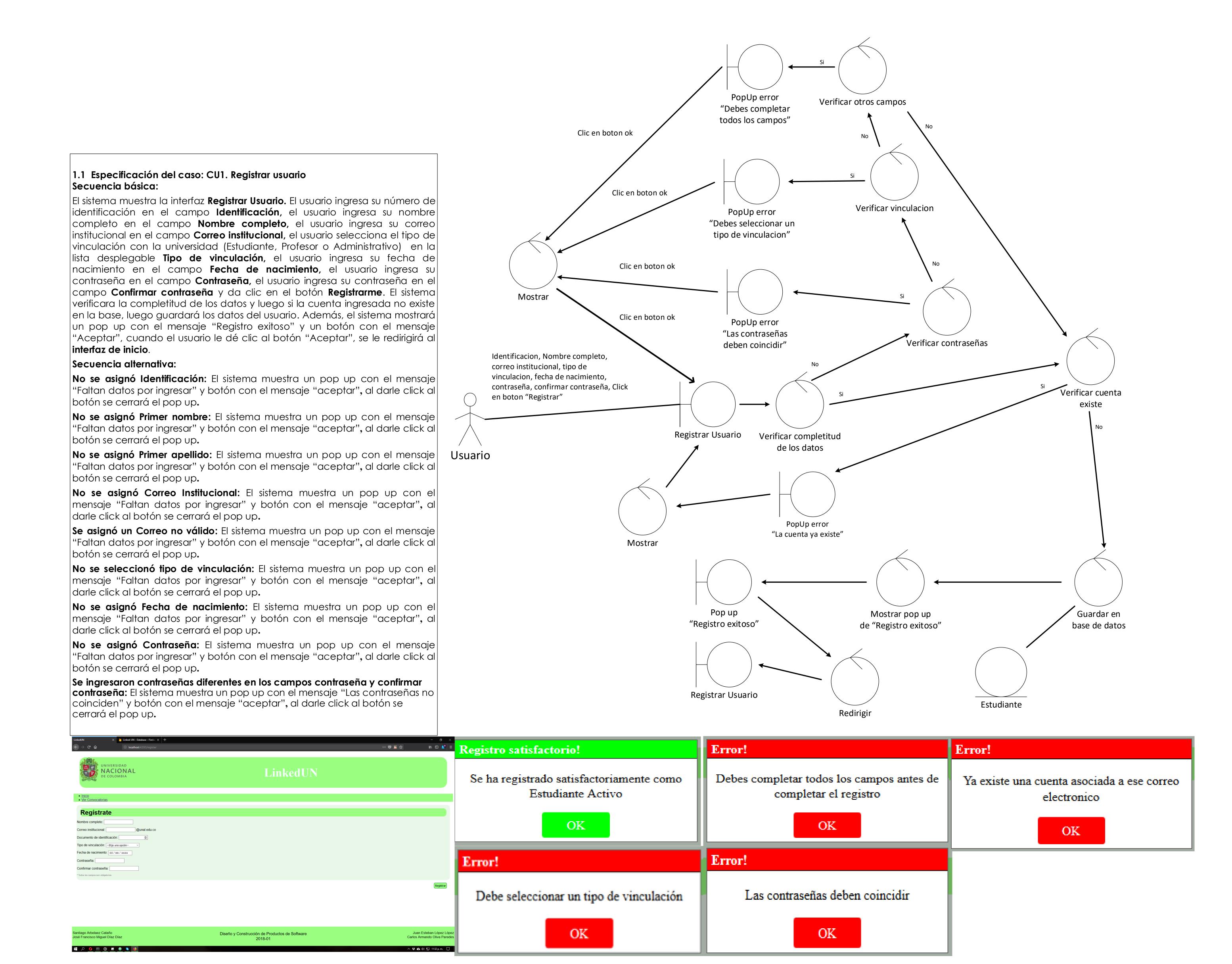
Buscar convocatoria Postular a convocatoria Responder convocatoria

Contratista

Contratista Convocatoria Publicar Convocatoria

Administrativo

Administrador Validar convocatoria Responder estudiante



1.1 Especificación del caso de uso: CU2.Iniciar sesión Secuencia básica:

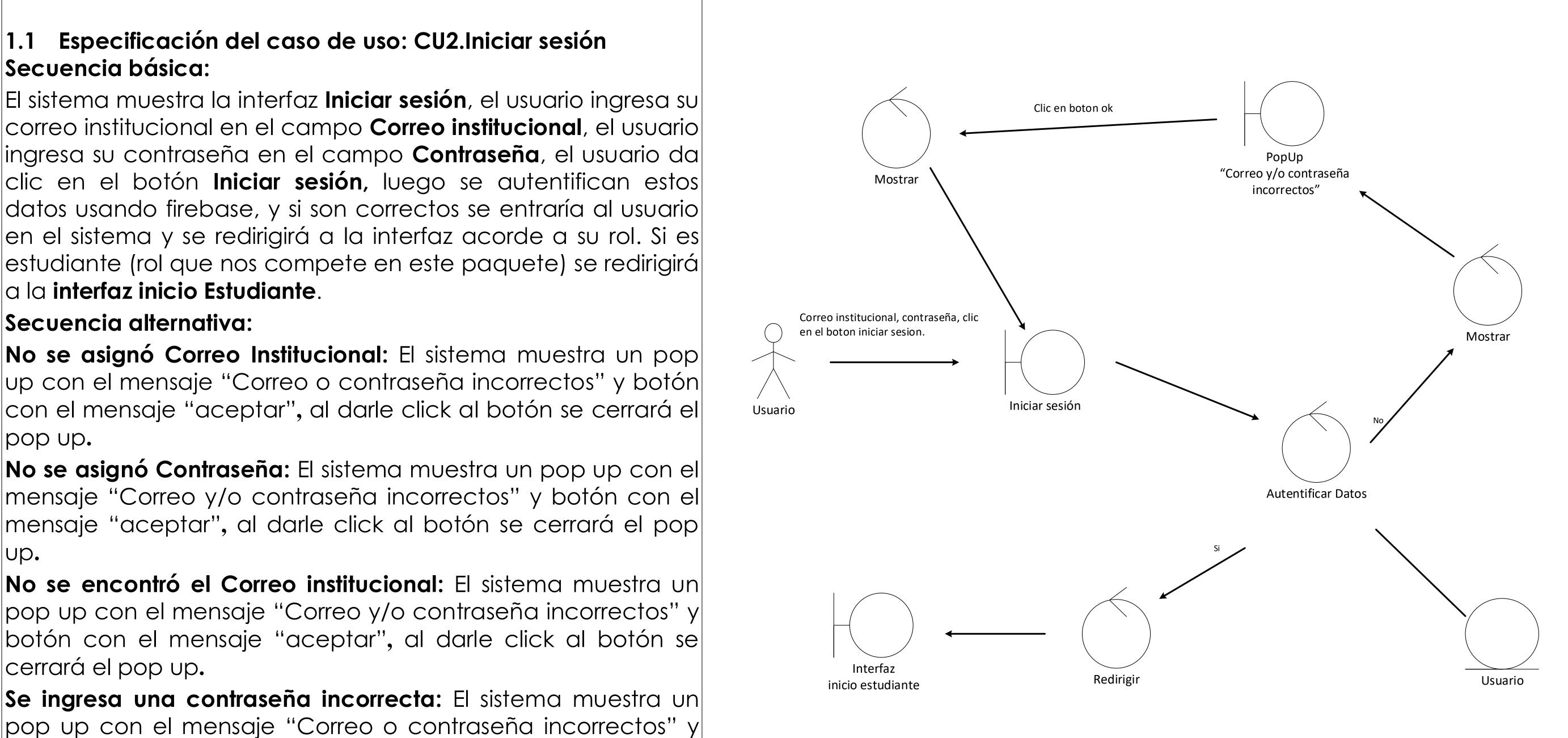
El sistema muestra la interfaz **Iniciar sesión**, el usuario ingresa su correo institucional en el campo **Correo institucional**, el usuario ingresa su contraseña en el campo **Contraseña**, el usuario da clic en el botón **Iniciar sesión**, luego se autentifican estos datos usando firebase, y si son correctos se entraría al usuario en el sistema y se redirigirá a la interfaz acorde a su rol. Si es estudiante (rol que nos compete en este paquete) se redirigirá a la interfaz inicio Estudiante. Secuencia alternativa:

up con el mensaje "Correo o contraseña incorrectos" y botón con el mensaje "aceptar", al darle click al botón se cerrará el pop up. No se asignó Contraseña: El sistema muestra un pop up con el mensaje "Correo y/o contraseña incorrectos" y botón con el

up. No se encontró el Correo institucional: El sistema muestra un pop up con el mensaje "Correo y/o contraseña incorrectos" y botón con el mensaje "aceptar", al darle click al botón se cerrará el pop up.

Se ingresa una contraseña incorrecta: El sistema muestra un pop up con el mensaje "Correo o contraseña incorrectos" y botón con el mensaje "aceptar", al darle click al botón se cerrará el pop up.









へ 😻 📤 🗘 🖫 2:49 p. m.

Especificación del caso de uso: CU3. Actualizar perfil Secuencia básica:

Inicia Sesión

Contraseña: ••••

sarbelaezc@unal.edu.co 123-

Correo institucional: sarbelaezc@unal.edu.co

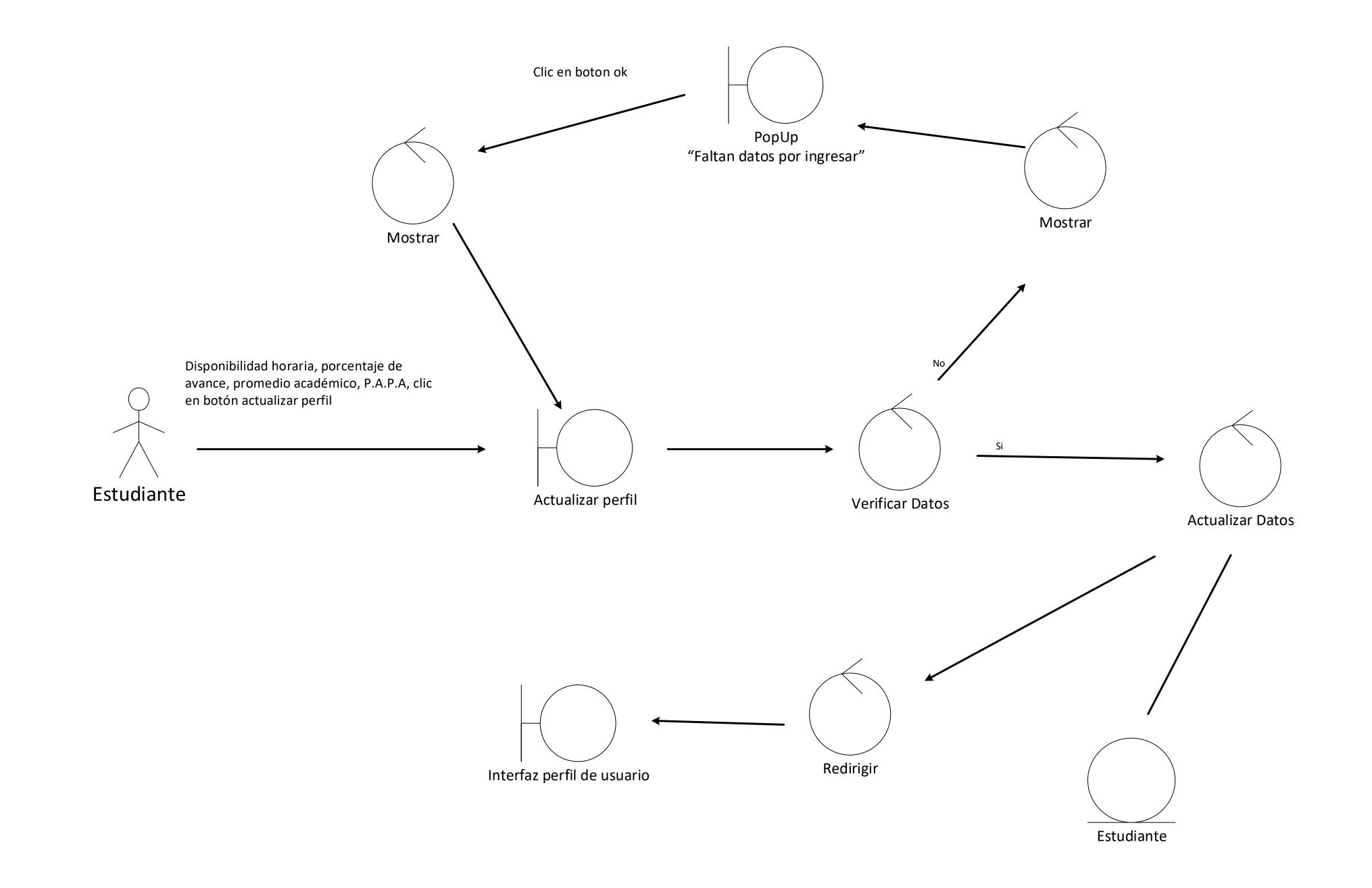
El sistema muestra la interfaz Actualizar perfil, el Estudiante ingresa su disponibilidad horaria en el campo **Disponibilidad** horaria, el Estudiante ingresa su porcentaje de avance en el campo Porcentaje de avance, el Estudiante ingresa su promedio académico en el campo Promedio académico, el Estudiante ingresa su P.A.P.A (Promedio aritmético Ponderado Acumulado) en el campo **P.A.P.A**, el estudiante hace clic en el botón **Actualizar perfil,** Luego, el sistema verificara todos los datos y actualizará la base de datos, luego redirigirá a la interfaz del perfil del usuario. Secuencia alternativa:

datos en la base: El sistema muestra un pop up con el mensaje "Faltan datos por ingresar" y botón con el mensaje "aceptar", al darle clic al botón se cerrará el pop up. No se asignó Porcentaje de avance y esta no tiene datos en

No se asignó Disponibilidad horaria y está esta no tiene

la base: El sistema muestra un pop up con el mensaje "Faltan datos por ingresar" y botón con el mensaje "aceptar", al darle clic al botón se cerrará el pop up. No se asignó Promedio académico y este no tiene datos en la base: El sistema muestra un pop up con el mensaje

"Faltan datos por ingresar" y botón con el mensaje "aceptar", al darle clic al botón se cerrará el pop up. No se asignó P.A.P.A y este no tiene datos en la base: El sistema muestra un pop up con el mensaje "Faltan datos por ingresar" y botón con el mensaje "aceptar", al darle clic al botón se cerrará el pop up.



1.1 Especificación del caso de uso: CU4. Aplicar a convocatoria

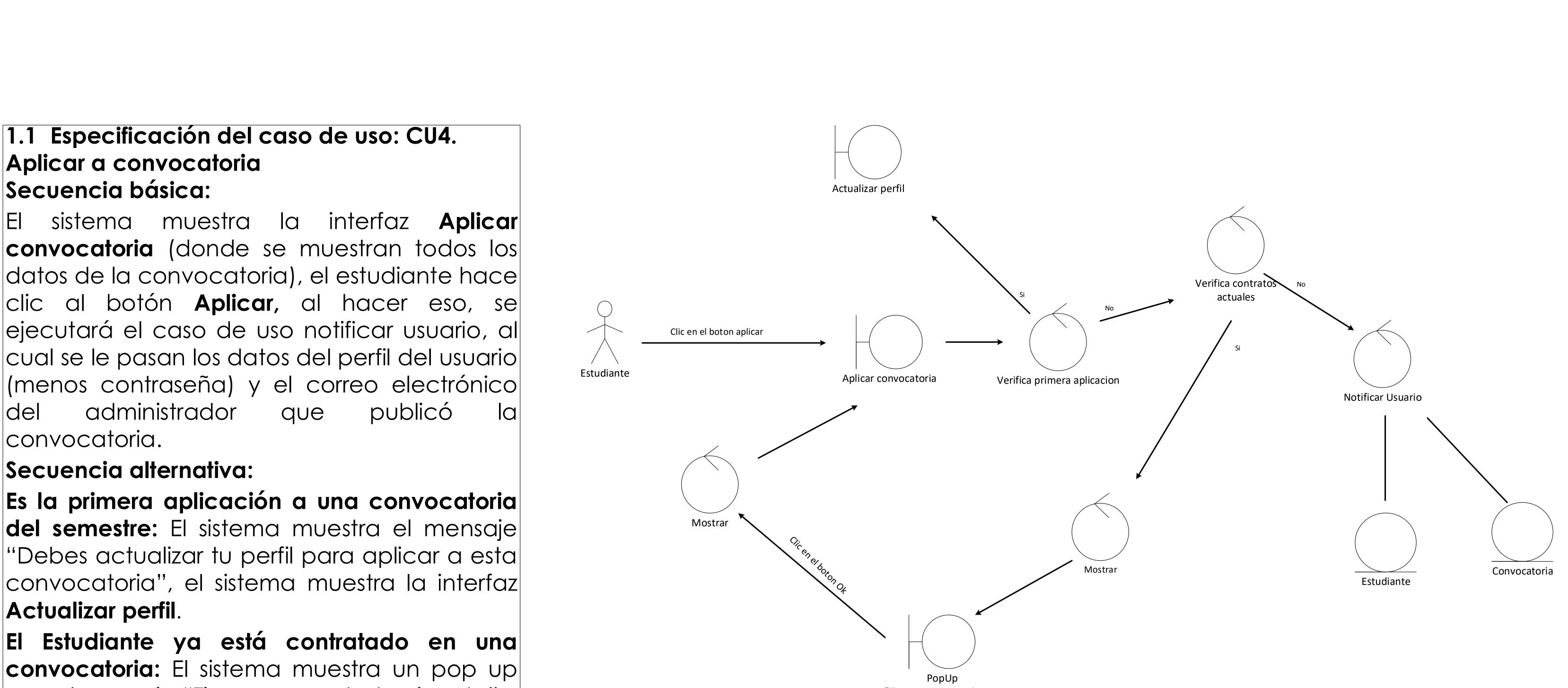
Secuencia básica: sistema muestra la interfaz **Aplicar**

convocatoria (donde se muestran todos los datos de la convocatoria), el estudiante hace clic al botón **Aplicar**, al hacer eso, se ejecutará el caso de uso notificar usuario, al cual se le pasan los datos del perfil del usuario (menos contraseña) y el correo electrónico administrador publicó del que convocatoria. Secuencia alternativa: Es la primera aplicación a una convocatoria

"Debes actualizar tu perfil para aplicar a esta convocatoria", el sistema muestra la interfaz Actualizar perfil. El Estudiante ya está contratado en una convocatoria: El sistema muestra un pop up

con el mensaje "Tienes un contrato vigente" y botón con el mensaje "aceptar", al darle click al botón se cerrará el pop up. LinkedUN





no puedes aplicar'



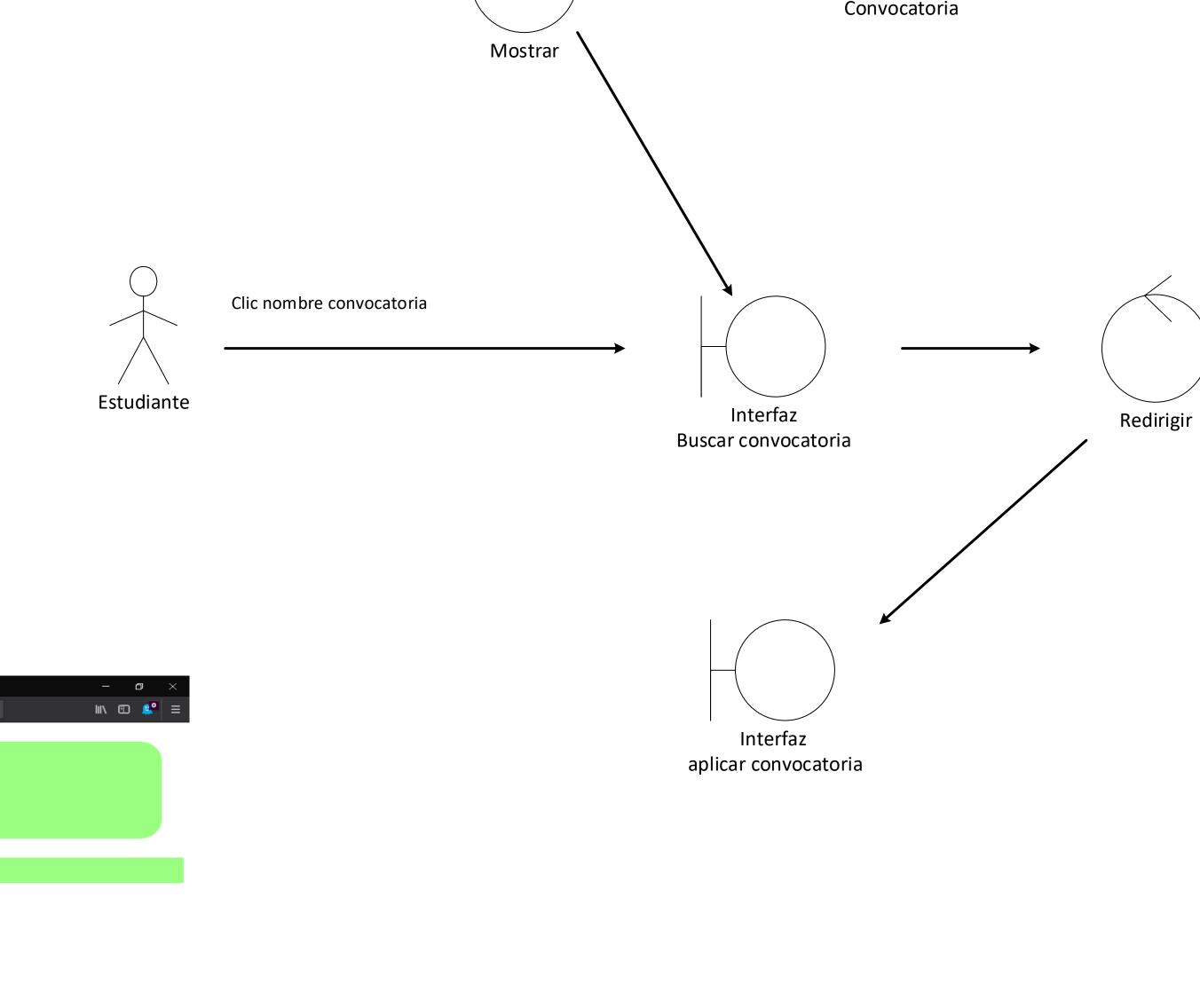
consta de una lista con las convocatorias vigentes), el

estudiante hace clic en el nombre de una convocatoria, el sistema muestra la interfaz aplicar a convocatoria con la información de la convocatoria seleccionada. Secuencia alternativa: No hay convocatorias vigentes: El sistema muestra el mensaje:

"En estos momentos no hay convocatorias vigentes".







Santiago Arbelaez Cataño José Francisco Miguel Díaz Díaz Diseño y Construcción de Productos de Software 2018-01 へ 😻 🚹 🗘 🖫 🏗 11:34 p. m. 🛴

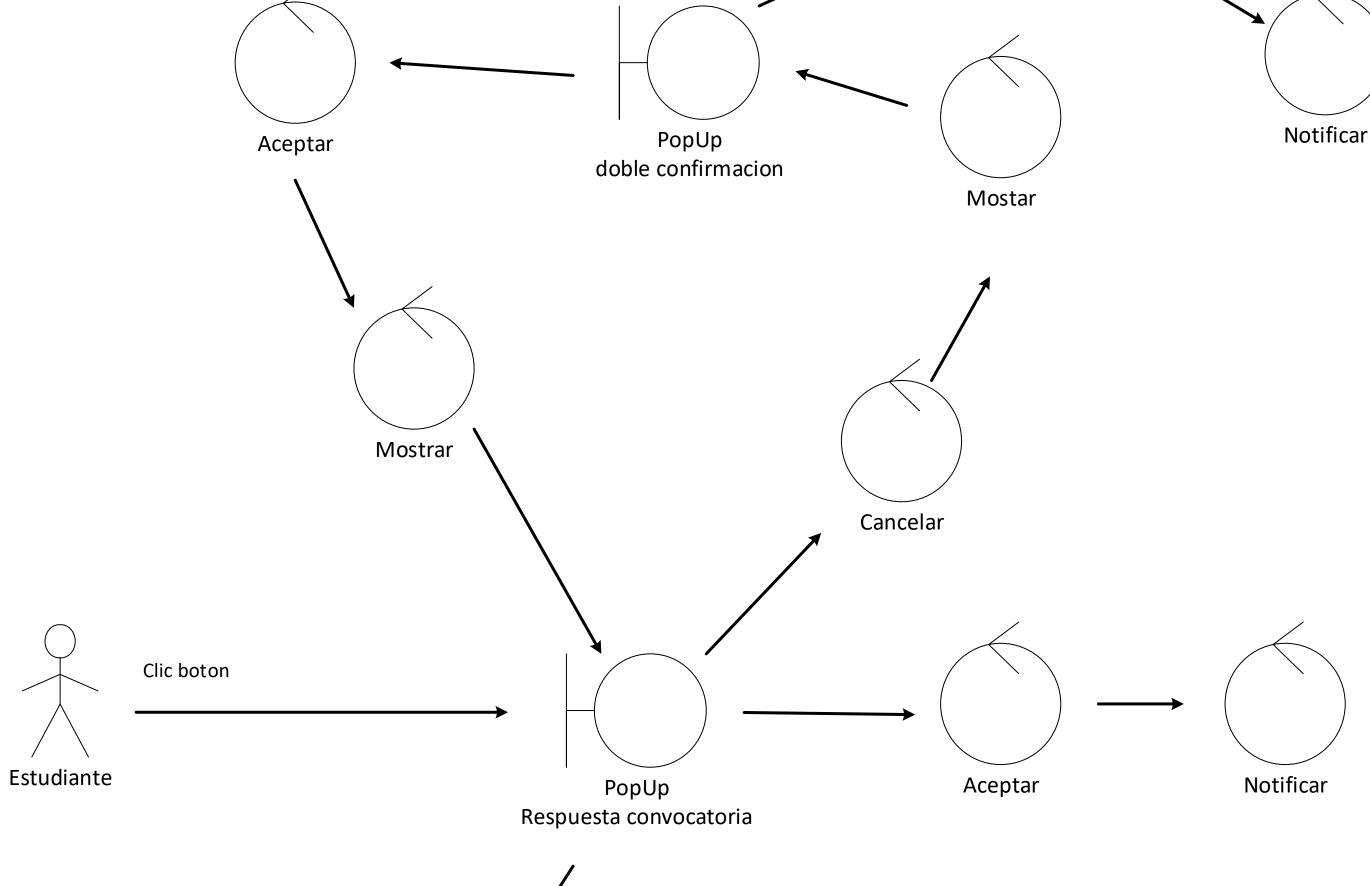
Secuencia básica: Cuando el estudiante recibe una notificación de que su aplicación ha sido aceptada, este tendrá la

1.1 Especificación del caso de uso: CU6. Responder

oportunidad de responder si efectivamente acepta o no, es decir, El sistema desplegará un pop-up en la pagina principal con la información de la convocatoria a la cual ha sido aceptado y dos botones "Aceptar" o "Rechazar", al darle aceptar se notificará al administrativo que validó la convocatoria ejecutando el caso de uso notificar usuario. Al darle cancelar se pedirá doble confirmación si acepta esta, se ejecutará el caso de uso notificar usuario, con la respuesta negativa del estudiante; Si rechaza la doble confirmación se volverá a mostrar la notificación inicial del caso de Secuencia alternativa:

convocatoria

El estudiante acepta la convocatoria, pero ya tiene **un contrato:** Si el estudiante tiene un contrato vigente, no podrá aceptar la convocatoria, el botón aceptar del pop-up estará desactivado.



Convocatoria

