

System pro zadávání a vyzvedávání úkolů – TaskPro

Rozbor rizik

Vypracovali:

Martin Tomášek

Jan Jakeš

Tomáš Jiříček

Linh

Kontakt: tomasma5@fel.cvut.cz , martin@toms-cz.com

Supervizor: Tomáš Černý

Zkratka projektu: TaskPro

Datum vypracování: 28.9.2011

Obsah

1. Úvod	3
2. Typy rizik	3
3. Komunikační riziko	3
3.1. Popis rizika	3
3.2. Předcházení či odstranění komunikačního rizika	3
3.3. Komunikační riziko v projektu TaskPro.....	3
4. Analytické riziko	4
4.1. Popis rizika	4
4.2. Odstranění analytického rizika	4
4.3. Analytické riziko v projektu TaskPro.....	4
5. Implementační riziko	4
5.1. Popis rizika	4
5.2. Odstranění implementačního rizika	4
5.3. Implementační riziko v projektu TaskPro	5
6. Časové riziko	5
6.1. Popis rizika	5
6.2. Odstranění časového rizika.....	5
6.3. Časové riziko v projektu TaskPro	5
7. Vedlejší rizika.....	5
7.1. Popis	5
7.2. Seznam vedlejších rizik	5
7.3. Zmírnění dopadů vedlejších rizik	5
8. Závěr.....	6

1. Úvod

Každý projekt se potýká s určitým rizikovým faktorem. Těchto faktorů je několik. Následující dokument rozděluje rizika, s kterými se bude projekt TaskPro muset vypořádat a nastiňuje způsob jak je vyřešit či jim předcházet.

2. Typy rizik

Následující seznam obsahuje rizika, která lze identifikovat na začátku projektu a rizika, s nimiž jsme se již osobně setkali.

1. Komunikační riziko
2. Analytické riziko
3. Implementační riziko
4. Časové riziko
5. Vedlejší rizika

3. Komunikační riziko

3.1. Popis rizika

Tento typ rizika postihuje téměř každý projekt, u kterého je tým sestaven bez zásahu projektového manažera, či vedoucího projektu. Lidé jsou přidělováni na projekt podle přihlášení, podle technologie, kterou se zabývají či podle jakéhokoliv dalšího vedlejšího faktoru. Vedoucí projektu obvykle nezná silné či slabé stránky těchto pracovníků a pracovníci neznají silné či slabé stránky svého vedoucího nebo svých kolegů. Většinou nejsou k dispozici hodnocení z předešlých projektů a je velmi obtížné klasifikovat schopnosti lidí pracujících na projekt. Dalším rizikem v komunikaci bývá jazyková bariéra či úplná neochota komunikace.

3.2. Předcházení či odstranění komunikačního rizika

Komunikační riziko je nejhorším typem rizika. Problém je v odstranění tohoto problému. Lidé, kteří pracují na projektu by měli společně trávit čas při práci a rozebírat společně problémy projektu. Vedoucí projektu by se měl snažit donutit lidi ke spolupráci a větší komunikaci.

Člověk, který odmítá komunikovat je pro projekt pouze rizikem a měla by se zvážet jeho účast na tomto projektu.

3.3. Komunikační riziko v projektu TaskPro

Tým má občas problémy s komunikací a základní prací na projektu. Někteří pracují více, než jiní. Zatím toto riziko nemělo na projekt žádný vliv.

4. Analytické riziko

4.1. Popis rizika

Analytické riziko patří na pomezí rizik. Člověk zpracovávající analytickou část dokumentu, by měl mít zkušenosti s problematikou, kterou se daný projekt zabývá a měl by mít dosti vysoké EQ. Při chybném zpracování analytické dokumentace, je velice vysoká pravděpodobnost, že bude celý projekt neúspěšný, pokud se další části budou stavět na základě analytické dokumentace

4.2. Odstranění analytického rizika

Člověk či skupina lidí zodpovědných za zpracování analytické dokumentace, by se měla detailněji seznámit s problémem, který zpracovává a projekt by měl být častěji konzultován. Pokud, jsi, není zpracovavatel jistý, co by mělo být v analytické části a jak má být zpracovávána, měl by se poradit se zkušenějšími kolegy či jsi prohlédnout jakékoliv předešlé úspěšné práce

4.3. Analytické riziko v projektu TaskPro

Projekt je školní povahy a každý člen týmu si již vyzkoušel odevzdávání jakýchkoliv úloh a má tedy velice dobrý informační základ. Všichni členové projektu již na analytické dokumentaci pracovali a neočekáváme v této části velké množství chyb.

5. Implementační riziko

5.1. Popis rizika

Implementační riziko se skládá z několika faktorů, které by měli být vyřešeny dříve, než se tým dostane k implementaci samostatného problému. Riziko se skládá například z legislativních problémů, přecenění schopnosti týmu, nesmyslné architektury či limitujících možností použité technologie. Implementace se realizuje na základě návrhové dokumentace, která se realizuje na základě analytické dokumentace. V obou těchto dokumentacích mohou být závažné chyby, které budou mít za následek neúspěch celého projektu.

5.2. Odstranění implementačního rizika

Odstranění toho rizika je velmi složité. Problém může být v programátorovi či v celém týmu, který realizuje implementaci. Hlavním faktorem je zde nedostatek zkušeností s použitou technologií. Implementaci by měli provádět zkušení programátoři nebo programátoři s menšími zkušenostmi pod dozorem zkušenějších.

Dalším faktorem v implementaci jsou všechny předcházející články. Při vypracování článků, na které navazuje implementační část, by měla být prováděna důkladná kontrola

5.3. Implementační riziko v projektu TaskPro

Doposud jsme nezjistili, žádné základní neznalosti či zkušenosti s technologií, kterou bude projekt využívat. S výjimkou Linh, která nám pouze sdělila, že umí pracovat v jazyku Java.

6. Časové riziko

6.1. Popis rizika

Odhadování času a odhadováním dokončení projektu se zabývají samostatné firmy. Správně provedený odhad by měl vycházet z velkých množství informací. Na odhadování existují metody a o těchto matematických metodách je popsání nejedna kniha. Odhad času má prioritní vliv na dokončení projektu. Projekt musí být dokončen v zadaném termínu. Pokud se tak nestane, projekt se prodraží a objednavatel může projekt odmítnout.

6.2. Odstranění časového rizika

Vedoucí projektu by měl sestavit harmonogram podle, kterého se budou odevzdávat dílčí věci. Při sestavování tohoto harmonogramu by měl přihlédnout ke zkušenosti jednotlivých členů týmu, ročnímu období a období svátků a dovolených.

6.3. Časové riziko v projektu TaskPro

Deadline tohoto projektu byl pevně stanoven a tým se nemohl podílet na jeho vytvoření. Vedoucí bude proto muset pouze zajistit, aby byli věci, které se budou odevzdávat podle harmonogramu, připraveny k odevzdání a aby tyto věci byly v pořádku a podle zadání. Ideálním deadline je týden před skutečným deadline.

7. Vedlejší rizika

7.1. Popis

Mezi vedlejší rizika, jsou řazeny problémy, na které má zpracovávající tým minimální vliv. Odstranění těchto rizik není z principu možné, nicméně lze zmírnit jejich dopad. Následující seznam obsahuje seznam těchto rizik s jednoduchým návodem, jak jim předcházet.

7.2. Seznam vedlejších rizik

1. Zánik zadavatelské firmy (jakékoliv důvody)
2. Zánik firmy, zajišťující podporu projektu
3. Odcizení zdrojových kódů projektu
4. Odchod člena týmu

7.3. Zmírnění dopadů vedlejších rizik

1. Projekt se bude průběžně fakturovat, či se firma pojistí proti zániků zadavatelské firmy. Zmírnění tohoto rizika je čistě právní záležitostí

2. Projekt se bude zálohovat na vlastní servery v různých částech světa.
Pravděpodobnost, že by byli zničeny všechny servery na světě se blíží k nule.
V případě zničení všech serverů světa již projekt nemá smysl realizovat.
3. Projekt se bude zálohovat na vlastní servery, které budou pod neustálým dohledem bezpečnostních služeb a přístup k souborům bude omezen. Každá osoba pracující na projektu bude prověřena.
4. Každý člen týmu bude důkladně komentovat vytvořený kód a komentovat jeho modifikaci podle platných a doporučených standardů. Odchod tedy bude znamenat pouze rychlé zaškolení nového zaměstnance.

8. Závěr

Rizika, které zmiňuje tento dokument lze najít v každém projektu a je pouze na týmu, který projekt zpracovává, jak se k těmto rizikům postaví a zvládne je včas a efektivně eliminovat.