

**ГОСУДАРСТВЕННОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ ОБРАЗОВАНИЯ  
«ИНСТИТУТ БИЗНЕСА БЕЛОРУССКОГО ГОСУДАРСТВЕННОГО  
УНИВЕРСИТЕТА»**

**КАФЕДРА ЦИФРОВЫХ СИСТЕМ И ТЕХНОЛОГИЙ**

**ОТЧЕТ**

**о выполнении УСР №1**

«Построение модели бизнес-процесса в нотации BPMN»  
по дисциплине «Проектирование информационных систем»

Севрюк Александры Петровны  
студентки 4 курса, группа 852  
специальность «Управление  
информационными ресурсами»

Минск, 2021

Мной был автоматизирован процесс проведения аттестации сотрудников банка.  
 Название бизнес-процесса – проведение аттестации сотрудника банка. Владелец бизнес-процесса - сотрудник HR отдела банка.

Операция	Вход	Исполнитель	Выход	Требования
Издание приказа руководителем отдела	Необходимость в аттестации	Руководитель HR отдела	Приказ	Приказ определяет сроки проведения аттестации, состав комиссии и список сотрудников, которым предстоит проверка на профпригодность
Разработка графика проведения аттестации	Приказ	Сотрудник HR отдела	График аттестации	График разрабатывается в соответствии с количеством сотрудников разных подразделений
Уведомление сотрудника о необходимости прохождения аттестации	График аттестации	Сотрудник HR отдела	Сотрудник, знающий о том, что ему необходимо пройти аттестацию	E-mail рассылка, оповещение в системе
Вход сотрудника в систему	Сотрудник, знающий о том, что ему необходимо пройти аттестацию	Сотрудник банка	Сотрудник, вошедший в систему	Вход в систему осуществляется по имеющимся у сотрудников логину и паролю
Непосредственная проверка знаний у сотрудника	Сотрудник, вошедший в систему	Система	Сотрудник, прошедший проверку знаний (тестирование)	Проверка знаний осуществляется с помощью интерактивной системы тестирования на сайте, что обеспечивает непредвзятое и объективное заключение об уровне профессиональной пригодности сотрудника к работе
Составление общего протокола с результатами аттестации всех сотрудников	Сотрудник, прошедший проверку знаний (тестирование)	Сотрудник HR отдела	Общий протокол с результатами аттестации	Протокол составляется после прохождения аттестации всеми сотрудниками, которые были обозначены в приказе
Направление протокола руководству компании	Общий протокол с результатами аттестации	Сотрудник HR отдела	Протокол, полученный руководством компании	Протокол отправляется руководству с помощью системы
Уведомление сотрудника о прохождении/не прохождении им аттестации	Общий протокол с результатами аттестации	Сотрудник HR отдела	Сотрудник, знающий о результатах аттестации	Результаты прохождения аттестации сотрудники могут видеть в системе

Диаграмма модели процесса в нотации BPMN:

