

Содержание отчета по преддипломной практике:

- a. **Ознакомление с организацией работы на предприятии или в структурном подразделении** (ознакомиться с режимом работы, формой организации труда и правилами внутреннего распорядка, структурными подразделениями предприятия, штатным расписанием; с принципами управления, руководства и осуществления должностных обязанностей)
- b. **Ознакомление с должностными и функциональными обязанностями в организации (подразделении)** (изучить права и обязанности сотрудника, должностную инструкцию, регламентирующие его деятельность, ознакомиться с правами и обязанностями других сотрудников и руководителей. Согласовать с руководителем практики задание, постановку целей и задачи практики.)
- c. **Знакомство с ИТ-архитектурой организации (подразделения)** (ознакомиться с бизнес-архитектурой предприятия и её связью с архитектурой приложений, технологической инфраструктурой. Получить сведения о технических характеристиках средств вычислительной техники, имеющихся в данном подразделении; конфигурации компьютерной сети; способах подключения к глобальной сети, используемых сетевых технологиях. Изучить методы создания учетных записей пользователя, назначение прав доступа на сетевые ресурсы.)
- d. **Ознакомление с информационной архитектурой организации (подразделения)** (изучить принципы, модели и стандарты, которые обеспечивают процессы создания, использования поддержания информации, относящиеся к деятельности предприятия. Изучить связь архитектуры приложений и информационной архитектуры)
- e. **Ознакомление с используемыми корпоративными стандартами** (ознакомиться с используемым на предприятии и в структурном подразделении корпоративными стандартами. Оценка соответствия используемых стандартов существующему в РБ законодательству)
- f. **Изучение информационных ресурсов, технологий, методик и разработок, используемых для организации работ в подразделениях** (изучить используемые информационные ресурсы; технологии, методики их формирования, обработки, хранения и восстановления. Ознакомиться с существующей технической и нормативной документацией, используемой в данном структурном подразделении. Изучить нормативно-справочную информацию, технологию получения и передачи информации из внешних источников, способы описания структур обрабатываемых данных)
- g. **Выполнение предпроектного обследования подразделения** (определить методы предпроектного обследования. Изучить и построить иерархию бизнес-процессов подразделения. Построить внутреннюю и внешнюю информационную структуру подразделения. Описать информационные потоки с помощью визуального моделирования. Выполнить анализ бизнес-процессов и предложить рекомендации по их совершенствованию)
- h. **Выявление объекта исследования дипломной работы** (выбрать направление исследования в дипломной работе. Сформулировать постановку задачи. Выбрать требуемое программное обеспечение для решения задачи, обосновать этот выбор. Определить этапы решения задачи)
- i. **Изучение и анализ объекта исследования** (изучить предметную область проектирования. Построить внутреннюю и внешнюю информационную структуру подразделения. Для описания использовать методологию структурного анализа.)
- j. **Сбор фактического и аналитического материала для дипломной работы** (проанализировать информацию и документы, отчеты. Выбрать материал необходимый для дипломной работы)