



**Università degli Studi di Padova**

Laurea: Informatica

Corso: Ingegneria del Software

Anno Accademico: 2024/2025



**Gruppo: SWEg Labs**

Email: [gruppo.sweg@gmail.com](mailto:gruppo.sweg@gmail.com)

# Verbale Riunione

19 Dicembre 2024

## Indice

<b>1</b>	<b>Informazioni generali</b>	<b>1</b>
<b>2</b>	<b>Ordine del giorno</b>	<b>2</b>
<b>3</b>	<b>Diario della riunione</b>	<b>3</b>
<b>4</b>	<b>Decisioni</b>	<b>4</b>
<b>5</b>	<b>Todo</b>	<b>5</b>

## 1 Informazioni generali

- **Tipo di riunione:** interna
- **Luogo:** meeting Discord
- **Data:** 19/12/2024
- **Ora inizio:** 18:00
- **Ora fine:** 19:10
- **Responsabile:** Federica Bolognini
- **Scriba:** Riccardo Stefani
- **Partecipanti:**
  - Federica Bolognini
  - Michael Fantinato
  - Giacomo Loat
  - Filippo Righetto
  - Riccardo Stefani
  - Davide Verzotto

## 2 Ordine del giorno

- Discussione su quanto emerso nell'incontro esterno con *AzzurroDigitale<sub>G</sub>*;
- Stabilire politiche comuni per la modifica/eliminazione dei *casi d'uso<sub>G</sub>*;
- Distribuzione del *backlog<sub>G</sub>* di cose da fare durante le vacanze natalizie;
- Scrittura del *preventivo<sub>G</sub>* per la terza *sprint<sub>G</sub>*;
- Organizzazione delle ultime operazioni conclusive della seconda sprint.

### 3 Diario della riunione

- Racconto della riunione esterna appena conclusa con *AzzurroDigitale* per aggiornamento di Michael Fantinato che non ha potuto partecipare;
- Ragionamento sulla questione dell'aggiornamento automatico basato sui consigli del *proponente<sub>G</sub>*, cioè si è discusso sull'utilizzo di *cron<sub>G</sub>*, in particolare sulla libreria *Python Crontab<sub>G</sub>* per il linguaggio *Python<sub>G</sub>*, e sulla visualizzazione del risultato dell'aggiornamento da parte dello sviluppatore e dell'utente;
- Ragionamento sulla possibilità di aiutare il chatbot a rispondere introducendo delle buone pratiche di scrittura e gestione dei nostri *repository<sub>G</sub>*, ad esempio inserire l'id della *issue<sub>G</sub>* di *Jira<sub>G</sub>* corrispondente nelle commit di *GitHub<sub>G</sub>*;
- Ragionamento su quanto emerso con il professor Cardin nella riunione del 18/12/2024, in particolare sulla questione degli *attori<sub>G</sub>* che causano il *trigger<sub>G</sub>* dei casi d'uso che possono essere *sottosistemi<sub>G</sub>* interni all'applicazione ma non sistemi esterni fuori dal nostro controllo, e sulla questione di alcuni casi d'uso che sono stati segnalati come più vicini al "come" rispetto al "cosa", e quindi vanno riscritti oppure rimossi;
- Distribuzione delle attività da svolgere durante le vacanze natalizie, in particolare le seguenti:
  - *Prompt Engineering<sub>G</sub>* del *chatbot<sub>G</sub>*, perchè risponda correttamente alle domande seguendo i requisiti del proponente, e tentativo di miglioramento della ricerca di *similarità<sub>G</sub>* tra domanda e documenti presenti nel *database vettoriale<sub>G</sub>*;
  - Studiare la libreria *Python Crontab* e approfondire l'aggiornamento automatico del *database vettoriale<sub>G</sub>*;
  - Implementare *Flask<sub>G</sub>* oppure *FastAPI<sub>G</sub>* per la creazione di un *web server<sub>G</sub>* in *Angular<sub>G</sub>* per la visualizzazione della chat.
- Scrittura del preventivo per la terza sprint, in particolare si è deciso di fare una stima di circa 10 ore a testa durante le vacanze natalizie;
- Organizzazione delle ultime operazioni conclusive della seconda sprint, in particolare:
  - Creare i grafici riassuntivi dello sprint e inserirli nel *Piano di Progetto<sub>G</sub>*;
  - Fare una *verifica<sub>G</sub>* dei documenti allo stato attuale per poter fare una *pull request<sub>G</sub>* del ramo develop verso il ramo main nel repo della documentazione.

## 4 Decisioni

Durante la riunione sono state prese le seguenti decisioni:

Codice	Descrizione
VI 20.1	Si è deciso di utilizzare <i>cron</i> per l'aggiornamento automatico dei dati, in particolare la libreria <i>Python Cronstab</i> .
VI 20.2	Si è deciso di riscrivere o rimuovere i casi d'uso che sono stati segnalati come più vicini al "come" rispetto al "cosa", e di ripensare gli attori di partenza di alcuni casi d'uso, trovando dei sottosistemi dedicati.
VI 20.3	Si è deciso di sistemare i casi d'uso asincronamente seguendo la distribuzione già compiuta per la loro creazione, e poi di svolgere un incontro sincrono a gruppi durante le vacanze natalizie. I due gruppi saranno composti da: <ul style="list-style-type: none"> <li>• Michael Fantinato, Federica Bolognini e Riccardo Stefani;</li> <li>• Giacomo Loat e Davide Verzotto e Filippo Righetto.</li> </ul>
VI 20.4	Si è deciso che d'ora in poi, se possibile, inserire sempre il riferimento all'id della issue di Jira corrispondente nelle commit di GitHub
VI 20.5	Si è deciso di inserire nel <i>PoC<sub>G</sub></i> solamente le funzionalità prioritarie e di media priorità stabiliteci da <i>AzzurroDigitale</i> nell'incontro esterno, e di riservare le altre per il <i>MVP<sub>G</sub></i> .
VI 20.6	E' stata decisa la seguente distribuzione delle attività legate alla programmazione durante le vacanze natalizie: <ul style="list-style-type: none"> <li>• Riccardo Stefani si occuperà del <i>Prompt Engineering</i> del <i>chatbot</i>;</li> <li>• Giacomo Loat si occuperà dello studio della libreria <i>Python Cronstab</i> e di tutto ciò che riguarda l'aggiornamento automatico del database vettoriale;</li> <li>• Michael si occuperà dell'implementazione di <i>Flask</i> o <i>FastAPI</i> per la creazione di un <i>web server</i> in <i>Angular</i> per la visualizzazione della chat.</li> </ul>
VI 20.7	Si è deciso di affidare le attività di gestione del documento di <i>Analisi dei Requisiti<sub>G</sub></i> durante le vacanze a Federica Bolognini, Davide Verzotto e Filippo Righetto.
VI 20.8	Si è deciso di mantenere l'organizzazione già avuta nella prima sprint per quanto riguarda la verifica dei documenti e il resto delle attività burocratiche., in particolare: <ul style="list-style-type: none"> <li>• Riccardo Stefani dovrà creare i grafici riassuntivi dello sprint e Federica Bolognini dovrà inserirli nel <i>Piano di Progetto</i>;</li> <li>• Michael Fantinato dovrà verificare il documento di <i>Analisi dei Requisiti</i>;</li> <li>• Davide Verzotto dovrà verificare il documento di <i>Piano di Qualifica<sub>G</sub></i>;</li> <li>• Giacomo Loat dovrà verificare il documento di <i>Piano di Progetto<sub>G</sub></i>;</li> <li>• Filippo Righetto dovrà verificare il documento di <i>Norme di Progetto<sub>G</sub></i>;</li> <li>• Riccardo Stefani dovrà creare la pull request del ramo develop verso il ramo main del <i>repository</i> della Documentazione.</li> </ul>
VI 20.9	Si è deciso di preventivare circa 10 ore a testa di lavoro durante le vacanze di Natale.
VI 20.10	Si è deciso che Riccardo Stefani scriverà il verbale dell'incontro interno del 19/12/24.

## 5 Todo

Durante la riunione sono emersi i seguenti task da svolgere:

Codice	Dalla decisione	Assegnatario	Task Todo
BUD-108	VI 20.3	Tutto il gruppo	Incontrarsi, divisi per gruppi, durante le vacanze di Natale, per discutere dei propri casi d'uso.
BUD-109	VI 20.4	Riccardo Stefani	Assicurarsi che il link delle issue di Jira nelle commit di GitHub funzioni.
BUD-110	VI 20.4	Federica Bolognini, Filippo Righetto e Davide Verzotto	Inserire l'id della propria issue alle corrispondenti commit delle modifiche nell'Analisi dei Requisiti.
BUD-111	VI 20.6	Riccardo Stefani	Fare Prompt Engineering per migliorare le risposte del chatbot.
BUD-112	VI 20.6	Giacomo Loat	Studio della libreria Python Crontab e di tutto ciò che riguarda l'aggiornamento automatico del database vettoriale.
BUD-113	VI 20.6	Michael Fantinato	Implementazione di Flask o FastAPI per la creazione di un web server in Angular per la visualizzazione della chat.
BUD-114	VI 20.8	Riccardo Stefani	Creare i grafici riassuntivi della seconda sprint.
BUD-115	VI 20.8	Federica Bolognini	Inserire i grafici riassuntivi della seconda sprint nel Piano di Progetto.
BUD-116	VI 20.8	Michael Fantinato	Verificare il documento di Analisi dei Requisiti.
BUD-117	VI 20.8	Davide Verzotto	Verificare il documento di Piano di Qualifica.
BUD-118	VI 20.8	Giacomo Loat	Verificare il documento di Piano di Progetto.
BUD-119	VI 20.8	Filippo Righetto	Verificare il documento di Norme di Progetto.
BUD-120	VI 20.8	Riccardo Stefani	Verificare il Glossario.
BUD-121	VI 20.10	Riccardo Stefani	Scrivere il verbale della riunione interna del 19/11/24.