



Università degli Studi di Padova

Laurea: Informatica

Corso: Ingegneria del Software

Anno Accademico: 2024/2025



Gruppo: SWEg Labs

Email: gruppo.sweg@gmail.com

Verbale Riunione

16 Gennaio 2025

Indice

1	Informazioni generali	1
2	Ordine del giorno	2
3	Diario della riunione	3
4	Decisioni	4
5	Todo	5

1 Informazioni generali

- **Tipo di riunione:** esterna
- **Luogo:** piattaforma Google Meet
- **Data:** 16/01/2025
- **Ora inizio:** 17:00
- **Ora fine:** 17:30
- **Responsabile:** Michael Fantinato
- **Scriba:** Riccardo Stefani
- **Partecipanti:**
 - Michael Fantinato
 - Giacomo Loat
 - Filippo Righetto
 - Riccardo Stefani
 - Federica Bolognini
 - Davide Verzotto

 - AzzurroDigitale:*
 - Nicola Boscaro

2 Ordine del giorno

- Discutere e verificare il *Proof of Concept*_G assieme al *proponente*_G *AzzurroDigitale*_G;
- Aggiornare il proponente sullo stato di avanzamento della documentazione del progetto;
- Chiarire il dettaglio della documentazione che è necessario consegnare al proponente;
- Raccontare le aspettative temporali del gruppo rispetto alla revisione *RTB*_G;
- Fissare delle possibili date per le prossime riunioni esterne.

3 Diario della riunione

- È stato presentato il Proof of Concept, vedendo in dettaglio le funzionalità implementate dallo scorso incontro;
- È stata discussa, come possibile miglioria per le future *demo_G*, la possibilità di porre al chatbot una domanda che necessiti di coinvolgere più piattaforme per ottenere la risposta, tra *GitHub_G*, *Jira_G* e *Confluence_G*;
- È stato aggiornato il proponente sullo stato della documentazione del progetto, cioè è stato spiegato che ci mancano da completare i documenti di *Piano di Progetto_G* e *Piano di Qualifica_G*;
- Per quanto riguarda la documentazione da consegnare al proponente per la RTB, è stato chiarito che ciò che verrà consegnato sarà il repository del PoC ed il sito contenente la documentazione del progetto;
- Per quanto riguarda la documentazione da consegnare al proponente per la *PB_G*, è stato chiarito che ciò che verrà consegnato sarà:
 - Un documento di analisi funzionale e tecnica, coincidente con la *Specifica Tecnica_G* richiesta dal corso di Ingegneria del Software;
 - I *Test_G* implementati;
 - Il verbale di collaudo, cioè il verbale di fine progetto;
 - Il documento *Manuale Utente_G*;
 - Il repository del codice sorgente dell'*MVP_G*;
 - Il link al sito web della documentazione.
- È stata comunicata al proponente la nostra aspettativa temporale per la revisione RTB, cioè ci aspettiamo di svolgere il primo incontro con il professor Cardin entro la fine di gennaio ed il secondo incontro con il professor Vardanega entro la metà di febbraio;
- E' stato proposto al proponente di interrompere per qualche settimana le riunioni esterne, in quanto il gruppo dovrà intraprendere la revisione RTB e sostenere gli esami della sessione invernale. Il proponente ha accettato la proposta, ed è stata fissata provvisoriamente la prossima riunione esterna per giovedì 13 febbraio 2025. Il gruppo si impegnerà a comunicare al proponente eventuali cambiamenti di data.

4 Decisioni

Durante la riunione sono state prese le seguenti decisioni:

Codice	Descrizione
VE 8.1	È stato deciso, per la prossima demo, di porre al chatbot una domanda che necessiti di coinvolgere più piattaforme per ottenere la risposta, tra GitHub, Jira e Confluence.
VE 8.2	È stato deciso di fornire al proponente il repository del PoC ed il sito contenente la documentazione del progetto.
VE 8.3	È stato deciso, per la PB, di consegnare al proponente: <ul style="list-style-type: none">• Un documento di analisi funzionale e tecnica, coincidente con la Specifica Tecnica richiesta dal corso di Ingegneria del Software;• I Test implementati;• Il verbale di collaudo, cioè il verbale di fine progetto;• Il documento Manuale Utente;• Il repository del codice sorgente dell'MVP;• Il link al sito web della documentazione.
VE 8.4	È stato deciso, in accordo con il proponente, di interrompere le riunioni esterne per qualche settimana in occasione della RTB e della sessione invernale. E' stato dunque deciso di fissare temporaneamente la prossima riunione esterna per giovedì 13 febbraio, con il gruppo che si riserva di comunicare al proponente eventuali cambiamenti di data.
VE 8.5	E' stato deciso che Riccardo Stefani scriverà il verbale esterno del 16/01/25.

5 Todo

Durante la riunione sono emersi i seguenti task da svolgere:

Codice	Dalla decisione	Assegnatario	Task Todo
BUD-213	VE 8.1	Riccardo Stefani	Cercare una domanda multiplatforma da porre a BuddyBot per le prossime demo.
BUD-214	VE 8.2	Riccardo Stefani	Inviare una mail ad AzzurroDigitale contenente il repo del PoC ed il sito della documentazione.
BUD-215	VE 8.3	Riccardo Stefani	Redigere il verbale della riunione esterna del 16/01/25.

