



**Università degli Studi di Padova**

Laurea: Informatica

Corso: Ingegneria del Software

Anno Accademico: 2024/2025



**Gruppo: SWEg Labs**

Email: [gruppo.sweg@gmail.com](mailto:gruppo.sweg@gmail.com)

# Verbale Riunione

15 Gennaio 2025

## Indice

|          |                              |          |
|----------|------------------------------|----------|
| <b>1</b> | <b>Informazioni generali</b> | <b>1</b> |
| <b>2</b> | <b>Ordine del giorno</b>     | <b>2</b> |
| <b>3</b> | <b>Diario della riunione</b> | <b>3</b> |
| <b>4</b> | <b>Decisioni</b>             | <b>4</b> |
| <b>5</b> | <b>Todo</b>                  | <b>5</b> |

## 1 Informazioni generali

- **Tipo di riunione:** interna
- **Luogo:** meeting Discord
- **Data:** 15/01/2025
- **Ora inizio:** 17:30
- **Ora fine:** 18:45
- **Responsabile:** Michael Fantinato
- **Scriba:** Federica Bolognini
- **Partecipanti:**
  - Federica Bolognini
  - Michael Fantinato
  - Giacomo Loat
  - Filippo Righetto
  - Riccardo Stefani
  - Davide Verzotto

## 2 Ordine del giorno

- Confrontarsi con il gruppo responsabile della Documentazione per verificare lo stato attuale dei lavori.
- Checklist per incontro con i professori Tullio e Cardin per la  $RTB_G$ , includendo le prossime ipotetiche date di consegna.
- Organizzare i punti da trattare nel prossimo incontro con *AzzurroDigitale*  $G$ .

### 3 Diario della riunione

- Sono stati trattati vari temi relativi allo stato dei documenti e alla preparazione per la *RTB*. Si è discusso in particolare del *Piano di Progetto<sub>G</sub>* e del *Piano di Qualifica<sub>G</sub>*. È stata inoltre discussa l'importanza di garantire la coerenza e la correttezza dei documenti, sia grammaticalmente che semanticamente, nonché la necessità di un controllo incrociato tra i vari documenti.
- Un altro tema è stato l'incontro con Cardin per la revisione *RTB*, dove si è deciso di concentrare la presentazione su una panoramica generale delle tecnologie utilizzate nel progetto. Alcuni membri del team avranno il compito di presentare una parte specifica delle tecnologie. *Python<sub>G</sub>*, *LangChain<sub>G</sub>*, *Postgres<sub>G</sub>* e *Docker<sub>G</sub>* saranno trattati da Giacomo, mentre *ChatGPT<sub>G</sub>*, *FastAPI<sub>G</sub>* e *Angular<sub>G</sub>* saranno presentati da Michael. Riccardo si occuperà di *Chroma<sub>G</sub>*, *PyLint<sub>G</sub>*, *Sonarqube for IDE<sub>G</sub>* ed *ESLint<sub>G</sub>*. È stato inoltre discusso l'uso di specifiche immagini *Docker*.
- Ci siamo confrontati riguardo alla consegna della *RTB*. Abbiamo individuato delle date ipotetiche, ritenendo però fondamentale aspettare indicazioni dal professore Cardin e riteniamo necessaria una verifica completa della documentazione. Inoltre, abbiamo concordato di iniziare a redigere la lettera di presentazione, affinché possa essere pronta e inviata in tempi brevi.
- Abbiamo discusso del prossimo incontro con *AzzurroDigitale*, concentrandoci sulla preparazione della presentazione. È stato deciso di rivedere insieme le slide già preparate per assicurarci che siano pronte. Inoltre, è emersa la necessità di sollecitare *AzzurroDigitale* affinché la firma del prossimo verbale esterno arrivi tempestivamente, dato che la *RTB* è molto vicina. Abbiamo anche discusso delle date da tenere per l'incontro, concordando di mantenerle generiche per il momento. Infine, sono stati scelti gli oratori per la presentazione.

## 4 Decisioni

Durante la riunione sono state prese le seguenti decisioni:

| Codice  | Descrizione  |
|---------|--|
| VI 24.1 | È stato deciso che bisogna completare la scrittura per il <i>Piano di Progetto</i> e la parte del <i>Piano di Qualifica</i> .  |
| VI 24.2 | È stato deciso che la scadenza per la verifica dei documenti è stata fissata per giovedì 23 gennaio.   |
| VI 24.3 | È stato deciso che bisogna iniziare a scrivere la lettera di presentazione della <i>RTB</i> .  |
| VI 24.4 | È stato deciso che bisogna redigere il verbale della riunione odierna.   |
| VI 24.5 | È stato deciso che bisogna preparare i <i>Fogli Google G</i> per il consuntivo.  |
| VI 24.6 | È stato deciso che bisogna preparare bene la demo per la riunione con <i>AzzurroDigitale</i> .   |
| VI 24.7 | È stato deciso che bisogna preparare i discorsi per la scelta delle tecnologie.  |
| VI 24.8 | È stato deciso che, per essere pronti per la <i>RTB</i> , dobbiamo raggiungere i seguenti obiettivi: <ul style="list-style-type: none"><li>• I documenti devono essere corretti, sia grammaticalmente sia semanticamente, e devono riferirsi correttamente tra di loro;</li><li>• Il PoC deve essere funzionante e il suo codice deve rispettare i vincoli di analisi statica.</li></ul> |

## 5 Todo

Durante la riunione sono emersi i seguenti task da svolgere:

| Codice  | Dalla decisione | Assegnatario                                       | Task Todo   |
|---------|-----------------|--|---|
| BUD-198 | VI 24.2         | <i>Tutto il gruppo, a pattuglie concordate</i>     | Verificare la Documentazione assegnata.                             |
| BUD-199 | VI 24.3         | Federica Bolognini                                 | Iniziare a scrivere la lettera di presentazione della <i>RTB</i> .  |
| BUD-200 | VI 24.4         | Federica Bolognini                                 | Redigere il verbale della riunione odierna.                         |
| BUD-201 | VI 24.5         | Riccardo Stefani                                   | Preparare i <i>Fogli Google</i> per il consuntivo.                  |
| BUD-202 | VI 24.6         | Riccardo Stefani                                   | Preparare bene la demo per la riunione con <i>AzzurroDigitale</i> . |
| BUD-203 | VI 24.7         | Riccardo Stefani, Michael Fantinato e Giacomo Loat | Inizare a preparare i discorsi per la scelta delle tecnologie.      |
| BUD-204 | VI 24.1         | Giacomo Loat e Riccardo Stefani                    | Completare la scrittura per il <i>Piano di Qualifica</i> .          |