



UNIVERSITÀ DEGLI STUDI DI PADOVA
CORSO DI LAUREA IN INFORMATICA (L-31)

Corso di Ingegneria del Software
Anno Accademico 2025/2026

Documentazione di Progetto

(Titolo Specifico del Documento)

Gruppo: NightPRO

swe.nightpro@gmail.com

Data: 28 ottobre 2025

Indice

| | | |
|----------|--|----------|
| 1 | Informazioni Generali | 3 |
| 1.1 | Componenti del Gruppo | 3 |
| 1.2 | Architettura dei Repository | 3 |
| 1.3 | Dettagli Riunione (se applicabile) | 3 |
| 2 | Ordine del Giorno (Agenda) | 4 |
| 3 | Diario della Riunione | 5 |
| 3.1 | Discussione Punto 1: | 5 |
| 3.2 | Discussione Punto 2: | 5 |
| 3.3 | Discussione Varie ed eventuali | 5 |
| 4 | Decisioni Prese | 6 |
| 5 | Attività da Svolgere (To-Do) | 7 |

1 Informazioni Generali

1.1 Componenti del Gruppo

Elenco dei membri del gruppo di lavoro NightPRO.

| Cognome | Nome | Matricola |
|----------|-----------------|-----------|
| Biasuzzi | Davide | 2111000 |
| Bilato | Leonardo | 2071084 |
| Zanella | Francesco | 2116442 |
| Romascu | Mihaela-Mariana | 2079726 |
| Ogniben | Michele | 2042325 |
| Perozzo | Samuele | 2110989 |
| Ponso | Giovanni | 2000558 |

Tabella 1: Componenti del Gruppo NightPRO.

1.2 Architettura dei Repository

Il progetto è articolato su due repository distinti:

- **Repository Documentazione:** <https://github.com/swenightpro/Documentazione>
- **Repository Prodotto Software:** <https://github.com/swenightpro/nightpro>

1.3 Dettagli Riunione (se applicabile)

- **Data:** (Inserire data riunione)
- **Luogo:** (Inserire luogo)
- **Partecipanti:** (Inserire presenti/assenti)

2 Ordine del Giorno (Agenda)

(Questa sezione descrive i punti da discutere)

1. (Punto 1 dell'agenda)
2. (Punto 2 dell'agenda)
3. ...
4. Varie ed eventuali

3 Diario della Riunione

(Questa sezione trascrive la discussione avvenuta)

3.1 Discussione Punto 1: ...

(Trascrizione della discussione...)

3.2 Discussione Punto 2: ...

(Trascrizione della discussione...)

3.3 Discussione Varie ed eventuali

(Trascrizione della discussione...)

4 Decisioni Prese

(Questa sezione elenca le decisioni chiave concordate)

1. (Decisione 1)
2. (Decisione 2)
3. ...

5 Attività da Svolgere (To-Do)

(Questa sezione elenca i task assegnati)

| Attività | Assegnatario/i | Scadenza |
|----------|----------------|--------------|
| (Task 1) | (Nome) | (gg/mm/aaaa) |
| (Task 2) | (Nome) | (gg/mm/aaaa) |
| (Task 3) | (Nome) | (gg/mm/aaaa) |
| ... | ... | ... |

Tabella 2: Riepilogo task assegnati.