

แนวทางการประพฤติตนเองจริยธรรม ที่ควรทำและไม่ควรทำ (Do & Don't)

วิทยาลัยศึกษา มหาวิทยาลัยมหิดล

ตามข้อบังคับมหาวิทยาลัยมหิดลว่าด้วยประมวลจริยธรรมของมหาวิทยาลัย พ.ศ.2564

มาตรฐานทางจริยธรรม	ข้อควรทำ (Do)	ข้อไม่ควรทำ (Don't)
1. การยึดมั่นและปฏิบัติตาม ปรัชญาและปณิธานของ มหาวิทยาลัยมหิดล	<input checked="" type="checkbox"/> ดำเนินตนเป็นข้าราชการ พนักงาน มหาวิทยาลัยที่ดีโดยน้อมนำหลัก ปรัชญาเศรษฐกิจพอเพียงหลักคำ สอนทางศาสนาและจรรยาวิชาชีพ มาใช้ในการดำเนินชีวิตและการ ปฏิบัติหน้าที่	<input checked="" type="checkbox"/> แสดงพฤติกรรมอัน ก่อให้เกิดความเคลื่อนแคลง สงสัยว่าเป็นการต่อต้านหรือไม่ ปฏิบัติตามปรัชญาและปณิธาน ของมหาวิทยาลัยมหิดล
2. ยึดมั่นในสถาบันหลักของ ประเทศ	<input checked="" type="checkbox"/> จรักภักดีต่อประเทศไทย มี ความภูมิใจในความเป็นไทย รักษา ¹ ผลประโยชน์ของชาติ <input checked="" type="checkbox"/> ตระหนักและยึดมั่นในหลักการ ปกครองในระบอบประชาธิปไตย อันมีพระมหากษัตริย์ทรงเป็นประมุข	<input checked="" type="checkbox"/> แสดงพฤติกรรมที่ก่อให้เกิด ² ความเคลื่อนแคลงสงสัยว่าเป็น ³ การต่อต้านหลักการปกครองใน ระบอบประชาธิปไตยอันมี พระมหากษัตริย์ทรงเป็น ⁴ ประมุข
3. ซื่อสัตย์สุจริต มีจิตสำนึกรัก ⁵ และรับผิดชอบต่อหน้าที่	<input checked="" type="checkbox"/> ตระหนักในบทบาทหน้าที่ รับผิดชอบในการปฏิบัติหน้าที่อย่าง เต็มกำลังความสามารถ และเป็น ⁶ ข้าราชการ/พนักงานที่ดี <input checked="" type="checkbox"/> เสียสละและอุทิศตนในการ ทำงาน	<input checked="" type="checkbox"/> ประพฤติปฏิบัติตามและ ปฏิบัติหน้าที่โดยไม่คำนึงถึง ⁷ ความเสียหายอันจะเกิดขึ้นต่อ ⁸ งาน ต่องค์กร ต่อผู้มีส่วนได้ เสียอื่น
4. กล้าตัดสินใจและกระทำในสิ่งที่ ถูกต้องชอบธรรม	<input checked="" type="checkbox"/> ปฏิบัติหน้าที่โดยยึดหลักความ ถูกต้อง ตามหลักกฎหมาย หลัก วิชาการ และแนวทางปฏิบัติที่ เกี่ยวข้อง <input checked="" type="checkbox"/> ปฏิบัติหน้าที่โดยกล้าแสดงความ คิดเห็นหรือทักท้วงเมื่อพบว่ามีการ กระทำในสิ่งที่ไม่ถูกต้อง	<input checked="" type="checkbox"/> ประพฤติปฏิบัติตาม ความพึงพอใจส่วนตัว โดยไม่ คำนึงถึงหลักความถูกต้อง ตาม หลักกฎหมาย หลักวิชาการ และแนวทางปฏิบัติที่เกี่ยวข้อง <input checked="" type="checkbox"/> เพิกเฉยเมื่อพบเห็นว่ามีการ กระทำในสิ่งที่ไม่ถูกต้อง

มาตรฐานทางจริยธรรม	ข้อควรทำ (Do)	ข้อไม่ควรทำ (Don't)
5. คิดถึงประโยชน์ส่วนรวม มากกว่าประโยชน์ส่วนตัว และมี จิตสาธารณะ	<p><input checked="" type="checkbox"/> ปฏิบัติหน้าที่โดยยึดถือประโยชน์ ของวิทยาลัย และผู้มีส่วนได้เสีย ต่างๆ เป็นหลัก</p> <p><input checked="" type="checkbox"/> ละเว้นการเรียกรับหรือ ดำเนินการใดที่ประสงค์จะให้ตนเอง ได้รับประโยชน์ตอบแทนจากการ ปฏิบัติหน้าที่</p>	<p><input checked="" type="checkbox"/> ปฏิบัติงานโดยมุ่งให้เกิด ประโยชน์ของตนเองมากกว่า คำนึงถึงประโยชน์ของส่วนรวม</p> <p><input checked="" type="checkbox"/> กระทำการอันเป็นการ ก่อให้เกิดความเคลื่อนแคลง สงสัยว่าเป็นการเอื้อประโยชน์ โดยมิชอบให้ตนเองหรือบุคคล อื่น</p>
6. มุ่งผลสัมฤทธิ์ของงาน	<p><input checked="" type="checkbox"/> ปฏิบัติหน้าที่โดยคำนึงถึง ประสิทธิภาพและประสิทธิผลเพื่อให้ งานบรรลุเป้าหมายอย่างดีที่สุด</p> <p><input checked="" type="checkbox"/> รักษาและพัฒนามาตรฐานการ ทำงานที่ดีเพื่อเพิ่มศักยภาพการ ทำงานให้ดียิ่งขึ้น</p>	<p><input checked="" type="checkbox"/> ปฏิบัติหน้าที่โดยให้ ความสำคัญกับกระบวนการที่ ระเบียบหรือกฎหมายไม่ได้ กำหนดไว้ จนไม่คำนึงถึง ผลสำเร็จของงาน</p>
7. ปฏิบัติหน้าที่อย่างเป็นธรรม และไม่เลือกปฏิบัติ	<p><input checked="" type="checkbox"/> ปฏิบัติหน้าที่โดยคำนึงถึงความ เป็นธรรมที่ผู้มีส่วนเกี่ยวข้องในเรื่อง นั้นๆ จะได้รับทั้งทางตรงและ ทางอ้อม</p> <p><input checked="" type="checkbox"/> ให้บริการผู้มาติดต่อรับบริการ ด้วยอธิราชศัยที่ดี สุภาพแก่ ผู้รับบริการทุกราย</p>	<p><input checked="" type="checkbox"/> มีอคติในการปฏิบัติหน้าที่ โดยเลือกปฏิบัติอย่างไม่เป็น ธรรมและปล่อยประณะเลยหรือ เพิกเฉยเมื่อพบเห็นว่ามีการ เลือกปฏิบัติอย่างไม่เป็นธรรม</p>
8. ดำเนินตนเป็นแบบอย่างที่ดีและ รักษาภาพลักษณ์ของ มหาวิทยาลัยมหิดล	<p><input checked="" type="checkbox"/> ประพฤติปฏิบัติและปฏิบัติหน้าที่ ตามประมวลจริยธรรม</p> <p><input checked="" type="checkbox"/> ไม่กระทำการใดๆ อันอาจนำ ความเสื่อมเสียและไม่ไว้วางใจให้เกิด แก่มหาวิทยาลัยมหิดล</p> <p><input checked="" type="checkbox"/> ตระหนักอยู่เสมอว่าตนเองอยู่ใน ฐานะข้าราชการ พนักงานมหาวิยา ลัย ต้องดำเนินตนให้เป็นแบบอย่างที่ดี รักษาชื่อเสียงและภาพลักษณ์ของ มหาวิทยาลัยมหิดล</p>	<p><input checked="" type="checkbox"/> ประพฤติปฏิบัติตนและ ปฏิบัติหน้าที่ไม่สอดคล้องกับ ประมวลจริยธรรมอันเป็นเหตุ ให้เสื่อมเสียภาพลักษณ์ของ ตนเองและมหาวิทยาลัย</p>

มาตรฐานทางจริยธรรม	ข้อควรทำ (Do)	ข้อไม่ควรทำ (Don't)
9. ต้องไม่รับทรัพย์สินหรือประโยชน์อื่นใดเว้นแต่เป็นการรับจากการให้โดยธรรมจรรยาและ การรับที่มีบทบัญญัติแห่งกฎหมาย ระเบียบ หรือข้อบังคับ ให้รับได้	<input checked="" type="checkbox"/> ลงทะเบียนการเรียกรับหรือดำเนินการอื่นใด ที่ประสงค์จะให้ตนเองได้รับประโยชน์ตอบแทนจากการปฏิบัติหน้าที่	<p>⊗ ใช้ตำแหน่งหน้าที่เรียกรับ ยอมรับ หรือดำเนินการอื่นใด เพื่อแสวงหาประโยชน์ส่วนตน</p> <p>⊗ เพิกเฉยเมื่อพบเห็นว่ามี การกระทำที่นำตำแหน่งหน้าที่ไป แสวงหาประโยชน์ส่วนตน</p>



ข้อบังคับมหาวิทยาลัยมหิดล
ว่าด้วยประมวลจริยธรรมของมหาวิทยาลัย

พ.ศ. ๒๕๖๔

โดยที่เป็นการสมควรให้มีประมวลจริยธรรมขึ้นในมหาวิทยาลัยมหิดลเพื่อให้สอดคล้องกับ มาตรา ๒๐ และมาตรา ๒๑ แห่งพระราชบัญญัติการอุดมศึกษา พ.ศ. ๒๕๖๒ และเพื่อให้นายกสภามหาวิทยาลัย กรรมการสภามหาวิทยาลัย ผู้บริหารมหาวิทยาลัย ผู้ปฏิบัติงานในมหาวิทยาลัยและนักศึกษา ตลอดจนบุคคลที่ทำ หน้าที่เกี่ยวกับพันธกิจของมหาวิทยาลัยมหิดล ประพฤติตนเป็นแบบอย่างที่ดี สำนึกร霆หน้าที่ ร่วมใจไว้ชี้งศักดิ์ศรี เกียรติคุณ เป็นที่ยอมรับยกย่องของบุคคลทั่วไป

อาศัยอำนาจตามความในมาตรา ๒๔ (๒) แห่งพระราชบัญญัติมหาวิทยาลัยมหิดล พ.ศ. ๒๕๕๐ สภามหาวิทยาลัยมหิดล ในการประชุมครั้งที่ ๕๖๘ เมื่อวันที่ ๑๙ พฤษภาคม พ.ศ. ๒๕๖๔ จึงออกข้อบังคับไว้ดังต่อไปนี้

ข้อ ๑ ข้อบังคับนี้เรียกว่า “ข้อบังคับมหาวิทยาลัยมหิดล ว่าด้วยประมวลจริยธรรมของมหาวิทยาลัย มหิดล พ.ศ. ๒๕๖๔”

ข้อ ๒ ข้อบังคับนี้ให้ใช้บังคับตั้งแต่วันถัดจากวันประกาศเป็นต้นไป

ข้อ ๓ ให้ยกเลิกประกาศมหาวิทยาลัยมหิดล เรื่อง จราจารบรรณผู้บริหารของมหาวิทยาลัยมหิดล พ.ศ.๒๕๕๙ ลงวันที่ ๑๕ พฤษภาคม พ.ศ. ๒๕๕๙

ข้อ ๔ ในข้อบังคับนี้

“มหาวิทยาลัย” หมายความว่า มหาวิทยาลัยมหิดล

“สภามหาวิทยาลัย” หมายความว่า สภามหาวิทยาลัยมหิดล

“นายกสภามหาวิทยาลัย” หมายความว่า นายกสภามหาวิทยาลัยมหิดล

“กรรมการสภามหาวิทยาลัย” หมายความว่า กรรมการสภามหาวิทยาลัยมหิดล

“ผู้บริหาร” หมายความว่า พนักงานมหาวิทยาลัยที่ได้รับแต่งตั้งให้ดำรงตำแหน่งบริหารของ มหาวิทยาลัยมหิดลหรือส่วนงานในสังกัดมหาวิทยาลัยมหิดล และหมายความรวมถึงตำแหน่งผู้ช่วยอธิการบดี ผู้ช่วยคณบดีหรือผู้ช่วยหัวหน้าส่วนงานที่มีฐานะเทียบเท่าคณะ ผู้อำนวยการกอง ศูนย์ หัวหน้าฝ่าย หัวหน้างาน หัวหน้าหน่วย หัวหน้างาน หรือตำแหน่งอื่นที่มีอำนาจบังคับบัญชาผู้ปฏิบัติงานในมหาวิทยาลัย

“ส่วนงาน” หมายความว่า สำนักงานสภามหาวิทยาลัย สำนักงานอธิการบดี วิทยาเขต คณะ หรือ ส่วนงานที่เรียกชื่ออื่นๆ

“หัวหน้าส่วนงาน” หมายความว่า คณบดี ผู้อำนวยการ และหัวหน้าส่วนงานที่เรียกชื่ออื่นๆ

“ผู้ปฏิบัติงานในมหาวิทยาลัย” หมายความว่า ข้าราชการพลเรือนในสถาบันอุดมศึกษา พนักงานมหาวิทยาลัย พนักงานมหาวิทยาลัย (ส่วนงาน) พนักงานวิทยาลัย ลูกจ้างประจำ ลูกจ้างเงินรายได้ ลูกจ้างชั่วคราว ทุกตำแหน่งที่สังกัดและปฏิบัติงานในมหาวิทยาลัยมหิดล

“นักศึกษา” หมายความว่า นักศึกษาระดับต่ำกว่าปริญญาตรี ระดับปริญญาตรี และระดับบัณฑิตศึกษาของมหาวิทยาลัย และให้หมายความรวมถึงนักเรียนของมหาวิทยาลัยด้วย

ข้อ ๕ ให้ นายกสภามหาวิทยาลัยรักษาการตามข้อบังคับนี้

ในการนี้ที่มีปัญหาเกี่ยวกับการปฏิบัติตามข้อบังคับนี้ ให้ นายกสภามหาวิทยาลัยมีอำนาจวินิจฉัย ข้าด และให้ถือเป็นที่สุด

หมวด ๑

บททั่วไป

ข้อ ๖ นายกสภามหาวิทยาลัย กรรมการสภามหาวิทยาลัย ผู้บริหาร ผู้ปฏิบัติงานในมหาวิทยาลัย และนักศึกษา ต้องรักษาและปฏิบัติตามจริยธรรมที่กำหนดไว้ตามข้อบังคับนี้โดยเคร่งครัด

ข้อ ๗ จริยธรรมอันเป็นค่านิยมหลักสำหรับนายกสภามหาวิทยาลัย กรรมการสภามหาวิทยาลัย ผู้บริหาร ผู้ปฏิบัติงานในมหาวิทยาลัย และนักศึกษา มีดังนี้

- (๑) ยึดมั่นและปฏิบัติตามปรัชญาและปณิธานของมหาวิทยาลัยมหิดล
- (๒) ยึดมั่นในสถาบันหลักของประเทศไทย อันได้แก่ ชาติ ศาสนา พระมหากษัตริย์ และการปกครองระบอบประชาธิปไตยอันมีพระมหากษัตริย์ทรงเป็นประมุข
- (๓) ซื่อสัตย์สุจริต มีจิตสำนึกรักการตัดสินใจและรับผิดชอบต่อหน้าที่
- (๔) กล้าตัดสินใจและกระทำในสิ่งที่ถูกต้องชอบธรรม
- (๕) คิดถึงประโยชน์ส่วนรวมมากกว่าประโยชน์ส่วนตัว และมีจิตสาธารณะ
- (๖) มุ่งผลสัมฤทธิ์ของงาน
- (๗) ปฏิบัติหน้าที่อย่างเป็นธรรมและไม่เลือกปฏิบัติ
- (๘) ดำเนินตนเป็นแบบอย่างที่ดีและรักษาภาพลักษณ์ของมหาวิทยาลัย
- (๙) ต้องไม่รับทรัพย์สินหรือประโยชน์อื่นใด เว้นแต่เป็นการรับจากการให้โดยธรรมจรรยา และการรับที่มีบลัญญัติแห่งกฎหมาย ระเบียบ หรือข้อบังคับให้รับได้

ข้อ ๘ ให้ถือว่าจริยารูณตามข้อบังคับมหาวิทยาลัยมหิดล ว่าด้วยจริยารูณบุคลากรและนักศึกษาของมหาวิทยาลัยมหิดล และการดำเนินการทางจริยารูณ เป็นจริยธรรมตามข้อบังคับนี้ด้วย

ข้อ ๙ ให้มหาวิทยาลัยเผยแพร่จริยธรรมตามข้อบังคับนี้ต่อประชาชนของมหาวิทยาลัยและต่อสาธารณะ

นายกสภามหาวิทยาลัย กรรมการสภามหาวิทยาลัย ผู้บริหาร ผู้ปฏิบัติงานในมหาวิทยาลัย และนักศึกษา มีสิทธิเสนอความเห็นต่อสภามหาวิทยาลัยเพื่อพิจารณาแก้ไขเพิ่มเติมจริยธรรมตามข้อบังคับนี้

การแก้ไขเพิ่มเติมจริยธรรมตามข้อบังคับนี้ ต้องรับฟังความคิดเห็นของผู้ที่เกี่ยวข้องก่อนเสนอเข้าสู่การพิจารณาของสภามหาวิทยาลัย และเปิดโอกาสให้ผู้เสนอแก้ไขเพิ่มเติมจริยธรรมสามารถชี้แจงและแสดงความคิดเห็นในที่ประชุมสภามหาวิทยาลัยได้

หมวด ๒
จริยธรรมเฉพาะตำแหน่ง

ส่วนที่ ๑
จริยธรรมของนายกสภามหาวิทยาลัย

- ข้อ ๑๐ จริยธรรมของนายกสภามหาวิทยาลัย มีดังต่อไปนี้
- (๑) ปฏิบัติหน้าที่โดยสุจริตและเป็นกลาง
 - (๒) แสดงความคิดเห็นโดยสุจริต
 - (๓) รักษาและปฏิบัติตามกฎหมาย ข้อบังคับการประชุม และมติของที่ประชุม โดยเคร่งครัด
 - (๔) รับฟังและเปิดโอกาสในการแสดงความคิดเห็นในที่ประชุมสภามหาวิทยาลัย
 - (๕) อุทิศตนในการปฏิบัติหน้าที่
 - (๖) ดำรงไว้ซึ่งชื่อเสียงและเกียรติภูมิของมหาวิทยาลัย

ส่วนที่ ๒
จริยธรรมของกรรมการสภามหาวิทยาลัย

- ข้อ ๑๑ จริยธรรมของกรรมการสภามหาวิทยาลัย มีดังต่อไปนี้
- (๑) แสดงความคิดเห็นโดยสุจริต
 - (๒) รักษาและปฏิบัติตามกฎหมาย ข้อบังคับการประชุม และมติของที่ประชุม โดยเคร่งครัด
 - (๓) รับฟังการแสดงความคิดเห็นของผู้อื่นในที่ประชุมสภามหาวิทยาลัย
 - (๔) อุทิศตนในการปฏิบัติหน้าที่
 - (๕) ดำรงไว้ซึ่งชื่อเสียงและเกียรติภูมิของมหาวิทยาลัย

ส่วนที่ ๓
จริยธรรมของผู้บริหาร

- ข้อ ๑๒ จริยธรรมของผู้บริหาร มีดังต่อไปนี้
- (๑) บริหารองค์กรด้วยภาวะของความเป็นผู้นำอย่างรอบคอบและรับผิดชอบ

(๒) รักษาและปฏิบัติตามกฎหมาย ข้อบังคับ ประกาศของมหาวิทยาลัย และส่วนงาน มติสภา มหาวิทยาลัย มติคณะกรรมการประจำมหาวิทยาลัย และมติของส่วนงาน แล้วแต่กรณี รวมตลอดถึงมติต่าง ๆ ที่เกี่ยวข้อง โดยเครื่องครัวด

(๓) เคารพและสนับสนุนเสรีภาพทางวิชาการและเสรีภาพในการแสดงความคิดเห็นของผู้ปฏิบัติงานในมหาวิทยาลัยและนักศึกษา

(๔) เคารพต่อหลักความเสมอภาค

(๕) บริหารงานบุคคลในมหาวิทยาลัยหรือส่วนงานตามหลักธรรมาภิบาล

(๖) บริหารทรัพย์สินของมหาวิทยาลัยหรือของส่วนงาน อย่างคุ้มค่าและเกิดประโยชน์สูงสุด

(๗) ดำเนินการพัฒนามหาวิทยาลัยหรือส่วนงาน ให้เป็นไปตามนโยบายหรือคำมั่นที่ตนได้ไว

(๘) ไม่ใช้ตำแหน่งและความเชี่ยวชาญโดยมิชอบ

(๙) ส่งเสริมและกำกับดูแลผู้ใต้บังคับบัญชาให้ปฏิบัติตามจริยธรรมตามข้อบังคับนี้

(๑๐) รับฟังความคิดเห็นของผู้ใต้บังคับบัญชา

(๑๑) ไม่ล่วงละเมิดทางเพศผู้อื่น

(๑๒) อุทิศตนในการปฏิบัติหน้าที่

(๑๓) ชาร์จไวซึ่งชื่อเสียงและเกียรติภูมิของมหาวิทยาลัย

หมวด ๓

กลไกในการส่งเสริม ตรวจสอบ และบังคับใช้จริยธรรม

ข้อ ๑๓ ให้มีคณะกรรมการธรรมาภิบาลและจริยธรรม ซึ่งสภามหาวิทยาลัยแต่งตั้งจากบุคคลซึ่งมีความเป็นกลางและได้รับการยอมรับอย่างกว้างขวาง โดยมีองค์ประกอบดังนี้

(๑) กรรมการสภามหาวิทยาลัยผู้ทรงคุณวุฒิตามที่สภามหาวิทยาลัยมอบหมาย เป็นประธาน

(๒) ประธานสภากณาจารย์ เป็นกรรมการ

(๓) กรรมการสภามหาวิทยาลัยจากผู้ปฏิบัติงานในมหาวิทยาลัยที่มิใช่คณาจารย์ประจำ เป็นกรรมการ

(๔) ผู้ทรงคุณวุฒิจากภายนอกมหาวิทยาลัยที่สภามหาวิทยาลัยแต่งตั้ง จำนวนสองคน เป็นกรรมการ ให้ผู้อำนวยการกองกฎหมายเป็นเลขานุการ และอาจแต่งตั้งผู้ช่วยเลขานุการจำนวนไม่เกินสามคน ก็ได้

ข้อ ๑๔ ให้กรรมการตามข้อ ๑๓ (๔) มีภาระการดำรงตำแหน่งคราวละสองปีและอาจได้รับการแต่งตั้งใหม่อีกได้ แต่จะดำรงตำแหน่งเกินสองคราวติดต่อกันไม่ได้ และในกรณีที่ตำแหน่งกรรมการว่างลงก่อนครบ วาระ ให้สภามหาวิทยาลัยแต่งตั้งกรรมการแทนตำแหน่งที่ว่างภายในหกสิบวันนับแต่วันที่ตำแหน่งดังกล่าวว่างลง และให้ผู้ซึ่งได้รับแต่งตั้งอยู่ในตำแหน่งเท่ากับวาระที่เหลืออยู่ของผู้ซึ่งตนแทน แต่ถ้าวาระของกรรมการเหลือไม่ถึง เก้าสิบวันจะไม่แต่งตั้งกรรมการขึ้นแทนตำแหน่งที่ว่างก็ได้ โดยให้คณะกรรมการประกอบด้วยกรรมการเท่าที่มีอยู่

ในกรณีที่กรรมการพันจากตำแหน่งตามวาระและยังมิได้ดำเนินการให้ได้มาซึ่งกรรมการใหม่ ให้กรรมการซึ่งพันจากตำแหน่งปฏิบัติหน้าที่ต่อไปจนกว่าจะได้มีกรรมการใหม่

ในกรณีที่กรรมการว่างลงไม่ว่าด้วยเหตุใดและยังมิได้ดำเนินการให้ได้มาซึ่งกรรมการแทนตำแหน่ง ที่ว่างอยู่ ให้คณะกรรมการประกอบด้วยกรรมการเท่าที่มีอยู่

ข้อ ๑๕ ให้คณะกรรมการธรรมภิบาลและจริยธรรม มีอำนาจหน้าที่ดังนี้

(๑) ส่งเสริมและให้ความเห็นเกี่ยวกับการดำเนินการของมหาวิทยาลัยให้เป็นไปตามหลักธรรมาภิบาล

(๒) ส่งเสริมให้ผู้เกี่ยวข้องรับทราบและรักษาจริยธรรมตามข้อบังคับนี้

(๓) ศึกษาและจัดระบบเกี่ยวกับจริยธรรม จรรยาบรรณ วินัย หรือข้อปฏิบัติอื่นใดที่เกี่ยวข้อง ซึ่งกำหนดไว้ในกฎหมาย ระเบียบ ข้อบังคับ หรือประกาศต่าง ๆ เพื่อให้เกิดประสิทธิภาพและมิให้เกิดการซ้ำซ้อน ในมาตรฐานและกลไกในการส่งเสริม ตรวจสอบ และบังคับใช้จริยธรรม

(๔) ดำเนินการตรวจสอบกรณีมีข้อร้องเรียนเกี่ยวกับการไม่ปฏิบัติตามหลักธรรมาภิบาลและ จริยธรรมในข้อบังคับนี้

(๕) ดำเนินการอื่นตามที่สภามหาวิทยาลัยมอบหมาย

ข้อ ๑๖ การตรวจสอบตามข้อ ๑๕ (๔) หากพบการละเมิดหลักธรรมาภิบาลและจริยธรรม ให้ ดำเนินการดังต่อไปนี้

(๑) กรณีเป็นหลักธรรมาภิบาลและจริยธรรมของนายสภามหาวิทยาลัย กรรมการสภามหาวิทยาลัย ให้รายงานสภามหาวิทยาลัยเพื่อทราบและพิจารณาความเหมาะสม

(๒) กรณีเป็นหลักธรรมาภิบาลและจริยธรรมของผู้บริหาร ผู้ปฏิบัติงานในมหาวิทยาลัย นักศึกษา ให้ดำเนินการตามข้อบังคับมหาวิทยาลัยที่ดีล ว่าด้วยจรรยาบรรณบุคลากรและนักศึกษาของมหาวิทยาลัยที่ดีล และการดำเนินการทางจรรยาบรรณ

บทเฉพาะกาล

ข้อ ๑๗ ให้การดำเนินการได้ ๑ ตามประชุมมหาวิทยาลัยที่ดีล เรื่อง จรรยาบรรณผู้บริหารของ มหาวิทยาลัยที่ดีล พ.ศ. ๒๕๕๙ ลงวันที่ ๑๕ พฤษภาคม พ.ศ. ๒๕๕๙ ยังมีผลต่อไปจนกว่าการดำเนินการนั้นจะ แล้วเสร็จ

ประกาศ ณ วันที่ ๑๕ พฤษภาคม พ.ศ. ๒๕๖๔

นายอธิบดี

(ศาสตราจารย์คลินิกเกียรติคุณ นายแพทย์ปิยะสกล อกลสัตยาทร)

นายกสภามหาวิทยาลัยที่ดีล

ประมวลจริยธรรมข้าราชการพลเรือนในสถาบันอุดมศึกษา

บุคลากรและผู้ปฏิบัติงานอื่นในสถาบันอุดมศึกษา

โดยที่เป็นการสมควรให้มีประมวลจริยธรรมข้าราชการพลเรือนในสถาบันอุดมศึกษา บุคลากร และผู้ปฏิบัติงานอื่นในสถาบันอุดมศึกษาเพื่อเป็นหลักเกณฑ์การประพฤติปฏิบัติอย่างมีคุณธรรม ของข้าราชการพลเรือนในสถาบันอุดมศึกษา บุคลากรและผู้ปฏิบัติงานอื่นในสถาบันอุดมศึกษาเกี่ยวกับ สภาพคุณงามความดีที่เจ้าหน้าที่ของรัฐต้องยึดถือสำหรับการปฏิบัติงาน การตัดสินความถูกผิดการปฏิบัติ ที่ควรกระทำหรือไม่ควรกระทำ ตลอดจนการดำเนินการกระทำความดีและละเว้นความชั่ว

อาศัยอำนาจตามความในมาตรา ๖ วรรคหนึ่ง แห่งพระราชบัญญัติมาตราฐานทางจริยธรรม พ.ศ. ๒๕๖๒ ประกอบกับมติคณะกรรมการมาตรฐานทางจริยธรรม (ก.ม.จ.) ในประชุมครั้งที่ ๓/๒๕๖๕ เมื่อวันที่ ๓๐ มีนาคม ๒๕๖๕ คณะกรรมการข้าราชการพลเรือนในสถาบันอุดมศึกษา (ก.พ.อ.) ในประชุมครั้งที่ ๔/๒๕๖๕ เมื่อวันที่ ๒๗ กรกฎาคม ๒๕๖๕ จึงกำหนดประมวลจริยธรรม ข้าราชการพลเรือนในสถาบันอุดมศึกษา บุคลากรและผู้ปฏิบัติงานอื่นในสถาบันอุดมศึกษา ไว้ดังต่อไปนี้

ข้อ ๑ ประมวลจริยธรรมข้าราชการพลเรือนในสถาบันอุดมศึกษา บุคลากรและผู้ปฏิบัติงานอื่น ในสถาบันอุดมศึกษานี้ให้ใช้บังคับตั้งแต่วันถัดจากวันประกาศในราชกิจจานุเบกษาเป็นต้นไป

ข้อ ๒ ในประมวลจริยธรรมนี้

“สถาบันอุดมศึกษา” หมายความว่า สถาบันอุดมศึกษาของรัฐในสังกัดของกระทรวง ตามกฎหมายว่าด้วยระเบียบบริหารราชการกระทรวงการอุดมศึกษา วิทยาศาสตร์ วิจัยและนวัตกรรม

“ข้าราชการพลเรือนในสถาบันอุดมศึกษา” หมายความว่า ข้าราชการพลเรือนใน สถาบันอุดมศึกษาตามกฎหมายว่าด้วยระเบียบข้าราชการพลเรือนในสถาบันอุดมศึกษา

ข้อ ๓ ข้าราชการพลเรือนในสถาบันอุดมศึกษาพึงปฏิบัตินเพื่อรักษาจริยธรรม ดังต่อไปนี้

(๑) **ยึดมั่น ส่งเสริม สนับสนุน และพิทักษ์รักษาไว้ซึ่งสถาบันหลักของประเทศไทย อันได้แก่ ชาติ ศาสนา พระมหากษัตริย์ และการปกครองระบอบประชาธิปไตยอันมีพระมหากษัตริย์ ทรงเป็นประมุข ด้วยการแสดงออกถึงความภูมิใจในชาติ รักษาผลประโยชน์และชื่อเสียงของประเทศไทย ปฏิบัติตามรัฐธรรมนูญ กฎหมาย และหลักคำสอนของศาสนาที่ตนนับถือ**

(๒) **ซื่อสัตย์สุจริต พึงปฏิบัติหน้าที่โดยยึดหลักวิชาอย่างตรงไปตรงมาด้วยความถูกต้อง ตามกฎหมายและตามกำหนดของคลองธรรม โปร่งใสและตรวจสอบได้ ไม่แสดงออกซึ่งพฤติกรรมที่มีนัย เป็นการแสวงหาผลประโยชน์โดยมิชอบ รับผิดชอบต่อหน้าที่ มีจิตสำนึกที่ดีต่อชุมชน สังคม และ สิ่งแวดล้อม**

(๓) กล้ายืนหยัดทำในสิ่งที่ถูกต้องชอบธรรม โดยยึดมั่นในหลักการและถือปฏิบัติตามกฎหมายอย่างเคร่งครัด ปราศจากอคติ กล้าแสดงความคิดเห็นหรือคัดค้านในสิ่งที่ไม่ถูกต้องโดยไม่ยอมโน้มอ่อนผ่อนตามอิทธิพลใด ๆ เพียงเพื่อรักษาประโยชน์หรือสถานภาพของตน

(๔) ยึดถือประโยชน์ส่วนรวมของประเทศชาติเหนือกว่าประโยชน์ส่วนตน ไม่กระทำการอันมีลักษณะเป็นการขัดกันระหว่างประโยชน์ส่วนบุคคลและประโยชน์ส่วนรวม พร้อมอุทิศเวลา แรงกายและสติปัญญาเพื่อสาธารณประโยชน์ในการทำงานหรือสิ่งที่เป็นประโยชน์แก่ผู้อื่นหรือสังคมโดยไม่หวังผลตอบแทน

(๕) ปฏิบัติหน้าที่อย่างเต็มกำลังความสามารถด้วยความอุตสาหะ เสียสละ ทุ่มเทสติปัญญา ความรู้ ความสามารถ เพื่อให้เกิดผลสัมฤทธิ์ตามเป้าหมาย ส่งเสริมและสนับสนุนการผลิตบัณฑิต การวิจัย การสร้างสรรค์และพัฒนาวัตกรรม การให้บริการทางวิชาการ และทะนุบำรุงศิลปวัฒนธรรม สร้างโอกาสการเข้าถึงการบริการการศึกษาและการเรียนรู้อย่างต่อเนื่องตลอดชีวิตโดยทั่วถึงและเท่าเทียม รักษาคุณภาพและมาตรฐานแห่งวิชาชีพ คำนึงถึงประโยชน์และความคุ้มค่าในการใช้ทรัพยากรของรัฐ นำเทคโนโลยีและนวัตกรรมสมัยใหม่มาประยุกต์ใช้ในงานเพื่อให้ก้าวทันสถานการณ์การเปลี่ยนแปลงของโลก

(๖) ปฏิบัติหน้าที่ด้วยความเที่ยงธรรมและเสมอภาค ไม่เลือกปฏิบัติอย่างไม่เป็นธรรม ต่อบุคคลโดยใช้ความรู้สึกหรือความสัมพันธ์ส่วนตัวหรือเหตุผลของความแตกต่างทางเชื้อชาติ ศาสนา เพศ เพศสภาพ อายุ สภาพทางกาย สถานะทางเศรษฐกิจสังคม การศึกษาอบรม หรือการแสดงความคิดเห็นอันไม่ขัดต่อรัฐธรรมนูญและกฎหมาย ไม่แสดงกิริยา วาจา หรืออาการ ไม่ว่าทางตรง ทางอ้อม หรือด้วยวิธีอื่นใด ที่เป็นการเหยียดหยาม ล้อเลียน ประชดประชัน หรือดูแคลนผู้อื่น อีกทั้ง พึงระมัดระวังไม่ให้ประชาน ผู้ติดต่อราชการ และผู้เกี่ยวข้องทุกฝ่ายเกิดความรู้สึกว่าตนได้รับการปฏิบัติที่ด้อยกว่าบุคคลอื่นด้วย และต้องรักษาความเป็นกลางทางการเมือง

(๗) ดำรงตนให้เป็นที่ยอมรับและเชื่อถือศรัทธาของประชาชน รักษาวัฒนธรรมและภาพลักษณ์ที่ดีขององค์กร หมั่นฝึกฝนพัฒนาศักยภาพของตนให้มีความรอบรู้ในวิชาการและวิชาชีพ หลีกเลี่ยงกระทำการใด ๆ อันนำมาซึ่งเหตุทำให้เสื่อมเสียเช่นเดียงหรือเกียรติศักดิ์ของตำแหน่งหน้าที่ และทางราชการ และปฏิบัติตนเป็นพลเมืองดีด้วยการเคารพกฎหมายและมีวินัย

ข้อ ๔ หากข้าราชการพลเรือนในสถาบันอุดมศึกษาผู้ใดจะต้องยึดถือหรือปฏิบัติตามจรรยาบรรณวิชาชีพตามกฎหมายหรือข้อบังคับอื่นใดที่กำหนดไว้โดยเฉพาะ นอกจากจะต้องรักษาจริยธรรมตามที่บัญญัติไว้ในประมวลจริยธรรมข้าราชการพลเรือนในสถาบันอุดมศึกษา บุคลากรและผู้ปฏิบัติงานอื่นในสถาบันอุดมศึกษานี้แล้ว ข้าราชการพลเรือนในสถาบันอุดมศึกษาผู้นั้นจะต้องยึดมั่นในจรรยาบรรณวิชาชีพดังกล่าวด้วย

ข้อ ๕ การจัดทำแนวทางการปฏิบัติตนของข้าราชการพลเรือนในสถาบันอุดมศึกษา ตามประมวลจริยธรรมข้าราชการพลเรือนในสถาบันอุดมศึกษา บุคลากรและผู้ปฏิบัติงานอื่นในสถาบันอุดมศึกษานี้ ให้เป็นไปตามที่ ก.พ.อ. กำหนด

ข้อ ๖ ໃຫ້ນໍາຂ້ອ ๓ ຂ້ອ ๔ ແລະ ຂ້ອ ៥ ມາໃຫ້ບັນດາແກ່ນາຍກສປາສຖານອຸດມສຶກສາ
ກຽມການສປາສຖານອຸດມສຶກສາ ກຽມການ ອຸນຸກຮົມການ ພັກການນມຫາວິທາລີ່ມ ພັກການຮາຊການ
ຜູ້ປະທາງ ບຸຄລາກ ລູກຈ້າງ ແລະ ຜູ້ປະທິຕິການອື່ນໃນສຖານອຸດມສຶກສາດ້ວຍໂດຍອຸນຸໂລມ

ข้อ ๗ ສຖານອຸດມສຶກສາຈາກນຳປະມາລຈີຍຮຽມຂ້າຮາຊກາພລເຮືອນໃນສຖານອຸດມສຶກສາ
ບຸຄລາກແລະ ຜູ້ປະທິຕິການອື່ນໃນສຖານອຸດມສຶກສານີ້ ໄປໃຫ້ເປັນແນວທາງໃນກາຈັດທໍາຂ້ອກໍານົດຈີຍຮຽມ
ຫຼື ອຸນຸມື່ອ ຕລອດຈົນການສ່າງເສີມພັນນາແລະ ຜົກອບຮມຂ້າຮາຊກາພລເຮືອນໃນສຖານອຸດມສຶກສາ ເກີຍກັບ
ກາຮປະທິຕິການປະມາລຈີຍຮຽມຂ້າຮາຊກາພລເຮືອນໃນສຖານອຸດມສຶກສາ ບຸຄລາກແລະ ຜູ້ປະທິຕິການອື່ນ
ໃນສຖານອຸດມສຶກສານີ້

ປະກາສ ປນ ວັນທີ ๓๐ ກັນຍາຍນ ພ.ສ. ໨ໝ່ວັດ

ເອັກ ແລ່າຮຽມທັສນ

ຮັບມັນຕີວ່າການກະທຽວການອຸດມສຶກສາ ວິທາສາສຕ່ຣ ວິຈ້ຍແລະ ນວັດກຽມ

ປະກາສ ກ.ພ.ອ.



สรุปผลการดำเนินการ ติดตามและประเมินผล
โครงการ “อปรมคุณธรรม จริยธรรม และความโปร่งใสในการ
ดำเนินงาน” วิทยาลัยศาสนศึกษา ประจำปี พ.ศ. 2568

ผ่านระบบออนไลน์ Cisco Webex Meeting 26403680232

The screenshot shows a Cisco Webex meeting interface. At the top, there are four participant video feeds: Kongpob CRS, Napaporn Songpatis (Unverified), THEERASAK SA-ARDIT (Unverified), and another participant whose name is partially visible. The main video feed displays a presentation slide with a red background and white text. The title of the slide is "การขัดกันแห่งผลประโยชน์" (Conflict of Interest). Below the title, it says "วันที่ 14 มีนาคม 2568" and "วิทยาลัยศาสนศึกษา มหาวิทยาลัยมหิดล". A message box on the slide asks if the user wants to include computer audio while sharing a video or animation. The right side of the screen shows the participant list, which includes 14 participants, some of whom are marked as unverified. The participant list also shows two entries under "Not in the meeting": "26447586041 Unverified" and "575592375 Unverified". At the bottom, there are standard Webex control buttons for Unmute, Start video, Share, Record, and other meeting controls.

คำนำ

มหาวิทยาลัยมหิดลได้กำหนดแนวทางการพัฒนาด้านธรรมาภิบาลตามแผนยุทธศาสตร์มหาวิทยาลัยมหิดล ระยะ 4 ปี (พ.ศ.2567-2570) โดยยุทธศาสตร์ที่ 4 Management for Innovation Sustainability กำหนดให้ มหาวิทยาลัยมีค่าเป้าหมายโดยจะต้องมีผลการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใส ในการดำเนินงานของ หน่วยงานภาครัฐ (Integrity and Transparency Assessment: ITA) ไม่น้อยกว่า 90 คะแนน ระหว่างปี พ.ศ. 2567 – 2570 และส่วนงานในสังกัดจะต้องพัฒนาด้านธรรมาภิบาลโดยใช้การประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการ ดำเนินงานของหน่วยงานภาครัฐ (Integrity and Transparency Assessment: ITA) โดยมีผลคะแนนระดับผ่านขึ้น ไป คิดเป็นร้อยละ 100 ภายในปี พ.ศ.2570

วิทยาลัยศาสนศึกษาจึงได้จัดโครงการ “อบรมคุณธรรม จริยธรรม และความโปร่งใสในการดำเนินงาน” ประจำปี พ.ศ. 2568 วิทยาลัยศาสนศึกษา เพื่อให้สอดคล้องตามแนวทางการพัฒนาด้านธรรมาภิบาลตามแผน ยุทธศาสตร์มหาวิทยาลัยมหิดล ระยะ 4 ปี (พ.ศ.2567-2570) ยุทธศาสตร์ที่ 4 Management for Innovation Sustainability สามารถพัฒนาศักยภาพองค์กร และสร้างระบบการทำงานที่โปร่งใสตรวจสอบได้ โดยหวังเป็น อย่างยิ่งว่า โครงการ “อบรมคุณธรรม จริยธรรม และความโปร่งใสในการดำเนินงาน” วิทยาลัยศาสนศึกษา ประจำปี พ.ศ. 2568 จะเป็นประโยชน์ต่อบุคลากรวิทยาลัยศาสนศึกษา ต่อไป

สรุปผลการดำเนินการ ติดตามและประเมินผล

โครงการ “อุบรมคุณธรรม จริยธรรม และความโปร่งใสในการดำเนินงาน” วิทยาลัยศาสตร์ศึกษา ประจำปี พ.ศ. 2568

ผ่านระบบออนไลน์ Cisco Webex Meeting 26403680232

1. หลักการและเหตุผล

มหาวิทยาลัยมหิดลได้กำหนดแนวทางการพัฒนาด้านธรรมาภิบาลตามแผนยุทธศาสตร์มหาวิทยาลัยมหิดล ระยะ 4 ปี (พ.ศ.2567-2570) โดยยุทธศาสตร์ที่ 4 Management for Innovation Sustainability กำหนดให้ มหาวิทยาลัยมีค่าเป้าหมายโดยจะต้องมีผลการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใส ในการดำเนินงานของหน่วยงานภาครัฐ (Integrity and Transparency Assessment: ITA) ไม่น้อยกว่า 90 คะแนน ระหว่างปี พ.ศ. 2567 – 2570 และส่วนงานในสังกัดจะต้องพัฒนาด้านธรรมาภิบาลโดยใช้การประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของหน่วยงานภาครัฐ (Integrity and Transparency Assessment: ITA) โดยมีผลคะแนนระดับผ่านขึ้นไป คิดเป็นร้อยละ 100 ภายในปี พ.ศ.2570

เพื่อให้การดำเนินการของวิทยาลัยศาสตร์ศึกษาตามแนวทางการพัฒนาด้านธรรมาภิบาลตามแผนยุทธศาสตร์มหาวิทยาลัยมหิดล ระยะ 4 ปี (พ.ศ.2567-2570) ยุทธศาสตร์ที่ 4 Management for Innovation Sustainability เป็นไปด้วยความเรียบร้อย ประสิทธิภาพ สามารถพัฒนาศักยภาพองค์กร และสร้างระบบการทำงานที่โปร่งใสตรวจสอบได้ วิทยาลัยศาสตร์ศึกษาจึงได้จัดโครงการ “อุบรมคุณธรรม จริยธรรม และความโปร่งใสในการดำเนินงาน” ประจำปี พ.ศ. 2568

2. วัตถุประสงค์

- 1) เพื่อให้บุคลากรมีความรู้ ความเข้าใจเกี่ยวกับคุณธรรม จริยธรรม และความโปร่งใสในการปฏิบัติงาน
- 2) เพื่อปลูกฝังให้บุคลากรปฏิบัติงานด้วยความยุติธรรม โปร่งใส ไม่เกิดปัญหาผลประโยชน์ทับซ้อน
- 3) ส่งเสริมให้วิทยาลัยศาสตร์ศึกษามีการป้องกันและปราบปรามการทุจริตในองค์กรในด้านการบริหารจัดการองค์กร และสามารถขับเคลื่อนไปสู่การปฏิบัติได้

3. กลุ่มเป้าหมายของโครงการ

บุคลกรสายวิชาการและสายสนับสนุน วิทยาลัยศาสตร์ศึกษา

4. โครงการสอดคล้องกับยุทธศาสตร์มหาวิทยาลัย []

- ยุทธศาสตร์ 1 world class research and innovation
- ยุทธศาสตร์ 2 Innovative education and Authentic Learning
- ยุทธศาสตร์ 3 Policy Advocacy, Leaders in Professional / Academic Services and Excellence in Capacity Building for Sustainable Development Goals
- ยุทธศาสตร์ 4 Management Innovation for Sustainability

5. Mahidol Core Value

- M – Mastery A – Altruism H – Harmony I – Integrity
- D – Determination O – Originality L – Leadership

6. ระยะเวลาดำเนินโครงการเริ่มต้น 14 มีนาคม 2568

7. สถานที่ดำเนินงาน วิทยาลัยศึกษาฯ มหาวิทยาลัยมหิดล

8. งบประมาณโครงการ [] (โปรดระบุ)

งบประมาณเงินรายได้ส่วนงาน (วิทยาลัยศึกษาฯ) จำนวน 1,600 บาท

9. แผนการดำเนินการ (โปรดระบุวิธีดำเนินงานและใส่เครื่องหมาย ✓ ลงในช่วงเวลาที่จะดำเนินโครงการ)

วิธีดำเนินงาน	ปี พ.ศ.2568						
	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.
1. จัดทำโครงการ “อบรมคุณธรรม จริยธรรม และความโปร่งใสในการดำเนินงาน” ประจำปี พ.ศ. 2568	✓						
2. ติดต่อประสานงานกับวิทยากรเพื่อนัดหมาย วันเวลา ให้สอดคล้องในจังหวะเวลาที่เหมาะสม ให้เกิดผลตามวัตถุประสงค์	✓						

วิธีดำเนินงาน	ปี พ.ศ.2568						
	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.
3. จัดอบรมให้ความรู้เรื่อง “อบรมคุณธรรม จริยธรรม และความโปร่งใสในการดำเนินงาน” ประจำปี พ.ศ. 2568		✓					
4. สรุปผลการดำเนินงานโครงการอบรมให้ความรู้เรื่อง “อบรมคุณธรรม จริยธรรม และความโปร่งใสในการดำเนินงาน” ประจำปี พ.ศ. 2568		✓					

12. การประเมินผลโครงการ/ตัวชี้วัดความสำเร็จของโครงการ

เชิงปริมาณ

- บุคลากรสายวิชาการและสายสนับสนุน เข้าร่วมอบรมไม่น้อยกว่าร้อยละ 70

เชิงคุณภาพ

- ระดับความพึงพอใจของผู้เข้าร่วมอบรมอยู่ในระดับ ดี

13. ผลที่คาดว่าจะได้รับ

- 1) บุคลากรมีความรู้ ความเข้าใจเกี่ยวกับคุณธรรม จริยธรรม และความโปร่งใสในการปฏิบัติงานสนับสนุนศึกษา และในการปฏิบัติงาน
- 2) บุคลากรปฏิบัติงานด้วยความยุติธรรม โปร่งใส ไม่เกิดปัญหาผลประโยชน์ทับซ้อน
- 3) วิทยาลัยศึกษามีการป้องกันและปราบปรามการทุจริตในองค์กรในด้านการบริหารจัดการองค์กร และสามารถขับเคลื่อนไปสู่การปฏิบัติได้

14. เครื่องมือในการติดตามและประเมินผลและการเก็บรวบรวมข้อมูล

เพื่อให้การดำเนินโครงการเป็นไปด้วยความเรียบร้อย คุ้มค่า มีประสิทธิภาพและบรรลุตามวัตถุประสงค์ ของโครงการ จึงได้ทำการติดตามและประเมินผลโครงการโดยได้ดำเนินการสุ่มสำรวจความคิดเห็นของผู้ที่เข้าร่วมโครงการ โดยได้รับการตอบแบบสอบถาม จำนวน 23 ราย เพื่อนำผลที่ได้มาปรับปรุงและใช้เป็นข้อมูลในการดำเนินโครงการในครั้งต่อไป โดยแบบสอบถามมีทั้งหมด 3 ตอน ดังนี้

ตอนที่ 1 ข้อมูลทั่วไปของผู้ตอบแบบสอบถาม

ตอนที่ 2 ประเมินความคิดเห็นเกี่ยวกับการดำเนินโครงการ

ตอนที่ 3 ข้อเสนอแนะและข้อคิดเห็นต่อการดำเนินโครงการ

- เกณฑ์ที่ใช้ในการวิเคราะห์ข้อมูล มีระดับคะแนน ดังนี้

มีความพึงพอใจ มากที่สุด	ระดับคะแนน เท่ากับ 5
มีความพึงพอใจ มาก	ระดับคะแนน เท่ากับ 4
มีความพึงพอใจ ปานกลาง	ระดับคะแนน เท่ากับ 3
มีความพึงพอใจ น้อย	ระดับคะแนน เท่ากับ 2
มีความพึงพอใจ น้อยที่สุด	ระดับคะแนน เท่ากับ 1
- นำมาวิเคราะห์หาค่าร้อยละ และค่าเฉลี่ย โดยคะแนนเฉลี่ยนำมาแปลความหมายตามเกณฑ์ดังนี้

คะแนนเฉลี่ยระหว่าง 4.51 – 5.00	หมายถึง	มีความพึงพอใจมากที่สุด
คะแนนเฉลี่ยระหว่าง 3.51 – 4.50	หมายถึง	มีความพึงพอใจมาก
คะแนนเฉลี่ยระหว่าง 2.51 – 3.50	หมายถึง	มีความพึงพอใจปานกลาง
คะแนนเฉลี่ยระหว่าง 1.51 – 2.50	หมายถึง	มีความพึงพอใจน้อย
คะแนนเฉลี่ยระหว่าง 1.00 – 1.50	หมายถึง	มีความพึงพอใจน้อยที่สุด

สรุปผลการวิเคราะห์ข้อมูล

ตอนที่ 1 ผลการวิเคราะห์ข้อมูลทั่วไปของผู้ตอบแบบสอบถาม จำนวน 23 ราย

ตารางที่ 1 แสดงจำนวนร้อยละของผู้ตอบแบบสอบถาม จำแนกตาม ประเภทการจ้างงาน เพศ อายุ ระยะเวลา
กรปฏิบัติงาน

ข้อมูลทั่วไป	จำนวน	ร้อยละ
ประเภทการจ้างงาน		
อาจารย์	1	4.35
บุคลากร	22	95.65
เพศ		
ชาย	8	34.78
หญิง	15	65.22
อายุ		
น้อยกว่า 30 ปี	7	30.43
30 – 40 ปี	6	26.09
มากกว่า 40 ปี	10	43.48
ระยะเวลาการปฏิบัติงาน		
0 – 3 ปี	9	39.13
มากกว่า 3 – 5 ปี	1	4.35
มากกว่า 5 ปี	13	56.52

ตอนที่ 2 แบบสอบถามความพึงพอใจ และไม่พึงพอใจต่อการอบรม

รายการประเมิน	ระดับความคิดเห็น/ความพึงพอใจ						
	มากที่สุด (%)	มาก (%)	ปาน กลาง (%)	น้อย (%)	น้อยที่สุด (%)	ค่าเฉลี่ย	ระดับความ คิดเห็น
1. ด้านเนื้อหาและเวลาในการอบรม							
1.1 เนื้อหาสอดคล้องกับวัตถุประสงค์ของการอบรม	18	5				4.78	มากที่สุด
1.2 การอบรมช่วยให้เกิดความรู้และทักษะใหม่ที่เป็นประโยชน์กับท่าน	17	6				4.74	มากที่สุด
1.3 ระยะเวลาการอบรมมีความเหมาะสม	16	7				4.70	มากที่สุด
1.4 ความครบถ้วนของเนื้อหาในการอบรม	12	11				4.52	มากที่สุด
1.5 เอกสารประกอบการอบรมมีรายละเอียดของเนื้อหารอบถ้วน	13	9	1			4.52	มากที่สุด
2. ด้านวิทยากรและการบรรยาย							
2.1 การถ่ายทอดความรู้ของวิทยากรมีความชัดเจน	20	3				4.87	มากที่สุด
2.2 ความสามารถในการอธิบายเนื้อหา	21	2				4.91	มากที่สุด
2.3 การเชื่อมโยงเนื้อหาในการอบรม	18	5				4.78	มากที่สุด
2.4 ตอบข้อสงสัยได้ครบถ้วนและชัดเจน	17	5	1			4.70	มากที่สุด
2.5 การบริหารเวลาในการอบรม	16	7				4.70	มากที่สุด
2.6 มีเทคนิคในการสร้างบรรยากาศและกระตุนการเรียนรู้	16	7				4.70	มากที่สุด

รายการประเมิน	ระดับความคิดเห็น/ความพึงพอใจ						
	มากที่สุด (%)	มาก (%)	ปาน กลาง (%)	น้อย (%)	น้อยที่สุด (%)	ค่าเฉลี่ย	ระดับความ คิดเห็น
3. ด้านการประชาสัมพันธ์							
3.1 การประชาสัมพันธ์การจัดการ อบรม	12	11				4.52	มากที่สุด
4. ด้านความรู้ ความเข้าใจ จากการอบรม							
4.1 ก่อน เข้ารับการอบรมท่านมี ความรู้เกี่ยวกับอบรมคุณธรรม จริยธรรม และความโปร่งใส ในการ ดำเนินงาน "หัวข้อ การขัดกันแห่ง ¹ ผลประโยชน์" ในระดับใด	5	6	11	1		3.65	มาก
4.2 หลัง เข้ารับการอบรมท่านมี ความรู้เกี่ยวกับอบรมคุณธรรม จริยธรรม และความโปร่งใส ในการ ดำเนินงาน "หัวข้อ การขัดกันแห่ง ¹ ผลประโยชน์" ในระดับใด	15	8				4.65	มากที่สุด
5. ท่านคิดว่าความรู้ที่ได้รับจาก การอบรมเชิงปฏิบัติการในครั้งนี้ เป็นประโยชน์ต่อตัวท่านและ หน้าที่ปัจจุบันมากน้อยเพียงใด	12	10	1			4.48	มาก
7. ความพึงพอใจภาพรวมการ อบรม	15	8				4.65	มากที่สุด
คะแนนเฉลี่ยภาพรวม						4.64	มากที่สุด

ตอนที่ 3 ข้อเสนอแนะ / ข้อคิดเห็นอื่น

สำหรับการอบรมในครั้งถัดไป ท่านต้องการเพิ่มพูนความรู้ในด้านใด หรือ เข้ารับการอบรมในหลักสูตรใดบ้าง

- ระบบ IT ที่ส่วนสนับสนุนการทำงานของบุคลากร

สรุปอภิปรายผลและข้อเสนอแนะ
โครงการ “อบรมคุณธรรม จริยธรรม และความโปร่งใสในการดำเนินงาน” วิทยาลัยศึกษาฯ
ประจำปี พ.ศ. 2568
ผ่านระบบออนไลน์ Cisco Webex Meeting 26403680232

การติดตามและประเมินผลโครงการ “อบรมคุณธรรม จริยธรรม และความโปร่งใสในการดำเนินงาน” วิทยาลัยศึกษาฯ ประจำปี พ.ศ. 2568 มีวัตถุประสงค์เพื่อรับทราบความพึงพอใจของผู้เข้าร่วมโครงการและประเมินค่าที่ได้รับจากการดำเนินโครงการตลอดจนเป็นข้อมูลสารสนเทศในการพัฒนา ปรับปรุงการดำเนินงานของ วิทยาลัยศึกษาฯ ให้มีประสิทธิภาพมากยิ่งขึ้น และจากการติดตามประเมินผลความคิดเห็นของกลุ่มตัวอย่าง ที่มาเข้าร่วมโครงการฯ จำนวน 23 ราย พบร่วมกัน พบว่าผู้ตอบแบบประเมินส่วนใหญ่มีความคิดเห็นเกี่ยวกับการดำเนินงานในภาพรวมทุกด้าน มีความพึงพอใจอยู่ในระดับ **มากที่สุด** ซึ่งมีค่าเฉลี่ยเท่ากับ **4.64**

สรุปผลการประเมินโครงการเปรียบเทียบระหว่างผลลัพธ์และค่าเป้าหมายของการดำเนินงาน

ผลลัพธ์-ผลผลิต-ตัวชี้วัด	หน่วยนับ	เป้าหมาย	ผลการดำเนินงาน
<u>ตัวชี้วัดเชิงปริมาณ</u>			
บุคลากรสายวิชาการและสายสนับสนุน เข้าร่วมอบรมไม่น้อยกว่าร้อยละ 70 (บุคลากรทั้งหมด 39 คน)	คน	27	30
<u>ตัวชี้วัดเชิงคุณภาพ</u>			
ระดับความพึงพอใจของผู้เข้าร่วมอบรมอยู่ในระดับ ดี (3.51 – 4.50)	ร้อยละ	3.51 – 4.50	4.64