

การประเมินความเสี่ยงการทุจริตในประเด็นที่เกี่ยวข้องกับสินบน  
ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.2568  
วิทยาลัยศาสนศึกษา

เกณฑ์การประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของหน่วยงานภาครัฐ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.2568 ภายใต้เครื่องมือการประเมินการเปิดเผยข้อมูลสาธารณะ (Open Data Integrity and Transparency Assessment: OIT) ตัวชี้วัดที่ 10 การป้องกันการทุจริต ตัวชี้วัดย่อย 10.1 การดำเนินการเพื่อป้องกันการทุจริตในประเด็นสินบน ข้อ ๑23 การประเมินความเสี่ยงการทุจริตในประเด็นที่เกี่ยวข้องกับสินบนของการดำเนินงานหรือการปฏิบัติหน้าที่ ตามภารกิจของหน่วยงาน อย่างน้อยประกอบด้วยประเด็นดังต่อไปนี้ (1) – (4)

ที่	ความเสี่ยง	สาเหตุ	โอกาสเกิด	ผลกระทบ	ระดับความเสี่ยง
(1) การอนุมัติ อนุญาต ตามพระราชบัญญัติการอำนวยความสะดวกในการพิจารณาอนุญาตของทางราชการพ.ศ.2558					
หมายเหตุ: ไม่มีความเสี่ยงการทุจริตในประเด็นการรับสินบนในกระบวนการอนุมัติอนุญาต เนื่องจากหน่วยงานไม่มีการกิจกรรม อนุมัติ อนุญาต ตามพระราชบัญญัติการอำนวยความสะดวกในการพิจารณาอนุญาตของทางราชการพ.ศ.2558					
(2) การใช้อำนาจตามกฎหมาย/การให้บริการตามภารกิจ (ต้องประเมินอย่างน้อย 1 ภารกิจ)					
● วิจัย (กรณีที่ไม่มีการกิจด้านนี้ให้ระบุ “ไม่มีความเสี่ยง”)					
1	“ไม่มีความเสี่ยง”				
● การศึกษา (กรณีที่ไม่มีการกิจด้านนี้ให้ระบุ “ไม่มีความเสี่ยง”)					
1	การใช้อำนาจหน้าที่ในการเรียกรับสินบนจากการรับนักศึกษา	การขาดจริยธรรมส่วนบุคคล ระบบการทำงานที่มีช่องว่างทำให้เกิดโอกาสทุจริต	1	3	ปานกลาง
● การบริการวิชาการ (กรณีที่ไม่มีการกิจด้านนี้ให้ระบุ “ไม่มีความเสี่ยง”)					
1	การใช้อำนาจหน้าที่ในการเรียกรับสินบนจากผู้มารับบริการเพื่อแลกกับการอำนวยความสะดวกในการให้บริการ	การขาดจริยธรรมส่วนบุคคล ระบบการทำงานที่มีช่องว่างทำให้เกิดโอกาสทุจริต	1	2	ต่ำ
● การบริการสุขภาพ (กรณีที่ไม่มีการกิจด้านนี้ให้ระบุ “ไม่มีความเสี่ยง”)					
	“ไม่มีความเสี่ยง”				
(3) การจัดซื้อจัดจ้าง					
1	การเรียกรับสินบนจากบริษัทฯ ผู้รับจ้าง เพื่อให้การตรวจรับงานไม่ตรงตามสัญญาหรือเอื้อประโยชน์	การขาดจริยธรรมส่วนบุคคล ระบบการทำงานที่มีช่องว่างทำให้เกิดโอกาสทุจริต	2	3	ปานกลาง
2	การใช้อำนาจหน้าที่ในการเรียกรับสินบนในการกำหนดคุณลักษณะเฉพาะ เอื้อ ประ โย ช น์ ให้แก่ผู้ประกอบการหรือผู้เสนอราคารายใดรายหนึ่ง	การขาดจริยธรรมส่วนบุคคล ระบบการทำงานที่มีช่องว่างทำให้เกิดโอกาสทุจริต	2	3	ปานกลาง

(4) การบริหารงานบุคคล					
1	การใช้อำนาจหน้าที่ในการเรียบเรียง สินบนจากผู้สมัครงานเพื่อแลกกับ การได้รับคัดเลือกเข้าทำงาน	การขาดจริยธรรมส่วนบุคคล ระบบการทำงานที่มีช่องว่างทำ ให้เกิดโอกาสทุจริต	1	3	ปานกลาง

## การดำเนินการเพื่อจัดการความเสี่ยง

การควบคุมที่มีอยู่ และมาตรการในการบริหารจัดการความเสี่ยง

ที่	ความเสี่ยง	ระดับ ความเสี่ยง	การควบคุมที่มีอยู่	มาตรการบริหารจัดการความเสี่ยงการ ดำเนินงานในปี พ.ศ.2568
(1) การอนุมัติ อนุญาต ตามพระราชบัญญัติการอำนวยความสะดวกในการพิจารณาอนุญาตของทางราชการพ.ศ.2558				
หมายเหตุ: ไม่มีความเสี่ยงการทุจริตในประเด็นการรับสินบนในกระบวนการอนุมัติอนุญาต เนื่องจากหน่วยงานไม่มีการกิจ อนุมัติ อนุญาต ตามพระราชบัญญัติการอำนวยความสะดวกในการพิจารณาอนุญาตของทางราชการพ.ศ.2558				
(2) การใช้อำนาจตามกฎหมาย/การให้บริการตามภารกิจ (ต้องประเมินอย่างน้อย 1 ภารกิจ)				
<ul style="list-style-type: none"> <li>วิจัย</li> </ul>				
	“ไม่มีความเสี่ยง”			
<ul style="list-style-type: none"> <li>การศึกษา</li> </ul>				
1	การใช้อำนาจหน้าที่ ในการเรียกรับ สินบนจากการรับ นักศึกษา	ปานกลาง	1.กระบวนการ กำกับ ดูแล ติดตามและ ตรวจสอบการดำเนินการรับนักศึกษาให้ ตรงตามประกาศ ระเบียบข้อบังคับ โดย รายงานผลการดำเนินงานต่อผู้บริหาร 2. กระบวนการตรวจสอบข้อมูลย้อนกลับ 3. เพิ่มช่องทางการร้องเรียนกรณีมีการรับ สินบนของเจ้าหน้าที่	1. การจัดทำแนวทางปฏิบัติที่ดีเพื่อ ป้องกันการรับสินบน (Do & Don't) 3.ส่งเสริมคุณธรรมจริยธรรมบุคลากร เพื่อเสริมสร้างวัฒนธรรมองค์กรสุจริต 2.จัดทำช่องทางร้องเรียนและแจ้ง เบาะแสการทุจริตให้สะดวกและเป็น ความลับ
<ul style="list-style-type: none"> <li>การบริการวิชาการ</li> </ul>				
1	การใช้อำนาจหน้าที่ ในการเรียกรับ สินบนจากผู้มารับ บริการเพื่อแลกกับ การอำนวยความสะดวก ในการ ให้บริการ	ต่ำ	1.กระบวนการ กำกับ ดูแล ติดตามและ ตรวจสอบการให้บริการของเจ้าหน้าที่ โดยรายงานผลการดำเนินงานต่อผู้บริหาร 2. การสำรวจความพึงพอใจการให้บริการ 3. คู่มือปฏิบัติงาน/คู่มือการให้บริการ 4.เพิ่มช่องทางการร้องเรียนกรณีมีการรับ สินบนของเจ้าหน้าที่	1. การจัดทำแนวทางปฏิบัติที่ดีเพื่อ ป้องกันการรับสินบน (Do & Don't) 3.ส่งเสริมคุณธรรมจริยธรรมบุคลากร เพื่อเสริมสร้างวัฒนธรรมองค์กรสุจริต 2.จัดทำช่องทางร้องเรียนและแจ้ง เบาะแสการทุจริตให้สะดวกและเป็น ความลับ
<ul style="list-style-type: none"> <li>การบริการสุขภาพ</li> </ul>				
	“ไม่มีความเสี่ยง”			

(3) การจัดซื้อจัดจ้าง				
1	การเรียกรับสินบนจากบริษัทฯ ผู้รับจ้าง เพื่อให้การตรวจรับงานไม่ตรงตามสัญญาหรือเอื้อประโยชน์	ปานกลาง	1.กระบวนการ กำกับ ดูแล ติดตามและตรวจสอบการตรวจรับงานจ้างให้ตรงตามสัญญา โดยรายงานผลการดำเนินงานต่อผู้บริหาร ทุกขั้นตอน 2. กระบวนการการตรวจสอบข้อมูลย้อนกลับ 3. คู่มือปฏิบัติงาน 4.เพิ่มช่องทางการร้องเรียนกรณีมีการรับสินบนของเจ้าหน้าที่	1. การจัดทำแนวทางปฏิบัติที่ดีเพื่อป้องกันการรับสินบน (Do & Don't) 3.ส่งเสริมคุณธรรมจริยธรรมบุคลากรเพื่อเสริมสร้างวัฒนธรรมองค์กรสุจริต 2.จัดทำช่องทางร้องเรียนและแจ้งเบาะแสการทุจริตให้สะดวกและเป็นความลับ
2	การใช้อำนาจหน้าที่ในการเรียกรับสินบนในการกำหนดคุณลักษณะเฉพาะ เอื้อประโยชน์ให้แก่ผู้ประกอบการหรือผู้เสนอราคาขายใดรายหนึ่ง	ปานกลาง	1.กำหนดให้มีการตรวจสอบคุณสมบัติของผู้ยื่นข้อเสนอให้ครบถ้วน เพื่อให้มีการแข่งขันอย่างเป็นธรรม 2.กำชับเจ้าหน้าที่ให้ดำเนินการจัดซื้อจัดจ้างให้เป็นไปตามระเบียบ ข้อบังคับด้วยความเสมอภาค 3.คู่มือปฏิบัติงาน 4. 4.เพิ่มช่องทางการร้องเรียนกรณีมีการรับสินบนของเจ้าหน้าที่	1. การจัดทำแนวทางปฏิบัติที่ดีเพื่อป้องกันการรับสินบน (Do & Don't) 3.ส่งเสริมคุณธรรมจริยธรรมบุคลากรเพื่อเสริมสร้างวัฒนธรรมองค์กรสุจริต 2.จัดทำช่องทางร้องเรียนและแจ้งเบาะแสการทุจริตให้สะดวกและเป็นความลับ
(4) การบริหารงานบุคคล				
1	การใช้อำนาจหน้าที่ในการเรียกรับสินบนจากผู้สมัครงานเพื่อแลกกับการได้รับคัดเลือกเข้าทำงาน	ปานกลาง	1.ควบคุม กำกับ ดูแล ติดตามและตรวจสอบการดำเนินการคัดเลือกบุคคลกรเข้าทำงานให้ตรงตามประกาศ ระเบียบ ข้อบังคับ โดยรายงานผลการดำเนินงานต่อผู้บริหาร 2. 4.เพิ่มช่องทางการร้องเรียนกรณีมีการรับสินบนของเจ้าหน้าที่	1. การจัดทำแนวทางปฏิบัติที่ดีเพื่อป้องกันการรับสินบน (Do & Don't) 3.ส่งเสริมคุณธรรมจริยธรรมบุคลากรเพื่อเสริมสร้างวัฒนธรรมองค์กรสุจริต 2.จัดทำช่องทางร้องเรียนและแจ้งเบาะแสการทุจริตให้สะดวกและเป็นความลับ