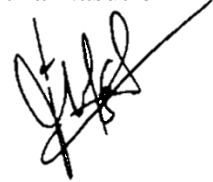


PROSEDUR PENGAJUAN CUTI PEGAWAI KANTOR CAMAT MEDAN TEMBUNG

1. PNS mengajukan cuti melalui simpeg (sistem informasi manajemen kepegawaian) pribadi pns (<https://bkpsdm.pemkomedan.go.id/simpeg/>), setelah itu masukkan data pengajuan cuti dan mencetak surat permintaan cuti untuk ditanda tangani oleh pns yang bersangkutan untuk melengkapi surat permintaan cuti sebagai dokumen pendukung.
2. Selanjutnya, surat permintaan cuti akan diberikan kepada staff bagian umum lalu staff bagian umum akan memeriksa permintaan tersebut untuk memastikan bahwa semua informasi yang diperlukan (jenis cuti, tanggal mulai dan berakhir, alasan cuti) telah lengkap.
3. Setelah diperiksa oleh staff bagian umum, tahap selanjutnya yaitu membuat surat pengantar sebagai dokumen resmi yang mengkonfirmasi bahwa permohonan cuti sudah sesuai dengan prosedur dan siap untuk diteruskan ke tahap selanjutnya. Surat pengantar tersebut berisikan tentang permohonan cuti yang ditujukan kepada BKPSDM (Badan Kepegawaian dan Pengembangan Sumber Daya Manusia).
4. Setelah dibuat, Surat Pengantar ini perlu mendapatkan tanda tangan dari atasan yaitu Camat atau Sekretaris Camat. Tanda tangan ini merupakan bentuk persetujuan atau pengesahan dari atasan terkait permohonan cuti tersebut.
5. Setelah surat pengantar ditanda tangani, Langkah berikutnya yaitu memindai (scan) surat tersebut.
6. Setelah surat pengantar di scan, maka dokumen digital tersebut akan di unggah kedalam aplikasi simpeg (<https://bkpsdm.pemkomedan.go.id/simpeg/>).
7. Setelah dokumen diunggah ke simpeg, langkah terakhir adalah mensubmit permohonan tersebut ke BKPSDM (badan kepegawaian dan pengembangan sumber daya manusia).
8. BKPSDM kota medan akan melakukan verifikasi permintaan cuti dengan melihat persyaratan yang diajukan oleh pns yang bersangkutan apakah memenuhi syarat atau tidak memenuhi syarat. Persyaratannya yaitu : Surat pengantar dari kantor camat, surat permohonan pns yang bersangkutan, surat keterangan dokter jika sakit atau melahirkan.
9. Jika persyaratan yang diminta sudah sesuai maka tahap selanjutnya itu BKPSDM akan memproses persetujuan tersebut.

10. Persetujuan cuti tersebut akan diunduh di akun simpeg pns yang bersangkutan.

Fitria Nasution

A handwritten signature in black ink, appearing to be 'Fitria Nasution', with a long horizontal stroke extending to the right.

Pegawai Bagian Umum