



**MTsN 1  
KEBUMEN**

# **RENCANA STRATEGIS MTs NEGERI 1 KEBUMEN TAHUN 2020 - 2025**

## **MENUJU MADRASAH MENDUNIA**



[mtsnkebumen1@kemenag.go.id](mailto:mtsnkebumen1@kemenag.go.id)



Jl. Tentara Pelajar No.29, Panggel, Panjer, Kec. Kebumen,  
Kab. Kebumen, Jawa Tengah 54312



(0287) 381229



[www.mtsn1kebumen.sch.id](http://www.mtsn1kebumen.sch.id)

Bismullah  
We always try to be better



**RENCANA STRATEGIS  
MTs NEGERI 1 KEBUMEN  
TAHUN 2020-2024**

**MENUJU  
MADRASAH MENDUNIA**

**MADRASAH TSANAWIYAH NEGERI 1 KEBUMEN**

**Jl. Tentara Pelajar No. 29 Kebumen**

**☎ (0287) 381229 Faksimili (0287) 381229**

**Email: [mtsnkebumen1@kemenag.go.id](mailto:mtsnkebumen1@kemenag.go.id)**

**Website: [mtsn1kebumen.sch.id](http://mtsn1kebumen.sch.id)**

## KATA PENGANTAR

*Alhamdulillah* 'aalamiin. Puji syukur kami panjatkan kehadirat Allah SWT, karena atas berkat rahmat dan hidayah-Nya, Rencana Strategis MTs Negeri 1 Kebumen Tahun 2020-2024 dapat diselesaikan dengan baik. Rencana Strategis MTs Negeri 1 Kebumen disusun berdasarkan Rencana Strategis Kantor Kemenag Kabupaten Kebumen Tahun 2020-2024 dan hasil Evaluasi Rencana Strategis MTs Negeri 1 Kebumen Tahun 2015-2019.

Dalam proses penyusunannya, MTs Negeri 1 Kebumen menggunakan metode dan kerangka berpikir yang ditetapkan dalam Keputusan Menteri Agama RI Nomor 1052 Tahun 2019 tentang Pedoman Penyusunan Rencana Strategis Kementerian Agama Tahun 2020-2024. Renstra MTs Negeri 1 Kebumen Tahun 2020-2024 ini memuat tujuan, sasaran kegiatan, arah kebijakan, dan strategi MTs Negeri 1 Kebumen selama 5 (lima) tahun mendatang yang fokus pada pencapaian tujuan MTs Negeri 1 Kebumen.

Renstra MTs Negeri 1 Kebumen ini telah mengacu pada empat tujuan pencapaian misi MTs Negeri 1 Kebumen yang diterjemahkan ke dalam Sasaran Kegiatan tiap bidang berdasar pada Target Kinerja dan Kerangka Pendanaan. Renstra MTs Negeri 1 Kebumen Tahun 2020-2024 menjadi acuan dalam pelaksanaan tugas dan fungsi seluruh satuan kerja MTs Negeri 1 Kebumen dalam periode lima tahun ke depan. Renstra MTs Negeri 1 Kebumen ini diharapkan dapat mendukung pencapaian program pemerintah pada Pendidikan Agama tahun 2024.

Kabupaten, 30 Oktober 2020

Kepala Madrasah

  
  
**Muhamad Siswanto**



KEPUTUSAN KEPALA MADRASAH MTS NEGERI 1 KEBUMEN  
NOMOR 049 TAHUN 2020  
TENTANG  
PENETAPAN RENCANA STRATEGIS  
MADRASAH MTS NEGERI 1 KEBUMEN  
TAHUN 2020-2024  
DENGAN RAHMAT TUHAN YANG MAHA ESA  
KEPALA MTS NEGERI 1 KEBUMEN

- Menimbang : bahwa sebagai tindak lanjut dari Peraturan Menteri Agama Republik Indonesia Nomor 18 Tahun 2020 tentang Rencana Strategis Kementerian Agama Tahun 2020-2024, perlu menetapkan Keputusan Kepala Madrasah Tsanawiyah Negeri 1 Kebumen tentang Rencana Strategis Madrasah Tsanawiyah Negeri 1 Kebumen Tahun 2020-2024.
- Mengingat : 1 Undang-Undang RI Nomor 17 Tahun 2003 tentang Keuangan Negara (Lembaran Negara Republik Indonesia Tahun 2003 Nomor 47, Tambahan Lembaran Negara Nomor 4286);  
Undang-Undang RI Nomor 1 Tahun 2004 tentang  
2 Perbendaharaan Negara (Lembaran Negara Republik Indonesia Tahun 2004 Nomor 5);  
Undang-Undang RI Nomor 25 Tahun 2004 tentang Sistem Perencanaan dan Pembangunan Nasional (Lembaran Negara  
3 Republik Indonesia Tahun 2004 Nomor 104, Tambahan Lembaran Negara Republik Indonesia Nomor 4421);  
Peraturan Pemerintah RI Nomor 20 Tahun 2004 tentang Rencana Kerja Pemerintah (Lembaran Negara Republik Indonesia Tahun 2004 Nomor 74, Tambahan Lembaran Negara Republik Indonesia Nomor 4405);  
4 Peraturan Pemerintah RI Nomor 39 Tahun 2006 tentang Tata Cara Pengendalian dan Evaluasi Pelaksanaan Rencana

Pembangunan(Lembaran Negara Republik Indonesia Tahun2006 Nomor 96);

- 5 Peraturan Pemerintah RI Nomor 90 Tahun 2010 tentang Penyusunan Rencana Kerja dan Anggaran Kementerian Negara/Lembaga(Lembaran Negara Republik Indonesia Tahun 2010 Nomor 152);
- 6 Peraturan Presiden RI Nomor 18 Tahun 2020 tentang Rencana Pembangunan Jangka Menengah Nasional (RPJMN) Tahun 2020-2024(Lembaran Negara Republik Indonesia Tahun 2020 Nomor 10);
- 7 Peraturan Menteri Agama RI Nomor 19 Tahun 2019 tentang Organisasi dan Tata Kerja Instansi Vertikal Kementerian
- 8 Agama (Berita Negara Republik Indonesia Tahun 2019 Nomor 117);
- 9 Peraturan Menteri Agama Republik Indonesia Nomor 18 Tahun 2020 tentang Rencana Strategis Kementerian Agama Tahun 2020-2024 (Berita Negara Republik Indonesia Nomor 680 Tanggal 30 Juni 2020);
- 10 Keputusan Menteri Agama RI Nomor 1052 Tahun 2019 tentang Pedoman Penyusunan Rencana Strategis Kementerian Agama Tahun 2020-202

Memperhatikan : Surat Kepala Kantor Wilayah Kementerian Agama Jawa Tengah tentang Penyusunan Renstra 2020-2024 bagi Satker di lingkungan Kantor Wilayah Kementerian Agama Jawa Tengah;

**MEMUTUSKAN:**

Menetapkan : KEPUTUSAN KEPALA MTS NEGERI 1 KEBUMEN TENTANG RENCANA STRATEGIS MTS NEGERI 1 KEBUMEN TAHUN 2020-2024.

PERTAMA : Menetapkan Rencana Strategis MTs Negeri 1 Kebumen Tahun 2020-2024 sebagaimana tercantum dalam lampiran keputusan ini.

- KEDUA : Rencana Strategis MTs Negeri 1 Kebumen sebagaimana dimaksud dalam diktum KESATU disusun sebagai pedoman untuk Penyusunan Rencana Kerja Satuan Pendidikan MTs Negeri 1 Kebumen
- KETIGA : Segala biaya yang timbul sebagai akibat ditetapkannya Keputusan ini dibebankan pada Anggaran Madrasah Tahun Pelajaran 2020/2021.
- KEEMPAT : Keputusan ini berlaku sejak tanggal ditetapkan.

Ditetapkan di: Kebumen

Pada tanggal: 30 Oktober 2020

KEPALA



MUHAMAD SISWANTO

## DAFTAR ISI

<b>KATA PENGANTAR .....</b>	<b>1</b>
<b>KEPUTUSAN KEPALA .....</b>	<b>2</b>
<b>DAFTAR ISI .....</b>	<b>5</b>
<b>DAFTAR GAMBAR .....</b>	<b>6</b>
<b>DAFTAR TABEL .....</b>	<b>7</b>
<b>DAFTAR SINGKATAN .....</b>	<b>8</b>
<b>BAB I PENDAHULUAN .....</b>	<b>9</b>
1.1 Profil Madrasah .....	9
<b>BAB II TUJUAN DAN SASARAN .....</b>	<b>35</b>
2.1 Sasaran Kegiatan .....	35
<b>BAB III TARGET KINERJA DAN KERANGKA PENDANAAN .....</b>	<b>60</b>
3.1 Target Kinerja.....	60
3.2 Kerangka Pendanaan.....	68
<b>BAB IV PENUTUP .....</b>	<b>69</b>
<b>LAMPIRAN</b>	
Lampiran 1: Matriks Kinerja dan Pendanaan.....	70

## DAFTAR GAMBAR

Gambar 1: Kegiatan Pembiasaan Bersih Lingkungan Madrasah untuk Membentuk Peserta Didik yang Menyadari Pentingnya Kebersihan .....	15
<b>Gambar 2:</b> Peringatan Hari Besar Islam (PHBI) untuk Mengembangkan Nilai-nilai Keagamaan bagi Peserta Didik yang Mencerminkan Madrasah sebagai Lembaga Pendidikan berciri khas Keislaman .....	15
<b>Gambar 3:</b> Melaksanakan Shalat Ghaib untuk Jenazah Korban Gempa di Palu yang dilanjutkan dengan Penggalangan Dana untuk Para Korban .....	15
<b>Gambar 4:</b> Kegiatan Masa Orientasi Siswa Madrasah (Matsama) untuk Mengenalkan Peserta Didik Baru terhadap Lingkungan Madrasah dan Kegiatan Pembelajaran .....	16
<b>Gambar 5:</b> Pelatihan Wirausaha untuk Peserta Didik dalam Rangka Mengembangkan Jiwa Enterpreneurship .....	16
<b>Gambar 6:</b> Ekstrakurikur Merupakan Kegiatan Nonakademik yang Bertujuan untuk Mengemangkan Karakter Peserta Didik dan Memupuk Jiwa Kepemimpinan dan Tanggung Jawab .....	16
<b>Gambar 7:</b> Pentas Seni Merupakan Ajang bagi Peserta Didik untuk Menunjukkan Kemampuannya dalam Berbagai Bidang salah Satunya Olah Vokal dan Bermain Biola .....	17
<b>Gambar 8:</b> Pemilihan Pengurus OSIS dan Serah Terima Kepengurusan sebagai Wahana Melatih Peserta Didik untuk Berorganisasi ..	17
<b>Gambar 9:</b> Madrasah menyelenggarakan seremoni penyerahan hadiah dan penghargaan kepada siswa yang berprestasi .....	17
<b>Gambar 10:</b> Bimbingan belajar menjelang Ujian Nasional dengan Menanamkan Belajar di mana saja, kapan saja, dengan siapa saja. ....	18



## DAFTAR TABEL

<b>Tabel 1</b> : Rata-rata KKM Mata Pelajaran dari Tahun 2015-2019 .....	18
<b>Tabel 2</b> : Data Lulusan dan Sebarannya Tahun 2015-2020 .....	19
<b>Tabel 3</b> : Daftar nilai rata-rata ujian nasional Mts negeri 1 kebumen .....	20
<b>Tabel 4</b> : Jumlah Guru dan Tenaga Kependidikan Tahun 2015 – 2019.....	23
<b>Tabel 5</b> : Guru PNS dan Non PNS Sudah Sertifikasi Tahun 2015–2019 .....	24
<b>Tabel 6</b> : Guru PNS dan Non PNS Belum Sertifikasi Tahun 2015–2019 .....	24
<b>Tabel 7</b> : Data Sarana dan Prasarana Mts Negeri 1 Kebumen.....	28
<b>Tabel 8</b> : Realisasi Anggaran Satuan Kerja MTs Negeri 1 Kebumen Tahun 2015 – 2019 .....	29
<b>Tabel 9</b> : Evaluasi Ketercapaian program Kerja Tahun 2015 .....	30
<b>Tabel 10</b> : Evaluasi Ketercapaian program Kerja Tahun 2016 .....	31
<b>Tabel 11</b> : Evaluasi Ketercapaian program Kerja Tahun 2017 .....	32
<b>Tabel 12</b> : Evaluasi Ketercapaian program Kerja Tahun 2018 .....	33
<b>Tabel 13</b> : Evaluasi Ketercapaian program Kerja Tahun 2019 .....	34
<b>Tabel 14</b> : Cara Pengukuran Indikator Kinerja Sasaran Kegiatan MTs Negeri 1 Kebumen .....	47
<b>Tabel 15</b> : Sasaran Kegiatan dan Indikator Kinerja pada MTs Negeri 1 Kebumen .....	61
<b>Tabel 16</b> : Indikasi Kebutuhan Pendanaan MTs Negeri 1 Kebumen Tahun 2020-2024.....	68

## DAFTAR SINGKATAN

AKM	Assesmen Kompetensi Minimum
Balitbang	Badan Penelitian dan Pengembangan
BOP	Bantuan Operasional Pendidikan
BOS	Bantuan Operasional Sekolah
BPS	Badan Pusat Statistik
BSM	Beasiswa Siswa Miskin
Diklat	Pendidikan dan Pelatihan
Dirjen	Direktur Jenderal
FGD	Focus Group Discussion
FKUB	Forum Kerukunan Umat Beragama
GLS	Gerakan Literasi Sekolah
IKU	Indikator Kinerja Utama
IPTEK	Ilmu Pengetahuan dan Teknologi
IRC	Inter Religion Council
Kanwil	Kantor Wilayah
KBM	Kegiatan Belajar Mengajar
KSM	Kompetisi Sains Madrasah
KSN	Kompetisi Sains Nasional
KTI	Karya Tulis Ilmiah
MA	Madrasah Aliyah
MI	Madrasah Ibtidaiyah
MTs	Madrasah Tsanawiyah
MYERS	Madrasah Young Researchers Super Camp
Renstra	Rencana Strategis
UN	Ujian Nasional
USBN	Ujian Sekolah Berstandar Nasional

## **BAB I**

### **PENDAHULUAN**

#### **1.1 Profil Madrasah**

- a. Nama Madrasah : MTS NEGERI 1 KEBUMEN
- b. Nomor Statistik : 121133050005
- c. NPSN : 20363565
- d. Status Madrasah : Negeri
- e. NPWP : 00.184.807.6-523.000
- f. Alamat
  - Jalan/Nomor : Jl. Tentara Pelajar No. 29
  - Desa / Kelurahan : Panjer
  - Kecamatan : Kebumen
  - Kab / Kota : Kebumen
  - Propinsi : Jawa Tengah
  - Kode Pos : 54312
  - Telepon/Fax : (0287) 381229
  - E-mail madrasah : mtsnkebumen1@kemenag.go.id
  - Web madrasah : mtsn1kebumen.sch.id
- g. Tahun Berdiri / Izin : 1969
- h. No. SK izin : 39 TAHUN 1969
- i. Tgl. Sk izin : 1969-05-20
- j. Status Akreditasi : A
- k. Tahun akreditasi : 2015
- l. No. SK Lembaga : -
- m. Tgl. SK Lembaga : -
- n. Identitas Kepala Madrasah
  - Nama Kamad : H. Muhamad Siswanto, M.Pd.I.
  - NIP : 197106042001121002
  - Pangkat/Golongan : Pembina/IVa
  - Tempat/Tgl Lahir : Jepara, 4 Juni 1971
  - Jenis Kelamin : Laki-laki
  - Pendidikan : S2
  - Alamat Rumah : Desa Demangsari Kec. Ayah Kab. Kebumen.

o. Identitas Komite Madrasah

- Periode Komite : 2019 - 2022
- No. SK Kamad : /Mts.11.15/PP.00.5/07/2019
- Susunan Pengurus

1.	Ashar Muhamadi	Ketua
2.	Hamid	Sekretaris
3.	Siti Nuryatun Fauziyah	Bendahara
4.	Hamdani	Anggota
5.	Dalail Hariyasta	Anggota
6.	KH. Nursodik	Anggota
7.	Mahrur Adam Maulana	Anggota
8.	Achmad Pinuji	Anggota

Sebagai sebuah lembaga pendidikan Islam di bawah naungan Kementerian Agama, MTs Negeri 1 Kebumen mendapat mandat:

- a. Mengemban amanah sebagai sekolah umum berciri khas islam, yang menyelenggarakan pendidikan mata pelajaran umum dan pendidikan mata pelajaran PAI;
- b. Mengemban amanah sebagai madrasah yang mengembangkan kemampuan akademik dan non akademik berdasarkan prinsip pendidikan multiple intelligence;
- c. Mengemban amanah sebagai madrasah ketrampilan; dan
- d. Mengemban amanah untuk meningkatkan kemampuan tahfidh, mengintegrasikan nilai-nilai ramah anak, cinta dan peduli lingkungan serta menanamkan akhlakul karimah berdasarkan nilai-nilai islam.

Dalam melaksanakan kegiatannya, MTs Negeri 1 Kebumen wajib menjunjung tinggi dan mengamalkan nilai-nilai lima Budaya Kerja Kementerian Agama, sebagai berikut:

1. Integritas: Keselarasan Antara Hati, Pikiran, Perkataan, dan Perbuatan Yang Baik dan Benar;
2. Profesionalitas: Bekerja secara Disiplin, Kompeten, dan Tepat Waktu dengan Hasil Terbaik;
3. Inovasi: Menyempurnakan yang Sudah Ada dan Mengkreasi Hal Baru Yang Lebih Baik;
4. Tanggung Jawab: Bekerja Secara Tuntas dan Konsekuen; dan
5. Keteladanan: Menjadi Contoh Yang Baik bagi Orang Lain.

## **Tujuan Madrasah**

Dalam konteks nasional penyelenggaraan pendidikan di Indonesia berfungsi untuk mengembangkan kemampuan dan membentuk watak serta peradaban bangsa yang bermartabat dalam rangka mencerdaskan kehidupan bangsa. Dengan fungsi tersebut maka penyelenggaraan pendidikan nasional diarahkan dalam rangka untuk mencapai tujuan yaitu berkembangnya potensi peserta didik agar menjadi manusia Indonesia yang utuh. Yakni manusia yang memiliki ciri-ciri antara lain: beriman dan bertaqwa kepada Tuhan Yang Maha Esa, berakhlak mulia, sehat, berilmu, cakap, kreatif, mandiri, dan menjadi warga negara yang demokratis serta bertanggung jawab.

## **Sejarah Singkat Madrasah**

Pada tahun 1964 beberapa tokoh masyarakat Kebumen pada waktu itu bersepakat untuk mendirikan sekolah lanjutan tingkat pertama (SLTP) yang bercirikan khas Agama Islam, maka jadilah musyawarah mufakat untuk mendirikan sekolah lanjutan tingkat pertama (SLTP) yang diberi nama Pendidikan Guru Agama Pertama (PGAP) 4 tahun setingkat SLTP, yang terletak di Jalan Pahlawan 21 Kebumen/sebelah selatan Alun-alun Kebumen. H. Tholib, B.A. merupakan kepala PGAP 4 tahun.

Pada tahun 1969 PGAP 4 tahun berubah menjadi Madrasah Tsanawiyah Agama Islam Negeri (MTsAIN) Kebumen yang dipimpin oleh Mohammad Irfa'ie. Pada tahun 1978 MTsAIN menjadi MTsN Kebumen 1. Berdasarkan surat keputusan Direktorat Jenderal Pembinaan Kelembagaan Agama Islam Departemen Agama Nomor: E/242.A/99 tertanggal 2 Agustus 1999, MTsN Kebumen 1 diputuskan sebagai MTsN Model Kebumen 1. Nomenklatur MTsN Kebumen 1 kembali berubah sesuai Keputusan Menteri Agama no 810 tahun 2017 tertanggal 3 Oktober 2017 menjadi MTs Negeri 1 Kebumen.

Dalam perjalanannya, MTs Negeri1 Kebumen tumbuh dan berkembang pesat. Faktanya dari tahun ke tahun MTs Negeri Kebumen 1 selalu menolak calon peserta didik baru yang tidak sedikit jumlahnya karena keterbatasan fasilitas atau prasarana yang ada. Dari dokumentasi madrasah disebutkan bahwa pada tahun pelajaran 2015/2016 calon peserta didik baru yang ditolak mencapai lebih dari 50% lebih dari jumlah pendaftar peserta didik baru yang diterima. Hal ini menggambarkan betapa tingginya animo masyarakat terhadap MTs Negeri 1 Kebumen .

Animo masyarakat yang semakin tinggi terhadap MTs Negeri 1 Kebumen direspon dengan menambah daya tampung peserta didik. Jika sejak tahun pelajaran 2007/2008 hingga 2016/2017 peserta didik yang ditampung 24 kelas (masing-masing tingkatan 8 kelas), maka pada tahun 2017/2018 bertambah menjadi 25 kelas. Tahun

2018/2019 MTs Negeri 1 Kebumen menambah 1 kelas menjadi 26 kelas, dan tahun 2019/2020 berjumlah 27 kelas ( masing masing 9 kelas ).

Animo masyarakat yang semakin tinggi tidak hanya sekedar kuantitas, namun kualitas peserta didik yang masuk juga menunjukkan peningkatan. Pada tahun 2014/2015 rata-rata nilai UN 8,57, tahun 2015/2016 rata rata nilai UN 86,08, dan tahun 2016/2017 nilai rata-rata UN 84,08 semuanya MTs Negeri 1 Kebumen masuk pada peringkat 2 SMP/MTs se Kabupaten Kebumen. Prestasi yang membanggakan MTs Negeri 1 Kebumen adalah meraih nilai rata-rata tertinggi SMP/MTs se Kabupaten Kebumen pada Tahun 2018, dengan jumlah rata rata 329,51 dan nilai rata-rata 82,38, mengalahkan SMPN favorit di Kabupaten Kebumen. Dan lebih membanggakan lagi di Tahun 2019 meraih Jumlah nilai rata-rata UN tertinggi MTs Negeri se Indonesia, dan satu satunya MTs Negeri yang masuk di 100 besar SMP/MTs peraih nilai rata-rata tertinggi di Indonesia.

Dari beberapa prestasi lain yang pernah diraih oleh MTs1 Negeri Kebumen meliputi kejuaraan bidang akademik dan non akademik. Data prestasi terakhir bidang akademik menunjukkan prestasi yang maksimal pada Kompetisi Sains Madrasah tingkat Nasional bidang Fisika dan Biologi meraih medali emas pada tahun 2011/2012. Dan MTs N 1 Kebumen telah meraih juara kedua tingkat provinsi Jawa Tengah pada Kompetisi Sains Madrasah bidang matematika tahun 2011/2012.

Sampai dengan tahun pelajaran 2020/2021 ini MTs Negeri 1 Kebumen memiliki 55 tenaga pendidik dan 15 tenaga kependidikan. Dari seluruh tenaga pendidik tersebut yang sudah berkualifikasi S2 sebanyak 8 orang, berkualifikasi S1 sebanyak 37 orang. Tenaga kependidikan S1 sebanyak 3 orang, berkualifikasi D3 2, lainnya SLTA . Sementara ini tenaga pendidik yang sudah tersertifikasi sebagai pendidik profesional hampir 90%.

Kini, diusianya yang ke-56 tahun ini, MTs Negeri 1 Kebumen telah mencanangkan dirinya untuk menjadi “Madrasah Mendunia.” Hal ini menjadi motivasi bagi MTs Negeri 1 Kebumen untuk terus berbenah diri menjadi madrasah yang lebih baik di masa yang akan datang.

## **1.2 Capaian Kegiatan Peningkatan Akses, Mutu, dan Relevansi Madrasah**

### **1.2.1 Pengembangan Standar Isi**

Standar isi memuat kerangka dasar dan Struktur Kurikulum, Muatan Kurikulum, Ketuntasan Belajar, Kriteria kenaikan kelas dan kelulusan mata pelajaran, pedoman penilaian, peminatan, pendidikan kecakapan hidup, pendidikan keunggulan/ciri khas madrasah, kalender pendidikan. Dokumen tersebut terhimpun dalam kurikulum tingkat satuan pendidikan.

Capaian kinerja dalam peningkatan Standar Isi pada saat ini adalah:

- a. Dokumen satu KTSP, tercapai 100%;
- b. Dokumen dua KTSP (silabus), kurang dari 100% lengkap dan memenuhi Standar Nasional Pendidikan (SNP);
- c. Dokumen tiga Kurikulum (RPP), kurang dari 100% lengkap dan sudah memenuhi Standar Nasional Pendidikan (SNP); dan
- d. Menyusun dokumen kurikulum program unggulan dan ciri khas madrasah, yang terdiri dari:
  - 1) Program Full Day School (FDS) sebagai program unggulan MTs Negeri 1 Kebumen yang memberikan layanan pembelajaran sehari penuh dengan penambahan pada pengetahuan umum dan agama.
  - 2) Program Islamic Boarding School (IBS) sebagai program unggulan MTs Negeri 1 Kebumen yang memberikan layanan asrama kepada peserta didik untuk mendapatkan penambahan ilmu-ilmu keagamaan seperti pondok pesantren.
  - 3) Program Kelas Integrasi yang memadukan program FDS dan IBS dengan pembelajaran digital menggunakan 3 bahasa, Bahasa Inggris, Bahasa Arab, dan Bahasa Indonesia.
  - 4) Muatan Lokal Karya Ilmiah Remaja (KIR) sebagai program unggulan madrasah riset.
  - 5) Muatan Lokal Tahfidzul Quran sebagai program unggulan berciri khas keislaman.
  - 6) Muatan Lokal Bahasa Jawa sebagai muatan kedaerahan.
  - 7) Ekstrakurikuler Robotik sebagai pengembangan teknologi bagi peserta didik.

#### **1.2.2 Pengembangan Standar Proses**

Capaian kinerja dalam peningkatan ditinjau dari aspek standar proses pada saat ini adalah:

- a. Materi pembelajaran digital tiap mata pelajaran dalam bentuk e-book, video, dan atau animasi yang diintegrasikan dalam elearning madrasah dengan memanfaatkan aplikasi elearning yang dibuat oleh Kementerian Agama;
- b. Proses Kegiatan Belajar Mengajar (KBM) berpedoman pada prosedur pembelajaran saintifik yang mengembangkan kemampuan berpikir tingkat tinggi (higher order thinking skill); dan
- c. Menyusun modul bahan ajar Karya Ilmiah Remaja (KIR) sebagai panduan dalam pembelajaran riset.
- d. Pemberdayaan perpustakaan digital, dimana ada 500 koleksi ebook yang bisa diakses.

Selain itu dalam rangka memenuhi kebutuhan literasi dan sumber belajar, Perpustakaan memiliki 32.221 buku cetak.

- a. Pelaksanaan pembiasaan ibadah yaumiyah dan pembinaan iman dan taqwa; berdoa sebelum dan sesudah belajar, tadarus, pembacaan asmaul husna, Sholat Dhuha, Sholat Dzuhur dan Sholat 'Ashar berjamaah, Dzikir dan Doa bersama, Pesantren Ramadhan, dan Madrasah Peduli Masjid;
- b. Pelaksanaan program pembelajaran terintegrasi dan kolaborasi (*outing class, outdoor learning goes to campus*);
- c. Penguatan dan Pengendalian Program 5K terprogram dengan baik;
- d. Penguatan dan Pembentukan karakter dan wawasan kebangsaan terprogram dengan baik;
- e. Kegiatan kepramukaan tidak berjalan dengan maksimal karena masa pandemi;
- f. Perkemahan Bakti Siswa tidak berjalan karena masa pandemi;
- g. Pengenalan Madrasah pada peserta didik baru melalui kegiatan MATSAMA terlaksana dengan baik;
- h. Pengiriman delegasi dalam ajang kompetisi/lomba berjalan dengan efektif;
- i. Pembinaan prestasi pada ajang kompetisi akademik dan non akademik terprogram dengan baik;
- j. Pembinaan kebugaran dan kesamaptaan peserta didik tidak berjalan karena masa pandemi;
- k. Penyelenggaraan kegiatan kompetisi siswa dalam bidang akademik ataupun non akademik melalui event peringatan hari besar nasional berjalan dengan efektif;
- l. Mengikuti even perlombaan sebagai ajang mengasah kompetensi dan kepercayaan diri peserta didik, unjuk dan gelar minat bakat serta potensi siswa terprogram dengan baik;
- m. Pengelolaan Kegiatan Ekstrakurikuler dengan kreatifitas peserta didik dan terprogram dengan baik;
- n. Penyusunan program dan pelaporan masing-masing kegiatan ekstrakurikuler terprogram dengan baik tetapi tidak berjalan secara maksimal karena masa pandemi; dan
- o. Penyelenggaraan pembelajaran akhir tahun dalam kegiatan wisuda purna siswa dan Tahfidz belum optimal karena masa pandemi covid-19.



**Gambar 1**

Kegiatan Pembiasaan Bersih Lingkungan Madrasah untuk Membentuk Peserta Didik yang Menyadari Pentingnya Kebersihan



**Gambar 2**

Peringatan Hari Besar Islam (PHBI) untuk Mengembagkan Nilai-nilai Keagamaan bagi Peserta Didik yang Mencerminkan Madrasah sebagai Lembaga Pendidikan berciri khas Keislaman



**Gambar 3**

Melaksanakan Shalat Ghaib untuk Jenazah Korban Gempa di Palu yang dilanjutkan dengan Penggalangan Dana untuk Para Korban



**Gambar 4**

Kegiatan Masa Orientasi Siswa Madrasah (Matsama) untuk Mengenalkan Peserta Didik Baru terhadap Lingkungan Madrasah dan Kegiatan Pembelajaran



**Gambar 5**

Pelatihan Wirausaha untuk Peserta Didik dalam Rangka Mengembangkan Jiwa Enterpreneurship



**Gambar 6**

Ekstrakurikur Merupakan Kegiatan Nonakademik yang Bertujuan untuk Mengemangkan Karakter Peserta Didik dan Memupuk Jiwa Kepemimpinan dan Tanggung Jawab





**Gambar 7**

Pentas Seni Merupakan Ajang bagi Peserta Didik untuk Menunjukkan Kemampuannya dalam Berbagai Bidang salah Satunya Olah Vokal dan Bermain Biola



**Gambar 8**

Pemilihan Pengurus OSIS dan Serah Terima Kepengurusan sebagai Wahana Melatih Peserta Didik untuk Berorganisasi



**Gambar 9**

Madrasah menyelenggarakan seremoni penyerahan hadiah dan penghargaan kepada siswa yang berprestasi



**Gambar 10**

Bimbingan belajar menjelang Ujian Nasional dengan Menanamkan Belajar di mana saja, kapan saja, dengan siapa saja.



### 1.2.3 Pengembangan Standar Kompetensi Lulusan

Standar Kompetensi Lulusan (SKL) untuk satuan pendidikan menengah digunakan sebagai pedoman penilaian dalam menentukan kelulusan peserta didik. Standar Kompetensi Lulusan meliputi standar kompetensi lulusan minimal satuan pendidikan menengah, standar kompetensi lulusan minimal kelompok mata pelajaran, dan standar kompetensi lulusan minimal mata pelajaran. Standar Kompetensi Lulusan, meliputi: SKL Mata Pelajaran SMA-MA, capaian kinerja pada standar ini ditinjau dari aspek antara lain:

- Nilai Kriteria Ketuntasan Minimal (KKM) mata pelajaran pada setiap jenjang menunjukkan progres kemajuan;
- Sebaran kegiatan lulusan/alumni sudah terdokumentasi;
- Penentuan kriteria kelulusan mengalami peninjauan dan berubah kearah lebih baik

Adapun terkait aspek diatas dapat dilihat pada Tabel berikut ini:

Tabel 1

Rata-rata KKM Mata Pelajaran dari Tahun 2015-2019

Tahun	Tahun Pelajaran	Rata-rata KKM Mata Pelajaran
2015	2015/2016	73.94
2016	2016/2017	74.81
2017	2017/2018	75.25
2018	2018/2019	75.69
2019	2019/2020	76.00

Setiap tahun ajaran baru, MTs Negeri 1 Kebumen melakukan peninjauan dan perubahan KKM menyesuaikan dengan perkembangan dan regulasi dunia pendidikan. Walaupun demikian, rata-rata KKM MTs Negeri 1 Kebumen terus naik setiap tahunnya. KKM Mata Pelajaran berkisar antara 73.00 sampai dengan 80.00. Kini, KKM Madrasah yang diambil dari rata-rata KKM Mata Pelajaran sebesar 76.00.

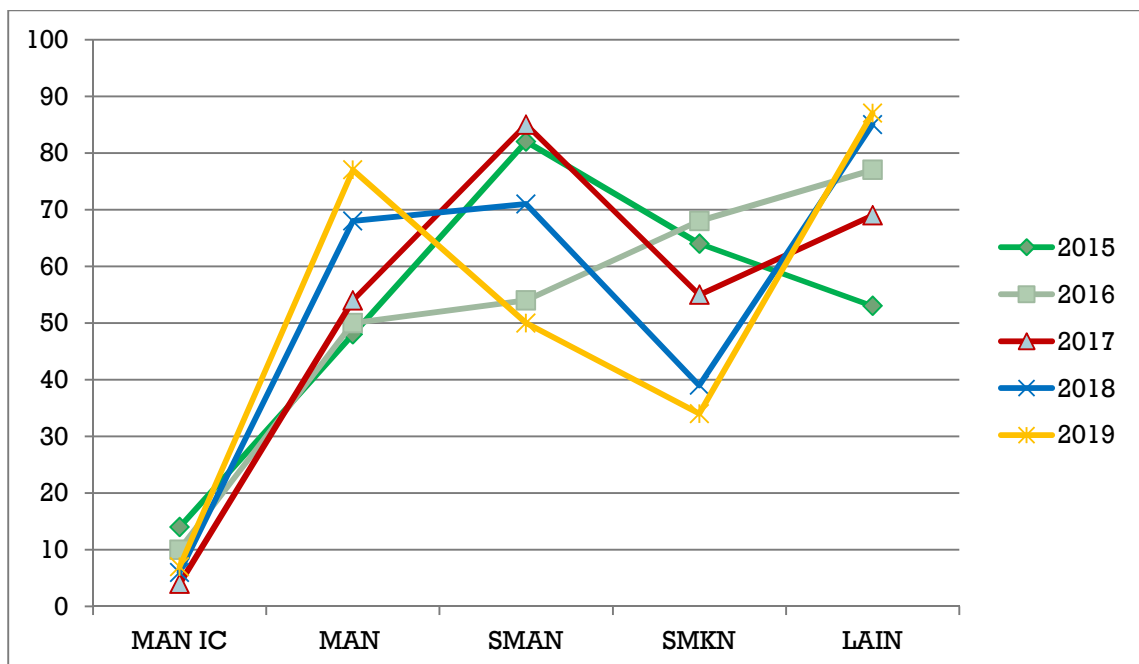
Tabel 2

Data Lulusan dan Sebarannya Tahun 2015-2020

Tahun	Jumlah Siswa Yang Lulus	MAN IC	MAN	SMAN	SMKN	lain-lain
2015	265	14	48	82	64	53
2016	254	10	50	73	55	66
2017	257	4	54	85	55	59
2018	269	6	68	71	39	85
2019	255	7	77	50	34	87

Grafik 1

Grafik Data pada Tabel 2. Data Lulusan dan Sebarannya Tahun 2015-2019



Berdasarkan grafik di atas, dapat diperoleh gambaran bahwa minat alumni MTs Negeri 1 Kebumen untuk tetap belajar di madrasah terus meningkat. Data MAN IC meliputi MAN IC Serpong dan MAN IC Pekalongan. Sedangkan data MAN yang dimaksud dalam grafik dan tabel di atas hanya merepresentasikan MAN 1 Kebumen dan MAN 2 Kebumen, belum mencakup MAN yang ada di Indonesia. Selain

melanjutkan ke MAN di Kab. Kebumen, banyak alumni MTs Negeri 1 Kebumen yang melanjutkan ke MAN 2 Kudus, MAN 1 Yogyakarta dan MAN 3 Yogyakarta.

Untuk SMA, SMA Negeri 1 Kebumen dan SMA Negeri 2 Kebumen masih menjadi prioritas utama alumni dalam melanjutkan pendidikan. Disusul dengan SMK Negeri 1 Kebumen dan SMK Negeri 2 Kebumen. Walaupun demikian, trend untuk melanjutkan ke sekolah terus menurun.

#### 1.2.4 Pengembangan Standar Penilaian

Penilaian hasil belajar terdiri dari penilaian oleh pendidik, Penilaian hasil belajar oleh satuan pendidikan, dan Penilaian hasil belajar oleh Pemerintah. Penilaian pendidikan pada jenjang pendidikan tinggi terdiri atas: Penilaian hasil belajar oleh pendidik, dan Penilaian hasil belajar oleh satuan pendidikan tinggi. Penilaian pendidikan pada jenjang pendidikan tinggi yang diatur oleh masing-masing perguruan tinggi sesuai peraturan perundang-undangan yang berlaku.

Capaian kinerja MTs Negeri 1 Kebumen di tinjau dari aspek Standar Penilaian pada saat ini adalah:

- Terdokumentasikannya proses dan hasil penilaian autentik kurikulum 2013;
- Pengelolaan Program Ulangan Harian, Penilaian Tengah Semester, Akhir Semester dan Penilaian Akhir Tahun, Ujian Madrasah, dan Ujian Praktek;
- Terdokumentasikannya program remedial dan pengayaan;
- Penyempurnaan standar baku format laporan hasil belajar peserta didik; dan
- Penggunaan Aplikasi Raport Digital (ARD) dalam pelaporan hasil belajar siswa.

**Tabel 3**  
**DAFTAR NILAI RATA-RATA UJIAN NASIONAL**  
**MTs NEGERI 1 KEBUMEN**

No	MATA PELAJARAN	2014/2015	2015/2016	2016/2017	2017/2018	2018/2019
1.	Bahasa Indonesia	88.24	87.69	87.89	83.60	89.07
2.	Bahasa Inggris	77.41	78.28	69.00	75.60	82.24
3.	Matematika	94.41	93.34	93.98	89.10	92.25
4.	IPA	82.87	84.49	85.44	78.50	86.88

### 1.4 Peningkatan Kompetensi dan Profesionalitas Guru dan Tenaga Kependidikan

#### 1.4.1 Peningkatan Standar Pendidik dan Tenaga Kependidikan

Pendidik dan Tenaga kependidikan meliputi kepala madrasah, kepala tata usaha, guru, pengawas satuan pendidikan, tenaga administrasi, tenaga perpustakaan, tenaga laboratorium, teknisi, tenaga keamanan, dan tenaga kebersihan harus memiliki

kualifikasi akademik, dan kompetensi sebagai agen pembelajaran, sehat jasmani dan rohani, serta memiliki kemampuan untuk mewujudkan tujuan pendidikan nasional. Kualifikasi akademik yang dimaksudkan adalah tingkat pendidikan minimal yang harus dipenuhi oleh seorang pendidik yang dibuktikan dengan ijazah dan/atau sertifikat keahlian yang relevan sesuai ketentuan perundang-undangan yang berlaku. Capaian kinerja ditinjau dari aspek standar pendidik dan tenaga kependidikan bisa dilihat dari aspek kekuatan dan kelemahan, berikut ini:

**a. Kekuatan:**

- Rasio jumlah guru dan bidang studi sudah sesuai;
- Seluruh guru berkualifikasi S1 dari perguruan tinggi terakreditasi dan mengajar sesuai bidang S-1 atau peruntukan sertifikat pendidik yang dimilikinya;
- Semua guru telah menentukan tujuan pembelajaran yang dibimbing;
- Semua guru telah menghargai peserta didik tanpa membedakan suku, adat, daerah asal dan gender;
- Guru dapat berkomunikasi secara efektif dan santun terhadap teman sejawat, orang tua, siswa dan seluruh warga Madrasah;
- Beberapa guru sudah menyelesaikan pendidikan tingkat master (S2) baik negeri maupun swasta;
- Beberapa guru telah memiliki ketrampilan IT dalam mendukung PJJ; dan
- Kepala TU sudah memiliki sertifikat pelatihan Ka-TU.

**b. Kelemahan:**

- Masih sedikit guru yang memiliki karya pengembangan profesi;
- Masih sedikit guru yang berprestasi dibidang akademik maupun non akademik;
- Masih sedikit guru yang mampu melakukan inovasi pembelajaran;
- Masih sedikit guru yang memiliki orientasi wawasan jauh ke masa depan;
- Belum ada program beasiswa guru yang melanjutkan jenjang S2 dari lembaga;
- Belum semua guru melakukan identifikasi potensi peserta didik (kemampuan dan kesulitan dalam mata pelajaran yang dibimbing);
- Belum semua guru memahami teori belajar dan prinsip-prinsip pembelajaran yang terkait dengan mata pelajaran yang dibimbing;
- Belum semua guru menerapkan berbagai pendekatan, strategi, metode dan teknik pembelajaran yang mendidik secara kreatif dalam mata pelajaran yang dibimbing;
- Belum semua guru mampu memilih materi pembelajaran yang sesuai dengan pendekatan yang dipilih dan karakteristik peserta didik;

- Belum semua guru mampu menyusun rancangan pembelajaran yang lengkap, baik kegiatan kelas, di laboratorium maupun di luar kelas;
- Belum semua guru mampu mengembangkan instrumen penilaian evaluasi proses dan hasil belajar;
- Belum semua guru mampu melakukan refleksi terhadap pembelajaran yang telah dilaksanakan;
- Belum semua guru mengikutsertakan orang tua peserta didik dan masyarakat dalam program pembelajaran dan dalam mengatasi kesulitan belajar peserta didik;
- Belum semua guru mampu mengembangkan materi pembelajaran yang dibimbing secara kreatif;
- Belum semua guru dapat melakukan penelitian tindakan kelas untuk meningkatkan kualitas pembelajaran dalam mata pelajaran yang dibimbing;
- Belum semua guru mempunyai sertifikat pendidik;
- Jumlah guru pemegang ijazah strata 2 (S-2) masih sedikit;
- Belum memiliki indikator baku untuk mengukur tagihan/tingkat keberhasilan guru;
- Belum semua guru memiliki ketrampilan pedagogik dalam menyelenggarakan pembelajaran jarak jauh;
- Penyusunan program dan pelaksanaan supervisi akademik belum optimal; dan
- Belum memiliki laboran/teknisi laboratorium.

**Gambar 11**

Pembinaan Guru dan tenaga Kependidikan





**Gambar 12**

Workshop Media TI Pembelajaran Jarak Jauh



**Gambar 13**

FGD Guru dan Tenaga Kependidikan



Berikut ini data jumlah guru dan tenaga kependidikan MTs Negeri 1 Kebumen:

**Tabel 4**

**Jumlah Guru dan Tenaga Kependidikan Tahun 2015 - 2019**

No.	Guru dan Tendik	Tahun					Ket.
		2015	2016	2017	2018	2019	
1	Guru PNS	39	37	38	39	45	
2	Guru NON PNS	17	15	15	15	15	
3	Tendik PNS	5	5	5	5	5	
4	Tendik Non PNS	9	9	9	9	9	
Jumlah		70	66	67	67	74	

**Tabel 5**  
**Guru PNS dan Non PNS Sudah Sertifikasi Tahun 2015–2019**

No.	Guru dan Tendik	Tahun					Ket.
		2015	2016	2017	2018	2019	
1	Guru PNS	36	36	37	37	39	
2	Guru NON PNS	3	3	3	3	3	
Jumlah		39	39	40	40	42	

**Tabel 6**  
**Guru PNS dan Non PNS Belum Sertifikasi Tahun 2015–2019**

No.	Guru dan Tendik	Tahun					Ket.
		2015	2016	2017	2018	2019	
1	Guru PNS	3	1	2	1	6	
2	Guru NON PNS	13	12	12	12	12	
Jumlah		16	13	14	13	18	

## **1.5 Dukungan Manajemen Pendidikan dan Pelayanan Tugas Teknis Lainnya**

### **1.5.1 Pengembangan Standar Pengelolaan**

Standar pengelolaan mencakup lingkup materi mencakup rumusan visi dan misi tujuan perencanaan dan pelaksanaan pengawasan program kerja MTs Negeri 1 Kebumen. Capaian kinerja dalam peningkatan Standar pengelolaan pada saat ini.

Rumusan Visi, Misi dan tujuan MTs Negeri 1 Kebumen disesuaikan dengan Visi dan Misi Pemerintah dan Kementerian Agama Republik Indonesia. Dalam penerapannya Rencana Kerja MTs Negeri 1 Kebumen (RKM) mengacu pada rumusan Visi, Misi dan Tujuan MTs Negeri 1 Kebumen disusun berdasarkan Rencana Kerja Jangka Menengah tahun 2020-2024 dan Rencana Kerja Tahunan.

Capaian kinerja MTs Negeri 1 Kebumen di tinjau dari aspek Standar Pengelolaan pada saat ini adalah:

1. Penguatan program penerimaan peserta didik baru dengan:
  - a. Pembuatan/cetak brosur/leaflet singkat madrasah PPDB;

- b. Seleksi Penerimaan Peserta didik baru berpedoman pada prosedur PPDB yang dikeluarkan Kementerian Agama dan mempertimbangkan prosedur PPDB dari Kementerian Pendidikan
2. Outing Class berupa kunjungan museum, ziarah ke makam wali dan ulama bagi siswa kelas VIII;
3. Pembangunan citra positif madrasah dengan publikasi kegiatan, capaian prestasi, inovasi yang dilaksanakan, promosi, sosialisasi program, melalui:
  - a. Web Kemenag Kab. Kebumen, Website, Facebook, Instagram, dan Youtube MTs Negeri 1 Kebumen setiap ada kegiatan dan prestasi yang diraih oleh Madrasah;
  - b. Publikasi ke media cetak dan elektronik; dan
  - c. Membuat kerja sama dengan media elektronik (Ratih-TV dan In-FM Radio ).
6. Pembuatan/cetak banner/baliho info dan spanduk kegiatan;
7. Penerbitan/penggandaan buletin madrasah dan pembuatan buku profil madrasah, buku album kegiatan madrasah;
8. Menjalin kerjasama sister-school dengan SILN;
9. Konsultasi-koordinasi kelembagaan penyelenggara pendidikan;
10. Operasional dan penguatan peran komite;
11. Rapat Evaluasi dan Koordinasi rutin pelaksanaan kegiatan;
12. Ekspo potensi madrasah;
13. Berkontribusi bermasyarakat dengan kegiatan sosial:
  - a. Pemberian bantuan dana sosial lembaga lain;
  - b. Operasional Kegiatan Sosial, Takziah dan lain-lain.
14. Penyusunan program dan pelaporan masing-masing kegiatan ekstrakurikuler terprogram dengan baik;
15. Penguatan dan pemberdayaan kompetensi pengurus OSIS (LDK) berjalan dengan efektif;
16. Pengelolaan kegiatan ekstrakurikuler disesuaikan kondisi pada Madrasah dengan kreatifitas peserta didik dan terprogram dengan baik;
17. Penyelenggaraan pembelajaran akhir tahun dalam kegiatan wisuda purna siswa dan Tahfidz belum optimal karena masa pandemi covid-19.
18. Pembelajaran riset madrasah belum terlaksana dengan maksimal
19. Pembelajaran literasi belum terlaksana dengan baik.
20. Ekstrakurikuler robotik memerlukan perencanaan dan pelaksanaan yang matang dengan menyiapkan SDM yang baik.

**Gambar 15**

Studi Banding dari MTs Negeri 3 Cilacap



**Gambar 16**

**(Foto Dokumentasi)**

Kegiatan Try Out USBN MI/SD sebagai ajang promosi MTs Negeri 1 Kebumen



**Gambar 17**

**(Foto Dokumentasi)**

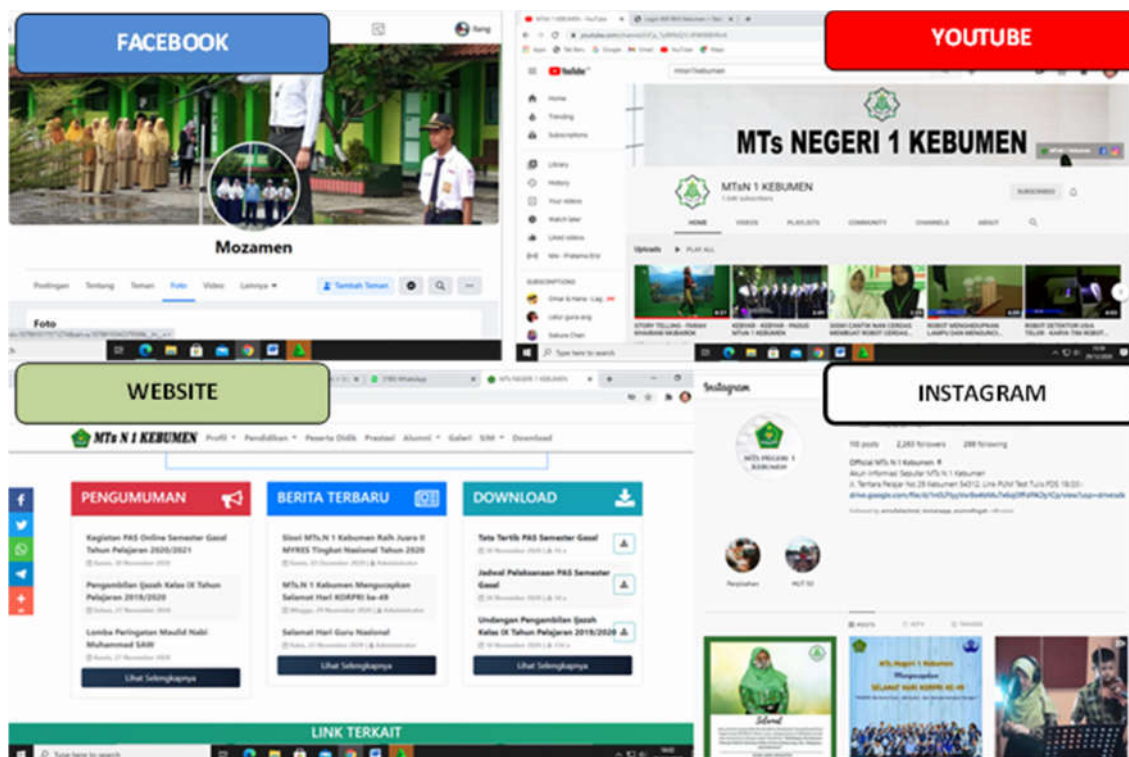
Penguatan Peran Komite dalam Rapat Pengurus Komite Madrasah





**Gambar 18**

Pembangunan Citra Positif Madrasah melalui Web, dan Berbagai Media Sosial



### 1.5.2 Pengembangan Standar Sarana Prasarana

MTs Negeri 1 Kebumen sebagai salah satu Madrasah Tsanawiyah Negeri yang ada di Jawa Tengah, berupaya untuk melengkapi fasilitas dan sarana pendidikannya, sehingga dapat memenuhi tuntutan *stakeholders* akan kualitas proses dan layanan pendidikan yang diselenggarakannya. Hingga saat ini fasilitas sarana yang ada di MTs Negeri 1 Kebumen antara lain: (1) Laboratorium, (2) Komputer, (3) LCD pada beberapa kelas, (4) Laptop, (5) *Scanner*, (6) Printer, dan (7) Meubelair. Prasarana akademik dapat dibagi dalam 2 (dua) kelompok, yaitu:

- Prasarana bangunan. Mencakup lahan dan bangunan gedung baik untuk keperluan ruang belajar, ruang kantor, ruang pimpinan, ruang guru, ruang multimedia, ruang rapat, ruang laboratorium, ruang perpustakaan, fasilitas umum dan kesejahteraan, musala, dan;
- Prasarana umum berupa air, sanitasi, drainase, listrik, jaringan telekomunikasi, jaringan internet dan CCTV, transportasi, parkir, dan taman.

Hingga saat ini MTs Negeri 1 Kebumen telah memiliki prasarana dan sarana yang cukup representatif guna menunjang penyelenggaraan proses pendidikan. Untuk madrasah diupayakan pengembangannya baik dalam kuantitas dan kualitas guna mendukung terwujudnya MTs Negeri 1 Kebumen menjadi lembaga pendidikan Islam

yang unggul. Data prasarana yang dimiliki oleh MTs Negeri 1 Kebumen berupa ketersediaan lahan dapat dicermati dalam Tabel berikut:

**Tabel 7**

**DATA SARANA DAN PRASARANA MTS NEGERI 1 KEBUMEN**

NO	NAMA BARANG	LANTAI SATU		LANTAI DUA		JUMLAH	
		JML	LUAS (m <sup>2</sup> )	JML	LUAS (m <sup>2</sup> )	LUAS (m <sup>2</sup> )	JML
1	Ruang Tamu/Transit	1	24	-	-	24	1
2	Ruang Kantor Tata Usaha	1	60	-	-	60	1
3	Ruang Kepala Madrasah	1	12	-	-	12	1
4	Gudang	1	7	-	-	7	1
5	Ruang Wakil Kepala Madrasah	1	66	-	-	66	1
6.	UKS	1	70	-	-	70	1
7.	Ruang Kelas	27	1458	-	-	1458	27
8.	Laboratorium IPA	1	125	-	-	125	1
9.	Laboratorium Komputer	2	250	-	-	250	2
10.	Laboratorium Bahasa	1	125	-	-	125	1
11.	Ruang Pelatihan Teknik Dasar	1	125	-	-	125	1
12.	Ruang Karawitan	1	100	-	-	100	1
13.	Ruang Multimedia	1	150	-	-	150	1
14.	Perpustakaan	1	125	-	-	125	1
15.	Ruang Kantor Guru	1	250	-	-	250	1
16.	Kantin	1	15	-	-	15	1
17.	Tempat Parkir	3	57	-	-	57	3
18.	Aula	1	200	-	-	200	1
19.	Ruang OSIS	1	70	-	-	70	1
20.	Mushala	1	125	-	-	125	1
21.	Ruang Penggandaan	1	10	-	-	10	1
22.	Ruang Broadcasting	-	-	-	-	-	-
23.	Ruang Bimbingan Konseling	1	75	-	-	75	1
24.	Rumah Penjaga	-	-	-	-	-	-
25.	Rumah Dinas	1	100	-	-	100	1
26.	Kamar Mandi/WC Siswa	19	57	-	-	57	19
27.	Kamar Mandi/WC Guru/Karyawan	7	16.5	-	-	16.5	7
28.	Tempat Wudu	2	10	-	-	10	2
29.	Ruang Musik	1	12	-	-	12	1
30.	Pos Satpam	2	14.4	-	-	14.4	2
31.	Asrama	1	480	1	480	960	2
32.	Ruang Komite	1	110	-	-	110	1
	JUMLAH	85	4268	4		4748	86

LUAS TANAH	11.809	m <sup>2</sup>
LUAS TANAH UNTUK BANGUNAN	7009	m <sup>2</sup>
LUAS TANAN HALAMAN	1654	m <sup>2</sup>
LUAS TANAH UNTUK OR	550	m <sup>2</sup>
TAMAN	750	m <sup>2</sup>
LAIN-LAIN	1026	m <sup>2</sup>

### 1.5.3 Pengembangan Standar Pembiayaan

Capaian kinerja MTs Negeri 1 Kebumen di tinjau dari aspek Standar Pembiayaan pada saat ini adalah:

- a. Terwujudnya Laporan Keuangan yang transparan dan akuntabel ;
- b. Terlaksannya program kegiatan sesuai dengan Anggaran;
- c. Optimalisasi serapan anggaran BOS dan DIPA;
- b. Untuk kegiatan dan program yang tidak dapat di biyai oleh BOS maupun DIPA pembebanan anggaran dari dana masyarakat;
- c. Terlaksananya pembangunan asrama, perpustakaan, dan laboratorium terpadu bersumber dana Surat Berharga Syariah Negara (SBSN); dan
- d. Sosialisasi perubahan kebijakan dalam hal pembiayaan dilaksanakan pada kegiatan rapat kerja madrasah.

**Tabel 8**  
**Realisasi Anggaran Satuan Kerja MTs Negeri 1 Kebumen**  
**Tahun 2015 – 2019**

No	Kegiatan	Realisasi Pertahun (dalam prosentase)				
		2015	2016	2017	2018	2019
1	Belanja Pegawai (51)	98.60	100	99.10	99.92	100
2	Belanja Barang (52)	92.61	99.73	99.96	100	99.97
3	Belanja Modal (53)	91.42	98.25	99.89	72.87	99.86
4	Bantuan Sosial (57)	-	-	-	-	-
Rata-rata		97.58	99.83	99.27	99.12	99.98

**Tabel 9**

**Evaluasi Ketercapaian program Kerja Tahun 2015**

**Bidang: KETATAUSAHAAN/KERUMAHTANGGAAN/PEMBIAYAAN**

<b>No</b>	<b>Kode</b>	<b>Program/Kegiatan</b>	<b>Rincian Kegiatan</b>	<b>Indikator Keberhasilan</b>	<b>% Ketercapaian</b>	<b>RAB (Rp)</b>	<b>KETERANGAN</b>
<b>1</b>	2129	Peningkatan Akses,Mutu,Kesejahteraan dan Subsidi RA/BA dan Madrasah	045. Kurikulum dan Pembelajaran Pendidikan Madrasah	Pendidik dan Tenaga Kependidikan yang meningkat SDM nya	22.75	88.840.000	Terlaksana
			047. Siswa MTs Penerima BOS	Jumlah siswa MTs Penerima BOS sebanyak 777 siswa	99.99	777.000.000	Terlaksana
			049. Siswa MTs Penerima Bantuan Siswa Miskin	Jumlah Siswa MTs Penerima Bantuan Siswa Miskin sebanyak 100 siswa	100	75.000.000	Terlaksana
<b>2</b>	2135	Dukungan Manajemen Pendidikan dan Pelayanan Tugas Teknis Lainnya Pendidikan Islam	994. Layanan Perkantoran	Jumlah Pegawai Yang Dibayarkan Gaji dan Tunjangannya Jumlah Operasional Perkantoran	97.47	5.105.129.000	Terlaksana
<b>Jumlah Total</b>					<b>97.58</b>	<b>6.045.969.000</b>	



Tabel 10

## Evaluasi Ketercapaian program Kerja Tahun 2016

## Bidang: KETATAUSAHAAN/KERUMAHTANGGAAN/PEMBIAYAAN

No	Kode	Program/Kegiatan	Rincian Kegiatan	Indikator Keberhasilan	% Ketercapaian	RAB (Rp)	KETERANGAN
1	2129	Peningkatan Akses, Mutu, dan Relevansi Madrasah	013. Ruang Laboratorium Sarana dan Prasarana madrasah	Sarana dan prasarana penunjang pendidikan madrasah berupa Ruang Laboratorium Komputer dalam kondisi baik	97.83	212.000.000	Terlaksana
			025. Peralatan Laboratorium Komputer/ICT pada Madrasah	Jumlah peralatan laboratorium komputer MTsN 1 Kebumen (Pembelian Server CBT)	99	100.000.000	Terlaksana
			045. Kurikulum dan Pembelajaran Pendidikan Madrasah	Tersedianya Buku Teks Siswa	75,78	10.360.000	Terlaksana
			047. Siswa MTs Penerima BOS	Jumlah siswa MTs Penerima BOS sebanyak 785 siswa	99.71	785.000.000	Terlaksana
			049. Siswa MTs Penerima Bantuan Siswa Miskin	Jumlah Siswa MTs Penerima Bantuan Siswa Miskin sebanyak 175siswa	100	131.250.000	Terlaksana
2	2135	Dukungan Manajemen Pendidikan dan Pelayanan Tugas Teknis Lainnya Pendidikan Islam	001. Layanan Manajemen Pendidikan Islam yang Bermutu	Tercapainya Layanan Manajemen Pendidikan Islam yang Bermutu	99.97	183.223.000	Terlaksana
			994. Layanan Perkantoran	Jumlah Pegawai Yang Dibayarkan Gaji dan Tunjangannya Jumlah Operasional Perkantoran	100	4.670.578.000	Terlaksana
Jumlah Total					99.83	6.036.211.981	

Tabel 11

## Evaluasi Ketercapaian program Kerja Tahun 2017

Bidang: KETATAUSAHAAN/KERUMAHTANGGAAN/PEMBIAYAAN

No	Kode	Program/Kegiatan	Rincian Kegiatan	Indikator Keberhasilan	% Ketercapaian	RAB (Rp)	KETERANGAN
1	2129	Peningkatan Akses, Mutu, dan Relevansi Madrasah	010. Ruang Kelas MTs yang dibangun	Sarana dan prasarana penunjang pendidikan madrasah ( Ruang Kelas )	99.96	197.000.000	Terlaksana
			025. Peralatan Laboratorium Komputer/ICT yang di adakan pada Madrasah	Jumlah peralatan laboratorium komputer MTsN 1 Kebumen (Server CBT)	99.99	50.000.000	Terlaksana
			010. Sarana dan Prasarana Penunjang Pendidikan Madrasah yang ditingkatkan kualitasnya	Sarana dan prasarana penunjang pendidikan madrasah dalam kondisi baik	99.73	75.000.000	Terlaksana
			047. Siswa MTs Penerima BOS	Jumlah siswa MTs Penerima BOS sebanyak 782 siswa	99.92	752.782.000	Terlaksana
			049. Siswa MTs Penerima Bantuan Siswa Miskin	Jumlah Siswa MTs Penerima Bantuan Siswa Miskin sebanyak 175 siswa	100	131.250.000	Terlaksana
			994. Layanan Perkantoran	Jumlah Guru PNS Bersertifikasi yang Dibayarkan Tunjangannya	99.89	1.625.000.000	Terlaksana
2	2135	Dukungan Manajemen Pendidikan dan Pelayanan Tugas Teknis Lainnya Pendidikan Islam	994. Layanan Perkantoran	Jumlah Pegawai Yang Dibayarkan Gaji dan Tunjangannya Jumlah Operasional Perkantoran	98.83	3.383.426.000	Terlaksana
Jumlah Total					99.28	6.669.404.000	

**Tabel 12**

**Evaluasi Ketercapaian program Kerja Tahun 2018**

**Bidang: KETATAUSAHAAN/KERUMAHTANGGAAN/PEMBIAYAAN**

<b>No</b>	<b>Kode</b>	<b>Program/Kegiatan</b>	<b>Rincian Kegiatan</b>	<b>Indikator Keberhasilan</b>	<b>% Ketercapaian</b>	<b>RAB (Rp)</b>	<b>KETERANGAN</b>
1	2129	Peningkatan Akses, Mutu, dan Relevansi Madrasah	047. Siswa MTs Penerima BOS	Jumlah siswa MTs Penerima BOS sebanyak 812 siswa	99.19	862.000.000	Terlaksana
2	2133	Peningkatan Kompetensi dan Profesionalitas Guru dan Tenaga Kependidikan Madrasah	994. Layanan Perkantoran	Jumlah GuruPNS Bersertifikasi yang Dibayarkan Tunjangannya	100	1.586.364.300	Terlaksana
3	2135	Dukungan Manajemen Pendidikan dan Pelayanan Tugas Teknis Lainnya Pendidikan Islam	994. Layanan Perkantoran	Jumlah Pegawai Yang Dibayarkan Gaji dan Tunjangannya  Jumlah Operasional Perkantoran	99.89	3.732.465.000	Terlaksana
<b>Jumlah Total</b>					<b>99.12</b>	<b>6.126.643.993</b>	

**Tabel 13**  
**Evaluasi Ketercapaian program Kerja Tahun 2019**

**Bidang: KETATAUSAHAAN/KERUMAHTANGGAAN/PEMBIAYAAN**

No	Kode	Program/Kegiatan	Rincian Kegiatan	Indikator Keberhasilan	% Ketercapaian	RAB (Rp)	KETERANGAN
1	2129	Peningkatan Akses, Mutu, dan Relevansi Madrasah	047. Siswa MTs Penerima BOS	Jumlah siswa MTs Penerima BOS sebanyak 855 siswa	99.96	842.000.000	Terlaksana
			069. Madrasah yang di Revitalisasi	Sarana dan Prasarana Madrasah yang ditingkatkan Masa Manfaatnya	99.85	700.000.000	Terlaksana
2	2133	Peningkatan Kompetensi dan Profesionalitas Guru dan Tenaga Kependidikan Madrasah	994. Layanan Perkantoran	Jumlah Guru PNS Bersertifikasi yang Dibayarkan Tunjangannya	100	1.608.840.000	Terlaksana
3	2135	Dukungan Manajemen Pendidikan dan Pelayanan Tugas Teknis Lainnya Pendidikan Islam	994. Layanan Perkantoran	Jumlah Pegawai Yang Dibayarkan Gaji dan Tunjangannya  Jumlah Operasional Perkantoran	100	4.302.789.000	Terlaksana
<b>Jumlah Total</b>					<b>99.98</b>	<b>7.453.269.000</b>	

## BAB II

### TUJUAN DAN SASARAN

Tujuan dan sasaran MTs Negeri 1 Kebumen mendukung terwujudnya Visi dan Misi Kementerian Agama. Adapun Visi Kementerian Agama tahun 2020-2024 adalah “**Kementerian Agama yang professional dan andal dalam membangun masyarakat yang saleh, moderat, cerdas, dan unggul, untuk mewujudkan Indonesia maju, yang berdaulat, mandiri, dan berkepribadian berdasarkan gotong royong**”.

Dalam melaksanakan visi Kementerian Agama, terdapat enam misi yang dijalankan, yaitu:

1. Meningkatkan kesalehan umat beragama;
2. Memperkuat moderasi beragama dan kerukunan umat beragama;
3. Meningkatkan layanan keagamaan yang adil, mudah, dan merata;
4. Meningkatkan layanan pendidikan yang merata dan bermutu;
5. Meningkatkan produktivitas, dan daya saing Pendidikan; dan
6. Memantapkan tata kelola pemerintahan yang baik (good governance).

Tujuan Kementerian Agama pada tahun 2020-2024 menetapkan 6 (enam) tujuan, yaitu:

1. Peningkatan kualitas umat beragama dalam menjalankan ibadah ritual dan sosial;
2. Penguatan kualitas moderasi beragama dan kerukunan umat beragama;
3. Peningkatan umat beragama yang menerima layanan keagamaan;
4. Peningkatan peserta didik yang memperoleh layanan pendidikan umum berciri khas agama, pendidikan agama dan pendidikan keagamaan berkualitas;
5. Peningkatan lulusan pendidikan yang produktif dan memiliki daya saing komparatif; dan
6. Peningkatan budaya birokrasi pemerintahan yang bersih, melayani dan responsif.

MTs Negeri 1 Kebumen mendukung pelaksanaan dua dari enam tujuan Kementerian Agama di atas, yaitu:

1. Peningkatan peserta didik yang memperoleh layanan pendidikan umum berciri khas agama, pendidikan agama dan pendidikan keagamaan berkualitas; dan
2. Peningkatan budaya birokrasi pemerintahan yang bersih, melayani dan responsif.

## 2.1 Sasaran Kegiatan

2.1.1. Peningkatan peserta didik yang memperoleh layanan pendidikan umum berciri khas agama, pendidikan agama dan pendidikan keagamaan berkualitas dicapai dengan menetapkan sasaran strategis dan sasaran program sebagai berikut:

Kode	Sasaran Strategis	Sasaran Program
SS 1	Meningkatnya moderasi beragama dan kerukunan umat beragama	Menguatnya sistem pendidikan yang berperspektif moderat
SS 2	Meningkatnya kualitas pembelajaran dan pengajaran	Meningkatnya kualitas asesmen dan kemampuan berpikir siswa
SS 3	Meningkatnya kualitas pemerataan akses pendidikan	Meningkatnya partisipasi peserta didik pada satuan pendidikan
SS 4	Meningkatnya pengelolaan dan penempatan pendidik	Meningkatnya kualitas tenaga pendidik pada satuan pendidikan Meningkatnya kualitas guru yang memenuhi SNP
SS 5	Meningkatnya kualitas penjaminan mutu pendidikan	Meningkatnya kualitas standar dan sistem penjaminan mutu pendidikan
SS 6	Meningkatnya kualitas mental/karakter siswa	Menguatnya pendidikan karakter siswa

Sasaran kegiatan yang menjadi tugas dan fungsi MTs Negeri 1 Kebumen adalah sebagai berikut:

1. Menguatnya muatan moderasi beragama dalam mata pelajaran agama, dengan indikator kinerja sebagai berikut:
  - a. Persentase siswa di madrasah yang memperoleh pendidikan agama yang bermuatan moderasi beragama;
  - b. Persentase guru di madrasah yang dibina dalam moderasi beragama;
  - c. Jumlah kegiatan ekstrakurikuler keagamaan di madrasah yang bermuatan moderasi beragama.
2. Meningkatnya kualitas penerapan kurikulum dan pola pembelajaran inovatif, dengan indikator kinerja sebagai berikut:

- a. Persentase guru yang menerapkan kurikulum yang berlaku;
  - b. Persentase guru yang menerapkan metode pembelajaran inovatif dalam kurikulum;
  - c. Jumlah kegiatan keagamaan di madrasah;
3. Meningkatnya kualitas penilaian pendidikan, dengan indikator kinerja sebagai berikut:
- a. Persentase guru yang dinilai kinerjanya sebagai dasar penetapan tunjangan;
  - b. Jumlah penghargaan bagi guru dan tenaga kependidikan;
  - c. Jumlah penyelenggaraan asesmen kompetensi siswa di madrasah; dan
  - d. Persentase siswa yang mengikuti asesmen kompetensi.
4. Meningkatnya penerapan teknologi informasi dan komunikasi dalam sistem pembelajaran, dengan indikator kinerja sebagai berikut:
- a. Persentase guru yang menerapkan TIK untuk e-pembelajaran; dan
  - b. Persentase mata pelajaran yang menggunakan bahan belajar berbasis TIK untuk e-pembelajaran;
5. Meningkatnya kualitas sarana dan prasarana pendidikan, dengan indikator kinerja sebagai memenuhi SPM sarana prasarana.
6. Meningkatnya pemberian bantuan pendidikan bagian anak kurang mampu, daerah afirmasi, dan berbakat, dengan indikator kinerja sebagai berikut:
- a. Jumlah siswa penerima BOS; dan
  - b. Persentase siswa penerima PIP.
7. Meningkatnya kualitas pendidik dan tenaga kependidikan, dengan indikator kinerja sebagai berikut:
- a. Persentase guru yang lulus sertifikasi; dan
  - b. Persentase kepala/guru/tenaga kependidikan madrasah yang memperoleh peningkatan kompetensi.
8. Terpenuhinya jumlah guru dan tenaga kependidikan sesuai dengan standar minimal, dengan indikator kinerja sebagai berikut:
- a. Persentase guru yang memenuhi kualifikasi dan kompetensi minimal; dan

- b. Persentase tenaga kependidikan lainnya yang memenuhi kualifikasi dan kompetensi minimal.
- 9. Meningkatnya kualitas pendidikan profesi guru melalui peningkatan kualifikasi pendidik, dengan indikator kinerja meningkatnya persentase guru yang mengikuti PPG; dan
- 10. Menguatnya kapasitas dan akselerasi akreditasi dengan indikator kinerja meningkatkan nilai status akreditasi.
- 11. Meningkatnya budaya mutu pendidikan, dengan indikator kinerja sebagai berikut:
  - a. Penerapan budaya mutu di madrasah; dan
  - b. Persentase siswa yang mengikuti kompetisi nasional maupun internasional.
- 12. Meningkatnya budaya belajar dan lingkungan madrasah yang menyenangkan dan bebas dari kekerasan dengan indikator kinerja sebagai berikut:
  - a. Persentase pengintegrasian pendidikan karakter dalam pembelajaran; dan
  - b. Terciptanya madrasah yang ramah anak.
- 13. Meningkatnya kepeloporan dan kesukarelawanan pemuda dan pengembangan pendidikan keperamukaan dengan indikator kinerja sebagai berikut:
  - a. Jumlah organisasi siswa ekstrakurikuler yang dibina kepeloporan dan kesukarelawanan; dan

2.1.2. Peningkatan budaya birokrasi pemerintahan yang bersih, melayani dan responsif dicapai dengan menetapkan sasaran strategis dan sasaran program sebagai berikut:

Kode	Sasaran Strategis	Sasaran Program
SS 1	Meningkatnya kualitas tata kelola pemerintahan yang efektif, transparan dan akuntabel	Meningkatnya tata kelola organisasi yang efektif dan akuntabel

Sasaran kegiatan yang menjadi tugas dan fungsi MTs Negeri 1 Kebumen adalah sebagai berikut:

- 1. Meningkatnya kualitas pengelolaan ASN (pengadaan, penempatan, pembinaan dan pengembangan pegawai):



- a. Persentase dokumen perencanaan ASN yang sesuai kebutuhan satuan kerja;
  - b. Persentase laporan permasalahan kepegawaian di bidang kode etik, disiplin, pemberhentian dan pensiun yang ditindaklanjuti;
  - c. Persentase ASN yang memiliki nilai indeks profesional berkategori sedang (minimum 71);
  - d. Persentase ASN yang memenuhi syarat *leveling* kompetensi jabatannya;
  - e. Persentase ASN yang diusulkan mutasi tepat waktu; dan
  - f. Persentase data ASN yang diupdate;
  - g. Persentase layanan administrasi kepegawaian berbasis digital yang mudah diakses.
2. Meningkatnya pengelolaan manajemen keuangan yang tertib sesuai dengan ketentuandengan indikator kinerja kegiatan sebagai berikut:
    - a. Jumlah laporan keuangan semester I dan semester II yang sesuai standar dan tepat waktu;
    - b. Persentase satuan kerja yang telah menerapkan Pengendalian Intern Pelaporan Keuangan (PIPK);
    - c. Persentase realisasi pelaksanaan anggaran yang optimal; dan
    - d. Persentase penyelesaian Kerugian Negara pada Kementerian Agama.
  3. Meningkatnya pengelolaan BMN yang akuntabel ,dengan indikator kinerja kegiatan sebagai berikut:
    - a. Persentase nilai Barang Milik Negara yang ditetapkan status penggunaan dan pemanfaatannya;
    - b. Persentase tanah yang bersertifikat; dan
    - c. Persentase nilai Opname Physic (OP) BMN.
  4. Meningkatnya kualitas penataan dan penguatan manajemen organisasi,dengan indikator kinerja kegiatan sebagai berikut:
    - a. Persentase satuan organisasi/kerja yang menetapkan dan mengevaluasi standar operasional prosedur berdasarkan peta proses bisnis;
    - b. Persentase laporan kinerja satuan organisasi yang dievaluasi; dan
    - c. Persentase administrasi hasil pengawasan yang ditindaklanjuti.
  5. Meningkatnya kualitas penerapan Reformasi Birokrasi dengan indikator kinerja kegiatan

sebagai berikut:

- a. Persentase satuan kerja yang telah dilakukan evaluasi implementasi Reformasi Birokrasi;
  - b. Jumlah satuan kerja yang dibina dalam peningkatan zona integritas; dan
  - c. Jumlah agen perubahan yang dibina untuk mengimplementasikan program kerja.
6. Meningkatnya kualitas perencanaan dan anggaran dengan indikator kinerja kegiatan sebagai berikut:
- a. Persentase output perencanaan yang berbasis data;
  - b. Persentase keselarasan muatan Renja dengan Renstra; dan
  - c. Persentase perencanaan kerjasama yang ditindaklanjuti.
7. Meningkatnya kualitas pemantauan dan evaluasi perencanaan dan anggaran dengan indikator kinerja kegiatan sebagai berikut:
- a. Persentase laporan capaian kinerja perencanaan dan anggaran yang berkualitas; dan
  - b. Persentase rekomendasi pemantauan, evaluasi, dan pengendalian rencana pembangunan nasional yang ditindaklanjuti.
8. Meningkatnya kualitas sarana dan prasarana kantordengan indikator kinerja kegiatan yaitu: Persentase pemenuhan kebutuhan prasarana kantor sesuai standar;
9. Meningkatnya kualitas pengelolaan tata persuratan, arsip dan layanan pengadaan barang jasadengan indikator kinerja kegiatan sebagai berikut:
- a. Persentase surat masuk yang ditindaklanjuti secara tepat waktu;
  - b. Persentase dokumen yang dikirim secara elektronik;
  - c. Persentase surat yang diarsipkan dalam e-dokumen;
  - d. Persentase menurunnya lelang gagal; dan
  - e. Persentase menurunnya sanggah dan sanggah banding.
10. Meningkatnya kualitas pelayanan umum dan rumah tangga dengan indikator kinerja kegiatan, yakni: Persentase kepuasan pelayanan tamu pimpinan;
11. Meningkatnya kualitas layanan hubungan masyarakat dan informasi dengan indikator kinerja kegiatan sebagai berikut:

- a. Jumlah pemberitaan capaian program dan pelaksanaan kegiatan yang dipublikasi; dan
  - b. Persentase pemberitaan negatif tentang MTs Negeri 1 Kebumen yang *dicounter*.
12. Meningkatnya kualitas data dan sistem informasi, dengan indikator kinerja kegiatan sebagai berikut:
- a. Jumlah sistem informasi yang memenuhi standar; dan
  - b. Persentase data agama dan pendidikan yang valid, dan *reliable*.
13. Meningkatnya kualitas administrasi pendidikan keagamaan dengan indikator kinerja kegiatan, yaitu: Jumlah Guru, Pegawai PNS yang memperoleh gaji, tunjangan dan operasional

**SASARAN KEGIATAN TAHUN 2020 s.d 2024**

No	Kode SK	Sasaran Kegiatan (SK)	Kode IKSK	Indikator Kinerja Sasaran Kegiatan (IKSK)
1	SK.9	Menguatnya muatan moderasi beragama dalam mata pelajaran agama	IKSK.1	Persentase siswa di madrasah yang memperoleh pendidikan agama yang bermuatan moderasi beragama
			IKSK.2	Persentase guru di madrasah yang dibina dalam moderasi beragama
			IKSK.3	Persentase pengawas pendidikan agama di madrasah yang dibina dalam moderasi beragama
			IKSK.4	Jumlah kegiatan ekstrakurikuler keagamaan di madrasah yang bermuatan moderasi beragama
2	SK.25	Meningkatnya kualitas penerapan kurikulum dan pola pembelajaran inovatif	IKSK.1	Persentase madrasah yang menerapkan metode pembelajaran inovatif dalam kurikulum
			IKSK.2	Madrasah melaksanakan program keagamaan
			IKSK.3	Madrasah melaksanakan program

No	Kode SK	Sasaran Kegiatan (SK)	Kode IKSK	Indikator Kinerja Sasaran Kegiatan (IKSK)
				keterampilan/kejuruan
3	SK.26	Meningkatnya kualitas penilaian pendidikan	IKSK.1	Persentase guru di madrasah yang dinilai kinerjanya sebagai dasar penetapan tunjangan
			IKSK.2	Jumlah penghargaan bagi guru dan tenaga kependidikan pada madrasah
			IKSK.3	Jumlah penyelenggaraan asesmen kompetensi siswa di madrasah
			IKSK.4	Persentase siswa yang mengikuti asesmen kompetensi di madrasah
4	SK.27	Meningkatnya penerapan teknologi informasi dan komunikasi dalam sistem pembelajaran	IKSK.1	Persentase madrasah yang menerapkan TIK untuk e-pembelajaran
			IKSK.2	Persentase mata pelajaran yang menggunakan bahan belajar berbasis TIK untuk e-pembelajaran
5	SK.28	Meningkatnya kualitas sarana dan prasarana pendidikan	IKSK.1	Persentase sarana prasarana yang memenuhi SPM
6	SK.29	Meningkatnya pemberian bantuan pendidikan bagi anak kurang mampu, daerah afirmasi, dan berbakat	IKSK.1	Jumlah siswa penerima BOS pada Madrasah
			IKSK.2	Persentase siswa penerima PIP pada Madrasah
7	SK.32	Meningkatnya kualitas pendidik dan tenaga kependidikan	IKSK.1	Persentase guru madrasah yang lulus sertifikasi
			IKSK.2	Persentase tenaga kependidikan madrasah yang memperoleh peningkatan kompetensi
			IKSK.3	Persentase kepala madrasah yang memperoleh peningkatan kompetensi
8	SK.33	Terpenuhinya jumlah guru dan tenaga kependidikan sesuai	IKSK.1	Persentase guru pendidikan agama yang memenuhi kualifikasi dan

No	Kode SK	Sasaran Kegiatan (SK)	Kode IKSK	Indikator Kinerja Sasaran Kegiatan (IKSK)
		dengan standar minimal		kompetensi minimal
			IKSK.2	Persentase tenaga kependidikan pendidikan agama yang memenuhi kualifikasi dan kompetensi minimal
9	SK.34	Meningkatnya kualitas pendidikan profesi guru melalui peningkatan kualifikasi pendidik	IKSK.1	Persentase Guru Madrasah yang mengikuti PPG
			IKSK.2	Persentase Calon Pengawas Madrasah yang menerima beasiswa S2
10	SK.36	Menguatnya kapasitas dan akselerasi akreditasi	IKSK.1	Madrasah yang difasilitasi dalam meningkatkan status akreditasi
11	SK.37	Meningkatnya budaya mutu pendidikan	IKSK.1	Madrasah yang menerapkan budaya mutu
			IKSK.2	Persentase siswa madrasah yang mengikuti kompetisi nasional maupun internasional
12	SK.38	Meningkatnya budaya belajar dan lingkungan madrasah yang menyenangkan dan bebas dari kekerasan	IKSK.1	Persentase madrasah yang mengintegrasikan pendidikan karakter dalam pembelajaran
			IKSK.2	Persentase madrasah yang ramah anak
13	SK.39	Meningkatnya kepeloporan dan kesukarelawanan pemuda dan pengembangan pendidikan keperamukaan	IKSK.1	Jumlah organisasi siswa ekstrakurikuler pada madrasah yang dibina kepeloporan dan kesukarelawanan
			IKSK.2	Jumlah gugus pramuka pada madrasah yang dibina
14	SK.42	Meningkatnya kualitas pengelolaan ASN (pengadaan, penempatan, pembinaan dan pengembangan pegawai)	IKSK.1	Persentase dokumen perencanaan ASN yang sesuai kebutuhan satuan kerja;
			IKSK.2	Persentase laporan permasalahan

No	Kode SK	Sasaran Kegiatan (SK)	Kode IKSK	Indikator Kinerja Sasaran Kegiatan (IKSK)
				kepegawaian di bidang kode etik, disiplin, pemberhentian dan pensiun yang ditandaklanjuti;
			IKSK.3	Persentase ASN yang memiliki nilai indeks profesional berkategori sedang (minimum 71);
			IKSK.4	Persentase ASN yang memenuhi syarat <i>leveling</i> kompetensi jabatannya;
			IKSK.5	Persentase data ASN yang diupdate;
15	SK.43	Meningkatnya pengelolaan manajemen keuangan yang tertib sesuai dengan ketentuan	IKSK.1	Jumlah laporan keuangan semester I dan semester II yang sesuai standar dan tepat waktu;
			IKSK.2	Persentase satuan kerja yang telah menerapkan Pengendalian Intern Pelaporan Keuangan (PIPK);
			IKSK.3	Persentase realisasi pelaksanaan anggaran yang optimal;
			IKSK.4	Persentase penyelesaian Kerugian Negara pada Kementerian Agama
16	SK.44	Meningkatnya pengelolaan BMN yang akuntabel	IKSK.1	Prosentase nilai Barang Milik Negara yang ditetapkan status penggunaan dan pemanfaatannya;
			IKSK.2	Persentase tanah yang bersertifikat;
			IKSK.3	Persentase nilai Opname Physic (OP)BMN
17	SK.45	Meningkatnya kualitas penataan dan penguatan manajemen organisasi	IKSK.1	Persentase satuan organisasi/kerja yang menetapkan dan mengevaluasi standar operasional prosedur berdasarkan peta proses bisnis;
			IKSK.2	Persentase laporan kinerja satuan

No	Kode SK	Sasaran Kegiatan (SK)	Kode IKS	Indikator Kinerja Sasaran Kegiatan (IKS)
				organisasi yang dievaluasi;
			IKS.3	Persentase administrasi hasil pengawasan yang ditindaklanjuti
18	SK.46	Meningkatnya kualitas penerapan Reformasi Birokrasi	IKS.1	Persentase satuan kerja yang telah dilakukan evaluasi implementasi Reformasi Birokrasi;
			IKS.2	Jumlah satuan kerja yang dibina dalam peningkatan zona integritas;
			IKS.3	Jumlah agen perubahan yang dibina untuk mengimplementasikan program kerja
19	SK.47	Meningkatnya kualitas perencanaan dan anggaran	IKS.1	Persentase output perencanaan yang berbasis data;
			IKS.2	Persentase keselarasan muatan Renja dengan Renstra;
			IKS.3	Persentase perencanaan kerjasama yang ditindaklanjuti;
20	SK.48	Meningkatnya kualitas pemantauan dan evaluasi perencanaan dan anggaran	IKS.1	Persentase laporan capaian kinerja perencanaan dan anggaran yang berkualitas;
			IKS.2	Persentase rekomendasi pemantauan, evaluasi, dan pengendalian rencana pembangunan nasional yang ditindaklanjuti.
21	SK.49	Meningkatnya kualitas sarana dan prasarana kantor	IKS.1	Persentase pemenuhan kebutuhan prasarana kantor sesuai standar
22	SK.50	Meningkatnya kualitas pengelolaan tata persuratan, arsip dan layanan pengadaan barang jasa	IKS.1	Persentase surat masuk yang ditindaklanjuti secara tepat waktu;
			IKS.2	Persentase dokumen yang dikirim secara elektronik;
			IKS.3	Persentase surat yang diarsipkan

No	Kode SK	Sasaran Kegiatan (SK)	Kode IKSK	Indikator Kinerja Sasaran Kegiatan (IKSK)
				dalam e-dokumen;
			IKSK.4	Persentase menurunnya lelang gagal;
			IKSK.5	Persentase menurunnya sanggah dan sanggah banding
23	SK.51	Meningkatnya kualitas pelayanan umum dan rumah tangga	IKSK.1	Persentase kepuasan pelayanan tamu pimpinan
24	SK.52	Meningkatnya kualitas layanan hubungan masyarakat dan informasi	IKSK.1	Jumlah pemberitaan capaian program dan pelaksanaan kegiatan yang dipublikasi;
			IKSK.2	Persentase pemberitaan negatif tentang Kementerian Agama yang <i>di-counter</i>
25	SK.53	Meningkatnya kualitas data dan sistem informasi	IKSK.1	Jumlah sistem informasi yang memenuhi standar;
			IKSK.2	Persentase data agama dan pendidikan yang valid, dan reliable
26	SK.54	Meningkatnya kualitas administrasi pendidikan keagamaan	IKSK.1	Jumlah Pengawas, Guru, Pegawai PNS yang memperoleh gaji, tunjangan dan operasional

## 2.2 Rumusan Pengukuran Indikator Kinerja Sasaran Kegiatan

Dalam menetapkan indikator diperlukan rumusan pengukuran yang digunakan untuk mengGambar kan keberhasilan MTs Negeri 1 Kebumen. Untuk menghitung indikator diperlukan rumusan cara pengukurannya, penanggungjawab, sumber data, dan periode pelaporan. Tabel berikut menjelaskan rumusan pengukuran indikator kinerja sasaran kegiatan.



**Tabel 14**

Cara Pengukuran Indikator Kinerja Sasaran Kegiatan MTs Negeri 1 Kebumen  
Tahun 2020-2024

No	Kode SK	Sasaran Kegiatan	Kode IKS	IKSK	Cara Pengukuran	Penanggung jawab	Sumber Data	Periode Pengukuran
1	SK.9	Menguatnya muatan moderasi beragama dalam mata pelajaran agama	IKSK.1	Persentase siswa di madrasah yang memperoleh pendidikan agama yang bermuatan moderasi beragama	Jumlah siswa yang sudah memperoleh pendidikan agama bermuatan moderasi beragama dibagi jumlah keseluruhan siswa dikali 100 %	Waka Kurikulum	Guru agama	Semester
			IKSK.4	Persentase guru di madrasah yang dibina dalam moderasi beragama	Jumlah guru yang sudah memperoleh pembinaan moderasi beragama dibagi jumlah keseluruhan guru dikali 100%	Waka Kurikulum	Kepegawaian	Semester
			IKSK.7	Persentase pengawas pendidikan agama di madrasah yang dibina dalam moderasi beragama	Jumlah guru yang sudah memperoleh pembinaan moderasi beragama dibagi jumlah keseluruhan guru dikali 100%	Waka Kurikulum	Kepegawaian	Tahunan
			IKSK.10	Jumlah kegiatan ekstrakurikuler keagamaan di madrasah yang bermuatan moderasi beragama	Jumlah ekstrakurikuler bermuatan moderasi beragama dibagi jumlah ekstrakurikuler dikali 100%	Waka Kesiswaan	Kesiswaan	Semester
2	SK.25	Meningkatnya	IKSK.1	Persentase madrasah yang	Jumlah mata pelajaran	Waka	Kurikulum	Semester

No	Kode SK	Sasaran Kegiatan	Kode IKS	IKSK	Cara Pengukuran	Penanggung jawab	Sumber Data	Periode Pengukuran
		kualitas penerapan kurikulum dan pola pembelajaran inovatif		menerapkan kurikulum yang berlaku	yang telah menerapkan kurikulum yang berlaku dibagi dengan semua mata pelajaran dikali 100%	Kurikulum		
			IKSK.3	Persentase Madrasah melaksanakan program keagamaan	Jumlah program kegiatan keagamaan dibagi dengan jumlah kegiatan dikali 100%	Waka Kurikulum	Kurikulum	Semester
			IKSK.4	Persentase Madrasah melaksanakan program keterampilan/kejuruan	Jumlah keterampilan yang terlaksana dibagi dengan jumlah program keterampilan dikali 100%	Waka Kurikulum	Kurikulum	Semester
3	SK.26	Meningkatnya kualitas penilaian pendidikan	IKSK.1	Persentase guru madrasah yang dinilai kinerjanya sebagai dasar penetapan tunjangan	Jumlah guru madrasah yang dinilai kinerjanya sebagai dasar penetapan tunjangan di bagi dengan guru madrasah yang belum dinilai kinerjanya dikali 100%	Kepala Tata Usaha	PPABP	Tahunan
			IKSK.4	Jumlah penghargaan bagi guru dan tenaga kependidikan pada madrasah	Jumlah guru dan tenaga kependidikan yang menerima penghargaan	Kepala Tata Usaha	kepegawaian	Tahunan
			IKSK.5	Jumlah penyelenggaraan asesmen kompetensi siswa	Jumlah siswa yang mengikuti asesmen	Waka Kurikulum	Kurikulum	Semester

No	Kode SK	Sasaran Kegiatan	Kode IKS	IKSK	Cara Pengukuran	Penanggung jawab	Sumber Data	Periode Pengukuran
				di madrasah	kompetensi siswa			
			IKSK.6	Persentase siswa yang mengikuti asesmen kompetensi di madrasah	Jumlah siswa yang mengikuti asesmen kompetensi siswa dibagi jumlah siswa dikali 100%	Waka Kurikulum	Kurikulum	Semester
4	SK.27	Meningkatnya penerapan teknologi informasi dan komunikasi dalam sistem pembelajaran	IKSK.1	Persentase madrasah yang menerapkan TIK untuk e-pembelajaran	Jumlah	Waka Kurikulum	Kurikulum	Semester
			IKSK.3	Persentase mata pelajaran yang menggunakan bahan belajar berbasis TIK untuk e-pembelajaran	Jumlah mata pelajaran yang menggunakan bahan belajar berbasis TIK untuk e-pembelajaran dibagi jumlah mata pelajaran dikali 100%	Waka Kurikulum	Kurikulum	Semester
5	SK.28	Meningkatnya kualitas sarana dan prasarana pendidikan	IKSK.4	Persentase sarana yang memenuhi SPM sarana prasarana	Jumlah sarana prasarana yang tersedia dibagi dengan jumlah sarana prasarana sesuai SPM dikali 100%	Waka Sarpras	Sarpras	Tahunan
6	SK.29	Meningkatnya pemberian bantuan pendidikan bagi anak kurang mampu, daerah afirmasi, dan	IKSK.1	Jumlah siswa penerima BOS pada Madrasah	Jumlah siswa penerima BOS	Kepala Tata Usaha	Emis	Tahunan
			IKSK.3	Persentase siswa penerima PIP pada Madrasah keagamaan	Jumlah siswa penerima PIP dibagi jumlah siswa dikali 100%	Waka Kesiswaan	Emis	Tahunan

No	Kode SK	Sasaran Kegiatan	Kode IKSK	IKSK	Cara Pengukuran	Penanggung jawab	Sumber Data	Periode Pengukuran
		berbakat						
7	SK.32	Meningkatnya kualitas pendidik dan tenaga kependidikan	IKSK.1	Persentase guru madrasah yang lulus sertifikasi	Jumlah guru madrasah yang lulus sertifikasi dibagi jumlah guru madrasah dikali 100%	Kepala Tata Usaha	Kepegawaian	Tahunan
			IKSK.2	Persentase tenaga kependidikan madrasah yang memperoleh peningkatan kompetensi	Jumlah tenaga kependidikan madrasah yang memperoleh peningkatan kompetensi dibagi dengan jumlah kepala/guru/tenaga kependidikan dikali 100%	Kepala Tata Usaha	Kepegawaian	Tahunan
			IKSK.3	Persentase kepala madrasah yang memperoleh peningkatan kompetensi	Jumlah kepala madrasah yang memperoleh peningkatan kompetensi dibagi dengan jumlah kepala/guru/tenaga kependidikan dikali 100%	Kepala Tata Usaha	Kepegawaian	Tahunan
8	SK.33	Terpenuhinya jumlah guru dan tenaga kependidikan sesuai dengan standar minimal	IKSK.3	Persentase guru yang memenuhi kualifikasi dan kompetensi minimal	jumlah guru yang memenuhi kualifikasi dan kompetensi minimal dibagi jumlah guru dikali 100%	Waka Kurikulum	Kurikulum	Tahunan
			IKSK.4	Persentase tenaga kependidikan yang memenuhi kualifikasi dan	jumlah tenaga kependidikan yang memenuhi kualifikasi dan kompetensi minimal	Kepala Tata Usaha	Kepegawaian	Tahunan

No	Kode SK	Sasaran Kegiatan	Kode IKS	IKSK	Cara Pengukuran	Penanggung jawab	Sumber Data	Periode Pengukuran
				kompetensi minimal	dibagi jumlah guru dikali 100%			
9	SK.34	Meningkatnya kualitas pendidikan profesi guru melalui peningkatan kualifikasi pendidik	IKSK.1	Persentase Guru Madrasah yang mengikuti PPG	Jumlah Guru Madrasah yang mengikuti PPG dibagi Guru Madrasah dikali 100%	Kepala Tata Usaha	Kepegawaian	Tahunan
			IKSK.4	Persentase Calon Pengawas Madrasah yang menerima beasiswa S2	Jumlah Calon Pengawas Madrasah yang menerima beasiswa S2 dibagi Calon Pengawas Madrasah Keagamaan dikali 100%	Kepala Tata Usaha	Kepegawaian	Tahunan
10	SK.36	Menguatnya kapasitas dan akselerasi akreditasi	IKSK.1	Madrasah yang difasilitasi dalam meningkatkan status akreditasi	Jumlah Madrasah yang difasilitasi dalam meningkatkan status akreditasi	Kepala Tata Usaha	Badan Akreditasi Nasional	Empat Tahunan
11	SK.37	Meningkatnya budaya mutu pendidikan	IKSK.1	Madrasah yang menerapkan budaya mutu	Jumlah Madrasah yang menerapkan budaya mutu	Waka Humas	Humas	Tahunan
			IKSK.3	Persentase siswa madrasah yang mengikuti kompetisi nasional maupun internasional	Jumlah siswa madrasah yang mengikuti kompetisi nasional maupun internasional di bagi semua siswa dikali 100%	Waka Kesiswaan	Kesiswaan	Semester
12	SK.38	Meningkatnya budaya belajar dan lingkungan	IKSK.1	Persentase madrasah yang mengintegrasikan pendidikan karakter dalam	Jumlah mata pelajaran yang mengintegrasikan pendidikan karakter dalam	Waka Kurikulum	Kurikulum	Semester

No	Kode SK	Sasaran Kegiatan	Kode IKS	IKSK	Cara Pengukuran	Penanggung jawab	Sumber Data	Periode Pengukuran
		madrasah yang menyenangkan dan bebas dari kekerasan		pembelajaran	pembelajaran dibagi jumlah seluruh mata pelajaran dikali 100%			
			IKSK.3	Persentase madrasah yang ramah anak	Jumlah kegiatan madrasah yang ramah anak dibagi jumlah kegiatan madrasah dikali 100%	Waka Kesiswaan	Kesiswaan	Semester
13	SK.39	Meningkatnya kepeloporan dan kesukarelawanan pemuda dan pengembangan pendidikan keperamukaan	IKSK.1	Jumlah organisasi siswa ekstrakurikuler pada madrasah yang dibina kepeloporan dan kesukarelawanan	Jumlah organisasi siswa ekstrakurikuler	Waka Kesiswaan	Kesiswaan	Semester
			IKSK.3	Jumlah gugus pramuka pada madrasah yang dibina	Jumlah gugus pramuka	Waka Kesiswaan	Kesiswaan	Semester
14	SK.42	Meningkatnya kualitas pengelolaan ASN (pengadaan, penempatan, pembinaan dan pengembangan pegawai)	IKSK.1	Persentase dokumen perencanaan ASN yang sesuai kebutuhan satuan kerja;	Jumlah dokumen perencanaan ASN yang sesuai kebutuhan satuan kerja dibagi dengan jumlah dokumen perencanaan ASN dikali 100%	Kepala Tata Usaha	Kepegawaian	Tahunan
			IKSK.2	Persentase laporan permasalahan kepegawaian di bidang kode etik, disiplin,	Jumlah laporan permasalahan kepegawaian di bidang kode etik, disiplin,	Kepala Tata Usaha	Kepegawaian	tahunan

No	Kode SK	Sasaran Kegiatan	Kode IKSK	IKSK	Cara Pengukuran	Penanggung jawab	Sumber Data	Periode Pengukuran
				pemberhentian dan pensiun yang ditandaklanjuti;	pemberhentian dan pensiun yang ditandaklanjuti dibagi laporan permasalahan kepegawaian di bidang <b>kode etik, disiplin</b> , pemberhentian dan pensiun dikali 100%			
			IKSK.4	Persentase ASN yang memiliki nilai indeks professional berkategori sedang (minimum 71);	Jumlah ASN yang memiliki nilai indeks professional berkategori sedang dibagi jumlah ASN dikali 100%	Kepala Tata Usaha	Kepegawaian	tahunan
			IKSK.5	Persentase ASN yang memenuhi syarat <i>leveling</i> kompetensi jabatannya;	Jumlah ASN yang memenuhi syarat <i>leveling</i> kompetensi jabatannya dibagi jumlah ASN dikali 100%	Kepala Tata Usaha	Kepegawaian	tahunan
			IKSK.6	Persentase data ASN yang diupdate	Jumlah data ASN yang diupdate dibagi jumlah ASN dikali 100%	Kepala Tata Usaha	Kepegawaian	tahunan
15	SK.43	Meningkatnya pengelolaan manajemen keuangan yang tertib sesuai dengan	IKSK.1	Jumlah laporan keuangan semester I dan semester II yang sesuai standar dan tepat waktu;	Jumlah laporan keuangan	Kepala Tata Usaha	Bendahara	Tahunan
			IKSK.2	Persentase satuan kerja	Jumlah satuan kerja yang	Kepala Tata	Bendahara	Tahunan

No	Kode SK	Sasaran Kegiatan	Kode IKSK	IKSK	Cara Pengukuran	Penanggung jawab	Sumber Data	Periode Pengukuran
		ketentuan		yang telah menerapkan Pengendalian Intern Pelaporan Keuangan (PIPK);	telah menerapkan Pengendalian Intern Pelaporan Keuangan (PIPK) dibagi jumlah satuan kerja dikali 100%	Usaha		
			IKSK3	Persentase realisasi pelaksanaan anggaran yang optimal;	Jumlah realisasi pelaksanaan anggaran yang optimal dibagi jumlah anggaran	Kepala Tata Usaha	Bendahara	Tahunan
			IKSK.4	Persentase penyelesaian Kerugian Negara pada Kementerian Agama	Jumlah penyelesaian Kerugian Negara pada Kementerian Agama dibagi jumlah kerugian negara pada kementerian agama dikali 100%	Kepala Tata Usaha	Bendahara	Tahunan
16	SK.44	Meningkatnya pengelolaan BMN yang akuntabel	IKSK.1	Persentase nilai Barang Milik Negara yang ditetapkan status penggunaan dan pemanfaatannya;	Jumlah BMN yang ditetapkan status penggunaan dan pemanfaatannya dibagi jumlah BMN dikali 100%	Kepala Tata Usaha	BMN	Tahunan
			IKSK.2	Persentase tanah yang bersertifikat;	Jumlah tanah bersertifikat dibagi jumlah tanah dikali 100%	Kepala Tata Usaha	BMN	Tahunan
			IKSK.3	Persentase nilai <i>Opname Physic</i> (OP) BMN	Jumlah nilai <i>Opname Physic</i> BMN di jumlah BMN	Kepala Tata Usaha	BMN	Tahunan



No	Kode SK	Sasaran Kegiatan	Kode IKSK	IKSK	Cara Pengukuran	Penanggung jawab	Sumber Data	Periode Pengukuran
					dikali 100%			
17	SK.45	Meningkatnya kualitas penataan dan penguatan manajemen organisasi	IKSK.1	Persentase satuan organisasi/kerja yang menetapkan dan mengevaluasi standar operasional prosedur berdasarkan peta proses bisnis;	Jumlah satuan organisasi/kerja yang menetapkan dan mengevaluasi standar operasional prosedur berdasarkan peta proses bisnis dibagi jumlah satuan organisasi kerja dikali 100%	Kepala Tata Usaha	Bendahara	Tahunan
			IKSK.2	Persentase laporan kinerja satuan organisasi yang dievaluasi;	Jumlah laporan kinerja satuan organisasi yang dievaluasi dibagi jumlah laporan kinerja dikali 100%	Kepala Tata Usaha	Kepegawaian	tahunan
			IKSK.3	Persentase administrasi hasil pengawasan yang ditindaklanjuti	Jumlah administrasi hasil pengawasan yang ditindaklanjuti dibagi administrasi hasil pengawasan dikali 100%	Kepala Tata Usaha	Kepegawaian	tahunan
18	SK.46	Meningkatnya kualitas penerapan Reformasi Birokrasi	IKSK.1	Persentase satuan kerja yang telah dilakukan evaluasi implementasi Reformasi Birokrasi;	Jumlah satuan kerja yang telah dilakukan evaluasi implementasi Reformasi Birokrasi dibagi jumlah satuan kerja dikali 100%	Kepala Tata Usaha	Kepegawaian	tahunan
			IKSK.2	Jumlah satuan kerja yang	Jumlah satuan kerja yang	Kepala Tata	Kepegawaian	tahunan

No	Kode SK	Sasaran Kegiatan	Kode IKS	IKSK	Cara Pengukuran	Penanggung jawab	Sumber Data	Periode Pengukuran
				dibina dalam peningkatan zona integritas;	dibina dalam peningkatan zona integritas;	Usaha		
			IKSK.3	Jumlah agen perubahan yang dibina untuk mengimplementasikan program kerja	Jumlah agen perubahan yang dibina untuk mengimplementasikan program kerja	Kepala Tata Usaha	Kepegawaian	tahunan
19	SK.47	Meningkatnya kualitas perencanaan dan anggaran	IKSK.1	Persentase output perencanaan yang berbasis data;	Jumlah output perencanaan yang berbasis data dibagi output perencanaan dikali 100%	Kepala Tata Usaha	Kepegawaian	tahunan
			IKSK.2	Persentase keselarasan muatan Renja dengan Renstra;	Jumlah keselarasan muatan Renja dengan Renstra dibagi jumlah Renja dengan Renstra	Kepala Tata Usaha	Kepegawaian	tahunan
			IKSK.3	Persentase perencanaan kerjasama yang ditindaklanjuti	Jumlah perencanaan kerjasama yang ditindaklanjuti dibagi jumlah perencanaan kerjasama	Waka Humas	Kepegawaian	tahunan
20	SK.48	Meningkatnya kualitas pemantauan dan evaluasi perencanaan dan anggaran	IKSK.1	Persentase laporan capaian kinerja perencanaan dan anggaran yang berkualitas;	Jumlah laporan capaian kinerja perencanaan dan anggaran yang berkualitas dibagi jumlah laporan capaian kinerja perencanaan dan anggaran	Kepala Tata Usaha	Kepegawaian	tahunan
			IKSK.2	Persentase rekomendasi	Jumlah rekomendasi	Kepala Tata	BMN	Tahunan

No	Kode SK	Sasaran Kegiatan	Kode IKS	IKSK	Cara Pengukuran	Penanggung jawab	Sumber Data	Periode Pengukuran
				pemantauan, evaluasi, dan pengendalian rencana pembangunan nasional yang ditindaklanjuti.	pemantauan, evaluasi, dan pengendalian rencana pembangunan nasional yang ditindaklanjuti dibagi jumlah rekomendasi pemantauan, evaluasi, dan pengendalian rencana pembangunan nasional dikali 100%	Usaha		
21	SK.49	Meningkatnya kualitas sarana dan prasarana kantor	IKSK.1	Persentase pemenuhan kebutuhan prasarana kantor sesuai standar	Jumlah pemenuhan kebutuhan prasarana kantor sesuai standar dibagi jumlah pemenuhan kebutuhan prasarana kantor	Kepala Tata Usaha	BMN	Tahunan
22	SK.50	Meningkatnya kualitas pengelolaan tata persuratan, arsip dan layanan pengadaan barang jasa	IKSK.1	Persentase surat masuk yang ditindaklanjuti secara tepat waktu;	Jumlah surat masuk yang ditindaklanjuti secara tepat waktu dibagi jumlah surat masuk dikali 100%	Kepala Tata Usaha	persuratan	Tahunan
			IKSK.2	Persentase dokumen yang dikirim secara elektronik;	Jumlah dokumen yang dikirim secara elektronik dibagi jumlah dokumen dikali 100%	Kepala Tata Usaha	Persuratan	Tahunan
			IKSK.3	Persentase surat yang diarsipkan dalam e-	Jumlah surat yang diarsipkan dalam e-	Kepala Tata Usaha	Persuratan	Tahunan

No	Kode SK	Sasaran Kegiatan	Kode IKS	IKSK	Cara Pengukuran	Penanggung jawab	Sumber Data	Periode Pengukuran
				dokumen;	dokumen dibagi jumlah surat yang diaarsip dikali 100%			
			IKSK.4	Persentase menurunnya lelang gagal;	Jumlah lelang gagal dibagi jumlah lelang dikali 100%	Kepala Tata Usaha	Sarpras	Tahunan
			IKSK.5	Persentase menurunnya sanggah dan sanggah banding	Jumlah menurunnya sanggah dan sanggah banding dikali jumlah sanggah dan sanggah banding dikali 100%	Kepala Tata Usaha	Sarpras	Tahunan
23	SK.51	Meningkatnya kualitas pelayanan umum dan rumah tangga	IKSK.1	Persentase kepuasan pelayanan tamu pimpinan	Jumlah kepuasan pelayanan tamu pimpinan dibagi jumlah tamu dikali 100%	Kepala Tata Usaha	PTSP	Tahunan
24	SK.52	Meningkatnya kualitas layanan hubungan masyarakat dan informasi	IKSK.1	Jumlah pemberitaan capaian program dan pelaksanaan kegiatan yang dipublikasi;	Jumlah pemberitaan capaian program dan pelaksanaan kegiatan yang dipublikasi	Waka Humas	Website	Tahunan
			IKSK.1	Persentase pemberitaan negatif tentang Kementerian Agama yang dicounter	Jumlah pemberitaan negatif tentang Kementerian Agama yang dicounter dibagi jumlah pemberitaan negative dikali 100%	Waka Humas	Website	Tahunan
25	SK.53	Meningkatnya	IKSK.1	Jumlah sistem informasi	Jumlah sistem informasi	Waka Humas	SIM	Tahunan

No	Kode SK	Sasaran Kegiatan	Kode IKS	IKSK	Cara Pengukuran	Penanggung jawab	Sumber Data	Periode Pengukuran
		kualitas data dan sistem informasi		yang memenuhi standar;				
			IKSK.2	Persentase data agama dan pendidikan yang valid, dan reliable	Jumlah data agama dan pendidikan yang valid, dan reliable di bagi jumlah data agama dan pendidikan dikali 100%	Waka Humas	Emis	Tahunan
26	SK.54	Meningkatnya kualitas administrasi pendidikan keagamaan	IKSK.1	Jumlah Pengawas, Guru, Pegawai PNS yang memperoleh gaji, tunjangan dan operasional	Jumlah Pengawas, Guru, Pegawai PNS yang memperoleh gaji, tunjangan dan operasional	Kepala Tata Usaha	PPABP	Tahunan

### **BAB III**

#### **TARGET KINERJA DAN KERANGKA PENDANAAN**

##### **3.1 Target Kinerja**

Dalam rangka menjalankan tujuan dan sasaran kegiatan tersebut di atas, pada tahun 2020 MTs Negeri 1 Kebumen Provinsi Jawa Tengah melalui 1 program yakni Program Pendidikan Islam. Sementara itu, mulai tahun 2021 MTs Negeri 1 Kebumen Jawa Tengah menjalankan arah kebijakan tersebut menjadi 2 (dua) program, yaitu :

1. Program Dukungan Manajemen,
2. Program Paud dan Wajib Belajar 12 Tahun.

Adapun rincian kegiatan dalam pelaksanaan Program dimaksud, yaitu :

1. Pengelolaan dan Pembinaan Pendidikan Madrasah;
2. Dukungan Manajemen Pendidikan dan Pelayanan Tugas Teknis Lainnya Pendidikan Islam.

Selanjutnya untuk mendukung tercapainya keberhasilan program-program dimaksud, MTs Negeri 1 Kebumen Provinsi Jawa Tengah menetapkan 3 (tiga) tujuan dan telah dilengkapi dengan 26 sasaran kegiatan, yang merupakan kondisi yang ingin dicapai secara nyata oleh MTs Negeri 1 Kebumen dalam 5 (lima) tahun ke depan, seperti yang tertera pada BAB II. Adapun untuk mengetahui tingkat keberhasilan pencapaiannya, setiap Sasaran Kegiatan diukur dengan menggunakan Indikator Kinerja Sasaran Kegiatan sebagai berikut:

Tabel 15

## Sasaran Kegiatan dan Indikator Kinerja pada MTs Negeri 1 Kebumen

Kode SK	Sasaran Kegiatan	Indikator Kinerja	Satuan	Kondisi Awal/Baseline (2019)	Target Kinerja (2024)	Penanggungjawab Pelaksanaan Kegiatan
SK.9	Menguatnya muatan moderasi beragama dalam mata pelajaran agama	Persentase siswa di madrasah yang memperoleh pendidikan agama yang bermuatan moderasi beragama	Persen	75	100	Waka Kurikulum
		Persentase guru di madrasah yang dibina dalam moderasi beragama	Persen	80	100	Waka Kurikulum
		Jumlah kegiatan ekstrakurikuler keagamaan di madrasah yang bermuatan moderasi beragama	kegiatan	80	100	Waka Kesiswaan
SK.25	Meningkatnya kualitas penerapan kurikulum dan pola pembelajaran inovatif	Persentase madrasah yang menerapkan kurikulum yang berlaku	Persen	80	100	Waka Kurikulum
		Persentase Madrasah melaksanakan program keagamaan	Persen	80	100	Waka Kurikulum
SK.26	Meningkatnya kualitas penilaian pendidikan	Persentase guru madrasah yang dinilai kinerjanya sebagai dasar penetapan tunjangan	Persen	80	100	Kepala Tata Usaha
		Jumlah penghargaan bagi guru dan tenaga kependidikan pada madrasah	Orang	75	100	Kepala Tata Usaha
		Jumlah penyelenggaraan asesmen kompetensi siswa di madrasah	Kegiatan	90	100	Waka Kurikulum
		Persentase siswa yang mengikuti asesmen kompetensi di madrasah	Persen	90	100	Waka Kurikulum

SK.27	Meningkatnya penerapan teknologi informasi dan komunikasi dalam sistem pembelajaran	Persentase madrasah yang menerapkan TIK untuk e-pembelajaran	Persen	50	80	Waka Kurikulum
		Persentase mata pelajaran yang menggunakan bahan belajar berbasis TIK untuk e-pembelajaran	Persen	50	100	Waka Kurikulum
SK.28	Meningkatnya kualitas sarana dan prasarana pendidikan	Persentase sarana yang memenuhi SPM sarana prasarana	Persen	75	95	Waka Sarpras
SK.29	Meningkatnya pemberian bantuan pendidikan bagi anak kurang mampu, daerah afirmasi, dan berbakat	Jumlah siswa penerima BOS pada Madrasah	Siswa	97	100	Kepala Tata Usaha
		Persentase siswa penerima PIP	Persen	40	50	Waka Kesiswaan
SK.32	Meningkatnya kualitas pendidik dan tenaga kependidikan	Persentase guru madrasah yang lulus sertifikasi	Persen	80	100	Kepala Tata Usaha
		Persentase tenaga kependidikan madrasah yang memperoleh peningkatan kompetensi	Persen	70	90	Kepala Tata Usaha
		Persentase kepala madrasah dalam peningkatan kompetensi	Persen	90	100	Kepala Tata Usaha
SK.33	Terpenuhinya jumlah guru dan tenaga kependidikan sesuai dengan standar	Persentase guru yang memenuhi kualifikasi dan kompetensi minimal	Persen	90	100	Waka Kurikulum



	minimal					
		Persentase tenaga kependidikan yang memenuhi kualifikasi dan kompetensi minimal	Persen	80	100	Kepala Tata Usaha
SK.34	Meningkatnya kualitas pendidikan profesi guru melalui peningkatan kualifikasi pendidik	Persentase Guru Madrasah yang mengikuti PPG	Persen	90	100	Kepala Tata Usaha
SK.36	Menguatnya kapasitas dan akselerasi akreditasi	Madrasah yang difasilitasi dalam meningkatkan status akreditasi	Persen	90	100	Kepala Tata Usaha
SK.37	Meningkatnya budaya mutu pendidikan	Madrasah yang menerapkan budaya mutu	Persen	70	90	Waka Humas
		Persentase siswa madrasah yang mengikuti kompetisi nasional maupun internasional	Persen	0,10	20	Waka Kesiswaan
SK.38	Meningkatnya budaya belajar dan lingkungan madrasah yang menyenangkan dan bebas dari kekerasan	Persentase madrasah yang mengintegrasikan pendidikan karakter dalam pembelajaran	Persen	70	90	Waka Kurikulum
		Persentase madrasah yang ramah anak	Persen	70	90	Waka Kesiswaan
SK.39	Meningkatnya kepeloporan dan kesukarelawanan pemuda dan pengembangan pendidikan keperamukaan	Jumlah organisasi siswa ekstrakurikuler pada madrasah yang dibina kepeloporan dan kesukarelawanan	Kegiatan	75	95	Waka Kesiswaan

SK.42	Meningkatnya kualitas pengelolaan ASN (pengadaan, penempatan, pembinaan dan pengembangan pegawai)	Persentase dokumen perencanaan ASN yang sesuai kebutuhan satuan kerja	Persen	70	100	Kepala Tata Usaha
		Persentase laporan permasalahan kepegawaian di bidang kode etik, disiplin, pemberhentian dan pensiun yang ditandaklanjuti	Persen	80	100	Kepala Tata Usaha
		Persentase ASN yang memiliki nilai indeks professional berkategori sedang (minimum 71)	Persen	80	100	Kepala Tata Usaha
		Persentase ASN yang memenuhi syarat <i>leveling</i> kompetensi jabatannya	Persen	20	50	Kepala Tata Usaha
		Persentase data ASN yang diupdate	Persen	80	100	Kepala Tata Usaha
SK.43	Meningkatnya pengelolaan manajemen keuangan yang tertib sesuai dengan ketentuan	Jumlah laporan keuangan semester I dan semester II yang sesuai standar dan tepat waktu	Laporan	90	100	Kepala Tata Usaha
		Persentase satuan kerja yang telah menerapkan Pengendalian Intern Pelaporan Keuangan (PIPK)	Persen	80	100	Kepala Tata Usaha
		Persentase realisasi pelaksanaan anggaran yang optimal	Persen	80	100	Kepala Tata Usaha
		Persentase penyelesaian Kerugian Negara pada Kementerian Agama	Persen	80	100	Kepala Tata Usaha
SK.44	Meningkatnya	Persentase nilai Barang Milik Negara yang	Persen	80	100	Kepala Tata Usaha

	pengelolaan BMN yang akuntabel	ditetapkan status penggunaan dan pemanfaatannya				
		Persentase tanah yang bersertifikat	Persen	80	100	Kepala Tata Usaha
		Persentase nilai Opname Physic (OP)BMN	Persen	80	100	Kepala Tata Usaha
SK.45	Meningkatnya kualitas penataan dan penguatan manajemen organisasi	Persentase satuan organisasi/kerja yang menetapkan dan mengevaluasi standar operasional prosedur berdasarkan peta proses bisnis;	Persen	80	100	Kepala Tata Usaha
		Persentase laporan kinerja satuan organisasi yang dievaluasi;	Persen	80	100	Kepala Tata Usaha
		Persentase administrasi hasil pengawasan yang ditindaklanjuti	Persen	80	100	Kepala Tata Usaha
SK.46	Meningkatnya kualitas penerapan Reformasi Birokrasi	Persentase satuan kerja yang telah dilakukan evaluasi implementasi Reformasi Birokrasi;	Persen	80	100	Kepala Tata Usaha
		Jumlah satuan kerja yang dibina dalam peningkatan zona integritas;	Satuan kerja	80	100	Kepala Tata Usaha
		Jumlah agen perubahan yang dibina untuk mengimplementasikan program kerja	Satuan kerja	80	100	Kepala Tata Usaha
SK.47	Meningkatnya kualitas perencanaan dan anggaran	Persentase output perencanaan yang berbasis data;	Kegiatan	80	100	Kepala Tata Usaha
		Persentase keselarasan muatan Renja dengan Renstra;	Persen	80	100	Kepala Tata Usaha
		Persentase perencanaan kerjasama yang ditindaklanjuti	Persen	80	100	Waka Humas

SK.48	Meningkatnya kualitas pemantauan dan evaluasi perencanaan dan anggaran	Persentase laporan capaian kinerja perencanaan dan anggaran yang berkualitas;	Kegiatan	80	100	Kepala Tata Usaha
		Persentase rekomendasi pemantauan, evaluasi, dan pengendalian rencana pembangunan nasional yang ditindaklanjuti.	Persen	80	100	Kepala Tata Usaha
SK.49	Meningkatnya kualitas sarana dan prasarana kantor	Persentase pemenuhan kebutuhan prasarana kantor sesuai standar	Persen	80	100	Kepala Tata Usaha
SK.50	Meningkatnya kualitas pengelolaan tata persuratan, arsip dan layanan pengadaan barang jasa	Persentase surat masuk yang ditindaklanjuti secara tepat waktu;	Persen	80	100	Kepala Tata Usaha
		Persentase dokumen yang dikirim secara elektronik;	Persen	80	100	Kepala Tata Usaha
		Persentase surat yang diarsipkan dalam e-dokumen;	Persen	80	100	Kepala Tata Usaha
		Persentase menurunnya lelang gagal;	Persen	80	100	Kepala Tata Usaha
		Persentase menurunnya sanggah dan sanggah banding	Persen	80	100	Kepala Tata Usaha
SK.51	Meningkatnya kualitas pelayanan umum dan rumah tangga	Persentase kepuasan pelayanan tamu pimpinan	Persen	80	100	Kepala Tata Usaha

SK.52	Meningkatnya kualitas layanan hubungan masyarakat dan informasi	Jumlah pemberitaan capaian program dan pelaksanaan kegiatan yang dipublikasi;	Kegiatan	80	100	Waka Humas
		Persentase pemberitaan negatif tentang Kementerian Agama yang <i>dicounter</i>	Persen	80	100	Waka Humas
SK.53	Meningkatnya kualitas data dan sistem informasi	Jumlah sistem informasi yang memenuhi standar;	Dok	80	100	Waka Humas
		Persentase data agama dan pendidikan yang valid, dan reliable	Dok	80	100	Waka Humas
SK.54	Meningkatnya kualitas administrasi pendidikan keagamaan	Guru, Pegawai PNS yang memperoleh gaji, tunjangan dan operasional	Org	59	59	Kepala Tata Usaha

### 3.2 Kerangka Pendanaan

Rencana kebutuhan anggaran Madrasah Tsanawiyah Negeri 1 Kebumen dalam 5 (lima) tahun kedepan menggunakan jenis sumber dana Rupiah Murni, namun demikian tidak menutup kemungkinan dapat menggunakan jenis sumber dana lain, seperti Surat Berharga Syariah Negara, Dana Hibah BOP (APBD), Komite . Rencana kebutuhan anggaran ini di alokasikan untuk seluruh program di Lingkungan Madrasah Tsanawiyah Negeri 1 Kebumen Adapun indikasi kebutuhan pendanaan pada Tabel sesuai dengan nama program.

Tabel 16

**Indikasi Kebutuhan Pendanaan MTs Negeri 1 Kebumen Tahun 2020-2024**

No.	Kegiatan	Indikasi Kebutuhan Pendanaan (dalam ribuan)					
		2020	2021	2022	2023	2024	Total
1	Pengelolaan dan Pembinaan Pendidikan Madrasah	3.150.840	3.469.924	3.812.516	4.193.768	4.613.144	19.236.193
2	Dukungan Manajemen Pendidikan dan Pelayanan Tugas Teknis Lainnya Pendidikan Islam	4.302.789	4.733.067	5.206.375	5.727.012	6.299.713	26.268.957
	<b>Total</b>	<b>7.453.629</b>	<b>8.198.991</b>	<b>9.018.891</b>	<b>9.920.780</b>	<b>10.912.858</b>	<b>45.505.150</b>

## **BAB IV**

### **PENUTUP**

Renstra MTs Negeri 1 Kebumen tahun 2020-2024 merupakan penjabaran dari Rencana Strategis 2020-2024 yang mengandung Visi dan Misi Kementerian Agama RI untuk dijadikan arah kebijakan dan sasaran strategis untuk mencapai tujuan yang terkait dengan Pembangunan Bidang Pendidikan yang selanjutnya diteruskan oleh Kanwil Kementerian Agama Provinsi termasuk salah satunya Kantor Wilayah Kementerian Agama Provinsi Jawa Tengah Rencana strategis MTs Negeri 1 Kebumen pada akhirnya memuat visi, misi, tujuan dan sasaran serta arah kebijakan dan strategi dari Kementerian Agama RI dalam rangka pelaksanaan pembangunan nasional khususnya pembangunan bidang pendidikan. Dalam rangka menjalankan arah kebijakan pada MTs Negeri 1 Kebumen, ada 2 program sampai dengan tahun 2024. Renstra MTs Negeri 1 Kebumen menggambarkan secara jelas keterkaitan antara sasaran kegiatan, rincian IKSS, IKSP dan IKSK, secara akuntabel dan transparan dalam rangka mewujudkan mutu keluaran (*output*) dan hasil (*outcome*). Dan renstra MTs Negeri 1 Kebumen digunakan sebagai pedoman dan rujukan arah pembangunan yang hendak dicapai pada periode 2020-2024.

Disadari, bahwa untuk mencapai tujuan, sasaran dan target capaian yang telah dirancang dalam Renstra Tahun 2020-2024, bukanlah tugas ringan dan sederhana, untuk itu diperlukan komitmen, kerja keras dan sinergitas dari seluruh satuan kerja/unit kerja/aparatur di lingkungan MTs Negeri 1 Kebumen untuk bekerja sama agar dapat mewujudkan hal tersebut. Sebagai ujung tombak pembangunan bidang agama, MTs Negeri 1 Kebumen selalu berusaha lebih proaktif, kreatif, adaptif dan responsif terhadap laju perubahan di berbagai sektor kehidupan yang dapat berdampak pada rancangan Renstra Tahun 2020-2024, baik perubahan yang membawa dampak positif maupun negatif untuk selalu dipantau, dikendalikan kemudian dievaluasi.

Selanjutnya pemantauan, pengendalian dan evaluasi harus terus menerus dilakukan secara berkesinambungan terhadap pelaksanaan rencana yang telah ditetapkan dalam Renstra Tahun 2020-2024 agar pada akhirnya pelayanan pendidikan yang diberikan MTs Negeri 1 Kebumen dalam penyelenggaraan pendidikan kepada masyarakat dapat terus berjalan secara lebih baik dan dapat memberikan ukuran kontribusi yang signifikan bagi tercapainya tatanan kehidupan sesuai dengan harapan umat melalui tujuan pembangunan Kementerian Agama di bidang pendidikan dimasa yang akan datang.

*Bismillah,  
We always try to be better!*



KEMENTERIAN AGAMA REPUBLIK INDONESIA  
KANTOR KEMENTERIAN AGAMA KABUPATEN KEBUMEN  
MADRASAH TSANAWIYAH NEGERI 1 KEBUMEN

Jl. Tentara Pelajar No. 29 Kebumen website: [mtsn1kebumen.sch.id](http://mtsn1kebumen.sch.id) Email: [mtsnkebumen1@kemenag.gi.id](mailto:mtsnkebumen1@kemenag.gi.id)