

E-SAKIP

PANDUAN INPUT PERJANJIAN KINERJA

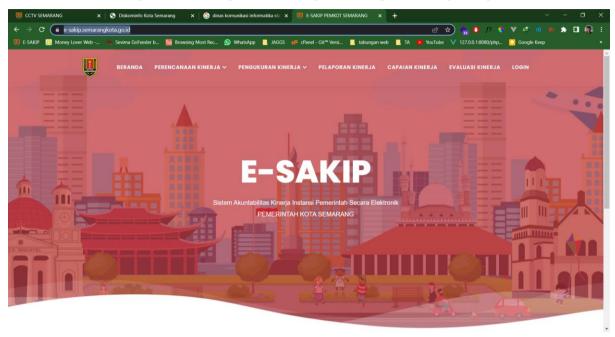
DISUSUN OLEH

Satrio Jati Wicaksono A.Md.Kom

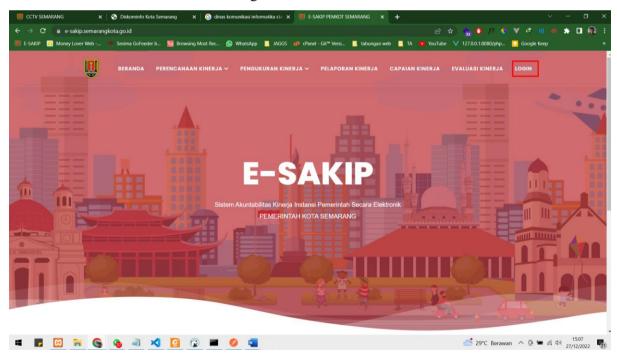
Dinas Komunikasi Informatika Statistik Dan Persandian Pemerintah Kota Semarang

I. Memulai Aplikasi E-Sakip

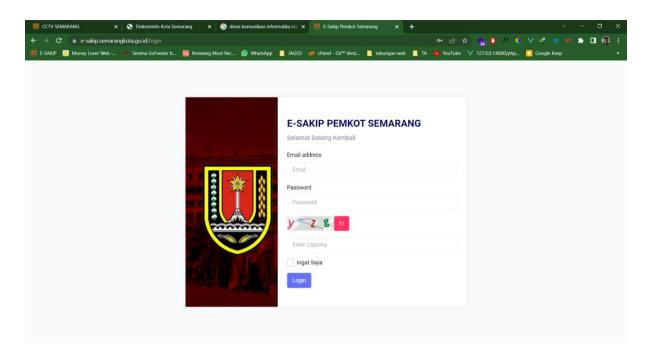
1. Masuk Ke Aplikasi E-Sakip melalui (https://e-sakip.semarangkota.go.id/)



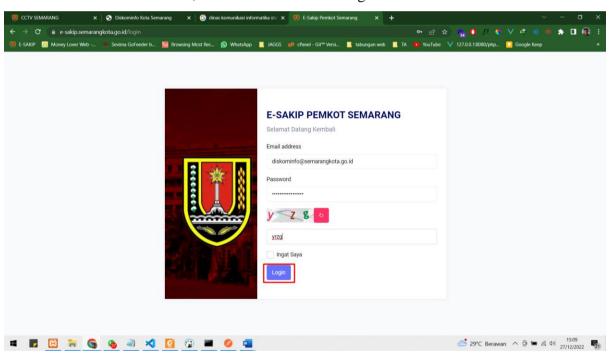
2. Kemudian masuk ke menu Login



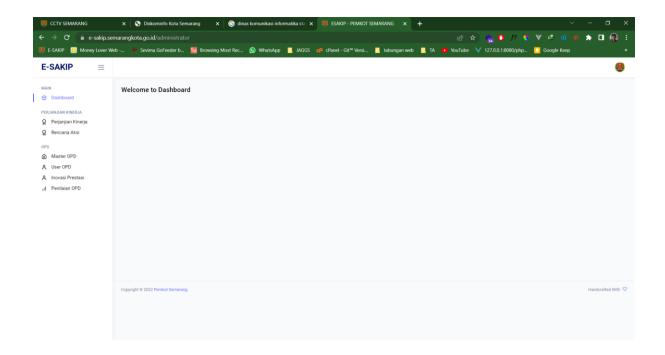
3. Setelah muncul halaman informasi login, anda bisa langsung untuk memasukkan email,password serta kode captcha



Setelah data diri terisi, silahkan tekan tombol login

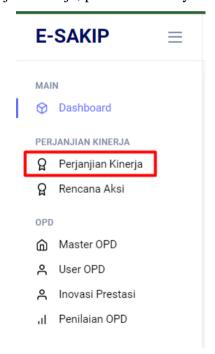


4. Login Berhasil dilakukan anda akan langsung diarahkan menuju halaman admin esakip

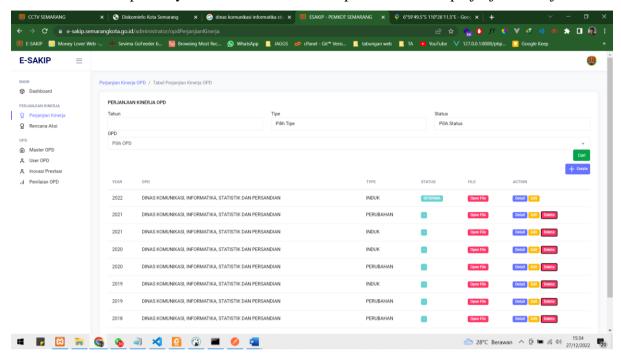


II. Pengisian Perjanjian Kinerja

1. Masuk ke menu perjanjian kinerja, pada sisi kiri layer



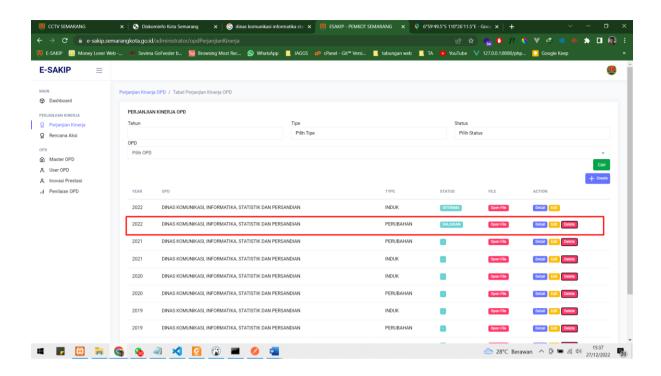
2. Kemudian pada layer anda akan muncul tampilan dashboard perjanjian kinerja



- 3. Kemudian tekan tombol Create untuk membuat perjanjian baru
- 4. Pada halaman create, akan muncul beberapa inputan
 - a. Year = Tahun perjanjian kinerja tersebut
 - b. OPD = OPD dari user
 - c. Type = terdiri dari Induk dan Perubahan
 - d. File = file atau dokumen dari perjanjian kinerja
- 5. Isikan inputan tersebut, kemudian tekan submit

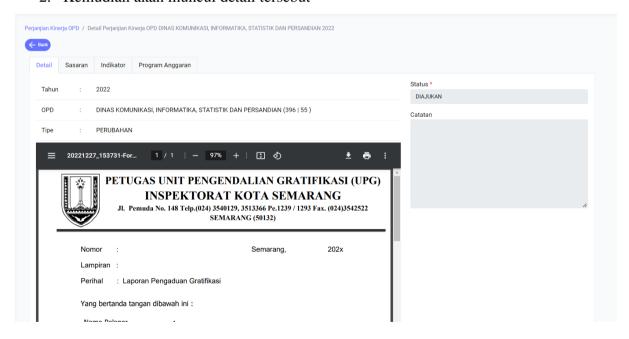


6. Kemudian data baru anda akan muncul langsung pada halaman dashboard perjanjian kinerja



III. Detail Perjanjian Kinerja (Penarikan Data)

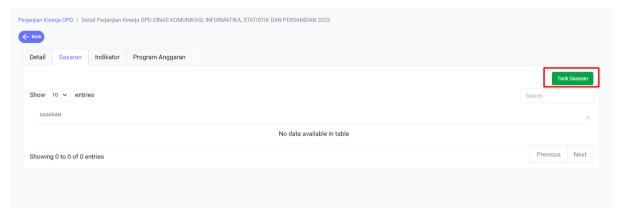
- 1. Pilih detail untuk melihat detail perjanjian kinerja anda
- 2. Kemudian akan muncul detail tersebut



3. Masuk ke menu sasaran yang ada bagian atas detail



4. Kemudian pilih Tarik sasaran untuk melakukan proses penarikan data



5. Kemudian akan muncul hasil dari penarikan data tersebut



- 6. Lakukan hal yang sama pada menu indikator serta menu program anggaran
- 7. Jika Sudah pastikan data sudah ditarik semua



