

Sinh viên tạo một thư mục và đặt tên theo cú pháp Họ tên SV_Lớp_Masv_số đề.
Lưu các File đã làm vào cùng một thư mục đã tạo

ĐỀ 129

PHẦN 1: SOẠN THẢO VĂN BẢN (5 điểm)

Soạn thảo và định dạng văn bản hoàn chỉnh theo mẫu sau, lưu tệp vào thư mục vừa tạo theo quy định: **MaSV_WORD_Đề129.docx**

CỘNG HÒA XÃ HỘI CHỦ NGHĨA VIỆT NAM

Độc lập - Tự do - Hạnh phúc



ĐƠN XIN VIỆC

Kính gửi:

Tôi tên:..... Nam ☐, Nữ ☐

Sinh ngày.....tháng năm..... Tại:.....

Giấy chứng minh nhân dân số:.....cấp ngày...../...../.....

Nơi cấp:.....

Hiện cư ngụ tại:

Trình độ văn hóa:.....Ngoại ngữ:.....

Trình độ chuyên môn:

Hiện nay tôi chưa có việc làm, nguyện vọng xin được bổ trí công việc làm.

XÁC NHẬN

....., ngày...tháng... năm...

/

STT	Chi tiết	Mức cước (đã bao gồm thuế VAT)	
		Đăng kí bằng SMS	Đăng kí qua MobiFone Webportal
MobiFun Live 995	- Nhạc chuông đa âm, logo, hình nền màu, hình động	2.000 đồng/lần gửi về máy ĐTDĐ + cước GPRS	2.000 đồng/lần gửi về máy ĐTDĐ + cước GPRS
	- Nhạc chuông, logo, hình nền Card	1.650 đồng/lần gửi về máy ĐTDĐ	1.650 đồng/lần gửi về máy ĐTDĐ
	- Gửi SMS đến email	290 đồng/tin nhắn	
	- SMS Alert Calendar		220 đồng/tin nhắn
	- Thông báo Email qua SMS		220 đồng/tin nhắn
	- Group SMS		220 đồng/tin nhắn

PHẦN 2: SỬ DỤNG BẢNG TÍNH CƠ BẢN (5 điểm)

Tạo bảng số liệu sau, định dạng theo mẫu(như ảnh), lưu tệp vào thư mục vừa tạo theo quy định: **MaSV_EXCEL_Đề129.xlsx**

QUẢN LÝ KHÁCH SẠN BÌNH MINH

STT	Tên khách	Phòng	Ngày đến	Ngày đi	Tiền Thuê phòng	Tiền giảm	Tiền phải trả
1	NAM	A310	01/01/2016	30/01/2016	?	?	?
2	HÙNG	B103	16/01/2016	16/01/2016			
3	THANH	A203	20/01/2016	24/01/2016			
4	MINH	C201	15/01/2016	25/01/2016			
5	THANH	B202	24/01/2016	29/01/2016			
6	DŨNG	A303	01/01/2016	15/01/2016			

BẢNG GIÁ PHÒNG (USD)

Loại	Đơn giá		
	Tầng 1	Tầng 2	Tầng 3
A	60	80	70
B	40	60	55
C	35	50	45

Kí tự đầu của Phòng cho biết loại phòng, kí tự thứ 2 cho biết tầng.

Yêu cầu:

- Tiền thuê phòng = Số ngày * Đơn giá. Biết rằng:
 - Số ngày = Ngày đi – Ngày đến + 1
 - Đơn giá dựa vào loại phòng và Bảng giá phòng
- Tiền Giảm: Nếu khách ở >15 ngày thì giảm 10% tiền thuê phòng, >10 ngày thì giảm 5% còn lại không giảm.
- Tiền phải trả = Tiền thuê phòng – Tiền giảm. Đổi sang VNĐ biết tỷ giá 1 USD=22000 VNĐ
- Tính tổng tiền của những người đến sau ngày 15/01
- Đếm số người ở phòng loại A
- Sắp xếp tăng theo phòng

Sinh viên tạo một thư mục và đặt tên theo cú pháp Họ tên SV_Lớp_Masv_số đề.
Lưu các File đã làm vào cùng một thư mục đã tạo

ĐỀ 130

PHẦN 1: XỬ LÝ VĂN BẢN CƠ BẢN (5 điểm)

Soạn thảo văn bản theo mẫu sau, lưu tệp vào thư mục vừa tạo theo quy định:
MaSV_Word_Đề130.doc

Bài học

Ai thật sự đã làm cho bạn khác đi? Hãy thử trả lời đôi điều dưới đây:

1. hãy kể tên năm người giàu nhất trên thế giới
2. Hãy kể tên một vài người đoạt hoa hậu hoàn vũ mấy năm gần đây nhất.
3. Hãy kể tên mười người đã đoạt giải Nobel hoặc Oscar.

4. Hãy kể tên sáu nghệ sĩ mới đây giành giải thưởng do Viện hàn lâm khoa học – nghệ thuật điện ảnh trao tặng.

B

Em học toán!	$\text{Zn} + 2\text{NaOH} = \text{Na}_2\text{ZnO}_2 + \text{H}_2 \uparrow$
	$I = \int_0^{\frac{\pi}{2}} \frac{dx}{\sqrt{2\cos x + \sin x + 3}}$

PHẦN 2: SỬ DỤNG BẢNG TÍNH CƠ BẢN (5 điểm)

Tạo bảng số liệu và định dạng như mẫu (ảnh dưới đây) , lưu tệp vào thư mục vừa tạo theo quy định: **MaSV_EXCEL_Đề130.xlsx**

THỐNG KÊ BÁN HÀNG THÁNG 10 CỦA CÔNG TY HOA PHƯỢNG

Ngày bán	Mã hóa đơn	Tên hàng	Tên khách	Số lượng	Đơn giá	Thành tiền
10/2/2021	XM35TT					
10/6/2021	TV15BN					
10/4/2021	MT20DD					
10/5/2021	XM30BN					
10/5/2021	AO65TT					
10/6/2021	XM55DD					
10/6/2021	AO40BN					
10/7/2021	MT35BN					
10/6/2021	TV05TT					

Bảng 1

Mã hàng	Tên hàng	Đơn giá
AO	Áo sơ mi	85000
MT	Máy tính	6500000
TV	Tivi	5750000
XM	Xe máy	22500000

Bảng 2

Mã khách	Tên khách
DD	Siêu thị Đông Đô
BN	Bách hóa Bắc Ninh
TT	Bách hóa Tràng tiền

- Tên hàng và đơn giá: Dựa vào 2 ký tự đầu của mã hóa đơn và bảng 1
- Tên khách: Dựa vào 2 ký tự cuối của mã hóa đơn và bảng 2
- Thành tiền=số lượng*đơn giá
Trong đó: Số lượng: Ký tự 3 và 4 của mã hóa đơn, chuyển sang số
nếu số lượng >50 thì giảm 10% thành tiền, số lượng >30 giảm 5% còn lại không giảm
- Rút trích các hóa đơn ngày 6 tháng 10 của Bách hóa tràng tiền
- Đếm các hóa đơn có số lượng >30
- Thống kê tổng tiền của từng khách và vẽ biểu đồ

CÁN BỘ RA ĐỀ

CÁN BỘ PHẢN BIỆN

TRƯỞNG BỘ MÔN

Th.s Lê Thị Chi

Th.s Nguyễn T Kim Ngân

TS. Lê Chí Luận