

REQUEST FOR PROPOSAL – SOLICITUD DE PROPUESTA

Nombre Empresa: InnovateTech Solutions S.A.

Fecha de envío: 27 de febrero de 2025

0. ÍNDICE

1. Introducción 1

2. Objetivos del proceso de contratación 2

3. Descripción de la situación actual y futura 3

4. Aspectos generales 4

5. Requerimientos y especificaciones..... 5

6. Calendario6

1. INTRODUCCIÓN

Visión y misión de InnovateTech Solutions S.A.

InnovateTech Solutions S.A. tiene como misión proporcionar soluciones tecnológicas innovadoras que mejoren la eficiencia operativa y permitan una mejor toma de decisiones basadas en datos. Buscamos ser un socio estratégico para empresas en sectores de alto crecimiento, como la automoción, la salud y las telecomunicaciones.

Compromiso con la sostenibilidad y la innovación

InnovateTech se compromete a incorporar prácticas sostenibles en todos sus proyectos y fomentar la innovación a través del uso de tecnologías emergentes como IA y blockchain.

2. OBJETIVOS DEL PROCESO DE CONTRATACIÓN

Necesidades actuales

InnovateTech necesita optimizar su infraestructura actual para soportar mayores volúmenes de datos generados por los clientes, al mismo tiempo que se requiere asegurar la calidad y precisión de los modelos predictivos y de IA.

Necesidades futuras

Se planea expandir a nuevos mercados internacionales en los próximos 3 años, por lo que se buscarán soluciones que sean fácilmente escalables y adaptables a

diferentes zonas geográficas. Esto implica también la integración de sistemas de análisis de datos para diversos idiomas y regulaciones.

3. DESCRIPCIÓN DE LA SITUACIÓN ACTUAL Y FUTURA

Situación actual

InnovateTech cuenta con una infraestructura mixta: algunos servicios corren en servidores locales y otros están en la nube, pero la capacidad no es suficiente para gestionar el rápido crecimiento de datos ni la demanda de procesamiento de datos en tiempo real.

Objetivo a futuro

El objetivo es migrar completamente hacia soluciones en la nube para garantizar mayor escalabilidad, flexibilidad, y costes operativos más bajos, sin comprometer la seguridad ni la integridad de los datos.

4. ASPECTOS GENERALES

4.4. MONITOREO Y REPORTING

El proveedor debe ofrecer servicios de monitoreo continuo de los servicios prestados, con reportes semanales sobre el rendimiento de la infraestructura, incluyendo tiempos de actividad, incidencias, y mejoras recomendadas.

4.5. GARANTÍAS DE SEGURIDAD Y PRIVACIDAD

El proveedor deberá cumplir con las regulaciones de privacidad de datos (incluyendo GDPR para clientes en la UE) y garantizar altos estándares de seguridad, incluyendo cifrado de extremo a extremo y auditorías regulares.

5. REQUERIMIENTOS Y ESPECIFICACIONES

5.1. SLA (Acuerdo de Nivel de Servicio)

El proveedor deberá ofrecer un SLA con los siguientes compromisos:

- Disponibilidad del servicio: 99.9%
- Tiempo de respuesta de incidencias críticas: menos de 4 horas
- Tiempo de recuperación tras un incidente grave: menos de 24 horas

5.2. Soporte y Mantenimiento

El proveedor debe ofrecer soporte técnico 24/7, con un equipo capacitado para resolver problemas tanto en horario laboral como fuera de él. Además, debe

ofrecer un servicio de mantenimiento preventivo y actualizaciones periódicas del sistema.

5.3. Escalabilidad

El proveedor debe garantizar que la solución propuesta sea escalable tanto en términos de almacenamiento como de capacidad de procesamiento. La infraestructura debe poder adaptarse rápidamente al crecimiento de InnovateTech, tanto en términos de datos como de nuevas funciones.

5.4. Integración con sistemas existentes

La solución debe ser capaz de integrarse sin problemas con nuestras plataformas actuales, como CRM (Salesforce), ERP y herramientas de análisis (Power BI, Tableau). El proveedor debe detallar las capacidades de integración y la API disponible para personalizar según nuestras necesidades.

6. CALENDARIO PREVISTO

Fase del proceso	Fecha límite	Email persona de contacto
Firma Acuerdo Confidencialidad	10-03-2025	maria.gonzalez@innovatech.com
Confirmación recepción pliegos informativos	15-03-2025	maria.gonzalez@innovatech.com
1ª ronda preguntas y respuestas	20-03-2025	maria.gonzalez@innovatech.com
Presentación 1ª propuesta – reunión presencial	01-04-2025	maria.gonzalez@innovatech.com
Periodo rectificaciones propuesta	10-04-2025	maria.gonzalez@innovatech.com
Presentación propuesta definitiva	15-04-2025	maria.gonzalez@innovatech.com
Estudio interno de las propuestas	20-04-2025	maria.gonzalez@innovatech.com
Comunicación proveedor seleccionado	25-04-2025	maria.gonzalez@innovatech.com

Fase del proceso	Fecha límite	Email persona de contacto
Firma contrato servicio	30-04-2025	maria.gonzalez@innovatech.com
Inicio de servicio	15-05-2025	maria.gonzalez@innovatech.com

7. CRITERIOS DE SELECCIÓN Y EVALUACIÓN DE PROVEEDORES

Para garantizar la elección del proveedor adecuado, los criterios de selección incluirán los siguientes aspectos:

- **Precio:** El coste total de propiedad (TCO) de la solución propuesta.
- **Experiencia:** Experiencia previa del proveedor en proyectos similares, especialmente en el ámbito de la nube y análisis de datos.
- **Solución tecnológica:** Capacidad de la solución para integrarse con nuestros sistemas actuales y su escalabilidad futura.
- **Soporte y servicio postventa:** La disponibilidad y calidad del soporte técnico, así como los servicios de mantenimiento y actualizaciones.
- **Innovación y valor añadido:** El grado de innovación de la propuesta y su alineación con nuestras necesidades de largo plazo.