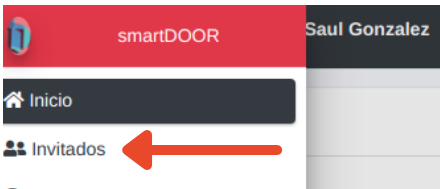


Invitar - SmartDoor

Como enviar invitaciones de un acceso

PASO
01



Clic en Invitados
Da clic en el menú después en "Invitados"

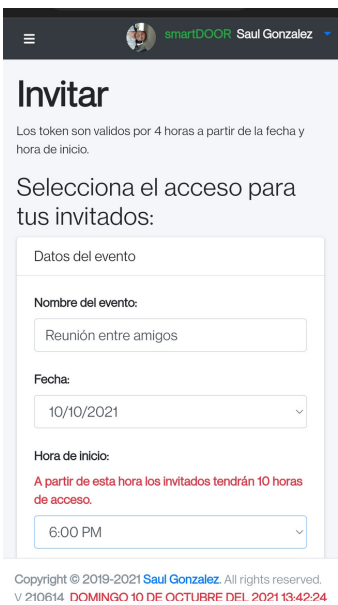
PASO
02



Clic en QR

Da clic en la imagen del código QR del acceso a donde quieres invitar.

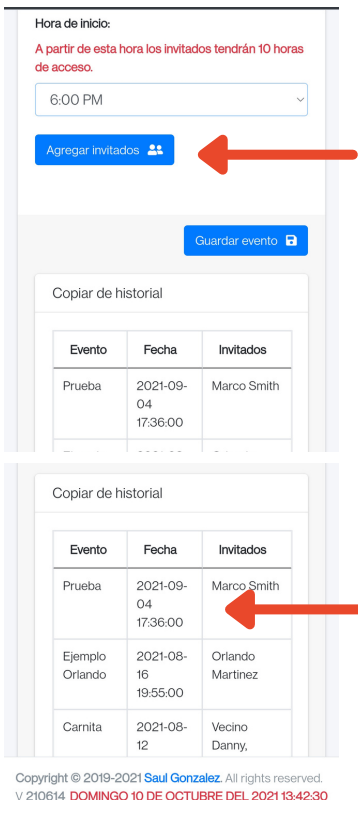
PASO
03



Datos del evento

Llena los campos del evento, nombre, fecha y hora de inicio del evento. Los token de invitados serán validos por 4 hrs a partir de esta fecha y hora.

PASO
04

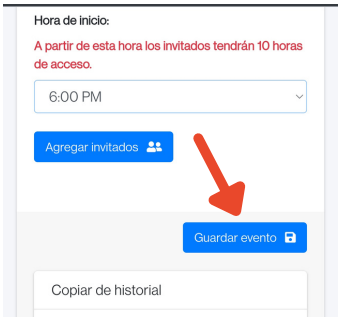


Invitados

Si tu navegador es compatible al hacer clic te aparecerán tus contactos, selecciona todos los que quieras para importar su información. En caso que tu navegador no sea compatible te aparecerá un formulario con Nombre, Correo y whatsapp del invitado para agregarlo a tu lista.

También puedes seleccionar del historial para agregar invitados recurrentes, dando clic en una linea de la tabla de historial.

PASO
05



Guardar evento

Una vez que tengas todos los invitados, da clic en "Guardar evento", si tus contactos cuentan con correo electrónico la invitación se envía en automático.

PASO
06



Enviar WhatsApp

Si tu contacto cuenta con whatsapp, da clic en el icono para enviar por mensaje. Nota: El número de whatsapp tiene que tener el código del país + 10 dígitos del contacto. ej. 528341234567

Automáticamente verás el mensaje completo y listo para ser enviado, repite el Paso 6 para enviarlo a mas invitados.

Listo !