แบบสำรวจการคัดกรองข้อมูลสหกิจศึกษา

ส่วนที่ 1 ข้อมูลนักศึกษา 1. รหัสนักศึกษา.................ชื่อ – สกุลนักศึกษา หลักสูตร.....สาขาวิชา.....สาขาวิชา..... คณะ 2. ชื่อสถานประกอบการ...... ตำแหน่งงาน...... ส่วนที่ 2 มาตรฐานสถานประกอบการของการปฏิบัติงานสหกิจศึกษา 1. สถานประกอบการมีนโยบายให้การสนับสนุนการดำเนินงานสหกิจศึกษา 🗌 ไม่ถื ระบุเลขที่/วันที่ หนังสือยืนยันรับนักศึกษาปฏิบัติการสหกิจศึกษา : 2. ผู้บริหารและบุคลากรของสถานประกอบการมีความรู้ ความเข้าใจและมีความพร้อมในการสนับสนุน ปฏิบัติการสหกิจศึกษา ่ ไข่ที่ ระบุชื่อ/ตำแหน่ง/ประสบการณ์/ผลงานของพี่เลี้ยง/รับรองโดยองค์กร (หากนักศึกษาเข้าไปปฏิบัติงานแล้ว 3. สถานประกอบการมีศักยภาพส่งเสริมและสนับสนุนให้นักศึกษามีความรู้ มีประสบการณ์ มีผลปฏิบัติงานและ นำเสนองานในตำแหน่งหน้าที่ได้ในเชิงประจักษ์ □ ไม่ถื ระบุชนิดหรือลักษณะพาณิชยกิจของสถานประกอบการ : 4. สถานประกอบการมีตำแหน่งหน้าที่ของงานที่จะปฏิบัติการสหกิจศึกษาและมีการรับสมัครตำแหน่งงานนั้น อย่างชัดเจน \prod_{i} ่ ไข่ที่ ระบุชื่อแผนกหรือส่วนงานที่นักศึกษาสังกัด :

5.	ต้องมีสวัสดิการที่จำเป็นและเหมาะสมต่อการปฏิบัติงานในตำแหน่งงานที่สถานประกอบการกำหนด เช่น ค่าตอบแทน เบี้ยเลี้ยง ที่พัก อาหาร รถรับส่ง หรือสวัสดิการอื่นๆที่ช่วยให้นักศึกษาประหยัดค่าใช้จ่าย หรือค่าครองชีพในระหว่างปฏิบัติงานสหกิจศึกษา
6.	สถานประกอบการมีศักยภาพในการส่งเสริม สนับสนุนให้นักศึกษาที่ปฏิบัติสหกิจศึกษาสร้างสรรค์ผลงานหรือ สร้างสรรค์โครงการ และสามารถนำเสนอประโยชน์ของผลงานได้ในเชิงรูปธรรม ม ม โม่มี ระบุชื่อโครงการ/ผลิตภัณฑ์/บริการ ที่นักศึกษามีส่วนร่วมในการพัฒนา :
หมายเหตุ: ให้แนบหลักฐานที่แสดงว่าสถานประกอบการที่ปฏิบัติสหกิจศึกษาเป็นไปตามข้อกำหนดทั้ง 6 ด้าน เช่น หนังสือยืนยันรับนักศึกษาให้ปฏิบัติงานสหกิจศึกษา หนังสือรับรองการให้สวัสดิการอย่างหนึ่งอย่างใด สำเนาจดทะเบียนพาณิชย์ที่แสดงชนิดแห่งพาณิชยกิจ ฯลฯ ถงชื่อ	
	นักศึกษาปฏิบัติการสหกิจศึกษา
อาจ	ารคั ดกรองข้อมูล ารย์ที่ให้การรับรองข้อมูล