

Les NTIC du tac au tic. Comment les nouvelles technologies de l'information modifient-elles la relation pédagogique ?

ATELIER 7

Les outils de veille informationnelle, d'archivage, de rediffusion et de curation de l'information

Jean-Baptiste Dayez
Université catholique de Louvain

Retrouvez cette présentation en ligne :
<http://www.slideshare.com/jbdayez>

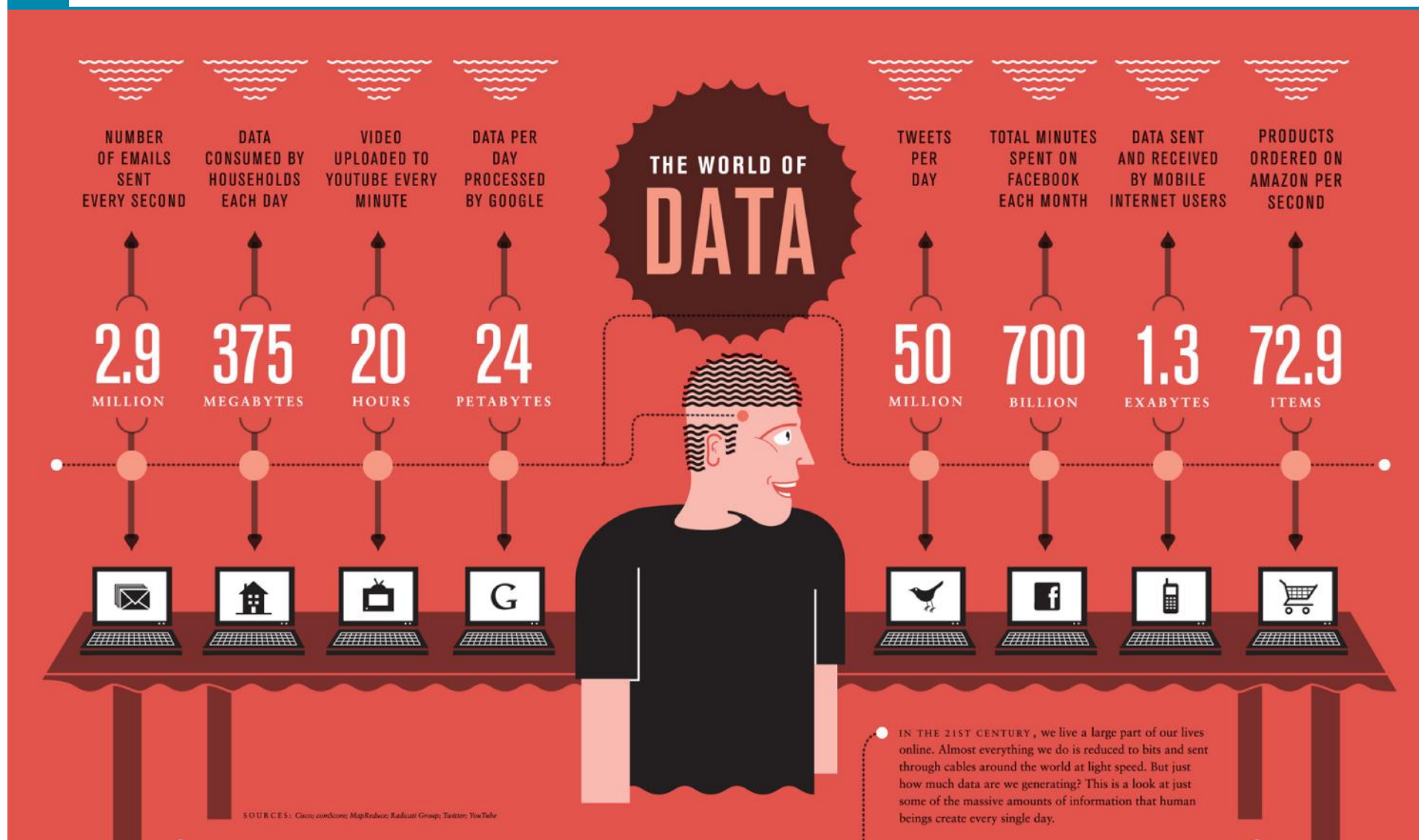
Préambule

- Ma posture
 - Chercheur dans un autre domaine
 - Utilisateur intensif et *early adopter*
- Mes convictions
 - Internet est un outil fabuleux pour qui sait s'en servir... et un cauchemar pour les autres
 - Il n'y a pas de stratégie ou d'outil qui soit bon(ne) par essence : tout dépend des objectifs poursuivis
 - Certains outils font gagner beaucoup de temps, mais exigent souvent d'en perdre par mal pour les apprivoiser : il faut garder en tête le rapport coût-bénéfice
- Ma proposition pour aujourd'hui
 - Passer en revue différentes techniques et différents outils de façon large
 - Laisser de la place pour vos questions et vos réactions, afin de tenter de répondre au mieux à vos attentes

Le problème



Une production de données exponentielle



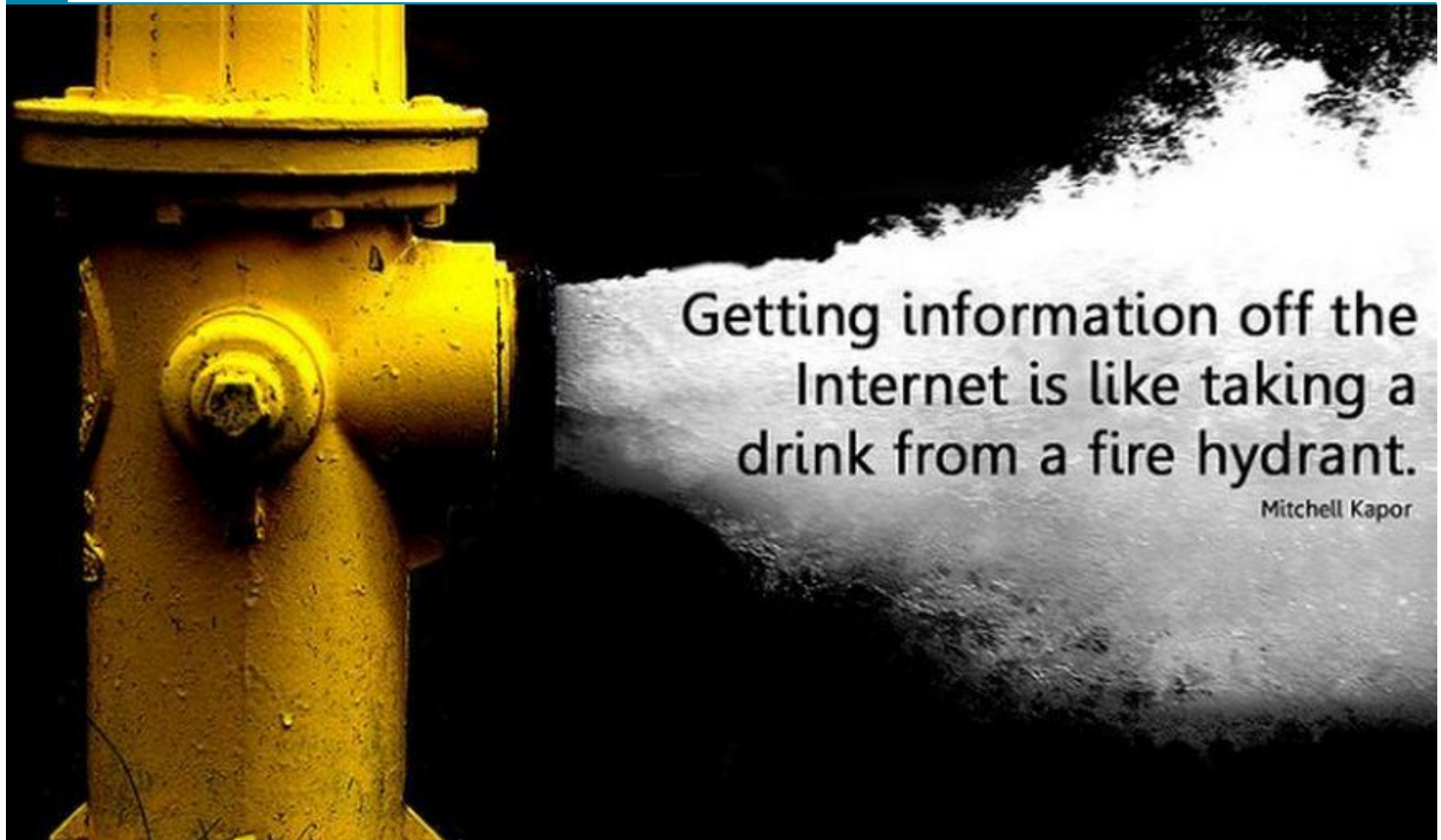
60 secondes sur Internet



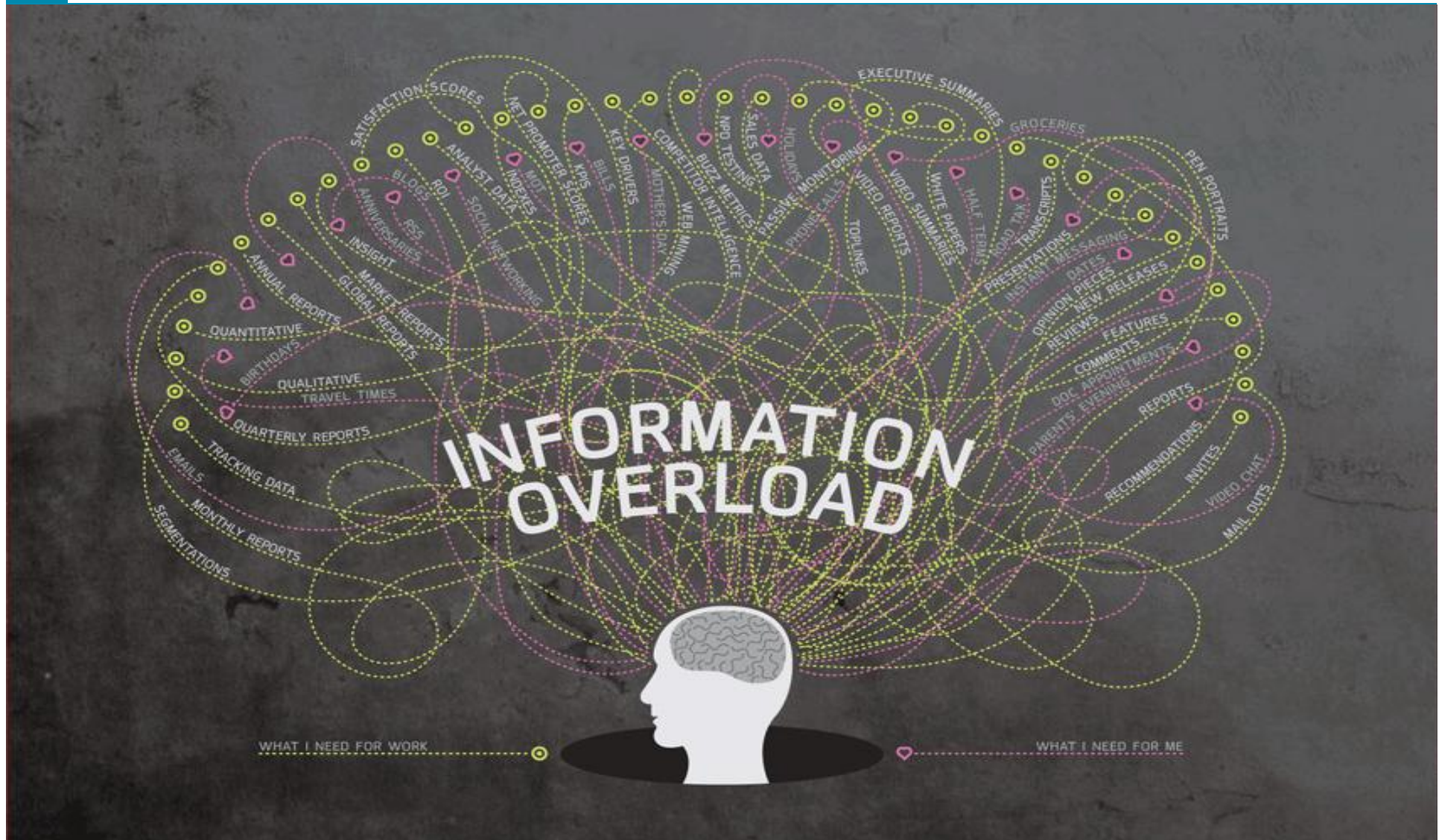
Infobésité



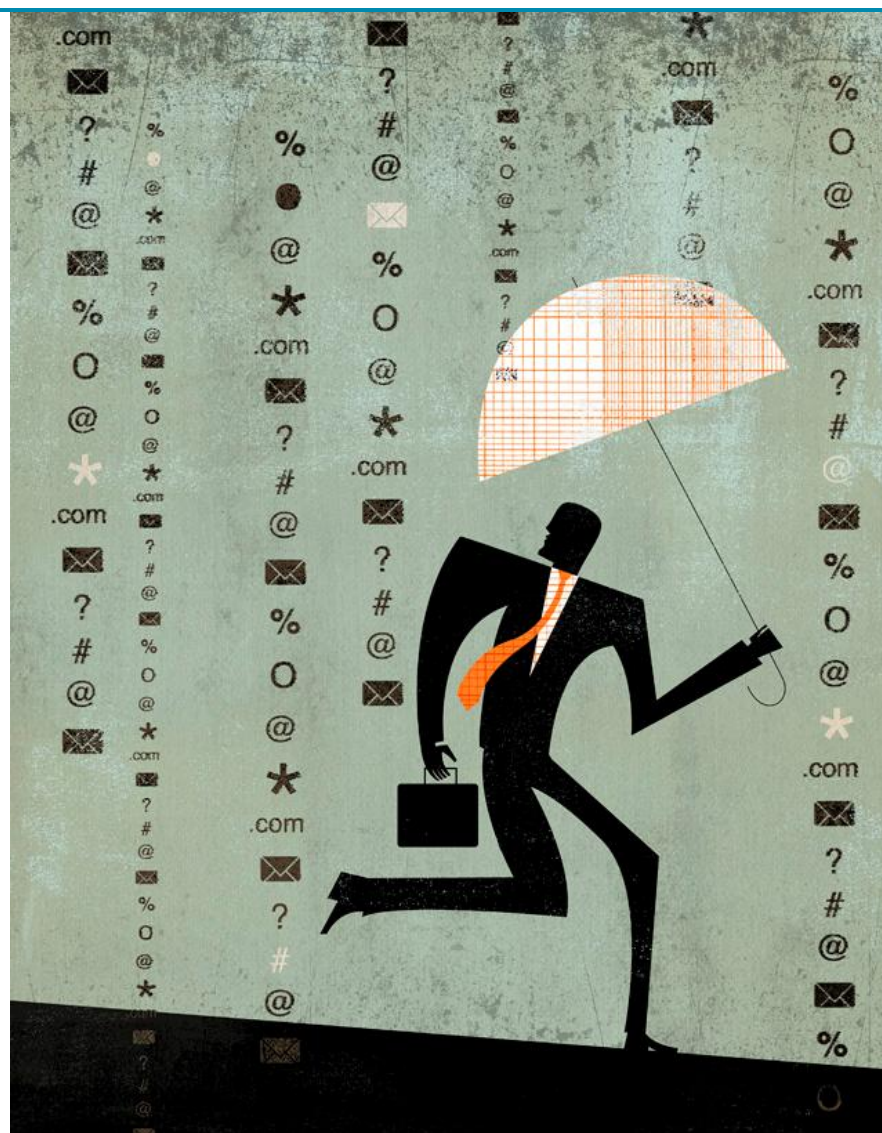
Métaphoriquement...



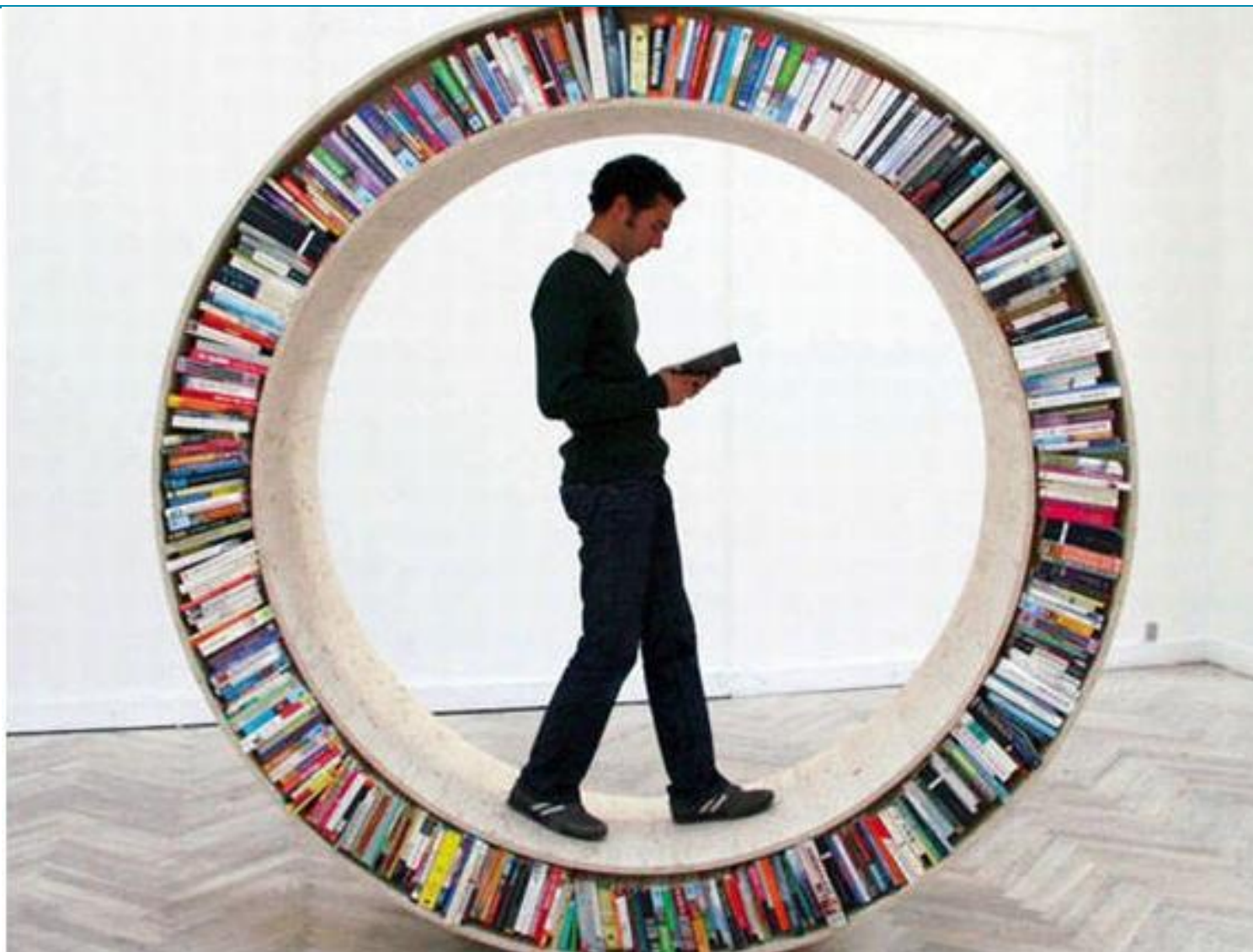
Trop d'information tue l'information...



... et épuise l'individu



Comment s'y retrouver ?



Les solutions



**Se faciliter l'accès à
l'information pertinente**

1. La veille informationnelle

Ne plus perdre ce qui compte

2. L'archivage

(en quelques mots)

Aider autrui à s'y retrouver

3. La rediffusion

(en quelques mots)

4. La curation



[1] La veille informationnelle

Se tenir au courant sans effort

1. La veille informationnelle

- Recherche d'informations : action ponctuelle
- Veille : action continue
- Veille = fait de se tenir au courant des informations pertinentes par rapport à un domaine défini

Plan

- Cadre général
 - Contexte et enjeux
 - Méthodes de veille
- Qu'est-ce que le RSS ?
- Principe
- Les agrégateurs
- Cas particuliers



Contexte et enjeux

- Contexte
 - Développement exponentiel des sources d'information
- Enjeux
 - Gérer une masse d'information sans cesse croissante
 - Trier, réguler, optimiser l'information
 - Système d'alerte
 - Heureusement, la VEILLE change :
 - La veille informationnelle est l'ensemble des stratégies mises en place pour rester informé, en privilégiant l'utilisation des processus de signalement automatisés

Méthodes de veille (1/3)

- Le *Pull*
 - Approche classique
 - On refait périodiquement les mêmes recherches dans les mêmes sources et on va « tirer » la nouvelle information
 - Tous les sites ne permettant pas d'automatiser la veille, cette bonne vieille méthode est (malheureusement) toujours utilisée aujourd'hui
 - Avantages
 - Information précise, car comme on doit effectuer les recherches soi-même, on est en mesure d'écarter immédiatement les résultats non pertinents
 - Inconvénients
 - Demande beaucoup, beaucoup, beaucoup de temps
 - Processus lourd et ennuyant dont on se lasse rapidement
 - Veille irrégulière (on la reporte à plus tard !)

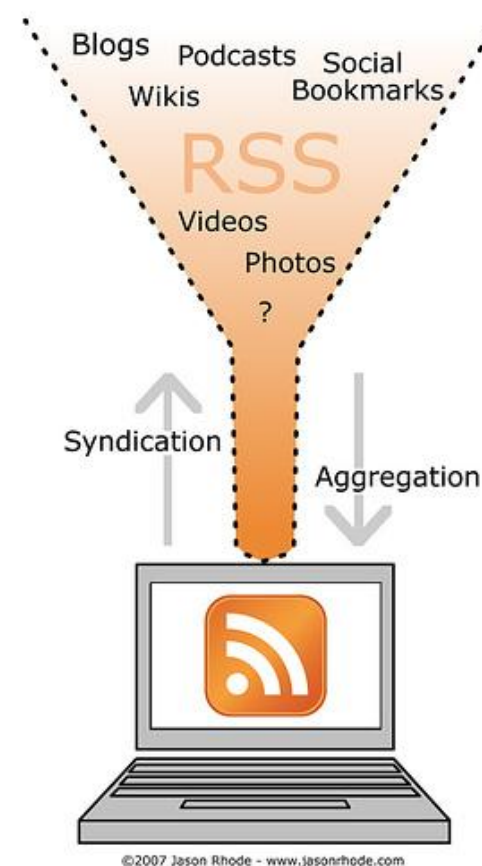
Méthodes de veille (2/3)

- Le *Push* (1/2)
 - L'information est « poussée » de manière automatique vers nous, en fonction de nos préférences et de critères préétablis par nous
 - On n'effectue plus de recherches et nous rôle consiste maintenant à évaluer l'information qui nous est acheminée par différents outils technologiques
 - Avantages
 - Économie de temps
 - Processus automatisé (peu d'efforts requis une fois les alertes créées)
 - Signalement rapide (quotidien, hebdomadaire ou mensuel, selon les sources)
 - Veille régulière
 - Inconvénients
 - Certains produits bibliographiques n'offrent pas encore la veille automatisée...
 - Risque de se faire bombarder
 - de résultats (si la stratégie de recherche transformée en alerte n'est pas assez précise)
 - de courriels (*listes de discussion*)
 - de pourriels (*éditeurs*)

Qu'est-ce que le RSS ?

Définitions utiles

- Qu'est ce le RSS ?
 - RSS désigne une famille de formats XML utilisés pour la syndication de contenu Web.
 - Un flux RSS est un fichier texte au format XML qui contient à la fois le titre de l'article ou de la page, une brève description ainsi qu'un lien direct à l'information.
 - Centré sur le contenu (le descriptif) et non sur la forme
- L'agrégation de contenu
 - procédé de lecture et de stockage d'articles issus de plusieurs flux d'information.
- La syndication de contenu
 - procédé par lequel un site met son contenu à disposition pour qu'il soit exploité par des tiers.



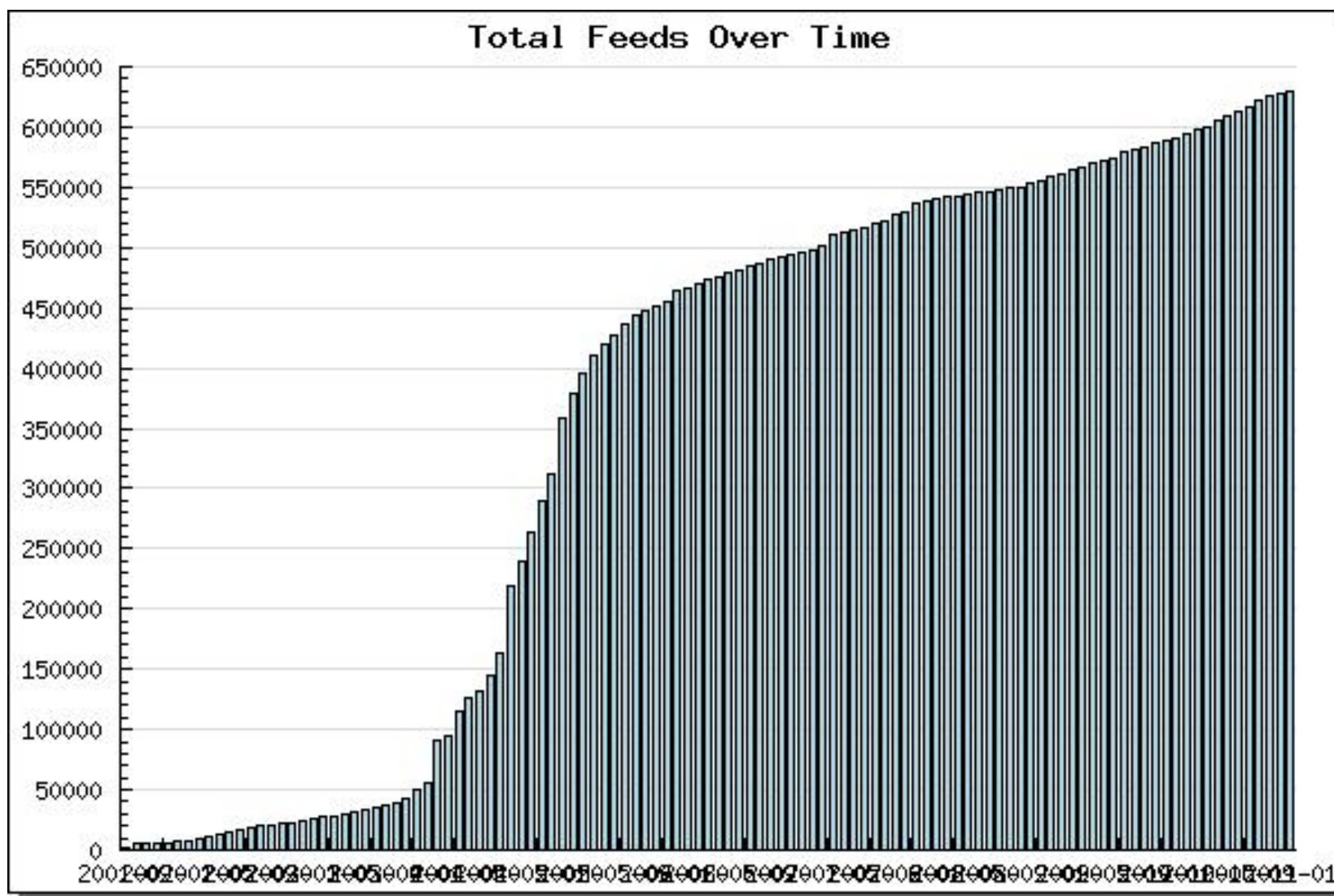
Des appellations variées

- Flux RSS (*RSS feeds*) = canaux RSS (*RSS channels*) = Fils RSS = liens RSS
- Signets dynamiques (*Live bookmarks*)
- Syndication
- Agrégation
- Abonnement à des fils RSS
- Extensions de fichiers : *rss, xml, rdf, php*

Significations de l'acronyme « RSS »

- Rich Site Summary
 - Sommaire de Site Enrichi
 - RSS 0.91
- RDF Site Summary
 - Sommaire de site basée sur la norme RDF
 - RSS 0.9, 1.0 et 1.1
- Really Simple Syndication
 - Syndication vraiment simple
 - RSS 2.0
- Attention : ATOM, c'est bon aussi...

Évolution du nombre de flux RSS



Principe des flux RSS

- Être prévenu dès que de nouvelles informations sont publiées ou rendues accessibles
- Sans avoir à se connecter aux sites eux-mêmes (Push)
- Pouvoir consulter en un endroit unique, centralisé
- Au format texte ou fichiers multimédias (podcasts), mais sans trop de fioriture
- Quels contenus ?
 - Articles publiés sur un site d'informations, d'actualités
 - Nouvelles pages d'un blog
 - Communiqués de presse
 - Publication d'un éditeur
 - Modifications d'un site web
 - Mise en ligne de nouvelles ressources (textes, images, sons, vidéos....)



Avantages des flux RSS

- Abonnement anonyme
- Pas de SPAM
- Désabonnement aisé
- Pas de mélange avec les e-mails
- Accessible de n'importe où (dans certains cas seulement)
- Gestion courante de l'information facilitée et accélérée :
 - concentration en un seul endroit
 - derniers ajouts
 - suppression automatique une fois la lecture faite




Trouver des flux RSS :

2 cas de figure

- Vous êtes sur un site web donné et cherchez son flux RSS
 - Cas idéal et plus fréquent
- Vous cherchez des flux RSS sur un thème donné
 - Plus rare
 - Plus hasardeux (mieux vaut connaître le site avant)
 - Non détaillé dans cette présentation



Repérer un flux RSS sur un site web

- Icône ou bouton spécifique
 - Une série d'icônes doivent attirer votre attention :
 - Couleur : généralement orange
 - Motif : généralement des ondes
 - Texte : flux, feed, RSS, XML, ATOM, RDF
 - Parfois, l'icône est au couleur de l'agrégateur utilisé 
- Lien hypertexte simple
- Détection automatique par le navigateur (icône à droite de l'URL)

Les agrégateurs :

Comment ça fonctionne ?

- Un fichier XML est mis à disposition par le producteur d'information
- À l'aide d'un agrégateur, on s'abonne au flux RSS du producteur
- L'agrégateur fait régulièrement le tour de tous les flux et signale les nouveautés
- Le résultat : une revue de presse personnalisée





Les types d'agrégateurs

• En ligne (web)

- Bloglines



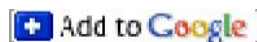
- Netvibes



- My Yahoo



- Google Reader



- etc.

• Qui s'installent localement

- Feed Reader, RSS Reader, SharpReader
- FeedDemon
- Amphetadesk (*multi-plateforme*)

Intégrés au navigateur

- Opera
- Firefox (*Marque-pages dynamiques*)
- Thunderbird
- Safari
- Konqueror
- Internet Explorer

Intégrés au courriel

- Newsgator (Outlook) 

Fonctionnalités classiques d'un agrégateur

- Ajouter un flux, récupérer un flux automatiquement ou par copier/coller
- Possibilité d'exporter et d'importer les flux RSS, par liste (OPML)
- Classer les flux dans des dossiers
- Signalement spécifique (couleur différente, nombre d'entrées) pour les flux non lus
- Créer des listes de suivi en marquant les infos que l'on juge intéressantes
- Effectuer des recherches uniquement sur les flux auxquels on est abonné
- Partager, entre plusieurs personnes, la veille d'information sur une thématique

Google Reader en quelques mots

- Le plus important agrégateur avec interface web
- Classé 7e meilleur outil d'apprentissage en 2010
- Nécessite un compte Google (gratuit)
- Accessible ici :
 - <http://reader.google.com>



Interface générale

- 2 zones principales :
 - menus (à gauche)
 - zone de lecture (à droite)



The screenshot displays the Google Reader web interface. At the top, there's a navigation bar with links like Gmail, Agenda, Documents, Photos, Reader, Sites, Web, and a search bar. Below this, the interface is divided into two main sections. On the left is a sidebar menu containing options like 'Ajouter un abonnement', 'Accueil', 'Tous les éléments (53)', 'Liste de suivi', 'Votre contenu', 'Liste de partage', 'Notes', 'Tendances', 'Parcourir', 'Abonnements', and a list of subscribed feeds including 'Blog', 'Casimir (6)', 'Chantal Goya (11)', 'Charlie Chaplin (3)', 'Hulk (22)', 'Schtroumpfs (3)', and 'Tati (8)'. The main area on the right is titled 'Accueil' and features several article feeds. The first feed is 'Les nouveautés' with articles from Dailymotion about 'Dessin Animé Hulk' and 'Dessin Animé Schtroumpf'. The second feed is 'Dailymotion - Dessin Animé Schtroumpf' with articles like 'LES SCHTROUMPS GÉNÉRIQUE' and 'Le Rap des Schtroumpfs'. The third feed is 'Dailymotion - Charlie Chaplin' with articles like 'Charlie Chaplin - Smile' and 'Charlie Chaplin Early Comedy Clips From The Kid, As Tramp'. On the far right, there are additional sections: 'Les plus recommandés', 'Le Parisien', 'Neteco.com', 'L'Atelier.fr : Toute l'actualité', 'Récemment ajoutés au suivi', 'Lus récemment', and 'Conseils et astuces'.

Les menus

- **Ajouter un abonnement**
- Accueil
- Tous les éléments
- **Liste de suivi**
- Votre contenu
 - Liste de partage
 - Notes
- Tendances
- Parcourir
- Démarrage de la liste de partage
- **Abonnements**



La zone de lecture (1/2)

- **Titre de l'actualité, heure de publication, résumé sommaire** sont automatiquement indiqués sur l'élément.
- Possibilité (en dessous d'un élément) :
 - de marquer cet élément à l'aide d'un marqueur jaune (activer le suivi)
 - de partager cette info (avec ou sans note)
 - de l'envoyer par email
 - ...
- En ce qui concerne la longueur du texte qui apparaît dans l'élément, elle n'est pas fonction de vous, mais du webmaster du site auquel vous êtes abonné. C'est lui qui détermine si l'article sera intégralement disponible - ou pas - dans Google Reader.
 - Si celui-ci n'est pas complet (la majorité des éléments), vous pourrez alors cliquer sur le titre de l'élément pour afficher la page web dans un nouvel onglet ou une nouvelle fenêtre de votre navigateur.

La zone de lecture (2/2)

- Barre supérieure



The screenshot shows the top navigation bar of the Vinci website. It contains two main sections: 'Actualité' and 'Le Soir - La Une'. Each section has a header bar with the title and a link to 'Affichage : Texte complet - Liste'. Below the header bar, there is a row of controls: 'Affichage : 69 nouveaux éléments - tous les éléments' (with a dropdown arrow), 'Tout marquer comme lu' (with a dropdown arrow), 'Actualiser', 'Paramètres des dossiers...' (with a dropdown arrow), and 'afficher les détails'.

- Texte complet - Liste
- Affichage des nouveaux éléments ou de tous les éléments
- Marquer comme lu...
- Actualiser
- Paramètres des dossiers...
 - Tri / Désabonnement / Renommage
- Paramètres de flux...
 - Tri / Désabonnement / Renommage / Dossier(s)
- Afficher les détails
 - Adresse du flux / Statistiques

Cas particuliers

- Le site n'a pas de flux RSS
 - Possibilité d'en créer un quand même avec certains services :
 - Feed43 : <http://www.feed43.com>
 - Feedy : <http://www.feedy.com>
 - Feedmarklet : <http://www.feedmarklet.com>
 - Dapper : <http://dapper.net>
 - FeedYes : <http://www.feedyes.com>
 - Ponyfish : <http://www.ponyfish.com>
 - Page2RSS : <http://www.page2rss.com>
- Le site a plusieurs flux RSS
 - Nécessité de trouver celui/ceux qui vous concernent vraiment
- Le(s) flux RSS sont tronqués
 - WizardRSS peut aider dans de nombreux cas :
<http://www.wizardrss.com>



Conclusion



- Il n'y a pas que des avantages...
 - Nécessité d'apprendre l'outil
 - Risque d'infobésité (gourmand en temps)
 - Redondance : une même actu peut être reprise par plusieurs sites
 - Certains sites n'ont pas de flux, donc duplication des interfaces de consultation
 - Encore peu connu : image de *gadget*



Ressources complémentaires

- E-book « Regards croisés sur la veille »
 - <http://slidesha.re/Jjf1XC>
- Thèse « La veille informationnelle en éducation pour répondre au défi de la société de la connaissance au XXIème siècle »
 - <http://bit.ly/KtrjcO>

[2] L'archivage

Ne plus rien perdre

Quelques observations

- Archiver... on le fait tous (personne ne veut perdre ce qu'il trouve)
- Les stratégies utilisées pour y parvenir varient beaucoup !
 - Certaines sont très – voire trop – simples
 - S'envoyer un mail
 - Ajouter un « favori » dans votre navigateur
 - Certaines sont trop complexes ou trop dispersées
 - Certaines sont adéquates

Le social bookmarking

- Il est effectué EN LIGNE (et nécessite donc une connexion internet)
 - Différents des signets stockés dans un navigateur ou sur un ordinateur
- Il va permettre de
 - Stocker l'information
 - La classer
 - Y rechercher quelque chose
 - Consulter l'info sauvegardée par d'autres
 - Partager ses trouvailles avec d'autres

Quelques outils

- Les plus classiques
 - Del.icio.us
 - Diigo
- Bookmarking visuel
 - Pinterest, Zootool, ...
- Et les autres
 - Evernote
 - Read It Later
 - Pearltrees

Fonctionnalités fréquentes

- Gestion des favoris
- Partage des favoris
- « Tagging » des favoris
- Classement (interutilisateur) des favoris
- Commentaires des favoris
- Nuages de tags
- Abonnements et flux

Ressources complémentaires

- Thèse «Les pratiques du social bookmarking dans le domaine de l'éducation »
 - <http://bit.ly/Ktsp8n>
- Usages pédagogiques du social bookmarking
 - <http://bit.ly/Jje3dY>
- **ATELIER 8** d'aujourd'hui
 - L'organisation et le partage de l'information sur le web : Delicious et Pearltrees, deux exemples du social bookmarking

[3]

La rediffusion

Partager vos trouvailles

Rediffuser efficacement

- Il y a trop d'informations
- Rediffuser peut n'avoir aucun effet si ce n'est pas mûrement réfléchi
- Quelle est l'audience ? Quels sont ses habitudes de surf ?
 - Utiliser les bons outils
 - Simplifier l'accès, et donner envie

L'ancêtre

- L'e-mail
 - Conseils
 - Créez de vrais liens hypertextes
 - Evitez les liens temporaires
 - Raccourcissez vos liens
 - Défauts
 - « Dérange » tous ceux que votre lien n'intéresse pas
 - Vite oublié ou perdu par le destinataire
 - Peu stimulant visuellement

Autres moyens

- **Forums**
 - Le plus : Ne dérange pas l'interlocuteur (à la différence d'un e-mail)
 - Le moins : Votre lien est aussi vite perdu que par e-mail
- **Sites de bookmarking**
 - Le plus : Faits pour partager des liens
 - Le moins : Audience assez spécialisée
- **Site web, blog, microblog**
 - Le plus : Personnalisation accrue
 - Les moins : Coûteux en énergie, pas forcément très visités
 - Alternative moins coûteuse : les pages web uniques
 - <http://www.smores.com/>
 - <http://checkthis.com/>
- **Réseaux sociaux (Facebook, Twitter)**
 - Le plus : Touche beaucoup de monde (possible « viralité »), à faible coût
 - Les moins : Peut tomber dans l'oubli après quelque temps

Ressources complémentaires

- **ATELIER 1**
 - Les réseaux sociaux
- **ATELIER 2**
 - Fonctions de forums utilisées par les enseignants :
partage d'expériences
- **ATELIER 8**
 - L'organisation et le partage de l'information sur le web : Delicious et Pearltrees, deux exemples du social bookmarking

[4]

La curation

Devenir un « DJ » du web

Un curator, c'est...

... quelqu'un qui, continuellement, trouve, regroupe, organise et partage le contenu en ligne le meilleur et le plus pertinent sur un sujet spécifique

... une personne qui traite, évalue, contextualise, met en perspective, enrichit et rediffuse l'information

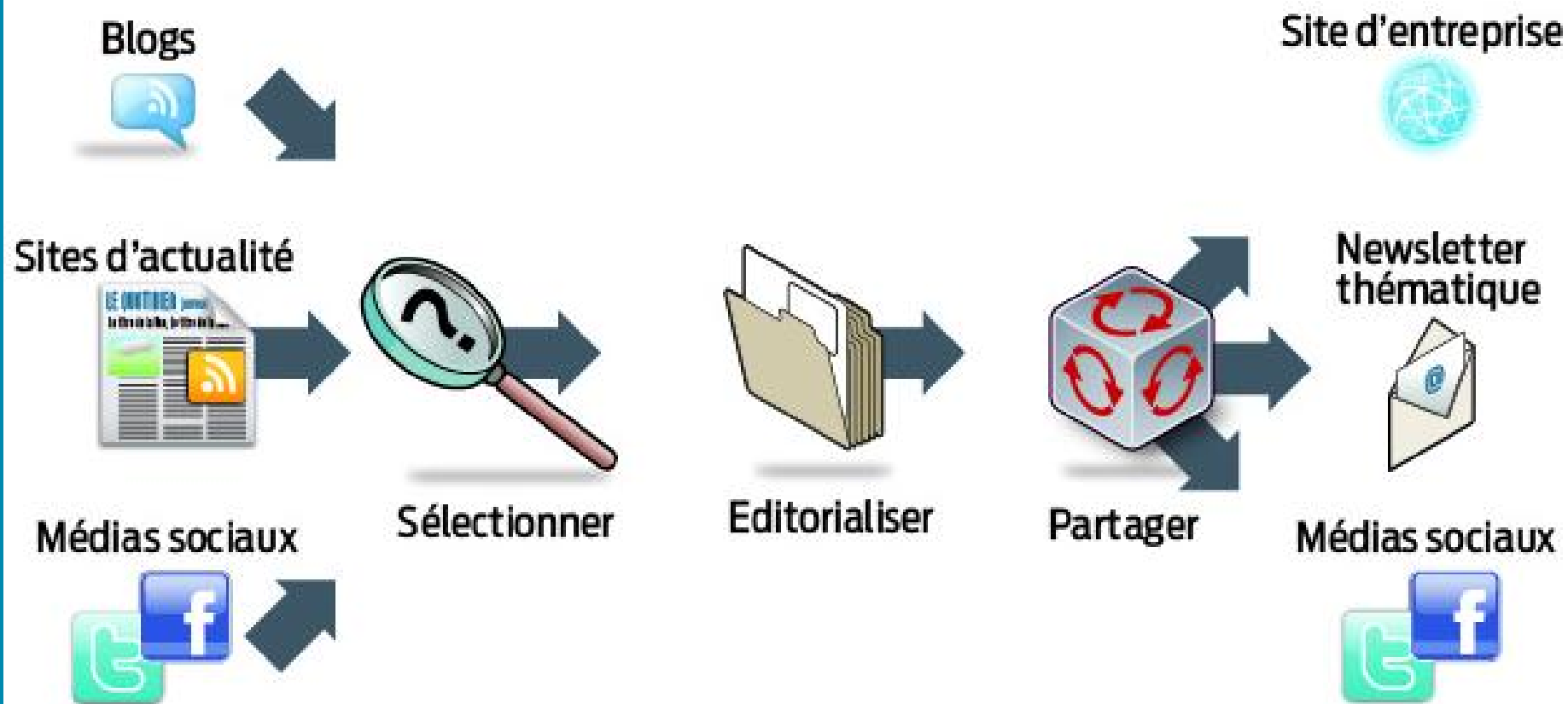
... un aiguilleur qui analyse, trie et distribue l'information du web en fonction des destinataires

... un dépollueur de contenu

... un tiers facilitateur

... un DJ de contenu en ligne

Les bases de la curation



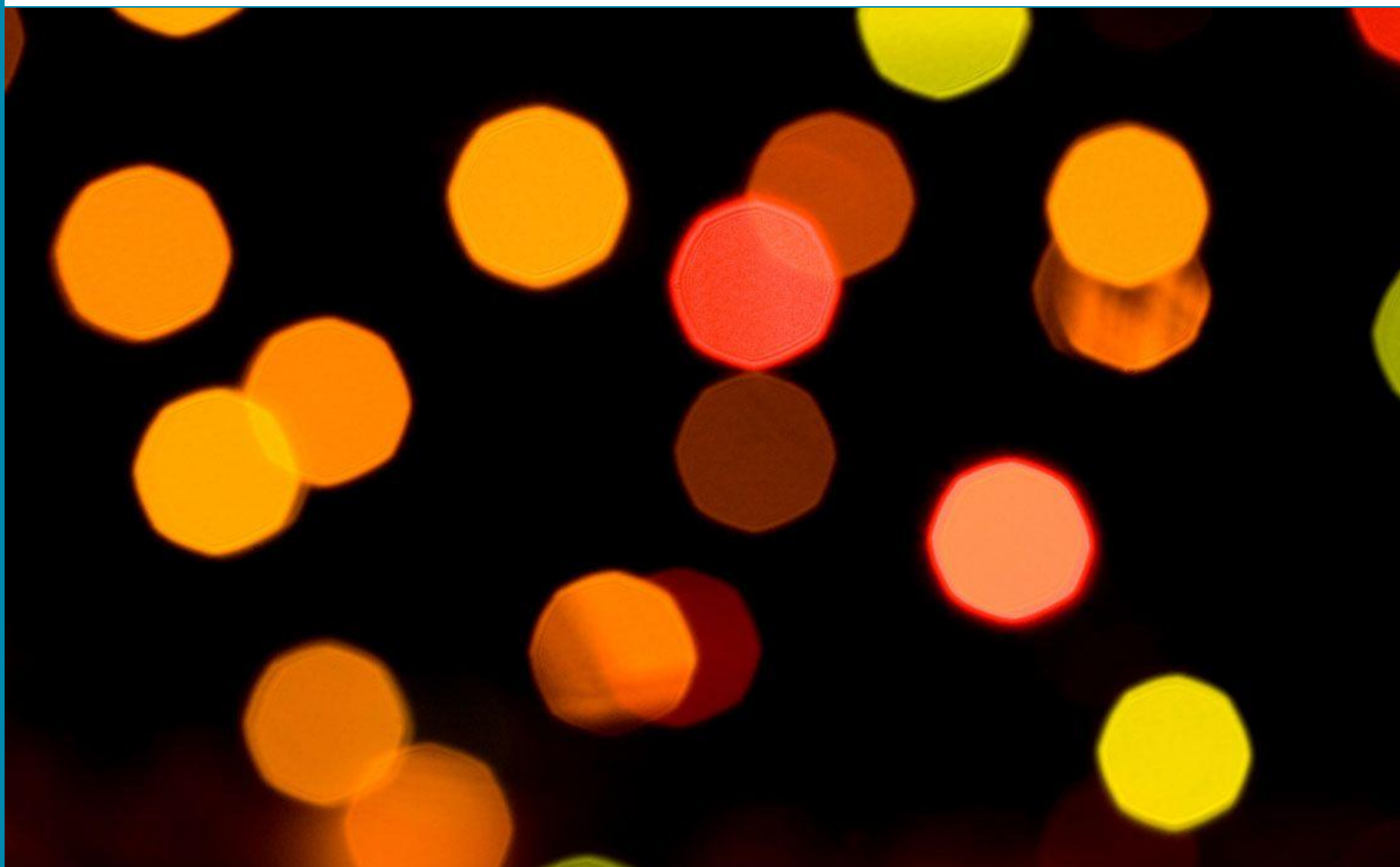
Caractéristiques de la curation

- La curation est une **activité humaine**
- Les choix sont guidés par la **subjectivité**
- La motivation première est le **partage**
- La curation est plus une **passion** qu'un métier

5 modèles de curation

- Agrégation
 - L'information la plus pertinente en un seul endroit
- Distillation
 - L'information est simplifiée pour être appréhendée plus facilement
- Élévation
 - L'information analysée en termes de tendances générales
- Mélange
 - L'information est juxtaposée pour générer de nouveaux points de vue
- Chronologie
 - L'information est classée de façon chronologique afin de clarifier la façon dont elle évolue

1. Cerner le domaine



2. Trouver des sources d'information



3. Créer des alertes



Search terms:

[Preview results](#)

Type:

Everything

How often:

once a day

Volume:

Only the best results

Deliver to:

hanselart@gmail.com

Create Alert

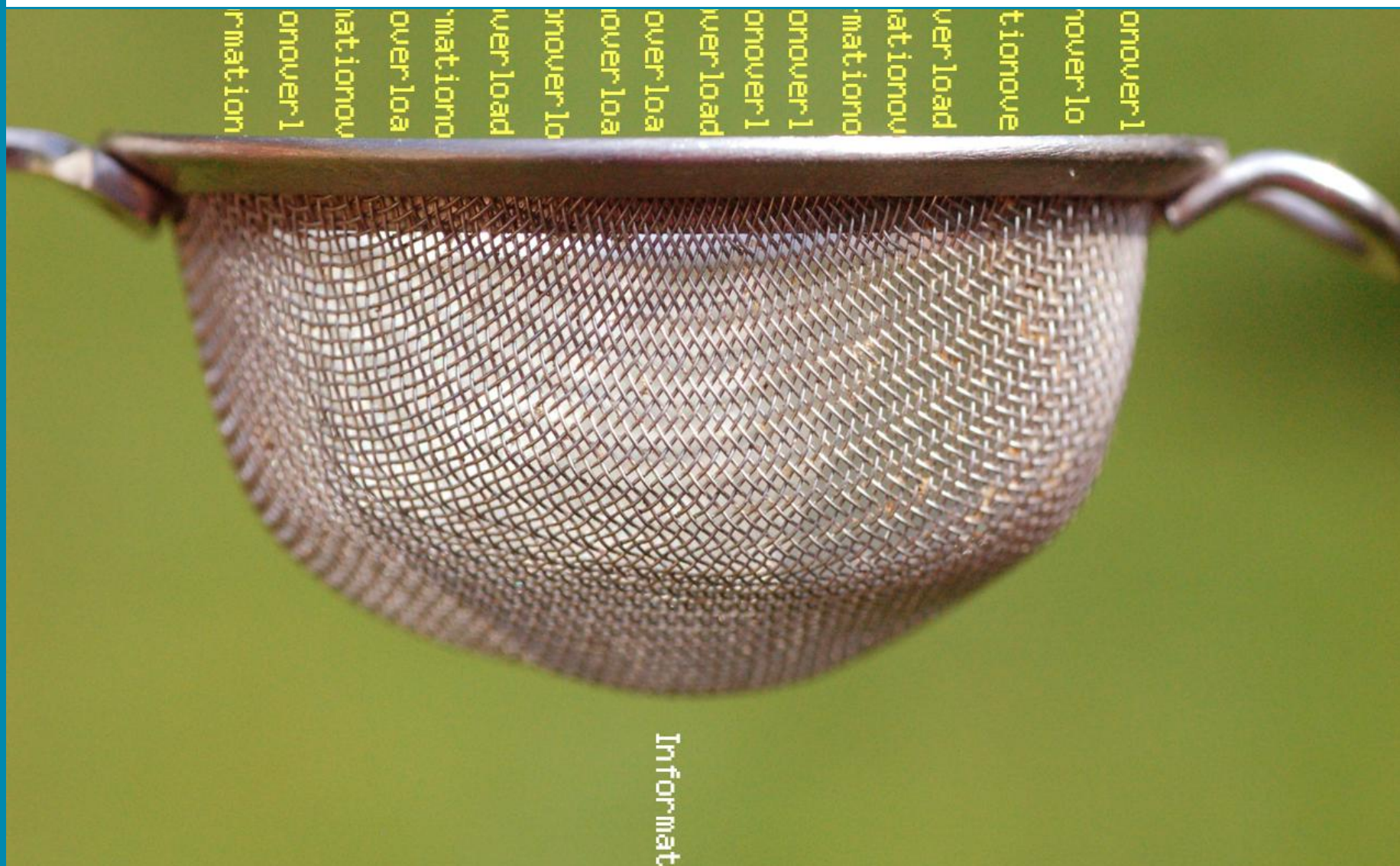
4. S'entourer



5. Agréger



6. Filtrer





8. Vérifier



9. Editer



10. Contextualiser



11. Editorialiser



12. Titrer

13. Créditer



14. Séquencer



15. Organiser



16. Mettre à jour



17. Se présenter



18. Partager



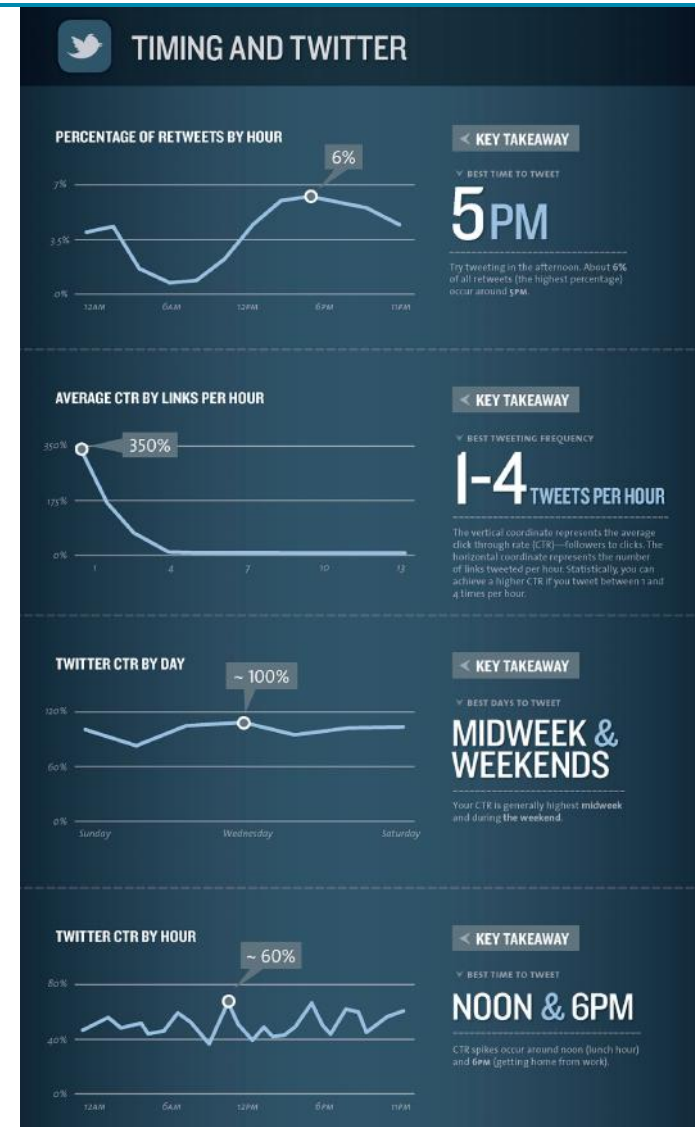
19. Discuter



20. Surveiller



21. Améliorer



Les avantages de la curation

- Donner du sens aux informations
- Faire gagner du temps à d'autres
- Permettre de découvrir de nouvelles sources d'info
- Valoriser le temps passé à faire de la veille personnelle
- Être présent sur le net sans tenir un blog (activité beaucoup plus chronophage)
- Proposer une valeur ajoutée qui n'existe nulle part ailleurs
- Augmenter sa visibilité et sa crédibilité dans le domaine concerné
- Aider les autres à rester informé à propos d'un sujet qu'ils apprécient
- Faire passer une certaine vision d'un champ via la sélection proposée

Le curateur, un mal-aimé ?

Le curateur...

- marche sur les plates-bandes d'autres
 - *Google*
 - Journalistes
 - Documentalistes
 - Blogueurs
- tire sa notoriété du contenu créé par d'autres
- fait – parfois – de la captation de trafic
- participe à la démultiplication des contenus sur la toile
- peut décourager, à terme, la création de contenus

Sites en lien avec la curation

DRUDGE REPORT

paper.li

Quora

amplify

newser

READ LESS KNOW MORE
125 CHINA'S 100 Most Important Online Publishers

outside.in

Flipboard
your social magazine

pearltrees
la communauté des éditeurs du web

T
Trunk.ly

Storify
Curate and make stories.

bagtheweb

The Tweeted Times

Chirpstory

kweeper:

keepstream

Scoop.it!



MONTAGE

Qrait

Publitweet
The future of real-time curation

CIThread

curation station

equentia
VERTICAL NEWS ENVIRONMENT

HABIT STREAM

Eddy

Tattler
app

trendspottr



Voir liste ici : <http://annuaire.lol.net/curation/>

Critères de différenciation

- Popularité du service
- Type de contenu accepté (liens, flux RSS, images, vidéos, etc.)
- Sélection manuelle et/ou automatique
- Degré de personnalisation possible (introduction, commentaire, hiérarchisation, mis en forme)
- Format de sortie (flux RSS, partage sur les réseaux sociaux, etc.)
- Possibilité de travailler à plusieurs ou non

Ressources complémentaires

- Le guide de la curation
 - <http://bit.ly/KtpAnO>
- La curation c'est de la m*****
 - <http://bit.ly/KtpMTT>
- Comparatif des plates-formes de curation
 - <http://bit.ly/w1gcYN>

Retrouvez cette présentation en ligne :
<http://www.slideshare.com/jbdavez>

Merci pour votre attention !

*Place à vos questions,
vos remarques,
vos interpellations...*