

# Инициация проекта

## 1.1. Устав проекта

Устав официально инициирует проект и наделяет соответствующими полномочиями руководителя проекта. Устав согласовывается с заказчиком и утверждается куратором проекта.

Устав проекта может включать следующую информацию:

- цель или обоснование проекта;
- высокоуровневое описание проекта и границы;
- высокоуровневые требования к проекту и продукту проекта (утвержденные требования, кто решает, кто подписывает);
- критерии приемки результатов проекта;
- высокоуровневые риски проекта;
- цели проекта и критерии успешности в части содержания (объема), сроков, стоимости, качества и других параметров;
- список основных контрольных событий со сроками;
- общую или сводную оценку бюджета проекта;
- фамилию, имя, отчество руководителя проекта и уровень его полномочий;
- список заинтересованных сторон, их требования или потребности;
- другую значимую информацию (список заинтересованных сторон, их требования или потребности).

Далее в качестве примера приведен заполненный шаблон устава проекта.

## УСТАВ ПРОЕКТА

### Титульная информация о проекте

<b>Наименование проекта</b>	Встреча региональных представителей и партнеров компании «НафтаГазОйл»
<b>Планируемое время начала и окончания проекта (месяц/год)</b>	Начало проекта 20.05.2013 Окончание проекта 01.07.2013
<b>Оценка бюджета проекта (руб.)</b>	3 млн
<b>Место/сфера реализации</b>	г. Железнодорожный МО, Балашихинское лесничество, берег Лесного озера
<b>Заказчик проекта</b>	Компания «НафтаГазОйл»
<b>Куратор</b>	Коммерческий директор компании «Моментальная пицца» Паньков М.И.
<b>Ключевые участники проекта</b>	Компания «НафтаГазОйл», компания «Моментальная пицца», транспортная компания «Мостранс», инфраструктурная компания «12 стульев», лодочная станция «Нептун», компания «Салют», Балашихинское лесничество
<b>Дата создания документа</b>	17.05.2013

### Обоснование проекта

1. Заказ со стороны компании «НафтаГазОйл».
2. Поскольку данное мероприятие является новым для компании «Моментальная пицца» и должно быть проведено на высоком уровне для такой известной компании, как «НафтаГазОйл», требуются организация и управление работами по данному мероприятию в виде специального проекта.

### Цели проекта

Проведение мероприятия по заказу компании «НафтаГазОйл» 29 июня 2013 г.  
Бизнес-целью проекта является получение подряда на регулярное проведение таких встреч.

## Описание проекта и его границы

Проект содержит следующие мероприятия: организация питания для участников встречи, обеспечение инфраструктуры, проведение фейерверк-шоу, катание на лодках. При организации питания используются продукты и блюда из меню пиццерии.

## Требования к проекту и продукту

Участникам встречи должны быть предоставлены условия для общения, качественного питания и полноценного отдыха. Продукты питания должны соответствовать заявленному ассортименту в установленном объеме и спецификациям. Место встречи должно быть оборудовано кемпинговой или иной мебелью для приема пищи, а также туалетными кабинами. Лодки для проката должны быть чистыми и исправными. Фейерверк-шоу должно удовлетворять требованиям пожарной безопасности.

## Риски проекта

Запрещение/ограничение проведения мероприятия разрешительными органами Балашихинского лесничества.  
Отказ заказчика от контракта.  
Неблагоприятная погода.

## Критерии успешности по отдельным целям проекта

Цели проекта	Критерии успешности	Лица, утверждающие критерии успешности
<b>По содержанию:</b> организация питания установка инфра- структуры проведение фейер- верк-шоу катание на лодках	Питание организовано Инфраструктура уста- новлена Шоу проведено Все желающие прокати- лись на лодках	Куратор и представитель заказчика
<b>По срокам:</b> начало мероприятия 12.00 29.06.2013 конец мероприятия 22.30 29.06.2013	Мероприятие началось и закончилось в уста- новленные сроки	Куратор и представитель заказчика

### Критерии успешности по отдельным целям проекта (окончание)

Цели проекта	Критерии успешности	Лица, утверждающие критерии успешности
<b>По стоимости:</b> бюджет 3 млн руб.	Бюджет не превышен	Куратор
<b>По качеству:</b> соответствие спецификациям	Отсутствие отравлений, жалоб участников встречи, претензий должностных лиц Балашихинского лесничества	Куратор и представитель заказчика

### Сводное расписание контрольных событий

Описание контрольных событий	Дата
Планирование проекта завершено	24.05.2013
Договоры с подрядчиками заключены	04.06.2013
Продукты закуплены	27.06.2013
Встреча проведена	29.06.2013

### Назначение руководителя проекта

Должность	Фамилия, имя, отчество
Директор смены компании «Моментальная пицца»	Муравьев Александр Васильевич

### Полномочия и ответственность менеджера проекта

Деятельность	Полномочия	Ответственность
Решения по персоналу	Утверждение предложенных кандидатур персонала проекта	Управление командой проекта
Управление бюджетом и его отклонениями	Утверждение расходов проекта в пределах сметы. Распоряжение резервом проекта в объеме не более 10% от бюджета	Выполнение проекта в рамках утвержденного бюджета

## Полномочия и ответственность менеджера проекта (окончание)

Деятельность	Полномочия	Ответственность
Управление расписанием и его отклонениями	Планирование сроков работ проекта. Распоряжение резервом времени в объеме до 10% от установленных промежуточных сроков	Выполнение проекта в рамках установленных сроков
Технические решения	—	—
Эскалация вопросов	Вопросы, решение которых не входит в полномочия менеджера проекта, направляются куратору проекта	

### Утверждено/согласовано

Должность	Фамилия, инициалы	Подпись	Дата
Куратор проекта	Паньков М. И.		17.05.2013
Заказчик проекта	Грищенко А. Ф.		17.05.2013

## 1.2. Реестр заинтересованных сторон проекта

Заинтересованными сторонами проекта являются лица и организации, которые активно вовлечены в проект или чьи интересы могут быть затронуты в результате выполнения проекта. Реестр заинтересованных сторон фиксирует круг этих лиц и организаций и может включать следующую информацию:

- фамилию, имя, отчество лица (наименование организации);
- должность лица;
- местонахождение;
- роль в проекте;
- контактную информацию;
- основные требования;
- основные ожидания;
- уровень потенциального влияния на проект;

- этапы (фазы) жизненного цикла проекта, представляющие наибольший интерес для заинтересованной стороны проекта;
- другую значимую информацию.

Далее в качестве примера приведен заполненный шаблон реестра заинтересованных сторон проекта.

## РЕЕСТР ЗАИНТЕРЕСОВАННЫХ СТОРОН ПРОЕКТА

### Титульная информация о проекте

<b>Наименование проекта</b>	Встреча региональных предствителей и партнеров компании «НафтаГазОйл»
<b>Планируемое время начала и окончания проекта (месяц/год)</b>	Начало проекта 20.05.2013 Окончание проекта 01.07.2013
<b>Оценка бюджета проекта (руб.)</b>	3 млн
<b>Место/сфера реализации</b>	г. Железнодорожный МО, Балашихинское лесничество, берег Лесного озера
<b>Заказчик проекта</b>	Компания «НафтаГазОйл»
<b>Куратор</b>	Паньков М. И.
<b>Руководитель проекта</b>	Муравьев А. В.
<b>Ключевые заинтересованные стороны проекта</b>	Компания «НафтаГазОйл», компания «Моментальная пицца», транспортная компания «Мо-странс», инфраструктурная компания «12 стульев», лодочная станция «Нептун», компания «Салют», Балашихинское лесничество
<b>Дата создания документа</b>	20.05.2013

### Заинтересованные стороны проекта

Фамилия, инициалы/группа	Должность	Роль в проекте	Контактная информация	Требования	Влияние
Грищенко А. Ф.	Генеральный директор компании «НафтаГаз-Ойл»	Заказчик	Тел. 495-798-XX-XX	Количество участников — 290 человек. Длительность встречи: с 12 до 22 часов. Хорошие отзывы участников	Сильное
Стычкин Ф. А.	Топ-менеджер компании «НафтаГазОйл»	Представитель заказчика (координация, приемка)	Моб. тел. 8-918-611-XX-XX	Качество еды не хуже, чем в ресторане «Моментальная пицца». Обеспечение установленного ассортимента. Все участники накормлены. Проведение всех оговоренных мероприятий. Хорошие отзывы участников	Очень сильное
Паньков М. И.	Коммерческий директор	Куратор	Тел. 495-798-XX-XX	Непревышение бюджета. Четкое оформление платежных документов	Сильное

### Заинтересованные стороны проекта (продолжение)

Фамилия, инициалы/группа	Должность	Роль в проекте	Контактная информация	Требования	Влияние
Муравьев А. В.	Директор смены	Руководитель проекта	Тел. 495-798-XX-XX	Предоставление ресурсов в необходимом объеме	Сильное
Хлебников А. И.	Директор производства	Шеф-повар	Моб. тел. 8-916-611-XX-XX	Обеспечение продуктами в полном объеме. Обеспечение дополнительным персоналом соответствующей квалификации	Умеренное
Оганезов Ш. Р.	Менеджер по снабжению	Менеджер по закупкам	Моб. тел. 8-916-611-XX-XX	Согласованный ассортимент. Обеспечение транспортом	Умеренное
Иванова О. Г.	Директор по персоналу	Администратор	Моб. тел. 8-916-619-XX-XX	Оформление необходимого числа временных работников по найму	Умеренное
Яшин А. Ф.	Коммерческий директор	Представитель транспортной компании «Мостранс»	Моб. тел. 8-915-460- XX-XX	Согласованный план перевозок	Сильное



Рунге Л. М.	Коммерческий директор	Представитель инфраструктурной компании «12 стульев»	Моб. тел. 8-910-461-XX-XX	Сохранность предоставляемого оборудования	Слабое
Холопов С. А.	Заведующий хозяйственной частью	Представитель лодочной станции «Нептун»	Моб. тел. 8-916-625-XX-XX	Сохранность предоставляемого оборудования. Соблюдение порядка эксплуатации и мер безопасности	Слабое
Зиновьев Б. В.	Инженер компании	Представитель компании «Салют»	Моб. тел. 8-915-050-XX-XX	Предоставление места для установки устройств по запуску фейерверков. Соблюдение установленных мер безопасности	Слабое
Обслуживающий персонал	Работники общественного питания	Повары (6)	—	Обеспечение электропечами, продуктами, горячей водой. Соблюдение условий труда и гигиены	Сильное
		Официанты (12)	—	Обеспечение посудой и столовыми приборами. Соблюдение условий труда и гигиены	Умеренное

### Заинтересованные стороны проекта (окончание)

Фамилия, инициалы/группа	Должность	Роль в проекте	Контактная информация	Требования	Влияние
Вспомогательный персонал	Кухонные работники и уборщицы	Рабочие (3)	—	Обеспечение инструментом	Слабое
		Уборщицы (4)	—	Обеспечение рабочим инвентарем	Слабое
Участники встречи (гости)	Региональные представители и менеджеры	Пользователи (290)	—	Хорошая организация мероприятия. Качественная еда и напитки. Вежливое обслуживание. Соблюдение санитарно-гигиенических требований	Сильное
Никифоров И. И.	Инспектор	Представитель Балашихинского лесничества	Моб. тел. 8-915-060-XX-XX	Соблюдение пожарной безопасности. Сохранение лесонасаждений. Уборка территории	Сильное

**Согласовано**

Должность	Фамилия, инициалы	Подпись	Дата
Руководитель проекта	Муравьев А. В.		
Куратор	Паньков М. И.		

### **1.3. Анализ влияния заинтересованных сторон проекта и стратегий управления ими**

Анализ и классификация потенциального влияния на проект его заинтересованных сторон является необходимым шагом для выработки соответствующей стратегии управления. Чрезвычайно важно выделить ключевых участников проекта для последующего выстраивания эффективных коммуникаций с ними и управления их ожиданиями. Результатом анализа может быть матрица, наглядно характеризующая уровень взаимодействия с заинтересованными сторонами проекта. Матрица может быть представлена в различных координатах, например:

- властные полномочия / интерес к проекту;
- властные полномочия / степень влияния на проект.

Стратегия управления заинтересованными сторонами проекта определяет подход, необходимый для усиления поддержки и минимизации отрицательного воздействия на проект со стороны его участников.

Далее в качестве примера приведен заполненный шаблон матрицы анализа влияния заинтересованных сторон проекта и стратегии управления ими.