



POLITEKNIK NEGERI BALI

**MANUAL  
SISTEM PENJAMINAN MUTU INTERNAL  
TAHUN 2020–2024**

**MANUAL  
PENILAIAN  
PEMBELAJARAN**

**KAMPUS:**  
Jalan Uluwatu, Bukit Jimbaran, Kuta Selatan  
Badung - Bali 80361.  
Telp.(0361) 701981 Fax.701128  
[www.pnb.ac.id](http://www.pnb.ac.id) E-mail: p4mp@pnb.ac.id

 POLITEKNIK NEGERI BALI	<b>POLITEKNIK NEGERI BALI</b> Jalan Uluwatu, Bukit Jimbaran, Kuta Selatan Telp. (0361)701981 Fax. 701128	Nomor : MAN/PDD/SPMI/04
		Tanggal : 11 Juni 2021
	<b>MANUAL</b> <b>PENILAIAN PEMBELAJARAN</b>	Revisi : -
		Halaman : 2



DOKUMEN MANUAL SPMI  
POLITEKNIK NEGERI BALI  
TAHUN 2020-2024

# MANUAL PENILAIAN PEMBELAJARAN

Nomor : MAN/PDD/SPMI/04

Revisi : -

Tanggal : 11 JUNI 2021

Proses	Penanggung jawab			Tanggal
	Nama	Jabatan	Tanda tangan	
Perumusan	Dr. Putu Wijaya Sunu, ST., MT	Ketua Tim		2-6-21
Pemeriksaan	A.A.N.B. Mulawarman, ST., MT	Wakil Direktur I		7-6-21
Persetujuan	Ir. Made Mudhina, MT	Ketua Senat		10-6-21
Penetapan	I Nyoman Abdi, SE., M.eCom.	Direktur		11-6-21
Pengendalian	I Ketut Sudiarta, SE., M.Pd.	Kepala P4MP		



**Jalan Uluwatu, Bukit Jimbaran, Kuta Selatan**  
**Telp. (0361)701981 Fax. 701128**

**Halaman : ii**

[illegible]

 POLITEKNIK NEGERI BALI	<b>POLITEKNIK NEGERI BALI</b> Jalan Uluwatu, Bukit Jimbaran, Kuta Selatan Telp. (0361)701981 Fax. 701128		<b>Nomor</b> : MAN/PDD/SPMI/04
	<b>MANUAL</b> <b>PENILAIAN PEMBELAJARAN</b>		<b>Tanggal</b> : 11 Juni 2021
			<b>Revisi</b> : -
			<b>Halaman</b> : iii

## KATA PENGANTAR

Pusat Pengembangan Pembelajaran dan Penjaminan Mutu Akademik (P4MP) Politeknik Negeri Bali (PNB) sudah berhasil menyelesaikan dokumen manual SPMI untuk standar SPMI yang mengacu pada Peraturan Menteri Pendidikan dan Kebudayaan No. 3 tahun 2020 tentang Standar Nasional Pendidikan Tinggi. Manual SPMI merupakan dokumen berisi petunjuk mengenai cara, langkah, atau prosedur tentang penetapan, pelaksanaan, evaluasi pelaksanaan, pengendalian pelaksanaan, dan peningkatan setiap Standar Dikti oleh para pihak pada semua aras di PNB. Manual SPMI PNB berisi petunjuk praktis tentang: cara menetapkan (merancang dan merumuskan), melaksanakan, mengevaluasi pelaksanaan, mengendalikan pelaksanaan, serta meningkatkan secara berkelanjutan Standar SPMI PNB; dan bagaimana semua pejabat struktural PNB mengimplementasikan SPMI PNB secara sistemik dalam satu siklus utuh pada semua aras di PNB.

Manual SPMI PNB ini disusun untuk dapat dijadikan acuan atau pedoman dalam pengelolaan PNB sesuai dengan sistem penjaminan mutu internal dan eksternal. Dampak dari ketersediaan Manual SPMI ini adalah terciptanya nuansa mutu yang menjadi suatu kebutuhan bagi sivitas akademika dalam melaksanakan tugasnya, baik sebagai dosen, mahasiswa maupun tenaga pendidik dengan berpedoman pada standar dalam melaksanakan peningkatan mutu yang berkelanjutan.

Diharapkan saran dan masukan dari semua pihak, agar dokumen manual SPMI ini dapat lebih sempurna dan untuk dapat dijadikan acuan atau pedoman dalam menjalankan standar SPMI di Politeknik Negeri Bali.

Badung, 11 Juni 2021  
Direktur Politeknik Negeri Bali



I Nyoman Abdi, SE., M.eCom.  
NIP. 196512211990031003

 POLITEKNIK NEGERI BALI	<b>POLITEKNIK NEGERI BALI</b> Jalan Uluwatu, Bukit Jimbaran, Kuta Selatan Telp. (0361)701981 Fax. 701128	<b>Nomor</b> : MAN/PDD/SPMI/04
		<b>Tanggal</b> : 11 Juni 2021
	<b>MANUAL</b> <b>PENILAIAN PEMBELAJARAN</b>	<b>Revisi</b> : -
		<b>Halaman</b> : iv

## DAFTAR ISI

Cover .....	i
Halaman Pengesahan .....	ii
Catatan Perubahan .....	iii
Kata Pengantar .....	iv
Daftar Isi .....	v
1. Visi, Misi, Tujuan, dan Sasaran Strategis Politeknik Negeri Bali.....	1
2. Tujuan Manual SPMI.....	3
3. Luas Lingkup Manual Mutu.....	3
4. Definisi/Istilah .....	3
5. Langkah-langkah/Prosedur.....	5
6. Kualifikasi pejabat yang menjalankan manual .....	8

 POLITEKNIK NEGERI BALI	<b>POLITEKNIK NEGERI BALI</b> Jalan Uluwatu, Bukit Jimbaran, Kuta Selatan Telp. (0361)701981 Fax. 701128	
	<b>MANUAL</b>	
	<b>PENILAIAN PEMBELAJARAN</b>	
	Nomor : MAN/PDD/SPMI/04 Tanggal : 11 Juni 2021 Revisi : - Halaman : 1	

<b>1. Visi, Misi, Tujuan, dan Sasaran Strategis Politeknik Negeri Bali</b>	<p><b>Visi Politeknik Negeri Bali</b></p> <p>Visi Politeknik Negeri Bali adalah “Menjadi Lembaga Pendidikan Tinggi Vokasi Penghasil Lulusan Profesional Berdaya saing Internasional pada Tahun 2025”.</p> <p><b>Misi Politeknik Negeri Bali</b></p> <ol style="list-style-type: none"> <li>1. Menyelenggarakan pendidikan tinggi terapan dengan standar mutu nasional dan internasional yang dapat diakses secara merata bagi segenap lapisan masyarakat serta berkesetaraan gender;</li> <li>2. Menyelenggarakan pendidikan tinggi terapan yang menghasilkan SDM profesional dan berdaya saing internasional yang dilandasi oleh nilai-nilai karakter kebangsaan;</li> <li>3. Melaksanakan penelitian bertaraf nasional, regional, dan internasional pada bidang keilmuan dan teknologi terapan yang temuannya bermanfaat bagi pengembangan ilmu dan kesejahteraan masyarakat;</li> <li>4. Melaksanakan pengabdian kepada masyarakat melalui penerapan keilmuan dan teknologi terapan bagi peningkatan kesejahteraan masyarakat;</li> <li>5. Menyelenggarakan kerjasama yang saling menguntungkan di kawasan nasional, regional, dan internasional;</li> <li>6. Menyelenggarakan tata pamong perguruan tinggi yang otonom, akuntabel, dan transparan yang menjamin peningkatan kualitas dan daya saing institusi secara berkelanjutan;</li> <li>7. Mengembangkan kemampuan iptek terapan dan kemampuan inovasi untuk menjadikan institusi sebagai pusat unggulan teknologi yang berorientasi pada bidang kepariwisataan</li> </ol> <p><b>Tujuan Strategis Politeknik Negeri Bali</b></p> <ol style="list-style-type: none"> <li>1. Memberikan kesempatan yang seluas-luasnya bagi segenap lapisan masyarakat untuk mengenyam pendidikan yang bermutu;</li> <li>2. Menghasilkan lulusan yang memiliki kemampuan profesional, dan berdaya saing internasional pada bidang ilmu dan teknologi terapan yang menjunjung tinggi nilai-nilai karakter kebangsaan;</li> </ol>
--	--

 POLITEKNIK NEGERI BALI	<b>POLITEKNIK NEGERI BALI</b> Jalan Uluwatu, Bukit Jimbaran, Kuta Selatan Telp. (0361)701981 Fax. 701128	<b>Nomor</b> : MAN/PDD/SPMI/04
		<b>Tanggal</b> : 11 Juni 2021
	<b>MANUAL</b> <b>PENILAIAN PEMBELAJARAN</b>	<b>Revisi</b> : -
		<b>Halaman</b> : 2

	<ol style="list-style-type: none"> <li>3. Menghasilkan karya ilmiah dan karya inovatif yang unggul dan menjadi rujukan dalam bidang ipteks terapan;</li> <li>4. Menghasilkan karya pengabdian melalui pengembangan inovasi baru berbasis IPTEKS terapan untuk mewujudkan masyarakat yang mandiri, produktif, dan sejahtera;</li> <li>5. Memperluas jaringan kerjasama tri dharma dalam mencapai kesetaraan mutu di kawasan nasional, regional, dan internasional;</li> <li>6. Menghasilkan kinerja institusi yang efektif, efisien dan berstandar mutu internasional untuk menjamin layanan tridharma perguruan tinggi yang berkualitas dan berkelanjutan;</li> <li>7. Menjadikan institusi Politeknik Negeri Bali sebagai pusat pendidikan dan pelatihan vokasional, serta pusat riset dan pengembangan inovasi di bidang pariwisata dengan fokus pariwisata hijau (<i>Green Tourism</i>).</li> </ol> <p><b>Sasaran Strategis Politeknik Negeri Bali</b></p> <ol style="list-style-type: none"> <li>1. Meningkatnya kapasitas institusional pada layanan pendidikan dengan akses terjangkau bagi masyarakat dengan standar mutu yang baik;</li> <li>2. Terwujudnya lulusan dengan kompetensi yang relevan, berkepribadian dengan karakter budaya yang kuat dan berketerimaan tinggi di pasar kerja nasional, regional, dan internasional;</li> <li>3. Berkembangnya budaya penelitian dan atmosfir akademik yang kondusif bagi penciptaan karya ilmiah unggul dan inovatif berbasis ipteks terapan yang mendapat pengakuan secara nasional maupun internasional;</li> <li>4. Meningkatnya kinerja lembaga dan sumber daya pengabdian kepada masyarakat dalam rangka layanan kepada masyarakat;</li> <li>5. Meningkatnya implementasi kerjasama dengan industri, dunia usaha dan dunia kerja (IDUKA) dalam bidang tri dharma dalam lingkup nasional, regional, maupun internasional;</li> <li>6. Menguatnya kapasitas manajemen kelembagaan dalam bidang tri dharma, dan pencitraan lembaga secara nasional dan internasional;</li> </ol>
--	---



 POLITEKNIK NEGERI BALI	<b>POLITEKNIK NEGERI BALI</b> Jalan Uluwatu, Bukit Jimbaran, Kuta Selatan Telp. (0361)701981 Fax. 701128	<b>Nomor</b> : MAN/PDD/SPMI/04
		<b>Tanggal</b> : 11 Juni 2021
	<b>MANUAL</b> <b>PENILAIAN PEMBELAJARAN</b>	<b>Revisi</b> : -
		<b>Halaman</b> : 3

	7. Terwujudnya institusi sebagai pusat unggulan teknologi bidang pariwisata sebagai keunggulan daya saing fokus pariwisata hijau ( <i>green tourism</i> ) sebagai keunggulan daya saing.
<b>2. Tujuan Manual SPMI</b>	1. Sebagai pedoman dalam merancang, merumuskan dan menetapkan standar penilaian pembelajaran di Politeknik Negeri Bali. 2. Untuk memenuhi dan melaksanakan standar penilaian pembelajaran. 3. Untuk melakukan evaluasi pelaksanaan standar penilaian pembelajaran sehingga pelaksanaan isi standar penilaian pembelajaran dapat dikendalikan. 4. Untuk mengendalikan pelaksanaan isi standar penilaian pembelajaran sehingga isi standar dapat tercapai/terpenuhi. 5. Untuk secara berkelanjutan meningkatkan standar penilaian pembelajaran setiap akhir siklus suatu standar
<b>3. Luas Lingkup Manual Mutu</b>	1. Ketika standar penilaian pembelajaran pertama kali hendak dirancang, dirumuskan, dan ditetapkan. 2. Ketika standar penilaian pembelajaran harus dilaksanakan dalam implementasi kegiatan oleh semua unit kerja pada semua aras. 3. Sebelum pengendalian pelaksanaan isi standar penilaian pembelajaran, diperlukan pemantauan atau pengawasan, pengecekan atau pemeriksaan, atau evaluasi secara berkelanjutan apakah standar penilaian pembelajaran telah dapat dicapai atau dipenuhi. 4. Ketika pelaksanaan isi standar penilaian pembelajaran telah dievaluasi pada tahap sebelumnya, ternyata diperlukan tindakan pengendalian berupa koreksi agar standar penilaian pembelajaran terpenuhi. 5. Ketika pelaksanaan setiap isi standar penilaian pembelajaran dalam suatu siklus berakhir, dan kemudian standar penilaian pembelajaran tersebut ditingkatkan.
<b>4. Definisi/Istilah</b>	1. Merancang standar penilaian pembelajaran: olah pikir untuk menghasilkan standar penilaian pembelajaran tentang semua hal yang dibutuhkan untuk mengembangkan mutu Politeknik Negeri Bali. 2. Merumuskan standar penilaian pembelajaran: menuliskan isi standar penilaian pembelajaran ke dalam bentuk pernyataan lengkap dan utuh dengan



 POLITEKNIK NEGERI BALI	<b>POLITEKNIK NEGERI BALI</b> Jalan Uluwatu, Bukit Jimbaran, Kuta Selatan Telp. (0361)701981 Fax. 701128	<b>Nomor</b> : MAN/PDD/SPMI/04
		<b>Tanggal</b> : 11 Juni 2021
	<b>MANUAL</b> <b>PENILAIAN PEMBELAJARAN</b>	<b>Revisi</b> : -
		<b>Halaman</b> : 4

	<p>menggunakan rumus Audience, Behaviour, Competence, dan Degree atau KPIs.</p> <ol style="list-style-type: none"> <li>Menetapkan standar penilaian pembelajaran: tindakan persetujuan dan pengesahan standar penilaian pembelajaran sehingga standar penilaian pembelajaran dinyatakan berlaku.</li> <li>Uji publik: kegiatan sosialisasi draft standar penilaian pembelajaran dengan mengundang pemangku kepentingan internal dan/atau eksternal untuk mendapatkan saran.</li> <li>Melaksanakan standar penilaian pembelajaran: ukuran, spesifikasi, patokan, sebagaimana dinyatakan dalam pernyataan standar harus dipatuhi, dikerjakan dan dipenuhi pencapaiannya.</li> <li>Manual: uraian tentang urutan langkah untuk mencapai sesuatu yang ditulis secara sistematis, kronologis, logis dan koheren.</li> <li>Instruksi kerja: rincian daftar tugas yang harus dilaksanakan oleh penerima tugas.</li> <li>Evaluasi: melakukan pengukuran atas suatu proses atau suatu kegiatan agar diketahui apakah proses atau kegiatan tersebut dilaksanakan sesuai dengan isi standar penilaian pembelajaran.</li> <li>Pemeriksaan: mengecek atau mengaudit secara rinci semua aspek penyelenggaraan pendidikan tinggi yang dilakukan secara berkala, untuk mencocokkan apakah semua penyelenggaraan pendidikan tinggi tersebut telah berjalan sesuai dengan isi standar penilaian pembelajaran.</li> <li>Pengendalian: melakukan tindakan koreksi atas pelaksanaan standar penilaian pembelajaran sehingga penyimpangan/kegagalan pemenuhan standar penilaian pembelajaran dapat diperbaiki.</li> <li>Tindakan koreksi: melakukan tindakan perbaikan sehingga ketercapaian/kegagalan pemenuhan isi standar penilaian pembelajaran dapat dipenuhi oleh pelaksana isi standar penilaian pembelajaran.</li> <li>Pengembangan atau peningkatan standar: upaya untuk mengevaluasi dan memperbaiki isi standar penilaian pembelajaran, secara periodik dan berkelanjutan.</li> </ol>
--	--

 POLITEKNIK NEGERI BALI	<b>POLITEKNIK NEGERI BALI</b> Jalan Uluwatu, Bukit Jimbaran, Kuta Selatan Telp. (0361)701981 Fax. 701128	<b>Nomor</b> : MAN/PDD/SPMI/04
		<b>Tanggal</b> : 11 Juni 2021
	<b>MANUAL</b> <b>PENILAIAN PEMBELAJARAN</b>	<b>Revisi</b> : -
		<b>Halaman</b> : 5

	14. Siklus standar penilaian pembelajaran: durasi atau masa berlakunya standar penilaian pembelajaran sesuai dengan aspek yang diatur didalamnya.
<b>5. Langkah-Langkah/Prosedur</b>	<p><b>1. Langkah-langkah dalam Penetapan Standar Penilaian pembelajaran</b></p> <ol style="list-style-type: none"> <li>P4MP mengajukan SK pengajuan pembentukan tim perumus standar penilain pembelajaran kepada Direktur PNB.</li> <li>Direktur atas usul ketua P4MP menetapkan tugas, ruang lingkup dan tanggung jawab tim penyusun standar penilaian pembelajaran.</li> <li>Tim melakukan kajian peraturan perundangan-undangan yang berlaku secara nasional dan standar yang diberlakukan dalam pembelajaran oleh lembaga sertifikasi nasional maupun internasional serta peraturan-peraturan yang berlaku di PNB.</li> <li>Tim perumus menyusun draft standar penilaian pembelajaran berdasarkan SK Direktur PNB</li> <li>Tim perumus melakukan uji publik/sosialisasi draft standar penilaian pembelajaran pada pengelola prodi yang ada di PNB</li> <li>Tim perumus menyempurnakan/merevisi draft standar penilaian pembelajaran berdasarkan hasil uji publik apabila belum disetujui</li> <li>Tim menyerahkan standar penilaian pembelajaran kepada Direktur melalui ketua P4MP</li> <li>Direktur menyampaikan standar penilaian pembelajaran ke Senat PNB untuk dikaji dan disetujui untuk diterapkan di PNB.</li> <li>Apabila ada revisi/perbaikan dari Senat, draft standar dikembalikan ke tim untuk direvisi dan disampaikan kembali ke senat.</li> <li>Ketua senat menyetujui standar penilaian pembelajaran yang akan diimplementasikan di lingkungan PNB</li> <li>Direktur menetapkan standar penilaian pembelajaran melalui peraturan Direktur dan mensosialisasikan standar penilaian pembelajaran yang akan diberlakukan di PNB.</li> </ol>

 POLITEKNIK NEGERI BALI	<b>POLITEKNIK NEGERI BALI</b> Jalan Uluwatu, Bukit Jimbaran, Kuta Selatan Telp. (0361)701981 Fax. 701128	<b>Nomor</b> : MAN/PDD/SPMI/04
		<b>Tanggal</b> : 11 Juni 2021
	<b>MANUAL</b> <b>PENILAIAN PEMBELAJARAN</b>	<b>Revisi</b> : -
		<b>Halaman</b> : 6

	<p><b>2. Langkah-langkah dalam Pelaksanaan Standar Penilaian pembelajaran</b></p> <ol style="list-style-type: none"> <li>Program Studi melaksanakan sistem evaluasi hasil belajar yang sesuai dengan ranah kompetensi lulusan dan ditinjau secara berkala setiap 5 tahun.</li> <li>Dosen mengembangkan butir-butir soal melalui pengembangan kisi-kisi sesuai dengan luaran pembelajaran dan ditinjau secara periodik setiap tahun.</li> <li>Team Teaching melakukan review soal ujian baik UTS (Ujian Tengah Semester) maupun UAS (Ujian Akhir Semester) dengan validasi dari ketua KBK (Kelompok Bidang Keahlian) secara berkala setiap tahun.</li> <li>Program Studi memiliki pedoman tentang mekanisme ujian TA (Tugas Akhir/Skripsi), praktek kerja lapangan (PKL), Kuliah Kerja Nyata - Pembelajaran Pemberdayaan Masyarakat (KKN-PPM) dan di review oleh tim pengembangan jurusan secara berkala setiap 4 tahun.</li> <li>Program Studi memiliki pedoman tentang mekanisme perbaikan nilai dan di review oleh tim pengembangan jurusan secara berkala setiap 4 tahun</li> <li>Penilaian hasil pembelajaran dilakukan oleh Dosen pengampu mata kuliah dengan menggunakan soal/alat uji yang telah diverifikasi oleh Kelompok Bidang Keahlian.</li> <li>Dosen melakukan Penilaian hasil pembelajaran teori berdasarkan tingkat kehadiran kuliah, hasil tugas, quiz, ujian tengah semester, dan ujian akhir semester.</li> <li>Dosen melakukan Penilaian hasil pembelajaran praktik berdasarkan tingkat kehadiran praktik, hasil kerja, sikap kerja, dan laporan hasil praktik.</li> <li>Dosen memberikan Nilai hasil pembelajaran dalam bentuk nilai angka dari 0 sampai dengan 100, dan nilai mutu dari A sampai dengan E yang diatur dalam pedoman pendidikan.</li> <li>Prodi menetapkan Status kelulusan yudisium mahasiswa pada tiap akhir semester, adalah: lulus, lulus percobaan, dan tidak lulus, dengan kriteria diatur dalam pedoman pendidikan.</li> </ol>
--	--

 POLITEKNIK NEGERI BALI	<b>POLITEKNIK NEGERI BALI</b> Jalan Uluwatu, Bukit Jimbaran, Kuta Selatan Telp. (0361)701981 Fax. 701128	<b>Nomor</b> : MAN/PDD/SPMI/04
		<b>Tanggal</b> : 11 Juni 2021
	<b>MANUAL</b> <b>PENILAIAN PEMBELAJARAN</b>	<b>Revisi</b> : -
		<b>Halaman</b> : 7

	<p>k. Prodi menetapkan Status Yudisium pada akhir masa pendidikan adalah: Dengan Pujian, Sangat Memuaskan, dan Memuaskan yang diatur dalam pedoman pendidikan.</p> <p><b>3. Langkah-langkah dalam Evaluasi Standar Penilaian pembelajaran</b></p> <p>a. Tim audit (Auditor) menyusun kisi-kisi instrumen audit pencapaian standar mutu penilaian pembelajaran di tingkat program studi</p> <p>b. Tim audit (Auditor) melakukan pengukuran secara periodik terhadap ketercapaian standar penilaian pembelajaran</p> <p>a. P4MP mencatat semua temuan penyimpangan/kelalaian/kesalahan yang tidak sesuai dengan isi standar penilaian pembelajaran</p> <p>b. P4MP mencatat ketidaklengkapan dokumen pendukung dari standar kompetensi</p> <p>c. P4MP memeriksa dan mempelajari penyebab terjadinya ketidak tercapaian atau penyimpangan isi standar penilaian pembelajaran</p> <p>d. P4MP membuat laporan tertulis secara periodik tentang hasil pengukuran standar penilaian pembelajaran</p> <p>e. P4MP melaporkan hasil pengukuran ketercapaian standar penilaian pembelajaran kepada pengelola program studi/unit disertai</p> <p>f. Direktur dalam rapat pimpinan membahas rekomendasi tindak lanjut hasil audit pencapaian standar penilaian pembelajaran di tingkat program studi</p> <p>aran/rekomendasi pengendalian</p> <p><b>4. Langkah-langkah dalam Pengendalian Standar Penilaian pembelajaran</b></p> <p>a. P4MP melakukan pemeriksaan terhadap capaian standar penilaian pembelajaran serta pelajari alasan atau penyebab terjadinya ketidaktercapaian atau penyimpangan isi standar penilaian pembelajaran</p> <p>b. P4MP mengambil tindakan korektif untuk direkomendasikan kepada program studi/unit setiap ketidaktercapaian/penyimpangan isi standar penilaian pembelajaran</p> <p>c. P4MP membuat rekaman/catatan oleh program studi/unit atas semua tindakan korektif yang direkomendasikan untuk dilaksanakan</p>
--	---

 POLITEKNIK NEGERI BALI	<b>POLITEKNIK NEGERI BALI</b> Jalan Uluwatu, Bukit Jimbaran, Kuta Selatan Telp. (0361)701981 Fax. 701128	<b>Nomor</b> : MAN/PDD/SPMI/04
		<b>Tanggal</b> : 11 Juni 2021
	<b>MANUAL</b> <b>PENILAIAN PEMBELAJARAN</b>	<b>Revisi</b> : -
		<b>Halaman</b> : 8

	<p>d. P4MP melakukan secara tertulis hasil pengendalian standar tersebut kepada pengelola program studi/unit dan ditembuskan kepada pimpinan PNB</p> <p><b>5. Langkah-langkah dalam Peningkatan Standar Penilaian pembelajaran</b></p> <p>a. P4MP membentuk tim pengkaji peningkatan standar penilaian pembelajaran di PNB.</p> <p>b. Kepala P4MP mengusulkan tim peningkatan standar penilaian pembelajaran untuk ditetapkan dalam SK.</p> <p>c. Tim mengkaji rekomendasi tentang tindak lanjut pengendalian standar penilaian pembelajaran PNB.</p> <p>d. Tim membuat rekomendasi untuk penetapan butir standar penilaian pembelajaran baru untuk butir standar yang telah terlampaui tingkat capaiannya.</p> <p>e. Kepala P4MP mengusulkan draft peningkatan standar penilaian pembelajaran dan rekomendasi penetapan butir standar baru kepada Direktur melalui Wakil Direktur Bidang Akademik untuk ditetapkan.</p> <p>f. Wakil Direktur Bidang Akademik mengkaji rekomendasi penetapan butir standar baru.</p> <p>g. Direktur atas masukan Wakil Direktur Bidang Akademik menetapkan peningkatan standar penilaian pembelajaran.</p> <p>h. Wakil Direktur bidang akademik melakukan sosialisasi terkait peningkatan standar penilaian pembelajaran ke seluruh unit-unit di lingkungan PNB.</p> <p>i. Penetapan standar baru dilakukan sesuai prosedur dalam manual SPMI penetapan standar.</p>
<b>6.Kualifikasi pejabat yang menjalankan manual</b>  <b>Pihak-pihak yang bertugas</b>	<ol style="list-style-type: none"> <li>1. Direktur Politeknik Negeri Bali</li> <li>2. Wakil Direktur I</li> <li>3. Kepala Pusat Pengembangan Pembelajaran dan Penjaminan Mutu Pendidikan dan anggota tim sesuai dengan tupoksi.</li> <li>4. Ketua Program Studi</li> </ol>

 POLITEKNIK NEGERI BALI	<b>POLITEKNIK NEGERI BALI</b> Jalan Uluwatu, Bukit Jimbaran, Kuta Selatan Telp. (0361)701981 Fax. 701128		Nomor : MAN/PDD/SPMI/04
	<b>MANUAL</b> <b>PENILAIAN PEMBELAJARAN</b>		Tanggal : 11 Juni 2021
			Revisi : -
			Halaman : 9

<b>melaksanakan</b> <b>Manual Mutu</b>	5. Dosen pengampu matakuliah 6. Pejabat struktural sesuai bidang pekerjaan yang diatur dalam standar tersebut. 7. Personal yang secara eksplisit disebut dalam pernyataan standar yang bersangkutan
---	---