

AUTORIZACIÓN DE ABONO EN CUENTA PERSONAS JURIDICAS

ESTE DOCUMENTO DEBE SER REMITIDO EN ORIGINAL AL DEPARTAMENTO DE HABILITADURÍA
DESTINADO AL REGISTRO DE NUEVOS PROVEEDORES O ACTUALIZACIÓN DE DATOS.

Yo, _____, portador de la cédula
de Identidad N° _____, representante legal de la empresa
_____, que
posee el N° de RIF _____, autorizo al Banco Central de Venezuela a
efectuar la cancelación de los bienes y/o servicios prestados a esa Institución, a través de
abono en la cuenta que esta mantiene en el:

Banco: _____ Tipo de Cuenta: _____

Cuenta N°:

--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--

Los números de cuenta de acuerdo a nuevas normas bancarias deben contener veinte dígitos.

Información de la Empresa:

Teléfono N° _____ Fax N° _____

E-mail _____

Firma del proveedor

Por la unidad ordenante de los pagos

Firma y sello

Anexar copia:

Registro de Información Fiscal (RIF)

AUTORIZACIÓN DE ABONO EN CUENTA
PERSONAS NATURALES
NO PROVEEDORES

ESTE DOCUMENTO DEBE SER REMITIDO EN ORIGINAL AL DEPARTAMENTO DE HABILITADURÍA
DESTINADO AL REGISTRO DE NUEVOS BENEFICIARIOS DE PAGOS DISTINTOS DE PROVEEDORES

Yo, _____, titular del RIF N°
(1)_____, autorizo al Banco Central de Venezuela a efectuarme abono en
mi cuenta en el:

Banco: _____ Tipo de Cuenta: _____

Cuenta N°:

--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--

Los números de cuenta de acuerdo a nuevas normas bancarias deben contener veinte dígitos.

Datos Personales:

Cédula de Identidad _____ Teléfono N° _____

Celular N° _____ Fax N° _____

E-mail _____

Firma del proveedor

Por la unidad ordenante de los pagos

Firma y sello

Para efectuar el registro de un nuevo proveedor debe anexarse copia de:
Rif y Cédula de Identidad.