

Istruzioni per la presentazione della domanda di conseguimento titolo

Autenticati sul Portale di Ateneo cliccando il pulsante **Login** in alto a destra



unito.it
L'UNIVERSITÀ DI TORINO ON LINE

Informazioni per ▼ Come fare per ▼ Strutture ▼ **LOGIN**

ENG ES FR PT ZHO

f t i in y

Cerca informazioni o persone

Ateneo Didattica Ricerca Università e Lavoro Internazionalità Servizi

Uni—versò

Città,
Cultura,
Università,

Inserisci username e password e clicca su **Login**

Accedi ai servizi di unito.it

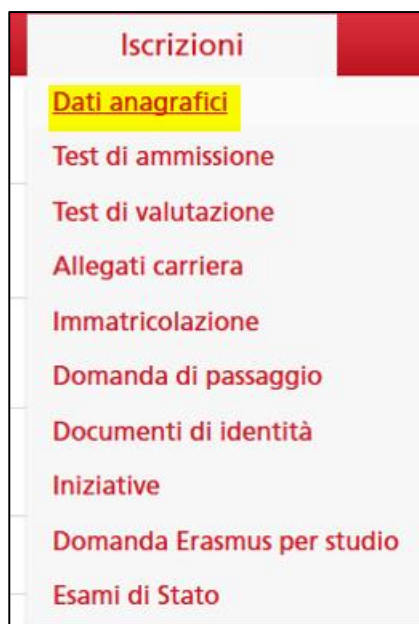


A login form on a light gray background. It features a white text input field for the username, followed by a light blue text input field for the password. Below the password field is a red button with the text "Login". Underneath the button, the text "Oppure:" is displayed. Below this is a blue button with a white user icon and the text "Entra con SPID". At the bottom of the form, there are two links in red text: "Ricordami la password" and "Istruzioni e supporto".

Prima di iniziare il processo verifica la correttezza dei tuoi dati anagrafici e del documento di identità.

Ricordati che i dati saranno utilizzati per la stampa della pergamena di laurea.

Dal menù **Iscrizioni** clicca la voce **Dati anagrafici** e verificane la correttezza.



Dati Anagrafici

In questa pagina vengono visualizzate le informazioni anagrafiche, residenza e domicilio. Cliccando sulla voce **Modifica**, delle varie sezioni informative, si possono cambiare i dati.

Dati Personali

Nome	<input type="text"/>
Cognome	<input type="text"/>
Sesso	<input type="text"/>
Data di nascita	<input type="text"/>
Cittadinanza	<input type="text"/>
Nazione di nascita	<input type="text"/>
Città non in elenco	<input type="text"/>
Codice Fiscale	<input type="text"/>

Residenza

Nazione	<input type="text"/>
Provincia	<input type="text"/>
Comune/Città	<input type="text"/>
CAP	<input type="text"/>
Frazione	<input type="text"/>
Indirizzo	<input type="text"/>
N° Civico	<input type="text"/>
Telefono	<input type="text"/>
Domicilio coincide con residenza	<input checked="" type="checkbox"/> Sì



Modifica Dati di Residenza Utilizza il link per modificare i Dati di Residenza

Dal menù **Iscrizioni** clicca la voce **Documenti di identità**
e verifica la correttezza dei dati




Iscrizioni

[Dati anagrafici](#)
[Test di ammissione](#)
[Test di valutazione](#)
[Allegati carriera](#)
[Immatricolazione](#)
[Domanda di passaggio](#)
[Documenti di identità](#)
[Iniziative](#)
[Domanda Erasmus per studio](#)
[Esami di Stato](#)

Documenti di identità

In questa pagina viene visualizzato l'elenco dei documenti d'identità inseriti precedentemente e viene data la possibilità di inserirne nuovi.

Documenti di identità presentati

Tipologia Documento	Numero	Ente Rilascio	Data Rilascio	Data Scadenza	Stato	Presenza allegati	Azioni
Carta Identità	ATTENZIONE: il numero di documento deve essere corretto	Comune di TORINO	12/03/2012	12/03/2017		Si	 




Inserisci Nuovo Documento di Identità

Se il documento risulta scaduto (bollino rosso) aggiorna i dati cliccando la lente di ingrandimento

Documenti di identità

In questa pagina viene visualizzato l'elenco dei documenti d'identità inseriti precedentemente e viene data la possibilità di inserirne nuovi.

Documenti di identità presentati

Tipologia Documento	Numero	Ente Rilascio	Data Rilascio	Data Scadenza	Stato	Presenza allegati	Azioni
Carta Identità	ATTUALITÀ 12345678901234567890	Comune di Torino	12/03/2012	12/03/2017		Si	 

[Inserisci Nuovo Documento di Identità](#)

Ora puoi iniziare il processo di presentazione della domanda conseguimento titolo che si compone di due fasi:

Dal menù **Prova finale** clicca la voce **Domanda conseguimento titolo** e clicca il pulsante **Procedi con la presentazione della domanda**

Bacheca conseguimento titolo

Selezionare l'operazione da eseguire.

Prova finale

Collab

Domanda conseguimento titolo

Registrazione AlmaLaurea

Consegna on line tesi

Archivio pubblico tesi on line

Se l'esame di laurea è svolto in modalità telematica, **prendi visione dell'informativa** specifica denominata «Informativa sulla modalità di svolgimento della didattica alternativa nel periodo di emergenza sanitaria Covid-19» alla pagina <https://www.unito.it/privacy> e comincia il processo cliccando il pulsante «Procedi con la presentazione della domanda». Se l'esame di laurea è svolto in presenza comincia il processo direttamente cliccando il pulsante «Procedi con la presentazione della domanda». Alla fine del processo saranno automaticamente generate le imposte di bollo che dovrai pagare sulla piattaforma pagoPA per concludere la prima fase.

Nella seconda fase ti sarà richiesto di inserire gli allegati cliccando il pulsante «**Inserisci allegati domanda conseguimento titolo**».

Nel caso in cui tu voglia effettuare delle variazioni alla domanda già presentata (es. titolo della tesi) clicca il pulsante «**Modifica domanda**».

Nel caso in cui per inserire un allegato clicassi **erroneamente** il pulsante **Modifica domanda** procedi fino a confermare nuovamente la domanda di conseguimento titolo e successivamente clicca il pulsante «**Torna alla bacheca**» e poi il pulsante «**Inserisci allegati domanda conseguimento titolo**».

— **Studente/studentessa** —

Nome

Cognome

Matricola

Corso di studio

Non è stata presentata la domanda di conseguimento titolo.











































Procedi con la presentazione della domanda

Registrazione ad AlmaLaurea

In questa pagina sono elencati le sezioni da compilare.
Clicca il pulsante **Conseguimento Titolo**

Conseguimento titolo

Per poter presentare la domanda di conseguimento titolo devi essere in regola con la contribuzione studentesca prevista per l'anno accademico in cui ti vuoi laureare (un eventuale semaforo rosso ti segnalerà una situazione non regolare).

Attività	Sezione	Info	Stato
A - Scelta sessione e appello			
	Informazioni		
	Scelta sessione		
	Inserimento di informazioni aggiuntive		
	Controlli di sistema		
	Conferma		
B - Questionari richiesti prima della conferma dell'ammissione			
	Selezione questionario da compilare		
C - Inserimento informazioni della tesi di laurea			
	Informazioni tesi di laurea		
	Gestione scelta Tesi		
	Inserimento tipo esame-Tesi		
	Ricerca ed inserimento del settore e della disciplina		
	Inserimento dell'attività didattica di tesi		
	Elenco delle tipologie dei relatori		
	Informazioni tesi di laurea		
D - Conferma finale di inserimento informazioni domanda e tesi			
	Conferma		
E - Funzione Valuta Processo			
	Valutazione processo		

Conseguimento titolo



Per procedere clicca il pulsante **Avanti**

ATTENZIONE:

Prima di procedere con la compilazione della domanda conseguimento titolo verifica la correttezza di **TUTTI** i dati anagrafici e il documento d'identità in corso di validità.

Indietro

Avanti

Dopo aver selezionato la sessione clicca il pulsante **Avanti**

Scelta sessione domanda conseguimento titolo

Scegliere la sessione in cui si desidera conseguire il titolo di studio.

Studente/studentessa

Nome

Cognome

Matricola

Corso di studio

Sessione

Sessioni*

☒ Appello SESSIONE AUTUNNALE della sessione SESSIONE AUTUNNALE dal 01/09/2015 al 31/12/2015

Appello	Anno accademico	Sessione	Dettaglio
SESSIONE AUTUNNALE	2014/2015	SESSIONE AUTUNNALE	Visualizza

Indietro

Avanti

Se hai superato tutti i controlli amministrativi propedeutici (semaforo verde)
per procedere clicca il pulsante **Avanti**

Controlli propedeutici alla domanda conseguimento titolo

Sono stati effettuati i seguenti controlli propedeutici all'inserimento della domanda conseguimento titolo.

Nel caso in cui il controllo 1 e/o 2 non risultassero superati (semaforo rosso) rivolgiti alla tua Segreteria studenti.

Nel caso in cui il controllo 3 non risultasse superato (semaforo rosso) verifica direttamente la situazione debitoria nella sezione Tasse della tua MyUniTo.

Studente/studentessa

Nome

XXXXXXXXXXXX

Cognome

XXXXXXXXXX

Matricola

XXXXXXXXXX

Corso di studio

XXXXXXXXXXXXXXXXXXXX

Controlli domanda

1. ☒ Iscrizione regolare all'ultimo anno di corso previsto
2. ☒ Studente con carriera attiva
3. ☒ Pagamento della contribuzione studentesca

Indietro

Avanti

Verifica la correttezza delle informazioni relative alla sessione
e procedi cliccando il pulsante **Avanti**

Conferma scelta sessione

Verificare le informazioni inserite nelle pagine precedenti.

Studente/studentessa

Nome

Cognome

Matricola

Corso di studio

Sessione

Anno accademico	2014/2015
Sessione conseguimento titolo	SESSIONE AUTUNNALE
Data inizio sessione di laurea	01/09/2015
Data fine sessione di laurea	31/12/2015
Sessione	SESSIONE AUTUNNALE
Periodo presentazione domanda conseguimento titolo	Visualizza periodo presentazione domanda conseguimento titolo

Indietro

Avanti

TITOLO Tesi in italiano (ma se il titolo tesi è in lingua straniera, inserisci il titolo tesi in lingua straniera)

Tipo tesi* Tesi di Ricerca

Titolo tesi* Titolo
Caratteri rimanenti: 1994

Titolo tesi in lingua inglese* Title
Caratteri rimanenti: 1995

Abstract tesi:
il numero massimo di caratteri, spazi inclusi, deve essere 3700
Abstract
Caratteri rimanenti: 3992

Abstract tesi in lingua straniera
Abstract
Caratteri rimanenti: 3992

Lingua tesi* ITALIANO

Attività didattica* [MAT0111] CHIMICA GENERALE E INORGANICA

Opzioni Almalaurea*

☐ Autorizza la pubblicazione del curriculum

☐ Non autorizza la pubblicazione

☐ Dichiaro di essere iscritto/a a corsi di studio di scienze strategiche militari

Seleziona la tipologia della tesi

Inserisci il titolo in italiano

Inserisci il titolo in lingua straniera (ad esempio in inglese)

Inserisci l'Abstract tesi in lingua italiana (non superando i 3700 caratteri)

Inserisci l'Abstract tesi in lingua straniera (ad esempio in inglese, non superando i 3700 caratteri)

Seleziona la lingua della tesi

Seleziona dal menù a tendina l'insegnamento

Autorizza o meno l'inserimento del tuo CV nella banca dati di Almalaurea

Verifica tutti i dati caricati e premi sul bottone **AVANTI**

Scegli l'area e il settore scientifico disciplinare e procedi cliccando il pulsante **Avanti**

Settore scientifico

Scegliere il settore scientifico desiderato.

Settore scientifico

Area*

-Selezionare l'area solo per filtrare o modificare il se

-Selezionare l'area solo per filtrare o modificare il settore e l'eventuale disciplina-
Scienze matematiche e informatiche
Scienze fisiche
Scienze chimiche
Scienze della terra
Scienze biologiche
Scienze mediche
Scienze agrarie e veterinarie
Ingegneria civile e architettura
Ingegneria industriale e dell'informazione
Scienze dell'antichità, filologico-letterarie e storico-artistiche
Scienze storiche, filosofiche, pedagogiche e psicologiche
Scienze giuridiche
Scienze economiche e statistiche
Scienze politiche e sociali

Legenda

Dato obbligatorio

Check List

Settore*

Indietro

Avanti

-
INF/01 - INFORMATICA
MAT/01 - LOGICA MATEMATICA
MAT/02 - ALGEBRA
MAT/03 - GEOMETRIA
MAT/04 - MATEMATICHE COMPLEMENTARI
MAT/05 - ANALISI MATEMATICA
MAT/06 - PROBABILITÀ E STATISTICA MATEMATICA
MAT/07 - FISICA MATEMATICA
MAT/08 - ANALISI NUMERICA
MAT/09 - RICERCA OPERATIVA

Nel caso in cui la tesi verta su una disciplina affine all'attività didattica precedentemente indicata, è possibile sostituirla, selezionando in «**Attività didattica**» la prima voce non valorizzata, digitando la descrizione indicata dal/dalla relatore/trice nel campo denominato «**Altra attività didattica**» e cliccando il pulsante **Avanti**

Scelta attività didattica

Inserire i dati relativi all'attività didattica.

Attività didattica

Attività didattica

-

▼

Altra attività didattica

ECONOMIA

Indietro

Avanti

Carica il/la relatore/relatrice della tesi e le altre figure laddove previste dal Regolamento del Corso di studio, cliccando il pulsante **Aggiungi**

Elenco relatrici/relatori

Verificare le relatrici/i relatori indicati per la tesi.

Elenco relatrici/relatori da inserire per la tesi.

Tipologia relatrice/relatore	Azioni
Prima/o relatrice/relatore	 Aggiungi
Seconda/o relatrice/relatore	Aggiungi
Prima/o correlatrice/correlatore	Aggiungi
Seconda/o correlatrice/correlatore	Aggiungi
Prima/o controrelatrice/controrelatore	Aggiungi
Seconda/o controrelatrice/controrelatore	Aggiungi



Nessuna/o relatrice/relatore associata/o alla tesi.

[Indietro](#)

Inserisci il cognome del/della relatore/relatrice e procedi cliccando il pulsante **Avanti**

Ricerca relatrice/relatore

Inserire i dati per cercare la relatrice/il relatore della tesi.

Ricerca relatrice/relatore

Cognome

Indietro

Avanti

Seleziona il/la relatore/relatrice, nel caso in cui non compaia il nominativo, inserisci i dati nel campo «Altro relatore» e clicca il pulsante **Avanti**

Scelta relatrice/relatore

Selezionare o inserire i dati della relatrice/del relatore della tesi.

Relatrice/relatore

Docenti

☐

[REDACTED] (GIURISPRUDENZA) (Ruolo: Ordinario)

☐

[REDACTED]

☐

[REDACTED] (LINGUE E LETTERATURE STRANIERE E CULTURE MODERNE)

☐

[REDACTED] (Ruolo: Contratto)

Altra relatrice/altro relatore

Cognome

Nome

Email

Indietro

Avanti

Verifica il/la relatore/relatrice associato/a alla tesi e clicca il pulsante **Avanti**

Elenco relatrici/relatori

Verificare le relatrici/i relatori indicati per la tesi.

Elenco relatrici/relatori da inserire per la tesi.

Tipologia relatrice/relatore	Azioni
Prima/o relatrice/relatore	Aggiungi
Seconda/o relatrice/relatore	Aggiungi
Prima/o correlatrice/correlatore	Aggiungi
Seconda/o correlatrice/correlatore	Aggiungi
Prima/o controrelatrice/controrelatore	Aggiungi
Seconda/o controrelatrice/controrelatore	Aggiungi

Elenco relatrici/relatori associate/i alla tesi.

Relatrice/relatore	Tipologia relatrice/relatore	Azioni
XXXXXXXXXX	Prima/o relatrice/relatore	Elimina

[Indietro](#)

[Avanti](#)

Controlla le informazioni inserite e clicca il pulsante **Avanti**

Conferma tesi

Controlla le informazioni inserite riguardo alla tesi.

Studente/studentessa

Nome	<input type="text"/>
Cognome	<input type="text"/>
Matricola	<input type="text"/>
Corso di studio	<input type="text"/>
Percorso di studio	<input type="text"/>
Ordinamento	<input type="text"/>

Informazioni Tesi

Tipo della tesi	Tesi di Ricerca
Data del deposito del titolo della tesi	12/05/2021
Titolo della tesi	title
Titolo della tesi in Inglese	text
Abstract della tesi	text
Abstract della tesi in Inglese	text
Lingua della tesi	ITALIANO
Banca dati AlmaLaurea	Non autorizza la pubblicazione
Autorizzazione diffusione dati	NON AUTORIZZO
Attività di didattica di tesi	CHIMICA GENERALE E INORGANICA A
Settore scientifico disciplinare	IUS/17 - DIRITTO PENALE

Elenco dei relatori associati alla tesi.

Relatore	Tipo relatore	Dipartimento	Ruolo	Docente/Soggetto esterno
<input type="text"/>	Prima/o relatrice/relatore		Collaboratori	Docente

[Indietro](#) [Avanti](#)

Conferma la domanda conseguimento titolo
cliccando il pulsante **CONFERMA E COMPLETA DOMANDA CONSEGUIMENTO TITOLO**

Verifica i dati inseriti per il conseguimento titolo.

Si ricorda di verificare la correttezza di **TUTTI** i dati anagrafici e il documento d'identità in corso di validità.

Studente/studentessa

Nome

Cognome

Matricola

Corso di studio

Sessione

Anno accademico	2014/2015
Sessione conseguimento titolo	SESSIONE AUTUNNALE
Data inizio sessione di laurea	01/09/2015
Data fine sessione di laurea	31/12/2015
Appello di laurea	SESSIONE AUTUNNALE
Periodo	Visualizza periodo apertura domanda conseguimento titolo

Informazioni Tesi

Tipo della tesi	Tesi Compilativa
Titolo della tesi	titolo tesi
Titolo della tesi in inglese	title
Abstract della tesi	prova
Abstract della tesi in inglese	test
Lingua della tesi	ITALIANO
Banca dati AlmaLaurea	Autorizza la pubblicazione del curriculum
Autorizzazione diffusione dati	Sì
Attività di didattica di tesi	economia
Settore scientifico disciplinare	INFORMATICA

Elenco dei relatori associati alla tesi.

Relatore	Tipo relatore	Docente/Soggetto esterno
BIANCH	Primo relatore	Docente

[Indietro](#)

[Conferma e completa domanda conseguimento titolo](#)

Viene visualizzato il riepilogo della domanda conseguimento titolo.
Puoi modificare i dati caricati cliccando il pulsante **Modifica Domanda**

Riepilogo domanda conseguimento titolo

Informazioni relative alla domanda conseguimento titolo presentata.

Studente/studentessa

Nome

Cognome

Matricola

Corso di studio

Riepilogo domanda conseguimento titolo

Stato domanda	Presentata
Anno accademico	2014/2015
Sessione di laurea	SESSIONE AUTUNNALE
Appello di laurea	SESSIONE AUTUNNALE
Periodo presentazione domanda conseguimento titolo	Visualizza periodo presentazione domanda conseguimento titolo

Torna alla bacheca

Modifica Domanda

Stampa Domanda

Stampa modulo titolo tesi

Annulla Domanda

Se i dati sono corretti:

- stampa la domanda conseguimento titolo cliccando il pulsante **Stampa Domanda**;
- stampa il modulo del titolo tesi cliccando il pulsante **Stampa modulo titolo tesi**.

Puoi annullare la domanda presentata cliccando il pulsante **Annulla Domanda**.

Domanda di conseguimento titolo



Università degli Studi di TORINO - TEST DICHIARAZIONE SOSTITUTIVA DI CERTIFICAZIONI

(DPR 28 DICEMBRE 2000 N. 445, ART 46 E SEG)
Imposta di bollo assolta in maniera virtuale Aut. Min. Fin. N. 93030/96

Dipartimento di MANAGEMENT

Corso di Laurea AMMINISTRAZIONE E CONTROLLO AZIENDALE

N. di Matricola

Al Magnifico Rettore
dell'Università degli Studi di TORINO - TEST

LA SOTTOSCRITTA

NATA

ISCRITTA presso codesta Università come sopra indicato,

CHIEDE

di essere AMMESSA all' esame di Laurea nella SESSIONE AUTUNNALE
dell' anno accademico e il rilascio del titolo originale di Laurea.

TORINO,

Firma

.....

Residenza:

Modulo titolo tesi



Università degli Studi di TORINO - TEST

MODULO DI DISSERTAZIONE TESI DI LAUREA

Dipartimento di MANAGEMENT

Corso di Laurea AMMINISTRAZIONE E CONTROLLO AZIENDALE

N. di Matricola

Dissertazione di Laurea nella SESSIONE AUTUNNALE dell'a.a.

presentata da

NATA A Torino (TN) IL 28/11/1981

Titolo della Tesi: titolo tesi

Primo relatore: BIANCHI

Carattere della Tesi: Tesi Compilativa

Firma Primo relatore:

TORINO, li 29/10/2015

Firma del Candidato

.....

Cliccando il pulsante Torna alla Bacheca puoi procedere alla **Registrazione ad AlmaLaurea** accedendo al sito

Bacheca conseguimento titolo

Selezionare l'operazione da eseguire.

Se l'esame di laurea è svolto in modalità telematica, **prendi visione dell'informativa** specifica denominata «Informativa sulla modalità di svolgimento della didattica alternativa nel periodo di emergenza sanitaria Covid-19» alla pagina <https://www.unito.it/privacy> e comincia il processo cliccando il pulsante «Procedi con la presentazione della domanda». Se l'esame di laurea è svolto in presenza comincia il processo direttamente cliccando il pulsante «Procedi con la presentazione della domanda». Alla fine del processo saranno automaticamente generate le imposte di bollo che dovrai pagare sulla piattaforma pagoPA per concludere la prima fase.

Nella seconda fase ti sarà richiesto di inserire gli allegati cliccando il pulsante «**Inserisci allegati domanda conseguimento titolo**».

Nel caso in cui tu voglia effettuare delle variazioni alla domanda già presentata (es. titolo della tesi) clicca il pulsante «**Modifica domanda**».

Nel caso in cui per inserire un allegato cliccassi **erroneamente** il pulsante **Modifica domanda** procedi fino a confermare nuovamente la domanda di conseguimento titolo e successivamente clicca il pulsante «**Torna alla bacheca**» e poi il pulsante «**Inserisci allegati domanda conseguimento titolo**».

Nome	
Cognome	
Matricola	
Corso di studio	AMMINISTRAZIONE E CONTROLLO AZIENDALE

Registrazione ad AlmaLaurea

Riepilogo domanda conseguimento titolo. HAI CONCLUSO CON SUCCESSO IL PROCESSO DI PRESENTAZIONE DOMANDA CONSEGUIMENTO TITOLO.

Periodo presentazione domanda conseguimento titolo	Visualizza periodo presentazione domanda conseguimento titolo
Stampa domanda di laurea	Presentata
Sessione	SESSIONE AUTUNNALE

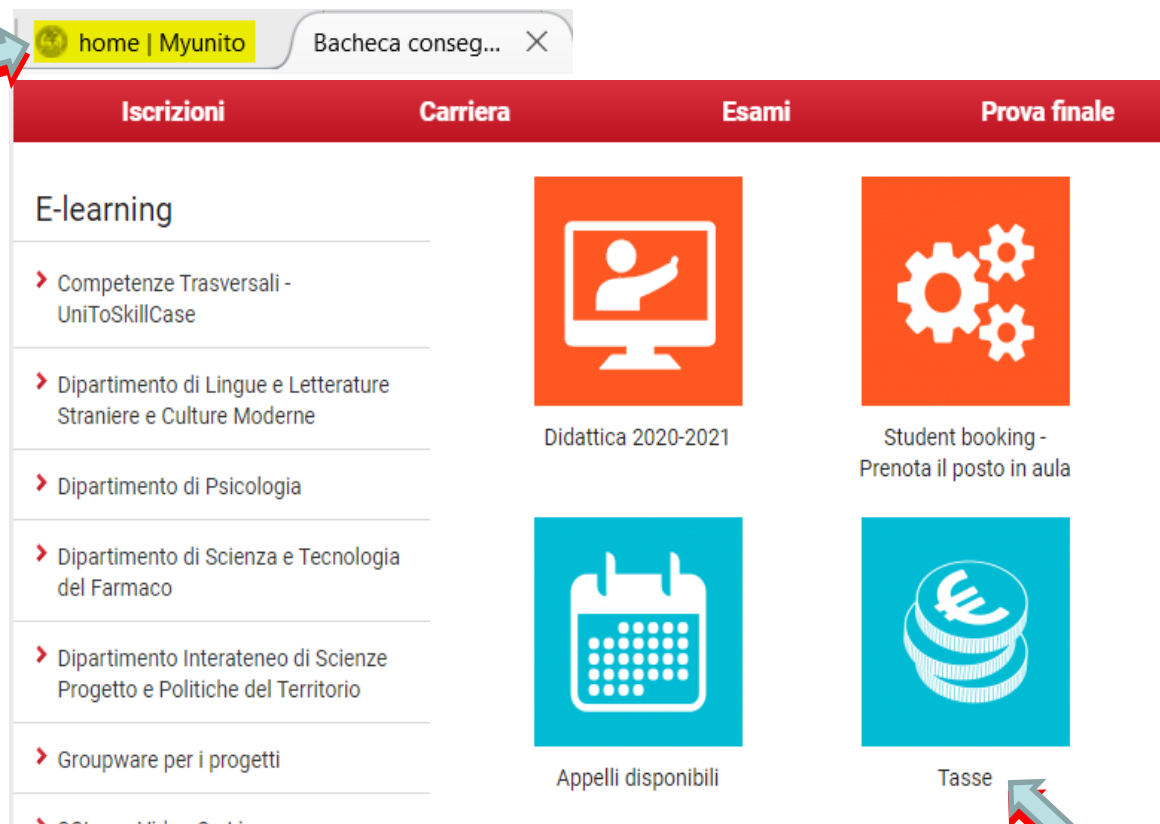
Modifica Domanda Stampa domanda di laurea Annulla Domanda Inserisci allegati domanda conseguimento titolo

Riepilogo tesi	
Dettaglio tesi	Visualizza dettaglio tesi
Tipo della tesi	Tesi Compilativa
Titolo tesi	titolo tesi
Attività di didattica di tesi	economia









Procedi con la consegna della Tesi On-Line Stampa modulo titolo tesi

Attenzione: hai concluso l'inserimento dei dati ma il processo continua con il pagamento dei contributi bollo per laurea e con l'inserimento degli allegati.

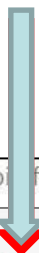
Per pagare i contributi bollo per laurea, ritorna alla tua **MyUniTo**
e premi il riquadro «**Tasse**»





home | Myunito Bacheca conseg... X

Iscrizioni	Carriera	Esami	Prova finale	Collaborazioni 200h	Servizi on line
E-learning <ul style="list-style-type: none"> > Competenze Trasversali - UniToSkillCase > Dipartimento di Lingue e Letterature Straniere e Culture Moderne > Dipartimento di Psicologia > Dipartimento di Scienza e Tecnologia del Farmaco > Dipartimento Interateneo di Scienze Progetto e Politiche del Territorio > Groupware per i progetti > Scienze Video On Line 	 Didattica 2020-2021	 Student booking - Prenota il posto in aula	 Webmail degli studenti	 EduMeter - Valutazione della didattica	
	 Appelli disponibili	 Tasse	 Compilazione piano carriera	 Service Desk Direzione Didattica e Servizi agli	






Seleziona la fattura «CONTRIBUTI BOLLO PER LAUREA» (cliccando sul numero corrispondente)



Addebiti fatturati

Fattura	Codice IUV	Descrizione	Data Scadenza	Importo	Stato Pagamento	Pagamento PagoPA
+ 7884313	000000121518183	Matricola [REDACTED] - Corso di Laurea Magistrale - METODI STATISTICI ED ECONOMICI PER LE DECISIONI - CONTRIBUTI BOLLO PER LAUREA A.A. 2020/2021		[REDACTED]	 non pagato	 ABILITATO

Legenda:

-  non pagato
-  pagamento in attesa
-  pagato/pagato confermato
-  abilitato il pagamento con PagoPA
-  eseguita la stampa avviso PagoPA

Leggi le istruzioni sulla piattaforma pagoPA disponibili alla pagina
<https://www.unito.it/didattica/tasse> alla voce «Come pagare»

Scegli come effettuare il pagamento, cliccando il relativo pulsante

Dettaglio Fattura

Fattura **7884313**

Importo **50,00**
Modalità **PAGAMENTO MEDIANTE NODO**



Verrà richiesto di scegliere il Prestatore di Servizi di Pagamento (es. una banca o un altro istituto di pagamento) e relativo servizio da questo offerto (es. addebito in conto corrente, carta di credito, bollettino postale elettronico), per poi effettuare la transazione tramite il "Nodo Dei Pagamenti - SPC" gestito dall'Agenzia per l'Italia Digitale. Altre informazioni al link: www.agid.gov.it

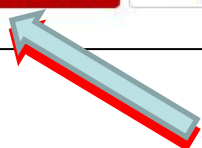
Attenzione: se la procedura di pagamento viene interrotta, i pulsanti "Paga online con PagoPA" e "Stampa MAV" potrebbero non essere disponibili per circa 30 minuti.

Tasse

Anno	Rata	Voce	Importo
CONTRIBUTI BOLLO PER LAUREA			
2020/2021	Rata unica	BOLLO (dom)	50,00
		BOLLO (perg)	50,00

Paga online con PagoPA

Stampa Avviso per PagoPA



Hai terminato la prima fase del processo

Chiudi la finestra **Tasse**



e dalla finestra **Home | MyUniTo** clicca in alto a destra
voce **Studiante** ed effettua il **Logout**



Seconda Fase: caricamento allegati.

Autenticati sul portale di Ateneo cliccando il pulsante **Login**



The screenshot shows the homepage of the University of Turin's online portal. At the top, there is a navigation bar with the 'unito.it' logo on the left and links for 'Informazioni per', 'Come fare per', and 'Strutture' on the right. A red 'LOGIN' button is highlighted with a red arrow. Below the navigation bar, there is a section with the University of Turin logo and name, language options (ENG, ES, FR, PT, ZHO), social media icons, and a search bar. A red navigation bar below this contains links for 'Ateneo', 'Didattica', 'Ricerca', 'Università e Lavoro', 'Internazionalità', and 'Servizi'. The main content area features a large banner with the text 'uni—versò' on the left and 'Città, Cultura, Università,' on the right, with a right arrow indicating a carousel.

Inserisci username e password e clicca il pulsante **Login**

Accedi ai servizi di unito.it



The login form is displayed on a light gray background. It consists of the following elements:

- A white rectangular input field for the username, containing ten asterisks (*****).
- A light blue rectangular input field for the password, containing ten dots (.....).
- A prominent red rectangular button with the text "Login" in white.
- The text "Oppure:" (Alternatively:) in a small, gray font.
- A blue rectangular button featuring a white user icon on the left and the text "Entra con SPID" in white.
- Two links in red text at the bottom: "Ricordami la password" (Remember my password) and "Istruzioni e supporto" (Instructions and support).

Dal menù **Prova finale** clicca la voce **Domanda conseguimento titolo** e clicca il pulsante **Inserisci allegati domanda conseguimento titolo**

Prova finale

Collab

Domanda conseguimento titolo

Registrazione Almalaurea

Consegna on line tesi

Archivio pubblico tesi on line

Bacheca conseguimento titolo

Selezionare l'operazione da eseguire.

Se l'esame di laurea è svolto in modalità telematica, **prendi visione dell'informativa** specifica denominata «Informativa sulla modalità di svolgimento della didattica alternativa nel periodo di emergenza sanitaria Covid-19» alla pagina <https://www.unito.it/privacy> e comincia il processo cliccando il pulsante «Procedi con la presentazione della domanda». Se l'esame di laurea è svolto in presenza comincia il processo direttamente cliccando il pulsante «Procedi con la presentazione della domanda». Alla fine del processo saranno automaticamente generate le imposte di bollo che dovrai pagare sulla piattaforma pagoPA per concludere la prima fase.

Nella seconda fase ti sarà richiesto di inserire gli allegati cliccando il pulsante **«Inserisci allegati domanda conseguimento titolo»**.

Nel caso in cui tu voglia effettuare delle variazioni alla domanda già presentata (es. titolo della tesi) clicca il pulsante **«Modifica domanda»**.

Nel caso in cui per inserire un allegato cliccassi **erroneamente** il pulsante **Modifica domanda** procedi fino a confermare nuovamente la domanda di conseguimento titolo e successivamente clicca il pulsante **«Torna alla bacheca»** e poi il pulsante **«Inserisci allegati domanda conseguimento titolo»**.

Studente/studentessa

Nome

Cognome

Matricola

Corso di studio

Riepilogo domanda conseguimento titolo. **HAI CONCLUSO CON SUCCESSO IL PROCESSO DI PRESENTAZIONE DOMANDA CONSEGUIMENTO TITOLO.**

Periodo presentazione domanda conseguimento titolo

Visualizza periodo presentazione domanda conseguimento titolo

Stampa domanda di laurea

Presentata

Sessione

SESSIONE AUTUNNALE

Modifica Domanda

Stampa domanda di laurea

Annulla Domanda







Inserisci allegati domanda conseguimento titolo

Clicca il pulsante **Modulistica** per la presentazione domanda conseguimento titolo

Modulistica per la presentazione domanda conseguimento titolo

Attraverso le pagine seguenti sarà possibile effettuare l'inserimento della modulistica per la presentazione domanda conseguimento titolo.

Check List

Attività	Sezione	Info	Stato
A - In questa pagina è possibile effettuare l'upload di documenti			
	Pagina di informazioni sulla modulistica		
	Riepilogo allegati		

Modulistica per la presentazione domanda conseguimento titolo



Verifica di essere in possesso di tutta la modulistica richiesta dal tuo corso di studi
e clicca il pulsante **Avanti**

ATTENZIONE:

Verifica di avere una scansione/foto di tutta la documentazione richiesta prima di proseguire:

- ricevuta della domanda conseguimento titolo;
- modulo del titolo tesi firmato dal/dalla relatore/relatrice;
- ricevuta AlmaLaurea;
- libretto cartaceo (solo se ne sei in possesso);
- libretto delle frequenze e/o del libretto dei tirocini e/o libretto A.D.E. - attività didattiche elettive - (solo se ne sei in possesso)

Verifica sul sito del tuo corso di studi eventuali ulteriori documenti da allegare.

Indietro

Avanti


Allegati conseguimento titolo

Caricamento di documenti utili alla domanda conseguimento titolo.

Lista allegati

Tipologia di allegato	N. Allegati Max	Stato	N. Allegati	Titolo	Descrizione	Azioni
Libretto carriera	2		0			Inserisci Allegato

Tipologia di allegato	N. Allegati Max	Stato	N. Allegati	Titolo	Descrizione	Azioni
Ricevuta AlmaLaurea	2		0			Inserisci Allegato

Tipologia di allegato	N. Allegati Max	Stato	N. Allegati	Titolo	Descrizione	Azioni
Scansione ricevuta tesi on line	2		0			Inserisci Allegato

Tipologia di allegato	N. Allegati Max	Stato	N. Allegati	Titolo	Descrizione	Azioni
Domanda conseguimento titolo	2		0			Inserisci Allegato

Tipologia di allegato	N. Allegati Max	Stato	N. Allegati	Titolo	Descrizione	Azioni
Modulo titolo tesi firmato dal Relatore	2		0			Inserisci Allegato

[Indietro](#)

[Avanti](#)

Allega **tutti** i documenti richiesti cliccando il pulsante **Inserisci Allegato** in corrispondenza della tipologia di allegato richiesto



Inserisci titolo e descrizione
Scegli il file da allegare e clicca il pulsante **Avanti**

Allegati conseguimento titolo

Indicare i dati del documento allegato.

Dettaglio documento

Titolo:*

Descrizione:*

Allegato:*

Le estensioni supportate sono:
pdf,zip,rar,jpeg,doc,docx,bmp

Puoi inserire lo stesso
testo sia nel campo titolo
sia nel campo descrizione


Allegati conseguimento titolo

Caricamento di documenti utili alla domanda conseguimento titolo.

Lista allegati

Tipologia di allegato	N. Allegati Max	Stato	N. Allegati	Titolo	Descrizione	Azioni
Libretto carriera	2		0			Inserisci Allegato

Tipologia di allegato	N. Allegati Max	Stato	N. Allegati	Titolo	Descrizione	Azioni
Ricevuta AlmaLaurea	2		0			Inserisci Allegato

Tipologia di allegato	N. Allegati Max	Stato	N. Allegati	Titolo	Descrizione	Azioni
Scansione ricevuta tesi on line	2		0			Inserisci Allegato

Tipologia di allegato	N. Allegati Max	Stato	N. Allegati	Titolo	Descrizione	Azioni
Domanda conseguimento titolo	2		0			Inserisci Allegato

Tipologia di allegato	N. Allegati Max	Stato	N. Allegati	Titolo	Descrizione	Azioni
Modulo titolo tesi firmato dal Relatore	2		0			Inserisci Allegato

[Indietro](#)

[Avanti](#)

Allega la domanda conseguimento titolo **firmata** cliccando il pulsante **Inserisci Allegato**



Inserisci titolo e descrizione
Scegli il file da allegare e clicca il pulsante **Avanti**

Allegati conseguimento titolo

Indicare i dati del documento allegato.

Dettaglio documento

Titolo:*

Descrizione:*

Le estensioni supportate sono:
pdf,zip,rar,jpeg,doc,docx,bmp


Allegato:*

Puoi inserire lo stesso
testo sia nel campo titolo
sia nel campo descrizione


Allegati conseguimento titolo

Caricamento di documenti utili alla domanda conseguimento titolo.


Lista allegati

Tipologia di allegato	N. Allegati Max	Stato	N. Allegati	Titolo	Descrizione	Azioni
Libretto carriera	2		0			Inserisci Allegato

Tipologia di allegato	N. Allegati Max	Stato	N. Allegati	Titolo	Descrizione	Azioni
Ricevuta AlmaLaurea	2		0			Inserisci Allegato

Tipologia di allegato	N. Allegati Max	Stato	N. Allegati	Titolo	Descrizione	Azioni
Scansione ricevuta tesi on line	2		0			Inserisci Allegato

Tipologia di allegato	N. Allegati Max	Stato	N. Allegati	Titolo	Descrizione	Azioni
Domanda conseguimento titolo	2		0			Inserisci Allegato

Tipologia di allegato	N. Allegati Max	Stato	N. Allegati	Titolo	Descrizione	Azioni
Modulo titolo tesi firmato dal Relatore	2		0			Inserisci Allegato

[Indietro](#)

[Avanti](#)

Allega il Modulo titolo tesi firmato dal/dalla relatore/relatrice cliccando il pulsante **Inserisci Allegato**



Inserisci titolo e descrizione
Scegli il file da allegare e clicca il pulsante **Avanti**

Allegati conseguimento titolo

Indicare i dati del documento allegato.

Dettaglio documento

Titolo:*

Descrizione:*

Le estensioni supportate sono:
pdf,zip,rar,jpeg,doc,docx,bmp

Allegato:* titolo doc

Puoi inserire lo stesso
testo sia nel campo titolo
sia nel campo descrizione

Hai concluso l'intero processo

Per modificare/inserire/eliminare i documenti caricati
clicca nuovamente il pulsante **Inserisci allegati domanda conseguimento titolo**

Bacheca conseguimento titolo

Selezionare l'operazione da eseguire.

Se l'esame di laurea è svolto in modalità telematica, **prendi visione dell'informativa** specifica denominata «Informativa sulla modalità di svolgimento della didattica alternativa nel periodo di emergenza sanitaria Covid-19» alla pagina <https://www.unito.it/privacy> e comincia il processo cliccando il pulsante «Procedi con la presentazione della domanda». Se l'esame di laurea è svolto in presenza comincia il processo direttamente cliccando il pulsante «Procedi con la presentazione della domanda». Alla fine del processo saranno automaticamente generate le imposte di bollo che dovrai pagare sulla piattaforma pagoPA per concludere la prima fase.

Nella seconda fase ti sarà richiesto di inserire gli allegati cliccando il pulsante «**Inserisci allegati domanda conseguimento titolo**».

Nel caso in cui tu voglia effettuare delle variazioni alla domanda già presentata (es. titolo della tesi) clicca il pulsante «**Modifica domanda**».

Nel caso in cui per inserire un allegato clicassi **erroneamente** il pulsante **Modifica domanda** procedi fino a confermare nuovamente la domanda di conseguimento titolo e successivamente clicca il pulsante «**Torna alla bacheca**» e poi il pulsante «**Inserisci allegati domanda conseguimento titolo**».

Studente/studentessa

Nome

Cognome

Matricola

Corso di studio

Riepilogo domanda conseguimento titolo. **HAI CONCLUSO CON SUCCESSO IL PROCESSO DI PRESENTAZIONE DOMANDA CONSEGUIMENTO TITOLO.**

Periodo presentazione domanda conseguimento titolo	Visualizza periodo presentazione domanda conseguimento titolo
Stampa domanda di laurea	Presentata
Sessione	SESSIONE AUTUNNALE

[Modifica Domanda](#)
[Stampa domanda di laurea](#)
[Annulla Domanda](#)
[Inserisci allegati domanda conseguimento titolo](#)



Per modificare i dati inseriti nella domanda di conseguimento titolo clicca il pulsante
Modifica domanda;

Se non intendi più laurearti nella sessione prescelta puoi annullare la domanda
consequin Bacheca conseguimento titolo

Selezionare l'operazione da eseguire.

Se l'esame di laurea è svolto in modalità telematica, **prendi visione dell'informativa** specifica denominata «Informativa sulla modalità di svolgimento della didattica alternativa nel periodo di emergenza sanitaria Covid-19» alla pagina <https://www.unito.it/privacy> e comincia il processo cliccando il pulsante «Procedi con la presentazione della domanda». Se l'esame di laurea è svolto in presenza comincia il processo direttamente cliccando il pulsante «Procedi con la presentazione della domanda». Alla fine del processo saranno automaticamente generate le imposte di bollo che dovrai pagare sulla piattaforma pagoPA per concludere la prima fase.

Nella seconda fase ti sarà richiesto di inserire gli allegati cliccando il pulsante «**Inserisci allegati domanda conseguimento titolo**».

Nel caso in cui tu voglia effettuare delle variazioni alla domanda già presentata (es. titolo della tesi) clicca il pulsante «**Modifica domanda**».

Nel caso in cui per inserire un allegato cliccassi **erroneamente** il pulsante **Modifica domanda** procedi fino a confermare nuovamente la domanda di conseguimento titolo e successivamente clicca il pulsante «**Torna alla bacheca**» e poi il pulsante «**Inserisci allegati domanda conseguimento titolo**».

— Studente/studentessa —

Nome

Cognome

Matricola

Corso di studio

Riepilogo domanda conseguimento titolo. HAI CONCLUSO CON SUCCESSO IL PROCESSO DI PRESENTAZIONE
DOMANDA CONSEGUIMENTO TITOLO.

Periodo presentazione domanda conseguimento titolo	Visualizza periodo presentazione domanda conseguimento titolo
Stampa domanda di laurea	Presentata
Sessione	SESSIONE AUTUNNALE

Modifica Domanda

Stampa domanda di laurea

Annulla Domanda

Inserisci allegati domanda conseguimento titolo



- Ricordati che la pergamena di laurea riporterà i dati anagrafici caricati in procedura. In caso di eventuali errori a te imputabili l'eventuale duplicato richiesto comporterà spese a tuo carico secondo quanto previsto dal Regolamento della contribuzione studentesca vigente.
- I dati inseriti sono da intendersi a scopo puramente esemplificativo.
- Per richieste di assistenza e supporto utilizza il servizio di [Help Desk](#).

GRAZIE DELL'ATTENZIONE.

Documento aggiornato il 23/06/2021