





Comunidad Universitaria **PARTES INTERESADAS** ENTRADAS:

Secretaria de Educación Unidades Económicas Dirección General de D.G.U.TyP. Profesiones Egresados

RECURSOS:

Contratación de personal

Biblioteca

Recursos humanos: de comunicación, transportes, TIC's, Aulas, laboratorios, bibliotecas, servicios administrativo y operativo Plantilla docente, personal laboratorios de cómputo, papelería, deportiva, insumos, talleres, cafeteria, CAP, infraestructura

Encuesta de satisfacción

Evaluación docente 360 grados Plan de actividades académicas/investigación Plan de actividades extracurriculares

Evaluación docente

Formatos de acta de calificaciones, listas de asistencia, Programa de visitas guiadas académico Título, certificado de estudios, boleta, historial Registros del SUIE de tutorías, asesorías REGISTROS:

Evaluación par, Portafolio de evidencias Seguimiento a la planeación, Planeación de asignatura formatos de cambios de calificación

Cartas de estancia y estadía

Actividades de apoyo

Procesos de la gestión con la Calidad

rocedimientos de la gestión con la Calidad

Interacción del SGC

Flujo de actividades

REQUERIMIENTOS:

Division, Estudiantes,

Rectoria, Director de

Firmas de los responsables de actividades acuerdo a los procedimientos y requisitadas y entregadas de procedimientos, Evidencias las actividades o de los

> Unidades Económicas Vinculación y difusión

Departamento de

Control Escolar,

Dirección General de

Profesiones Egresados

Secretaria de Educación

