

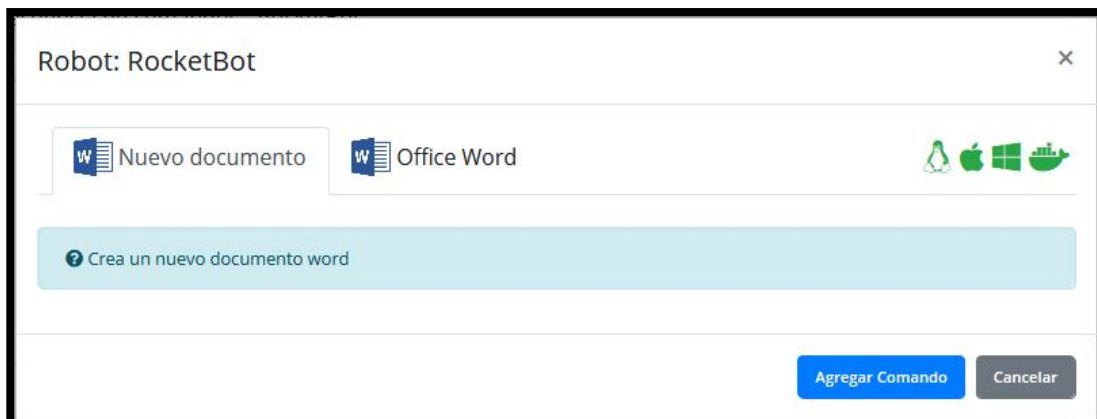
# MÓDULO OFFICE WORD

Módulo para controlar documentos de Microsoft Office Word.

1. Ir al menú “**Mods**” y abrir el módulo “**Office Word**”:



2. Para crear un nuevo documento Word, hacer click en “**Nuevo documento**”.  
*Este comando no requiere ningún dato de entrada*



3. Para abrir un documento existente, hacer click en “**Abrir documento**”.

Se debe completar el siguiente campo:

- **Archivo:** Ruta del archivo Word que se desea abrir.

The screenshot shows a window titled 'Robot: RocketBot'. At the top, there are two tabs: 'Abrir Documento' (selected) and 'Office Word'. To the right of the tabs are icons for Linux, macOS, Windows, and Docker. Below the tabs is a light blue instruction bar that says 'Abre un documento de Word.' (Open a Word document). Underneath, the label 'Archivo:' is followed by a text input field containing the path 'C:/Users/bebot/Desktop/Rocketbot/demo.docx' and a 'Buscar' (Search) button. Below the input field is the text 'Seleccione el archivo de Word para abrir' (Select the Word file to open). At the bottom right, there are two buttons: 'Agregar Comando' (Add Command) and 'Cancelar' (Cancel).

4. Para leer el documento abierto, hacer click en “**Leer documento**”.

Se debe completar el siguiente campo:

- **Resultado:** Variable donde se almacenará el texto obtenido desde Word.

The screenshot shows a window titled 'Robot: RocketBot'. At the top, there are two tabs: 'Leer documento' (selected) and 'Office Word'. To the right of the tabs are icons for Linux, macOS, Windows, and Docker. Below the tabs is a light blue instruction bar that says 'Extrae texto de documento Word.' (Extract text from Word document). Underneath, the label 'Resultado' is followed by a text input field containing the word 'texto'. Below the input field is the text 'Variable donde se almacena el resultado sin {}' (Variable where the result is stored without {}). At the bottom right, there are two buttons: 'Agregar Comando' (Add Command) and 'Cancelar' (Cancel).

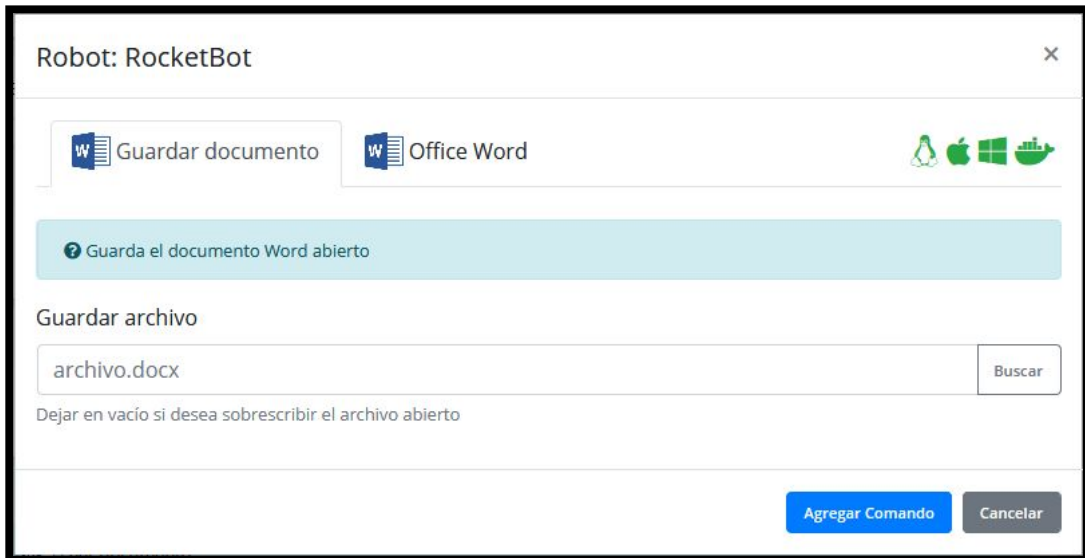
Se retornará lo siguiente:

1	texto	Document Title A plain paragraph having some bold and some italic. Heading, level 1 Intense quote first item in unordered list first item in ordered list	
---	-------	---	--

5. Para guardar el documento, hacer click en “**Guardar documento**”.

Se debe completar el siguiente campo:

- **Guardar archivo:** Ruta y nombre del archivo donde desea guardar el archivo.



The screenshot shows a web interface titled "Robot: RocketBot" with a close button (X) in the top right corner. Below the title bar, there are two tabs: "Guardar documento" (active) and "Office Word". To the right of the tabs are icons for Linux (Tux), macOS (Apple), Windows (Start), and Ubuntu (Dash). A light blue banner with a question mark icon contains the text "Guarda el documento Word abierto". Below this, the section "Guardar archivo" features a text input field containing "archivo.docx" and a "Buscar" button. A small note below the input field reads "Dejar en vacío si desea sobrescribir el archivo abierto". At the bottom right, there are two buttons: "Agregar Comando" (blue) and "Cancelar" (gray).

6. Para escribir sobre un documento, hacer click en “**Escribir en documento**”.

Se debe completar el siguiente campo:

- **Escriba texto:** Texto que desea escribir.
- **Seleccione tipo de texto:** Tipo de texto. Puede ser *Título*, *Headers*, *Párrafo*, *Viñeta* o *Lista*
- **Tamaño de fuente**
- **Alineación:** Puede ser *A la izquierda*, *centrado*, *a la derecha* o *justificado*.
- **Estilos de fuente:** Negrita, cursiva y subrayado.

Robot: RocketBot

W Escribir en documento W Office Word

? Escribe en un documento Word.

Escriba texto

título size 18 center bold underline

Separe cada párrafo con \n

Tipo de texto	Tamaño de fuente	Alineación
Título	18	Centrado
Negrita	Cursiva	Subrayar
Si		Si

Agregar Comando Cancelar

7. Para trabajar con un nuevo documento, debe cerrar el documento actual, para eso hacer click en “**Cerrar documento**”.

*Este comando no requiere ningún dato de entrada*

Robot: RocketBot

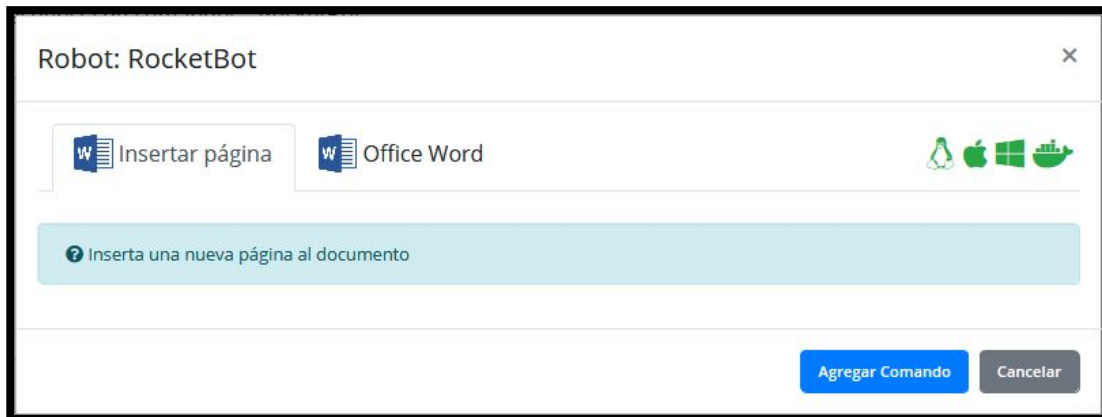
W Cerrar documento W Office Word

? Cierra el documento que se está ejecutando

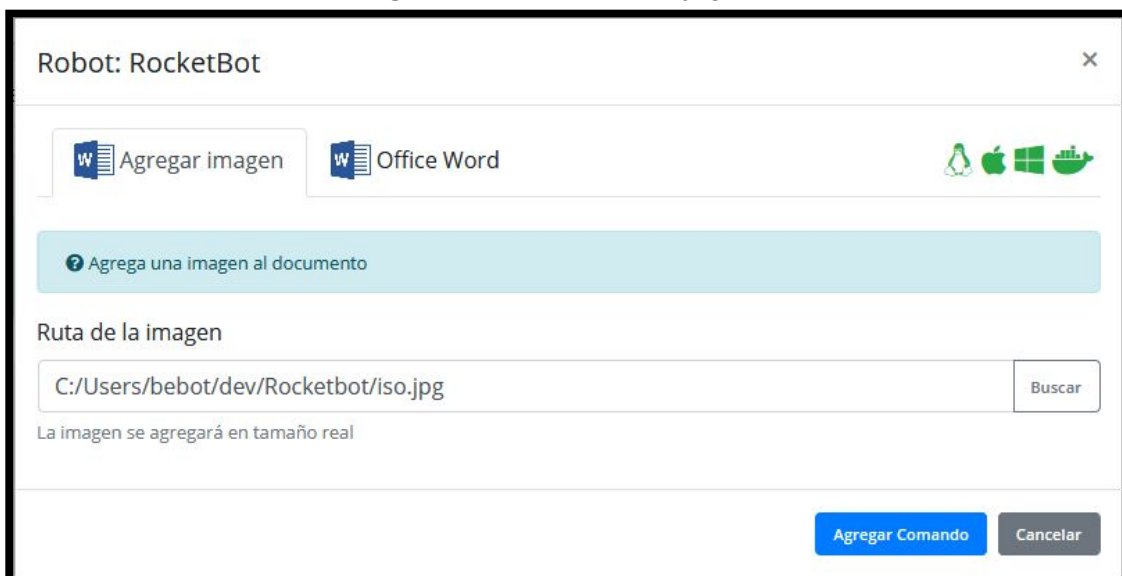
Agregar Comando Cancelar

8. Para insertar una nueva página, hacer click en “**Insertar página**”.

*Este comando no requiere ningún dato de entrada*



9. Para agregar una imagen al documento, hacer click en “**Agregar imagen**”.
- Se debe completar el siguiente campo:
- **Guardar de la imagen:** Ruta del archivo .jpg.



10. Para convertir un documento Word a PDF,, hacer click en “**Convertir a PDF**”.
- Se debe completar el siguiente campo:
- **Archivo Word:** Ruta del archivo .docx que desea convertir a PDF.
  - **Guardar archivo:** Ruta y nombre del archivo .pdf donde desea guardar

Robot: RocketBot

Convertir a PDF Office Word

Convierte documento Word a PDF.

Archivo Word

C:/Users/bebot/Desktop/demo.docx Buscar

Guardar archivo

C:/Users/bebot/Desktop/demo.pdf Buscar

Agregar Comando Cancelar

11. Para saber en qué párrafo se encuentra un texto, hacer click en “**Buscar texto en párrafo**”, y completar los siguientes campos:
- **Texto a buscar**
  - **Nombre de la variable:** Variable donde se guardará el arreglo con los párrafos.

Robot: RocketBot

Buscar Texto en párrafo Office Word

Busca el párrafo donde se encuentra el texto indicado.

Texto a Buscar

Hola mundo

Nombre de la variable

Variable

variable sin los {}

Agregar Comando Cancelar

12. Para contar los párrafos de un documento, hacer click en “**Contar párrafo**”, y completar lo siguiente:
- **Nombre de la variable:** Variable donde se guardará el número de párrafos

