

#### **ESTUDIO DE CASO 17:**

Una organización registra un boletín de seguridad.

# Objetivo:

Registrar un Recurso de información sobre bioseguridad en el Centro de Intercambio de Información sobre Seguridad de la Biotecnología.

#### Referencias:

Sitio de capacitación del CIISB: http://bchtraining.biodiv.org

Módulo 6C del CIISB: Intercambio de información

### **Escenario:**

Alternativa opcional: Si usted o su organización tiene un recurso existente de información sobre bioseguridad, puede ingresarlo para este realizar ejercicio, en vez de utilizar el escenario que se describe a continuación.

Como encargado de información de una organización no gubernamental ubicada en Jamaica ("Jam NGO"), se le solicita que difunda información sobre un nuevo boletín de bioseguridad que ha creado. El boletín cubre principalmente los temas de creación de capacidad y concienciación pública. El título del boletín es "Building Biosafety Bridges" (Tendiendo puentes de bioseguridad) y se ha estado distribuyendo trimestralmente desde el 1° de enero de 2006. Está disponible en formato impreso (6 páginas) para los interesados a nivel local, que pueden solicitarlo en la sede de la ONG, y también puede bajarse gratuitamente en formato PDF del sitio web de la ONG <a href="https://www.jamngo.net/news">www.jamngo.net/news</a>. Se permite que otras organizaciones sin fines de lucro utilicen los artículos del boletín sin costo alguno, siempre y cuando indiquen debidamente la fuente. El ISSN<sup>1</sup> es 0123-5672. Se le pide que ponga este

\_

<sup>&</sup>lt;sup>1</sup> Número de Serie Estándar Internacional, usado para identificar publicaciones periódicas.

recurso a disposición a través del Centro de Intercambio de Información sobre Seguridad de la Biotecnología. (Aclaración: Si ya creó otros registros, como por ejemplo registros de información de contacto, puede usarlos para este ejercicio; de lo contrario es posible que tenga que crear un nuevo registro.)

Luego de ingresar el registro, notifique al instructor para que pueda validarlo (esto lo haría normalmente la Secretaría del CDB y puede demorar hasta 48 horas). Cuando esté validado, ubique el registro haciendo una búsqueda en el CIISB para ver cómo quedó.

Trabajo extra: Si hay suficiente tiempo, puede hacer algunas de las siguientes tareas adicionales.

- Registre uno de los artículos más importantes publicados en el primer número del boletín (Volumen 1, p. 2): "Lecciones de creación de capacidad adquiridas en los últimos diez años en Jamaica" por Human Being.
- Edite el registro que creó para el boletín "Building Biosafety Bridges", cambiándolo a una revista arbitrada de frecuencia anual.
- Edite el registro que creó para el boletín "Building Biosafety Bridges", agregando información descriptiva en otro idioma.



### **ESTUDIO DE CASO 17:**

Una organización registra un boletín de seguridad.

### **APUNTES PARA EL INSTRUCTOR**

## Objetivo de Capacitación:

Los usuarios ven cómo funciona en la práctica el Centro de Gestión para crear un nuevo registro de Recurso de información sobre bioseguridad.

### Requisitos:

Tener una cuenta en el CIISB, estar registrado como usuario general, organización de creación de capacidad o gobierno y tener acceso al CIISB.

### Observaciones:

- Para este ejercicio, los usuarios pueden trabajar en forma individual o en pequeños grupos.
- Los participantes deben ingresar a través del sitio de capacitación usando su propia cuenta.
- Los participantes pueden ingresar sus propios registros o usar los ejemplos proporcionados.
- Si los participantes no completaron el Estudio de Caso 9 (ingresar un registro de contacto), el instructor deberá ayudarlos a crear un registro de contacto que aparezca como enlace.
- Al final del ejercicio, el instructor deberá validar los registros completados para que los participantes puedan acceder a ellos a través del Centro de Información de la Seguridad de la Biotecnología.
- Se brindan tareas adicionales (sin ficha de respuestas) para aquellos usuarios que terminen el ejercicio rápidamente. Estas tareas cubren la edición de registros existentes y la inclusión de traducciones.
- Los registros pueden quedar almacenados en el Centro de Gestión para ser usados en ejercicios futuros.