

---

# Plano de Gerenciamento do Projeto

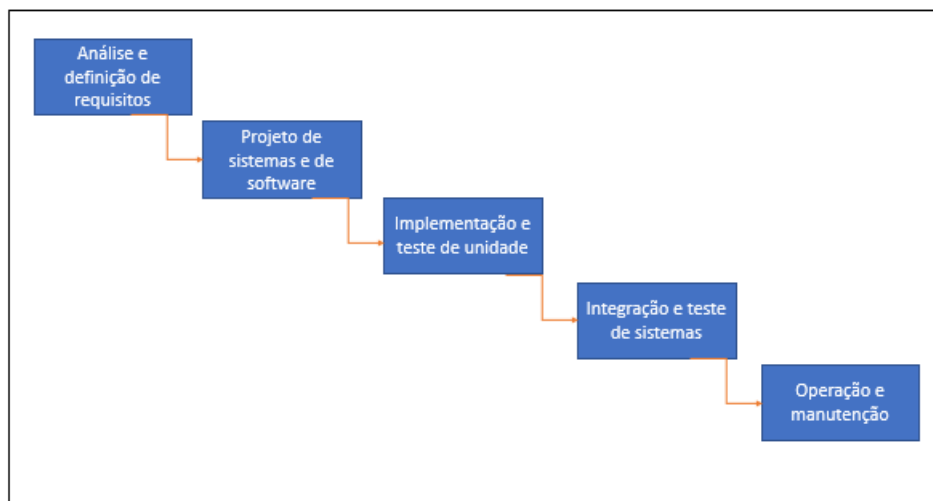
## Reforma Da Linha De Produção De Vidros

---

Preparado por : Felipe Augusto Schotka  
schotka32@gmail.com

19 de Setembro de 2020

# Ciclo de Vida do Projeto



## Adequações do modelo proposto pelo Guia PMBOK® e que serão aplicadas a este Projeto

Não Aplicável até o momento.

## Diretrizes para a execução do Projeto

1. O projeto deverá ser gerenciado utilizando as melhores práticas preconizadas pelo PMI
2. A empresa continuara aberta e funcionando no metodo antigo ate a implementação do software;
3. O resultado da implementação será o aumento na velocidade de produção da empresa e diminuição do desperdicio de obra prima;
4. O orçamento disponível para o projeto é de R\$ 300.000,00 (trezentos mil reais);

## Plano de Gerenciamento de Mudanças

O solicitante da mudança irá direcionar o assunto ao Gerente do Projeto, que irá analisar o impacto desta mudança. Caso a solicitação tenha fundamento, o Gerente do Projeto irá solicitar uma reunião com as partes contratantes.

Se a mudança for aprovada, o Gerente do Projeto irá atualizar o planejamento e demais documentos do projeto de acordo com a necessidade.

## Plano de Gerenciamento de Configuração

A empresa contratada SIGTEMP SOLUTIONS, é responsável pelo controle e integridade de todas as linhas de base do Projeto e pelas as entrega dos documentos do mesmo.

# **Manutenção da integridade das linhas de base de medição do desempenho**

As linhas de base de cronograma e desempenho de custos serão mantidas com os recursos do software de gerenciamento de projetos escolhido pela empresa contratada.

## **Necessidades e técnicas para comunicação entre as partes interessadas**

Serão utilizados e-mails, conversas pessoais ou telefônicas e reuniões para tratar de assuntos específicos que deverão ser registrados em atas. Detalhes deverão ser planejados no plano de gerenciamento das comunicações.

## **Revisões chave para gerenciamento de conteúdo, prorrogações, prazos para tratamento, questões abertas e decisões pendentes**

Os participantes do Comitê Executivo do Projeto são:

- a Têmpera Brasil LTDA
- o Sócio Majoritario e

Se necessário ambas as partes contratantes deveram participar das revisão do preojecto.

Serão realizadas reuniões semanais, ou quando solicitado. Deverão ser realizadas no escritório da empresa contratante do serviço junto ao sócio majoritario.

## **Linha de Base do Escopo**

1. EEP - Especificação do Escopo do Projeto;
2. EAP - Estrutura Analítica do Projeto;
3. CRO - Dicionário da EAP

## **Linha de Base do Cronograma**

CRO - Cronograma;

## **Linha de base dos custos**

LBCS - Linha de Base dos Custos;

# Autorização

Aprovado por:

\_\_\_\_\_

Data: \_\_\_\_\_

Têmpera Brasil LTDA

Patrocinador / Gerente Projeto

Aprovado por:

\_\_\_\_\_

Data: \_\_\_\_\_

Sócio Majoritário

Patrocinador / Sub-Gerente Projeto