1. 关于物理安全,以下哪种行为是不允许的?  **B**
2. 遇到门禁时,主动刷卡
3. 直接尾随进入物理区域
4. 遇到未佩戴标识卡的人时主动进行盘查
5. 佩戴公司身份标识卡
6. 办公室突然来了不认识的人，应该怎么做？  **D**
   1. 不询问，让他自己找要找的人
   2. 不询问，但注意着
   3. 看情况，不忙的时候询问
   4. 主动询问

35. 以下哪种行为存在安全隐患？ B

A. 出入公司时，观察是否存在陌生人随尾

B. 在电梯内与同事高声谈论工作

C. 使用移动介质后及时清除存储在移动介质的资料

D. 复印后的资料及时取走

15、小a加班到很晚，期间外出去吃夜宵，回公司时发现自己的门禁卡落在工位上了，于是，便尝试利用其他办法，触发动作探测器，结果门就开了。

物理环境的安全是信息安全的重要环节，一定要引起充分重视！所以哪些建议是正确的？ACDE

1. 将敏感设备和信息放置在受控的安全区域。
2. 打印的敏感文件不再使用了，就直接丢到垃圾桶中。
3. 所有到受控区域的入口都应该加锁、设置门卫，或者以某种方式进行监视，并做好进出登记。
4. 使用公共区域的打印机、传真机、复印机时，一定不要遗留敏感文件。
5. 应主动防止陌生人尾随进入办公区。
6. 以下哪项不在物理安全的防护范围内的？  **D**
   1. **机房**
   2. 办公室
   3. 地下停车场
   4. 围墙外的花坛
7. 关于物理安全,以下哪种行为是不允许的?  **B**
8. 遇到门禁时,主动刷卡
9. 直接尾随进入物理区域
10. 遇到未佩戴标识卡的人时主动进行盘查
11. 佩戴公司身份标识卡
12. 哪个描述是不正确的？ **A**
    1. 机房的位置选择应避免处于建筑物的地下、底层或顶层
    2. 外部人员进入机房时应经过申请，并得到相关负责任的审批同意，由专人陪同进入
    3. 机房地板应铺设防静电地板，并在地板反面涂刷防水涂料
    4. 机房及相关的工作房间和辅助房应采用具有耐火等级的建筑材料.
13. 办公室突然来了不认识的人，应该怎么做？  **D**
    1. 不询问，让他自己找要找的人
    2. 不询问，但注意着
    3. 看情况，不忙的时候询问
    4. 主动询问
14. 离开座位时,我们应该( ),将桌面上的敏感资料锁入柜中  **C**

A. 拨除电源

B. 要他人照看电脑

C. 锁定计算机

D. 将显示屏关闭

1. 以下哪项不属于物理安全的保护范围  **D**
   1. 防火
   2. 防电磁
   3. 防雷
   4. 防洪水