|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| 团委秘书处活动赞助申请表 | | |
|
| 部门:团委秘书处 | | 活动:大学生计算机设计大赛 |
|
| 活  动  内  容 | 时间:2017-02-28 | 地点:MPA实验楼 |
| 为进一步提高我校大学生科学素质，完善创新人才的培养机制，构建大学生校园科技活动工作体系，营造浓厚的校园科普氛围，根据《大学落实<教育部关于全面提高高等教育质量的若干意见>的实施办法》 《大学校园学生科技活动管理暂行办法》（学创字[2008]2号）文件精神，结合我院实际，特举办大学生计算机设计大赛。  1.前期准备：  ①、前期宣传：准备宣传条幅两条，一条悬挂于学生活动中心门口，一条悬挂于路；分发大赛宣传单。  ②、组织报名：由各班组织同学以小组或个人为单位报名，每组至多三人。班级负责人将报名小组或个人的姓名、专业、班级、作品名称、作品类别和联系方式，[发到邮箱](mailto:发到邮箱wfzzb2012@163.com)  ③、聘请专业指导老师1名，评审老师3名。  2.活动进行：  ①、举行宣讲会：  时间：待定  宣讲地点：待定  内容：  邀请专业指导教师对参赛选手就作品创作的重点等相关事项进行详细 的讲解，讲述大赛的注意事项，并回答了各参赛队伍的问题。  ②、初评：  时间：待定  内容：  a．形式检查：大赛组织方对报名表格、材料、作品等进行形式检查。针对有缺陷的作品提示参赛队在规定时间内修正。对报名分类不恰当的作品纠正其分类。  b．作品分组：对所有在规定时间内提交的有效参赛作品分组，并提交初评专家组进行初评。  c．专家初评：由大赛组织方聘请的评委老师对有效参赛作品进行初评。每件作品由3名专家对其评审，专家给出初评分。  ③、现场作品展示与答辩：  时间：待定  地点：待定  内容：  选手依次上台，展示作品并向评委老师说明作品创意与设计方案、作品实现技术、作品特色等内容。同时，需要回答评委老师的现场提问。评委老师综合各方面因素，给出答辩成绩。  3.评比奖励：  综合初评分和答辩成绩，各类别评出一等奖一名，二等奖二名，三等奖三名，颁发奖品及奖状。 | |
|
|
|
|
|
|
|
|
|
|
| 经  费  预  算 |  | |
|
|
|
|
|
|
|
|
|
|
| 申请中心  主席签字 |  | 校团委老师意见 |
| 签字: |
| 受理中心  主席签字 |  |
|
| 备注:   1. 赞助申请表在活动举办至少前2个星期上交，逾期不予处理； 2. 在活动举办前3个工作日内，外事部将赞助情况反馈给申请方，申请方需做好活动的应急方案； 3. 该表必须由双方主席签字，校团委老师审核同意后，上交于外事部存档保管。 | | |
|