


발달장애

(주간/방과후) 활동서비스

화면따라하기

V1.3

발달장애(주간-방과후)활동서비스	2025.8.13
 <p>The screenshot shows the '복지로' (Welfare) website interface. The top navigation bar includes links for '본문 바로가기' (Main Content), '공정인증서 내려받기' (Download Fair Certification), '지원' (Support), '책' (Book), '약관' (Terms), and '로그인' (Login). The main menu features '복지서비스' (Welfare Service), '서비스 신청' (Service Application), '복지지도' (Welfare Map), '복지도움' (Welfare Help), and '복지신고' (Welfare Report). The '서비스 신청' (Service Application) menu is highlighted with a red circle and a '1-1' label. Below this, a grid of service categories is displayed, including '복지급여 신청' (Welfare Benefit Application), '민원서비스 신청' (Public Service Application), '증명서발급·진위확인' (Certificate Issuance/Verification), and '사회서비스 신청' (Social Service Application). A sidebar on the right lists '자주 찾는 서비스' (Frequently Used Services) such as '복지서비스', '서비스 신청', '복지지도', '복지도움', and '복지신고'. At the bottom right, there is a promotional banner for '내 손안의 복지! 복지로 모바일 앱' (Welfare in my hand! Welfare mobile app).</p>	<p>1. 서비스 신청 선택하기</p> <p>1-1. 복지로 메인화면에서 [서비스 신청] 대메뉴에서 [복지서비스 신청>복지급여 신청] 메뉴를 클릭.</p>

2. 복지급여 서비스 선택하기

2-2. [자세히보기] 버튼을 클릭하면 사업에 대한 상세 안내화면을 볼수 있는 화면으로 이동

2-3. 하단의 저장 후 다음단계 버튼을 클릭하면 개인정보 활용동의 화면으로 이동

 \wedge

- 서비스 선택 후 다음단계에서 안내되는 **신청 전 주의사항**을 반드시 확인하여 불이익이 발생하지 않도록 주의하시기 바랍니다.

저장 후 다음단계

2-3

<div><div>발달장애(주간-방과후)활동서비스</div><div><div>서비스 신청 > 복지서비스 신청 > 복지급여 신청 > 개인정보활용동의</div><div><div>개인정보활용동의</div><div>서비스 신청을 시작하기 위한 본인인증 및 동의절차입니다.</div><div>서비스 신청을 위한 개인정보 활용 동의</div><div><div><div><div><div>[고유식별정보 수집 및 이용에 대한 안내] (필수)</div><div><div>※고유식별정보 수집 및 이용에 대한 안내 내용을 확인해 주시기 바랍니다.</div><div><div>고유식별정보(주민등록번호, 외국인등록번호) 및 전산관리번호는 「사회보장급여의 이용·제공 및 수급권자 발굴에 관한 법률」 25조, 동법 시행령 28조에 의해 가족정보 등의 자동 제공을 위한 목적으로 수집되며, 수집된 개인정보는 동법 제7조 및 제19조에 따라 지원대상자의 선정 및 확인조사 등의 목적과 동법 제25조제3항에 의해 사회복지서비스 신청, 온라인신청 상담 문의 및 조사를 위한 목적으로 이용됩니다.</div><div>· 보존기간</div><div>■ 신청정보(신청 상세정보): 결과통보일로부터 90일</div><div>■ 신청이력(신청 결과 내역): 5년</div></div><div>3-1 <input type="checkbox"/> 확인</div></div></div><div><div><div>[민감정보 수집이용에 대한 동의] (필수)</div><div><div>※민감정보 수집 및 이용에 대한 안내 내용을 확인해 주시기 바랍니다.</div><div><div>1. 수집·이용하는 개인정보의 항목: 장애정보</div><div>2. 민감정보의 보유 및 이용기간: · 보유근거: 「사회보장급여의 이용·제공 및 수급권자 발굴에 관한 법률」 7조 · 보존기간: ■ 신청정보(신청 상세정보): 결과통보일로부터 90일 ■ 신청이력(신청 결과 내역): 5년</div></div><div>이용자는 온라인 신청의 민감정보 수집 및 이용 동의를 거부할 권리가 있습니다</div></div><div>3-1 <input type="radio"/> 동의 <input checked="" type="radio"/> 동의 안함</div></div></div><div><div><div>[개인정보의 수집 및 이용에 대한 동의] (필수)</div><div><div>※ 개인정보의 수집 및 이용에 대한 동의를 끝까지 읽으신 후 동의하시기 바랍니다.</div><div><div>복지로 「온라인신청시스템」은 「개인정보보호법」을 준수하며, 개인정보 활용에 대한 고지를 통하여 여러분께서 입력하시는 소중한 개인정보의 용도와 활용 방식, 개인정보보호를 위한 조치내용을 사전에 안내하고자 합니다.</div><div>※ 복지로 「온라인신청시스템」은 개인정보 수집의 주체이며, 정보 관리 및 보호의 주체는 해당 국가행정기관, 지방자치단체, 특별(개별)법에 의하여 설립된 특수법인 등 공공기관(시, 군, 구청장) 및 관련 종사자입니다.</div></div><div>1. 수집·이용하는 개인정보의 항목</div><div>3-1 <input type="radio"/> 동의 <input checked="" type="radio"/> 동의 안함</div></div></div><div><div><div>[온라인신청 서비스 정책에 대한 동의] (필수)</div><div><div>※온라인신청 서비스 정책에 대한 동의서를 끝까지 읽으신 후 동의하시기 바랍니다.</div><div><div>1. 온라인신청 서비스는 주민센터 방문의 불편함을 해소하기 위해 마련된 대체 수단이며, 여러 기관과의 연계로 인해 신청에 필요한 각종 정보를 제공받고 있습니다.</div><div>그러나 경우에 따라 서비스 개선을 위한 시스템 작업 및 타 기관과의 연계 상황으로 인해 온라인 신청서 작성 또는 제출이 용이하지 않을 수도 있습니다.</div><div>위와 같은 상황으로 인해 신청서 작성 및 제출이 어려운 경우에는 아래 사항을 참조하여 반드시 신청서 제출을 완료하여 주시기 바랍니다.</div><div>주민센터를 방문(평일 09:00~18:00)하여 신청 완료 또는 홈페이지에서 제출이 가능하게 되었을 때 재시도하여 제출을 완료</div></div><div>3-1 <input type="radio"/> 동의 <input checked="" type="radio"/> 동의 안함</div></div></div><div><div><div><input type="checkbox"/> 개인정보 활용에 관한 전체 동의</div><div><div>이전</div><div>3-2 다음</div></div></div></div></div></div></div></div></div></div></div></div>	<div><div>2025.8.13</div><div>3. 개인정보 활동동의</div><div>3-1. 개인정보 활용에 관한 내용을 확인하신 후 각각 동의를 하거나 전체 동의를 클릭</div><div>3-2. [다음]버튼을 클릭하여 다음 화면으로 이동</div></div>
--	--

신청 전 유의사항

다음의 주의사항을 반드시 확인하여 신청 시 불이익이 없도록 하여 주시기 바랍니다.

발달장애(주간-방과후)활동서비스

4-1

서비스 대상

서비스 이용 및 신청방법

온라인 신청서 작성 전 주의사항

■ 발달장애(주간-방과후)활동지원

발달장애인의 낮 시간 자신의 욕구를 반영한 지역사회 기반활동 참여함으로써 장애인의 자립생활 및 사회참여 증진을 위한 주간활동서비스를 지원합니다.

1. 지원대상

- 발달장애인 주간활동서비스

* 만 18세 이상의 「장애인복지법상」 등록된 지적 및 자폐성 장애인

- 발달장애인 청소년방과후 활동서비스

* 만 6세 이상 ~ 18세 미만의 청소년 발달장애인이 방과후에도 돌봄을 지원받을 수 있도록 방과후활동 이용권을 지급합니다.

- 지원제외 대상자는 다음과 같습니다.

① 「장애인복지법」 제32조의2(재외동포 및 외국인의 장애인 등록)에 따라 장애 등록한 재외동포 및 외국인

※ 다만, 예외적으로 난민법 제2조제2호에 따른 난민인정자로서 「장애인복지법」상 장애인으로 등록된 외국인은 주간 활동서비스 신청자격이 있음

② 방과후활동서비스 이용자

※ 18세 이상 재학생의 경우 주간활동서비스(기본형에 한함)와 방과후활동서비스 중 선택하여 이용 가능

③ 취업자(근로자 또는 자영업자로서 국민건강보험법, 국민연금법, 고용보험법 및 산업재해보상보험법에 따른 4대 보험 중 어느 하나의 가입대상이 되는 자를 말함)

* 단, 주 20시간(월 80시간) 이내 단기근로자는 주간활동서비스 이용 가능

④ 「장애인복지법」 제58조(장애인 복지시설)에 따른 장애인 거주시설*에 입소한 자

* 장애유형별 거주시설, 중증장애인 거주시설, 장애인 단기거주시설

· 단, 장애인 거주시설 중 장애인 공동생활가정(그룹홈)에 거주하는 자는 주간 활동서비스 이용 가능

※ 위 거주시설에 거주하면서 주간활동을 이용하고자 하는 자는 거주시설과 동일한 법인에서 운영하는 주간활동서비스 제공기관 이용 불가

· 장애인 거주시설로 분류되지 않는 시설(체형홈, 자립생활주택)에 거주하는 자는 주간활동서비스 이용 가능

③ 「평생교육법」 제20조의2(장애인평생교육시설등의 설치)에 따른 장애인평생 교육시설 등에서 주기적으로 낮 시간 서비스를 이용하는 자

· 단, 평생교육시설 등에서 주기적으로 주 20시간 이내의 낮 시간 서비스를 이용하는 경우 이용시간이 중복되지 않는 범위 내에서 주간활동 이용 가능

⑥ 장애의 증가보호시설(세터) 이용자

⑦ 「장애인 고용촉진 및 직업재활법」 제9조부터 제19조의2까지에 따른 취업지원 등 직업재활 서비스 이용자

⑦ 장애인 고용촉진 및 직업재활법 제9조부터 제19조의2까지에 따른 취업지원 등 직업재활 서비스 이용 가능
- 단, 주 20시간(월 80시간) 이내 취업지원 등 직업재활 서비스 이용자는 종합활동서비스 이용 가능

⑥ 「장애인복지법」 제21조(지원) 「장애인복지법시행령」 제13조의 2(장애이웃자리사업 실시)에 따른 장애이웃자리사업 참여자

⑥ 「장애인복지법」 제21조(직업), 「장애인복지법시행령」 제13조의 2(장애인일자리사업 실시예) - 단 주 20시간(월 80시간) 이내 단기근로자는 중간활동서비스 이용 가능

※ 그 밖에 국가나 지방자치단체로부터 추가활동서비스와 유사한 난민자 지원 서비스를 받는 자

⑨ 그 밖에 국가나 지방자치단체로부터
기타 이에 준하는 서비스 이용자

다. 장애인복지관 등 복지시설에서 정기적으로 종 20시간 이내의 단기 서비스를 제공하는 경우, 임용기간의 조부당첨자는 병역 내에서 조부당첨을 하는 경우

2. 서비스내용

- 발달장애인 주간활동서비스

* 발달장애인이 지역사회에서의 다양한 기관이나 장소를 이용 및 참여하여 동료이용자와 함께 낮시간을 보낼 수 있도록 이용권(바우처) 제공을 지원합니다.

- 발달장애인 청소년방과후 활동서비스

* 청소년 발달장애인이 방과후 안전한 돌봄을 지원받을 수 있도록 방과후활동 이용권(바우처) 월 66시간 제공합니다.

3. 온라인 신청이 불가능한 경우

-아래의 경우에 해당하는 경우는 온라인 신청이 불가능합니다. 해당 주민센터에 방문하여 신청하여 주십시오.

* 외국국적의 가구원이 있는 경우

확인

발달장애(주간-방과후)활동서비스	2023.6.13
<div data-bbox="87 165 429 184">서비스 신청 > 복지서비스 신청 > 복지급여 신청 > 신청 전 유의사항</div> <div data-bbox="87 211 265 242"><h3>신청 전 유의사항</h3></div> <div data-bbox="87 250 436 267"><p>다음의 유의사항을 반드시 확인하여 신청 시 물어야 하도록 하여 주시기 바랍니다.</p></div> <div data-bbox="87 323 913 1160"><div data-bbox="87 323 913 389"><div>발달장애(주간-방과후)활동서비스</div></div><div data-bbox="87 418 913 462"><div>서비스 대상</div><div>4-2 서비스 이용 및 신청방법</div><div>온라인 신청서 작성 전 주의사항</div></div><div data-bbox="87 493 913 1081"><div>■ 발달장애(주간-방과후)활동지원</div><div>1. 신청인</div><div>- 방문</div><div>* 주간활동 급여를 받으려는 사람 또는 수급자가 신체적·정신적 사유로 주간 활동 급여 신청, 수급자격의 갱신 신청 등을 직접 할 수 없는 경우 다음의 자가 대리 신청</div><div>- 신청인 가족이나 친족 및 후견인 등 그 밖의 관계인(후견인의 신분증)</div><div>- 사회복지자전담 공무원(본인 또는 가족의 동의서 및 공무원신분증)</div><div>- 지역발달장애인지원센터 소속 직원(본인 또는 가족의 동의서 및 직원증)</div><div>- 온라인</div><div>* 서비스를 필요로 하는 본인, 가구원</div><div>2. 신청방법</div><div>- 방문</div><div>○ 읍·면·동 주민센터</div><div>- 온라인 신청</div><div>○ 복지포 (www.bokjiro.go.kr)</div><div>3. 구비 서류</div><div>- 방문</div><div>* 사회복지급여(사회서비스이용권) 신청(변경)서 등 각 1부</div><div>* 필요한 경우, 자격 확인 등에 필요한 별도 서류 첨부(해당자에 한함)</div><div>- 온라인</div><div>제출서류는 사진에 작성하여 이미지파일(.gif, .jpg)로 준비하여 주시기 바랍니다.</div><div>* 필요한 경우, 자격 확인 등에 필요한 별도 서류 첨부(해당자에 한함)</div><div>* 제출방법 : 이미지업로드</div><div>4. 관련문의</div><div>- 보건복지부콜센터(국민없이) 129</div><div>- 중앙발달장애인지원센터(02-3433-0743) 및 지역 발달장애인지원센터</div></div><div data-bbox="418 1110 578 1158"><div>확인</div></div></div>	<div data-bbox="975 109 1388 341"><h3>4. 신청 전 유의사항</h3><p>4-2. 신청 전 유의사항의 “서비스 이용 및 신청방법 ” 탭의 내용을 확인</p><p>- 하단의 [확인] 버튼을 클릭하면 다음페이지로 이동함</p></div>

발달장애(주간-방과후)활동서비스	2023.6.13
<div data-bbox="65 140 953 161"><div>서비스 신청 > 복지서비스 신청 > 복지급여 신청 > 신청 전 유의사항</div><div>확인안내</div></div> <div data-bbox="65 188 442 250"><h3>신청 전 유의사항</h3><p>다음의 주의사항을 반드시 확인하여 신청 시 불이익이 없도록 하여 주시기 바랍니다.</p></div> <div data-bbox="65 310 953 383"><div>발달장애(주간-방과후)활동서비스</div></div> <div data-bbox="65 414 953 459"><div>서비스 대상</div><div>서비스 이용 신청방법</div><div>4-3 온라인 신청서 작성 전 주의사항</div></div> <div data-bbox="65 488 953 878"><div>■ 발달장애(주간-방과후)활동지원</div><div data-bbox="97 565 918 777"><p>1. 신청서 작성 방법</p><ul style="list-style-type: none">- 마지막 단계인 신청완료까지 진행해야 서비스 신청이 완료됩니다.- 신청 완료 후에 발급되는 온라인신청ID를 반드시 확인하여 주시기 바랍니다.- 신청서가 제출되면 SMS나 이메일로 온라인신청ID가 전송됩니다.- 0000-23359에 신청서를 제출하는 경우, 제출일이 신청일이 됩니다.(주말, 공휴일 포함)※ 단, 신청 후에 관할 보장기관 담당자가 추가서류 제출 요청시, 추가서류 제출연도일이 신청일이 됩니다.<p>2. 이의신청</p><ul style="list-style-type: none">- 신청결과에 대한 이의신청서를 작성하여 관할 시·군·구에 제출.<p>3. 보장비용의 징수 및 차변</p><ul style="list-style-type: none">- 거짓이나 부정한 방법으로 비용을 지원 받거나 타인으로 하여금 지원을 받게 한 자는 1년 이하의 징역 또는 1천만원 이하의 벌금형에 처하며, 직권판 경우에는 부당이득은 전액 환수함을 알려드립니다.</div></div> <div data-bbox="422 907 598 961"><div>확인</div></div>	<div data-bbox="986 99 1375 323"><p>4. 신청 전 유의사항</p><p>4-3. 신청 전 유의사항의 “온라인 신청서 작성 전 주의사항 ” 탭의 내용을 확인</p><p>- 하단의 [확인] 버튼을 클릭하면 다음페이지로 이동함</p></div>

복지서비스신청 기본정보입력

발달장애(주간-방과후)활동서비스

1 Step 신청인/대상자확인

2 Step 신청서작성

3 Step 구비서류작성/첨부

4 Step 신청완료

신청서 작성 진행률

10%

5-1

신청인/가족정보

서비스선택/대상자확인

온라인 신청 유의사항

- 현 단계는 신청인 및 가구원 구성 정보를 등록하는 단계이며, 마지막 단계에서 [제출하기] 버튼을 누르셔야 신청이 완료됩니다.
- 온라인신청은 크롬, Edge 브라우저에서 확실히 되었습니다.
- 다음의 경우는 온라인으로 신청하실 수 없으므로 불편하시더라도 읍면동 주민센터(주소지 시군구)에서 신청하시기 바랍니다.
 - 부모 이외의 보호자인 경우(자녀의 친권자 또는 후견인 보호자, 조부모, 시립복지시설장 등)
 - 담당 공무원의 확인이 필요한 경우
 - 장년내원자등록자는 반드시 장년 본인인 신청, 온라인 대리신청 불가
 - 0000 ~ 2359까지 신청완료 시 신청당일이 신청일이 됩니다.
 - 외국인의 경우 실명인증이 되지 않을 수 있으며, 방문으로만 신청이 가능합니다.

신청인

• 필수 입력 정보입니다.

5-2

가구원 불러오기

성명

주민등록번호

실명인증완료

• 휴대폰

선택

선택

선택

전화번호

선택

선택

선택

이메일

@

선택

선택

• 주소

주소 검색

주소

주소

• 통지방법

☐ 전자우편(e-mail)

☐ 문자메시지서비스(SMS)

☐ 문자메시지(전행상태) 및 시면(신청결과)

☐ 전자우편 + 문자메시지(SMS)

가구원

• 필수 입력 정보입니다.

가족구성원 정보안내

- 가족 구성원 정보는 선택 입력 정보입니다.
- 주민등록등본과 변경사항이 있는 경우에 입력하세요.
- 신청할 가구원이 아닌 경우 가족정보를 삭제하고 신청하시기 바랍니다.
- 주거 또는 생계를 함께하는 가족이 있는 경우 가족 구성원의 정보를 모두 등록하여야 합니다.

삭제

• 성명

선택

• 신청인과의 관계

선택

• 주민등록번호

선택

실명인증

☒ 신청인과 연락지, 주소 동일

휴대폰 번호

선택

선택

선택

전화번호

선택

선택

• 주소

주소 검색

주소

주소

5-3

가족구성원 추가

이전

임시 저장

5-4

다음

신청인과의 관계는 배우자, 자녀를 선택함

<div data-bbox="61 47 451 82" data-label="Page-Header"> 발달장애(주간-방과후)활동서비스 </div> <div data-bbox="61 145 492 163" data-label="Page-Header"> · 서비스 신청 > 복지서비스 신청 > 복지급여 신청 > 복지서비스신청 기본정보입력 </div> <div data-bbox="61 194 402 229" data-label="Section-Header"> 복지서비스신청 기본정보입력 </div> <div data-bbox="89 296 327 319" data-label="Text"> 발달장애(주간-방과후)활동서비스 </div> <div data-bbox="61 366 955 437" data-label="Figure"> <div> 1 Step 신청인/대상자확인 2 Step 신청서작성 3 Step 구비서류작성/첨부 4 Step 신청완료 </div> <div> 신청서 작성 진행률 22% </div> </div> <div data-bbox="61 468 955 513" data-label="Table"> <table> <tr> <td>신청인/가족정보</td><td>서비스선택/대상자확인</td></tr> </table> </div> <div data-bbox="87 565 202 586" data-label="Section-Header"> 온라인 신청 유의사항 </div> <div data-bbox="87 619 669 820" data-label="List-Group"> <ul style="list-style-type: none"> · 현 단계는 신청인 및 가구원 구성 정보를 등록하는 단계이며, 마지막 단계에서 [제출하기] 버튼을 누르셔야 신청이 완료됩니다. · 온라인신청은 크롬, Edge 브라우저에서 최적화 되었습니다. · 다음의 경우는 온라인으로 신청하실 수 없으므로 불편하시더라도 읍면동 주민센터(주소지 시군구)에서 신청하시기 바랍니다. <ul style="list-style-type: none"> - 부모 이외의 보호자인 경우(자녀의 친권자 또는 후견인 보호자, 조부모, 사회복지시설장 등) <ul style="list-style-type: none"> ※ 장애인 등록 신청의 경우 미성년자의 친권자는 신청 가능 ※ 아동수당 신청의 경우 친인척(3촌 이내) 보호자는 신청 가능 - 담당 공무원의 확인이 필요한 경우 - 청년내일저축계좌는 반드시 청년 본인이 신청, 온라인 대리신청 불가 - 전 국민 마음투자 지원사업은 대상자 본인(만 19세 이상)만 신청 가능하며, 대리신청 불가 · 00:00 ~ 23:59까지 신청완료 시 신청당일이 신청일이 됩니다. · 외국인의 경우 실명인증이 되지 않을 수 있으며, 방문으로만 신청이 가능합니다. * 전 국민 마음투자 지원 신청의 경우 외국인 신청 불가 </div> <div data-bbox="55 884 324 907" data-label="Text"> 서비스선택 필수 입력 정보입니다. </div> <div data-bbox="99 953 347 973" data-label="Text"> ※ 해당 서비스는 대상자 한 명만 선택 가능합니다. </div> <div data-bbox="87 1023 773 1044" data-label="Text"> 서비스 발달장애(주간-방과후)활동서비스 이름 홍** ※ 하위 서비스 중 하나의 서비스만 선택 가능합니다. </div> <div data-bbox="104 1067 568 1118" data-label="List-Group"> <div> 6-1 대상 서비스 선택 </div> <div> <input type="checkbox"/> 발달장애인 주간활동서비스 </div> <div> <input type="checkbox"/> 청소년 발달장애학생 방과후활동서비스 </div> </div> <div data-bbox="104 1091 254 1118" data-label="Text"> 신청 서비스에 해당하는 대상자만 서비스 선택 하세요. </div> <div data-bbox="279 1187 732 1259" data-label="Text"> <div> 이전 임시 저장 6-2 다음 </div> </div>	신청인/가족정보	서비스선택/대상자확인	<div data-bbox="983 47 1093 78" data-label="Text"> 2025.8.13 </div> <div data-bbox="983 99 1236 130" data-label="Section-Header"> 6. 서비스 대상자 선택 </div> <div data-bbox="983 161 1369 225" data-label="Text"> 6-1. 서비스 대상자가 신청할 하위 서비스를 선택 </div> <div data-bbox="983 256 1375 321" data-label="Text"> 6-2. 다음 버튼을 클릭하면 자격 확인 후 다음 화면으로 이동 </div> <div data-bbox="983 385 1353 449" data-label="Text"> ※ 다음 버튼 클릭 시 신청가능여부 확인 </div> <div data-bbox="983 480 1315 544" data-label="List-Group"> <ul style="list-style-type: none"> - 대상자 1명만 가능 - 하위서비스 1개만 선택가능 </div> <div data-bbox="484 876 868 944" data-label="Text"> 서비스 대상자가 신청하고자 하는 하위서비스를 선택 </div> <div data-bbox="803 1388 1069 1456" data-label="Text"> 다음 버튼 클릭하면 신청가능 여부를 확인 </div>
신청인/가족정보	서비스선택/대상자확인		

<div>발달장애(주간-방과후)활동서비스</div>	<div>2025.8.13</div>
<div><div><div>· 서비스 신청 > 복지서비스 신청 > 복지급여 신청 > 복지서비스신청 개별정보입력</div><div>복지서비스신청 개별정보입력</div><div><div>발달장애(주간-방과후)활동서비스</div><div><div>1 Step 신청인/대상자확인</div><div>2 Step 신청서작성</div><div>3 Step 구비서류작성/첨부</div><div>4 Step 신청완료</div></div><div>신청서 작성 진행률 33%</div><div><div>정보제공동의</div><div>신청정보</div></div><div>사회복지서비스 및 급여 신청에 대한 유의사항</div><div><div>사회 복지 서비스 및 급여 신청에 대한 유의사항 (필수)</div><div><div>* 사회복지서비스 및 급여 신청에 대한 유의사항 * 끝까지 읽으신 후 동의하시기 바랍니다.</div><div>1. 개인정보 수집 · 이용에 관한 사항 <input type="checkbox"/> 개인정보 활용 목적 동 신청서를 접수한 보장기관의 장이「사회보장급여의 이용 · 제공 및 수급권자 발굴에 관한 법률」제7조 및 제19조에 따라 지원대상자의 선정 및 확인조사 등을 위하여 개인정보를 활용하고자 합니다. <input type="checkbox"/> 활용할 개인정보와 동의요청 범위 인적사항 및 가족관계 확인에 관한 정보, 소득 · 재산 · 근로능력 · 취업상태에 관한 정보, 사회보장급여의 수혜이력에 관한 정보, 그밖에 수급권자를 신청하기 위하여 필요한 정보로서 주민등록전산정보 · 가족관계등록전산정보(기초생활보장장래 초·중고 교육비지원은 본인, 배우자, 직계존 · 비속 및 그 배우자 정보, 영유아 및 한부모 가족은 본인, 배우자 및 직계비속 정보, 노인 및 장애인은 본인 및 배우자 정보), 금융 · 국세 · 지방세, 토지 · 건물 · 건강보험 · 국민연금 · 고용보험 · 산업재해보상보험 · 출생국 · 병무 · 모혼급여 · 교정 등 자료 또는 정보에 대하여 정기적으로 관계기관에 요청하거나 관련 정보통신망(행정정보공동이용 포함)을 통해 조회 및 적용하는 것에 대하여 동의합니다. <input type="checkbox"/> 개인정보 보유 및 파기 같은 법 제34조에 따라 5년간 보유하고(지원대상자 보호에 필요한 사회보장정보는 5년을 초과하여 보유할 수 있음), 그 기간이 경과하면 파기함을 고지합니다.</div><div>7-1 <input type="radio"/> 동의 <input type="radio"/> 동의 안함</div></div></div><div><div>이전</div><div>임시 저장</div><div>다음 7-2</div></div></div></div></div>	<div>7. 신청서작성</div> <div>7-1. 정보제공동의 동의 체크 클릭</div> <div>7-2. 다음버튼을 클릭하면 계좌정보 입력화면으로 이동</div>

서비스 신청 > 복지서비스 신청 > 복지급여 신청 > 복지서비스신청 개별정보입력

회원안내

발달장애(주간-방과후)활동서비스

1 Step 신청인/대상자확인2 Step 신청서작성3 Step 구비서류작성/첨부4 Step 신청완료

신청서 작성 진행률44%

정보제공동의신정정보

7-3

바우처카드

카드정보

성명(한글)

보유여부

카드 구분 선택 후 확인 가능

카드신청여부

신청

미신청

한급계좌

예금주

선택하세요

금융기관명

선택하세요

계좌번호

계좌정보를 입력하세요.

계좌 확인

발달장애인 (주간-방과후)활동서비스

발달장애인 주간활동서비스

지원대상자

장애유형

지역장애

장애정도

심한 장애

이전

임시 저장

7-4 다음

7. 신청서 작성

7-3. 신청정보 탭 정보 입력

- 바우처카드 정보
- 한급계좌 정보
- 발달장애(주간-방과후)활동서비스서비스 입력정보
- 입력정보에 따른 추가자료 제출 선택

7-4. 다음 버튼 클릭


※ 발달장애(주간-방과후)활동서비스 정보

- 선택한 하위서비스에 따라 명칭 변경
- * 발달장애 주간활동서비스 또는 발달장애 청소년 방과 후 활동서비스
- 지원대상자 확인
- * 발달장애를 가진 대상자
- * 발달장애 (지적, 자폐성 장애)가 있는 경우에만 신청 가능

대상자 계좌정보를 입력 후 계좌확인 버튼을 클릭하면 계좌유효성 체크됨

발달장애(주간-방과후)활동서비스	2023.6.13
<div data-bbox="87 159 911 178"><div>서비스 신청 > 복지서비스 신청 > 복지급여 신청 > 복지서비스신청 구비서류등록</div><div>회원안내</div></div> <div data-bbox="87 203 401 234"><h3>복지서비스신청 구비서류등록</h3></div> <div data-bbox="87 288 911 443"><div data-bbox="87 288 911 354">발달장애(주간-방과후)활동서비스</div><div data-bbox="87 375 911 406"><div>1 Step 신청인/대상자확인</div><div>2 Step 신청서작성</div><div>3 Step 구비서류작성/첨부</div><div>4 Step 신청완료</div></div><div data-bbox="87 426 911 443"><div>신청서 작성 진행률</div><div>77%</div></div></div> <div data-bbox="87 491 911 532"><div>구비서류작성/첨부</div></div> <div data-bbox="87 588 911 764"><div><ul style="list-style-type: none">• <u>본인의 구비서류는 반드시 모두 첨부 파일을 등록하셔야 합니다.</u>• 첨부서류는 이미지 업로드로만 가능합니다. (이미지 업로드는 스캔이나 사진이미지(디지털 카메라, 핸드폰)를 업로드하여도 상관없습니다.)• JPG, JPEG, GIF, PDF, PNG 파일만 등록가능합니다.• 이미지 최대 크기 : 1 파일당 용량 10MB 이하• 저장 후 미리보기를 이용하여 첨부파일이 정상적으로 등록되었는지 확인하실 수 있습니다.• 첨부서류 이미지 업로드가 불가능하면 방문신청을 이용해주시기 바랍니다.• 구비서류 미비 시 지자체에서 보완요청을 할 수 있으며, 보완요청 이후 서류 보완되지 않을 경우 서류미비로 인한 무적격 사유가 발생될 수 있습니다.</div></div> <div data-bbox="87 785 144 803"><p>첨부서류</p></div> <div data-bbox="87 822 911 996"><div><div>7-5</div><div>첨부할 서류가 없습니다. 제출하시기 바랍니다.</div></div><div><div>이전</div><div>임시 저장</div><div>7-6 제출하기</div></div></div>	<div data-bbox="986 113 1176 145"><p>7. 구비서류 첨부</p></div> <div data-bbox="986 176 1375 271"><p>7-5. 발달장애(주간-방과후)활동서비스서비스에 대한 제출서류가 있을 경우 첨부</p></div> <div data-bbox="986 304 1203 335"><p>7-6. 다음 버튼 클릭</p></div>

<div data-bbox="44 43 975 93">발달장애(주간-방과후)활동서비스</div> <div data-bbox="975 43 1389 93">2023.6.13</div> <div data-bbox="97 120 922 140"> <div>서비스 신청 > 복지서비스 신청 > 복지급여 신청 > 복지서비스신청 신청완료</div> <div>회원인제</div> </div> <div data-bbox="97 161 362 203">복지서비스신청 신청완료</div> <div data-bbox="97 250 922 319"> <div>발달장애(주간-방과후)활동서비스</div> </div> <div data-bbox="97 339 922 410"> <div>1 Step 신청인/대상자확인</div> <div>2 Step 신청서작성</div> <div>3 Step 구비서류작성/첨부</div> <div>4 Step 신청완료</div> </div> <div data-bbox="97 389 922 410"> <div>신청서 작성 진행률</div> <div>100%</div> </div> <div data-bbox="436 503 579 561"> </div> <div data-bbox="375 582 642 638"> <div>발달장애(주간-방과후)활동서비스</div> <div>복지급여 신청이 완료되었습니다.</div> </div> <div data-bbox="97 685 922 878"> <div> <div>신청 서비스</div> <div>발달장애(주간-방과후)활동서비스</div> <div>신청인</div> <div></div> </div> <div> <div>신청 아이디</div> <div>T0000012499</div> <div>신청 일자</div> <div>2023-06-01 12:13</div> </div> <div> <div>※ 서비스 신청 진행사항 및 신청경과는 신청확인 문자(문자/SMS, E-mail) 또는 세션으로 알려 드립니다.</div> <div>※ 신청 진행상황 조회 및 내역은 "복지지갑>서비스신청 내역"에서 확인하실 수 있습니다.</div> <div>※ 신청서 처리기간(접수대기)에서 접수완료까지 최소 3~7일 정도 소요되며, 접수 신청기간(2월~3월)에는 다.재연할 수 있으므로 관할 주민센터로 문의하시기 바랍니다.</div> </div> </div> <div data-bbox="339 907 678 955"> <div>메인 화면 이동</div> <div>9-2 신청내역 확인</div> </div>	<div data-bbox="975 93 1389 134">9. 복지서비스 신청완료</div> <div data-bbox="975 155 1389 259">9-1. 서비스신청이 완료되면 신청 정보는 해당 주민센터로 전송되어 접수처리가 됨</div> <div data-bbox="975 279 1389 321">9-2 신청진행상태 화면으로 이동</div>
---	---

발달장애(주간-방과후)활동서비스	2023.6.13
<div data-bbox="104 151 391 167">  맞춤형급여신청/지급 > 나의 복지지갑 > 서비스 신청 현황 </div> <div data-bbox="869 151 928 167"> 확인인쇄  </div> <div data-bbox="104 194 281 227">서비스 신청 현황</div> <div data-bbox="129 300 177 319">안내사항</div> <div data-bbox="129 348 632 474"> <ul style="list-style-type: none"> • 복지급여서비스 및 민원 서비스 신청 현황을 확인할 수 있습니다. • 신청서 처리기간 안내 <ul style="list-style-type: none"> - 접수(대기)에서 주민센터 확인 및 접수까지는 보통 3~7일 소요되며, 집중신청기간(2~3월)에는 더 지연될 수 있습니다. - 주민센터(보건소)에서 주민센터 확인 및 접수 이후에는 진행단계에 따라 SMS 또는 이메일로 진행 상태가 전송됩니다. - 완료 및 취소 단계는 최신 3개월의 조회 결과만 노출됩니다. • 신청서 수정 및 취소 안내(일부서비스 제외·요금감면 등) <ul style="list-style-type: none"> - 신청서취소(반려) : 관할 지자체(주민센터 및 보건소)에 문의하여 취소(반려) 요청 - 신청서수정 : 관할 지자체(주민센터 및 보건소)에 문의하여 취소(반려) 후 재신청 또는 신청서 보완요청 </div> <div data-bbox="378 532 434 551">복지로 신청</div> <div data-bbox="592 532 679 551">방문 신청(읍·면·동)</div> <div data-bbox="101 590 142 611">총 1 건</div> <div data-bbox="319 590 386 611">2022-07</div> <div data-bbox="445 590 514 611">2023-06</div> <div data-bbox="582 590 632 611">진행 상태</div> <div data-bbox="659 590 685 611">전체</div> <div data-bbox="832 590 858 611">검색</div> <div data-bbox="101 648 137 669">11-1</div> <div data-bbox="129 673 345 698">발달장애(주간-방과후)활동서비스</div> <div data-bbox="129 704 475 725">온라인신청ID : T0000012499 신청일 : 2023. 06. 01 진행상태 : 접수대기</div> <div data-bbox="625 704 685 725">발달주민센터</div> <div data-bbox="732 704 776 725">상세보기</div> <div data-bbox="832 704 872 725">신청취소</div> <div data-bbox="129 733 408 754">신청대상지 : <input type="checkbox"/> 관라행정동 : 서울특별시 노원구 상계10동</div> <div data-bbox="448 791 581 812"> << < 1 > >> </div>	<div data-bbox="986 101 1215 130">11. 서비스신청 목록</div> <div data-bbox="986 163 1355 225">11-1. 서비스 목록에서 신청한 정보를 조회</div> <div data-bbox="986 259 1355 321">11-2 상세보기 버튼 클릭하면 상세 화면으로 이동</div>

발달장애(주간-방과후)활동서비스

2023.6.13

맞춤형급여안내/지급

나의 복지지갑

서비스 신청 현황

서비스신청 상세

회원안내

서비스신청 상세

신청정보 상세 내역

신청서 처리기간은 보통 3~7일 소요되며, 자연 시에는 관할주민센터로 문의하시기 바랍니다.

서비스 신청 진행상황 미 신청 결과는 선택하신 통지방법으로 안내드립니다.

12-1

서비스선택

서비스명발달장애(주간-방과후)활동서비스

학위 서비스명발달장애인 주간활동서비스

진행상태접수(특기)

신청인

성명

주민등록번호

관계본인

휴대전화010-123*-****

일반전화

통지방법문자메시지서비스(SMS)

이메일

주소(01650) 서울특별시 노원구 덕릉로**가길 **

바우처카드

성명(관공)

성명(영문)

휴대폰번호010-111*-****

보유여부미보유

카드신청여부신청

카드사신협카드

카드구분국민행복카드

환급계좌

예금주명

금융기관명

계좌번호3333333*****

기업은행

발달장애인 (주간-방과후)활동서비스

장애유형지적장애

장애정도

심한 장애

확인

12. 서비스신청 상세

12-1. 신청한 서비스, 진행상태, 신청인, 가족 정보 조회