

Manual de Usuario Sistema de Match Love Link



El siguiente manual mostrará el procedimiento adecuado para el uso de la página web diseñada para el Primer proyecto del curso de bases de datos del instituto tecnológico de costa rica. Además se mostrarán las diferentes cualidades y posibilidades del sistema así como una pequeña descripción de las mismas.

Descripción general del sistema

La forma en cómo las personas interactúan y conocen a nuevas personas a cambiado a través del tiempo, así hoy en son muy propósito de comunicación, populares las páginas web con el interacción y búsqueda de nuevos amigos alrededor del mundo como es el caso de las redes sociales y paginas de citas o mach en línea. El sistema web desarrollado posee algunas de las características de dichas páginas de interacción social. Love Ink es un sistema web de mach y citas, donde las personas pueden registrarse ingresando sus datos personales y alguna información de interés como es el caso de los deportes que suele practicar y sus hobbies, así como diferentes aspectos de la vida cotidiana y del diario vivir de las personas, además los usuarios son capaces de realizar consultas al sistemas para la búsqueda de personas según tipos de búsquedas que la página ofrece, el sistema también evalúa el porcentaje compatibilidad que el usuario posee con respecto a otras Otros aspectos que el sistema ofrece son personas. creación de eventos y la capacidad de ofrecer o dar wink ("quiños") a otras personas, visitar los perfiles de otras personas y consultar diferentes estadísticas del sistema como por ejemplo el Top de personas con más winks, o el número de usuarios registrados en el sistema.



Background y aspectos técnicos

El sistema consta de tres motores para su funcionamiento, el primero de ellos es un gestor de bases de datos SABD en este caso se utilizó Oracle g11 v2 el mismos maneja y guarda los datos para su uso. El segundo aspecto es un motor Web para la utilización de la aplicación, se recomienda usar un navegador con la última versión del mismo, esto para prevenir inconvenientes en cuanto a visualización de elementos y animaciones. Por último como tercer elemento se tiene a Xampp el cual es un administrador que facilita las conexiones entre los lenguajes de programación web y el SABD



Utilización del sistema

Como abrir el sistema

Debido a que el sistema está montado sobre un servidor local no es posible acceder desde otros dispositivos diferentes al Host de la aplicación, por dicho motivo debe de seguir los siguientes pasos.

- 1. Primeramente navegue hasta la carpeta del motor de Xampp
- 2. Seguidamente proceda a ejecutar el archivo index.php para abrirlo con su navegador favorito.
- 3. En la url cambie http por localhost asegúrese de que tenga la terminación .php seguidamente presione "entrar".



4. Una vez hecho esto usted estará en la página principal del sistema Love Ink



Registrarse dentro del sistema

El registro de usuarios es uno de los puntos más importantes del sistema ya que el mismo usa la información de los usuarios para la realización de búsquedas y mach. Así para el registro de un nuevo usuario se debe de hacer lo siguiente:

1. En la página principal del sistema se encuentran varios aspectos, enfoque su atención en la sección que está demarcada con un cuadro y rotulada con la leyenda "Registrate".



- 2. En dicha sección se encuentran diferentes espacios para la realización de un primer pre-registro. Escriba la información necesaria solicitada como es el caso de su nombre así como su apellido.
- 3. El campo rotulado con "User Name" será el nombre con el que ingresará al sistema posteriormente.
- 4. registre un correo electrónico con formato adecuado, esto para posibilitar la notificación y envío de mensajes por parte del sistema,
- 5. llene los campos "password" y "confirm password", es importante que recuerde esta clave ya que será estrictamente necesaria para poder ingresar nuevamente al sistema
- 6. Si así lo desea puede chequear el alcance de los términos y condiciones presionando el enlace "Ver Términos y Condiciones"

Ver Terminos y condiciones

7. Para concluir el pre registro presione el botón "Registrarse en la parte inferior del formulario " de ser los datos ingresados completos y correctos el sistema lo dirigirá a la página de Búsquedas, una vez esto usted estará correctamente registrado dentro del sistema

Ingresar al sistema

Una vez registrado dentro del sistema, para proceder a ingresar al sistema se debe de realizar lo siguiente

1. Ubicado en la página principal del sistema ("index.php") debe de enfocarse en la parte superior derecha de la pantalla, Allí se ubican los espacios correspondientes para el ingreso.



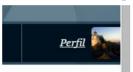
- 2. Llene los campos "User" con el nombre de usuario que anteriormente utilizó para el registro y el campo "password" el cual es la clave confidencial que usted ingreso para el acceso a su cuenta
- 3. Una vez llenado los campos presione el botón Iniciar Sesion, de ser los datos válidos el sistema lo desplazará a la página "Búsquedas" lo cual significa que el Login al sistema sucedió de forma satisfactoria.



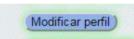
Completar el registro

Una vez realizado el pre-registro dentro del sistema se debe proceder a completar dicho registro para poder utilizar la información actualizada en el proceso de mach de lo contrario las estadísticas y algunas consultas del sistema serán ambiguas y erróneas.

- 1. Una vez realizado el pre registro en el sistema,
 procesada a ingresar en el mismo "ver punto anterior
 <<Ingresar al sistema>>"
- 2. En el menú principal ubicado en la parte superior seleccione la opción "Perfil" esta acción desplegará el perfil con la información correspondiente.



3. En la parte inferior izquierda se encuentra el botón "Modificar Perfil" Selecciónelo para abrir la ventana de edición de perfil.



4. En la ventana de edición usted podrá marcar o desmarcar las casillas de las distintas secciones del sistema de manera que se ajusten a su perfil de persona, Además están presentes campos de texto y comboBox para que seleccione de entre las diferentes posibilidades de atributos y gustos.



5. Una vez terminada la edición del perfil proceda a dar click en el botón guardar cambios en el menú superior.

Registrar un Evento

El sistema es capaz de realizar el registro de eventos los cuales enviaron una notificación a las personas cercanas al mismo, estos eventos cuentan con una fecha, hora y lugar en el cual se realizarán así como un nombre y una descripción para identificarlo.

- 1. En la pantalla de búsquedas presione la opción "Evento", esta acciones provocará la aparición de una pequeña ventana para proceder al registro del evento.
- 2. Utilizar los diferentes selectores para llenar la información del evento, agregue la descripción del mismo.



- 3. Una vez llenados los campos requeridos proceda a presionar el botón "Registrar"
- 4. Hecho esto se registrará el evento correspondiente y se enviará una notificación a los usuarios cercanos al mismo.

Ver Estadísticas

Los usuarios del sistema tienen la capacidad de ver las diferentes estadísticas que el sistema prepara. Para esto se debe seguir el sencillo procedimiento siguiente

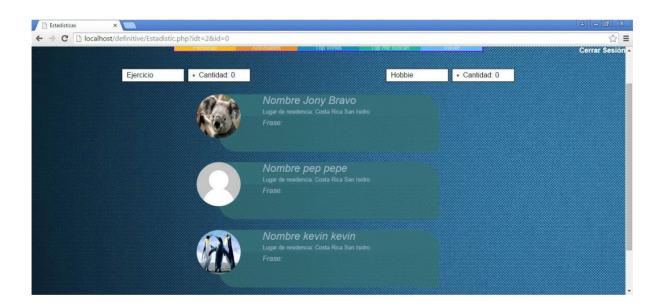
- 1. Ubicados en la ventana "Búsquedas" Presionamos la opción "Estadísticas en el menú principal del sistema "
- 2. La acción anterior mostrará una nueva ventana, con un nuevo menú de navegación en la misma se muestran las estadísticas del sistema como es el caso de las diferentes cantidades de personas registradas según su patrón de edad.
- 3. Puede utilizar el menú de navegación para acudir a las diferentes estadísticas preparadas.



Realizar Búsquedas

Por default el sistema siempre realiza un match entre el usuario y las demás personas registradas en el sistema, No obstante se pueden realizar filtros para realizar búsquedas más personalizadas dentro del sistema acorde con los gustos y especificaciones de los usuarios.

- 1. En la pantalla de búsquedas ubicado lateralmente a la derecha, se encuentra un pequeño navegador desplegable, que por medio del mismo se podrán aplicar los filtros necesarios.
- 2. Basta con deslizar el cursor por encima de los iconos que representan las distintas secciones
- 3. una vez desplegado la sección de filtros marque o desmarque las opciones que desea que sean aplicadas durante la búsqueda, presione "Ir" y vera desplegados en pantalla los resultados obtenidos por el sistema.



Manejo de fotografías de perfil

El sistema permite a los usuarios almacenar hasta 5 fotos para ser utilizadas dentro del perfil persona. Además estas imágenes se pueden eliminar o reemplazar por nuevas.

Para realizar las acciones antes mencionadas basta con seleccionar el enlace "Perfil" en el menú principal.

Dentro de la ventana de edición de perfil, ubicado a la izquierda debajo de la foto actual de perfil, pulse el botón. "Cambiar Imágenes", dicho botón lo redireccionará a una nueva.

Cambiar Imagenes

En la ventana redireccionada, usted podrá observar diferentes, espacios para la selección de imágenes, pulse el botón "Agregar " ubicado arriba del espacio deseado, navegue hasta el lugar donde está ubicada la imagen que se quiere insertar, selecciónela y presione "aceptar", de no haber inconvenientes su nueva imagen de perfil aparecerá en pantalla y será quardada en la base de datos.

A su vez de poseer imágenes previamente cargadas al sistema, se podrán eliminar las mismas utilizando el botón "Eliminar " ubicado abajo de la imagen por borrar.



Agregar espacios a los catálogos (Solo Usuario Administrador)

Esta acción solo la puede ejecutar los usuarios denominados administradores debido a las implicaciones que conllevan las acciones realizadas en los catálogos del sistema.

Las modificaciones al sistema que los usuarios administradores pueden realizar son las siguientes:

- Búsqueda de los nombres de los catálogos dentro del sistema.
- Búsqueda detallada de un catálogo para su revisión o modificación.
- Agregar nuevos campos a los catálogos del sistema.
- Borrar campos a los catálogos del sistema.

Para la modificación de un catálogo del sistema puede seguir los siguientes pasos:

- 1. Ingrese como administrador al sistema utilizando un usuario y contraseña creado para dicho fin.
- 2. Una vez dentro del sistema presione el enlace "ADMINISTRAR" del menú principal en la parte superior de la página. Esta acción lo redireccionará a la página de edición de catálogos.
- 3. Para conocer el nombre los los catálogos disponibles presione el botón "Ver todos los Catálogos". para desplegar los mismos en pantallas.
- 4. Conociendo el nombre del catálogo que se desea consultar en detalle o modificar, escriba en el espacio "Nombre de Catálogo" el nombre del mismo, Presione "Buscar"
- 5. De haberse realizado la opción correctamente se desplegará en pantalla todos los campos asociados al catálogo.
- 6. Si desea agregar un nuevo espacio, llene los espacios "Id" y "Nombre Catálogo", presione "Agregar". Si no hay ninguna inconsistencia el campo se agregara y se guardará a la base de datos.
- 7. Para la eliminación de campos de un catálogo seleccionado basta con presionar el botón con el icono " " que se encuentra alineado a la derecha de cada campo del catálogo.

