



张庆

男 | 28 岁 | 本科 | 2 年工作经验 | 沈阳

18513353690 | 18513353690@163.com

工作经历

检察院

法务助理

2015.07-至今

工作描述:在检察院实习期间, 帮助检察官进行整理案卷, 自己跟随行提审、出庭, 完成整个案件. 全部过程, 很好的锻炼了自己的处事能力、增长了自己的专业知识, 更多的是自己的语言组织。

广州机床厂有限公司(国有公司)任法务专员

2007 年 2 月-2008
年 2 月

工作职责一:起草审查公司对外的经济合同, 主要有商品买卖合同、项目合作合同、物业租赁合同、股权投资合同等, 制定合同管理制度和监督合同执行情况;对有关项目进行法律审查和出具法律风险提示意见;为员工提供法律知识培训, 如举办劳动合同法和物权法讲座等;协助部门主管处理行政事务。

工作职责二:在公司的授权下,全权负责公司的劳动争议案件和对外民商经济合同的诉讼案件,并跟进案件的执行情况;企业工商证照手续的办理。

教育经历

东北大学大学

本科 • 法学

2014 年毕业

项目经验

自我描述

专长及爱好:

1、专业技能:熟悉民法、合同法、公司法、劳动法等重要法律, 有较为牢固的法律理论知和严谨的

法律逻辑思维;有民商经济合同纠纷、劳动争议案件的诉讼业务经验,熟悉民商事、劳动争议案件的诉讼流

程;能从诉讼案件中总结经验,为公司提出合理化建议,降低公司管理风险和法律风险,并制定相应的管理制度。

2、其他技能:能熟练运用 OFFICE 软件;能正确快速地利用互联网,有良好的资料检索能力。

3、喜欢阅读古典文学和参加团体性的活动,如篮球、集体性拓展活动等。

自我评价:

1、诚实正直,待人真诚,善于与人沟通;言行严谨一 致,以对待法律的态度对待工作;刻苦耐劳,能承受较高强度的工作压力;注重工作效率和团体合作。

2、有不断学习的精神,能积极主动地加强自己的知识储备,注重综合文化素质和人文精神的培养。

■ 掌握技术

1、英语:良好

2 熟悉民法、合同法、公司法、劳动法等重要法律,有较为牢固的法律理论知和严谨的法律逻辑思维;有民商经济合同纠纷、劳动争议案件的诉讼业务经验,熟悉民商事、劳动争议案件的诉讼流程;能从诉讼案件中总结经验,为公司提出合理化建议,降低公司管理风险和法律风险,并制定相应的管理制度

3. 计算机水平:初级