

# UE Engagement étudiant Rapport

Sacha Duperret

sduperret@u-bordeaux.fr  
Conseiller du collège Sciences et Technologies,  
Université de Bordeaux,  
Talence,  
France

7 mai 2022

## Table des matières

<b>1</b>	<b>Conseil de collège ST</b>	<b>3</b>
<b>2</b>	<b>Réunions préparatoires</b>	<b>4</b>
<b>3</b>	<b>Groupes de travail et cætera</b>	<b>5</b>

## Résumé

L'objectif de ce rapport est d'évaluer la capacité à analyser d'une part les activités/tâches exercées dans le cadre d'un.e projet/expérience associatif.ve, et d'autre part à reconnaître la valeur formatrice de cet engagement et plus particulièrement à identifier les compétences et connaissances développées grâce à cette UE et exploitables dans un CV/une lettre de motivation.

## Introduction

Je me suis engagé en tant qu'étudiant élu au conseil de collège sciences et technologies. C'est une instance intermédiaire entre les composantes et le conseil d'administration de l'université de Bordeaux. En son sein, il est discuté et voté les modalités de contrôle de connaissances, l'internationalisation des formations, les conditions d'admissions aux études, la conception et l'organisation de l'offre de formation, et cætera. Nous sommes 9 binômes de représentants des étudiants.

Plus particulièrement, je me concentrais sur la facilitation de l'aspect académique de la vie universitaire des étudiants et apprenants. Cela passe par une offre de formation facilement accessible, une maquette simple, des frais d'inscription contenus pour les doubles diplômes, et d'autres. Bien sur, ce travail se fait en collaboration avec les autres élus du conseil, la direction des composantes et du collège.

Cet objectif a été poursuivi depuis décembre 2021, et je continuerai à le porter jusqu'à la fin de mon mandat au conseil de collège ainsi que dans les réunions, groupes de travail annexes.

Dans le cadre de mon engagement étudiant, j'estime m'être impliqué une cinquantaine d'heure.

## 1 Conseil de collège ST

**Description et analyse** Tout d'abord, la fonction d'élue.s intègre la présence lors des conseils de collège. Durant ses séances mensuelles et d'une durée de 4 heures, différents temps surviennent : temps d'informations et de questions, de délibérations, ou encore de discussions.

En son sein les questions sont très diverses. Le périmètre couvre les admissions, les chantiers en cours, les réformes à venir, la vie universitaire et étudiante, et bien d'autres sujets. Les réponses sont parfois apportées par des pairs conseillers, par l'administration du collège, des intervenants extérieurs (invités) ou consignées pour une recherche approfondie.

Les temps d'informations concernent principalement les éléments de calendrier. Sont mentionnés, entre autres, les échéances comme l'accréditation, l'inscription en master, les dates de dépôt de dossier pour promotion interne mais aussi les événements (co-)organisés par l'université.

Le conseil a aussi un rôle décisionnaire. C'est dans ces cas là qu'une délibération est organisée. Elle permet d'exprimer ou non un accord avec une proposition formulée ou reprise par le directeur du collège. Jusqu'ici je n'ai été présent que durant des votes à main levée, mais d'autres modes de scrutin sont possibles. Pour assurer la représentativité du conseil, un quorum a été mis en place. Il correspond à un nombre minimum de participants siégeant. Sans cela, le conseil n'a pas d'autorité. Pour palier à certaines absences fortuites, le système de procurations est mis en place. Mais attention, tous les projets présentés au conseil ne nécessitent pas de passer par ce processus. **A REFORMULER et ÉTOFFER**

Les discussions prennent une part importante sur la durée de la séance, mènent parfois à un débat ou sont engendrées par la nécessité d'un vote. Tout est lié. Les discussions sont un moment opportun pour évoquer un questionnement à propos d'un projet, aborder un aspect nouveau ou proposer la création d'un groupe de travail pour "creuser" plus.

Je participe aux débats et principalement en tant que spectateur ! En effet, certaines discussions portent sur des sujets très pointus qui nécessitent des recherches en amont et pour lesquels je préfère écouter plutôt que m'exprimer.

**SCHEMA REPRESENTANT LE CONSEIL EN SEANCE (table carrée + places + interactions flèches)**

### **Identification des connaissances et compétences acquises A REVOIR**

Dans le cadre du conseil de collège sciences et technologies : sur un volet général, les résultats sont plutôt bons. Avec les autres élus étudiants une homogénéité des objectifs a permis d'apporter un soutien fort aux projets qui s'inscrivent dans une démarche d'amélioration pour les étudiants. Sur un volet financier, les coûts d'inscription aux doubles diplômes sont restés très contenus et similaires aux frais des formations universitaires plus "classiques". Volet vie étudiante, le conseil de collège n'a pas de réelle compétence à ce sujet. Certaines interrogations étaient évoquées durant les questions diverses mais ne pouvaient pas mener à des actions plus concrètes.

## 2 Réunions préparatoires

Pour bien cerner le cadre des discussions, les projets discutés et les conséquences, nous prenons une heure avant chaque conseil. Cela passe par la lecture de l'ordre du jour, permettant une modification mais aussi la pose de questions diverses. C'est un moment d'échange privilégié avec la direction du collège ST.

Une partie du travail se fait durant la réunion avec la direction du collège, c'est à ce moment là que sont par exemple évoquées les questions d'installation sauvages de personnes sur le campus, du RU n°1 qui ferme, mais également l'accessibilité des informations sur le site du collège. Durant cet échange, il est possible de porter la voix des étudiants (= usagers) et donc d'initier une réflexion à court, moyen ou long terme.

### 3 Groupes de travail et cætera

Aussi nommés GT, les groupes de travail sont des réunions où se discute les évolutions à l'université. Dernièrement plusieurs ont eu lieu : GT mise en place du portail unique, GT fonctionnement du conseil ST, GT calendrier universitaire 2022-2023, GT contrôle de connaissances en licence (groupe disciplinaire). Ces réunions ne sont pas périodiques mais arrivent lors de la mise en place de chantiers ou pour faire un point "RETEX" (retour d'expérience).

J'ai participé au groupe de travail retour d'expérience sur la mise en place du portail unique et le ressenti des usagers (= étudiants) après cette première année. Mon rôle était d'apporter un regard de l'intérieur du portail, avec une discussion sur les "groupes classes" qui changent pour chaque matière. Nous avons également formulé des améliorations qui pourraient être apportées pour faciliter l'intégration des nouveaux entrants étudiants, la gestion administrative (inscription pédagogique/administrative) et des salles. Des pistes d'améliorations pour 2023-2024 (outils numériques principalement) ont menées à la mise en place d'autres réunions avec la DSI de l'université.

Bien sûr, le mail reste le principal outil de travail du conseiller, et plus encore avec la pandémie. Il permet l'organisation de réunions, la discussion, le partage de documents, ... C'est une tâche de fond durant tout le mandat : pour rester au fait des dernières affaires, questions et soucis de la communauté, se tenir au courant des réformes en cours, des chantiers, des directions données par l'université et le MESRI (Ministère de l'Enseignement Supérieur et de la Recherche) et, jusqu'à il y a encore quelques semaines, des directives COVID-19 à l'université.

Depuis décembre et plus généralement depuis mon entrée à l'université, mon utilisation des mails a beaucoup augmentée. Le plus flagrant étant ma capacité de rédaction qui s'est améliorée, surtout dans le cadre des fonctions d'élus. Mon vocabulaire a quand à lui évolué grâce cette immersion prolongée dans le monde de l'administration universitaire publique. Pour donner un exemple, le terme marché publique m'est aujourd'hui beaucoup plus familier.

*Le plus gros travail qui se fait c'est encore l'apprentissage des abréviations spécifiques ;)*

Cet ensemble d'activités m'a aussi permis de développer des compétences oratoires. Ainsi qu'une vision plus "gestionnaire" qu'avant.

#### Répartition approximative des heures d'implications en tant qu'élus étudiant

Activités	Périodicité	Temps total
Conseil de collège ST	Tous le mois	5*4h = 20h
Réunions préparatoires	Tous les mois	5*1h (direction collège) + 4*1h (candidats) = 9h
Groupes de travail	Non périodique	1*3h + 1h = 4h
Mail	Plusieurs fois/semaine	20 semaines*1h/semaine = 20h
<b>Total</b>		<b>53h</b> (approximativement)

NB : \* signifie multiplication ; h signifie heure(s)