

KOSHA GUIDE

Z - 14 - 2022

## 안전보건방침 및 목표에 관한 지침

2022. 12.

한국산업안전보건공단

## 안전보건기술지침의 개요

○ 작성자 : 한국안전문화진흥원

○ 제·개정 경과

- 2022년 12월 리스크관리분야 표준제정위원회(제정)

○ 관련규격 및 자료

- 안전보건경영시스템

○ 기술지침의 적용 및 문의

- 이 기술지침에 대한 의견 또는 문의는 한국산업안전보건공단 홈페이지 안전보건기술지침 소관 분야별 문의처 안내를 참고하시기 바랍니다.
- 동 지침 내에서 인용된 관련규격 및 자료 등에 관하여 최근 개정 본이 있을 경우 해당 최근 개정 본을 참고하시기 바랍니다.

공표일자 : 2022년 12월 31일

제 정 자 : 한국산업안전보건공단 이사장

## 안전보건 방침 및 목표에 관한 지침

### 1. 목 적

조직(사업장)은 안전·보건 사고 발생을 사전에 방지하여 사업장 가치를 확보해야 한다. 또한 협력업체의 안전에 공동으로 사회적 책임을 다하여야 한다. 이를 위하여, 경영진은 안전·보건 이슈를 조직의 경영이념 또는 경영목적에서 논의하고 조직 하위계층으로 확산시키는 노력으로 안전보건 방침을 수립하고 아울러 경영진의 의지 표명으로 안전보건 목표를 밝힌다. 본 가이드라인은 안전보건 방침 수립과 목표 설정과 관련된 개념과 절차를 안내하고, 산업계 전반으로 확산·보급하는 것을 주목적으로 한다.

### 2. 적용범위

본 가이드라인은 ISO 또는 KOSHA-MS 실무담당자, 내부 심사원, EHS 책임자, 또한 자율적인 안전보건경영시스템 또는 중대재해처벌법 준수 지원사업을 담당하는 행정관리인의 업무역량 증진에 적용한다. 아울러, 행정 안전처의 안전 문화 운동 활성화 사업, 그리고 산업안전보건법 시행령과 시행규칙에 따른 ‘안전·보건 의식을 북돋우기 위한 시책 마련 및 무재해 촉진’ 사업을 수행하는 조직에도 적용이 된다.

### 3. 용어의 정의

- 3.1 경영이념: 경영이념(management philosophy)이란 회사가 경영 활동을 해나가는 데 있어서 기본적인 사고방식으로 미션, 비전, 핵심 가치를 아우르는 용어다. 즉, 조직의 존재 목적은 무엇이며, 그리고 조직을 어떤 방식으로 운영해 나갈 것인가에 관한 기본이 되는 생각과 사상을 표현한 것으로 정의된다. 경영이념에는 행동 규범적인 타입, 경영의 성공 요인과 경영 자세를 나타내는 타입, 경영의 존재의의를 표현한 타입이 있다.

3.2 경영목적과 목표: 경영목적(management goal)이란 조직이 활동을 통해 실현하고자 하는 바람직한 상태 또는 도달점으로 경영이념이 반영된 개념으로 정의된다. 광의의 목적과 협의의 목적으로 구분된다. 광의의 목적은 본질적 측면에서의 목적을 가리킨, 반면에, 협의의 목적은 정관에 표시된 목적을 가리킨다. 일반적으로 조직 정관에 규정된 경영목적이 경영의 영역과 구조를 규제하는 기본이 되며, 조직환경 변화에 따라서 경영목적 역시 변화된다. 한편, 경영목적을 실현하기 위해 구체적으로 해야 할 사항들은 경영목표(management objectives)라 정의한다. 특히, 안전보건 관련 구체적 사항인 경우, 이를 안전보건목표(OSH objectives)라 부른다.

3.3 안전보건방침(정책): 경영목적을 구현하기 위한 기본원리, 원칙, 준칙, 의지 표명을 경영방침 또는 경영정책이라 정의한다. 따라서, 조직의 안전보건방침(정책)(OSH policy)이란 사업장에서의 무사고 유지, 안전한 작업 능력 향상 및 근로자 보건복지 향상이라는 경영목적과 경영목표달성을 위한 경영의 기본원리, 원칙, 준칙, 경영진의 의지 표명이다. 기본방침(basic policy), 전반방침(general policy), 부서별 방침(department policy)으로 구분된다.

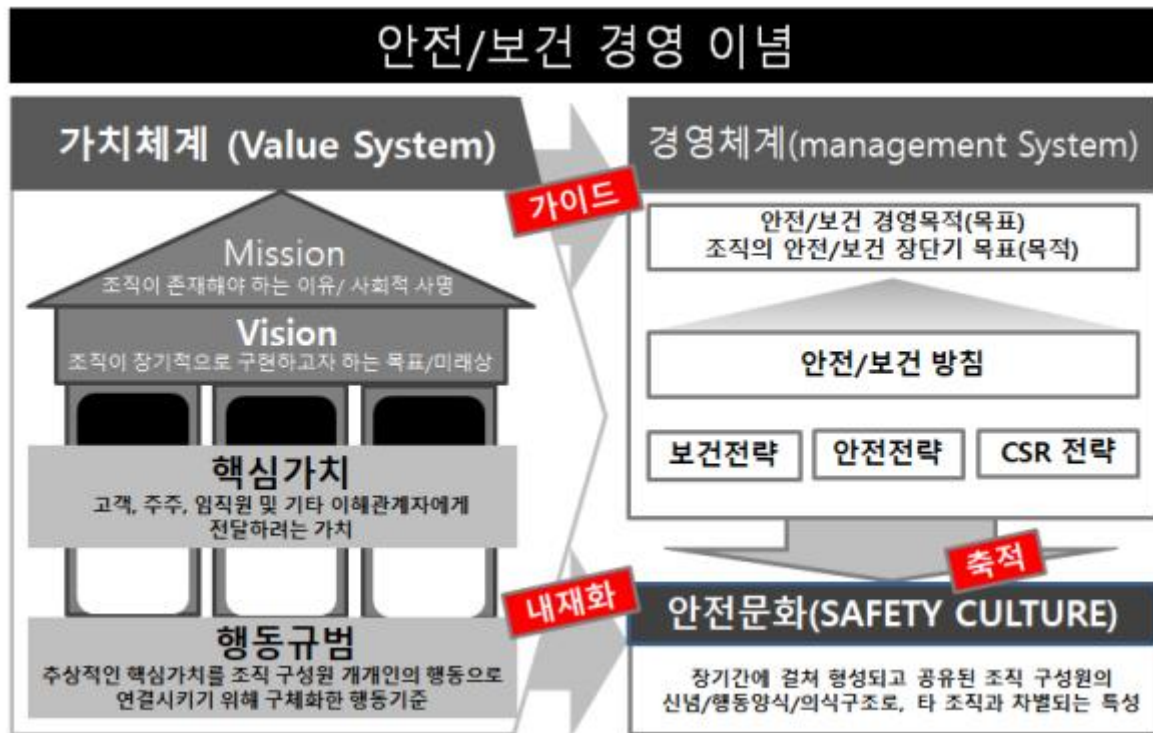
3.4 이해관계자(집단): 이해관계자란 조직(사업장)에 대해 이해관계를 가지고 있는 사람으로 정의된다. 여기서 이해란 구성원이나 집단에 대한 이익 및 손해를 총칭하여 이해라고 한다. 이해관계자 집단은 이런 이해관계를 가지고 있는 사람들의 집단인 것이다. 주주뿐 아니라 소비자, 공급자, 종업원, 지역사회, 언론, 환경, 시민단체 등이 포함된다.

3.5 그 밖에 이 지침에서 사용하는 용어의 정의는 이 지침에 특별한 규정이 있는 경우를 제외하고는 산업안전보건법, 같은 법 시행령, 같은 법 시행규칙, 산업안전보건기준에 관한 규칙에서 정하는 바에 의한다.

## 4. 안전보건 방침 및 목표

### 4.1 의의

4.1.1 산업안전보건법에 따르면 고용주는 자신의 비즈니스 활동에 영향을 받는 근로자와 이해관계자의 보호를 책임져야 한다.



<그림 1> 안전보건 경영이념의 구조도

4.1.2 책임은 안전보건 관리를 경영이념으로 설정하고 가치체계(value system)와 경영체계(management system)를 확립해야 한다.

(1) 확립하지 못한 조직체는 제재나 재해 발생으로 인한 작업일 수 손해는 물론, 생산성 저하, 기소, 벌금, 고객 이탈, 조직 이미지 손상 등 더 나쁜 상황에 빠질 수 있다.

(2) 안전보건 방침과 목표는 경영체계 속에서 실행된다.

4.1.3 사업에 따라서 안전보건 방침과 목표에 관한 이해관계자의 관심과 영향에 차이가 있지만, 조직의 경영체계에서 실행되는 사업장 안전보건 방침과 목표는 대체로 일반화되어 있다.

(1) 산업 안전보건 목표의 일반적 내용은 무사고 유지, 안전한 작업 능력 향상 및 근로자 복지 향상 구현이다.

(2) 산업 안전보건 방침은 목표 달성을 위한 경영의 기본원리, 원칙, 준칙 그리고 경영진의 의지 표명으로 구성된다.

- (3) 산업안전보건법에 근거한 이 방침은 또한 산업 보건 및 안전에 관한 책임과 협력 조치를 설명하며, 조직의 안전 전략, 보건 전략, CSR 전략의 기본을 제공하며, 궁극적으로는 축적되어 안전 문화로 정착된다.

## 4.2 성격

4.2.1 당위성: 안전보건 방침과 목표는 조직 미션과 비전 그리고 조직 목적을 위해 ‘마땅히 있어야 할 것’과 ‘당연히 바람직한 것’을 찾아서 구현하려는 의도에서 마련된다. 따라서, 방침이라는 개념은 ‘당위성’으로, 방침의 내용은 당연히 준칙 되어야 한다.

4.2.2 미래 지향성: 안전보건 방침과 목표는 안전보건 이슈 관점에서 바람직한 미래의 조직 모습이다. 단지 현재의 안전보건 관련 문제만을 해결하려는 의도만이 아니고 조직의 바라는 모습을 담아야 한다.

4.2.3 행동 지향성: 안전보건 방침과 목표에는 장래의 바람직한 상태를 이룩하기 위한 의도적인 행동 지침이 담겨 있어야 한다. 이 행동에는 의식적인 행위만이 아니라 마땅히 해야 할 일을 의식적으로 하지 않는 행위 일명 부작위까지 포함된다. 부작위는 의도적으로 방침을 마련하지 않겠다는 의사결정이므로 이를 무 의사결정이라 한다.

4.2.4 영향의 양면성: 안전보건 방침과 목표의 내용은 상반되는 영향을 미치는 경우도 적지 않다. 즉, 안전보건방침에 따라서 혜택을 받는 이해관계자가 있는가 하면, 반대로 손해를 보는 이해관계자도 있을 수 있는 양면성을 띤다. 따라서, 방침과 목표 설정에서 신중해야 한다.

4.2.5 일관성: 안전보건 방침은 반복적 조건에서 일어나는 행동에 관한 규칙이며, 경영목적이 변하지 않는 한 일관성을 유지해야 한다. 예를 들면, ‘안전이 우선이다.’라는 안전보건방침은 경영목적으로 변화를 밝히지 않는 한 언제나 항상 유효한 규칙이다.

4.2.6 명확성: 안전보건 방침과 목표가 명확성의 성격을 갖는다는 의미는 구성원이 안전보건목표 달성을 위한 수단의 선택에서 일정한 방향으로 각자 자신의 노력을 집중하도록 촉구시킨다는 뜻이다. 명확화는 권한 이양을 쉽게 만들고, 문제처리에

일관성을 확보할 수 있게 하고, 활동 조정을 쉽게 하는 점 등의 장점을 제공한다.

## 5. 안전보건 방침의 내용

안전보건 방침은 핵심 목표인 사업장 안전보건 이슈 관련 리스크 예방, 그리고 법적 요건에 근거한 산업 안전 및 복지의 체계적 실행이다. 따라서, 안전보건 방침의 핵심 내용은 이러한 목표 달성에 대한 고용주의 의지 표명이자 약속이다. 좋은 방침에는 업무 조직, 근무 조건, 사회적 관계 및 업무 환경을 고려한 직원의 신체적 및 정신적 건강 관련 모든 영향이 포함되어야 한다. 안전보건 방침에서 언급되어야 할 핵심 내용은 다음과 같다:

### 5.1 준수(compliance) 이상의 노력 의지 표명

안전보건 방침에는 안전보건경영이 사업목적 달성에 필요한 중요한 경영요소 중의 하나이며 법적 요구사항 이상의 안전보건 리스크 예방 활동을 보장한다는 의지를 담아야 한다. 이 의지에는 인적 자원 및 물적 자원의 지원이 충분히 제공된다는 의지도 동시에 담어져 있어야 한다. 법적 규제만을 따르는 태도는 누구나 지켜야 할 의무다. 오늘날의 조직은 준수 이상의 노력을 하는 진취적(proactive) 태도를 요구받는다. 따라서 안전보건 방침의 준비에는 고위 경영진과 대표가 반드시 참여해야 한다.

### 5.2 지속적인 개선 표명

안전보건방침에는 모든 근로자의 안전과 보건을 위한 지속적인 개선과 실행 의지가 담겨 있어야 한다. P→D→C→A 경영과정에 따라서 결과가 피드백되고 지속적인 개선이 이루어지는 노력이 보장됨을 약속하고, 사업장의 다른 방침과도 동등한 중요성을 인정해야 한다. 안전보건경영시스템 인증 확보와 지속적 인증 유지는 조직이 안전과 보건관리와 관련하여 훌륭한 시스템을 구축하고 있으며, 지속적 개선의 노력을 한다는 것을 밝히는 좋은 수단이다.

### 5.3 모든 근로자 참여 보장 표명

안전보건 이슈에 관한 의사결정 과정에 근로자의 참여를 보장한다는 고용주의 의지가 방침에 담겨 있어야 한다. 조직원의 안전과 보건 문제는 관련 전담부서의 명

령 지시만으로 성취될 수 없는 경영요소다. 현장의 목소리도 듣고 현장의 건의를 받아 이를 의사결정에 반영하는 조직 분위기가 형성되어야 한다. 주위와 상부 눈치를 보지 않고 자신의 의견을 자유롭게 표출하는 분위기 보장이 안전보건방침에서 언급되어야 한다.

## 5.4 책임과 의무 표명

조직의 산업 안전 및 보건경영과 관련된 책임과 의무 소재를 밝힌다. 근로 의무와 권한에 따라 안전보건관리에 관하여 누가 어떤 책임과 의무를 갖는지를 밝히는 문서가 존재함을 방침을 통해 밝혀야 한다. 모든 수준 단계에 책임과 의무 소재가 있음을 알리고, 고위 경영진이 총괄 책임을 부담함을 밝히는 것이 중요하다.

## 5.5 문서화 및 공표

마련된 안전보건 방침은 문서화 되어 공표되고, 내부 및 외부 이해관계자에게 통보 된다는 사실을 밝혀야 한다.

# 6. 가이드라인 작성

## 6.1 가이드라인 취지

안전보건 방침과 목표는 안전보건 성과의 지속적 개선과 조직환경 적응을 위해 정기적으로 보완/수정되어야 한다. 따라서 이에 관한 가이드라인을 마련해야 한다.

## 6.2 내용 구성

6.2.1 적용 범위: 본 안전보건 방침과 목표에 관한 가이드라인은 조직의 경영 활동과 관련 되어 수행되는 모든 사업과 관련하여 산업 안전·보건법규 준수, ISO 및 KOSHA-MS 요구사항에 따른 안전보건경영방침과 목표의 수립과 이행에 적용된다.

6.2.2 목적: 본 방침은 조직 관련 사업장의 활동, 제품, 서비스로 인해 발생 될 수 있는 안전과 작업자 보건에 대한 영향을 사전 예방 또는 최소화하고 지속적인 개선을 위한 안전보건 방침과 목표를 수립하고 관리하는 데 목적이 있다.



### 6.2.3 책임과 권한

#### (1) 최고 경영진

(가) 안전보건 방침을 마련하고 방침과 목표 달성을 위한 효과적인 물적 및 인적 지원에 대한 책임이 있으며 실행사항을 주기적으로 검토한다.

(나) 안전보건 방침이 지속적으로 유효성과 적합성을 갖도록 보장할 책임이 있다.

#### (2) 안전보건 위원회

(가) 안전보건 방침과 목표를 계획하며 관련 정보를 수집, 분석 보고하여 지속적으로 방침이 이행되고 유지되도록 최고 경영진에 보고할 책임이 있다.

#### (3) 사업장 감독관

(가) 안전보건 방침과 목표가 해당 조직의 전 사원에게 이해되고 준수되도록 교육/훈련하고 지도 감독할 책임이 있다.

#### (4) 일선 관리자

(가) 작업 전 준수사항을 주지하고 스스로 안전을 지키는 책임이 있다.

### 6.2.4 업무절차

#### (1) 고려사항

(가) 조직의 경영이념에 따른 경영 목적(목표)을 반영한다.

(나) 조직의 활동, 제품 또는 서비스의 성격, 규모, 그리고 지역사회 영향에 적합한 의사결정을 할 것을 천명한다.

(다) 지속적인 개선과 사전방지에 대한 노력을 반영한다.

(라) 적용되는 환경법률 및 규정, 기타요건의 준수에 대한 결의를 전임직원 포함하

여 다짐한다.

(마) 방침 이행 결과는 공표한다.

## (2) 기본 틀

(가) 안전보건 목표 및 세부 목표를 설정하고 검토하기 위한 기본 틀을 마련한다.

## (3) 의사결정

(가) 안전보건 방침과 목표는 최고 경영진이 결정하며 전 조직 구성원에 의해 결의된다.

## (4) 명료성

(가) 안전보건 방침과 목표는 내·외부 이해관계자들이 쉽게 이해할 수 있도록 명확하게 작성된다.

## 6.2.5 개정과 통보

### (1) 개정

(가) 안전보건감독관은 방침과 목표의 유효성과 적합성의 보장을 위해 년 1회 이상 개정의 필요성을 검토하여야 하며, 또한 개정의 필요성이 명시되어야 한다.

(나) 일반적으로, 필요성 검토는 다음의 경우에 행한다.

- ① 준수 요건 변경사항 발생 시
- ② 준수평가에 따른 변경사항 발생 시
- ③ 변화하는 경영여건과 관련 정보 변경에 따른 방침의 개정 필요 시
- ④ 관련 부서의 방침 개정 필요성 요청 시
- ⑤ 기타 개정 여건 발생 시

### (2) 통보

(가) 감독관은 다음 중 한 가지 방법으로 안전보건 방침과 목표의 개정 내용이 이해관계자에게 전달되어야 하며, 이해관계자의 요청 시 감독관이 판단하여 제공한다.

- ① 매뉴얼에 삽입

- ② 게시물, 사보 등 이용
- ③ 문서 또는 SNS를 통한 전달
- ④ 기타 방법

#### 6.2.6 문서 및 기록의 관리

안전보건 방침과 목표에 관련된 모든 문서는 항상 최신 유효 본으로 유지 관리되어야 하며, 모든 기록 역시 “기록관리” 매뉴얼에 따라 유지/관리 되어야 한다.

### 7. 초안 마련 팁(Tip)

#### 7.1 적용 범위를 고려한다.

7.1.1 산업 안전보건 방침과 목표의 내용, 형태 및 범위는 조직의 사업 부문, 규모, 생산 및 서비스 방법 및 산업 보건 및 안전 요구사항, 조직의 대응 역량에 따라서 달라질 수 있다. ‘

7.1.2 조직 전체를 포괄하도록 방침과 목표를 만들거나 사업장 중심으로 또는 작업 단위 및 부서별로 작성할 수도 있다. 따라서, 적용 범위를 확정하여 밝혀야 한다.

#### 7.2 초안(draft)을 작성한다.

7.2.1 다음의 사항이 포함되었는지를 확인하는 것이 도움이 된다.

- (1) 경영이념, 미션, 비전, 핵심 가치, 경영목적(목표)과의 연계
- (2) 안전, 보건 및 복지에 관한 고위 경영진의 약속 의사
- (3) 고위 간부의 방침 서명 약속
- (4) 최고 경영진, 감독관, 안전·보건위원회, 담당자의 견해, 책임 및 의무사항
- (5) 모든 직원의 협력과 참여가 방침의 성공에 필수적이라는 내용

- (6) 방침 구현과 검토, 유지 책임 계획
- (7) 조직 모든 계층의 책임과 의무를 성과를 평가하는 방법과 업무 안내
- (8) 조사 보고서 및 사건 기록, 화재 예방 및 대피 절차, 구급, 안전 점검, 교육 및 훈련 프로그램 등 법적 요건 기록물과 실행 계획 내용
- (9) 공정 관련 안전·보건 설명 내용
- (10) 안전·보건 지원 예산 기록
- (11) 정보 공개에 관한 허용 내용
- (12) 안전·보건 관련 협력업체와의 계약에 포함된다는 내용

**[부록 A] 안전보건 방침 초안의 예**

주식회사 XXXX는 인간존중과 자연환경보전을 통해 경제적 책임과 사회적 책임을 다하고, 고객과 협력업체와 공동으로 무사고의 경영이념을 실현하고자 안전보건을 최우선 경영 활동으로 실천하며, 무재해 일터를 만들기 위해 다음과 같이 방침을 설정한다.

1. 안전보건 경영시스템을 구축, 운영하여 지속적 개선 문화를 조성한다.
2. 위험성 평가를 통해 위험요소를 사전에 제거한다.
3. 모든 임직원은 방침 인식과 달성을 위해 교육/훈련을 하며 각자의 책임과 역할을 인지하고 성실히 수행한다.
4. 모든 조직 구성원은 안전·보건 화의에 참여할 권리가 있으며, 그들의 의견을 존중 처리한다.
5. 당사의 방침을 전임직원, 협력 업체 및 이해관계자에게 공표하며 구체적인 실천 사항을 포함되는 추진계획이 수립, 이행한다.

## 지침 개정 이력

### □ 개정일 : 2021. 10. 29.

- 개정자 : 한국안전문화진흥원
- 개정사유 : 가이드라인 고도화
- 주요 개정내용
  - 1. 목적 변경
  - 2. 적용범위 변경
  - 3. 용어의 정의 추가
  - ‘4. 안전보건방침 및 목표의 의의’와 ‘5. 안전보건방침과 목표의 성격’의 내용을 ‘4. 안전보건 방침 및 목표’의 내용으로 통합하여 변경
  - ‘6. 안전보건방침의 내용’을 ‘5. 안전보건 방침의 내용’으로 순서 및 위치 변경
  - ‘7. 안전보건방침과 목표 마련’을 ‘6. 가이드라인 작성’과 ‘7.초안 마련 팁(Tip)’으로 세분화 한 후, 각각의 순서 및 위치, 제목 변경
  - ‘7.2.2 안전보건 방침 초안의 예’를 ‘[부록 A] 안전보건 방침 초안의 예’로 순서 및 위치 변경