

Plataforma para gestionar una clínica Odontológica

Se debe implementación una plataforma (web o de escritorio) para la gestión de una clínica odontológica. Esta debe ser de acceso fácil e intuitivo tanto para administradores, profesionales y consumidores (~~y cualquier otro tipo de usuario que el grupo considere pertinente~~), deberá ofrecer disponibilidad de profesionales, servicios brindados por la clínica y sus costes, evolución de pacientes, toma de horas a través de plataforma, calendarización de pacientes y profesionales, costes asociados al gasto en insumos, seguimiento en las recaudaciones (~~anual, mes y fecha~~) y entrega de factura.

Dependerá del grupo el enfoque, uso y la realización de la plataforma, como también el tipo de funciones que esta posea, siempre y cuando se cumpla con las especificaciones del profesor.

I. Se deberá utilizar

- A. Lenguaje de programación Java
- B. Base de datos (a elección)
- C. Algoritmos adecuados al proyecto
- D. Estructuras de datos adecuadas al proyecto
- (Y cualquier otra herramienta que el grupo considere)*

II. Se deberá entregar en CD

- A. Código y ejecutable del programa
- B. Pruebas de unidad y JavaDoc
- C. Diagramas UML (~~y de bases de datos~~)
- D. Informe (Desarrollo de software en torno al grupo, funciones, herramientas y enfoque comercial)
- E. Justificación de Algoritmos y Estructuras de Datos

Análisis e Identificación

III. Módulos de administración (interfaces)

A. SuperUsuario

- Acceso a borrar y agregar usuarios (Secretaria, Alumno, Paciente y Tesorero)
- ~~Acceso a todos los usuarios y módulos~~

B. Tesorería

- Acceso a n° de atendidos por fecha
 - Acceso al inventario de insumos (y sus costes)
 - Acceso a recaudaciones por fecha
- (De ser posible, entregar datos mediante gráficos)*

C. Secretaria

- Acceso a calendario Alumnos y Pacientes
- Acceso a modulo Toma de hora

D. Alumno (Profesional)

- Acceso a datos y calendario propio
- Acceso a hoja de evaluación de pacientes

E. Paciente

- Acceso a modulo Toma de hora
- Acceso a datos y calendario propio

F. Toma de hora

- Formulario

*Seleccionar tipo de consulta -> profesional -> horario.
Ingresar datos personales.*

IV. Estructura de Usuarios (Tipos de usuarios)

A. Administrativos

1. Administrador (SuperUsuario)

- ID con acceso a modulo SuperUsuario

2. Secretaría

- ID con acceso a modulo Secretaría

3. Tesorería

- ID con acceso a modulo Tesorería

B. Alumno/Profesional

- ID con acceso a modulo propio (Alumno)
- Lista de pacientes
- ID con acceso a evaluaciones de Pacientes
- Nombre
- Nivel
- CP
- Servicios
- Calendario

C. Paciente

- ID con acceso a modulo propio (Paciente)
- Nombre
- Calendario
- Hoja de evaluaciones

~~D. Otro~~