

Miguel Mauricio Moreno Muñoz

Ingeniero Asesor de Sistemas

Nit. 79655060-0



CUENTA DE COBRO No. 398

Fecha: 31-ene.-26
Cliente: PISCIFACTORIA REMAR S.A.S. Cedula o Nit 860706999
Direccion: Calle 22A #22-72 Teléfono 6016057523
Contacto: radicacionfacturas@piscifactoriaremar.com.co

CANTIDAD	DESCRIPCIÓN	VALOR UNITARIO	VALOR TOTAL
1	Servicio de soporte de sistemas. Noventa y siete punto cinco(97.5) Horas, valor hora \$35.000.00. Del 01 al 31 de enero 2026.	\$ 3.412.500,00	\$ 3.412.500,00
TOTAL A PAGAR			\$ 3.412.500,00

Garantia:

Al recibir este documento usted esta de acuerdo con las condiciones establecidas.

NOTA: Solicitud no se realice Retención en la Fuente.

Yo, MIGUEL MAURICIO MORENO, identificado con Cedula de Ciudadanía No. 79.655.060 de Bogotá con el fin de dar cumplimiento a las disposiciones contenidas en la Ley 1819 de 2016 y del parágrafo 2 del artículo 383 del estatuto Tributario, manifiesto bajo la gravedad del juramento que para efectos de aplicación de la tabla de retención en la fuente establecida por el parágrafo 2 del artículo 383 del estatuto Tributario, -"La retención en la fuente establecida en el presente artículo será aplicable a los pagos o abonos en cuenta por concepto de rentas de trabajo que no provengan de una relación laboral o legal y reglamentaria". Manifiesto que no tengo una relación laboral. Por lo tanto, solicito abstenerse de practicar retención en la fuente.

Miguel Mauricio Moreno Muñoz

Ingeniero de Sistemas

Recibido

C.C.

Transferencia o Consignación a:

Banco Davivienda Cuenta de Ahorros 005070174478 a nombre de Miguel M. Moreno M.

Dirección: Calle 26A Sur No. 12i-92 - Cel.: 310 625 63 57 - Correo: mauro4m@hotmail.com

ACTIVIDADES REALIZADAS PISCIFACTORÍA REMAR S.A.S. ENERO 2026

02/01/2026

08:00 a.m.

1. Se verifica logs servidor.
2. Se atiende soporte Novasoft tema liquidación temporales jornaleros. Se soluciona y liquidan 14 jornaleros, se cierra nómina.
3. Se reversa empleado temporal pasto por liquidación contrato, solicita Yeraldin.
4. Se reversa 2 empleados y reliquida vacaciones y liquidación contrato, solicita Yeraldin.

01:00 a.m. (3.5)

05/01/2026

02:00 p.m.

1. Se verifica logs servidor.
2. Se verifican liquidaciones de vacaciones, se informa a Yeraldin que no se cuenta el día 31.
3. Se realiza explicación a John de app inventario, surgen inconvenientes, se reportarán a Desarrollador.

06:00 p.m. (4)

06/01/2026

09:00 a.m.

1. Se verifica logs servidor.
2. Se reversa y cambia porcentaje ARL Juan Mora, se reliquida de nuevo nómina, solicita Yeraldin.

10:00 a.m. (1)

08/01/2026

08:00 a.m.

1. Se verifica logs servidor.
2. Se inicia cierre nomina diciembre con seguridad social.
3. Error en nómina pasto, se solicita soporte a Novasoft.
4. Se informan inconsistencias para aclaración a Yeraldin en seguridad social.
5. Se solicita a Sebastián pago certificado SSL domino .com.
6. Al verifica estado del certificado SSL, se evidencia que la pagina tiene inconvenientes por versión de php, lo que no permite entre otras cosas, que la app de inventario funcione y la no actualización, modificación de la página web.
7. Se procese a rehacer la página web, actualizando plataformas.

08:00 p.m. (11)

09/01/2026

08:00 a.m.

1. Se verifica logs servidor.
2. Se continua con creación de página, se realizan pruebas funciona ok.
3. Se informa a Yeraldin, para comentarios.

08:00 p.m. (11)

10/01/2026

08:00 a.m.

1. Se verifica logs servidor.
2. Se continua con cierre nomina diciembre.
3. Se solicita soporte 3 lotes no pasan a tesorería.
4. Se cierra nómina y traslada a tesorería y contabilidad.
5. Se envía nomina a la DIAN.
6. Se generan reportes de la nómina e informa a Yeraldin el cierre.

01:00 p.m. (5)

14/01/2026

08:00 a.m.

1. Se verifica logs servidor.
2. Se continua con consolidados y actualización parámetros nómina.
3. Se atiende soporte tema lotes que no se procesaba, cambian un a variable y la graban cambian de nuevo y funciona, variable 162, debe estar en 1.
4. Se verifica cálculo de recargos nocturnos, se revisa legislación y muestran resultados a Yeraldin.
5. Se asiste a Andrés con impresión tamaño oficio, se le dan indicaciones.
6. Se solicita soporte a Novasoft para que aclaren como liquida el sistema los recargos y horas extras.
7. Se verifican correos extraños, se actualiza hosting, pasa antivirus, deja de hacer spam, problema posiblemente generado por obsolescencia temas y plugin página web.

05:00 p.m. (8)

15/01/2026

08:00 a.m.

1. Se verifica logs servidor.
2. Se actualiza contraseñas correos remar en correos Gmail y clientes Outlook.
3. Ups bodega presenta falla, se realiza video llamada y brindan indicaciones de cómo solucionar la conexión, deben adquirir una multitoma. Yubiren.

4. Se realiza reunión con Ing. Wilfredo, se verifican ajuste, pendientes 2.
5. Se atiende llamada de la Sra. Marha, valores equipos de cómputo. Se envía valor impresora Epson.
6. Se atiende soporte tema recargos y horas extras, cambian parámetros y realizan pruebas, asiste Yeraldin y avala proceso.
7. Se intenta procesar cesantías e intereses, no funciona correctamente se solicita soporte.
8. Se atiende soporte proceso cesantías, no funcionan escalan el caso.
9. Se atiende Ing. Wilfredo, entrega ajustes, se solicita a John programar sesión para seguir con el ingreso de información.

01:00 p.m. (5)

16/01/2026

08:00 a.m.

1. Se verifica logs servidor.
2. Se recibe información inventarios diciembre, se inicia conciliación en Excel.
3. Se atiende soporte Novasoft, caso documento 141 no está en contabilidad, documento está en enero, hacen ajuste a diciembre.
4. Se solicita soporte para que expliquen por qué aunque se generó lote y archivo plano, aparece todavía sin procesar.
5. Se aclaran varios temas de inventario con John.

05:00 p.m.(8)

17/01/2026

08:00 a.m.

1. Se verifica logs servidor.
2. Pendiente tota fecha concentrado no es 1 de diciembre.
3. Se ingresa alimentación a Novasoft.

10:30 a.m. (2.5)

19/01/2026

08:00 a.m.

1. Se verifica logs servidor.
2. Se continua con conciliación en Excel inventario diciembre.
3. Se ingresa incremento biomasa.
4. Se solicitan soporte nómina y coordina conexión.
5. Se atiende soporte Novasoft, corrigen parametrización se liquidan contratos con cesantías e interese de cesantías, se liquida un empleado con intereses de cesantías. Se genera lote empleados que no se habían procesado.
6. Se cierra inventario fincas.

09:00 p.m. (12)

20/01/2026

08:00 a.m.

1. Se verifica logs servidor.
2. Se instala impresora nueva en bodega.
3. Se cierra inventario diciembre con Bogotá.
4. Se concilia inventario con contabilidad, se elaboran documentos de ajuste en inventario a 31 de diciembre. Diferencias se deben ajustar en contabilidad.
5. Se reversa cesantías en nómina empleados que se van a liquidar y borra pre nómina.
6. Se realiza liquidaciones contratos.
7. Se asiste a reunión con Sra. Martha tema app inventario y pagina web.
8. Se restaura archivo de estiquer Éxito, solicita Yubiren.

04:30 p.m. (7.5)

21/01/2026

07:00 a.m.

1. Se verifica logs servidor.
2. Se presenta problemas de inicio de sesión de los equipos al dominio, se evalúa y detecta que una actualización genero el error, se reconfiguran parámetros en DNS, funciona ok.
3. Se continua con liquidaciones de contrato.
4. Se solicita a Yeraldin aclarar tema de libranza empleado Tota.

10:00 a.m. (3)

28/01/2026

08:00 a.m.

1. Se verifica logs servidor.
2. Se inicia consolidación saldos iniciales de inventario a diciembre para ingresarlo a la app
3. Se ingresan saldos Tota y Pasto.
4. Surgen inconsistencias se informas a Ing., Wilfredo las corrige.

05:00 p.m. (8)

29/01/2026

10:00 a.m.

1. Se verifica logs servidor.
2. Se realiza reunión con Joh se termina de ingresar información a la app de inventario, se indica como ver los reportes.
3. Se realiza reunión con Ing. Wilfredo para tratar temas de forma de la aplicación.

03:00 p.m. (4)

08/01/2026

08:00 a.m.

1. Se verifica logs servidor.

2. Se continua con conciliación de información de Aipe para saldo
iniciales de Aipe y armero.

12:00 m. (4)

TOTAL HORAS 97.5



Resumen General de Pago

DATOS GENERALES DEL APORTANTE								
Identificación	dv	Razon Social	Clase Aportante	Sucursal Principal	Direccion	Ciudad-Departamento	Teléfono	Exonerado SENA e ICBF
CC 79655060		MORENO MUÑOZ MIGUEL MAURICIO	INDEPENDIENTE	PRINCIPAL	CALLE 26A SUR # 121-92	BOGOTÁ-BOGOTÁ D.E.	2390905	SI
DATOS GENERALES DE LA LIQUIDACION								
Periodo		Clave		Tipo	Fecha		Pago	
Pensión	Salud	Pago	Planilla	Planilla	Limite	Pago	Banco	Valor
2025-12	2025-12	2052942758	9497169365	I	2026/01/16	2026/01/02	BANCO DAVIVIENDA	\$405,800

LIQUIDACION DETALLADA DE APORTES																						
EMPLEADO				PENSION				SALUD				CCF				RIESGOS				PARAFISCALES		
No.	Identificación	Nombres	Codigo	Dias	IBC	Aporte	Codigo	Dias	IBC	Aporte	Codigo	Dias	IBC	Aporte	Codigo	Dias	IBC	Aporte	Dias	IBC	Aporte	
Sucursal: PRINCIPAL (1 Afiliados)					\$1,423,500	\$227,800			\$1,423,500	\$178,000			\$0	\$0			\$0	\$0		\$0	\$0	
Centro de Trabajo: PRINCIPAL (1 Afiliados)					\$1,423,500	\$227,800			\$1,423,500	\$178,000			\$0	\$0			\$0	\$0		\$0	\$0	
Ciudad: BOGOTÁ Depto: BOGOTÁ D.E. (1 Afiliados)					\$1,423,500	\$227,800			\$1,423,500	\$178,000			\$0	\$0			\$0	\$0		\$0	\$0	
1	CC 79655060	MORENO MIGUEL	25-14	30	\$1,423,500	\$227,800	EPS010	30	\$1,423,500	\$178,000		0	\$0	\$0		0	\$0	\$0	0	\$0	\$0	
Total Afiliados(1)					\$1,423,500	\$227,800			\$1,423,500	\$178,000			\$0	\$0			\$0	\$0		\$0	\$0	