
SERVICONTACT

Especificación de Requisitos de Software



**UNIVERSIDAD
PROVINCIAL
DE EZEIZA**

11 DE SEPTIEMBRE DE 2018

GRUPO 2

Sebastian Tomas Zatko-Nelson Roa-Alexis Lacour-Diego Rodriguez

Software ServiContract

Historial de versiones del documento

Versión	Fecha	Descripción	Autor
1.0	01/09/2018	Creación del documento, Definición de objetivo, alcance beneficios y requisitos funcionales por modulo.	Roa Nelson
1.1	03/09/2018	Corrección y mejora del documento, definición de requisitos no funcionales.	Sebastian Tomas Zatko
1.2	07/09/2018	Redefinición de alcance, ordenamiento por módulos, definición de requisitos funcionales	Sebastian Tomas Zatko
2.0	11/09/2018	Aplicadas correcciones del profesor, división de requisitos funcionales (MVP, Final , Deseable), creación del módulo de citas, redefinición de requerimientos, ajuste del módulo de calificaciones	Sebastian Tomas Zatko

1. Objetivo

Brindar un sistema de búsqueda de trabajadores con sus profesiones orientadas en la construcción, reparación y mantenimiento de los servicios de un hogar, cada profesional tendrá un perfil propio con un sistema de reputación/calificación así como cada cliente que necesita de su servicio, esperamos darle confiabilidad de contratar a una persona mediante un sistema de calificación y **comentarios/mensajes directos** además de brindar confiabilidad al contratado.

2. Beneficios

- Se agilizará la búsqueda de profesionales en el rubro de mantenimiento de hogares.
- El mismo cliente va a poder calificar a un profesional lo cual le va a dar cierto grado de confiabilidad al profesional para cuando otro cliente lo busque.
- **(Provisional)** El profesional podrá calificar al cliente brindando confiabilidad a otros profesionales que interactúen con el cliente
- Agilización de contratación de profesionales.
- Evacuación de dudas de parte del cliente.
- Aumento de eficacia de los profesionales por parte del sistema de reputación.

3. Alcance

La aplicación provee una plataforma donde los usuarios puedan ofrecer y buscar servicios de mantenimiento, construcción y reparación del hogar. Los servicios ofrecidos por los profesionales registrados tendrán un sistema de calificación basado en puntajes por estrellas **(de 1 al 5)** de otros usuarios que contrataron al servicio del profesional.

La búsqueda de un servicio se dará mediante un buscador que ordenara los resultados por la localización del potencial cliente que está buscando el servicio **(el buscador ordenara a los profesionales más cercanos al usuario buscando servicios)** y la puntuación del profesional brindando el servicio deseado por el cliente **(se ordenaran los perfiles de los profesionales de mayor a menor teniendo en cuenta la puntuación del profesional brindado ese servicio)**.

Cuando el cliente desee ponerse en contacto con un profesional debe utilizar el sistema de mensajes directos además le aparecerá su número de teléfono en su perfil. Una vez contactado el profesional, este podrá ver el perfil y la calificación del cliente.

Cuando el servicio se haya brindado el profesional envía una solicitud de calificación de los servicios brindados al cliente mediante el sistema de mensajería. Una vez calificado el profesional este recibe por parte del sistema la solicitud de calificación del cliente.

4. Limitaciones

- La aplicación necesitara del registro del cliente.
- La aplicación necesitara del registro del Profesional.
- La aplicación no permite ninguna forma de pago.
- La aplicación web no será compatible con versiones de Chrome distintas de la versión 68.0.3440.106, Firefox e Internet Explorer.

5. Requisitos no funcionales globales

- RNF001(**Provisional**). la aplicación web no será compatible con versiones de Chrome distintas de la versión 68.0.3440.106, Firefox e Internet Explorer.
- RNF 002.El cliente web del usuario debe contar con Conexión a internet disponible.
- RNF 003. La aplicación está disponible sólo en idioma español.

6. Requisitos Funcionales

6.1. MVP

N°RF/RNF	Descripción	Características	Caso de Uso
RF01	<p>El usuario ingresa en el sistema con la siguiente información: e-mail y contraseña.</p> <p>Una vez en la pantalla principal el sistema solicitara al usuario que ingrese su e-mail y su contraseña para poder ingresar al sistema y comenzar a operar, siendo tanto profesional como cliente.</p>	El usuario debe ingresar al Sistema con su mail y su contraseña	INGRESAR
RF02	<p>El usuario registra sus datos personales en el sistema.</p> <p>Una vez seleccionado el botón registrarme de la pantalla inicial, se pasa a la pantalla de registración donde se deben completar los siguientes campos: nombre, apellido, email y contraseña además de un campo donde deberá subir una foto de él.</p> <p>Luego se deben aceptar los términos y condiciones marcando con una tilde el cuadrito correspondiente.</p> <p>Cuando se ingrese el mail y la contraseña el sistema validará que el mail no haya sido ya utilizado. En caso de estarlo avisará debajo de los campos que ya está utilizado, En caso de no estarlo lo registrará en la base de datos y se verá un cartel que diga "Usuario registrado con éxito", al hacer click en aceptar el usuario será redirigido al menú principal con su cuenta ya logueada.</p>	El usuario debe poder registrarse con su Nombre y apellido, email , una contraseña elegida y una foto de perfil.	REGISTRAR USUARIO
RF03	<p>El usuario modifica sus datos personales en el sistema.</p> <p>Una vez ingresado en su perfil, el usuario podrá modificar cualquiera de los campos que se encuentren dentro de los datos personales.</p>	El usuario debe poder modificar sus datos personales .	MODIFICAR USUARIO

RF04	<p>El Profesional registra los servicio en el sistema.</p> <p>El usuario registrado que haya entrado a la opción “Registrar mis Servicios” en el menú principal, se encontrará con una pantalla que tendrá los siguientes campos a completar: “Teléfono Fijo”, “Teléfono Celular”, “Provincia”, “Localidad” y luego pasara a otra pantalla donde seleccionara los tipos de servicio (<i>electricista, gasista, plomero, instalador de aire acondicionado, pintura, albañilería, fletes, limpieza de alfombras y tapizados, armadores de muebles, service electrodomésticos, decoraciones y jardinería.</i>) que ofrecerá.</p> <p>Una vez completados los datos, el usuario hace click en el botón “Registrarme” ubicado en la parte inferior de la pantalla y se le muestra un cartel avisando que el servicio ha sido dado de alta.</p> <p>El sistema registra el mismo servicio y lo sube a la base de datos para que el mismo esté disponible en caso de que este satisfaga los criterios de alguna búsqueda.</p>	<p>El usuario debe poder dar de alta sus servicios completando su número de teléfono fijo, celular, provincia, localidad y tipo de servicio.</p>	<p>REGISTRAR SERVICIO</p>
RF05	<p>El Profesional modifica los datos de servicio.</p> <p>Una vez el profesional haya registrado sus servicios, tendrá la opción, de “ocultar” la visibilidad de dicho servicio.</p>		<p>MODIFICAR SERVICIO</p>

RF8	<p>Pantalla Inicial.</p> <p>Al abrir la aplicación el usuario se encontrará con un muro donde estarán las fotos y los servicios mejor calificados de la zona donde se encuentre el usuario. En la parte superior de la pantalla se encontraran tres botones alineados horizontalmente: “Búsqueda de servicios”, Entrar, “registrarme”</p> <p>En caso de que el usuario ya esté registrado e ingrese su usuario y su contraseña, y el presione el botón Entrar, el sistema validará los mismos y le dará ingreso a la aplicación.</p> <p>(“Búsqueda de servicios”, “Salir”), en donde solo puede utilizar “búsqueda de servicios”.</p> <p>Al hacer click en “registrarme” el usuario será redirigido a la pantalla de registración.</p>	<p>El sistema contará con una pantalla inicial donde el usuario podrá iniciar sesión y registrarse.</p>	
-----	--	---	--

RF10	<p>El cliente busca automáticamente un servicio</p> <p>El cliente selecciona los servicios que desea buscar y presiona Iniciar Búsqueda.</p> <p>El sistema muestra el nombre, la foto de perfil y la puntuación del servicio a los profesionales que brindan el/los servicios ordenados por calificación (de mayor a menor), la localización del domicilio del profesional y la última localización más cercana a la localización actual del cliente. En caso de que un profesional brinde más de un servicio requerido por el cliente se agruparan en uno solo distinguiendo los dos servicios y sus respectivas puntuaciones. En caso de tener una calificación igual varios profesionales en el servicio se ordenará por orden alfabético.</p> <p><u>NOTA:</u> Si existe algún servicio que no ha sido calificado previamente el sistema indicara que el servicio en cuestión "No ha sido calificado previamente"</p>	El sistema realiza una búsqueda automática de los profesionales más cercanos a su localización	BUSQUEDA AUTOMATICA
RF11	<p>Una vez realizada la búsqueda el cliente podrá ver el perfil del profesional seleccionando la imagen o el nombre.</p> <p>El sistema presentara una pantalla donde aparecerán la foto de perfil, el nombre y apellido del profesional además de todos los servicios que brinda con sus respectivas calificaciones y la opción de contactar al profesional.</p> <p>También se podrán visualizar dos galerías de fotos subidas por el profesional, una dedicada a las herramientas de trabajo que posee y otra para trabajos realizados previamente. Al seleccionar una foto esta se ampliara y se podrá ver la foto con mas detalle y sus respectivos comentarios por otros clientes junto con una caja donde podrá dejar un comentario(Deseable).</p>	El cliente ve el perfil del profesional	VER PERFIL DEL PROFESIONAL

RF13	<p>El cliente inicia una conversación con el profesional.</p> <p>El cliente si se convence del perfil del profesional tiene la opción de iniciar una conversación con el mismo para poder entablar una relación y así poder llevar a cabo una contratación o un despeje de dudas.</p> <p>Al seleccionar la opción contactar , el cliente podrá ver el número del teléfono del profesional y se habilitara la opción de mensajes directos.</p>	El cliente selecciona la opción "CONTACTAR" para iniciar la conversación	CONTACTAR
RF14	<p>Una vez haya sido contactado por un cliente el profesional tendrá la posibilidad de ver la foto de perfil, el nombre y la calificación del cliente que será brindada por profesionales que hayan trabajado previamente.</p> <p>NOTA: En caso de que el cliente no haya sido calificado previamente el sistema indicara que el servicio en cuestión "No ha sido calificado previamente"</p>	El profesional podrá acceder al perfil del cliente que lo contacto	CONTACTO

1.1. Producto final

N°RF/RNF	Descripción	Características	Caso de Uso
RF27	El cliente envía una solicitud de cita en la ventana de chat de un profesional determinado y selecciona la opción " Citar " , el sistema abrirá una ventana donde debe indicar una fecha y horario, al ser definidos por el cliente luego de que haya seleccionado la opción " Confirmar " el sistema le enviara la solicitud de cita al profesional.	El cliente solicita una cita con el profesional	SOLICITAR CITA
RF28	El profesional rechaza la solicitud de cita que fue propuesta por el cliente, eliminando la solicitud completamente del sistema.	El profesional rechaza la solicitud de cita	RECHAZAR CITA

RF29	El profesional acepta la solicitud de cita propuesta por el cliente y quedara registro y seguimiento en el sistema.	El profesional acepta la solicitud de cita	ACEPTAR CITA
RF30	<p>Pasado el día de la cita el sistema envía una notificación al cliente preguntándole si la cita se llevo a cabo, solo puede responder con las opciones “Si” o “No”.</p> <p>El cliente seleccionara alguna de estas opciones en base a que si la cita se llevo a cabo o no. En caso de que haya confirmación el sistema habilitara la calificación al servicio del profesional.</p>	El sistema pregunta si la cita fue llevada a cabo	CONFIRMAR CONCLUSION DE CITA

RF19	El sistema habilita la calificación del profesional una vez el cliente confirme que la cita se llevo a cabo.	Una vez la cita se haya llevado a cabo el sistema pide que el cliente califique al profesional	CALIFICAR
RF20	El cliente selecciona la cantidad de estrellas que el profesional merece por cada uno de los servicios que le haya brindado, una vez todos los servicios hayan sido calificados el puntaje se almacena en una tabla temporal en la base de datos y el sistema envía la solicitud de calificación del usuario cliente al profesional.	El cliente califica al profesional habilitando la calificación del cliente	CALIFICAR
RF24	<p>El sistema notifica al profesional que debe calificar al cliente y muestra cinco estrellas donde puede brindar la calificación que le parezca correspondiente.</p> <p>Una vez el profesional haya calificado al cliente el sistema suma los puntos de cada uno de los usuarios y se actualiza su reputación en el sistema.</p>	El proceso de calificación se ha completado satisfactoriamente y se sumara la puntuación	CALIFICAR

RF07	<p>Menú principal</p> <p>Al ingresar el sistema redirigirá al menú principal.</p> <p>El mismo contará con un muro donde se mostraran aleatoriamente a los trabajadores mejor calificados con las fotos de sus trabajos , con botones alineados en forma horizontal en la parte superior de la pantalla en el siguiente orden: “<i>Buscar servicios</i>”, “<i>Registrar mis servicios</i>”, “<i>mi perfil</i>” y “<i>salir</i>”.</p> <p>Al hacer click en cualquiera de ellos el sistema redirigirá al usuario a la correspondiente pantalla.</p>	<p>El sistema debe contar con un menú principal, de 6 botones: “<i>buscar servicios</i>”, “<i>registrar mis servicios</i>”, “<i>mi perfil</i>” y “<i>salir</i>”.</p>	
RF16	<p>Los usuarios verán la conversación entre ellos distinguidas por el emiteinte del mensaje y la hora que el mensaje registro el sistema. Ambos podrán escribir mensajes entre ellos.</p>	<p>El cliente y el profesional se comunican por el sistema de mensajería</p>	CONTACTO
RF17	<p>En el menú principal se encontrará la opción de “Mensajes” en la cual al seleccionar los usuarios podrán ver todas las conversaciones que han tenido.</p>	<p>Los usuarios podrán ver su bandeja de entrada</p>	VER MENSAJES
RF18	<p>Al recibir un mensaje nuevo los usuarios serán notificados por el sistema.</p> <p>La notificación será enviada vía correo electrónico que haya sido registrado por el usuario previamente.</p>	<p>Los usuarios serán notificados cuando reciben un mensaje nuevo</p>	NOTIFICAR MENSAJE NUEVO

RF06	<p>El Profesional publica las imágenes de sus trabajos realizados.</p> <p>Luego de que termine sus trabajos, el profesional va a poder capturar en una imagen su trabajo y subirlo a su galería de trabajos que aparecerá en su perfil.</p>	El profesional contara con una galería	PUBLICACION DE IMAGENES
------	--	--	--------------------------------

RF09	<p>El cliente aplica filtros a la búsqueda.</p> <p>Una vez realizada la búsqueda automática el usuario puede aplicar distintos filtros de localidad, provincia ... una vez completados debe presionar “Buscar Servicio”, el sistema buscará en la base de datos trabajadores que cumplan con los requisitos de la búsqueda y los mostrará en forma de lista. La misma estará ordenada por la calificación del servicio de mayor calificación a menor. En caso de tener una calificación igual varios trabajadores se ordenará por orden alfabético. . En caso de que un profesional brinde mas de un servicio requerido por el cliente se agruparan en uno solo distinguiendo los dos servicios y sus respectivas puntuaciones.</p> <p>NOTA: Si existe algún servicio que no ha sido calificado previamente el sistema indicara que el servicio en cuestión “No ha sido calificado previamente”</p>	El cliente podrá realizar búsquedas de servicios en los alrededores de la zona mediante la elección de la provincia y la localidad	BUSQUEDA AVANZADA
------	--	--	--------------------------

1.2. Deseable

N°RF/RN	Descripción	Características	Caso de Uso
RF12	Al seleccionar una foto de cualquiera de las dos galerías el cliente podrá dejar un comentario.	El cliente comenta una foto de la galería.	COMENTAR FOTO

2. Glosario

- **Datos de registro:** su email, nombre, apellido y contraseña.
- **Usuario:** Persona que brinda, o contrata un servicio.
- **Cliente:** Persona que contrata un servicio.
- **Profesional:** Persona que brinda un servicio.
- **Datos personales:** Nombre, apellido, teléfono celular, teléfono fijo, provincia, localidad.
- **Datos del servicio:** Tipo de servicio.
- **Servicio:** Trabajo específico que realiza un **Profesional**.