



27/06/2016

MANUAL DE USUARIO

¿Cómo utilizar la aplicación de gestión de auxilios mecánicos?

En el siguiente manual lo guiaremos a través de las ventanas de la aplicación para que pueda comprender el funcionamiento de la misma de una forma sencilla.

**VENTANA
PRINCIPAL**

1 - MATENIMIENTO

2 - LISTADOS

3 - RECIBOS

ALUMNOS

Darío Stramil

Marcelo Mesa

Sebastián Ualde

VENTANA PRINCIPAL

Al abrir la aplicación se le presentara una ventana similar a la siguiente donde podrá acceder a las funcionalidades mediante el menú principal.



En la primera opción del menú encontrara todo lo referente al mantenimiento de los actores que intervienen en la empresa (Clientes, Vehículos, Solicitudes de Servicios, Operarios, Grúas y Servicios de auxilios mecánicos o de remolques).



Nota: ABM = Altas – Bajas – Modificaciones, AC = Altas – Cancelación, AB = Altas – Bajas, A = Altas.

ABM-CLIENTES

Usted podrá acceder a esta ventana desde el menú principal, en el apartado de Mantenimiento o mediante la combinación de teclas Ctrl. + C.

En ella podrá dar de alta, eliminar o modificar un cliente (fig. 1.1), para lo cual lo primero que deberá hacer es: ingresar un número de cédula en el campo de “Cédula”. El sistema verificara si la misma existe en la base de datos.

Si la cédula no existe, se habilitaran los campos del formulario para agregar al cliente si lo desea (fig. 1.2).



The screenshot shows a window titled "Mantenimiento de Clientes". It contains a section "Datos del cliente" with four input fields: "Cédula:", "Nombre:", "Dirección:", and "Teléfono:". Below these fields are four buttons: "Agregar", "Modificar", "Eliminar", and "Limpiar". At the bottom, there are two more buttons: "Ver Vehículos" and "Cargar Vehículos". A "Mensajes" section at the very bottom is currently empty.

Figura 1.1 : Ventana inicial ABM-Clientes



The screenshot shows the same "Mantenimiento de Clientes" window. The "Cédula:" field now contains the text "22222222". The "Nombre:", "Dirección:", and "Teléfono:" fields are still empty. The buttons "Agregar", "Modificar", "Eliminar", "Limpiar", "Ver Vehículos", and "Cargar Vehículos" are still present. The "Mensajes" section at the bottom now displays the text "El cliente no existe. Puede agregarlo".

Figura 1.2: Cédula de cliente no encontrada

En caso de que el sistema encuentra la cédula ingresada, retornara los datos del cliente buscado habilitando las opciones de modificar o eliminar el cliente, y Ver y Cargar Vehículos (fig. 1.3).




The screenshot shows the "Mantenimiento de Clientes" window. The "Cédula:" field contains "11111111". The "Nombre:" field contains "Alguien", the "Dirección:" field contains "Un lugar", and the "Teléfono:" field contains "555555". The "Agregar" button is disabled (grayed out), while the "Modificar", "Eliminar", and "Limpiar" buttons are active (blue). The "Ver Vehículos" and "Cargar Vehículos" buttons are also active. The "Mensajes" section at the bottom displays the text "Cliente encontrado."

Figura 1.3: Cliente Encontrado

Al presionando el botón de “Ver Vehículos” se abrirá una nueva ventana donde podrá ver un listado de los vehículos que posee ese cliente (fig. 1.4).

Presionando el botón “Cargar Vehículos” se abrirá una ventana que le permitirá acceder a ABM-Vehículos (fig. 1.5), la cual también podremos encontrar en el menú principal y que describiremos más adelante.



The screenshot shows a window titled "Vehiculos del Cliente". At the top, there is a text field labeled "Cédula:" followed by a "Listar" button. Below this is a table with the following columns: Matricula, Marca, Modelo, Peso, and Propietario. The first row of data contains the values: SAS1415, Audi, V6, 2000, and 11111111. The table is followed by a large, empty rectangular area.

Matricula	Marca	Modelo	Peso	Propietario
SAS1415	Audi	V6	2000	11111111

Figura 1.4: Ver Vehículos



The screenshot shows a window titled "Base de datos de Vehiculos" with a subtitle "Mantenimiento de Vehículos". Under the heading "Datos del vehículo", there are five input fields: "Matricula:", "Marca:", "Modelo:", "Peso:" (with "Kgs" next to it), and "Propietario:". Below these fields is a section titled "Opciones" containing four buttons: "Agregar", "Modificar", "Eliminar", and "Limpiar". At the bottom of the window is a section labeled "Mensajes".

Figura 1.5: ABM-Vehículos

ABM-VEHICULOS

Como vimos anteriormente, a esta ventana se puede acceder de tres maneras, desde la ventana de ABM-Clientes, desde el menú principal, en la opción de mantenimiento o mediante la combinación de teclas Ctrl. + v.

Una vez en ella podrá dar de alta, eliminar o modificar vehículos (fig. 2.1), para lo cual se le solicitara el número de matrícula, el cual será buscado en la Base de datos del sistema.



This screenshot is identical to Figure 1.5, showing the "Base de datos de Vehiculos" window with the "Mantenimiento de Vehículos" form. It includes input fields for vehicle data and buttons for "Agregar", "Modificar", "Eliminar", and "Limpiar".

Figura 2.1: Mantenimiento de Vehículos.

Si la matricula ingresada no es encontrada en el sistema, se habilitaran los campos y el botón de agregar para que los complete e ingrese el vehículo en caso de que lo desee (fig. 2.2). En caso de que la matricula sea encontrada, se cargaran los datos en el formulario y usted podrá modificarlos o eliminar el vehículo (fig. 2.3).

The screenshot shows a web application window titled 'Base de datos de Vehículos'. The main heading is 'Mantenimiento de Vehículos'. Under 'Datos del vehículo', the 'Matricula' field contains 'asd1233', while 'Marca', 'Modelo', 'Peso', and 'Propietario' are empty. The 'Opciones' section has four buttons: 'Agregar', 'Modificar', 'Eliminar', and 'Limpiar'. The 'Mensajes' section at the bottom displays the text 'El vehículo no existe. Puede agregarlo'.

Figura 2.2: Vehículo NO encontrado

The screenshot shows the same 'Mantenimiento de Vehículos' form, but with data populated. 'Matricula' is 'SAS1415', 'Marca' is 'Audi', 'Modelo' is 'V6', 'Peso' is '2000', and 'Propietario' is '11111111'. The 'Opciones' buttons are the same. The 'Mensajes' section now displays 'Vehículo encontrado!'.

Figura 2.3: Vehículo encontrado

AC – SOLICITUDES DE SERVICIO

Podrá ingresar en esta opción desde el menú principal mediante la opción de Mantenimiento o mediante la combinación de teclas Ctrl. + S (fig. 3.1).

The screenshot shows a web application window titled 'Alta y Cancelación de Solicitudes de Servicios'. The main heading is 'Alta y Cancelación de Solicitud de Servicios'. Under 'AC-Solicitud de Servicios:', there are fields for 'Número de serie:', 'Fecha:' (pre-filled with '26 de junio de 2016 5:56'), 'Dirección:', 'Matricula del Vehículo:', and 'Grúas:' (a dropdown menu showing 'Seleccione una grúa'). Below this is a section 'Seleccione 1 o 2 operarios:' with a list of names: 'Clint Eastwood', 'Sr. Burns', and 'Philip J. Fry'. At the bottom are buttons for 'Agregar', 'Cancelar', and 'Limpiar'. A small note at the very bottom says: 'Deje Vacio número de serie para agregar una nueva solicitud o un ingrese un número para buscar o Cancelar una existente.'

Figura 3.1: AC-Solicitudes de servicio

Si coloca un número en el campo “número de serie” usted podrá buscar una solicitud cuando presione la tecla Tab o cambie de campo.

En caso de que la solicitud sea encontrada en el sistema, se desplegaran los datos en la pantalla habilitando la opción de cancelarla (fig. 3.2), de lo contrario se borraría el número ingresado y se habilitaría el botón de agregar una nueva solicitud (fig. 3.1).

Figura 3.2: Solicitud Encontrada

Para poder ingresar una solicitud deberá ingresar la dirección, la matrícula de un vehículo (la cual se buscara automáticamente para comprobar que exista en el sistema), el numero de una grúa y uno o dos operarios que se encarguen de realizar el servicio. El campo de número de serie no es necesario a la hora de un alta ya que el mismo es autogenerado por el sistema, sirviendo en el formulario solo para buscar y cancelar una solicitud pendiente.

AB – OPERARIOS

Para ingresar en esta ventana tendrá que ir a el menú principal seleccionando Mantenimiento o mediante el atajo de teclado Ctrl. + O.

En ella, podrá realizar las altas y bajas de operarios en la empresa los cuales se encargaran de realizar los servicios (fig. 4.1).

Figura 4.1: AB-Operarios

Se le solicitara el ID de operario para buscarlo en el sistema el cual deberá tener 3 letras y 3 números con el formato "AAA111". Luego de ingresado, el sistema verificara la existencia del código, si existe se cargaran los datos del operario habilitando el botón de eliminarlo de la empresa (fig. 4.2), de lo contrario usted podrá ingresar un nuevo operario con el ID ingresado, proporcionando un nombre y una fecha de ingreso o contratación (fig. 4.3), la cual no podrá ser anterior al día actual.

The screenshot shows a window titled "Alta y Baja de Operarios". Inside, there's a section "AB - Operarios:" with three input fields: "ID:" containing "aaa123", "Nombre:" containing "Chuck Norris", and "Fecha de Ingreso:" containing "19 de mayo de 2016". Below these fields are three buttons: "Agregar", "Eliminar" (which is highlighted in blue), and "Limpiar". At the bottom, there's a small instruction: "Ingrese un número de oprario y cambie de campo para buscarlo y habilitar Agregar o Eliminar."

Figura 4.2: Operario Encontrado

The screenshot shows a window titled "Alta y Baja de Operarios". Inside, there's a section "AB - Operarios:" with three input fields: "ID:" containing "SSS123", "Nombre:" containing "Anibal Smith", and "Fecha de Ingreso:" containing "26 de junio de 2016". Below these fields are three buttons: "Agregar" (highlighted in blue), "Eliminar", and "Limpiar". At the bottom, there's a message: "No se encontro ningun operario con ese ID."

Figura 4.3 Operario No Encontrado

AB – GRÚAS

Para ingresar en esta ventana tiene 2 formas; la primera es a través del menú principal en la opción de Mantenimiento y la segunda es mediante el atajo de teclado Ctrl. + G.

En estas ventana podrá hacer altas y bajas de grúas, para ello se le solicitara un número de grúa, el cual será buscado por el sistema y en caso de no ser encontrado podrá agregar una nueva grúa con ese número (fig. 5.1), de lo contrario se cargaran los datos de la grúa encontrada y se habilitara el botón para eliminarlas (fig. 5.2).

The screenshot shows a window titled "Alta y Baja de Grúas". Inside, there's a section "AB - Grúas:" with two input fields: "Número de Grúa:" containing "333" and "Peso máximo de carga:" which is empty. Below these fields are three buttons: "Agregar" (highlighted in blue), "Eliminar", and "Limpiar". At the bottom, there's a message: "No se encontro ninguna grúa con ese número."

Figura 5.1: Grúa no Encontrada (alta)

The screenshot shows a window titled "Alta y Baja de Grúas". Inside, there's a section "AB - Grúas:" with two input fields: "Número de Grúa:" containing "1" and "Peso máximo de carga:" containing "3000". Below these fields are three buttons: "Agregar", "Eliminar" (highlighted in blue), and "Limpiar". At the bottom, there's a message: "Ingrese el número de una grúa para buscar y cambie de campo para habilitar Agregar o Eliminar."

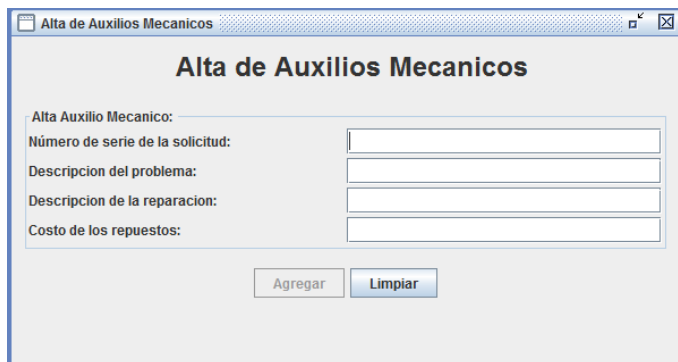
Figura 5.2: Grúa encontrada (baja)

A – AUXILIOS MECANICOS

A esta ventana podrá ingresar a través del menú principal mediante la opción de Mantenimiento o a través del atajo de teclado Ctrl. + M.

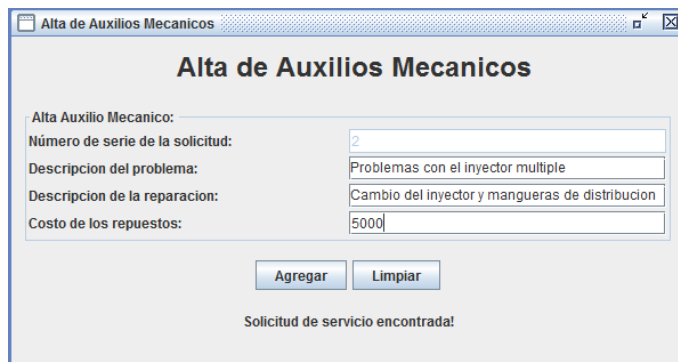
Aquí el administrador podrá dar de alta un servicio realizado ingresando los datos que le proporcionen los operarios de la solicitud a la que fueron asignados (fig. 6.1).

Para esto se le solicitara el número de la solicitud la cual se buscara en el sistema, la cual de ser encontrada, habilitara los campos para que sean completados y poder realizar el alta (fig. 6.2).



The screenshot shows a window titled 'Alta de Auxilios Mecanicos'. It contains a form with the following fields: 'Alta Auxilio Mecanico:' (a label), 'Número de serie de la solicitud:' (a text input field), 'Descripcion del problema:' (a text input field), 'Descripcion de la reparacion:' (a text input field), and 'Costo de los repuestos:' (a text input field). At the bottom of the form are two buttons: 'Agregar' and 'Limpiar'.

Figura 6.1: Ventana de alta de Auxilios mecánicos



The screenshot shows the same window as Figure 6.1, but with data entered in the input fields: 'Número de serie de la solicitud:' contains '2', 'Descripcion del problema:' contains 'Problemas con el inyector multiple', 'Descripcion de la reparacion:' contains 'Cambio del inyector y mangueras de distribucion', and 'Costo de los repuestos:' contains '5000'. Below the form, the text 'Solicitud de servicio encontrada!' is displayed.

Figura 6.2: Solicitud Encontrada (alta)

A – REMOLQUES

A esta ventana se podrá acceder mediante el menú principal, por la opción Mantenimiento o a través del atajo de teclado Ctrl. + R.

En ella se podrá agregar un servicio de remolque proporcionando un número de solicitud y la cantidad de kilómetros que fue remolcado el vehículo del cliente (fig. 7).



The screenshot shows a window titled 'Alta de Remolques'. It contains a form with the following fields: 'Alta Remolques:' (a label), 'Número de serie de la solicitud:' (a text input field containing '2'), and 'Cantidad de Kms:' (a text input field containing '12'). At the bottom of the form are two buttons: 'Agregar' and 'Limpiar'. Below the form, the text 'Solicitud de servicio encontrada!' is displayed.

Figura 7: servicio pendiente encontrado (alta solicitud)

LISTADO DE SOLICITUDES

Mediante el menú principal tendremos la posibilidad de acceder a diferentes listados a través de la opción “Listados”, en la cual podrá acceder a éste.

Al acceder a esta opción se nos presentara una ventana con dos pestañas en la cual se nos desplegaran los datos de las solicitudes pendientes (fig. 8.1) y las solicitudes canceladas (fig. 8.2).

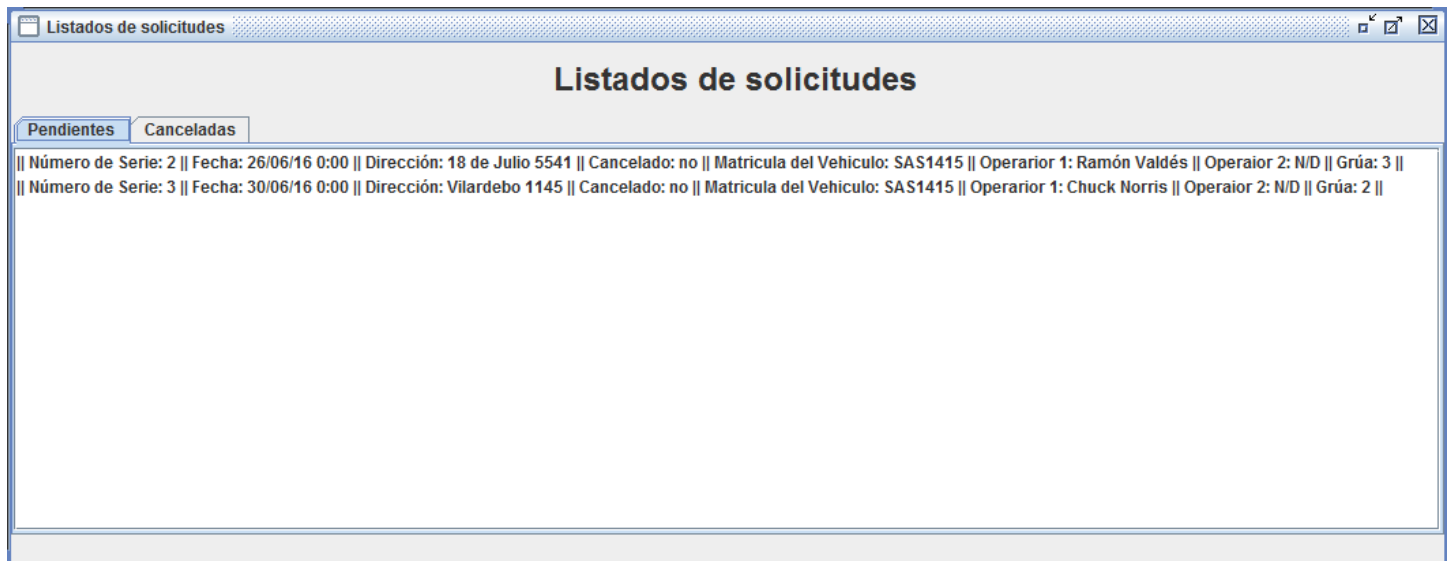


Figura 8.1: Solicitudes pendientes

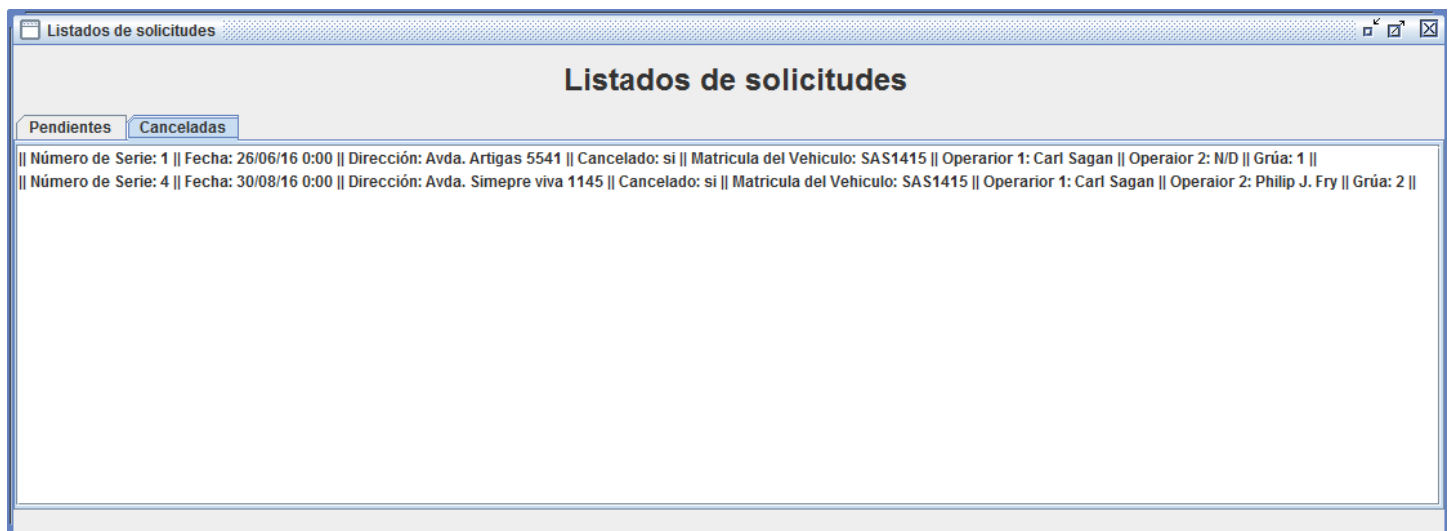


Figura 8.2: Solicitudes Canceladas

LISTADO VEHICULOS DE UN CLIENTE

En este listado se nos desplegara una lista de todos los vehículos que posea un cliente.

Para ello se le pedirá la cedula de identidad del cliente, la cual se verificara por el sistema y si es correcta se desplegaran los datos en la grilla (fig. 9).

Matricula	Marca	Modelo	Peso	Propietario
EQW1415	Audi	GT	1000	11111111
SAS1415	Audi	V6	2000	11111111

Figura 9: Listado de vehículos del cliente 11111111

