表1.1 软件开发计划书文档检查单

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| 检查对象类型：□软件开发计划 □软件需求规格说明  □软件设计说明 □软件测试计划 | | | |
| 序号 | 类别 | 检查项说明 | 检查要点 |
| 1 | 完整性 | 目标和计划描述是否完整，无缺漏？ | 项目概述和后续各章节中对软件计划的描述和相关定义 |
| 2 | 明确性 | 各项描述是否明确 | (1)项目的客户与最终用户是否明确  (2)是否明确项目的质量目标  (3)项目成本，进度是否明确  (4)项目待解决的关键问题，以及采用的关键技术 |
| 3 | 规范性 | 格式，标号，图表等规范 | (1)文档格式符合规范  (2)图表符合规范 |
| 4 | 可修改性 | 文档后期可修改性 | 需求是否存在冗余 |
| 5 | 合理性 | 文档描述是否合理 | (1)项目组角色分配是否合理  (2)项目时间安排是否合理  (3)项目估算是否合理 |
| 6 | 安全性 | 文档风险评估 | 项目风险是否制定了详细的控制措施 |