《软件开发计划书》评审文档

1. 检查单（Check List）

表1 软件开发计划书检查单

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| 检查对象类型：√□软件开发计划 □软件需求规格说明  □软件设计说明 □软件测试计划 | | | |
| 序号 | 类别 | 检查项说明 | 检查要点 |
| 1 | 完整性 | 开发计划是否完整，无缺漏？ | 1开发方法  2进度计划 |
| 2 | 准确性 | 开发计划描述是否准确 | 1是否出现“等”字样  2借用的文档来源不明确 |
| 3 | 一致性 | 概念和术语定义和使用一致，统一规范、无歧义，模型图之间描述一致 | 1各种图中出现（或隐含）的对象类，在类图中有定义  2用例图中的事件、顺序图中的消息等在对应的类中有相应的操作 |

1. 软件问题清单（Software Problem List）

表2.1 软件开发计划书问题清单

|  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| 项目名称 | | 图书管理系统 | | | | |
| 文档名称 | | Team26SDP\_项目开发计划 | | 版本号 | V1.5 | |
| 提交日期 | | 10.23 | | 编制人 | 李铎坤 | |
| 评审日期 | | 11.28 | | 评审人 | 吴卉妍 | |
| 序号 | 问题位置 | | 问题描述 | | 严重性 | 处理意见 |
| 1 | 1.1的文档标识号 | | 没有按照文档标识号规范去写 | | 一般 | 按照规范重写标识号 |
| 2 | 3.7 | | 依现在来看，文档的最迟期限设置靠前 | | 轻微 | 可根据实际情况将期限延后 |