评审文档（模板）

1. 检查单（Check List）

针对软件开发计划、软件需求规格说明、软件设计说明、软件测试计划等文档，给出有针对性的具体检查要点。

检查单模板（示例）如表1.1。

表1 检查单

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| 检查对象类型：□软件开发计划 □软件需求规格说明  □软件设计说明 □软件测试计划 | | | |
| 序号 | 类别 | 检查项说明 | 检查要点 |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |

例1 软件需求规格说明文档检查单

表1.2给出了一些具体检查问题要点的示例。

表1.2 软件需求规格说明文档检查单

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| 检查对象类型：□软件开发计划 V□软件需求规格说明  □软件设计说明 □软件测试计划 | | | |
| 序号 | 类别 | 检查项说明 | 检查要点 |
| 1 | 完整性 | 需求描述是否完整，无缺漏？ | * 项目概述和后续各章节中对需求的描述和相关定义 * 需求来源和依据 |
|  | 准确性 | 需求项描述是否准确 | * 需求项识别和分解清晰合理 * 需求项定义和描述准确 |
|  | 准确性 | 概念和术语定义和使用准确 |  |
|  |  | 非功能性需求描述具体、合理、可行 |  |
|  | 一致性 | 概念和术语定义和使用一致，统一规范、无歧义 |  |
|  | 一致性 | 模型图之间描述一致 | * 各种图中出现（或隐含）的对象类，在类图中有定义 * 用例图中的事件、顺序图中的消息等在对应的类中有相应的操作 |
|  | 规范性 | 文档章节符合规范 |  |
|  | 规范性 | 模型图符合规范 |  |
|  | 易理解性 |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |

1. 软件问题清单（Software Problem List）

采用表 2.1或者表 2.2，逐一列出在评审软件文档或测试软件过程中所有发现的软件问题。

表2.1 软件问题清单（模板）

|  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| 项目名称 | |  | | | | |
| 文档名称 | |  | | 版本号 |  | |
| 提交日期 | |  | | 编制人 |  | |
| 评审日期 | |  | | 评审人 |  | |
| 序号 | 问题位置 | | 问题描述 | | 严重性 | 处理意见 |
|  |  | |  | |  |  |
|  |  | |  | |  |  |

注解：

1. 项目说明：项目名称等，可省略。
2. 文档说明：文档的名称、版本号、提交日期、编制人等。
3. 评审说明：评审日期、评审人等。
4. 序号：按问题发现顺序或严重性排序。
5. 问题位置：章、节、页、图、表等。
6. 问题描述：简要说明问题的典型特征或表现。
7. 严重性：严重、一般、轻微；或者，严重、较严重、一般、轻微、建议。
8. 处理意见：接受、解释等。

表2.2 软件问题清单（模板）

|  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| 项目名称 | |  | | | | |
| 文档名称 | |  | | 版本号 |  | |
| 提交日期 | |  | | 编制人 |  | |
| 评审日期 | |  | | 评审人 |  | |
| 序号 | 问题位置 | | 问题描述 | | 报告人 | 处理意见 |
|  |  | |  | |  |  |
|  |  | |  | |  |  |

注解：

1. 项目说明：项目名称等，可省略。
2. 文档说明：文档的名称、版本号、提交日期、编制人等。
3. 评审说明：评审日期、评审人等。
4. 序号：按问题发现顺序或严重性排序。
5. 问题位置：章、节、页、图、表等。
6. 问题描述：简要说明问题的典型特征或表现。
7. 报告人：此问题的报告人姓名。
8. 处理意见：接受、解释等。
9. 软件问题报告（Software Problem Report）

表3.1用于对软件问题进行具体描述，主要用于描述软件执行过程中出现的问题，包括文档中描述的业务执行过程、程序（真实或模拟）执行过程、软件或其中某类对象的状态转移过程等。

表3.1软件问题报告

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| 项目名称 |  | | | |
| 文档/程序名称 |  | 版本号 |  | |
| 提交日期 |  | 编制人 |  | |
| 发现日期 |  | 报告人 |  | |
| 问题概述 |  | | | |
| 严重性 |  | 优先级 |  | |
| 问题描述 | | | | |
|  | | | | |
| 问题处理记录 | | | | |
| 序号 | 处理说明 | 处理人 | 处理结果 | 确认人 |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |

1. 软件文档对照检查表（Cross Reference List）

采用表格方式列举文档中出现的重要概念、术语、要求或约束等，并建立起定义与使用位置之间的对照关系，用以进行对照检查，比如

1. 所有本项目中出现的主要概念、术语、要求或约束等，都有准确定义、说明，或者出处；
2. 在各个文档及其各个章节（包括图、表）中，所有相关的概念、术语、要求或约束等，其含义和用法保持一致，不会引起歧义；

表4.1是此类对照表的一个样例。

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| 序号 | 概念及术语  /要求或约束 | 定义位置 | 使用位置 | 备注 |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |

例1

1. 用例描述中出现的或隐性包含的对象类，应该在类图中给与定义；
2. 用例图中出现的事件，应该在适当的类中有相应的操作；
3. 顺序图中出现的对象，应该在类图中有对应的类；
4. 顺序图中出现的消息，应该在对象类中有对应的操作；