

UNIVERSIDAD TÉCNICA FEDERICO SANTA MARÍA
INGENIERÍA DE EJECUCIÓN EN GESTIÓN INDUSTRIAL

Sigla Asignatura: ADE000 Asignatura: ADMINISTRACIÓN DE EMPRESAS Requisito(s):	Sigla Carrera: PIEGI	Hr. Teóricas semana: 2 Hr. Prácticas semana: 0 Hr. Total semana: 2
OBJETIVOS(s): Al aprobar la asignatura, el alumno será capaz de: 1. Al aprobar la asignatura el alumno tendrá los conocimientos y podrá aplicar las técnicas que permitan abordar el proceso administrativo relacionado con la gestión de empresa.		
CONTENIDOS: 1. Concepto de empresa como sistema. 2. La administración de empresa y su evolución. 3. La empresa según sistema y sector económico. 4. Clases de empresas. 5. Funciones de empresas. 6. Interacción empresa-entorno. 7. Implantación de empresas. 8. Proceso administrativo: Planificación, Organización, Dirección y Control. 9. La administración por objetivos.		
METODOLOGÍA DE TRABAJO: Expositiva con análisis de casos prácticos.		
EVALUACION: Mediante estudios de casos (talleres grupales y tareas) y pruebas de conocimientos.		
BIBLIOGRAFIA: 1. Koontz, Harold; O'Donnell, Cyril. Curso de administración moderna: un análisis de sistemas y contingencias de las funciones administrativas. Mc Graw – Hill Latinoamericana, 1981. 2. Albert, Kenneth J. Manual de administrador de empresas: soluciones prácticas. Mc Graw – Hill, 1986. 3. James Stoner R; Edwards Freeman Daniel Gilbert. Administración, 1999. 4. Kast, Freemont Eissworth; Rosenzweig, James Erwin. Administración en las organizaciones: Enfoque de sistemas y de contingencias. Mc Graw – Hill, c1987.		
Elaborado por: Carlos Antillanca Espina – Aldo Parodi Barahona Aprobado por: Consejo Normativo de Sedes, julio de 2004 Actualizado por: Observaciones:		