

TABLEAU DE BORD DU CHEF D'ETABLISSEMENT D'ENSEIGNEMENT MOYEN SECONDAIRE GENERAL

ACTIVITES/TACHES DU CE	ACTEURS	PERIODE/DATE	CONSEILS /ORIENTATIONS
AVANT LA RENTREE : DU MOIS D'AOUT A L'OUVERTURE DES CLASSES			
Préparation travaux des commissions d'orientations Participation aux commissions d'orientation en 2 ^{nde} , d'affectation en 6 ^{ème}	Chefs d'établissement IA, IDEN – CAOSP, proviseurs des lycées polariseurs, Principaux	Août - septembre	<ul style="list-style-type: none"> - Présence du CE ou de son représentant ; - Détermination des capacités d'accueil des lycées polariseurs
Préparation de la passation de services pour les nouveaux CE	Inspection Interne ou IA ou IDEN les CE entrant et sortant, Comptable des Matières, Intendant(e)	A partir du 15 septembre	<ul style="list-style-type: none"> - Préparation des documents par le sortant ; - A l'initiative des autorités - Ordre de mission, calendrier de passation de services
Visite de courtoisie aux autorités administratives, locales, coutumières et religieuses, responsables de la sécurité (police, gendarmerie, sapeurs pompiers, services d'hygiène, des eaux et forêts)	Toute personne utile : APE, facilitateurs	Dès la prise de service	<ul style="list-style-type: none"> - Confection d'un carnet d'adresses et un calendrier de visite
Elaboration des emplois du temps	Censeur, Directeur(trice) des études	Août-septembre	<ul style="list-style-type: none"> - Elaboration des emplois du temps par le CE sortant ; - Emploi du temps équilibré, centré sur l'élève : - Quart du crédit horaire pour la seconde discipline aux bivalents - Respect de l'horaire hebdomadaire de travail : • Circulaire N°003538/MEN/DC/DEMSG du 21 juin 1993 portant rappel du traitement des heures supplémentaires, décharge horaire, complément d'horaire, maxima de service, majoration de service, heure de vacation, • Décret 2007-1587 du 31-12-2007 relatif aux maxima