

IV – APTITUDE A DIRIGER (Personnel de direction et de supervision)

| Sous critères | Définitions | Attitude 1 | Attitude 2 | Attitude 3 | Attitude 4 | Attitude 5 |
|-----------------------------------------------------------------|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-----------------------------------------------------------------------------|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| Qualité d'animation et de coordination | <i>Aptitude à planifier, à impulser, coordonner, communiquer, motiver les collaborateurs, à organiser le travail, à évaluer les résultats obtenus, à contrôler l'utilisation des ressources</i> | Ne sait pas motiver et entraîner ses subordonnés | Se contente de tenir par formalisme des réunions de coordination | Suscite la collaboration et la participation | A de bons rapports avec son personnel et le pousse au travail | Sait motiver et influencer ses collaborateurs dans le sens de la réalisation des objectifs. |
| Modèle d'autorité et de maturité | <p>Style de direction (autocratique – paternaliste – laxiste – management participatif)</p> <p>Style de leadership (informatif – délégatif- participatif – négociatif)</p> | Mou – timide, n'ose pas commander | A de l'autorité mais, exagère par des commandements qui énervent ses collaborateurs | A de l'autorité mais à peu de doigté | Son autorité est acceptée par tous. A de l'intérêt par rapport aux relations humaines | Possède la confiance de tous. Sait maintenir avec justice une discipline ferme |
| Sens des responsabilités, de l'Etat et du service public | <i>Loyauté vis à vis des autorités. Respect des institutions républicaines. Préoccupations manifestées par rapport aux politiques définies par le Président de la République. Préoccupations par rapport aux besoins et sollicitations. Sauvegarde des intérêts de l'Etat dans les contrats publics</i> | A tendance à défier la hiérarchie. Ne respecte pas les principes de légalité et d'équité dans l'exercice du service public | Se préoccupe peu des politiques définies par les autorités. Ne s'engage pas trop dans la sauvegarde des intérêts de l'Etat | Loyal vis à vis des autorités. Se préoccupe de la qualité du service | Se préoccupe des plans et politiques définies par les autorités. Se soucie de l'amélioration de la qualité du service rendu aux usagers | Manifeste de la passion dans la sauvegarde des intérêts de l'Etat. Assume ses responsabilités dans l'exercice de la mission de service public |