

ACTIVITES/TACHES DU CE	ACTEURS	PERIODE/DATE	CONSEILS /ORIENTATIONS
& aides scolaires			
Certificats de service fait (HS & encadrement stagiaires)	Censeur - DE	Juin - juillet	<ul style="list-style-type: none"> <li>- Destination DEMSG par la voie hiérarchique avec bordereau d'envoi</li> </ul>
Participation aux jurys d'examen	IA, Censeurs, BEXCO, Enseignants convoqués	Juillet	<ul style="list-style-type: none"> <li>- Mise à disposition des convocations ;</li> <li>- Confection des ordres de mission (lycées)</li> </ul>
Envoi résultats, propositions de fin d'année (passage, redoublement, abandons)	Censeur, DE, SG	Juillet - août	<ul style="list-style-type: none"> <li>- Destination IA par voie hiérarchique ;</li> <li>- Possibilité de révision des propositions par l'IA.</li> </ul>
Envoi des résultats des examens et concours	Censeur, DE, SG	Juillet - août	<ul style="list-style-type: none"> <li>- Destination IA et DEXCO par voie hiérarchique, copie DEMSG.</li> </ul>
Envoi des rapports sur la manière de servir des enseignants vacataires	Censeur, DE	Juillet	<ul style="list-style-type: none"> <li>- Destination IA.</li> </ul>
Envoi des résultats de 3 <sup>ème</sup> aux lycées polariseurs	SG, surveillant(e)s	Juillet - août	<ul style="list-style-type: none"> <li>- Destinataire: Proviseurs, copie IA</li> </ul>
Evaluation des personnels	Censeur, DE, SG	Juillet au plus tard	<ul style="list-style-type: none"> <li>- Destination Fonction publique</li> <li>- Copie dans le dossier administratif de l'agent</li> </ul>
Participation à la réunion de fin d'année des BST	Directeurs BST, CNBST, professeurs	Juillet - août	<ul style="list-style-type: none"> <li>- Coordination avec les CE des collèges polarisés</li> </ul>
Réunion d'évaluation de l'administration	Membres de l'Administration	Juillet	<ul style="list-style-type: none"> <li>- Permanences de vacances</li> </ul>
Préparation et envoi des dossiers de demande d'orientation en seconde	Censeur, DE, SG, BEXC/Lycée, surveillant(e)s	Juillet - août	<ul style="list-style-type: none"> <li>- Destination : Lycées polariseurs et IA (enseignement technique)</li> </ul>
Préparation et envoi des dossiers de demande d'orientation en faculté	BEXC/Lycée	Juillet - août	<ul style="list-style-type: none"> <li>- Information des élèves : impression des formulaires à partir du site de l'Université choisie.</li> <li>- Remplissage du formulaire</li> <li>- Constitution du dossier avec pièces jointes valables</li> <li>- Envoi des demandes d'orientation par le CE</li> <li>- Destinataires: Rectorat UCAD et DES pour les autres</li> </ul>