

## TABLE DES MATIERES

DOMAINES	OUTILS DE MANAGEMENT	PAGES
<b>PAGES PRELIMINAIRES</b>		
Equipe de rédaction		2
Equipe de validation		3
Remerciements		5
Présentation		6
Sigles et abréviations		9
Table des matières		10
<b>PREMIERE PARTIE : TABLEAU DE BORD DU CHEF D'ETABLISSEMENT D'ENSEIGNEMENT MOYEN SECONDAIRE GENERAL</b>		
Avant la rentrée : du mois d'août à l'ouverture des classes		16
De la rentrée à la fin du 1 <sup>er</sup> semestre (mois de mars)		18
Déroulement du second semestre		23
Quelques tâches permanentes, quelques tâches ponctuelles		27
<b>DEUXIEME PARTIE : DOMAINES DE GESTION ET OUTILS DE MANAGEMENT</b>		
Les différents domaines de gestion		29
<b>DOMAINE 1 : GESTION ADMINISTRATIVE ET DES RESSOURCES HUMAINES</b>	Présentation des domaines et outils de management	31
	Organigramme d'un collège d'enseignement moyen général	33
	Organigramme d'un lycée d'enseignement secondaire général	34
	Cartographie des acteurs et partenaires de l'établissement	35
	Circulaire n° 14025/MENC/DAG/FM du 19/11/63 portant attributions respectives des chefs d'établissement et intendant(e)s en matière d'administration financière et comptable des établissements	36
	Circulaire n° 1950/MEN/S2 du 14/5/1966 portant attributions des censeurs et chefs d'établissement	38
	Circulaire n° 2227/MEN/MES/SG/DEMSG du 21/3/85 portant attribution des surveillant(e)s et surveillant(e)s généraux	41
	Décret 2000-337 du 16 mai 2000 portant création des CGE dans l'enseignement moyen secondaire général	42
	Note de service du Ministre de l'Education N° 005670/ME/JPN/JM du 23 novembre 2005 portant gestion des crédits des établissements et compétences du Conseil de Gestion	45
	Circulaire n°2947 ME/IGEN/Y.D/S.K du 05 juin 2002 portant sur la journée continue dans les lycées et collèges	46
	Guide pour un état des lieux pour l'instauration de	47