

Escuela de Educación Secundaria Nro. 1

"Domingo Catalino"

Sr. Director,

Su Despacho,

En cumplimiento de lo solicitado por ese equipo de conducción hago llegar el Trabajo Practico para los alumnos de 5to. 1ra. Y 6to. 1ra. Los alumnos de los dos cursos están haciendo un trabajo en conjunto "**Fabricas Recuperadas**", es así que algunos grupos han entregado lo pretendido por el grupo de profesores que conformamos el ABP. Este trabajo practico consiste en **seguir** con ese lineamiento, es decir que una vez que conformen su proyecto **les** hago llegar algunos temas fundamentales para completar el mismo y así no perder la idea original.

Los alumnos en esta etapa seguirán trabajando en grupos como hasta ahora y/o lo harán de forma personal, por lo que responderán las siguientes consignas:

- ¿Qué entiendo por Seguridad e Higiene?
- ¿Dónde y Cómo hago la Habilitación para mi emprendimiento?
- ¿Cuáles son los libros que debo llevar para estar bien administrado en mi empresa o proyecto?
- Busco y defino las siguientes instituciones ARBA, y ANSES.

**Nota:** ante cualquier duda consultar a Profesor Ariel Mendoza cel: 2241 588776 correo: [arielmejias1@hotmail.com](mailto:arielmejias1@hotmail.com)

**Ariel Mendoza**

**Profesor**

## HABILITACIÓN COMERCIAL

Proceso administrativo gubernamental a partir del cual se habilita un local comercial garantizándose que cumpla con las medidas de seguridad previstas por la ley. Otro de los usos también súper extendidos que presenta la palabra es aquel que refiere al proceso administrativo a través del cual, y una vez analizadas y corroboradas las condiciones que requiere la ley, el estado o el órgano que corresponda, permite la apertura y el funcionamiento de un local, el comienzo de una obra edilicia, entre otras tantas alternativas.

La habilitación en este sentido es un paso sustancial y obligatorio que deberá seguir y cumplir cualquier negocio o local que esté abierto al público.

Además de lo que corresponde al pago de los impuestos correspondientes y especialmente en aquellos locales que reciben una importante afluencia de público, la habilitación dependerá en un ciento por ciento que los mismos cumplan con la normativa vigente que asegura la calidad de vida y seguridad de quienes los visitan.

Es decir, deberá contar con una serie de condiciones imprescindibles que garanticen la seguridad física del público visitante, tales como: puerta de emergencia, con una determinada cantidad de sanitarios, en función de su tamaño, claro está, entre las disposiciones más recurrentes e imprescindibles de apertura.

En tanto, todas estas cuestiones normativas y reglas serán observadas por un profesional capacitado para tal menester que dependerá y responderá al poder ejecutivo de la jurisdicción a la cual corresponda el local o negocio. "Juan no podrá abrir su nuevo restaurant hasta que la habilitación no esté lista".

Deficiencias en las habilitaciones y la mano de la corrupción. Sobre esta cuestión de la habilitación de negocios o locales suelen producirse serias deficiencias en casi todo el mundo, especialmente en los países menos desarrollados, como consecuencia de la falta de honestidad que ostentan aquellos funcionarios encargados de controlar que las instalaciones de los locales cumplan con la normativa exigida.

Los sobornos y las coimas que reciben los inspectores por parte de los dueños o administradores de estos locales es una constante, lamentablemente, y hasta que no se desata una tremenda tragedia,

## **Anses y los trabajadores en relación de dependencia**

Todos los trabajadores en relación de dependencia, que se encuentran registrados en el sistema formal, **realizan aportes previsionales al Sistema Integrado Previsional Argentino (SIPA)**. Una vez que una persona comienza a trabajar, queda integrada al régimen del Estado, único sistema previsional vigente.

Bajo el número de CUIL, el empleador deberá realizar aportes que posibilitarán el goce de derechos y beneficios a los trabajadores. Algunos de ellos son: el cobro de las Asignaciones Familiares, la posibilidad de cobrar un seguro en caso quedar desempleado, o una pensión por invalidez. Además, el trabajo registrado permitirá que en el futuro, la persona pueda acceder a una jubilación al momento del fin de la vida laboral.

En el caso de los trabajadores autónomos o monotributistas, los aportes que realizan mensualmente son administrados por la Administración Federal de Ingresos Públicos (AFIP).

## **Anses: políticas de Seguridad Social**

1. Plan de Inclusión Previsional.
2. Fondo de Garantía de Sustentabilidad del Sistema Previsional
3. Ley de Movilidad Jubilatoria
4. Asignación Universal por hijo para Protección Social
5. Asignación por Embarazo para Protección Social
6. Programa Conectar Igualdad
7. Programa de Crédito Argentino del Bicentenario para la Vivienda Única Familiar Pro.Crear
8. Programa de Crédito para Jubilados y Pensionados Argentina

## **Anses Asignaciones Familiares, Asignaciones Universales, Jubilaciones y Pensiones**

- **AUH por Embarazo y Nacimiento:** Asignaciones y programas destinados a proteger el embarazo y acompañar el nacimiento.
- **AUH por Hijos:** Asignación Universal por Hijo, Asignación Familiar por Hijo y Pensión no Contributiva Madre de 7 hijos.
- **Ayuda por Educación:** Ayuda Escolar Anual para tus hijos y Becas Progresar para jóvenes desde los 18 años.
- **Asignaciones y Prestaciones por Trabajo/Desempleo:** Consultar el historial laboral, asignaciones familiares y la prestación por desempleo.
- **Asignación por Matrimonio:** Consultar la Asignación por Matrimonio y por Cónyuge.
- **Jubilados y Pensionados:** Tramitar el inicio de la jubilación e informarse sobre los trámites de jubilados y pensionados.

- Ética

### **Autoridades de Arba**

- Gastón Fossati, Director Ejecutivo.
- **Juan Luis Catuogno**, Jefe de Gabinete.
- Sebastián Brusa, Subdirección Ejecutiva de Acciones territoriales y Servicios.
- **Hernán García Zúñiga**, Subdirección Ejecutiva de Recaudación y Catastro.
- **Luis Colmegna**, Subdirección Ejecutiva de Administración y Tecnología.

### **Impuestos de Arba**

1. Inmobiliario
2. Automotor
3. Embarcaciones
4. Ingresos Brutos
5. Sellos - TGB
6. Agentes
7. Catastro

### **Arba Móvil**

Además de los múltiples servicios que Arba ofrece mediante su sitio web, **usted tiene la posibilidad de realizar consultas y trámites desde su celular. A través del sistema WAP p** navegar por el sitio de Arba en un formato adaptado a la pantalla de su teléfono móvil donde encontrará los siguientes contenidos:

- Planes de pago vigentes.
- Conocer si tiene deuda.
- Recordatorio de vencimientos.
- Cómo pagar impuestos provinciales.
- Oficinas de Arba (direcciones y teléfonos).
- 0800-321-2722 (ARBA).
- Conocer a quién le compra.



## ¿Qué es Anses? Políticas de Seguridad Social

1  
Si por algún motivo se preguntan **¿qué es Anses? Políticas de Seguridad Social**. En el siguiente artículo les explicamos Anses y sus funciones, los pagos Anses, los trámites que se pueden realizar en Anses y demás aspectos de la **Administración Nacional de la Seguridad Social (ANSES)** Argentina.

### ¿Qué es Anses?

La **Administración Nacional de la Seguridad Social, ANSES**, es un **organismo nacional encargado de la política Argentina de la Seguridad Social**. Las funciones principales del ANSES son otorgar jubilaciones y pensiones, asignaciones familiares a los trabajadores en actividad y jubilados, subsidios familiares, prestaciones por desempleo, financiadas por el Fondo Nacional de Empleo, e implementar diversos programas de Seguridad Social.

La **ANSES** cuenta con el **Fondo de Garantía de Sustentabilidad del Sistema Previsional (FGS)**. Sus recursos permiten garantizar el pago y mantenimiento del valor de los haberes jubilatorios en el tiempo y contribuir, mediante diversas inversiones, al desarrollo sustentable de la economía nacional y la preservación de los recursos destinados a las políticas de Seguridad Social.

### Anses y la Seguridad Social

La Seguridad Social asume hoy, en todo el mundo, **el compromiso de garantizar a todos los miembros de la sociedad una plataforma de dignidad asentada en el principio de la solidaridad**. Las primeras aplicaciones de este principio tuvieron la forma de asistencia pública, evolucionando luego hacia los sistemas de seguro social y, más tarde hacia los primeros regímenes de Seguridad Social.

Según la Organización de Naciones Unidas (ONU):

*Toda persona tiene derecho a un nivel de vida suficiente a efectos de asegurar la salud, su bienestar y el de su familia especialmente para la alimentación, la vestimenta, la vivienda, los cuidados médicos, así como los servicios en caso de desocupación, de enfermedad, de invalidez, de viudez, de vejez, o en los otros casos de pérdida de sus medios de subsistencia como consecuencia de circunstancias independientes de su voluntad.*

De ahí que en todos los países desarrollados, y en muchos que no lo están, la Seguridad Social es un derecho del que todos los trabajadores tienen derecho a percibir a cambio de aportaciones en su vida laboral.

## **El libro Mayor**

A lo largo de la vida de una empresa, se van produciendo distintos hechos que deben ser registrados por prescripción legal o por necesidades de la gestión de la empresa. Estos hechos quedan reflejados en el Libro Diario de forma cronológica. La finalidad del Libro Mayor va a consistir en recoger estos mismos hechos pero no en atención a la fecha de realización, sino a la cuenta que se ha visto afectada.

El Libro Mayor es un libro no obligatorio, a pesar de que en la práctica resulta imprescindible llevarlo. En él se van a recoger las distintas cuentas, y los movimientos que se hayan realizado en ellas.

La secuencia para hacer un asiento es la siguiente: primero se anota en el libro diario y después se pasa ese asiento a la ficha individual de cada cuenta.

De este modo, el diario es como lo que su nombre indica, un libro diario donde se anotan una tras otra todas las operaciones de la empresa y el mayor - que está representado por una ficha para cada cuenta - va anotando en cada ficha solo los movimientos que a ella corresponden.

Respecto a la forma de llevar el Libro Mayor, podemos distinguir dos principales:

1. Una de las formas en que se pueden realizar las anotaciones es mediante las cuentas llamadas "en forma de T". De acuerdo a este sistema, se formará una T, de modo, que se irán anotando las operaciones en el lado izquierdo o en el derecho, según las operaciones que se quiera reflejar sean cargos o abonos.
2. La otra forma en la que podemos registrar las operaciones en el Libro Mayor es por medio de un cuadro, que es como se hace en la vida real, pues cuando se hace una anotación es necesario saber también la fecha y el concepto de la misma.

## **El libro de Inventarios**

El libro de Inventarios y Balances deberá estar encuadernado y foliado, en él deberá anotarse cuando menos el Balance y el Estado de resultados que correspondan a cada ejercicio y, además, las relaciones analíticas del Balance.

Cuando el contribuyente no anote en el libro de inventarios y balances las relaciones analíticas del Balance debe integrar un cuaderno anexo al mismo que contenga cuando menos un inventario que detalle las unidades y el costo de la existencia física de las mercancías. Dicho cuaderno deberá presentarse para su autorización ante la autoridad exactora correspondiente a más tardar el día en que deba presentar su declaración; deberán constar en tal cuaderno los asientos referidos al cierre del ejercicio; correspondiente.

## Libros de Contabilidad.

Se entiende por libros de contabilidad todo instrumento que sirve para llevar un registro sistemático apropiado de todas las operaciones comerciales que realiza la empresa, siempre y cuando estén organizados de acuerdo a las disposiciones legales y técnicas requeridas. Estos libros sirven de elemento probatorio ante terceros, por cuanto en ellos se deja constancia escrita de los actos y negociaciones que se efectúan.

La información que contienen los libros es de vital importancia para el conocimiento de la situación financiera y económica de la misma, ya que a partir de estos se da inicio al registro del ciclo contable que posteriormente será objeto de análisis e interpretación.

## Libros Principales



### El libro Diario

Conocido también con el nombre de libro de primera anotación, es aquel en el cual se registran por orden progresivo de fechas cada una de las operaciones que se van efectuando.

En el libro Diario se deben describir las operaciones detalladamente, indicando no sólo el nombre de las cuentas de cargo y abono, como hasta ahora se ha venido haciendo, sino, además, una serie de datos de carácter informativo, como son:

1. Fecha de operación.
2. Número de orden de la operación.
3. Nombre de las personas que intervienen en la operación.
4. Nombre y número de los documentos que amparan la operación; por ejemplo, facturas, recibos, notas, letras de cambio, pagarés, etc.
5. Vencimiento de los documentos.
6. Condiciones bajo las cuales se contrató la operación; por ejemplo, en efectivo, a crédito, parte en efectivo y el resto a crédito, etc.

Todos estos datos, y algunos más que requiera la naturaleza misma de las operaciones, se deben mencionar al registrar las operaciones en el libro Diario.

Rayado del libro Diario. Para que en el libro Diario se pudieran registrar, tanto las cuentas de cargo y abono como los datos informativos anteriores, se le dio a dicho libro el siguiente rayado.

## Qué es Arba?

**Arba, Agencia de Recaudación de la Provincia de Buenos Aires,** es un ente autárquico cuya responsabilidad es **administrar la política tributaria de la provincia de Buenos Aires.** Se creó en diciembre de 2007, por medio de la ley 13.766, como instancia superadora de sus antecesoras: la Subsecretaría de Ingresos Públicos, la Dirección Provincial de Rentas y la Dirección Provincial de Catastro.

Este cambio implicó la **adquisición de novedosas facultades que le permiten operar con mayor autonomía, agilidad y recursos.** Así, Arba cuenta con mayor capacidad operativa, tecnológica y presupuestaria para mejorar la eficiencia tributaria. Es decir, se eliminó la enorme dependencia del ministro de economía del gobernador. La misión de Arba se vincula con la **implementación de un sistema tributario más equitativo pero que también responda a reconocidos criterios de eficiencia, equidad, simplicidad administrativa y flexibilidad.**

La meta, en definitiva, es contribuir a que el Estado garantice la justa provisión de servicios a sus pobladores, y la recaudación impositiva es clave para alcanzar ese fin.

Arba, desde sus inicios, ha buscado:

- **Beneficiar a los contribuyentes** que cumplan con sus obligaciones tributarias.
- **Combatir contra la evasión fiscal,** extendiendo las capacidades de control del estado y eliminando todo tipo de trabas burocráticas.
- **Demostrar que el sistema impositivo, el hecho de tener que pagar impuestos, puede ser una verdadera contribución para la mejora de la Nación.**
- **Otorgar facilidades** a sus contribuyentes para el cumplimiento de la ley y sus respectivas ventajas.
- **Gestión eficiente.**

### Misión de Arba

*Ejecutar eficientemente la política tributaria mediante la determinación, fiscalización y percepción de los tributos y accesorios dispuestos por las normas regales; administrar el Catastro Terrenal; y brindar servicios a otros organismos públicos, promoviendo el cumplimiento voluntario y contribuyendo al bienestar económico y social de la ciudadanía.*

### Visión de Arba

*Ser un organismo impecable en la calidad de los servicios y en la administración de las relaciones con el ciudadano necesarias para cumplir con las metas de recaudación, conformado por un equipo profesional y comprometido que actúa en un marco de integridad y de permanente búsqueda de la innovación mediante el uso de tecnología de avanzada.*

### Servicios de Arba para el ciudadano

- Servicio al ciudadano
- Transparencia y no discrecionalidad
- Eficacia y eficiencia en la operación diaria
- Participación y compromiso del personal y de la gestión



Vea también el significado de Ergonomía.

### Medidas de seguridad e higiene laboral

Estas son algunas de las medidas que aplican en las empresas o instituciones para evitar los riesgos laborales y mejorar el entorno laboral de los trabajadores.

- Servicios médicos que tengan un dispensario y un profesional en el área de la salud así como los equipos médicos y medicamentos con los cuales brindar los primeros auxilios.
- Las empresas o instituciones deben contar con las herramientas de seguridad básicas y necesarias para sobrellevar cualquier situación irregular que se presente, bien sea natural o por causa del hombre como incendios, terremotos, fugas de gas, entre otras.
- Prevención de riesgos químicos, físicos o biológicos aplicando rigurosas normativas de seguridad.
- Hacer constantemente el mantenimiento de los espacios donde laboran las personas es decir, mantener la iluminación, temperatura y ruido adecuados para no afectar el desempeño de los trabajadores.
- Instruir sobre cómo actuar ante una situación de riesgo o accidente laboral a los empleados nuevos.
- Condiciones de seguridad y señalización donde la electricidad estática represente un peligro.
- Instruir a los trabajadores acerca de las normas de seguridad que se deben seguir en puestos y áreas de trabajo.

## HABILITACIÓN COMERCIAL

Proceso administrativo gubernamental a partir del cual se habilita un local comercial garantizándose que cumpla con las medidas de seguridad previstas por la ley. Otro de los usos también súper extendidos que presenta la palabra es aquel que refiere al proceso administrativo a través del cual, y una vez analizadas y corroboradas las condiciones que requiere la ley, el estado o el órgano que corresponda, permite la apertura y el funcionamiento de un local, el comienzo de una obra edilicia, entre otras tantas alternativas.

La habilitación en este sentido es un paso sustancial y obligatorio que deberá seguir y cumplir cualquier negocio o local que esté abierto al público.

Además de lo que corresponde al pago de los impuestos correspondientes y especialmente en aquellos locales que reciben una importante afluencia de público, la habilitación dependerá en un ciento por ciento que los mismos cumplan con la normativa vigente que asegura la calidad de vida y seguridad de quienes los visitan.

Es decir, deberá contar con una serie de condiciones imprescindibles que garanticen la seguridad física del público visitante, tales como: puerta de emergencia, con una determinada cantidad de sanitarios, en función de su tamaño, claro está, entre las disposiciones más recurrentes e imprescindibles de apertura.

En tanto, todas estas cuestiones normativas y reglas serán observadas por un profesional capacitado para tal menester que dependerá y responderá al poder ejecutivo de la jurisdicción a la cual corresponda el local o negocio. "Juan no podrá abrir su nuevo restaurant hasta que la habilitación no esté lista".

Deficiencias en las habilitaciones y la mano de la corrupción. Sobre esta cuestión de la habilitación de negocios o locales suelen producirse serias deficiencias en casi todo el mundo, especialmente en los países menos desarrollados, como consecuencia de la falta de honestidad que ostentan aquellos funcionarios encargados de controlar que las instalaciones de los locales cumplan con la normativa exigida.

Los sobornos y las coimas que reciben los inspectores por parte de los dueños o administradores de estos locales es una constante, lamentablemente, y hasta que no se desata una tremenda tragedia,