



Prefeitura Municipal de Americana
Estado de São Paulo
Secretaria de Educação
Diretoria de Informática e TI

Procedimentos para inicio do ano letivo 2022

ATENÇÃO: Caso haja inconsistências nos dados e operação do sistema, favor entrar em contato pelo e-mail informatica@seducpma.com descrevendo o que e como ocorreu a inconsistência para que possa ser corrigido. Obrigado.

- 1) Para acessar o sistema utilizar o endereço <https://sisgered.seducpma.com> ou <https://infoeduc.seducpma.com> e clicar no ícone SISGERED.
Para acessar o sistema é necessário possuir usuário e senha de acesso, se não possuir:
 - a) Clicar em *Não tem usuário? Cadastre-se* na tela inicial.
Siga as instruções da tela para criar o usuário e senha de acesso.
 - b) APÓS CRIAR USUÁRIO é necessário solicitar a liberação do usuário criado.
Somente o diretor da unidade ou a informática da SEDUC podem fazê-lo.

ATENÇÃO: O usuário registrado é único e intransferível. Em caso de dúvidas, encaminhar e-mail para Unidade de Informática da SEDUC – informatica@seducpma.com

Após acessar o sistema, as telas com as opções no menu são diferentes para cada tipo de usuário (secretário(a)/ professor(a) / diretor(a) / supervisor(a))



Prefeitura Municipal de Americana

Estado de São Paulo

Secretaria de Educação

Diretoria de Informática e TI

Para o bom funcionamento do sistema SISGERED, utilizado pelos profissionais da Secretaria Municipal de Educação de Americana – SP são necessário os seguintes procedimentos a serem executados pelos gestores e ou secretária das unidades educacionais.

1) Cadastrar todas as classes na unidade escolar

Para cadastrar as classes utilize a opção CADASTRAR / CLASSE do menu principal

- 1.1) Selecionar as opções e informações solicitadas em tela.
- 1.2) Clicar botão **Salvar**

Acesso Secretaria UE | PROFº FLORESTAN FERNANDES

Americana, 01 de Fevereiro de 2022

SISGERED Sistema de Gerenciamento Educacional - INFOEDUC

ngarcia

SISGERED CADASTRAR CONSULTAR EDITAR DOCUMENTOS LANÇAMENTOS GERENCIAR

Aluno Atribuição Classe Professor Matrícula Atendimento AEE Remanejamento Transferência

Clique para download - PROTOCOLO RETORNO ATIVIDADES PRESENCIAIS

CADASTRO DE CLASSES

CLASSE

Classe: 1 A Período: --Selecionar-- Ano Letivo: 2022 Sala: Identificação N° no GDAE / PRODESP:
Salvar Fechar

© SEDUC-PMA - Secretaria de Educação da Prefeitura Municipal de Americana
(Caso alguma funcionalidade do sistema não funcionar corretamente ou apresentar inconsistência, favor informar através do email informatica@seducpma.com)

- 1.3) Clicar no botão **Cadastrar Classe** para continuar cadastrando classes

- 1.4) Clicar botão **Fechar** para encerrar procedimento.

Acesso Secretaria UE | PROFº FLORESTAN FERNANDES

Americana, 01 de Fevereiro de 2022

SISGERED Sistema de Gerenciamento Educacional - INFOEDUC

ngarcia

SISGERED CADASTRAR CONSULTAR EDITAR DOCUMENTOS LANÇAMENTOS GERENCIAR

SALVO COM SUCESSO!

Clique para download - PROTOCOLO RETORNO ATIVIDADES PRESENCIAIS

CLASSE

Ano Letivo: 2022 Unidade: PROFº FLORESTAN FERNANDES
Classe: 1 A Horário: MATUTINO
GDAE / PRODESP: 123123456

Cadastrar Classe Fechar

© SEDUC-PMA - Secretaria de Educação da Prefeitura Municipal de Americana
(Caso alguma funcionalidade do sistema não funcionar corretamente ou apresentar inconsistência, favor informar através do email informatica@seducpma.com)

ATENÇÃO: Todas as classes devem ser cadastradas antes de continuar qualquer outro procedimento.

ATENÇÃO: UNIDADES QUE POSSUEM PROFESSORES P.A. CADASTRAR A CLASSE PA (CADASTRAR/CLASSE), PARA QUE EXISTA ESTA OPÇÃO NA LISTAGEM DE CLASSES DA ATRIBUIÇÃO DE PROFESSORES (CADASTRAR/ATRIBUIÇÃO).



Prefeitura Municipal de Americana

Estado de São Paulo

Secretaria de Educação

Diretoria de Informática e TI

2) Cadastrar todas as atribuições de professores

Para cadastrar as atribuições de professores nas classes utilize a opção CADASTRAR / ATRIBUIÇÃO do menu principal

- 2.1) Selecionar a **Classe** (Se a classe não estiver na lista é porque não foi cadastrada conforme anteriormente descrito)
- 2.2) Selecionar o **Professor** (Se o nome do professor não constar na lista é porque o cadastro de professores está inconsistente, neste caso enviar e-mail para informatica@seducpma.com informando o nome e matrícula dos professores)
- 2.3) Digitar o e-mail de contato do professor (**Atenção:** este e-mail precisa ser necessariamente @gmail.com)
- 2.4) Selecionar a **Disciplina** (Caso a disciplina não apareça da lista enviar e-mail para informatica@seducpma.com)
- 2.5) Clicar botão **Salvar**

SISGERED Sistema de Gerenciamento Educacional - INFOSEDUC

Acesso Secretaria UE | PROP® FLORESTAN FERNANDES

Americana, 01 de Fevereiro de 2022

SISGERED CADASTRAR CONSULTAR EDITAR DOCUMENTOS LANÇAMENTOS GERENCIAR

Aluno Atribuição Classe Professor Matrícula Atendimento AEE Remanejamento Transferência

Clique para download - PROTOCOLO RETORNO ATIVIDADES PRESENCIAIS

ATRIBUIÇÃO AULAS

Atribuição

Classe: 1 A Professor: ADRIANA APARECIDA GOLI PONCE

ATENÇÃO

1) É necessário cadastrar e-mail do professor.
2) O email deve ser@gmail.com.br , ex: fulano_nome@gmail.com.br.
3) Se o professor não possuir gmail é necessário criar um na plataforma gmail. (Clique aqui para criar um gmail)

email: Disciplina: LÍNGUA PORTUGUESA

Obs: 1) Se o nome do professor NÃO constar na lista, favor entrar em contato com a Informática/SEDUC.
2) Para habilitar o BOTÃO SALVAR é obrigatório digitar um email para o professor.

Salvar Fechar

© SEDUC-PMA - Secretaria de Educação da Prefeitura Municipal de Americana
(Caso alguma funcionalidade do sistema não funcionar corretamente ou apresentar inconsistência, favor informar através do email informatica@seducpma.com)

ATENÇÃO: UNIDADES QUE POSSUEM PROFESSORES P. A. PARA QUE EXISTA A OPÇÃO PA NA CAIXA DE SELEÇÃO CLASSE, É NECESSÁRIO QUE SEJA CADASTRADO ESTA OPÇÃO CADASTRAR/CLASSE.



Prefeitura Municipal de Americana

Estado de São Paulo

Secretaria de Educação

Diretoria de Informática e TI

- 2.6) Clicar botão **Atribuição** para continuar processo de atribuição
- 2.7) Clicar botão **Fechar** para encerrar procedimento.

SALVO COM SUCESSO!

Clique para download - PROTOCOLO RETORNO ATIVIDADES PRESENCIAIS

Atribuição de Aula

Ano Letivo:	2022		
Classe:	1 A		
Unidade:	PROFº FLORESTAN FERNANDES		
Professor:	ADRIANA APARECIDA GIOLI PONCE		
Disciplina:	LÍNGUA PORTUGUESA		
Aulas 1º Blm:	0	Aulas 2º Blm:	0
Aulas 3º Blm:	0	Aulas 4º Blm:	0

Atribuição Lançar Notas Lançar Notas Fechar

© SEDUC-PMA - Secretaria de Educação da Prefeitura Municipal de Americana
(Caso alguma funcionalidade do sistema não funcionar corretamente ou apresentar inconsistência, favor informar através do email: informatica@seducpma.com)

ATENÇÃO: Todos os professores devem estar atribuídos nas classes antes de prosseguir com o processo de matrícula dos alunos. Caso alguma classe não tiver professor atribuído antes de matricular os alunos, favor informar a classe para informatica@seducpma.com, matricular alunos nas classes antes de atribuir os professores pode ocasionar problemas e inconsistências futuras no sistema.

3) Matricular os alunos:

Os alunos devem ser matriculados somente depois das classes estarem devidamente cadastradas e professores atribuídos. Para matricular os alunos utilize a opção CADASTRAR/ MATRÍCULA no menu principal.

- 3.) Clicar no botão **MATRICULAR (Vários alunos)** para poder matricular muitos alunos numa mesma classe em um só processo.

Clique para download - PROTOCOLO RETORNO ATIVIDADES PRESENCIAIS

MATRÍCULA ALUNO

MATRÍCULA ALUNO

ATENÇÃO: Antes de matricular os alunos na classe, certifique-se que TODOS os professores/responsáveis já foram atribuídos às classes.
NÃO MATRICULAR OS ALUNOS ANTES QUE TODOS OS PROFESSORES NÃO ESTEJAM ATRIBUÍDOS ÀS CLASSES.

MATRICULAR (Vários alunos) **MATRICULAR (1 aluno)** **Fechar**

OBSERVAÇÃO: Quando tratar-se de somente uma matrícula utilize o botão **MATRICULAR (1 aluno)**. Quando tratar-se de matricular vários alunos na mesma classe utilize o botão **MATRICULAR (Vários alunos)**.
.... Este processo pode demorar para retornar os dados, aguarde

© SEDUC-PMA - Secretaria de Educação da Prefeitura Municipal de Americana
(Caso alguma funcionalidade do sistema não funcionar corretamente ou apresentar inconsistência, favor informar através do email: informatica@seducpma.com)



Prefeitura Municipal de Americana

Estado de São Paulo

Secretaria de Educação

Diretoria de Informática e TI

ATENÇÃO: Este processo pode demorar certo tempo para resposta do sistema em função da velocidade da internet, aguarde o sistema responder.

O sistema retorna tela com o nome de todos os alunos que estão na unidade escolar, caso o nome de algum aluno **NÃO** apareça na lista é porque a ficha deste aluno está associada à outra unidade escolar. Para trazer a ficha do aluno para sua unidade escolar e assim o nome dele fique disponível na sua unidade escolar faça o procedimento **4) Trazer ficha de aluno para sua unidade escolar** mais a frente deste manual.

- 3.1) Selecionar a **Classe**
- 3.2) Selecionar e marcar o nome dos **Alunos**
- 3.3) Clicar no botão **Confirmar**

MATRICULAR ALUNO

Matrículas

ATENÇÃO:

- 1) Antes de matricular os alunos na classe, certifique-se que os **TODOS** os professores já foram atribuídos às classes. Caso o professor for atribuído após as matrículas avisar o Setor de Informática.
- 2) Selecionar a classe para listagem de seleção dos alunos.
- 3) Se o nome do aluno não constar na lista é necessário utilizar a opção CONSULTAR / ALUNO / SEDUC e SALVAR a ficha do aluno, antes de matrícula-lo.

Classe: 1 A

Alunos:

Aluno
<input type="checkbox"/> ABNER KAIKE DA SILVA 31/03/2007
<input type="checkbox"/> ABNER VICTOR MENDONÇA DE OLIVEIRA 30/10/2005
<input type="checkbox"/> ADILAN ADÃO DE LIMA VIEIRA 19/05/2008
<input type="checkbox"/> ADRIELLY DA SILVA ROCHA 07/10/2009
<input type="checkbox"/> ADRYAN DE CARVALHO SANTOS 14/01/2012
<input type="checkbox"/> AGATA PALHARES COUTINHO DELLA NEGRA 10/08/2013
<input type="checkbox"/> AGATA RODRIGUES DA SILVA 21/06/2006
<input type="checkbox"/> AGATHA YASMIN DE SOUZA 29/11/2013
<input type="checkbox"/> AGATHA FERNANDA PEREIRA FARIA 02/02/2007
<input type="checkbox"/> ALANS BASÍLIO DA SILVEIRA 16/08/2009
<input type="checkbox"/> ALBERTO PALHARES COUTINHO DELLA NEGRA 05/09/2011
<input type="checkbox"/> ALEX ANTONIO FARIA MARTINS 29/06/2006
<input type="checkbox"/> ALEXANDRE ALVES MANIEZZO 15/10/2009
<input type="checkbox"/> ALEXANDRE GONCALVES DA ROCHA FERRARI 21/10/2003
<input type="checkbox"/> ALEXIA SOPHIA CONCEIÇÃO RODRIGUES 21/03/2012
<input type="checkbox"/> ALICE BERGE 26/01/2012
<input type="checkbox"/> ALICE CARDOSO DA SILVA 04/10/2013
<input type="checkbox"/> ALICE CHUTE GUEDES 06/06/2014
<input type="checkbox"/> ALICE FELIZARDO FORECHI 18/05/2011
<input type="checkbox"/> ALICE INTREBARTOLI 15/04/2015
<input type="checkbox"/> ALICE LIMA RAIMUNDO 13/04/2014
<input type="checkbox"/> YASMIN DA SILVA DOS SANTOS 25/01/2010
<input checked="" type="checkbox"/> YASMIN DA SILVA DOS SANTOS 25/01/2010
<input type="checkbox"/> YASMIN DE SOUZA ALVES 02/12/2010
<input type="checkbox"/> YASMIN DOS SANTOS FERREIRA NUNES 09/10/2008
<input type="checkbox"/> YASMIN EMANUELLY JANETTI 27/05/2009
<input type="checkbox"/> YASMIN FERRAZ ALVES 08/04/2009
<input type="checkbox"/> YASMIN RIBEIRO 26/04/2008
<input type="checkbox"/> YASMIN SANTANA SOUZA 22/02/2019
<input checked="" type="checkbox"/> YASMIN VIANA BENITZ 28/09/2005
<input type="checkbox"/> YASMIN VITORIA DA SILVA CARVALHO 17/12/2009
<input type="checkbox"/> YGOR HENRIQUE PINTO 22/09/2005
<input type="checkbox"/> YURI DE SOUZA RICCI 14/02/2011
<input type="checkbox"/> YURI GABRIEL SOUZA DE OLIVEIRA 28/02/2013
<input type="checkbox"/> YURI RODRIGUES AFONSO 28/10/2011
<input type="checkbox"/> YURY FERNANDES DE OLIVEIRA ALVES 08/02/2011

Confirmar

Figar

O sistema retorna lista com a classe e o nomes dos alunos selecionados.



Prefeitura Municipal de Americana

Estado de São Paulo

Secretaria de Educação

Diretoria de Informática e TI

Clicar no botão MATRICULAR

Prefeitura de Americana

Acesso Secretaria UE | PROFº FLORESTAN FERNANDES

SISGERED CADASTRAR CONSULTAR EDITAR DOCUMENTOS LANÇAMENTOS GERENCIAR

Clique para download - PROTOCOLO RETORNO ATIVIDADES PRESENCIAIS

MATRICULAR ALUNO(S)

Matrícula Aluno

Unidade:	PROFº FLORESTAN FERNANDES	Ano Letivo:	2022
Classe:	1 A	Horário:	MATUTINO
Descrição:	11111		

Nome	Data Nascimento
ADILAN ÁDAO DE LIMA VIEIRA	19/05/2008
AGATA RODRIGUES DA SILVA	21/06/2006
ALEXANDRE ALVES MANIEZZO	15/10/2009
ARTHUR LEVI DE LIMA	25/07/2012
AUGUSTO MUNIZ DOS SANTOS JACOB	10/01/2005
ISABELA DE FREITAS SMARDEL	12/10/2010
ISABELLA DOS SANTOS MARQUES DE OLIVEIRA	04/01/2008
LUCAS HENRIQUE DE LIMA DA SILVA	22/09/2009
LUCCA FERRES SOARES	13/07/2018
YASMIN DOS SANTOS FERREIRA NUNES	09/10/2008
YASMIN VIANA BENITZ	28/09/2005

MATRICULAR Fechar

© SEDUC-PMA - Secretaria de Educação da Prefeitura Municipal de Americana
(Caso alguma funcionalidade do sistema não funcionar corretamente ou apresentar inconsistência, favor informar através do email informatica@seducpma.com)

ATENÇÃO: Esta tela é para verificação dos alunos selecionados no processo anterior, para matricular efetivamente é necessário clicar no botão MATRICULAR.

O sistema retorna uma tela com todos os dados da referida classe (Professores, Disciplinas e Alunos) que deverão compor o boletim e histórico escolar dos alunos.

3.4) Clicar no botão **EDITAR (REORDENAR)** se houver necessidade de refazer a numeração dos alunos na classe.

3.5) Clicar no botão **MATRICULAR (Vários alunos)** para continuar a matricular outra classe

MATRICULAR ALUNO

Matrícula Aluno

Unidade:	PROFº FLORESTAN FERNANDES	Ano Letivo:	2022
Classe:	1 A	Horário:	MATUTINO
Descrição:	11111		

Professor(es):	1 - ADRIANA APARECIDA GIOLI PONCE	Disciplina:	LINGUA PORTUGUESA
	2 - Fulano de Tal	Disciplina:	LINGUA PORTUGUESA
	3 - Fulano de Tal	Disciplina:	MATEMÁTICA

Classe	Nº	RM	RA	NOME	SITUAÇÃO	NASC.	TRANSF
	1			AANA CLARA DE BARROS CARVALHO		17/07/2014	
	2	103	120.250.421-8	ABI KEYTERIN HUMACAYA APAZA		12/10/2014	
	3	3860	115.934.463-2	ADINAIDA ALVES DOS ANJOS		16/03/1980	
	4	3233	100.285.592-5	BEATRIZ BOLANDIM OMEDI		23/08/2006	
	5	76	1155940544	ELIANA DULCE PEREZ MENDOZA		27/07/2014	
	6	4280	114.845.274-6	GABRIELA DE OLIVEIRA		06/02/2013	
	7	3476	110.019.285-2	KAUÁ DANIEL DE ALMEIDA REZENDE LEITE		13/02/2009	
	8	3505	109.927.209	MIGUEL BOCCALETI		03/11/2007	
	9	3424	110.020.345-X	RUAN BALBINO DOS SANTOS		01/06/2007	
	10		1218366606	ZOE BÁRBARA JUNTUTA MAMANI		15/09/2014	
	11	3595	111.475.598-8	ADILAN ÁDAO DE LIMA VIEIRA		19/05/2008	
	12	3927	109.862.220-0	AGATA RODRIGUES DA SILVA		21/06/2006	
	13	4024	113.126.669-9	ALEXANDRE ALVES MANIEZZO		15/10/2009	
	14	5028	113918072-1	ARTHUR LEVI DE LIMA		25/07/2012	
	15	3098	107.919.732-1	AUGUSTO MUNIZ DOS SANTOS JACOB		10/01/2005	
	16	4164	112918292-7	ISABELA DE FREITAS SMARDEL		12/10/2010	
	17	3580	109.380.197-9	ISABELLA DOS SANTOS MARQUES DE OLIVEIRA		04/01/2008	
	18	4323	111.608.306-1	LUCAS HENRIQUE DE LIMA DA SILVA		22/09/2009	
	19	4737	115.452.512-0	LUCCA FERRES SOARES		13/07/2018	
	20	4313	109.532.674-0	YASMIN DOS SANTOS FERREIRA NUNES		09/10/2008	
	21	3257	107.514.295-7	YASMIN VIANA BENITZ		28/09/2005	

OBS: [Transferido](#) => Aluno enviado [Transferência](#) => Aluno recebido
[Remanejado](#) => Entre classes (Saída) [*Remanejado](#) => Entre classes (Entrada)

MATRICULAR (Vários alunos) **MATRICULAR (1 aluno)** **Fechar** **EDITAR (REORDENAR)**

© SEDUC-PMA - Secretaria de Educação da Prefeitura Municipal de Americana



Prefeitura Municipal de Americana

Estado de São Paulo

Secretaria de Educação

Diretoria de Informática e TI

4) Trazer ficha de aluno para sua unidade escolar

Este procedimento deve ser executado quando o aluno vier de outra unidade educacional do município, portanto o aluno já está cadastrado no SISGERED e já possui ficha no sistema, simplesmente ela não aparecesse na sua unidade escolar.

Para que a ficha do aluno fique disponível e visível na sua unidade educacional siga o seguinte procedimento, no menu principal clicar na opção CONSULTA / ALUNO / SEDUC

- 4.1) Digitar o **nome do aluno**
- 4.2) Clicar no botão **Filtrar**

O sistema retorna todos os alunos que possuem ficha e cadastro no SISGERED.

ATENÇÃO: Ao digitar qualquer espaço em branco faz diferença e também a grafia do nome do aluno.

- 4.3) Clicar no botão **Selecionar** que está à esquerda do nome do aluno



Prefeitura Municipal de Americana

Estado de São Paulo

Secretaria de Educação

Diretoria de Informática e TI

4.4) Clicar no botão **IMPORTAR FICHA** para sua unidade

Prefeitura de Americana

Acesso Secretaria UE | PROFº FLORESTAN FERNANDES

SISGERED Sistema de Gerenciamento Educacional - INFOSEDUC

Americana, 01 de Fevereiro de 2022

SISGERED CADASTRAR CONSULTAR EDITAR DOCUMENTOS LANÇAMENTOS GERENCIAR

Clique para download - PROTOCOLO RETORNO ATIVIDADES PRESENCIAIS

CADASTRO DE ALUNO DA SECRETARIA EDUCAÇÃO DE AMERICANA

Digitar o primeiro Nome do aluno: Digite parte da busca

Aluno: Nome	Nascimento	RG	Mãe
MARIA ALICE ALVES DE ABREU	22/12/2011		ALINE ALVES ROSA
Matrículas: Unidade	Ano Letivo	Classe	Status
TANGARA	2016	NI - MATUTINO	Matriculado
TANGARA	2017	NII A - MATUTINO	Matriculado

ATENÇÃO: Para que o cadastro (ficha) do aluno fique disponível para matrícula na sua unidade é necessário clicar no botão IMPORTAR FICHA, e na próxima tela, após confirmar os dados do aluno, editar o botão SALVAR

© SEDUC-PMA - Secretaria de Educação da Prefeitura Municipal de Americana
(Caso alguma funcionalidade do sistema não funcionar corretamente ou apresentar inconsistência, favor informar através do email: informatica@seducpma.com)

4.5) O sistema retorna a ficha de aluno, atualize os dados se necessário e clicar no botão **SALVAR**, que está na parte inferior à esquerda da ficha

CADASTRO DE ALUNOS

Dados alunos

Nº RA: 114.014.715-1 Nº RM: 330 Nº INEP: Nº NIS:

Nome: MARIA ALICE ALVES DE ABREU Sexo: FEMININO

Foto: Selecionar arquivo... Nenhum arquivo selecionado.

Nascimento: 22 Dezembro 2011 Nº Certidão: 121418.01.55.2011.1.002 Livro: Folha:

Naturalidade (Cidade-Estado): AMERICANA - SP

Nacionalidade: BRASILEIRO Se estrangeiro: Chegada Brasil: 1 Fevereiro 2022 RNE:

Classificação: Validez: 1 Fevereiro 2022

(Se for o caso, senão não preencher) Nome conjugue:

RG: Expedição: CPF: 455.359.028-02 Expedição:

Reside com: PAIS Há restrições no caso de guarda da criança? NÃO

Pal: WELITON ROBERTO DE ABREU

Endereço: Cidade:

Fone(s): E-mail:

Mãe: ALINE ALVES ROSA

Endereço: Cidade:

Fone(s): E-mail:

Responsável:

Endereço: Cidade:

Fone(s): E-mail: Parentesco: ... Selecionar ..

Há restrições no caso de guarda da criança? NÃO

Endereço: RUA: SÃO SALVADOR nº 305 Complemento: CASA

Bairro: FREZZARIM CEP: 13465-800 Cidade: AMERICANA

Telefone: Celular: E-mail:

Bolsa Família: NÃO Nome Beneficiário: Renda Cidadã: NÃO

Posui necessidade(s) especial(s): NÃO

Observação:

© SEDUC-PMA - Secretaria de Educação da Prefeitura Municipal de Americana



Prefeitura Municipal de Americana

Estado de São Paulo

Secretaria de Educação

Diretoria de Informática e TI

O sistema retorna a ficha cadastral do aluno, agora vinculado à sua unidade.

Dados Pessoais					
FICHA CADASTRAL DE ALUNO					
Nome:	MARIA ALICE ALVES DE ABREU	Sexo:	FEMININO		
Nascimento:	22/12/2011	Nº Certidão:	121418.01.55.2011.1.00239.185.0137758-16	Livro:	Folha:
RG:		Emissão:			
CPF:	455.359.028-02	Emissão:			
Nº RA:	114.014.715-8	Nº RM:	330	Nº INEP:	
Naturalidade:	AMERICANA - SP	Nacionalidade:	BRASILEIRO		
Conjuge:					
Reside com:	PAIS				
Pal:	WELITON ROBERTO DE ABREU				
Mãe:	ALINE ALVES ROSA				
Há restrições no caso de pais separados ou guarda da criança?	NÃO				
Endereço:	RUA: SÃO SALVADOR Nº 305	Complemento:	CASA		
Bairro:	FREZZARIM	CEP:	13465-800	Cidade:	AMERICANA
Telefone:		Celular:		E-mail:	
Bolsa Família:	NÃO	Nome Beneficiário:			
Possui necessidade(s) especial(s):	NÃO				
Observação:					
Responsável					
Nome:	Parentesco:				
Presponável: VENDEDORA	Condição Profissional: CARTEIRA ASSINADA				
Local Trabalho: LIVRARIA PÁDUA	Fone(s): 36485887				
Outras pessoas que possam ser contatadas em caso de necessidade ou urgência:					
Nome: WELITON - PAI Fone:999563410	Nome: ALINE - MÃE Fone:996208010				
Nome: VERA LUCIA Fone:34587688	Nome: VANESSA Fone:992424575				
Nome: Fone:	Nome: Fone:				
Autorizações					
1) Autorizo participar normalmente das atividades física, pois a criança não apresenta problemas de saúde que o impeça de participar.	SIM				
2) Autorizo participar de atividades extra classe (passelos, excursões e outras atividades curriculares), na cidade de Americana, devidamente acompanhado pelos responsáveis:	SIM				
3) Autorizo a Secretaria de Educação a fazer uso da imagem da criança em trabalhos pedagógicos para fins de exibição na escola ou lugares afins	SIM				
4) Autorizo tratamento médico emergencial, em caso de enfermidade ou acidente na escola, ministrar primeiros socorros e providenciar deslocamento até hospital	SIM				
5) Autorizo tratamento odontológico, se disponibilizado pela Prefeitura Municipal de Americana	SIM				
6) Autorizo a aplicação de flúor	SIM				
7) Autorizo meu filho (a) ir embora sozinho	NÃO				
8) Autorizo meu filho (a) ir embora em condução por mim contratada ou acompanhado por terceiros. Nome pessoa(s) autorizadas: VERA LUCIA/ NEIDE/ VANESSA/ FRANCISCO	NÃO				
Nova Consulta Novo Cadastro Editar Imprimir Fechar Continuar Cadastrando (Dados de Saúde)					

5) Cadastrar ficha de aluno

Caso o aluno seja proveniente de uma unidade escolar NÃO pertencente à SEDUC e portanto NÃO possuir ficha cadastral, clicar no opção CADASTRAR/ALUNO/DADOS PESSOAIS

Prefeitura de Americana		SISGERED	
		Sistema de Gerenciamento Educacional - INFOSEDUC	
Acesso Secretaria UE PROP® FLORESTAN FERNANDES		Americana, 01 de Fevereiro de 2022	
SISGERED	CADASTRAR	CONSULTAR	EDITAR DOCUMENTOS LANÇAMENTOS GERENCIAR
Aluno Atribuição Classe Professor Matrícula Atendimento AEE Remanejamento Transferência	Dados Pessoais Saúde Socioeconômico	Clique para download - PROTOCOLO RETORNO ATIVIDADES PRESENCIAIS	
SISTEMA DE GERENCIAMENTO ESCOLAR			
ATENÇÃO			
EVITE DUPLICIDADE DE CADASTROS (QUE PODE CAUSAR ALGUMAS INCONSISTÊNCIAS NO SISTEMA), SE VOCÊ TEM CERTEZA QUE O ALUNO AINDA NÃO FOI CADASTRADO CLIQUE NO BOTÃO CADASTRAR , SE NÃO TEM CERTEZA CLIQUE NO BOTÃO CONSULTAR .			
Fechar Cadastrar Consultar			
© SEDUC-PMA - Secretaria de Educação da Prefeitura Municipal de Americana (CASO ALGUMA FUNCIONALIDADE DO SISTEMA NÃO FUNCIONAR CORRETAMENTE OU APRESENTAR INCONSISTÊNCIA, FAZER INFORMAR ATRAVÉS DO EMAIL informatica@seducpma.com)			



Prefeitura Municipal de Americana

Estado de São Paulo

Secretaria de Educação

Diretoria de Informática e TI

- 5.1) Clicar no botão **Cadastrar**
- 5.2) Preencher os dados da ficha do aluno
- 5.3) Clicar no botão **Salvar** que está na parte inferior à esquerda da ficha

CADASTRO DE ALUNOS

Dados alunos

Nº RA: 114.014.715-i Nº RM: 330 Nº INEP: Nº NIS:

Nome: MARIA ALICE ALVES DE ABREU Sexo: FEMININO

Foto: Selecionar arquivo... Nenhum arquivo selecionado.

Nascimento: 22 Dezembro 2011 Nº Certidão: 121418.01.55.2011.1.002 Livro: Folha:

Naturalidade (Cidade-Estado): AMERICANA - SP

Nacionalidade: BRASILEIRO Se estrangeiro: Chegada Brasil: 1 Fevereiro 2022 RNE:

Classificação: Validez: 1 Fevereiro 2022

(Se for o caso, senão não preencher) Nome conjugue:

RG: Expedição: CPP: 455.359.028-02 Expedição:

Reside com: PAÍS Há restrições no caso de guarda da criança? NÃO

Pal: WELITON ROBERTO DE ABREU

Endereço: Cidade:

Fone(s): E-mail:

Mãe: ALINE ALVES ROSA

Endereço: Cidade:

Fone(s): E-mail:

Responsável:

Endereço: Cidade:

Fone(s): E-mail: Parentesco: -- Selecionar --

Há restrições no caso de guarda da criança? NÃO

Endereço: RUA: SÃO SALVADOR nº 305 Complemento: CASA

Bairro: FREZZARIM CEP: 13465-800 Cidade: AMERICANA

Telefone: Celular: E-mail:

Bolsa Família: NÃO Nome Beneficiário: Renda Cidadã: NÃO

Possui necessidade(s) especial(s): NÃO

Observação:

Salvar Nova Consulta Fechar

© SEDUC-PMA - Secretaria de Educação da Prefeitura Municipal de Americana

Após salvar os dados pessoais o sistema retorna a ficha cadastral do aluno

Dados Pessoais

FICHA CADASTRAL DE ALUNO

Nome: MARIA ALICE ALVES DE ABREU Sexo: FEMININO
Nascimento: 22/12/2011 Nº Certidão: 121418.01.55.2011.1.00239.185.0137758-16 Livro: Folha:
RG: Expedição: Cidade: AMERICANA

CNPJ: 455.359.028-02 Emissão: 30/09/2011

Nº RA: 114.014.715-B Nº RM: 330 Nº INEP: Nº NIS:

Naturalidade: AMERICANA - SP Nacionalidade: BRASILEIRO

Conjuge: PAÍS

Reside com: PAÍS

Pal: WELITON ROBERTO DE ABREU

Mãe: ALINE ALVES ROSA

Há restrições no caso de pais separados ou guarda da criança? NÃO

Endereço: RUA: SÃO SALVADOR Nº 305 Complemento: CASA

Bairro: FREZZARIM CEP: 13465-800 Cidade: AMERICANA

Telefone: Celular: E-mail:

Bolsa Família: NÃO Nome Beneficiário: Renda Cidadã: NÃO

Possui necessidade(s) especial(s): NÃO

Observação:

Responsável

Nome: Presponsável: VENDEDORA Parentesco: Condicação Profissional: CARTEIRA ASSINADA
Local Trabalho: LIVRARIA PÁDUA Fone: 36485887

Outras pessoas que possam ser contatadas em caso de necessidade ou urgência:

Nome: WELITON - PAI Fone: 9992563410	Nome: ALINE - MÃE Fone: 996208010
Nome: VERA LUCIA Fone: 34587688	Nome: VANESSA Fone: 992424575
Nome: Fone:	Nome: Fone:

Autorizações

1) Autorizo participar normalmente das atividades físicas, pois a criança não apresenta problemas de saúde que impeça de participar. SIM
2) Autorizo participar de atividades extra classe (passeios, excursões e outras atividades curriculares), na cidade de Americana, devidamente acompanhado pelos responsáveis: SIM
3) Autorizo a Secretaria de Educação a fazer uso da imagem da criança em trabalhos pedagógicos para fins de exibição na escola ou lugares afins SIM
4) Autorizo tratamento médico emergencial, em caso de enfermidade ou acidente na escola, ministrar primeiros socorros e providenciar deslocamento até hospital SIM
5) Autorizo tratamento odontológico, se disponibilizado pela Prefeitura Municipal de Americana SIM
6) Autorizo a aplicação de flúor SIM
7) Autorizo meu filho (a) ir embora sozinho SIM
8) Autorizo meu filho (a) ir embora em condução por mim contratada ou acompanhado por terceiros. Nome pessoa(s) autorizadas: VERA LUCIA/ NEIDE/ VANESSA/ FRANCISCO NÃO

Nova Consulta **Novo Cadastro** **Editar** **Imprimir** **Fechar** **Continuar Cadastrando (Dados de Saúde)**



Prefeitura Municipal de Americana

Estado de São Paulo

Secretaria de Educação

Diretoria de Informática e TI

Preencher a ficha cadastral com os dados de saúde do aluno pela opção CADASTRAR/ALUNO/SAÚDE

Preencher finalmente os dados socioeconômicos do aluno pela opção CADASTRAR/ALUNO/SOCIOECONÔMICO



Prefeitura Municipal de Americana

Estado de São Paulo

Secretaria de Educação

Diretoria de Informática e TI

CLASSE – Sala AEE

As salas de AEE devem ser cadastradas e alunos devidamente matriculados para que os professores possam fazer os devidos lançamento de frequência conteúdo ministrado, para isso execute os seguintes procedimentos

1) Cadastrar as classes

Para cadastrar as classe através da opção **CADASTRAR / Classe**

- 1.1) Preencher ou selecionar todos os dados solicitados em tela:
- 1.2) Clicar botão **Salvar**

Acesso Secretaria UE | PROFª PHILOMENA MAGALY MAKLUF ROSSETTI (S.VITO)

Americana, 02 de Julho de 2021

SISGERED Sistema de Gerenciamento Educacional - INFOSEDUC

CADASTRO DE CLASSES

Classe: AEE A Período: MATUTINO Ano Letivo: 2021 Sala:

Identificação N° no GDAE / PRODESC:

Salvar Fechar

© SEDUC-PMA - Secretaria de Educação da Prefeitura Municipal de Americana
(Caso alguma funcionalidade do sistema não funcionar corretamente ou apresentar inconsistência, favor informar através do email informatica@seducpma.com)

2) Cadastrar atribuição

Após cadastrar a classe de AEE no sistema é necessário fazer a atribuição da classe ao professor através da opção **CADASTRAR / Atribuição**.

- 2.1) Preencher ou selecionar todos os dados solicitados em tela:
- 2.2) Clicar botão **Salvar**

Acesso Secretaria UE | PROFª PHILOMENA MAGALY MAKLUF ROSSETTI (S.VITO)

Americana, 02 de Julho de 2021

SISGERED Sistema de Gerenciamento Educacional - INFOSEDUC

ATRIBUIÇÃO AULAS

Atribuição

Classe: AEE A Professor: ADRIANA PAULA ROSANEZE

ATENÇÃO: 1) É necessário cadastrar e-mail do professor.
2) O e-mail deve ser@gmail.com.br . ex: fulano_nome@gmail.com.br .
3) Se o professor não possuir gmail é necessário criar um na plataforma gmail. (Clique aqui para criar um gmail)

email: teste@teste.com.br

Disciplina: AEE

Obs: 1) Se o nome do professor NÃO constar na lista, favor entrar em contato com a Informática/SEDUC.
2) Para habilitar o BOTÃO SALVAR é obrigatório digitar um email para o professor.

Salvar Fechar

© SEDUC-PMA - Secretaria de Educação da Prefeitura Municipal de Americana
(Caso alguma funcionalidade do sistema não funcionar corretamente ou apresentar inconsistência, favor informar através do email informatica@seducpma.com)



Prefeitura Municipal de Americana

Estado de São Paulo

Secretaria de Educação

Diretoria de Informática e TI

3) Cadastrar Atendimento AEE

Feita a atribuição do professor à classe agora é necessário matricular os alunos através da opção **CADASTRAR / Atendimento AEE**.

- 3.1) Selecionar a **Classe** (se não estiver na lista é porque NÃO foi cadastrada)
- 3.2) Selecionar a **unidade de ensino onde o aluno esta matriculado regularmente.**
(Ao selecionar a unidade o sistema retorna no campo Aluno todos os alunos regularmente matriculados na unidade)
- 3.3) Selecionar o **Aluno** (se não estiver na lista é porque o aluno NÃO foi matriculado em nenhuma sala regular na SEDUC.)
- 3.4) Digitar em **Atendimento** os dias e horários que o aluno é atendido na sala
- 3.5) Digitar em **Observações**, se necessário

ATENDIMENTO ESPECIALIZADO (AEE)

Aluno

ATENÇÃO: 1) Os alunos de atendimento especializado (AEE), devem estar devidamente matriculados em uma classe regular.
2) Certifique-se que os TODOS os professores já foram atribuídos às classes. Caso o professor for atribuído após as matrículas avisar o Setor de Informática.
3) Selecionar a classe para listagem de seleção dos alunos.
4) Se o nome do aluno não constar na lista é necessário utilizar a opção CONSULTAR / ALUNO / SEDUC e SALVAR a ficha do aluno, antes de matricula-lo.

Classe Atendimento Especializado:

Unidade matriculado regularmente:

Aluno:

Atendimento:

Observações:

OBS: Ao selecionar uma unidade de ensino o sistema retorna no campo Aluno os nomes de todos alunos da unidade selecionada, em o nome do aluno NÃO aparecer aé porque o aluno NÃO está matriculado na unidade,

ATENÇÃO: Caso haja alguma inconsistência nos dados e na operação do sistema, favor entrar em contato pelo e-mail informatica@seducpmma.com descrevendo o que e como ocorreu o problema para que possa ser corrigido. Obrigado.