**Міністерство освіти і науки України**

**Національний університет «Запорізька Політехніка»**

Кафедра програмних засобів

**ЗВІТ**

з розрахуноково-графічного завдання №2

з дисципліни «Soft skills, групова динаміка та комунікації» на тему:

«КОМАНДНА РОЗРОБКА ПРОГРАМНОГО

ЗАБЕЗПЕЧЕННЯ»

**Виконали:**

студент групи КНТ-122 О. А. Онищенко

студент групи КНТ-132 Р. О. Маряхін

**Прийняли:**

доцент: В. М. Льовкін

2023

[2 КОМАНДНА РОЗРОБКА ПРОГРАМНОГО ЗАБЕЗПЕЧЕННЯ 3](#_Toc137408807)

[Мета роботи 3](#_Toc137408808)

[Завдання до роботи 3](#_Toc137408809)

[Короткі теоретичні відомості 4](#_Toc137408810)

[Текст програми 4](#_Toc137408811)

[Опис розподілу відповідальності в команді 4](#_Toc137408812)

[Копії екранних форм з результатами виконання завдань 5](#_Toc137408813)

[Оформлений програмний документ 5](#_Toc137408814)

[Висновки 5](#_Toc137408815)

[Контрольні запитання 5](#_Toc137408816)

[2.5.1 Обґрунтуйте необхідність оформлення програмної документації 5](#_Toc137408817)

[2.5.2 Які основні документи оформлюються при розробленні програмного забезпечення? 6](#_Toc137408818)

[2.5.4 З написання якого документу починається процес розроблення програмного забезпечення? 6](#_Toc137408819)

[2.5.5 Відповідно до якого стандарту оформляється документ «Технічне завдання»? 7](#_Toc137408820)

[2.5.6 Які розділи містить технічне завдання? 7](#_Toc137408821)

2 КОМАНДНА РОЗРОБКА ПРОГРАМНОГО ЗАБЕЗПЕЧЕННЯ

Мета роботи

2.1.1 Навчитися розробляти програмне забезпечення, працюючи в команді.

2.1.2 Навчитися оформлювати програмну документацію.

Завдання до роботи

2.3.1 Ознайомитися з основними теоретичними відомостями за темою роботи, використовуючи дані методичні вказівки, а також рекомендовану літературу.

2.3.2 Сформувати команду з двох студентів та отримати у викладача індивідуальне завдання.

2.3.3 Завести акаунт на сервісі GitHub та створити команду для роботи в Slack.

2.3.4 Узгодити розподіл зобов’язань для виконання завдання, використовуючи Slack.

2.3.5 Створити репозиторій для роботи над проектом та дозволити доступ до проекту обом користувачам.

2.3.6 Завантажити у віддалений репозиторій існуючі файли проекту.

2.3.7 Створити дві гілки проекту: для презентації ревізій та для відлагодження проекту.

2.3.8 Налаштувати доступ до Git-репозиторію в інтегрованому середовищі розробки Eclipse.

2.3.9 Виконати реалізацію проекту в Eclipse та зазначити, яка частина коду ким була розроблена.

2.3.10 Визначити додаткову функцію та реалізувати її, працюючи над нею одночасно вдвох.

2.3.11 Завершити роботу над проектом.

2.3.12 Відповідно до діючих стандартів індивідуально оформити програмний документ, узгоджений з викладачем, на розроблене програмне забезпечення.

2.3.13 Оформити звіт з роботи.

2.3.14 Відповісти на контрольні запитання.

Короткі теоретичні відомості

Для роботи з Git в інтегрованих середовищах розробки існують спеціальні плагіни, наприклад, EGit для Eclipse.

Для того щоб інсталювати даний плагін, необхідно в Eclipse обрати пункт меню Help → Eclipse Marketplace та в рядку пошуку ввести EGit, після чого інсталювати відповідний плагін.

Далі необхідно створити репозиторій на основі нового проекту. Після того, як проект створено, необхідно обрати з контекстного меню проекту Team → Share Project та виконати конфігурацію репозиторію.

Текст програми

Опис розподілу відповідальності в команді

Копії екранних форм з результатами виконання завдань

Оформлений програмний документ

Висновки

Таким чином, ми навчилися розробляти програмне забезпечення, працюючи в команді.

Контрольні запитання

2.5.1 Обґрунтуйте необхідність оформлення програмної документації

Необхідність оформлення програмної документації полягає в тому, що вона є важливою складовою процесу розробки програмного забезпечення. Вона дозволяє зберігати та передавати інформацію про програму, її функції, вимоги, алгоритми, структуру та інші характеристики.

Оформлення програмної документації допомагає забезпечити належний рівень якості програмного забезпечення, зменшити ризики помилок та недоліків, а також забезпечити можливість подальшого розвитку та підтримки програми. Крім того, програмна документація є необхідною для взаємодії між розробниками, тестувальниками та користувачами програмного забезпечення.

Таким чином, оформлення програмної документації є важливим етапом у процесі розробки програмного забезпечення, який допомагає забезпечити якість та ефективність роботи програми, а також сприяє зручності її використання та підтримки.

2.5.2 Які основні документи оформлюються при розробленні програмного забезпечення?

Основні документи, які оформлюються при розробленні програмного забезпечення, це технічне завдання, специфікація, опис програми, текст програми, керівництво користувача та керівництво програміста.

2.5.4 З написання якого документу починається процес розроблення програмного забезпечення?

Процес розроблення програмного забезпечення починається з написання технічного завдання (ТЗ). Технічне завдання містить вимоги до програмного забезпечення, його функціональні та нефункціональні вимоги, умови експлуатації, вимоги до інтерфейсу користувача та інші характеристики. ТЗ є основним документом, який визначає напрямок розробки програмного забезпечення та вимоги до нього. Він є основою для подальшого проектування, розробки та тестування програмного забезпечення.

2.5.5 Відповідно до якого стандарту оформляється документ «Технічне завдання»?

Документ "Технічне завдання" оформлюється відповідно до стандарту ДСТУ 3582-97 "Технічне завдання на розробку програмного забезпечення". Цей стандарт визначає вимоги до структури, змісту та оформлення технічного завдання на розробку програмного забезпечення. Він містить рекомендації щодо визначення вимог до програмного забезпечення, його функціональних та нефункціональних вимог, умов експлуатації, вимог до інтерфейсу користувача та інших характеристик. Дотримання стандарту ДСТУ 3582-97 дозволяє забезпечити належний рівень якості технічного завдання та зручність його використання в процесі розробки програмного забезпечення.

2.5.6 Які розділи містить технічне завдання?

Технічне завдання містить кілька розділів, а саме: вступ, підстави для розробки, призначення розробки, вимоги до програми чи програмного виробу, вимоги до програмної документації, техніко-економічні показники, стадії та етапи розробки, порядок контролю та приймання.