



Provincia de Misiones
Honorable Consejo de Educación

13 MAR 1998

341

POSADAS,

RESOLUCION N°-

VISTO: La Ley N° 3199 por la cual se crean los Consejos Escolares Departamentales, y la Resolución N° 223/95 emanada de este Consejo, por la que se aprueba la Organización, funciones específicas y normas de trabajo de los mismos; Y

CONSIDERANDO:

QUE conforme lo determina la citada Ley, corresponde al Consejo General de Educación, establecer las normas para las designaciones del personal docente interino y suplente, por parte de los Secretarios de los Consejos Escolares Departamentales;

QUE corresponde dictar el instrumento legal pertinente;

POR ELLO:

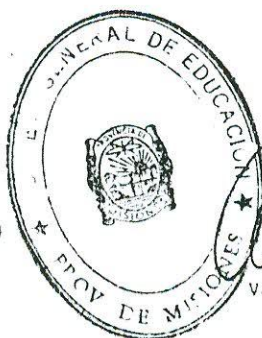
EL HONORABLE CONSEJO GENERAL DE EDUCACION
RESUELVE:

ARTICULO 1°.- APROBAR en todas sus partes el Reglamento para Designación de Docentes Interinos y Suplentes, por parte de los Secretarios de los Consejos Escolares Departamentales que obra como Anexo de la presente Resolución.

ARTICULO 2°.- REGISTRESE, comuníquese, tomen conocimiento: Secretaría General, Dirección de Enseñanza Inicial, General Básica y Régimen Especiales, Dirección de Enseñanza Polimodal, Superior y Régimen Especiales, Dirección de Educación Física, Actividades Recreativas y Extraescolares, Departamento de Personal, Dirección de Administración y cumplido, ARCHIVESE.-

TAG.

FLORIANA LEONIDAS YAMAGUCHI
SECRETARIA GENERAL
Consejo General de Educación
Provincia de Misiones



PROF. NINOSKA DE SIMON de MONTIEL
Vocal de Enseñanza Inicial y Régimen Especiales
Consejo General de Educación
Provincia de Misiones
a/c. Presidencia

13 MAR 1984

341

ANEXO

REGLAMENTO PARA DESIGNACION DE DOCENTES
INTERINOS Y SUPLENTE

ARTICULO 1º.- ESTABLECER la presente reglamentación para la designación de docentes interinos o suplentes por parte de los Secretarios de los Consejos Escolares Departamentales.


ARTICULO 2º.- En cada Consejo Escolar Departamental se habilitará un archivo para registrar toda la documentación emitida por dicho Consejo, referente a designaciones de interinos y suplentes.

ARTICULO 3º.- Cada Delegación contará como documentación básica: la planta funcional de las escuelas dependientes, libros de cargos (vacantes y suplentes), Registros de designaciones, libro de correspondencia, Padrones Provisorios y Definitivos, archivo de declaraciones juradas de cargos y R.U.L., carpeta de archivo de renunciaciones y pedidos de cambios de delegación.

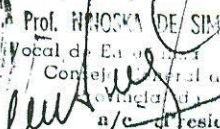
a) PLANTA FUNCIONAL: Para registrar los cargos docentes que posee cada escuela dependiente en forma actualizada, dada la importancia de esta documentación, cada Director de la Escuela dependiente tiene la obligación de cumplimentarla en tiempo y forma.

b) LIBRO DE CARGOS: Es responsabilidad del Secretario de los Consejo Escolares Departamentales mantener actualizados los datos de cada una de las escuelas dependientes, en base a las comunicaciones de movimiento de personal o a las nuevas creaciones y/o supresiones de cargos que serán remitidas por las Direcciones de Enseñanza respectiva.

c) REGISTRO DE DESIGNACION: Deberá confeccionarse por cada escuela dependiente en base a las vacantes o suplencias disponibles. Cada vez que se produzcan renunciaciones, corresponde aclarar tal circunstancia, especificando y volviendo a asentar al pie de la planilla el origen de la vacante o suplencia con el mismo número de orden.


FLORIANA LEONIDAS YAMAGUCHI
SECRETARIA GENERAL
Consejo General de Educación
Provincia de Misiones




Prof. NINOSKA DE SIMONI DE MONTIEL
Vocal de Educación
Consejo General de Educación
a/c de Presidencia



13 MAR 1973

341

d) FORMULARIO DE COMUNICACIONES A LOS INTERESADOS Y A LOS DIRECTORES DE ESCUELA: Corresponde cumplimentarlos en todos los casos por duplicado, debiendo archivar una copia en la escuela. La comunicación al Director de la escuela dependiente, se diligenciará con posterioridad a la cumplimentación de la declaración jurada de cargos y R.U.L. por parte de los aspirantes. De igual manera se documentará debidamente la comunicación a los interesados, y en caso de desestimiento por parte de los mismos, la renuncia debidamente fundada.

e) DECLARACION JURADA DE CARGOS Y R.U.L.: La Declaración Jurada se confeccionará por duplicado. Previa constatación de que se hayan cumplimentado los datos requeridos, se archivará un ejemplar en el C.E.D., enviando el otro a la Dirección de Personal y R.R.H.H., juntamente con el formulario del Registro Único Laboral. El Secretario de los Consejos Escolares Departamentales queda facultado para requerir a los docentes que fueron designados, el diligenciamiento de una nueva declaración jurada y R.U.L., ante denuncias que se pudieran producir o informaciones de las que tomare conocimiento respecto a cambio en la situación de revista de los mismos. Corresponde informar tal circunstancia a los docentes en el momento de la designación, dado que ello implica la caducidad de la designación (Leyes 3010 y 3200).

f) DISPOSICIONES DE LAS DELEGACIONES: Las designaciones se harán por disposición ad-Referendum de la Dirección de Enseñanza Inicial, General Básica y Regímenes Especiales y/o Educación Física y Prácticas Recreativas Extraescolares, se diligenciarán en forma individual o grupal, asignándose el número correspondiente. Igual temperamento se adoptará por disposición separada para las renunciaciones de personal, no incluyendo aquellas mencionadas en el último párrafo del punto anterior. Mensualmente y antes del día 10 del mes siguiente el Secretario del Consejo Escolar Departamental, en un solo folio elevará a la respectiva Dirección.

FLORIANA LEONIDAS YAMAGUCHI
SECRETARIA GENERAL
Consejo General de Educación
Provincia de Misiones



Prof. WILSON A. DE MONTIEL de MONTIEL
Vicepresidente del Consejo General de Educación
Provincia de Misiones
a/c. Presidencia



Provincia de Misiones
Honorable Consejo de Educación

341

13 MAR 1995

g) LIBRO DE CORRESPONDENCIA: Deberá habilitarse un libro de correspondencia exclusivo para el Consejo Escolar Departamental en el que se asentará todo movimiento de entradas y salidas.

ARTICULO 4º.- Las renunciaciones del personal designado serán archivadas, procediéndose a dictar la Disposición de aceptación de la misma, la que será elevada a la respectiva Dirección de Enseñanza.

ARTICULO 5º.- Las solicitudes del personal de parte de las escuelas dependientes serán diligenciadas dentro de las 24 horas de producido el interinato o suplencia a cubrir.

ARTICULO 6º.- Los cargos serán ofrecidos a los interesados de acuerdo al estricto orden de valoración y por la vía más rápida.

NORMAS PARA LA DESIGNACION DE INTERINOS Y SUPLENTES

ARTICULO 7º.- La inscripción de los aspirantes a interinatos y suplencias se realizará en la sede de los Consejos Escolares Departamentales por el término de treinta (30) días a la fecha que cada año fije el Consejo General de Educación de acuerdo a los requisitos establecidos. Debiéndose remitir la nómina a la Junta de Clasificación y Disciplina dentro del término perentorio de diez (10) días, cerrada la inscripción los Consejos Escolares Departamentales, labrará el acta respectiva de clausura.

ARTICULO 8º.- No se admitirán inscripciones posteriores a las fechas establecidas por el cierre. En las solicitudes remitidas por piezas postales se tendrá en cuenta la fecha consignada por el matasellos de correo.

ARTICULO 9º.- Cada aspirante deberá registrar su inscripción en no más de dos Consejos Escolares Departamentales, lo que implica la posibilidad de desempeño en cualquiera de las Escuelas dependientes. La especificación de las dos seleccionadas deberá hacerse en forma clara en la solicitud de inscripción.

ARTICULO 10º.- El Secretario de los Consejos Escolares Departamentales deberá comunicar a los otros Consejos Escolares en los que el docente estuviere inscripto, que fue designado por ese Consejo Escolar Departamental.

FLORIANA LEONIDAS YAMAGUCHI
SECRETARIA GENERAL
Consejo General de Educación
Provincia de Misiones



Prof. NIKOLAI DE SANCHEZ de MONTIEL
Secretario General de Educación
Provincia de Misiones
a/c. Presidencia



13 MAR 1966

341

ARTICULO 11°.-Los Maestros Especiales podrán inscribirse en no más de dos (2) Consejos Escolares Departamentales.

ARTICULO 12°.-El orden de lista de las designaciones será respetado excepto los casos permitidos en el Artículo 78° II del Decreto 1533/63.

ARTICULO 13°.-Los aspirantes que no se presentaren en término y justificaren plenamente su no presentación, conservarán el orden de mérito que figure en los padrones, pero recién podrán hacerse acreedores a su designación cuando se produjera una nueva vacante o suplencia en cualquiera de las escuelas dependientes.

ARTICULO 14°.-Los Consejos Escolares Departamentales expondrán los padrones provisorios en lugares visibles y dentro de las veinticuatro (24) horas de recepcionadas.

ARTICULO 15°.-Los reclamos referentes a valoraciones u omisiones deberán interponerse ante la Junta de Clasificación y Disciplina dentro del término improrrogable de diez (10) días hábiles a partir de la fecha de la publicación del padrón provisorio de valoraciones.

ARTICULO 16°.-Los padrones de valoraciones definitivos serán expuestos por el Consejo Escolar Departamental en lugares accesibles y en forma permanente.

ARTICULO 17°.-Cuando los Consejos Escolares Departamentales recepcionen las planillas complementarias de valoración serán consideradas desde el momento de entrada, lo que no implica modificación alguna en las designaciones efectuadas.

ARTICULO 18°.-Cuando se agotare el padrón de valoraciones de aspirantes sin cargo y se mantuviere la necesidad de cobertura en una escuela, se utilizará el padrón de valoraciones de aspirantes con cargos, intercalando en éste a los aspirantes del padrón sin cargo y que ya hubiesen sido designados.

ARTICULO 19°.-En todos los casos tendrá prioridad el aspirante sin cargo.

DE LAS DESIGNACIONES

ARTICULO 20°.-Una vez recepcionadas los padrones definitivos de aspirantes el Consejo Escolar Departamental citará a los interesados consignados en el padrón de docentes sin cargo, utilizando los siguientes medios de comunicación que se tendrán por válidos a partir de la fecha de difusión.

FLORIANA LEONIDAS YAMAGUCHI
SECRETARIA GENERAL
Consejo General de Educación
Provincia de Misiones



ProL. NINOSKA DE SIMONI de MONTIEL
Vocal de F. y A. y M. y A.
Consejo General de Educación
Provincia de Misiones
a/o. Presidente



Provincia de Misiones
Honorable Consejo de Educación

341

13 MAR 1996

- Prensa oral, escrita y televisiva.
- Radiograma, telegrama o nota personal.

ARTICULO 21°.-Los Directores de los Establecimientos, deberán informar al Consejo Escolar Departamental, las vacantes o suplencias dentro de las 24 horas de producidas las mismas, con indicación de la fecha de inicio de la vacante o suplencia y finalización de ésta última.

ARTICULO 22°.-Transcurrido dos (2) días hábiles a partir de la fecha de publicación de la convocatoria, comenzará a efectuar las designaciones desde la hora ocho(8), de los aspirantes que se hayan presentado respetando el estricto orden de valoración de los padrones en acto público con padrón de aspirantes y padrón de cargo.

ARTICULO 23°.-Es requisito indispensable para efectuar la designación, la previa cumplimentación de la declaración jurada de cargos y R.U.L., con todos los cargos y situación de revista de cada uno de ellos por parte del aspirante. La comprobación del falseamiento de la declaración jurada y R.U.L. producirá la automática caducidad de la designación efectuada siendo obligación del Consejo Escolar Departamental comunicar a la respectiva Dirección la comprobación de las irregularidades detectadas en la confección de la misma.

ARTICULO 24°.-Transcurridos los plazos determinados en el artículo 22° el aspirante perderá los derechos a reclamar cargos hasta tanto no se agote el padrón de aspirantes.

ARTICULO 25°.-No podrán dejarse sin efecto las designaciones efectuadas de acuerdo a las disposiciones legales vigentes, excepto en el supuesto previsto en el artículo 23° de este Reglamento y cuando el aspirante designado no haya efectuado su presentación.

ARTICULO 26°.-Si durante el lapso de designación de los aspirantes, con cargo el Consejo Escolar Departamental recepcionare un padrón complementario de aspirantes sin cargo, suspenderá las designaciones de los primeros en el momento de recibir la nueva lista y llamará a los docentes que figuren en ella.

ARTICULO 27°.-Otorgado el interinato o suplencia el designado pasará a ocupar el último término de la nómina de aspirantes, siempre que el total de días, continuos o alternados en que se desempeñó, alcance a 90 días.

ARTICULO 28°.-Al aspirante que se le hubiese ofrecido un cargo y renuncia al mismo, esta causa debidamente justificada, perderá su orden de mérito, pasando a ocupar el último lugar de la nómina de aspirantes del padrón respectivo; en cambio mantendrá su or-

FLORIANA LEONIDAS YAMAGUCHI
PRESIDENTA
Consejo Central de Educación
Provincia de Misiones



Prof. NINOSKA DE SIMONI DE MONTIEL
Vocal de Educación y Superior
Correlativa de la Provincia de
a/c. Presidencia



13 MAR 1980

341

den de mérito cuando la renuncia sea motivada por una de las siguientes causas: maternidad, duelo, enfermedad o incompatibilidad horaria.

ARTICULO 29°. No se designará personal suplente por periodo menor de cinco (5) días.

ARTICULO 30°. La nómina de vacantes o suplencias disponibles serán expuestas en lugar visible y de fácil acceso.

ARTICULO 31°. El Consejo Escolar Departamental consignará en dicha nómina, los nombres y valoración de los aspirantes ya designados

ARTICULO 32°. El Consejo Escolar Departamental solicitará, con la debida anticipación y cuando fuere necesario, a la Junta de Clasificación y Disciplina, los padrones de aspirantes de cargos.

ARTICULO 33°. El Consejo Escolar Departamental no efectuará designaciones de interinos o suplentes en la última semana de clases, salvo prórroga en el mismo cargo.

ARTICULO 34°. Toda situación no prevista en la presente norma, referente a designaciones que se susciten en los Consejos Escolares Departamentales, será puesta a consideración de la Dirección de Enseñanza respectiva y/o Educación Física. En cambio toda situación referente a valoración, será plantcada ante la Junta de Clasificación y Disciplina.

DESIGNACION DE MAESTROS ESPECIALES

ARTICULO 35°. En primer término se efectuarán las designaciones de los maestros especiales que figuren en el padrón sin cargo con valoración. Agotada la misma se designará a los valorados con cargo o hasta veintiún (21) horas de clase semanales.

ARTICULO 36°. El Secretario Escolar Departamental podrá designar excepcionalmente a los docentes incluidos en el padrón y sin valoración, agotado el padrón de aspirantes sin cargo con valoración y con cargo con valoración.

DESIGNACION DE ESCUELAS PARA ADULTOS

ARTICULO 37°. Se establece el siguiente orden de prioridades para la cobertura de cargos vacantes o suplencias en las escuelas para adultos:

a - Docentes sin cargo.

b - Docentes de Jornada Simple, con cargo (en ambos casos con 5 años de antigüedad)

FLORIANA LEONIDAS YAMAGUCHI
SECRETARIA GENERAL
Consejo General de Educación
Provincia de Misiones



Prof. NINOSKA E. SIMONI de MONTIEL
Vocal de Educación y Suplencias
Consejo General de Educación
Provincia de Misiones
a/c. Presidencia



13 MAR 1995

341

DESIGNACION DE ESCUELAS ESPECIALES

ARTICULO 38°. - Se establece el siguiente orden de prioridades para la cobertura de cargos vacantes o suplencias en las Escuelas Especiales:

- a- Con título docente y de la especialidad, sin cargo.
- b- Con título docente y de la especialidad, con un cargo.
- c- Con título habilitante o supletorio sin cargo.
- d- Con título habilitante o supletorio con un cargo.

NORMAS GENERALES

ARTICULO 39°. - Será considerado a los efectos de las designaciones de interinos y suplentes con cargo, el aspirante que a la fecha de presentar la declaración jurada de cargos revista como titular, interino o suplente, en la escuela pública de gestión oficial o privada. Los que detentan cargos en la Administración Pública, nacional, provincial o municipal; no podrán ser designados (Ley 3.200).

CAMBIO DE INSCRIPCION DE CONSEJOS ESCOLARES DEPARTAMENTALES

ARTICULO 40°. - Los docentes aspirantes a interinatos o suplencias que soliciten cambio de Consejo Escolar Departamental por causas debidamente justificadas (cambio de domicilio, núcleo familiar, razones de salud, estudio), podrán ser autorizados por la Junta de Clasificación y Disciplina, perdiendo lugar en el primer padrón y debiendo ser intercalado en el padrón de destino.

INSCRIPCION FUERA DE TERMINO

ARTICULO 41°. - Agotados los padrones y existiendo necesidad de designar personal en interinatos y suplencias, el Consejo Escolar Departamental correspondiente, solicitará a la Junta de Clasificación y Disciplina la inscripción de aspirantes fuera de término.

ARTICULO 42°. - Los aspirantes inscriptos fuera de término y de acuerdo a lo prescripto en el Artículo 41°, no podrán solicitar cambio de Delegación durante el período para el que fueran inscriptos.

...
TAG.

FLORIANA LEONIDAS YAMAGUCHI
SECRETARIA GENERAL
Consejo General de Educación
Provincia de Misiones



PR. NIMOSKA DE SIMONI de MONTIEL
Consejo General de Educación
Provincia de Misiones
a/c. Presidencia