



PENGUMUMAN

No. 064/Peng-K/IKPIA/VI/2020

Tentang

PERPINDAHAN REKENING PEMBAYARAN MAHASISWA PER 10 JUNI 2020

Dengan ini disampaikan kepada seluruh mahasiswa Perbanas Institute, bahwa Pembayaran Mahasiswa dibayarkan melalui **Virtual Account Bank Mandiri**. Berikut beberapa hal yang perlu kami informasikan:

1. Tagihan pembayaran dapat di lihat pada menu keuangan melalui <http://portal.perbanas.id>
2. Pembayaran hanya dapat dilakukan melalui Bank Mandiri Virtual Account (ATM/Teller/Transfer Antar Bank).
3. Tatacara pembayaran Virtual Account dapat dilihat pada lampiran Tata Cara Pembayaran Uang Kuliah terlampir dengan memasukan Nomor Virtual Account **"89525+NIM MAHASISWA"**
4. Pembayaran hanya dapat dibayarkan sesuai dengan nominal tagihan
5. **Pembayaran melalui Bank Bukopin Virtual Account sudah tidak dapat digunakan kembali.**
6. Informasi mengenai tagihan selain uang kuliah dan konfirmasi pembayaran dapat diperoleh dengan menghubungi bagian Pelayanan Administrasi Keuangan Mahasiswa (Whatsapp) **0857.7232.0876**

Dengan disampaikannya pengumuman ini yang disampaikan melalui "PORTAL MAHASISWA", Broadcast Perbanas Institute, semua mahasiswa dianggap telah mengetahuinya. Kiranya demikian yang disampaikan untuk menjadi perhartian.

Jakarta, 9 Juni 2020
Warek Bidang Sumber Daya & Perencanaan



Dr. Edhi Juwono, M.M.

Lampiran Tata Cara Pembayaran Bank Mandiri Virtual Account:

Pembayaran melalui **mandiri atm**

1. Masukkan kartu ATM dan PIN
2. Pilih menu **BAYAR/BELI**
3. Pilih menu **LAINNYA → LAINNYA → Pendidikan**
4. Masukkan kode Perusahaan / Institusi , yaitu **“89525” (Perbanas Institute)**
5. Masukkan **Nomor VA** Contoh : 8952500000000001
6. Cek tagihan yang muncul
7. **KONFIRMASI** : Tekan 1 kemudian tekan OK
8. Transaksi Selesai
9. Simpan Struk Pembayaran

Pembayaran melalui **mandiri online**

1. Buka aplikasi mandiri online di handphone atau PC
2. Masukkan user id dan pin di halaman log in
3. Pilih menu **BAYAR →BUAT PEMBAYARAN BARU**
4. Pilih menu **PENDIDIKAN → Perbanas Institute**
5. Pilih Rekening Sumber
6. Masukkan **Nomor VA**
7. Tekan Lanjut
8. Tekan **KONFIRMASI**
9. Masukkan **MPIN Banking** kemudian tekan OK
10. Transaksi Selesai

Pembayaran melalui **mandiri cabang**

1. Datang ke Cabang Bank Mandiri
2. Isi slip setoran atau pindah buku
Langkah Pengisian Aplikasi Setoran / Transfer :
 - a. Isi **Tanggal, Nama & Alamat Pembayar.**
 - b. Isi penerima dengan kode **89525**
 - c. Isi No.Rekening dengan **Nomor VA**
 - d. Isi **Jumlah Setoran & Terbilang.**
 - e. Isi **Tujuan Transaksi**. Misal: PEMBAYARAN XXXX
3. Antarkan slip setoran ke teller
4. Teller akan memproses & mencetak bukti pembayaran

Pembayaran melalui **MCM / MIB**

1. Buka aplikasi MCM / MIB
2. Masukkan company id, user id dan password
3. Pilih menu **PEMBAYARAN →PEMBAYARAN TAGIHAN**
4. Pilih rekening debet
5. Pilih **KATEGORI INSTITUSI (89525/Perbanas Institute)**
6. Masukkan **Nomor VA** dan Nominal
7. Tekan **LANJUT → KONFIRMASI**
8. Approve transaksi dengan memasukkan pin dinamis token
9. Transaksi selesai

Pembayaran melalui **ATM / Mobile Banking Bank Lain**

1. Masukkan kartu ATM dan PIN
2. Pilih menu **TRANSFER ANTAR BANK**
3. Pilih Bank tujuan **BANK MANDIRI (kode Bank: 008)**
4. Masukkan no Rekening VA tujuan **89525+NIM**
5. Masukkan **NOMINAL**
6. Tekan **LANJUT → KONFIRMASI**
7. Transaksi Selesai dan Simpan Struk Pembayaran