

PENGUMUMAN
No. 064/Peng-K/IKPIA/VI/2020

Tentang

**PERPINDAHAN REKENING PEMBAYARAN
MAHASISWA PER 10 JUNI 2020**

Dengan ini disampaikan kepada seluruh mahasiswa Perbanas Institute, bahwa Pembayaran Mahasiswa dibayarkan melalui **Virtual Account Bank Mandiri**. Berikut beberapa hal yang perlu kami informasikan:

1. Tagihan pembayaran dapat di lihat pada menu keuangan melalui <http://portal.perbanas.id>
2. Pembayaran hanya dapat dilakukan melalui Bank Mandiri Virtual Account (ATM/Teller/Transfer Antar Bank).
3. Tatacara pembayaran Virtual Account dapat dilihat pada lampiran Tata Cara Pembayaran Uang Kuliah terlampir dengan memasukan Nomor Virtual Account **"89525+NIM MAHASISWA"**
4. Pembayaran hanya dapat dibayarkan sesuai dengan nominal tagihan
5. **Pembayaran melalui Bank Bukopin Virtual Account sudah tidak dapat digunakan kembali.**
6. Informasi mengenai tagihan selain uang kuliah dan konfirmasi pembayaran dapat diperoleh dengan menghubungi bagian Pelayanan Administrasi Keuangan Mahasiswa (Whatsapp) **0857.7232.0876**

Dengan disampaikannya pengumuman ini yang disampaikan melalui "PORTAL MAHASISWA", *Broadcast* Perbanas Intitute, semua mahasiswa dianggap telah mengetahuinya. Kiranya demikian yang disampaikan untuk menjadi perhatian.

Jakarta, 9 Juni 2020
Warek Bidang Sumber Daya & Perencanaan


Dr. Edhi Juwono, M.M.



Lampiran Tata Cara Pembayaran Bank Mandiri Virtual Account:

Pembayaran melalui mandiri atm

1. Masukkan kartu ATM dan PIN
2. Pilih menu **BAYAR/BELI**
3. Pilih menu **LAINNYA → LAINNYA → Pendidikan**
4. Masukkan kode Perusahaan / Institusi , yaitu **"89525"** (Perbanas Institute)
5. Masukkan **Nomor VA** Contoh : 8952500000000001
6. Cek tagihan yang muncul
7. **KONFIRMASI** : Tekan 1 kemudian tekan OK
8. Transaksi Selesai
9. Simpan Struk Pembayaran

Pembayaran melalui mandiri online

1. Buka aplikasi mandiri online di handphone atau PC
2. Masukkan user id dan pin di halaman log in
3. Pilih menu **BAYAR → BUAT PEMBAYARAN BARU**
4. Pilih menu **PENDIDIKAN → Perbanas Institute**
5. Pilih Rekening Sumber
6. Masukkan **Nomor VA**
7. Tekan Lanjut
8. Tekan **KONFIRMASI**
9. Masukkan **MPIN Banking** kemudian tekan OK
10. Transaksi Selesai

Pembayaran melalui mandiri cabang

1. Datang ke Cabang Bank Mandiri
2. Isi slip setoran atau pindah buku
Langkah Pengisian Aplikasi Setoran / Transfer :
 - a. Isi **Tanggal, Nama & Alamat Pembayar.**
 - b. Isi penerima dengan kode **89525**
 - c. Isi No.Rekening dengan **Nomor VA**
 - d. Isi **Jumlah Setoran & Terbilang.**
 - e. Isi **Tujuan Transaksi.** Misal: PEMBAYARAN XXXX
3. Antarkan slip setoran ke teller
4. Teller akan memproses & mencetak bukti pembayaran

Pembayaran melalui MCM / MIB

1. Buka aplikasi MCM / MIB
2. Masukkan company id, user id dan password
3. Pilih menu **PEMBAYARAN → PEMBAYARAN TAGIHAN**
4. Pilih rekening debet
5. Pilih **KATEGORI INSTITUSI (89525/Perbanas Institute)**
6. Masukkan **Nomor VA** dan **Nominal**
7. Tekan **LANJUT → KONFIRMASI**
8. Approve transaksi dengan memasukkan pin dinamis token
9. Transaksi selesai

Pembayaran melalui ATM / Mobile Banking Bank Lain

1. Masukkan kartu ATM dan PIN
2. Pilih menu **TRANSFER ANTAR BANK**
3. Pilih Bank tujuan **BANK MANDIRI (kode Bank: 008)**
4. Masukkan no Rekening VA tujuan **89525+NIM**
5. Masukkan **NOMINAL**
6. Tekan **LANJUT → KONFIRMASI**
7. Transaksi Selesai dan Simpan Struk Pembayaran