

Release Version V 1.1

BUKU PANDUAN PENGGUNAAN WEBSITE HAQI LEARNING CENTRE

https://haqi.sch.id/

BUKU PANDUAN UNTUK PENGGUNA WEBSITE HAQI LEARNING CENTRE



KATA PENGANTAR

Puji syukur ke hadirat Allah SWT atas yang telah melimpahkan ilmu dan kesempatan untuk dapat terus berkarya sehingga kami sebagai pelaksana pekerjaan dapat menyusun Buku panduan penggunaan website untuk Website Haqi Learning Centre

Kami ucapkan terima kasih kepada semua pihak yang telah membantu penyelesaian pekerjaan ini sehingga mempermudah bagi para pengguna aplikasi ini. Diharapkan dengan adanya laporan akhir ini dapat menjadi gambaran untuk mengetahui hasil akhir dari pelaksana pekerjaan yang telah dilakukan.

DAFTAR ISI

KATA PENGANTAR	2
DAFTAR ISI	3
MENGAKSES HALAMAN BERANDA	4
Mengakses Halaman Beranda	4
HALAMAN PENDAFTARAN	5
Mengakses Halaman Pendaftaran	5
Cara Pertama	6
Cara Kedua	12
HALAMAN DASHBOARD	19
Mengakses Halaman Dashboard	19
Menu di Halaman Dashboard	19
DATA PPDB	20
Melihat Data PPDB	21
Mengunggah Dokumen Data PPDB Siswa	22
Mengunduh Data PPDB Siswa	23
Mengedit Data PPDB Siswa	24
Menghapus Data PPDB Siswa	25
DATA PERIODE PPDB	26
Melihat Data Periode PPDB	27
Melihat Detail Dari PPDB	28
Mendaftar Online di Periode PPDB	29
AKUN SAYA	30
Melihat Akun Saya	31
Mengupdate Data Akun Saya	32

MENGAKSES HALAMAN BERANDA

Anda dapat mengakses website Haqi Learning Centre dengan browser yang Anda sukai, antara lain: Chrome, Firefox, Opera, Safari dan Browser lainnya.

Mengakses Halaman Beranda

Anda dapat mengaksesnya di alamat berikut ini https://haqi.sch.id/



HALAMAN PENDAFTARAN

Pada halaman ini akan terdapat beberapa pilihan seperti, lihat detail, daftar online, buat akun dan login yang memiliki fungsi masing - masing.

Mengakses Halaman Pendaftaran

- 1. Anda dapat mengaksesnya dengan mengetikkan alamat https://hagi.sch.id/pendaftaran
- 2. Anda juga dapat mengaksesnya melalui halaman beranda dengan cara mengklik tombol yang berada di pojok kanan atas. Berikut tampilan dari tombol tersebut:



Halaman pendaftaran akan ditampilkan seperti pada gambar berikut:

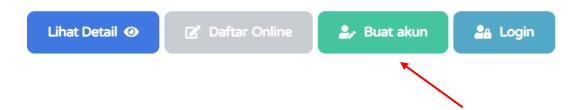


Di halaman pendaftaran ini terdapat 2 cara dan beberapa tahap untuk melakukan pendaftaran. Berikut tata cara untuk mendaftar secara online menggunakan website Haqi Learning Centre:

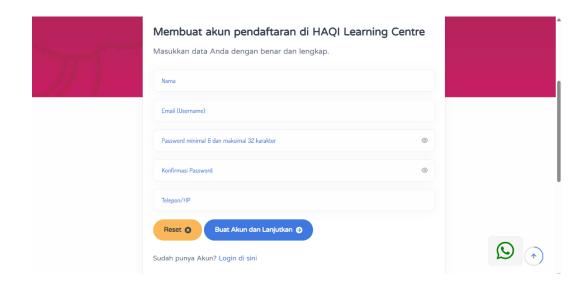
Cara Pertama

Cara pertama ini adalah cara yang dimana anda belum mempunyai akun/belum pernah membuat akun sebelumnya. Berikut adalah Langkah – Langkah untuk mendaftar dengan cara pertama:

1. Setelah mengakses halaman pendaftaran anda dapat klik tombol **Buat Akun**. Berikut tampilan dari tombol tersebut:



2. Halaman buat akun akan ditampilkan seperti pada gambar berikut:



3. Isi lah form yang ada dengan benar dan lengkap, setelah form di isi dengan benar dan lengkap klik tombol Buat Akun dan Lanjutkan. Berikut tampilan dari tombol nya:



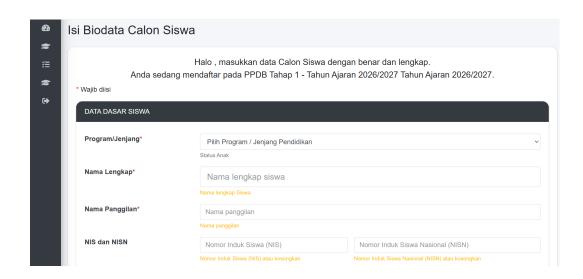
4. Setelah anda selesai membuat akun, anda akan lanjut ke halaman berikutnya yaitu halaman untuk memilih periode/tahap yang akan anda ikuti. Halaman pilih periode akan ditampilkan seperti pada gambar berikut:



5. Klik tombol Daftar Online di periode yang kalian ingin daftarkan. Berikut tampilan dari tombol tersebut:



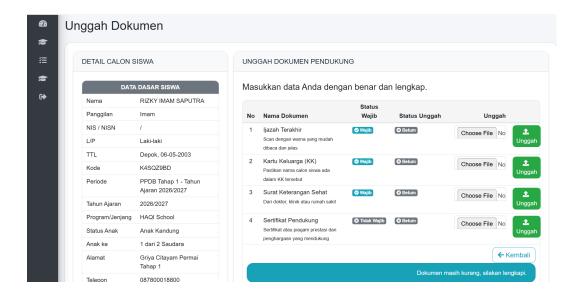
6. Halaman daftar online akan ditampilkan seperti pada gambar berikut:



7. Isi lah form yang ada dengan benar dan lengkap untuk melengkapi data anda, setelah form di isi dengan benar dan lengkap klik tombol Simpan dan Lanjutkan Pendaftaran. Berikut tampilan dari tombol nya:



8. Setelah itu anda akan melanjutkan ke halaman unggah dokumen pendukung. Halaman unggah dokumen pendukung akan ditampilkan seperti pada gambar berikut:



9. Unggah lah dokumen dengan benar dan lengkap untuk melengkapi data anda, setelah dokumen di isi dengan benar dan lengkap klik tombol Simpan dan Selesaikan Pendaftaran. Berikut tampilan dari tombol nya:



10. Pendaftaran telah berhasil dan anda bisa mencetak bukti pendaftaran dengan klik tombol Cetak Bukti Pendaftaran. Berikut tampilan dari tombol tersebut:



- 11. Setelah selesai semua anda bisa cek status pendaftaran anda dengan mengikuti Langkah – Langkah berikut ini:
 - a. Klik tombol Beranda yang ada di atas



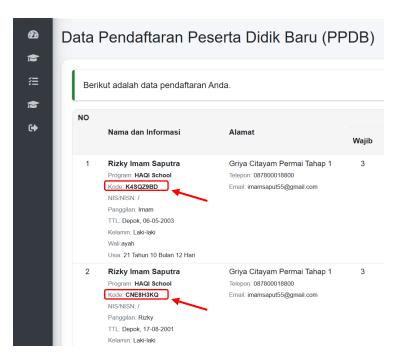
b. Lalu klik tombol Cek Status Pendaftaran yang ada di samping tombol Pendaftaran Online:



c. Halaman daftar online akan ditampilkan seperti pada gambar berikut:



d. Masukkan kode yang berada di Data PPDB yang tepatnya ada di halaman dashboard - Data PPDB:



e. Setelah memasukkan kode maka akan muncul Status dari pendaftaran anda seperti tampilan berikut ini:

Masukkan Nomor/Kode Pendaftaran Anda untuk memeriksa Status Pendaftaran.

K4SQZ9BD	Q Lihat Status Pendaftaran
	Berikut adalah data pendaftaran Anda:
Nama	Rizky Imam Saputra
Jenis Kelamin	Laki-laki
Tempat, tanggal lahir	Depok, 06-05-2003
Status Pendaftaran	Menunggu
	🖟 Cetak Bukti Pendaftaran

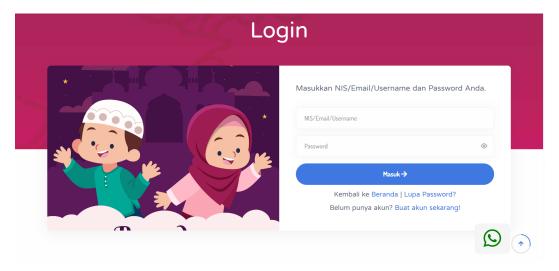
Cara Kedua

Cara kedua ini adalah cara yang dimana anda sudah mempunyai akun/sudah pernah membuat akun sebelumnya. Berikut adalah Langkah – Langkah untuk mendaftar dengan cara pertama:

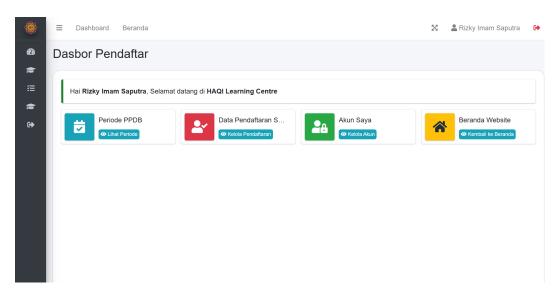
1. Setelah mengakses halaman beranda anda dapat klik tombol **Login**. Berikut tampilan dari tombol tersebut:



2. Halaman login akan ditampilkan seperti pada gambar berikut:



3. Masukkan NIS/Email/Username dan password anda yang pernah anda buat sebelum nya lalu klik tombol **Masuk** maka anda akan di bawa ke halaman **Dashboard:**



4. untuk melakukan pendaftaran online anda bisa klik tombol Beranda yang ada diatas.



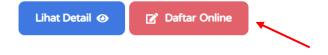
5. Lalu klik tombol Pendaftaran Online.



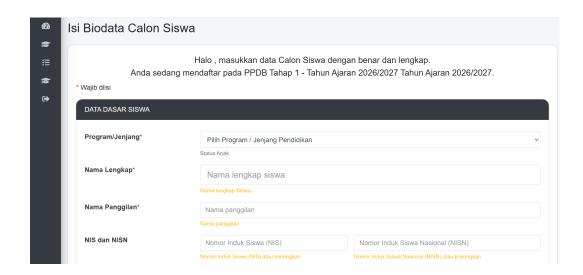
6. Maka anda akan lanjut ke halaman berikutnya yaitu halaman untuk memilih periode/tahap yang akan anda ikuti. Halaman pilih periode akan ditampilkan seperti pada gambar berikut:



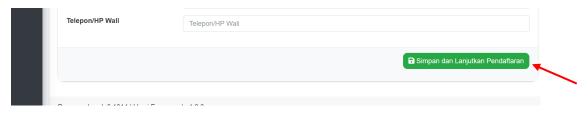
5. Klik tombol Daftar Online di periode yang kalian ingin daftarkan. Berikut tampilan dari tombol tersebut:



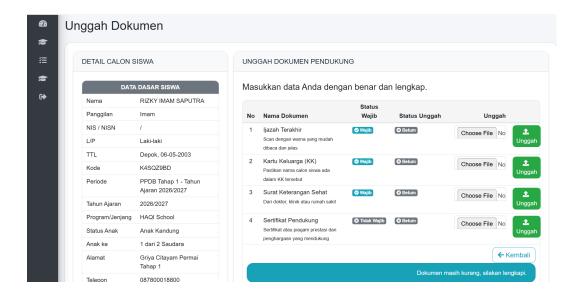
6. Halaman daftar online akan ditampilkan seperti pada gambar berikut:



7. Isi lah form yang ada dengan benar dan lengkap untuk melengkapi data anda, setelah form di isi dengan benar dan lengkap klik tombol **Simpan dan Lanjutkan Pendaftaran**. Berikut tampilan dari tombol nya:



8. Setelah itu anda akan melanjutkan ke halaman unggah dokumen pendukung. Halaman unggah dokumen pendukung akan ditampilkan seperti pada gambar berikut:



9. Unggah lah dokumen dengan benar dan lengkap untuk melengkapi data anda, setelah dokumen di isi dengan benar dan lengkap klik tombol Simpan dan Selesaikan Pendaftaran. Berikut tampilan dari tombol nya:



10. Pendaftaran telah berhasil dan anda bisa mencetak bukti pendaftaran dengan klik tombol Cetak Bukti Pendaftaran. Berikut tampilan dari tombol tersebut:



- 11. Setelah selesai semua anda bisa cek status pendaftaran anda dengan mengikuti Langkah – Langkah berikut ini:
 - a. Klik tombol Beranda yang ada di atas



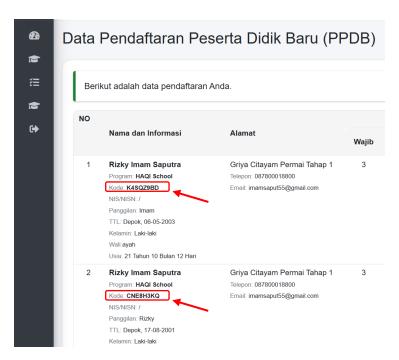
b. Lalu klik tombol **Cek Status Pendaftaran** yang ada di samping tombol Pendaftaran Online:



c. Halaman daftar online akan ditampilkan seperti pada gambar berikut:



d. Masukkan kode yang berada di Data PPDB yang tepatnya ada di halaman dashboard - Data PPDB:



e. Setelah memasukkan kode maka akan muncul Status dari pendaftaran anda seperti tampilan berikut ini:

Masukkan Nomor/Kode Pendaftaran Anda untuk memeriksa Status Pendaftaran.

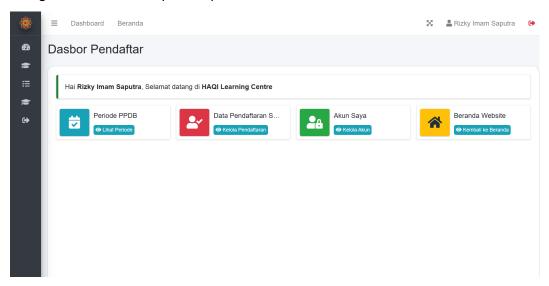
K4SQZ9BD	Q Lihat Status Pendaftara
	Berikut adalah data pendaftaran Anda:
Nama	Rizky Imam Saputra
Jenis Kelamin	Laki-laki
Tempat, tanggal lahir	Depok, 06-05-2003
Status Pendaftaran	Menunggu
	🖟 Cetak Bukti Pendaftaran

HALAMAN DASHBOARD

Halaman Dashboard adalah halaman utama yang akan tampil ketika Anda berhasil login. Disana anda dapat memilih menu-menu utama terkait dengan website anda. Untuk mengaktifkan menu-menu tersebut kita bisa mengklik pada menu bar dibagian atas.

Mengakses Halaman Dashboard

Anda dapat mengakses halaman **Dashboard** setelah login dengan username dan password. Jika sudah login, Anda juga bisa mengklik menu Dashboard atau mengetikkan alamat https://haqi.sch.id/siswa/dasbor



Menu di Halaman Dashboard

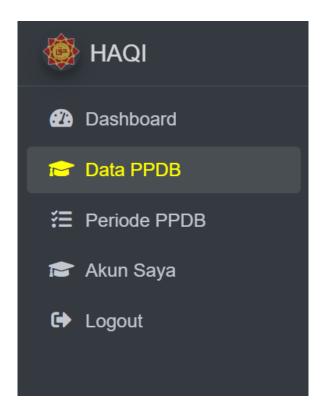
Halaman Dashboar memiliki beberapa menu berbeda. Masing-masing menu memiliki fungsi yang berbeda.

Menu bar yang ada dibagian kiri dan dibagian tengah tersebut adalah sebagai berikut:

- 1. Dahboard, adalah halaman utama setelah berhasil login. Di sini Anda dapat melihat data dasar dari website.
- 2. Data PPDB, adalah halaman yang berisi data tentang pendaftaran peserta didik baru.
- 3. **Periode PPDB**, adalah halaman yang tentang periode ppdb.
- 4. Akun Saya, adalah halaman yang berisi data tentang akun siswa yang telah terdaftar

DATA PPDB

Menu PPDB adalah menu yang berisi data dari hasil pendaftaran PPDB siswa.

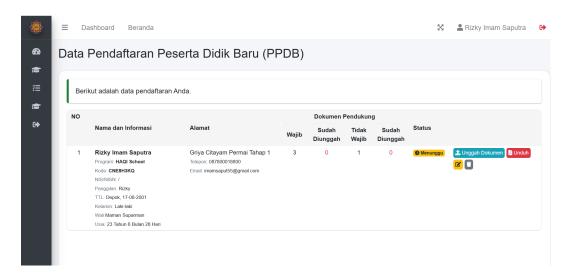


Melihat Data PPDB

Untuk melihat data Pengukuran Karies ikuti langkah-langkah ini:

- 1. Klik menu Data PPDB
- 2. Data PPDB Siswa akan ditampilkan.

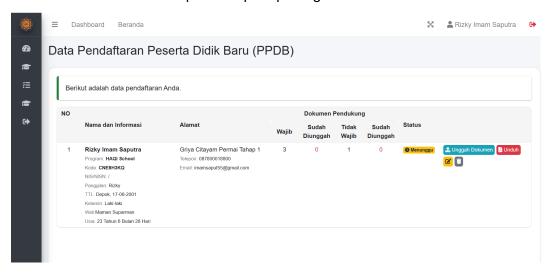
Berikut Tampilan Dari Data PPDB Siswa:



Mengunggah Dokumen Data PPDB Siswa

Anda dapat mengunggah dokumen data PPDB and jika di awal pendaftaran belum ada yang lengkap atau terdapat kesalahan upload dengan mengikuti Langkah-langkah dibawah ini:

- 1. Klik menu Data PPDB
- 2. Data PPDB akan ditampilkan seperti pada gambar berikut.



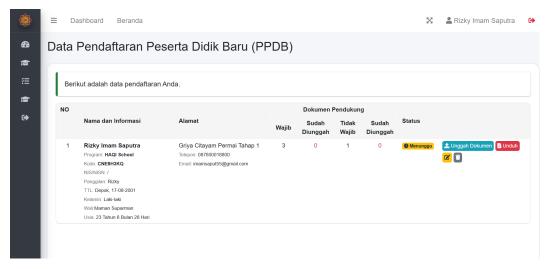
Klik icon **Unggah Dokumen** untuk mengunggah Dokumen tersebut. Berikut tampilan dari icon tersebut:



Mengunduh Data PPDB Siswa

Anda dapat mengunduh data PPDB siswa dengan mengikuti Langkah-langkah dibawah ini:

- 1. Klik menu Data PPDB
- 2. Data Pengukuran Karies akan ditampilkan seperti pada gambar berikut.



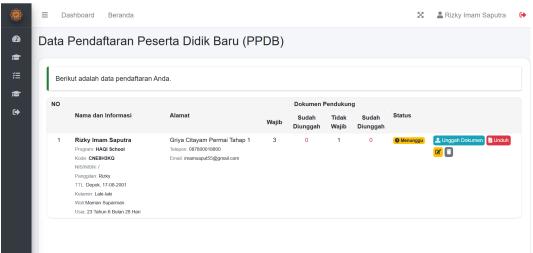
3. Klik icon **Unduh** untuk mengunduh data PPDB. Berikut tampilan dari icon tersebut:



Mengedit Data PPDB Siswa

Anda dapat mengedit data PPDB siswa dengan cara berikut ini:

- 1. Klik menu Data PPDB
- 2. Data PPDB akan ditampilkan seperti pada gambar



Klik tombol/ ikon **Update** yang ada pada tabel untuk mengedit salah satu data Pengukuran Karies. Berikut tampilan dari icon tersebut:

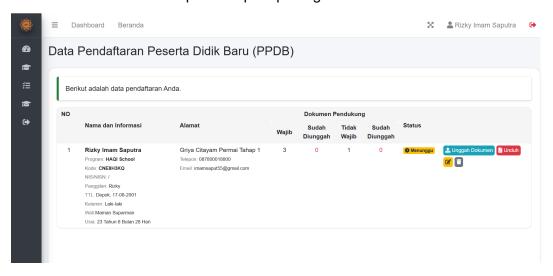


4. Lengkapi Data, kemudian klik tombol Simpan untuk menyimpan data pengukuran.

Menghapus Data PPDB Siswa

Anda dapat menghapus data PPDB siswa dengan cara berikut ini:

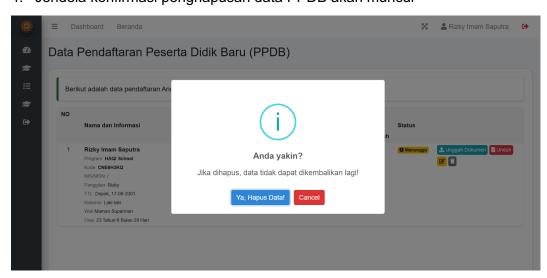
- 1. Klik menu Data PPDB
- 2. Data PPDB akan ditampilkan seperti pada gambar berikut



3. Klik ikon Tong Sampah/Delete yang ada pada tabel untuk menghapus salah satu Pengukuran Karies. Berikut tampilan dari icon tersebut:



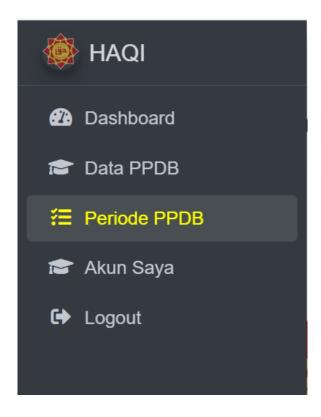
4. Jendela konfirmasi penghapusan data PPDB akan muncul



5. Klik tombol Delete jika Anda akan menghapus data PPDB atau Cancel jika ingin membatalkannya dan data akan terhapus otomatis.

DATA PERIODE PPDB

Menu Data Periode PPDB adalah menu yang berisi semua data periode yang akan dilakukan oleh pihak Haqi Learning Centre

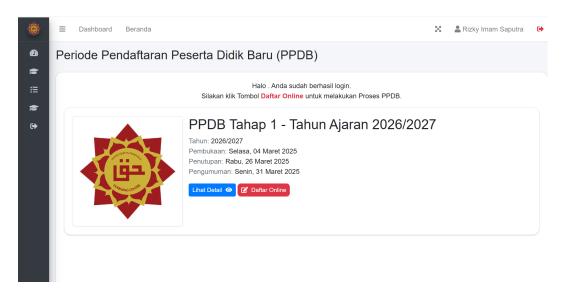


Melihat Data Periode PPDB

Untuk melihat data Pengukuran Karies ikuti langkah-langkah ini:

- 1. Klik menu Data Periode PPDB
- 2. Data Periode PPDB Siswa akan ditampilkan.

Berikut Tampilan Dari Data Periode PPDB:



Melihat Detail Dari PPDB

Untuk melihat detail dari PPDB ikuti langkah-langkah ini:

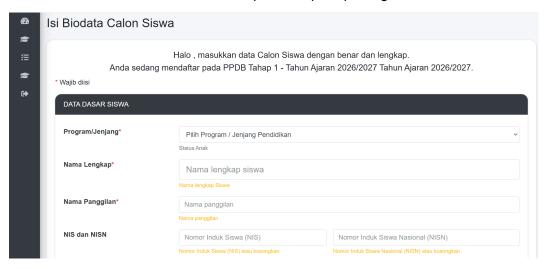
Klik menu **Periode PPDB** dan klik icon **Lihat Detail** di salah satu periode. Berikut tampilan icon tersebut:



Mendaftar Online di Periode PPDB

Anda dapat mendaftar online di Periode PPDB dengan mengikuti Langkahlangkah dibawah ini:

- 1. Klik menu Daftar Online.
- 2. Form untuk mendaftar akan ditampilkan seperti pada gambar berikut.

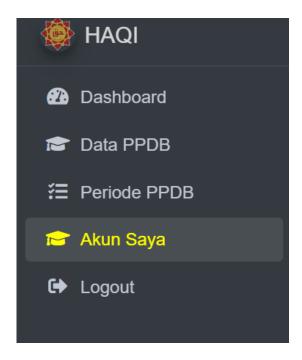


Jika anda sudah mengisi form nya dengan benar dan lengkap, anda bisa klik tombol simpan dan lanjutkan pendaftaran yang terdapat di pojok kanan bawah, Berikut tampilan nya:



AKUN SAYA

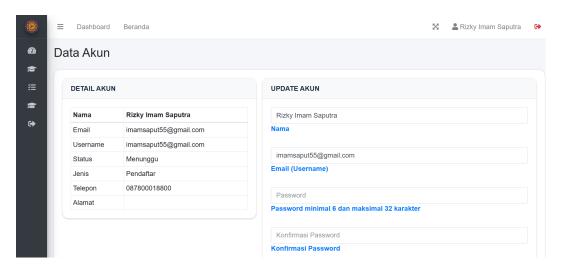
Menu Akun Saya adalah menu yang berisi data akun siswa yang terdaftar pada saat anda membuat akun.



Melihat Akun Saya

Untuk melihat data Akun ikuti langkah-langkah ini:

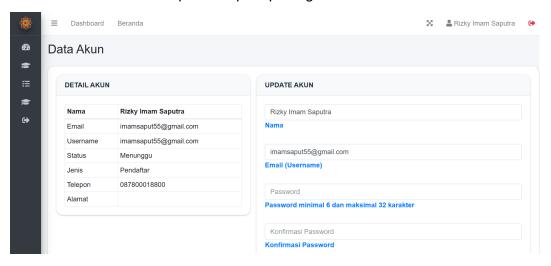
- 1. Klik menu Data Akun
- 2. Data Akun akan ditampilkan sebagai berikut:



Mengupdate Data Akun Saya

Anda dapat mengupdate data Akun Saya dengan mengikuti Langkah-langkah dibawah ini:

- 1. Klik menu Akun Saya
- 2. Data Akun akan ditampilkan seperti pada gambar berikut.



3. Isi Form Update Akun dengan benar dan lengkap, lalu jika sudah benar dan lengkap klik icon Buat Akun dan Lanjutkan. Berikut tampilan dari icon tersebut:



4. Dan jika anda ingin Reset/Cancel anda dapat klik icon Reset. Berikut tampilan dari icon tersebut:

