# PROJECT TIMELINE

# **İÇİNDEKİLER**

| 1.                    | . Projenin Tanımı2                          |    |  |
|-----------------------|---|----|--|
| 2.                    | . Kullanılan Teknolojiler2                  |    |  |
| 3. Personel Calendar2 |   |    |  |
|                       | 3.1. Haftalık Takvim                        | 3  |  |
|                       | 3.2. Günlük Takvim                          | .3 |  |
|                       | 3.3. Ajanda                                 | 4  |  |
|                       | 3.4. Kayıt Ekleme                           | .4 |  |
|                       | 3.5. Kayıt Güncelleme veya Silme            | .5 |  |
| 4.                    | 4. Atlas-Pegasus Project6                   |    |  |
|                       | 4.1. İsim Soyisme Göre Filtreleme           | 6  |  |
|                       | 4.2. Kayıt Ekleme <b>7</b>                  |    |  |
|                       | 4.3. Kayıt Güncelleme                       | 8  |  |
|                       | 4.4. Popup Ekranı İle Süreçleri Görüntüleme | 8  |  |
| 5. Project Details9   |   |    |  |
|                       | 5.1. Kayıt Ekleme10                         | D  |  |
|                       | 5.2. Kayıt Silme <b>10</b>                  |    |  |
|                       | 5.3. Kayıt Güncelleme                       | 11 |  |
|                       | 5.4. Proje Filtreleme                       | 11 |  |
| 6.                    | 6. Employees12                              |    |  |
|                       | 6.1. Kayıt Ekleme1                          | 3  |  |
|                       | 6.2. Kayıt Silme <b>13</b>                  |    |  |
|                       | 6.3. Kavit Güncelleme                       | 14 |  |

# 1. Projenin Tanımı

Personelin hangi zamanda hangi iş üzerinde çalıştığını ve mevcut projelerin süreçlerinin tutulduğunu gösteren bir web uygulamasıdır.

# 2. Kullanılan Teknolojiler

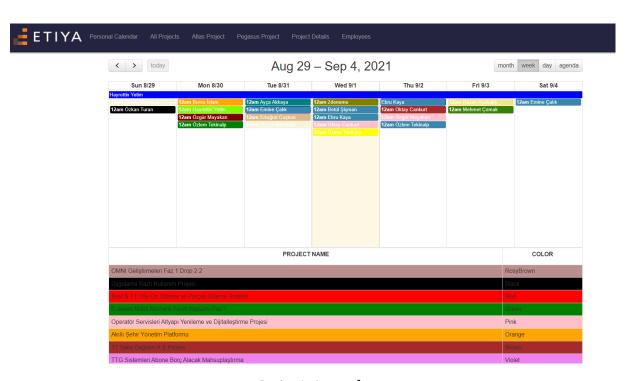
Bu proje Asp .net MVC ile kodlanmış olup veritabanı olarak MS SQL kullanılmıştır.

NOT: Önyüz değişikliği için bootstrap 3.0. versiyonu dışında bir sürüm kullanmayınız.

# 3. Personel Calendar (Kişisel Takvim)

Personel calendar sekmesi ilk açıldığında Resim 1.deki takvim gösterilmektedir. Takvimde personel bazlı kayıtlar yer almaktadır.

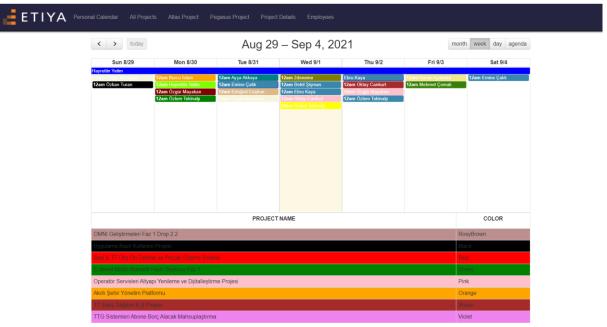
- Tavkim üzerinde boş bir alana tıklayarak kayıt ekleme yapabiliriz.
- Takvim üzerinde kayda tıklandığında (Personel ismine) personele ait proje ismi ,başlangıç tarihi , bitiş tarihi, edit ve remove alanları görünmektedir. Edit ve remove butonları ile düzenleme veya silme işlemleri yapılmaktadır.
- Haftalık gösterim, günlük gösterim ve ajanda sayfalarından da ekleme silme veya güncelleme işlemi yapılabilmektedir.



Resim 1. Anasayfa

## 3.1. Kişisel Takvim (Haftalık)

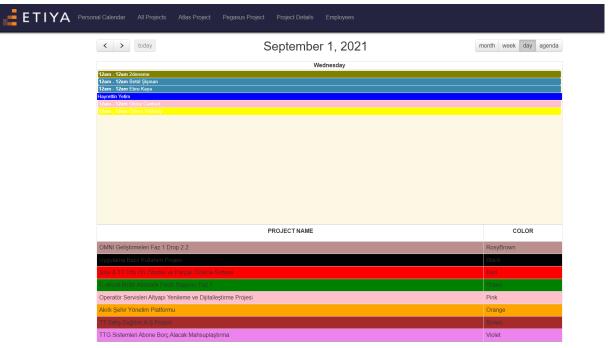
Week butonuna basıldığında Resim 1.1.deki takvim gösterilmektedir. Aylık takvimde yapılan tüm işlemler haftalık takvimde de yapılmaktadır.



Resim 1.1. Haftalık

## 3.2. Kişisel Takvim (Günlük)

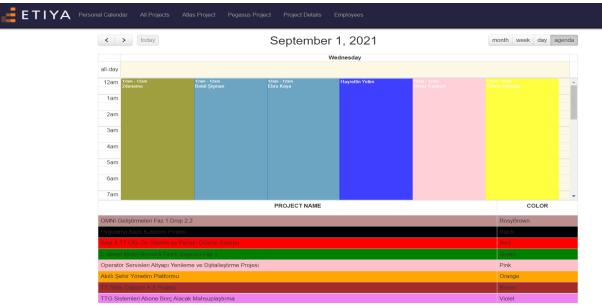
Day butonuna basıldığında Resim 1.2.deki takvim gösterilmektedir. Aylık takvimde yapılan tüm işlemler günlük takvimde de yapılmaktadır.



Resim 1.2. Günlük

#### 3.3. Kişisel Takvim (Ajanda)

**3.4.** Agenda butonuna basıldığında Resim 1.3.deki takvim gösterilmektedir. Aylık takvimde yapılan tüm işlemler agenda üzerinde de yapılmaktadır.

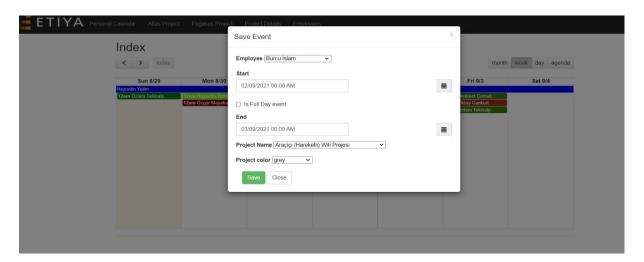


Resim 1.3. Ajanda

#### 3.5. Kişisel Takvim- Kayıt Ekleme

Takvim üzerinde boş bir alana tıklandığında karşımıza gelen pencereden seçimleri yaparak save butonu ile kayıt oluşturulmaktadır.

- Employee alanı seçilmesi zorunlu alandır. Seçilmez ise kayıt ekleme yapılmamaktadır.
- Project name alanı seçilmez ise null gösterilmektedir.
- Project color seçilmez ise default "green" rengini atamaktadır.
- Is Full Day event alanı seçilir ise End alanı kapatılıp, Start alanındaki tarih ile kayıt eklenir.
- Close butonu ile popup ekranı kapanmaktadır.

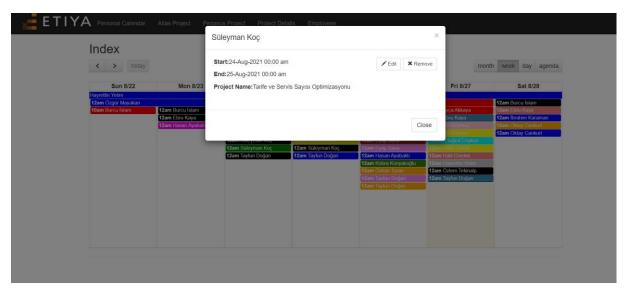


Resim 1.4. Takvime Kayıt Ekleme

## 3.6. Kişisel Takvim - Kayıt Silme ve Güncelleme

Takvim üzerinde oluşturduğumuz kayıt üzerine(Personel ismine) tıkladığımızda edit veya remove butonları ile güncelleme ve silme işlemleri yapılmaktadır.

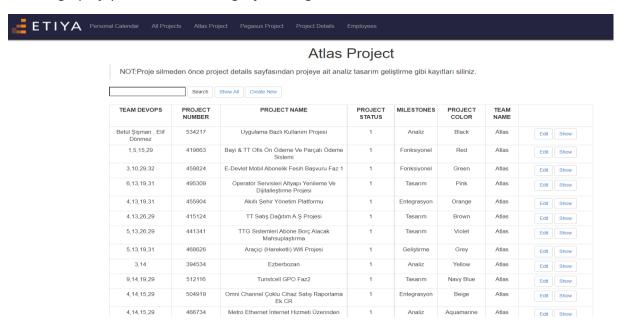
- Edit butonuna tıklandığında , bilgileri alarak bizi Kayıt ekleme sayfasına yönlendiriyor.
- Remove butonuna tıklandığında, "Are you sure?" sorusunu sorarak tamam veya iptal cevabını verdiğimzde işlemimiz gerçekleştirilebilmektedir.
- Close butonu ile popup ekranı kapanmaktadır.



Resim 1.5. Tavkim Güncelleme veya Silme

## 4. Atlas-Pegasus Project

- Atlas Project sayfasında atlasa ait, pegasus project sayfasında pegasusa ait projeler listelenmektedir.
- PROJECT\_ST alanında proje tamamlandı veya henüz başlamadı ise 0, proje aktif ise 1 yazılmaktadır. PROJECT\_ST 0 olan projeler All Project sayfasında görüntülenmektedir.
- Projeye farklı renk ataması yaparken renk kodu veya ingilizce rengin ismi yazılmalıdır. Örneğin kırmızı için red veya #ff2400(renk kodu) olacak şekilde eklenmelidir.
- Yanlış renk ismi girildiğinde otomatik olarak navy blue değerini alacaktır.
- Create new butonu ile yeni kayıt , edit butonu ile güncelleme yapılabilir.
- Show butonu projeye ait analiz, geliştirme tasarım... sürecine ait bilgileri göstermektedir.
- Search butonu ile yanındaki textbox'a girilen veriyle kişi ismine göre filtreleme yapılmaktadır.
- Show all butonuna tıklandığında tekrarda tüm projeler görüntülenmektedir.
- Atlas veya pegasus projelerinden herhangi bir kayıt silmeden önce project details sayfasından ilgili projeye ait analiz tasarım geliştirme... gibi alanlar silinmelidir.



Resim 2. Atlas Project

#### 4.1. İsim Soyisme Göre Filtreleme

- Search butonunun yanındaki textbox'a aramak istediğimiz kişinin ismini yazarak filtreleme yapılmaktadır.
- Show all butonuna tıklandığında tüm kayıtlar görünmektedir.



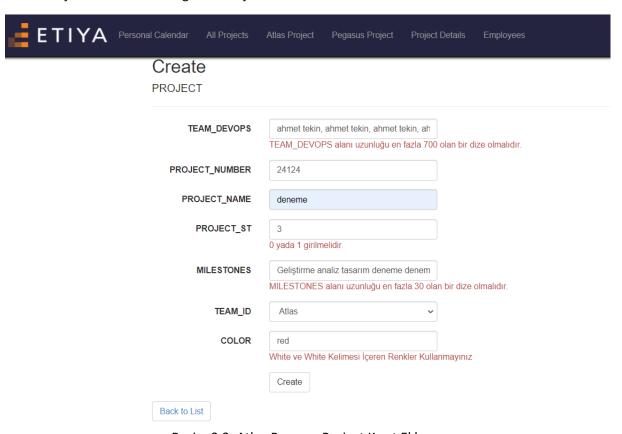
Resim 2.1. Filtreleme

#### 4.2. Atlas-Pegasus Create

Yeni Proje ekleme yaparken ilgili değerler için bazı koşullar vardır.

- TEAM\_DEVOPS alanı maksimum 700 karakter olmalıdır.
- PROJECT\_NUMBER alanı maksimum 30 karakter olmalıdır.
- PROJECT\_NAME alanı maksimum 100 karakter olmalıdır.
- PROJECT\_ST alanı 0 veya 1 girilmelidir.
- MILESTONES alanı maksimum 30 karakter olmalıdır.
- COLOR alanı maksimum 30 karakter olmaktadır.
- COLOR değeri white veya içinde white geçen değer OLMAMALIDIR. Örneğin AntiqueWhite, FloralWhite...

Bu koşullar Resim 2.2.'de gösterilmiştir.

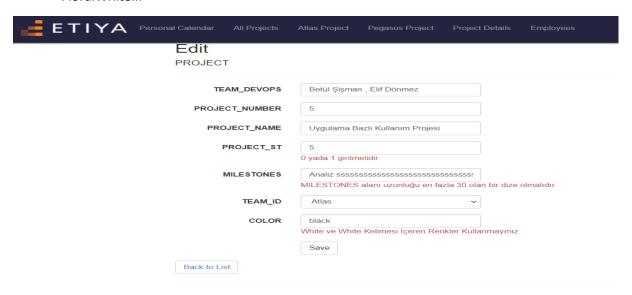


Resim 2.2. Atlas-Pegasus Project Kayıt Ekleme

#### 4.3. Atlas-Pegasus Edit

Proje güncelleme işlemi yaparken bazı koşullar gereklidir.

- TEAM\_DEVOPS alanı maksimum 700 karakter olmalıdır.
- PROJECT NUMBER alanı 0-100.000.000 arasında olmalıdır.
- PROJECT\_NAME alanı maksimum 100 karakter olmalıdır.
- PROJECT\_ST alanı 0 veya 1 girilmelidir.
- MILESTONES alanı maksimum 30 karakter olmalıdır.
- COLOR alanı maksimum 30 karakter olmaktadır.
- COLOR değeri white veya içinde white geçen değer OLMAMALIDIR. Örneğin AntiqueWhite, FloralWhite...



Resim 2.3. Atlas-Pegasus Project Kayıt Güncelleme

#### 4.4. Atlas-Pegasus Show

Show butonuna tıklandığında Project details sayfasından eklediğimiz , ilgili projeye ait analiz, tasarım , geliştirme... süreçleri görünmektedir.

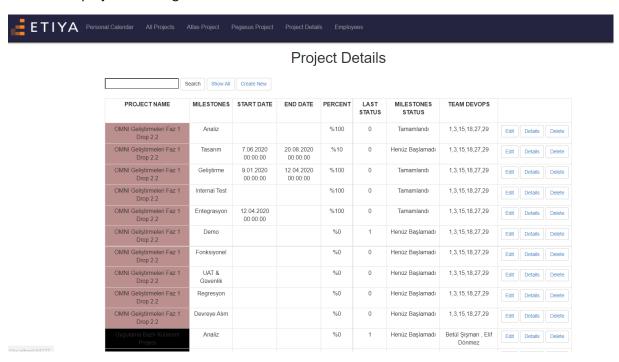


Resim 2.3. Atlas-Pegasus Project Popup Ekranı

# 5. Project Details

Projelere ait analiz tasarım geliştirme... kayıtları bulunmaktadır.

- Buradaki Kayıtlar projelerin popup ekranında gösterilmektedir.
- Her proje kendi rengi ile renklendirilmektedir.

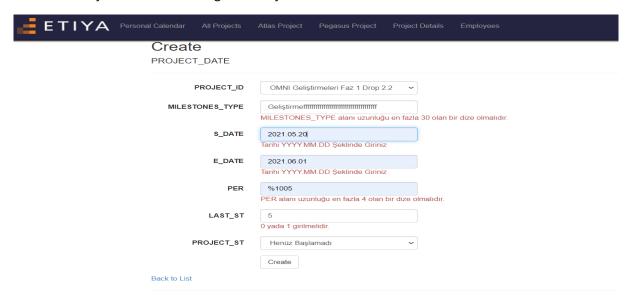


Resim 3. Project Details

#### 5.1. Project Details Kayıt Ekleme

Proje detay ekleme işlemi yaparken ilgili değerler için bazı koşullar vardır.

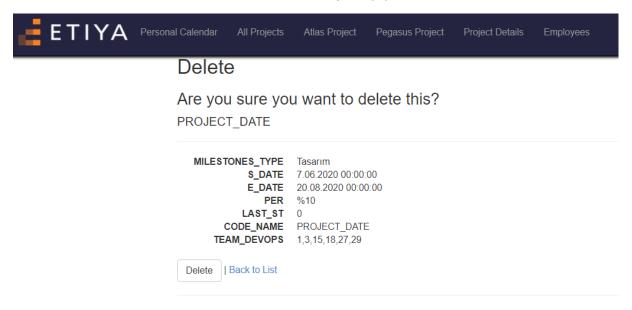
- MILESTONES\_TYPE alanı maksimum 30 karakter olmalıdır.
- S\_DATE alanı yyyy-mm-dd veya yyyy.mm.dd şeklinde girilmelidir.
- E\_DATE alanı yyyy-mm-dd veya yyyy.mm.dd şeklinde girilmelidir.
- PER alanı maksimum 4 karakter girilmelidir.
- LAST\_ST alanı 0 yada 1 girilmelidir.
- Bu koşullar Resim 3.1.'de gösterilmiştir.



Resim 3.1. Project Details Kayıt Ekleme

#### 5.2. Project Details Kayıt Silme

Project Details sayfasından istediğimiz sürecin delete butonuna tıklandığında karşımıza gelen ekrandan(Resim 3.2.) Delete butonuna basarak silme işlemi yapılmaktadır.

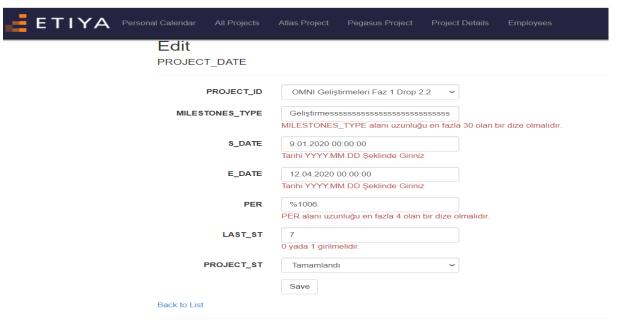


Resim 3.2. Project Details Kayıt Silme

#### 5.3. Project Details Kayıt Güncelleme

Proje Detay güncelleme işlemi yaparken ilgili değerler için bazı koşullar vardır.

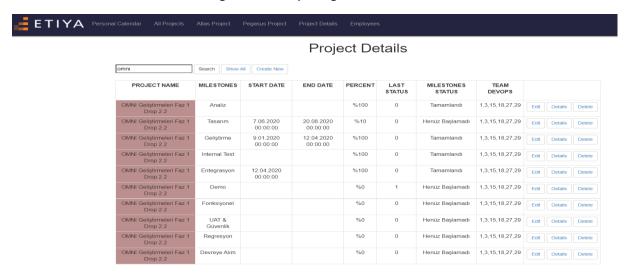
- MILESTONES\_TYPE alanı maksimum 30 karakter olmalıdır.
- S\_DATE alanı yyyy-mm-dd veya yyyy.mm.dd şeklinde girilmelidir.
- E\_DATE alanı yyyy-mm-dd veya yyyy.mm.dd şeklinde girilmelidir.
- PER alanı maksimum 4 karakter girilmelidir.
- LAST ST alanı 0 yada 1 girilmelidir.
- Bu koşullar Resim 3.3.'de gösterilmiştir.



Resim 3.3. Project Details Güncelleme

#### 5.4. Project İsmine Göre Filtreleme

- Search butonunun yanındaki textbox'a aramak projenin ismini yazarak filtreleme yapılmaktadır.
- Show all butonuna tıklandığında tüm kayıtlar görünmektedir.

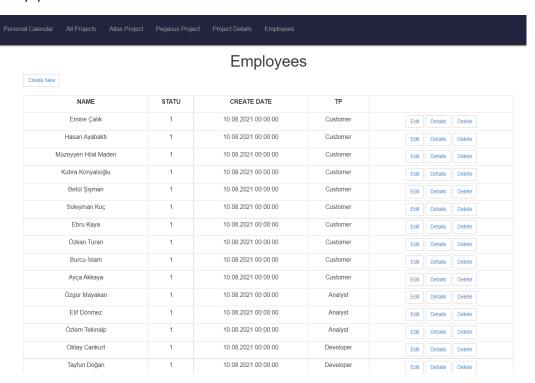


Resim 3.4. Filtreleme

# 6. Employees

Employees sekmesine tıklandığında Resim 4. Açılmaktadır. Resim 4.'te bulunan kişi isimleri, kişisel takvimde bulunan dropdownlist içinde görüntülenmektedir.

• Create new butonu ile yeni kayıt ,edit butonu ile düzenleme ve delete butonu ile silme işlemleri yapılmaktadır.

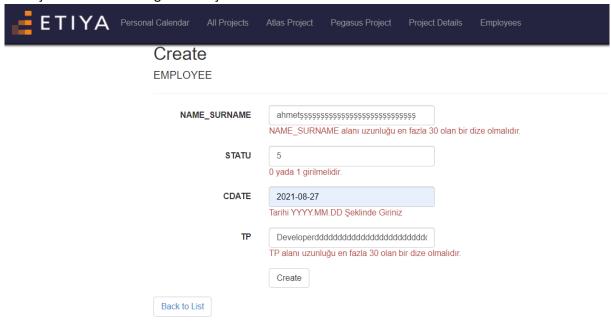


Resim 4. Employees Index

#### 6.1. Employees Kayıt Ekleme

Kayıt ekleme işlemi yaparken ilgili değerler için bazı koşullar vardır.

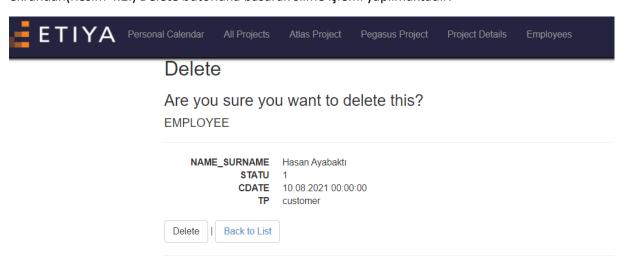
- Tüm alanlar boş bırakılabilir.
- Eğer doldurulacaksa NAME SURNAME alanı maksimum 30 karakter olmalıdır.
- Eğer doldurulacaksa statu alanı 0 yada 1 girilmelidir.
- Eğer doldurulacaka C\_DATE alanı yyyy-mm-dd veya yyyy.mm.dd şeklinde girilmelidir.
- Eğer doldurulacaksa TP alanı maksimum 30 karakter olmalıdır. Bu koşullar resim 4.1.'de gösterilmiştir.



Resim 4.1. Kişi Ekleme

#### 6.2. Employees Kayıt Silme

Employees sayfasından istediğimiz kişinin delete butonuna tıklandığında karşımıza gelen ekrandan(Resim 4.2.) Delete butonuna basarak silme işlemi yapılmaktadır.

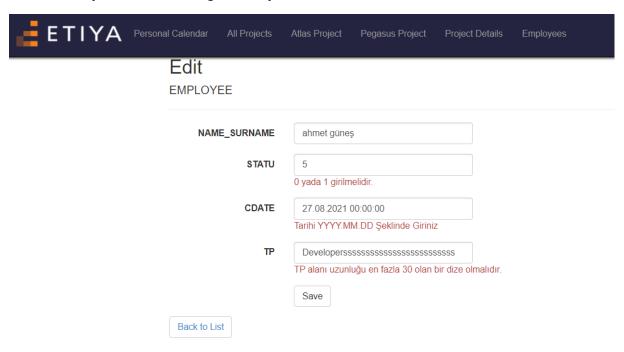


Resim 4.2. Kişi Silme

## 6.3. Employees Kayıt Güncelleme

Kayıt güncelleme işlemi yaparken ilgili değerler için bazı koşullar vardır.

- Tüm alanlar boş bırakılabilir.
- Eğer doldurulacaksa NAME\_SURNAME alanı maksimum 30 karakter olmalıdır.
- Eğer doldurulacaksa statu alanı 0 yada 1 girilmelidir.
- Eğer doldurulacaka C\_DATE alanı yyyy-mm-dd veya yyyy.mm.dd şeklinde girilmelidir.
- Eğer doldurulacaksa TP alanı maksimum 30 karakter olmalıdır.
  Bu koşullar resim 4.3.'de gösterilmiştir.



Resim 4.3. Kişi Güncelleme