

EK.1

**ACIBADEM MEHMET ALİ AYDINLAR ÜNİVERSİTESİ TIP FAKÜLTESİ
TIPTA UZMANLIK ve YAN DAL UZMANLIK EĞİTİMİ YÖNERGESİ**

BİRİNCİ BÖLÜM

Amaç, Kapsam, Dayanak ve Tanımlar

Amaç

MADDE 1. (1) Bu Yönergenin amacı; Acıbadem Mehmet Ali Aydınlar Üniversitesi Tıp Fakültesi bünyesinde yer alan anabilim dalları ve bilim dallarında yürütülen tıpta uzmanlık eğitimi ve yan dal uzmanlık eğitimi ile ilgili uygulamaların usul ve esaslarını düzenlemektir.

Kapsam

MADDE 2. (1) Bu Yönerge, Acıbadem Mehmet Ali Aydınlar Üniversitesi Tıp Fakültesi'nde uzmanlık ve yan dal uzmanlık eğitimi veren anabilim ve bilim dalları ile tıpta uzmanlık ve yan dal uzmanlık eğitimi almaya hak kazanmış öğrencilerin hak ve görevlerini, programların yönetimini ve koordinasyonu, eğitimin takibi ve değerlendirilmesini, tez hazırlığı ve uzmanlık bitirme sınavlarını kapsar.

Dayanak

MADDE 3. (1) Bu yönerge, 03.09.2022 tarih ve 31942 sayılı Resmi Gazete 'de yayınlanan Tıpta ve Diş Hekimliğinde Uzmanlık Eğitimi Yönetmeliği'ne dayandırılarak hazırlanmıştır.

Tanımlar

MADDE 4. (1) Bu Yönergede geçen;

- a) **Dekan:** Acıbadem Mehmet Ali Aydınlar Üniversitesi Tıp Fakültesi Dekanını,
- b) **Dekanlık:** Acıbadem Mehmet Ali Aydınlar Üniversitesi Tıp Fakültesi Dekanlığını,
- c) **Eğitici:** Uzmanlık eğitimi verme yetkisine sahip öğretim üyesini,
- d) **Eğitim Sorumlusu:** Tıpta uzmanlık eğitimi için Anabilim Dalı Başkanı, yan dal uzmanlık eğitimi için Bilim Dalı Başkanını, protokollü programlarda program yöneticisi olan Anabilim Dalı Başkanını,
- e) **Fakülte:** Acıbadem Mehmet Ali Aydınlar Üniversitesi Tıp Fakültesi'ni
- f) **Koordinatörlük:** Dekanlığa bağlı olarak çalışan ve uzmanlık eğitiminin koordinasyonundan sorumlu, 1 hastane eğitim sorumlusu ve 3 yardımcı öğretim üyesini,

18.04.2023 Tarihli 2023/15/02 sayılı Senato Kararı ile revize edilmiştir.

- g) Kurum Eğitim Sorumlusu:** Dekan veya görevlendireceği eğiticiyi,
- h) Mezuniyet Sonrası Eğitim Komisyonu:** Tıpta uzmanlık eğitiminin düzenlenmesinden ve izlenmesinden sorumlu komisyonu,
- i) UETS:** Uzmanlık Eğitimi Takip Sistemini,
- j) Uzmanlık Öğrencisi:** Tıp Fakültesinde tıpta uzmanlık veya yan dal uzmanlık eğitimi gören öğrenciyi,
- k) Tez Danışmanı:** Tıpta uzmanlık öğrencisinin tez danışmanlığını yapmak üzere Anabilim Dalı Başkanı tarafından görevlendirilen öğretim üyesini,
- l) Tıpta Uzmanlık Eğitimi Uygulama Rehberi:** Mezuniyet Sonrası Eğitim Komisyonu ve Koordinatörlük tarafından Yönetmelik ve Yönergeye bağlı olarak oluşturulan ve uzmanlık eğitiminin yönetimine ait ayrıntılı bilgileri içeren uzmanlık eğitimi rehberini
- m) Yönerge:** Acıbadem Mehmet Ali Aydınlar Üniversitesi Tıp Fakültesi Tıpta Uzmanlık ve Yan Dal Uzmanlık Eğitimi Yönergesi'ni
- n) Yönetmelik:** 03.09.2022 tarih ve 31942 sayılı Resmi Gazete'de yayınlanan Tıpta ve Diş Hekimliğinde Uzmanlık Eğitimi Yönetmeliği'ni ifade eder.

İKİNCİ BÖLÜM

Mezuniyet Sonrası Eğitim Komisyonu ve Koordinatörlüğü'nün Oluşması ve Çalışma Şekli

Mezuniyet Sonrası Eğitim Komisyonu

MADDE 5. (1) Mezuniyet Sonrası Eğitim Komisyonu üyeleri Kurum Eğitim Sorumlusu tarafından görevlendirilir. Aktif olarak tıpta uzmanlık eğitimi veren programların eğitim sorumluları arasında görevlendirilen öğretim üyelerinden, mezuniyet sonrası eğitim koordinatörlüğü üyelerinden ve iki uzmanlık öğrenci temsilcisinden oluşur.

(2) Mezuniyet Sonrası Eğitim Komisyonu'na Dekan veya tıpta uzmanlık eğitiminden sorumlu Dekan Yardımcısı başkanlık eder.

(3) Komisyon yılda en az 2 kez ve gereğinde Dekanın çağrısı üzerine üye tam sayısının salt çoğunluğuyla toplanır ve kararlar katılanların oy çokluğu ile alınır.

Mezuniyet Sonrası Eğitim Komisyonu'nun Görev ve Yetkileri

MADDE 6. (1) Mezuniyet Sonrası Eğitim Komisyonu;

18.04.2023 Tarihli 2023/15/02 sayılı Senato Kararı ile revize edilmiştir.

- a) Dekanlık, uzmanlık eğitimi veren anabilim ve bilim dalları ve tıpta uzmanlık öğrencileri arasındaki koordinasyonu sağlar.
- b) Uzmanlık eğitiminin kalitesini yükseltecek, bilgi ve becerilerin artırılmasına olanak sağlayacak ve uzmanlık öğrencilerinin araştırma yapmalarını teşvik edecek koşulları geliştirmekte Dekanlığa görüş bildirir.
- c) Uzmanlık Eğitimi Rehberini Koordinatörlükle birlikte oluşturur ve her yıl günceller.

Mezuniyet Sonrası Eğitim Koordinatörlüğü'nün Oluşumu, Görev ve Yetkileri

MADDE 7. (1) Mezuniyet Sonrası Eğitim Koordinatörü, Hastane uzmanlık eğitim sorumlusudur. Mezuniyet Sonrası Eğitim Koordinatörleri Dekan tarafından görevlendirilir. Bir koordinatör ve 3 yardımcısından oluşur. Görev süresi üç yıldır ve görev süresi biten koordinatör yeniden atanabilir.

(2) Eğitim Sorumlusu ile birlikte uzmanlık öğrencilerinin Rehberde belirtildiği şekilde takibini yapar, koordinasyonunu sağlar.

(3) Mezuniyet Sonrası Eğitim Komisyonu ve Dekanlığa düzenli aralıklarla rapor verir ve değerlendirmelerde bulunur.

ÜÇÜNCÜ BÖLÜM

Uzmanlık Öğrencileri ve Uzmanlık Eğitimi

Uzmanlık Öğrencilerinin Hak ve Görevleri

MADDE 9. (1) Uzmanlık öğrencisi;

a) Tıp Fakültesi'nde kadro unvanı ne olursa olsun, Yönetmelik ve ilgili mevzuat hükümleri çerçevesinde programlarda tıpta uzmanlık veya yan dal uzmanlık eğitimi görür, araştırma ve uygulama yapar.

b) Programlarda, anabilim ve bilim dalları kurulları ile Fakülte Kurulu tarafından belirlenmiş müfredat ve standartlarda eğitim verilmesini isteme hakkına sahiptir.

c) Uzmanlık eğitimi uygulamasından sayılmayan işlerde görevlendirilemez. Ancak deprem, sel baskını, salgın hastalık gibi olağandışı ve hizmetin normal olarak sürdürülemediği hallerde yabancı uyruklu uzmanlık öğrencileri hariç olmak üzere uzmanlık öğrencileri, hekimlik görevlerini yürütmek üzere eğitim gördüğü kurumda veya aynı il içerisindeki sağlık tesislerine tek seferde en fazla üç aylık süreler halinde eğitim süresi boyunca toplamda altı ayı geçmemek üzere görevlendirilebilir. Ancak yukarıda sayılan haller nedeni ile tezini yetiştiremeyen ve çekirdek

18.04.2023 Tarihli 2023/15/02 sayılı Senato Kararı ile revize edilmiştir.

müfredattaki yetkinliklerini kazanamayan uzmanlık öğrencilerine eğitim sorumlusunun önerisi üzerine Fakülte Yönetim Kurulu Kararı ile altı aya kadar süre uzatımı verilebilir.

d) Eğitimcilerin gözetim ve denetiminde araştırma ve eğitim çalışmalarında ve sağlık hizmeti sunumunda görev alır ve bunu yaparken deontolojik ve etik kurallara uyar, Gerekli hallerde eğitim kurumu tarafından uzmanlık öğrencisinin istihdam şekli dikkate alınarak disiplin soruşturması yapılır ve soruşturmanın sonucu en geç on beş iş günü içinde Rektörlüğe bildirilir.

e) Tıp eğitimi alan öğrencilerin uygulamalı eğitimlerinde görev alır ve mezuniyet öncesi tıp eğitimine katkı sunar,

f) Muayenehane açamaz, uzmanlık eğitiminin gerektirdiği durumlar dışında aylıklı veya aylıksız hiçbir işte çalışamaz. Bu şekilde çalıştığı tespit edilen uzmanlık öğrencisi kurumunca yazılı olarak uyarılır, durumun devamı ya da tekrarı halinde ilişkisi kesilir.

(2) Uzmanlık öğrencisinin nöbet programları üç günde birden daha sık olmayacak şekilde düzenlenir. Gece nöbeti tutanlara ertesi gün sağlık hizmeti sunumu görevi verilmez. Nöbet, çalışma ve eğitim odaları gibi eğitsel ve sosyal gereksinimleri karşılayan altyapı ve diğer standartlar kurumca sağlanır.

(3) Hasta hizmeti ile eşzamanlı olmayan seminer, bilimsel toplantılar, yayın irdelemesi ve morbidite/mortalite toplantıları gibi eğitim faaliyetleri bir anabilim ve/veya bilim dalındaki uzmanlık öğrencilerinin toplu halde veya gruplar halinde katılımı ile gerçekleşir.

Uzmanlık Eğitiminde Devamlılık, Kurum ve Dal Değiştirme

MADDE 10. (1) Uzmanlık eğitiminin kesintisiz sürdürülmesinde Yönetmeliğin ilgili maddeleri uyarınca belirtilen esaslar geçerlidir

Eğitim Yönetimi

MADDE 11. (1) Uzmanlık eğitiminden eğitim sorumlusu olarak Anabilim ve/veya Bilim Dalı Başkanı sorumludur.

(2) Eğitim sorumlusu koordinasyonunda yeni başlayan uzmanlık öğrencisine, kuruma adaptasyon için kurumu tanıtıcı bilgiler verir, yasal sorumlulukları, mesleki gelişimi, iletişim ve deontoloji ile ilgili uyum programları düzenler.

(3) Eğitim Sorumlusu uzmanlık öğrencisinin eğitim programı ve rotasyonlarının düzenli olarak uygulanması, uzmanlık eğitimi karnesinin eksiksiz doldurulması, karnede belirlenen ve anabilim ve/veya bilim dalının gerekli gördüğü bilimsel faaliyetlerde bulunulması ve tezinin zamanında verilmesi ve sınav tarihinin belirlenmesi gibi konuların denetiminden sorumludur.

18.04.2023 Tarihli 2023/15/02 sayılı Senato Kararı ile revize edilmiştir.

(4) Tıpta uzmanlık öğrencisinin tez danışmanlığını yapmak üzere Eğitim Sorumlusu tarafından bir öğretim üyesi görevlendirilir.

Uzmanlık Eğitiminin Takibi ve Değerlendirilmesi

MADDE 12. (1) Uzmanlık eğitiminin takibi ve değerlendirilmesi Sağlık Bakanlığı tarafından elektronik ağ ortamı kullanılarak kurulan UETS çerçevesinde yapılır. Bakanlık bünyesinde düzenlenecek elektronik ağ ortamı aktif kullanıma girene kadar, Anabilim Dalında kayıt altına alınır.

Uzmanlık Tezi ve Değerlendirilmesi

MADDE 13. (1) Tıpta uzmanlık öğrencisinin ana dalda uzmanlık eğitimi bitirme sınavına girebilmesi için tez hazırlaması zorunludur.

(2) Uzmanlık eğitimi süresinin ilk yarısı içinde uzmanlık öğrencisine uzmanlık öğrencisinin talebi de dikkate alınarak bir tez konusu verilir ve tez danışmanı belirlenir. Her iki aşama anabilim dalı başkanı tarafından onaylanır ve Dekanlığa yazılı olarak bildirilir. Tez konusunun niteliğine bağlı olarak gerekli görülürse eğitim sorumlusunun ve eğitici niteliğini haiz tez danışmanının onayıyla birden fazla tez danışmanı belirlenebilir. Bu durumda ilgili alanda tebarüz eden diğer tez danışmanlarının eğitici olması şartı aranmaz. Bir tez danışmanı, birden fazla tez için danışmanlık yapabilir. Belirlenen tez danışmanı ya da danışmanlarının eğitim kurumundan istifa, emeklilik ya da tayin sebebiyle ayrılması durumunda, danışmanın talebi ve eğitim sorumlusunun uygun görmesi kaydıyla mevcut tez danışmanlığı görevi o tez ile sınırlı olmak üzere devam edebilir. Mevcut danışmanın herhangi bir sebeple tez danışmanlığına devam etmek istememesi durumunda eğitim sorumlusu tarafından yukarıda belirtilen şartları haiz yeni bir tez danışmanı belirlenir.

(3) Uzmanlık öğrencisinin tez çalışması, tez danışmanı tarafından 3 ayda bir değerlendirilir.

(4) Uzmanlık eğitimi süresinin bitiminden en geç üç ay öncesinde, asil üyelerinden kurum içinden veya kurum dışından olacak şekilde üç asil ve iki yedek üye ile tez jürisi oluşturulur. Tez, Eğitim Sorumlusu tarafından teslim edilir ve Dekanlık aracılığı ile jüri üyelerine iletilir.

(5) Tez, jüriye verildiği tarihten itibaren en geç bir ay içerisinde incelenir ve jüri huzurunda savunulur. Sonuç, yazılı ve gerekçeli olarak uzmanlık öğrencisi ve Eğitim Sorumlusuna bildirilir.

(6) Jüri tez çalışmasını yeterli bulmazsa, eksikliklerin tamamlanması ve gerekli düzeltmelerin yapılması için uzmanlık öğrencisine altı aylık ek bir süre verir. Bu sürenin uzmanlık eğitimini aşan kısmı uzmanlık eğitimi süresine eklenir.

(7) Tezin ikinci defa kabul edilmemesi halinde, uzmanlık öğrencisinin uzmanlık öğrenciliği ile ilişkisi kesilir. İlişkisi kesilen uzmanlık öğrencisi iki yıl içinde uzman adayı olarak aynı kurumda tezini ya da uygun görülen yeni bir tezi tamamlayabilir. Bu süre içinde de tezini sunmayan veya tezi kabul edilmeyen uzman adayının uzmanlık eğitimi ile ilişkisi kesilir. Bu şekilde ilişkisi kesilenlerden

18.04.2023 Tarihli 2023/15/02 sayılı Senato Kararı ile revize edilmiştir.

daha sonra girdikleri uzmanlık eğitimi giriş sınavına göre uzmanlık eğitimine başlayanlar hakkında Yönetmelik hükümlerine göre işlem yapılır.

Uzmanlık Eğitimi Bitirme Sınavı

MADDE 14. (1) Ana dalda tezi kabul edilen, ana ve yan dalda uzmanlık eğitimi süresini ve rotasyonlarını başarıyla tamamlayan, uzmanlık eğitimi karnesindeki çekirdek eğitim müfredatını tamamladığı ilgili Eğitim Sorumlusu tarafından onaylanan uzmanlık öğrencisi, uzmanlık eğitimi bitirme sınavına girmeye hak kazanır. On beş iş günü içerisinde sınav jüri üyeleri Kurum Eğitim Sorumlusu tarafından belirlenir. Uzmanlık eğitimi bitirme sınavı jürinin belirlemesinden itibaren en geç otuz iş günü içerisinde yapılır. Kurum Eğitim Sorumlusu uzmanlık öğrencisine; sınav jürisini, tarihini ve yerini yazılı olarak bildirir.

(2) Jüri, en az üç üyesi sınav yapılan daldan olmak üzere, uzmanlık dalının rotasyon alanlarının veya Fakülte Yönetim Kurulunun uygun gördüğü dalların eğitimcilerinden oluşmak üzere beş kişiden oluşur. Jürinin tamamı sınav yapılan dalın eğitimcilerinden oluşturulabilir. Jüri üyeleri gerekli hallerde kurum dışından da belirlenebilir. Ayrıca iki yedek üye seçilir. Jüri üyeleri kendi aralarından bir başkan ve kâtip üye seçer.

(3) Mesleki bilgi sınavında aday, jüri tarafından seçilen vakanın anamnezini alarak muayenesini yapar, teşhis ve tedavisi hakkında yorumlarını sunar. Laboratuvar dallarında jürinin seçtiği konular üzerinde adayın yorumları alınır. Gerektiğinde materyal verilerek uygulamalar izlenir. Mesleki bilgi sınavı tek oturum halinde yapılır. Her üye adaya sorular sormakla yükümlüdür. Sorular içerik açısından adayın uzmanlık dalındaki bilgisini değerlendirmek amacıyla ilgili dalın çekirdek eğitim müfredatı çerçevesinde yöneltilir.

(4) Uygulama ve beceri sınavı, uzmanlık dalının özelliğine göre teşhis ve tedavi için gerekli olan müdahale ve ameliyatlar, laboratuvar, görüntüleme ve teknik uygulama ve becerileri ölçmeyi amaçlar.

(5) Uzmanlık eğitimi bitirme sınavında başarı gösteremeyen veya sınava girmeyen uzmanlık öğrencisinin durumu, on beş iş günü içerisinde gerekçeli sınav tutanağı ve belirlenen ikinci sınav tarihiyle birlikte Bakanlığa bildirilir. İkinci sınav, ilk sınav tarihinden itibaren üç ay içerisinde yapılır. İkinci sınavda da başarı gösteremeyen veya bu sınava girmeyenlerin uzmanlık öğrenciliği ile ilişkileri kesilerek bu durum on beş iş günü içerisinde gerekçeli sınav tutanağı ile birlikte Bakanlığa bildirilir. Takip eden üç ay içerisinde yapılmak üzere, uzmanlık öğrencisine iki sınav hakkı daha verilir. Sınav jüri üyeleri, tarihi ve kurumu Bakanlıkça belirlenir. Bu suretle uzmanlık öğrenciliği ile ilişkisi kesilenlere, Yönetmelikte belirtilen hükümlere göre işlem yapılır.

18.04.2023 Tarihli 2023/15/02 sayılı Senato Kararı ile revize edilmiştir.

MADDE 15.

Bu Yönergede yer almayan konularda ilgili Yönetmelik maddeleri geçerlidir.

Yürürlük

MADDE 16.

Bu Yönerge Üniversite Senatosunda kabul edildiği tarihte yürürlüğe girer ve 31.07.2018 tarih 2018/17 sayılı Üniversite Senatosunda onaylanan Acıbadem Mehmet Ali Aydınlar Üniversitesi Tıp Fakültesi Tıpta Uzmanlık Eğitimi Yönergesi yürürlükten kalkar.

Yürütme

MADDE 17.

Bu Yönergeyi Acıbadem Mehmet Ali Aydınlar Üniversitesi Tıp Fakültesi Kurum Eğitim Sorumlusu yürütür.