

YÖNETMELİK

Acıbadem Mehmet Ali Aydınlar Üniversitesinden:

ACIBADEM MEHMET ALİ AYDINLAR ÜNİVERSİTESİ
DİYABET UYGULAMA VE ARAŞTIRMA
MERKEZİ YÖNETMELİĞİ

BİRİNCİ BÖLÜM

Başlangıç Hükümleri

Amaç

MADDE 1- (1) Bu Yönetmeliğin amacı; Acıbadem Mehmet Ali Aydınlar Üniversitesi Diyabet Uygulama ve Araştırma Merkezinin amaçlarına, faaliyet alanlarına, yönetim organlarına, yönetim organlarının görevlerine ve çalışma şekline ilişkin usul ve esasları düzenlemektir.

Kapsam

MADDE 2- (1) Bu Yönetmelik; Acıbadem Mehmet Ali Aydınlar Üniversitesi Diyabet Uygulama ve Araştırma Merkezinin amaçlarına, faaliyet alanlarına, yönetim organlarına, yönetim organlarının görevlerine ve çalışma şekline ilişkin hükümleri kapsar.

Dayanak

MADDE 3- (1) Bu Yönetmelik, 4/11/1981 tarihli ve 2547 sayılı Yükseköğretim Kanununun 7 nci maddesinin birinci fıkrasının (d) bendinin (2) numaralı alt bendi ile 14 üncü maddesine dayanılarak hazırlanmıştır.

Tanımlar

MADDE 4- (1) Bu Yönetmelikte geçen;

- Danışma Kurulu: Merkezin Danışma Kurulunu,
 - Merkez (DİYAM): Acıbadem Mehmet Ali Aydınlar Üniversitesi Diyabet Uygulama ve Araştırma Merkezini,
 - Müdür: Merkezin Müdürünü,
 - Rektör: Acıbadem Mehmet Ali Aydınlar Üniversitesi Rektörünü,
 - Senato: Acıbadem Mehmet Ali Aydınlar Üniversitesi Senatosunu,
 - Üniversite: Acıbadem Mehmet Ali Aydınlar Üniversitesini,
 - Yönetim Kurulu: Merkezin Yönetim Kurulunu,
- ifade eder.

İKİNCİ BÖLÜM

Merkezin Amaçları ve Faaliyet Alanları

Merkezin amaçları

MADDE 5- (1) Merkezin amaçları şunlardır:

- Türkiye’de diyabete bağlı organ hasarlarını kontrol altına almak amacıyla moleküler ve genetik düzeyde çalışma ve araştırmalar yapmak.
- Diyabet konusunda ulusal ve/veya uluslararası düzeyde onaylanmış yeni tedavi programlarını uygulamak.
- Diyabet konusunda araştırma projeleri uygulamak.

Merkezin faaliyet alanları

MADDE 6- (1) Merkezin faaliyet alanları şunlardır:

- Diyabet alanında ulusal ve uluslararası kuruluşlarla iş birliği yapmak.
- Diyabet alanında ulusal ve uluslararası bilimsel araştırma ve çalışmalar yapmak, yeni projeler üretmek ve projeleri yürütmek, yayın faaliyetlerinde bulunmak, çeşitli bilimsel toplantılar düzenlemek.
- Diyabet ile ilgili klinik ve temel bilimler alanında kamu kurum ve kuruluşları ile özel sektör kuruluşlarıyla iş birliği yaparak çalışmalar yürütmek ve yapılan çalışmalara katılmak.
- Diyabet alanında deneysel ve klinik araştırmalar yapmak, diyabet teknolojilerini geliştirmek, deneysel ve klinik olarak langerhans adacık izolasyonu, kültürü ve transplantasyonu ile ilgili çalışmalar yapmak ve bu programı yaşama geçirmek.
- Çok disiplinli bir mükemmeliyet merkezi için uluslararası kuruluşlarca belirlenen gerekli fiziki ve teknik şartları tamamlamak, diyabet alanında son teknolojik araç ve gereçlerin Merkeze kazandırılması için gerekli çalışmaları yapmak.
- Merkez bünyesinde diyabet alanında hizmet veren birimlere ve sağlık görevlilerine ilgili mevzuat hükümlerine göre sürekli eğitim sağlamak, kurslar, paneller, seminerler düzenlemek; sertifika, katılım belgesi, başarı belgesi ve benzeri belgeler vermek.
- Merkezin amaçlarına yönelik Rektör tarafından belirlenen diğer faaliyetleri gerçekleştirmek.

ÜÇÜNCÜ BÖLÜM

Merkezin Yönetim Organları ve Görevleri

Merkezin yönetim organları

MADDE 7- (1) Merkezin yönetim organları şunlardır:

- a) Müdür.
- b) Yönetim Kurulu.
- c) Danışma Kurulu.

Müdür

MADDE 8- (1) Müdür; Merkezin faaliyet alanlarıyla ilgili çalışmaları bulunan Üniversitenin öğretim üyeleri arasından Rektör tarafından üç yıllık süre için görevlendirilir. Görev süresi sona eren Müdür yeniden görevlendirilebilir.

(2) Müdüre çalışmalarında yardımcı olmak üzere, Müdürün önerisi ile Merkezin faaliyet alanlarında çalışmaları bulunan Üniversitenin öğretim üyeleri arasından en fazla iki kişi Rektör tarafından müdür yardımcısı olarak görevlendirilebilir. Müdür görevi başında olmadığı zamanlarda yerine yardımcılarından birisi vekâlet eder. Göreve vekâlet altı aydan fazla sürerse yeni Müdür görevlendirilir. Müdürün görevi sona erdiğinde yardımcılarından da görevi sona erer.

Müdürün görevleri

MADDE 9- (1) Müdürün görevleri şunlardır:

- a) Merkezi temsil etmek.
- b) Yönetim Kurulunun aldığı kararları ve çalışma programını uygulamak.
- c) Merkezi amaçları doğrultusunda yönetmek.
- ç) Uygulanan programlara ve faaliyetlere ilişkin koordinasyonu sağlamak.
- d) Merkezin yıllık faaliyet raporunu ve bir sonraki yıla ait çalışma programını düzenlemek ve Yönetim Kurulunun görüşünü aldıktan sonra Rektörün onayına sunmak.
- e) Yönetim Kurulu ve Danışma Kuruluna başkanlık etmek.

Yönetim Kurulu

MADDE 10- (1) Yönetim Kurulu; Müdürün başkanlığında, müdür yardımcıları ile Merkezin faaliyet alanlarıyla ilgili çalışmaları ve yayınları bulunan Üniversitenin öğretim üyeleri arasından Rektör tarafından üç yıllık süre için görevlendirilen dört öğretim üyesi ile birlikte en fazla yedi üyeden oluşur. Görev süresi sona eren üye yeniden görevlendirilebilir. Herhangi bir nedenle görevinden ayrılan üyenin yerine kalan süreyi tamamlamak üzere aynı usulle yeni bir üye görevlendirilir.

(2) Yönetim Kurulu, Müdürün daveti üzerine en az ayda bir kez üyelerinin salt çoğunluğu ile toplanır ve kararlar toplantıya katılanların oy çokluğu ile alınır. Oyların eşitliği halinde Müdürün oyu yönünde çoğunluk sağlanmış sayılır.

Yönetim Kurulunun görevleri

MADDE 11- (1) Yönetim Kurulunun görevleri şunlardır:

- a) Merkezin faaliyetleri ve yönetimi ile ilgili konularda karar almak.
- b) Merkezin faaliyetleriyle ilgili eğitim programlarının hazırlanması ve planlanması, katılım koşullarının belirlenmesi, eğitim verecek birimlerle gerekli koordinasyonun sağlanması konularında kararlar almak.
- c) Yıllık faaliyet raporu ve bir sonraki yıla ait çalışma programı taslağını Rektöre sunulmak üzere onaylamak.
- ç) Yurt içinde ve yurt dışındaki kamu kurum ve özel kuruluşlar ile ortaklaşa yürütülecek çalışmaların usul ve esaslarını belirlemek.
- d) Müdür tarafından getirilen Merkezin yönetimi ile ilgili konuları değerlendirerek karara bağlamak.

Danışma Kurulu

MADDE 12- (1) Danışma Kurulu; Müdürün başkanlığında, Merkezin faaliyet alanları ile ilgili çalışmaları bulunan Üniversite öğretim elemanları ve/veya mensupları, istekleri halinde kamu kurum ve kuruluşları ile özel sektör kuruluşlarındaki kişiler arasından Müdürün önerisi üzerine Rektör tarafından üç yıllık süre için görevlendirilen en fazla otuz üyeden oluşur. Görev süresi sona eren üye yeniden görevlendirilebilir. Herhangi bir nedenle görevi sona eren üyenin yerine aynı usulle yeni üye görevlendirilir. Gerekğinde konu ile ilgili bilgi, beceri ve deneyim sahibi kişiler Müdürün önerisi üzerine Danışma Kurulu toplantılarına katılabilir.

(2) Danışma Kurulu, Müdürün çağrısı üzerine yılda en az bir kez toplanır ve toplantılarda çoğunluk koşulu aranmaz.

Danışma Kurulunun görevleri

MADDE 13- (1) Danışma Kurulunun görevleri şunlardır:

- a) Merkezin amaçlarına uygun tavsiye kararları almak.
- b) Merkezin faaliyetlerine ilişkin görüş ve önerilerde bulunmak.
- c) Yıllık faaliyet raporunu, çalışma programını ve eğitim faaliyetlerini değerlendirmek.

DÖRDÜNCÜ BÖLÜM

Çeşitli ve Son Hükümler

Personel ihtiyacı

MADDE 14- (1) Merkezin akademik, teknik ve idari personel ihtiyacı 2547 sayılı Kanunun 13 üncü maddesi uyarınca Rektör tarafından görevlendirilecek personel ile karşılanır.

Harcama yetkilisi

MADDE 15- (1) Merkezin harcama yetkilisi Müdürdür.

Yürürlük

MADDE 16- (1) Bu Yönetmelik yayımı tarihinde yürürlüğe girer.

Yürütme

MADDE 17- (1) Bu Yönetmelik hükümlerini Acıbadem Mehmet Ali Aydınlar Üniversitesi Rektörü yürütür.