

25.04.2024 tarih ve 2024-13-01 sayılı Senato Kararı.

**ACIBADEM MEHMET ALİ AYDINLAR ÜNİVERSİTESİNE TÜRK VEYA
YABANCI UYRUKLU MİSAFİR ÖĞRETİM ELEMANI VE MİSAFİR
ARAŞTIRMACI KABULÜNE İLİŞKİN USUL VE ESASLAR**

BİRİNCİ BÖLÜM

Amaç, Kapsam, Dayanak ve Tanımlar

Amaç

MADDE 1. (1) Bu Usul ve Esasların amacı; Acıbadem Mehmet Ali Aydınlar Üniversitesi bünyesinde görev yapacak Misafir Öğretim Elemanı/Misafir Araştırmacı kabulü ile ilgili hususları düzenlemektir.

Kapsam

MADDE 2. (1) Bu Usul ve Esaslar, Acıbadem Mehmet Ali Aydınlar Üniversitesinde en az iki ay süre ile akademik faaliyetlerde bulunmak üzere, 2547 sayılı Yükseköğretim Kanununun ek 46. maddesi uyarınca ya da gönüllülük esasına göre Misafir Öğretim Elemanı/Misafir Araştırmacı olarak görev yapacak kişilerin kabulüne ilişkin hükümleri kapsar.

2547 sayılı Yükseköğretim Kanununun 34. maddesi uyarınca istihdam edilen yabancı uyruklu öğretim elemanları ile aynı kanunun 31. ve 40. maddeleri uyarınca ders vermek üzere görevlendirilen öğretim elemanları bu usul ve esasların kapsamında değildir.

Dayanak

MADDE 3. (1) Bu Usul ve Esaslar 2547 Sayılı Yükseköğretim Kanununun 14. Maddesi ve aynı kanunun ek 46. maddesi ile “Doktora Derecesine Sahip Türk Veya Yabancı Uyruklu Nitelikli Araştırmacıların Yükseköğretim Kurumlarında Kısmi Zamanlı Görevlendirilmesine İlişkin Usul ve Esaslar”a dayanılarak hazırlanmıştır.

Tanımlar

MADDE 4. (1) Bu usul ve esaslarda geçen;

Birim: Acıbadem Mehmet Ali Aydınlar Üniversitesinin ilgili Fakülte, Enstitü, Yüksekokul ve Araştırma Merkezlerini,

Misafir Öğretim Elemanı: Üniversitenin birimlerinde en az iki ay süre ile eğitim-öğretim faaliyetlerine destek vermek ve bununla birlikte araştırma yapmak üzere yurtiçinden veya yurtdışından kabul edilen, doktora derecesine, tıpta uzmanlığa sahip veya alanında uzman olan Türk ya da yabancı uyruklu akademisyenleri,

Misafir Araştırmacı: Üniversitenin birimlerinde kendi başına ya da Üniversitenin akademik personeli ile işbirliği içinde araştırma yapmak üzere yurtiçinden veya yurtdışından kabul edilen, doktora derecesine, tıpta uzmanlığa sahip veya alanında uzman olan Türk ya da yabancı uyruklu araştırmacıları,

Rektör: Acıbadem Mehmet Ali Aydınlar Üniversitesi Rektörünü,

Üniversite: Acıbadem Mehmet Ali Aydınlar Üniversitesini,

Yönetim Kurulu: Üniversite Yönetim Kurulu, ilgili birimlerin Yönetim Kurullarını ifade eder.

İKİNCİ BÖLÜM

Misafir Öğretim Elemanı/Misafir Araştırmacı Başvuru, Değerlendirme ve Kabul Süreci

MADDE 5. (1) Misafir Öğretim Elemanı/Misafir Araştırmacıların başvuru süreci Üniversite Birimlerinin daveti veya Misafir Öğretim Elemanı/Misafir Araştırmacıların doğrudan Dekanlık/Müdürlüklere başvurusu ile başlar.

(2) Başvuruda bulunan veya davet edilen Misafir Öğretim Elemanı/Misafir Araştırmacı Ek.1'deki bilgi formunu, formda belirtilen belgeleri ve Ek.2'deki taahhünameyi, ilgili Dekanlık/Müdürlüğe teslim eder.

(3) Gönüllülük esasına göre çalışmak üzere yapılan başvurular Dekanlık/Müdürlük tarafından değerlendirilerek Yönetim Kurulu Kararı ile birlikte Rektörlüğe bildirilir. Üniversite Yönetim Kurulu'nda onaylandıktan sonra Rektörlük tarafından görevlendirme yapılır.

(4) 2547 Sayılı Yükseköğretim Kanununun Ek 46. maddesi uyarınca yapılacak başvurular, ilgili mevzuat çerçevesinde gerçekleştirilir ve en az 1 yıl süreyle görevlendirilir.

(5) Gönüllülük esasına göre görevlendirilecek Misafir Öğretim Elemanları/Misafir Araştırmacılar en fazla 6 aya kadar kabul edilir. Görevlendirmesi sona eren Misafir Öğretim Elemanları/Misafir Araştırmacılar ilgili birimin gerekçeli yönetim kurulu kararı ve Üniversite Yönetim Kurulu'nun onayı ile tekrar görevlendirilebilir.

ÜÇÜNCÜ BÖLÜM

Misafir Öğretim Elemanı/Misafir Araştırmacıların Sorumlulukları

MADDE 6. (1) Misafir Öğretim Elemanı/Misafir Araştırmacılar, Üniversitenin kurallarına ve yasal düzenlemelere uymakla yükümlüdür.

(2) Şehir/ülke dışından gelecek Misafir Öğretim Elemanı/Misafir Araştırmacıların yol, barınma ve yaşam giderleri kendileri tarafından karşılanır.

(3) Ülke dışından gelecek Misafir Öğretim Elemanı/Misafir Araştırmacıların ziyaret sürelerini kapsayan sağlık ve seyahat sigortalarını yaptırmaları ve göreve başlamadan önce sigorta poliçelerinin geçerli bir nüshasını ibraz etmeleri gerekir. Oturma izninin alınması gerektiği hallerde ilgili işlemlerin tamamlanması Misafir Öğretim Elemanı/Misafir Araştırmacının kendi sorumluluğundadır.

(4) Misafir Öğretim Elemanı, lisans ya da lisansüstü seviyede yüz yüze veya uzaktan ders verebilir. Üniversitenin laboratuvarlarında araştırma ve proje çalışmalarına katılabilir. Alanıyla ilgili yönetilen lisans veya lisansüstü bitirme projelerinde veya tezlerinde eş danışmanlık yapabilir.

(5) Misafir Araştırmacı, Üniversitenin laboratuvarlarında araştırma ve proje çalışmalarına katılabilir. Alanıyla ilgili yönetilen lisans veya lisansüstü bitirme projelerinde veya tezlerinde eş danışmanlık yapabilir. Eğitim-öğretim faaliyetlerine katılmaz.

25.04.2024 tarih ve 2024-13-01 sayılı Senato Kararı.

(6) Yapılan araştırma faaliyeti sonucunda çıkan bilimsel yayın ve/veya kongre bildirilerinde Acıbadem Mehmet Ali Aydınlar Üniversitesi afiliasyonunun kullanılması zorunludur. Araştırmanın patent ve fikri mülkiyet hakları kapsamına giren bir ürünle sonuçlanması halinde Misafir Öğretim Elemanı/Misafir Araştırmacı, Üniversitenin kendi öğretim üyeleri için geçerli olan hak ve yükümlülöklere tabidir.

DÖRDÜNCÜ BÖLÜM

Misafir Öğretim Elemanı/ Misafir Araştırmacıların Hakları

MADDE 7. (1) Misafir Öğretim Elemanı/Misafir Araştırmacılar, görevlendirildikleri süre içinde yapacakları çalışma ve faaliyetlerde Acıbadem Mehmet Ali Aydınlar Üniversitesi afiliasyonunu kullanabilirler.

(2) Misafir Öğretim Elemanı/Misafir Araştırmacıya geçici olarak Üniversite kimliği verilir. Üniversiteden ayrılırken kimliği teslim eder.

(3) Üniversite web sayfasında Misafir Öğretim Elemanı/Misafir Araştırmacı olarak gösterilir.

(4) Üniversite Kütüphanesi, Yemekhanesi ve Bilgi Sistemleri gibi imkanlardan Misafir Öğretim Elemanı/Misafir Araştırmacı statüsünde faydalanırlar. Ofis, laboratuvar ve benzeri olanakların sağlanması konusunda Rektörlük karar verir.

(5) Bu Usul ve Esaslar kapsamında görevlendirilen Misafir Öğretim Elemanı/Misafir Araştırmacıların çalışmaları gerekli görüldüğü hallerde Rektörlük tarafından sonlandırılabilir. Bu şekilde çalışmaları sonlandırılan Misafir Öğretim Elemanı/Misafir Araştırmacıların kendilerine ve kurumlarına bilgi verilir.

(6) 2547 Sayılı Kanunun Ek 46. Maddesi uyarınca görevlendirileceklerin ücretleri Mütevelli Heyet Tarafından belirlenir.

BEŞİNCİ BÖLÜM

Çeşitli Hükümler

MADDE 8. (1) Erasmus+, Mevlana gibi ulusal ve uluslararası değişim programları çerçevesinde gelen öğretim elemanları ve araştırmacılar için ilgili programların kendi mevzuatı geçerlidir.

(2) Bu Usul ve Esaslarda hüküm bulunmayan hallerde Üniversitenin yetkili organlarının kararları ve yürürlükte olan mevzuat hükümleri geçerlidir.

ALTINCI BÖLÜM

Yürürlük ve Yürütme

Yürürlük

MADDE 9- (1) Bu Usul ve Esaslar Üniversite Senatosu tarafından onaylandığı tarihte yürürlöğe girer.

Yürütme

MADDE 10. (1) Bu Usul ve Esasları Acıbadem Mehmet Ali Aydınlar Üniversitesi Rektörü Yürütür.

25.04.2024 tarih ve 2024-13-01 sayılı Senato Kararı.

EK-1

MİSAFİR ÖĞRETİM ELEMANI/MİSAFİR ARAŞTIRMACI BİLGİ FORMU

Adı Soyadı	
Unvanı	
Çalıştığı Kurum/Üniversite	
İletişim Bilgileri	Adres: Telefon: E-Posta:
Planlanan Görevlendirme Başlangıç Tarihi	
Planlanan Görevlendirme Bitiş Tarihi	
Görevlendirme Şekli (Gönüllü/Ek-46)	
Görevlendirilecek Birim	
Görevlendirmenin Amacı ve Üniversiteye Beklenen Katkıları	

Forma Eklenenecek Belgeler:

- 1- Özgeçmiş
- 2- Pasaport (gerektiğinde)
- 3- Öğrenim Belgeleri
- 4- Kurum İzin Belgesi (gerektiğinde)

25.04.2024 tarih ve 2024-13-01 sayılı Senato Kararı.

EK-2

TAAHHÜTNAME

ACIBADEM MEHMET ALİ AYDINLAR ÜNİVERSİTESİ REKTÖRLÜĞÜNE

...../...../.....

Acıbadem Mehmet Ali Aydınlar Üniversitesinde “Misafir Öğretim Elemanı/Misafir Araştırmacı” statüsünde görev yapacağım süre içinde Üniversiteye ait kurallara ve yasal düzenlemelere uyacağımı, yürüteceğim akademik çalışmalardan doğabilecek her türlü yayın ve bildiride Acıbadem Mehmet Ali Aydınlar Üniversitesi afiliasyonunu kullanacağımı, araştırmalarım sonucunda ortaya çıkan patent ve fikri mülkiyet hakları kapsamına giren her türlü ürün ve/veya çıktı ile ilgili olarak Acıbadem Mehmet Ali Aydınlar Üniversitesinin kendi öğretim elemanları için geçerli olan hak ve yükümlülöklere tabi olduğumu kabul eder ve ilgili yasal düzenlemelere riayet edeceğimi taahhüt ederim.

İmza:

Adı-Soyadı:

Unvan:

25.04.2024 tarih ve 2024-13-01 sayılı Senato Kararı.

**PROCEDURES AND PRINCIPLES REGARDING THE ADMISSION OF TURKISH OR
FOREIGN VISITING PROFESSORS AND VISITING RESEARCHERS TO ACIBADEM
MEHMET ALI AYDINLAR UNIVERSITY**

**CHAPTER ONE
Purpose, Scope, Basis and Definitions**

Purpose

ARTICLE 1.

(1) The purpose of these Procedures and Principles is to regulate the issues related to the admission of Visiting Professors/Visiting Researchers to work within Acıbadem Mehmet Ali Aydınlar University.

Scope

ARTICLE 2.

(1) These Procedures and Principles cover the provisions regarding the admission of persons who will work as Visiting Professors/Visiting Researchers in accordance with the additional Article 46 of the Higher Education Law No. 2547 or on a voluntary basis to carry out academic activities at Acıbadem Mehmet Ali Aydınlar University for at least two months.

Foreign Professors employed in accordance with the 34th Article of the Higher Education Law No. 2547 and the Professors assigned to teach in accordance with Articles 31 and 40 of the same law are not within the scope of these procedures and principles.

Supporting Laws

ARTICLE 3.

(1) These Procedures and Principles are in accordance with Article 14 of the Higher Education Law No. 2547. It has been prepared on the basis of the article and the additional article 46 of the same law and the "Procedures and Principles Regarding the Part-Time Appointment of Turkish or Foreign Qualified Researchers with Doctorate Degrees in Higher Education Institutions".

Definitions

ARTICLE 4.

(1) The definitions of titles in these procedures and principles are given below:

Unit: Relevant Faculties, Institutes, Vocational Schools and Research Centers of Acıbadem Mehmet Ali Aydınlar University,

Visiting Professor: Any Turkish or foreign academician residing in Turkey or abroad, with a doctorate degree, medical expertise or is an expert in a field, who is expected to support educational activities and training activities in the units of the university and to conduct research for at least two months,

Visiting Researcher: Turkish or foreign researcher residing in Turkey or abroad, with a doctorate degree, medical expertise or is an expert in a field, who is expected to conduct research in the units of the University on their own or in cooperation with the academic staff of the University,

Rector: The Rector of Acıbadem Mehmet Ali Aydınlar University,

University: Acıbadem Mehmet Ali Aydınlar University,

Board of Directors: The University Administrative Board, the Boards of Directors of the relevant units

CHAPTER TWO
Visiting Professor/Visiting Researcher Application, Evaluation and Acceptance Process

ARTICLE 5.

- (1) The application process of Visiting Professors/Visiting Researchers starts with the extending of an invitation of the University Unit or the application of the Visiting Professors/Visiting Researchers directly to the Dean's Offices/Institutes.
- (2) The Visiting Professor/Visiting Researcher who applies or is invited submits the information form in Annex.1, the documents specified in the form and the letter of undertaking in Annex.2 to the relevant Dean's Office/Institute.
- (3) Applications made to work on a voluntary basis are evaluated by the Dean's Office/Institute and notified to the Rector's Office together with the decision of the Board of Directors. After approval by the University Administrative Board, an appointment is made by the Rector's Office.
- (4) Applications to be made pursuant to the Additional Article 46 of the Higher Education Law No. 2547 are carried out within the framework of the relevant legislation and are assigned for at least 1 year.
- (5) Visiting Professors/Visiting Researchers to be appointed on a voluntary basis are accepted up to a maximum of 6 months. Visiting Professors/Visiting Researchers whose appointment has expired can be re-appointed with the decision of the relevant unit board of directors and the approval of the University Administrative Board.

CHAPTER THREE

Responsibilities of Visiting Professors/Visiting Researchers

ARTICLE 6.

- (1) Visiting Professors/Visiting Researchers are obliged to comply with the rules and legal regulations of the University.
- (2) The travel, accommodation and living expenses of the Visiting Professors/Visiting Researchers coming from outside the city/country are covered by themselves.
- (3) Visiting Professors/Visiting Researchers coming from outside the country are required to have health and travel insurance covering the duration of their visit and to submit a valid copy of their insurance policy before starting their duty. In cases where a residence permit is required, it is the responsibility of the Visiting Professor/Visiting Researcher to complete the relevant procedures.
- (4) Visiting Professors can teach face-to-face or remotely at undergraduate or graduate levels. They can participate in research and project studies in the laboratories of the university. They can co-supervise undergraduate senior design projects or graduate theses related to the field.
- (5) The Visiting Researcher can participate in research and project studies in the laboratories of the University, can co-supervise undergraduate senior design projects or graduate theses related to the field. They do not participate in educational activities.
- (6) It is obligatory to use the affiliation of Acıbadem Mehmet Ali Aydınlar University in scientific publications and/or congress papers resulting from the research activity. If the research results in a product that falls within the scope of patent and intellectual property rights, the

25.04.2024 tarih ve 2024-13-01 sayılı Senato Kararı.

Visiting Professor/Visiting Researcher is subject to the rights and obligations applicable to the University's full-time faculty members.

CHAPTER FOUR

Rights of Visiting Professors / Visiting Researchers

ARTICLE 7.

(1) Visiting Professors/Visiting Researchers can use the affiliation of Acıbadem Mehmet Ali Aydınlar University in their studies and activities during their appointment.

(2) The Visiting Professor/Visiting Researcher is temporarily given a University ID. The ID must be returned upon termination of the appointment.

(3) Visiting Professor/Visiting Researcher name and credentials will be published on the university website.

(4) They benefit from facilities such as the University Library, Dining Hall and Information Systems as Visiting Professors/Visiting Researchers. The Rectorate decides on the provision of offices, laboratories and similar facilities.

(5) The appointment of Visiting Professors/Visiting Researchers may be terminated by the Rectorate when deemed necessary. Once the Visiting Professor/Visiting Researcher's appointment is terminated, relevant messages will be delivered personally and to their institutions.

(6) The salary of those to be appointed pursuant to the article Annex Article 46 of Law No. 2547 is determined by the Board of Trustees.

CHAPTER FIVE

Miscellaneous Provisions

ARTICLE 8.

(1) For faculty members and researchers who come within the framework of national and international exchange programs such as Erasmus+ and Mevlana, the legislation of the relevant programs is valid.

(2) In cases where there is no provision in these Procedures and Principles, the decisions of the authorized bodies of the University and the provisions of the legislation in force are valid.

CHAPTER SIX

Enforcement and Execution

Effective

ARTICLE 9-

(1) These Procedures and Principles enter into force on the date they are approved by the University Senate.

Execution

ARTICLE 10.

(1) These Procedures and Principles are executed by the Rector of Acıbadem Mehmet Ali Aydınlar University.

25.04.2024 tarih ve 2024-13-01 sayılı Senato Kararı.

APPENDIX-1

VISITING PROFESSOR/VISITING RESEARCHER INFORMATION FORM

Name & Surname	
Title	
Institution/University	
Contact Information	Address: Phone: Email:
Planned Start Date of Appointment	
Planned End Date of Appointment	
Type of Appointment (Voluntary/Annex-46)	
Unit to be Appointed	
The Purpose of the Appointment and Its Expected Contributions to the University	

Documents to be attached to the form:

- 1- Curriculum vitae
- 2- Passport (when necessary)
- 3- Education Documents
- 4- Institution Permit Certificate (when necessary)

25.04.2024 tarih ve 2024-13-01 sayılı Senato Kararı.

APPENDIX-2

DECLARATION of COMMITMENT

TO THE RECTORATE OF ACIBADEM MEHMET ALI AYDINLAR UNIVERSITY

...../...../.....

I will comply with the rules and legal regulations of the University during my tenure as a "Visiting Professor/Visiting Researcher" at Acıbadem Mehmet Ali Aydınlar University. I will use the affiliation of Acıbadem Mehmet Ali Aydınlar University in all kinds of publications and papers that may arise from my academic studies, regarding all kinds of products and/or outputs that fall within the scope of patent and intellectual property rights arising as a result of my research. I accept that I am subject to the rights and obligations applicable to the academic staff of Acıbadem Mehmet Ali Aydınlar University and I undertake to comply with the relevant legal regulations.

Signature : _____

Name-Surname : _____

Title : _____