

REFERENCIAL DE CURSO

Nome do Curso	Coordenação e Gestão de Formação		
Duração	14 Horas		
Horário	Horário Pós Laboral (19h00 às 23h00) - Sábados (09h00 - 13h00 e 14h00 - 17h00)		
Local	SEMET – Vila Nova de Famalicão		
Destinatários	Todos os profissionais da área da Formação que pretendam, conhecer as práticas e técnicas de formação, respondendo de uma forma eficaz às necessidades dos colaboradores e da Organização.		
Processo de Selecção dos Formandos	As inscrições serão consideradas por ordem de chegada, depois de devidamente formalizadas e pagas, percurso profissional e acções de formação frequentadas.		
Forma de Organização	Formação em Sala	Modalidade de Formação	Continua/ Actualização
Área de Formação	Formação de Professores e/ou Formadores		
Informações Adicionais	Aos participantes será entregue documentação de apoio e Certificado de Formação Profissional, em caso de Aprovação e frequência de 95% das horas da acção.		
Descrição/Objectivos Gerais	<p>No final da formação, pretende – se que os formandos sejam capazes de:</p> <ul style="list-style-type: none"> Situar a Função Formação num modelo lógico e integrado de desenvolvimento do seu capital humano; Perceber o papel do gestor da formação na organização; Definir os objectivos do plano de formação e comunicá-lo internamente; Saber planear e gerir a execução do plano de formação; Definir os indicadores pertinentes para avaliar o dispositivo de formação. 		

Módulos	Conteúdo Programático	Objectivos Específicos	Carga Horária
Módulo I	A Formação e Gestão de Recursos Humanos	Situar a Função Formação num modelo lógico e integrado de desenvolvimento do seu capital humano; Perceber o papel do gestor da formação na organização.	3
Módulo II	O Diagnóstico de Necessidades de Formação	Elaborar um Diagnóstico de Necessidades de Formação; Reconhecer a importância e os contornos essenciais do edifício legislativo da Reforma da Formação Profissional e da sua inter-relação com o QREN/POPH e as orientações comunitárias.	3
Módulo III	O Plano de Formação	Definir os objectivos do plano de formação e comunicá-lo; Saber planear e gerir a execução do plano de formação; Elaborar um Plano de Formação em função das Necessidades de Formação detectadas.	5
Módulo IV	A Avaliação da Formação	Definir os indicadores pertinentes	3

		para avaliar o dispositivo de formação; Avaliar a Formação ao nível da Aprendizagem, da Transferência e do Impacto Organizacional.	
--	--	--	--