SISTEMA DE CONTROL DE ACCESO PARA CONJUNTOS RESIDENCIALES

SAFEWARE COMPANY

MANUAL DE USUARIO



David Andrés Hernández Triana

Michael Stick Mejia Perdomo

Luisa Fernanda Alarcón Castañeda

Harol Daniel Naranjo Yunez

ADSI 2067459

Servicio Nacional De Aprendizaje - SENA

Bogotá D.C.

2021

Sumario

١.	OBJETIVO	7
<u>.</u>	CREACIÓN DE REGISTROS	8
	2.1 REGISTRO DE PERSONA	8
	1. Ingresar al Sistema de Información de SafewareCompany	8
	2. Desplegar la barra superior de herramientas	8
	3. Seleccionar el apartado de persona	8
	4. Dar click en el botón de crear persona	8
	5. Diligenciar los campos del registro	9
	6. Dar click al botón crear	9
	7. Revisar que el registro se halla creado correctamente	10
	2.2 REGISTRO DE REGISTRO	10
	1. Ingresar al Sistema de Información de SafewareCompany	10
	2. Desplegar la barra superior de herramientas	10
	3. Seleccionar el apartado de registro	10
	4. Dar click en el botón de crear registro	11
	5. Diligenciar los campos del registro	12
	6. Dar click al botón crear	12
	7. Revisar que el registro se halla creado correctamente	13
	2.3 REGISTRO DE VEHICULO	13
	1. Ingresar al Sistema de Información de SafewareCompany	13
	2. Desplegar la barra superior de herramientas	13
	3. Seleccionar el apartado de vehículo	13
	4. Dar click en el botón de crear nuevo vehículo	14
	5. Diligenciar los campos del registro	14

6. Dar click al botón crear	15
7. Revisar que el registro se halla creado correctamente	15
2.4 REGISTRO DE VISITA	16
Ingresar al Sistema de Información de SafewareCompany	16
2. Desplegar la barra superior de herramientas	16
3. Seleccionar el apartado de visita	16
4. Dar click en el botón de crear visita	16
5. Diligenciar los campos del registro	17
6. Dar click al botón crear	17
7. Revisar que el registro se halla creado correctamente	18
3. VISUALIZAR	18
3.1 VISUALIZAR DASHBOARD	18
1. Ingresar al Sistema de Información de SafewareCompany	18
2. Desplegar la barra superior de herramientas	18
3. Seleccionar el apartado de dashboard	18
4. REGISTRARSE	20
1. Ingresar al Sistema de Información de SafewareCompany	20
2. Seleccionar el botón de registrarse	20
3. Diligenciar los campos	20
4. Dar click en el botón de registrarse	21
5. INICIAR SESIÓN	22
1. Ingresar al Sistema de Información de SafewareCompany	22
2. Seleccionar el botón de iniciar sesión	22
3. Diligenciar los campos con la información previamente ingresada al registrarse	22
4. Dar click en el botón ingresar	23
6. EDICIÓN DE REGISTROS	24

6.1. EDICIÓN DE PERSONA	24
1. Ingresar al Sistema de Información de SafewareCompany	24
2. Desplegar la barra superior de herramientas	24
3. Seleccionar el apartado de persona	24
4. Dirigirse al apartado de acciones	24
5. Dar click en editar al registro deseado	25
6. Diligenciar la nueva información	25
7. Dar click en el botón guardar	26
6.2 EDICIÓN DE REGISTRO	27
1. Ingresar al Sistema de Información de SafewareCompany	27
2. Desplegar la barra superior de herramientas	27
3. Seleccionar el apartado de registro	27
4. Dirigirse al apartado de acciones	27
5. Dar click en editar al registro deseado	28
6. Diligenciar la nueva información	28
7. Dar click en el botón guardar	29
6.3 EDICIÓN DE VEHÍCULO	30
1. Ingresar al Sistema de Información de SafewareCompany	30
2. Desplegar la barra superior de herramientas	30
3. Seleccionar el apartado de vehículo	30
4. Dirigirse al apartado de acciones	30
5. Dar click en editar al registro deseado	31
6. Diligenciar la nueva información	31
7. Dar click en el botón guardar	32
6.4 EDICIÓN DE REGISTRO	33
1. Ingresar al Sistema de Información de SafewareCompany	33

	2. Desplegar la barra superior de herramientas	33
	3. Seleccionar el apartado de vehículo	33
	4. Dirigirse al apartado de acciones	33
	5. Dar click en editar al registro deseado	34
	6. Diligenciar la nueva información	34
	7. Dar click en el botón guardar	35
7. ELI	MINACIÓN DE REGISTROS	36
7.1 EI	LIMINACIÓN DE PERSONA	36
	1. Ingresar al Sistema de Información de SafewareCompany	36
	2. Desplegar la barra superior de herramientas	36
	3. Seleccionar el apartado de persona	36
	4. Dirigirse al apartado de acciones	36
	5. Dar click a eliminar	37
7.	2 ELIMINACIÓN DE REGISTRO	38
	1. Ingresar al Sistema de Información de SafewareCompany	38
	2. Desplegar la barra superior de herramientas	38
	3. Seleccionar el apartado de registro	38
	4. Dirigirse al apartado de acciones	38
	5. Dar click a eliminar	39
7.	3 ELIMINACIÓN DE VEHÍCULO	40
	1. Ingresar al Sistema de Información de SafewareCompany	40
	2. Desplegar la barra superior de herramientas	40
	3. Seleccionar el apartado de vehículo	40
	4. Dirigirse al apartado de acciones	40
	5. Dar click a eliminar	41
7.	4 ELIMINACIÓN DE VISITA	42

	1. Ingresar al Sistema de Información de SafewareCompany	.42
	2. Desplegar la barra superior de herramientas	.42
	3. Seleccionar el apartado de visita	.42
	4. Dirigirse al apartado de acciones	.42
	5. Dar click a eliminar	.43
8. VIS	SUALIZAR ROLES	.44
	1 Ingresar al Sistema de Información de SafewareCompany con credenciales de Líder de Asamblea	.44
	2 Desplegar la barra superior de herramientas	.44
	3 Seleccionar el apartado de Administrador	.44
9. Asi	gnar Rol a un usuario	.46
	Ingresar al Sistema de Información de SafewareCompany con credenciales de Líder de Asamblea	.46
	2. Desplegar la barra superior de herramientas	.46
	3. Seleccionar el apartado de Administrador	.46
	4 Dar click en "Asignar Rol"	47

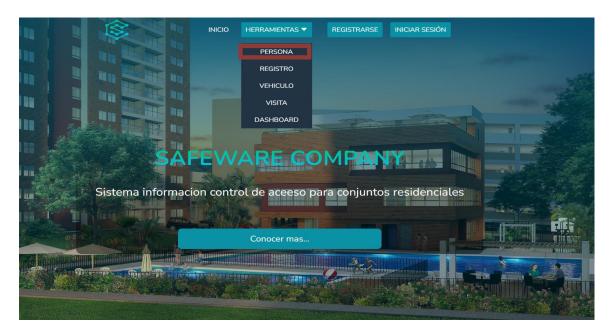
1. OBJETIVO

Establecer los pasos específicos para el correcto registro de información en las diferentes vistas que se presentan en la página web, con el fin de que se consigne correctamente la información y esta sea guardada de forma segura para posteriormente ser usada en pro de la seguridad del conjunto residencial.

2. CREACIÓN DE REGISTROS

2.1 REGISTRO DE PERSONA

- 1. Ingresar al Sistema de Información de SafewareCompany
- 2. Desplegar la barra superior de herramientas
- 3. Seleccionar el apartado de persona



4. Dar click en el botón de crear persona



5. Diligenciar los campos del registro

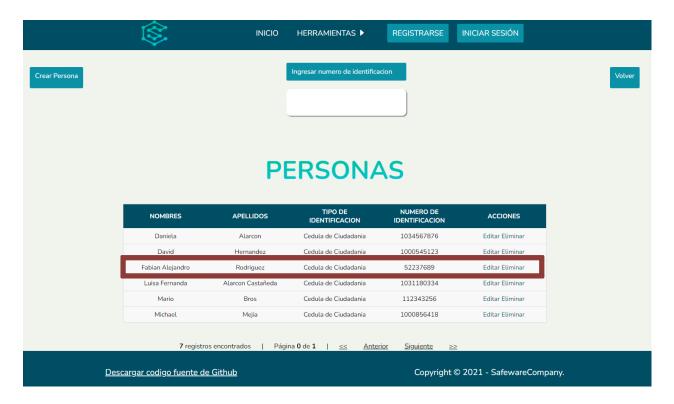
Safeware Company



6. Dar click al botón crear

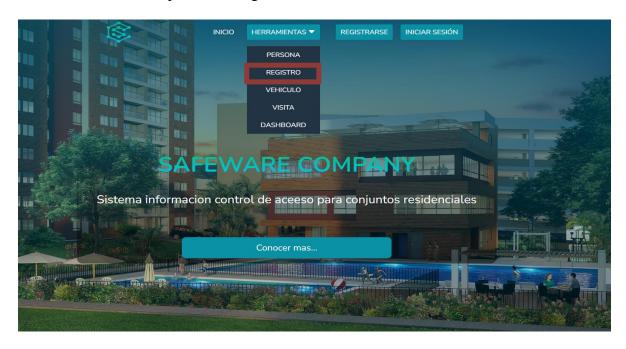


7. Revisar que el registro se halla creado correctamente



2.2 REGISTRO DE REGISTRO

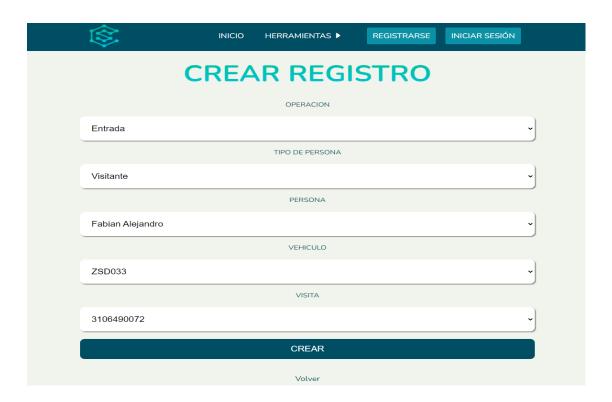
- 1. Ingresar al Sistema de Información de SafewareCompany
- 2. Desplegar la barra superior de herramientas
- 3. Seleccionar el apartado de registro



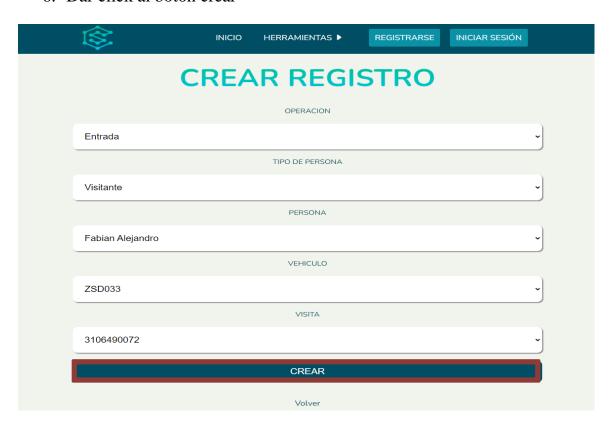
4. Dar click en el botón de crear registro



5. Diligenciar los campos del registro



6. Dar click al botón crear

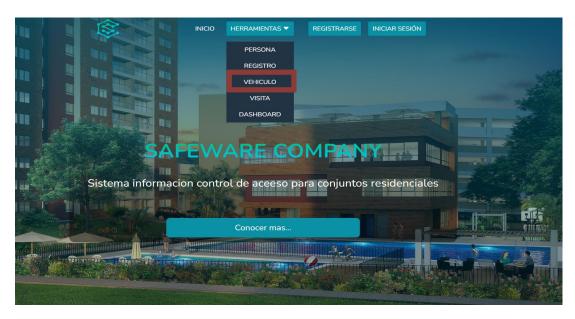


7. Revisar que el registro se halla creado correctamente

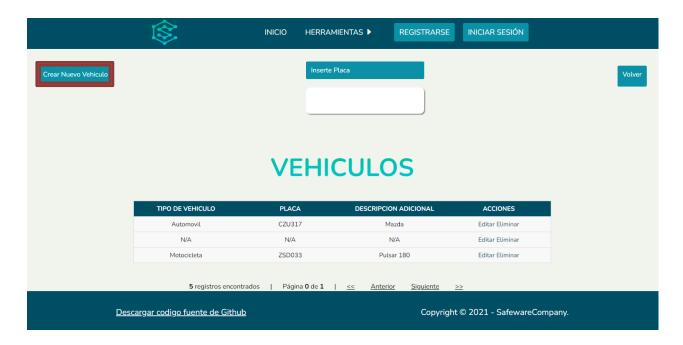


2.3 REGISTRO DE VEHICULO

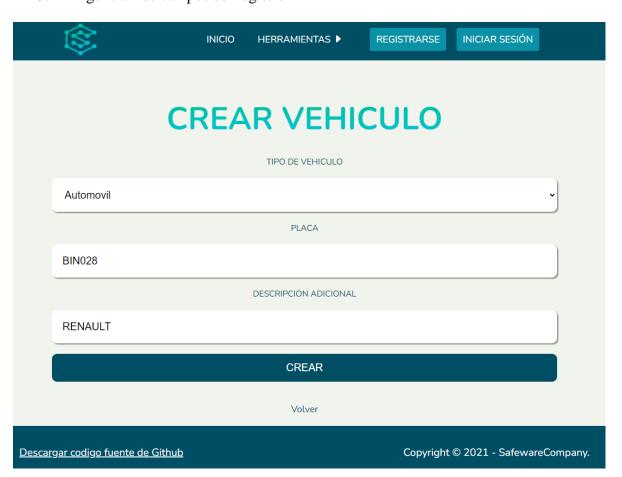
- 1. Ingresar al Sistema de Información de SafewareCompany
- 2. Desplegar la barra superior de herramientas
- 3. Seleccionar el apartado de vehículo



4. Dar click en el botón de crear nuevo vehículo



5. Diligenciar los campos del registro

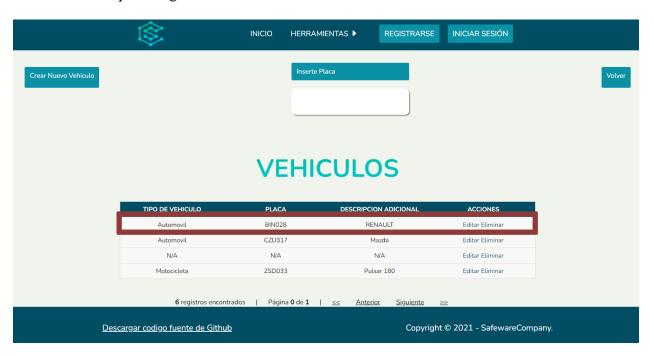


6. Dar click al botón crear

Safeware Company

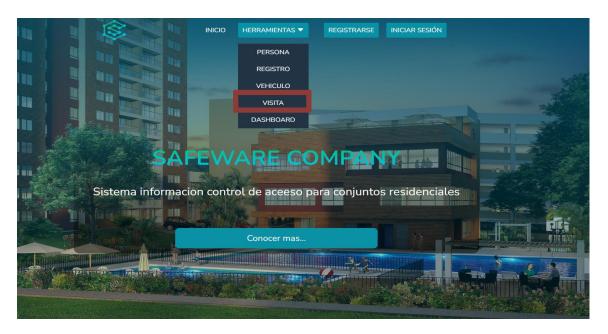


7. Revisar que el registro se halla creado correctamente



2.4 REGISTRO DE VISITA

- 1. Ingresar al Sistema de Información de SafewareCompany
- 2. Desplegar la barra superior de herramientas
- 3. Seleccionar el apartado de visita



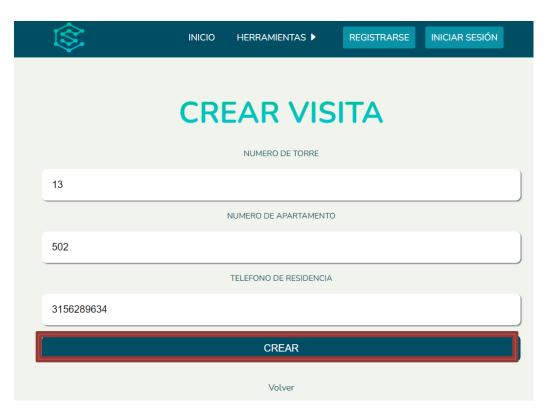
4. Dar click en el botón de crear visita



5. Diligenciar los campos del registro

\$	INICIO HERRAMIENTAS ▶ REGISTRARSE INICIAR SESIÓN
	CREAR VISITA
	NUMERO DE TORRE
13	
	NUMERO DE APARTAMENTO
502	
	TELEFONO DE RESIDENCIA
3156289634	
	CREAR
	Volver

6. Dar click al botón crear



7. Revisar que el registro se halla creado correctamente

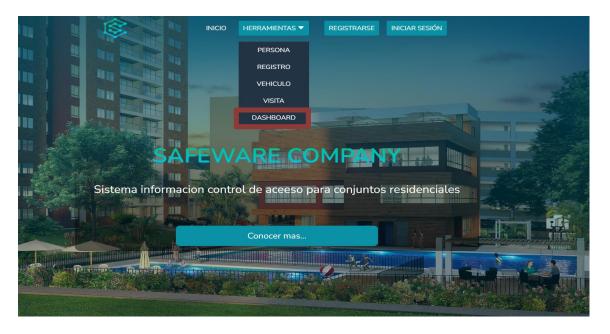
Safeware Company

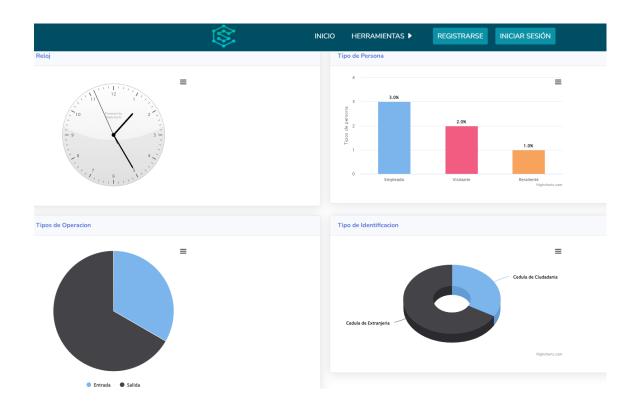


3. VISUALIZAR

3.1 VISUALIZAR DASHBOARD

- 1. Ingresar al Sistema de Información de SafewareCompany
- 2. Desplegar la barra superior de herramientas
- 3. Seleccionar el apartado de dashboard



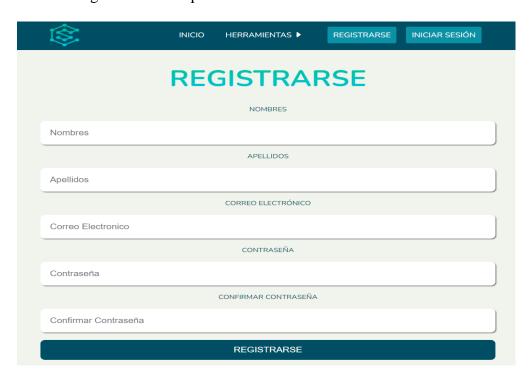


4. REGISTRARSE

- 1. Ingresar al Sistema de Información de SafewareCompany
- 2. Seleccionar el botón de registrarse



3. Diligenciar los campos

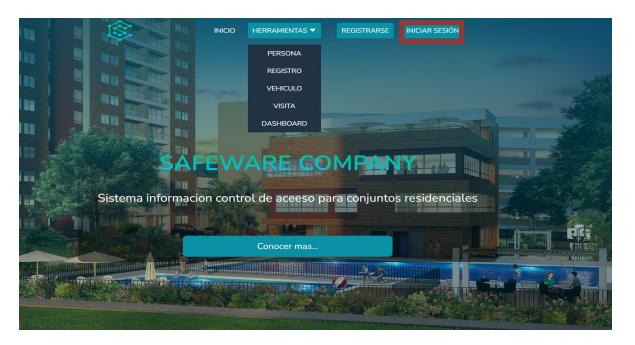


4. Dar click en el botón de registrarse

\$	INICIO	HERRAMIENTAS ▶	REGISTRARSE	INICIAR SESIÓN
REGISTRARSE				
		NOMBRES		
Nombres				
		APELLIDOS		
Apellidos				
		CORREO ELECTRÓNICO		
Correo Electronico				
		CONTRASEÑA		
Contraseña				
		CONFIRMAR CONTRASEÑA		
Confirmar Contraseña				
		REGISTRARSE		

5. INICIAR SESIÓN

- 1. Ingresar al Sistema de Información de SafewareCompany
- 2. Seleccionar el botón de iniciar sesión



3. Diligenciar los campos con la información previamente ingresada al registrarse



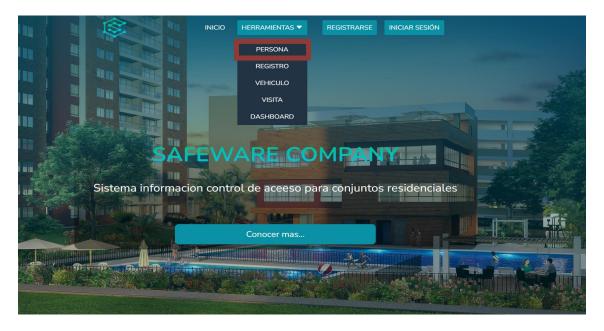
4. Dar click en el botón ingresar



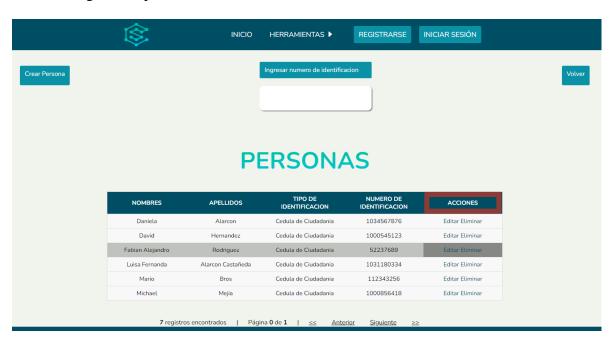
6. EDICIÓN DE REGISTROS

6.1. EDICIÓN DE PERSONA

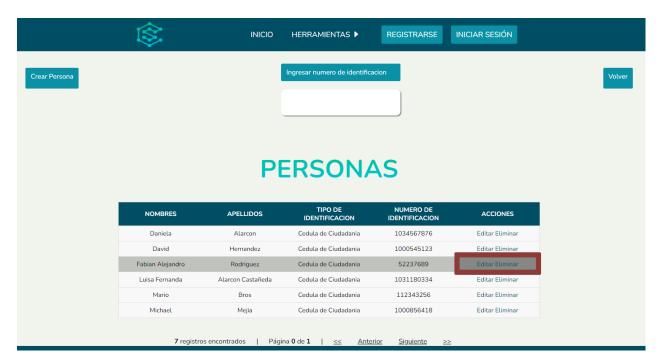
- 1. Ingresar al Sistema de Información de SafewareCompany
- 2. Desplegar la barra superior de herramientas
- 3. Seleccionar el apartado de persona



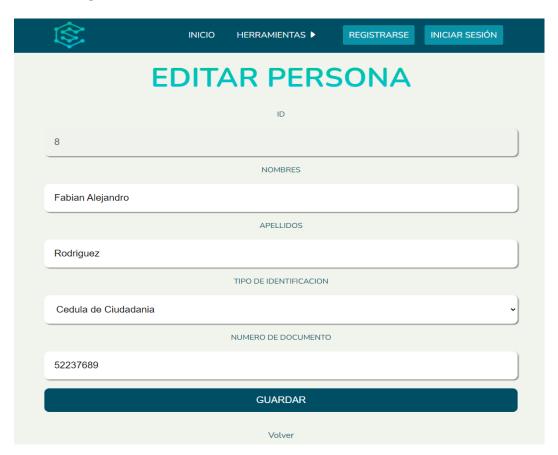
4. Dirigirse al apartado de acciones



5. Dar click en editar al registro deseado



6. Diligenciar la nueva información

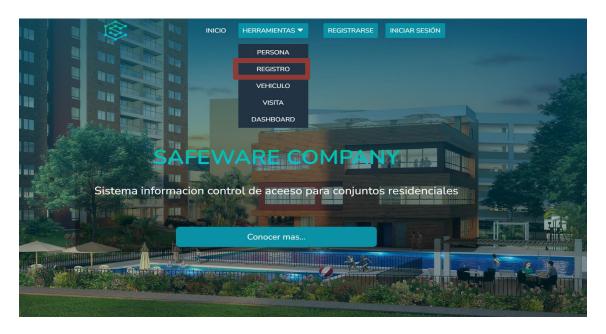


7. Dar click en el botón guardar



6.2 EDICIÓN DE REGISTRO

- 1. Ingresar al Sistema de Información de SafewareCompany
- 2. Desplegar la barra superior de herramientas
- 3. Seleccionar el apartado de registro



4. Dirigirse al apartado de acciones



5. Dar click en editar al registro deseado



6. Diligenciar la nueva información

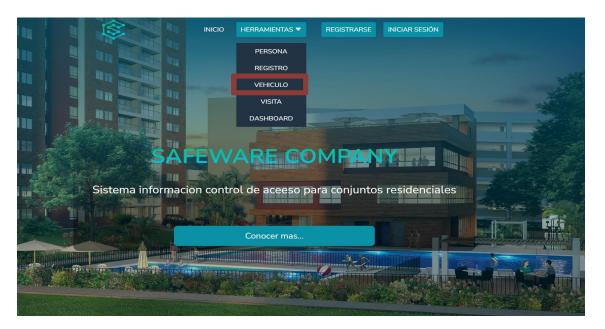


7. Dar click en el botón guardar

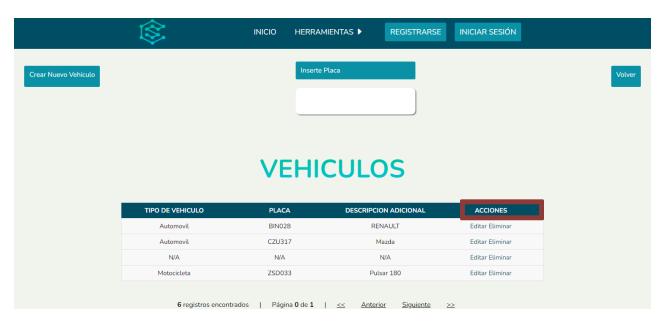


6.3 EDICIÓN DE VEHÍCULO

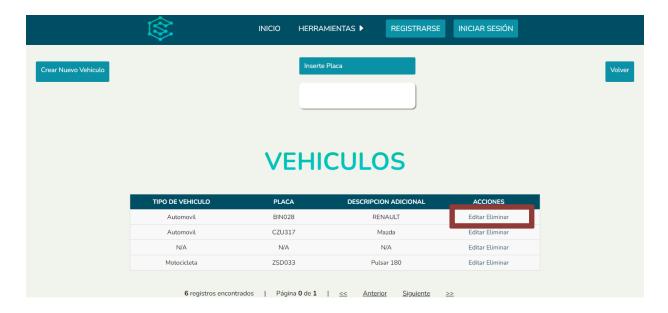
- 1. Ingresar al Sistema de Información de SafewareCompany
- 2. Desplegar la barra superior de herramientas
- 3. Seleccionar el apartado de vehículo



4. Dirigirse al apartado de acciones



5. Dar click en editar al registro deseado



6. Diligenciar la nueva información

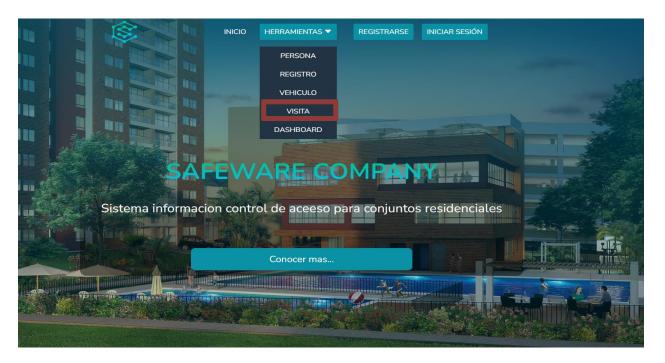


7. Dar click en el botón guardar



6.4 EDICIÓN DE REGISTRO

- 1. Ingresar al Sistema de Información de SafewareCompany
- 2. Desplegar la barra superior de herramientas
- 3. Seleccionar el apartado de vehículo



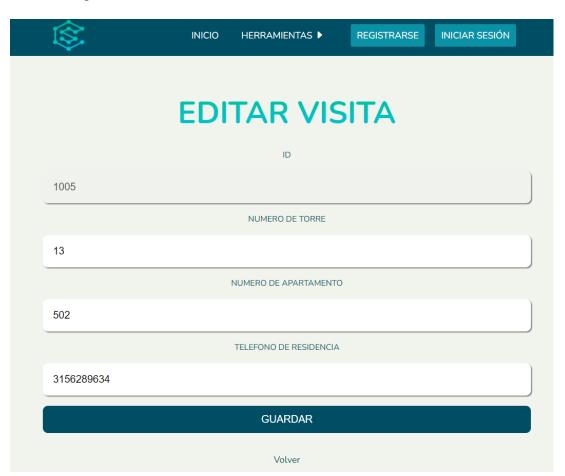
4. Dirigirse al apartado de acciones



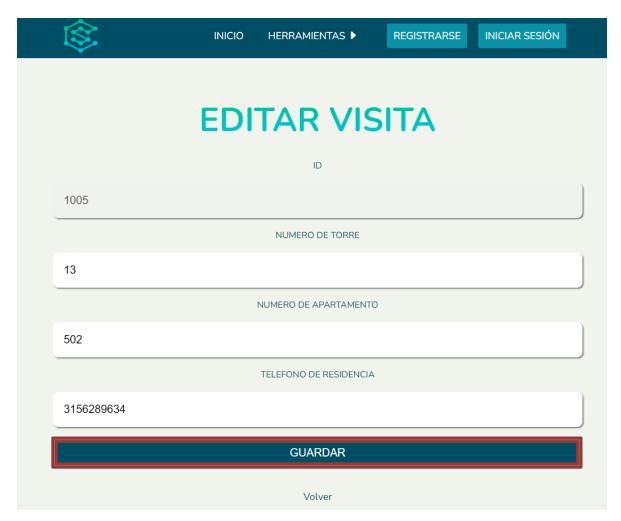
5. Dar click en editar al registro deseado



6. Diligenciar la nueva información



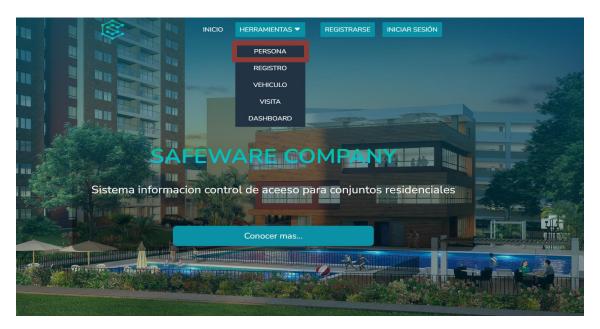
7. Dar click en el botón guardar



7. ELIMINACIÓN DE REGISTROS

7.1 ELIMINACIÓN DE PERSONA

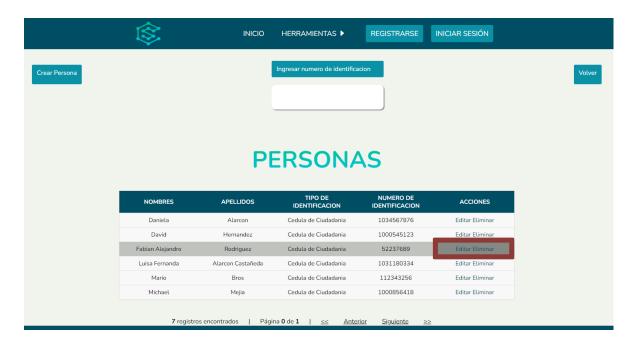
- 1. Ingresar al Sistema de Información de SafewareCompany
- 2. Desplegar la barra superior de herramientas
- 3. Seleccionar el apartado de persona



4. Dirigirse al apartado de acciones

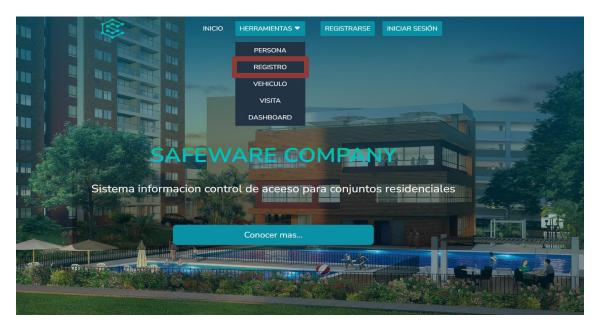


5. Dar click a eliminar



7.2 ELIMINACIÓN DE REGISTRO

- 1. Ingresar al Sistema de Información de SafewareCompany
- 2. Desplegar la barra superior de herramientas
- 3. Seleccionar el apartado de registro



4. Dirigirse al apartado de acciones



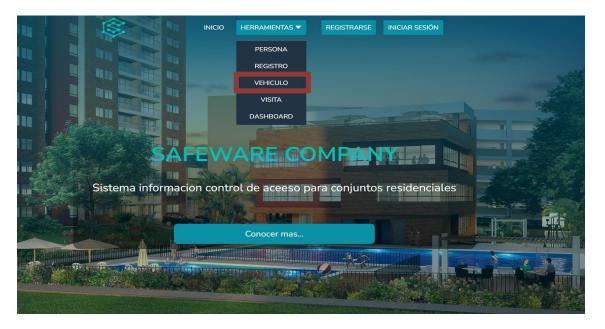
5. Dar click a eliminar

Safeware Company

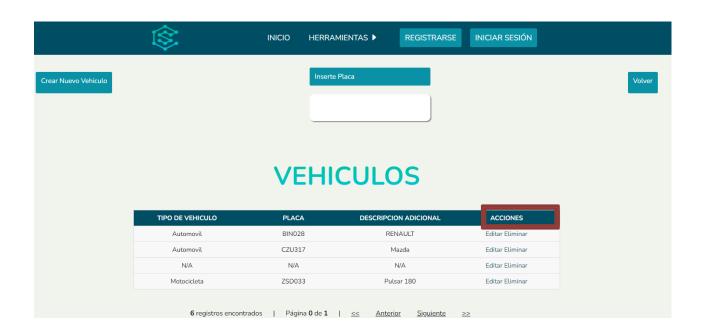


7.3 ELIMINACIÓN DE VEHÍCULO

- 1. Ingresar al Sistema de Información de SafewareCompany
- 2. Desplegar la barra superior de herramientas
- 3. Seleccionar el apartado de vehículo

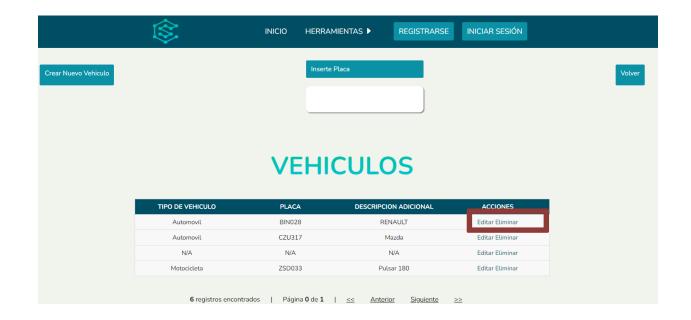


4. Dirigirse al apartado de acciones



5. Dar click a eliminar

Safeware Company



7.4 ELIMINACIÓN DE VISITA

- 1. Ingresar al Sistema de Información de SafewareCompany
- 2. Desplegar la barra superior de herramientas
- 3. Seleccionar el apartado de visita



4. Dirigirse al apartado de acciones



5. Dar click a eliminar

Safeware Company



8. VISUALIZAR ROLES

1 Ingresar al Sistema de Información de Sa ewareCompany con credenciales de Líder de Asamblea



- 2 Desplegar la barra superior de herramientas
- 3 Seleccionar el apartado de Administrador





9. Asignar Rol a un usuario

1. Ingresar al Sistema de Información de SafewareCompany con credenciales de Líder de Asamblea



2. Desplegar la barra superior de herramientas

3. Seleccionar el apartado de Administrador



4 Dar click en "Asignar Rol"

