



# MANUAL DE USUARIO

**SISTEMA DE INFORMACIÓN GEOGRÁFICO**

**(SIGLaGranja)**

**Tecnólogo en Análisis y Desarrollo de  
Sistemas de Información**

**(ADSI 798585)**

**2015 - 2016**

**Servicio Nacional de Aprendizaje SENA**

**Centro Agropecuario "La Granja"**

**Regional Espinal - Tolima**

**Desarrolladores:**

**Jhayron Alexander Carreño Malagón**

**Luis Fernando Chamorro Rodríguez**

## **CONTENIDO**

### **CAPITULO I: Como ingresar y salir del aplicativo**

1	INGRESO AL APLICATIVO.....	5
2	INICIAR SESIÓN .....	6
3	CERRAR SESIÓN .....	7
4	ICONOGRAFÍA DE LOS FORMULARIOS EMPLEADOS .....	8

### **CAPITULO II: Entorno de trabajo SIG**

1	MENU PRINCIPAL DE NAVEGACION .....	10
1.1	Inicio.....	10
1.2	Visor.....	10
1.3	Acerca De .....	10
2	MENU PRINCIPAL DEL ADMINISTRADOR.....	10
1	REGISTRAR .....	11

### **CAPITULO III: Registrar información del SIG**

1.1	Ubicar el cursor sobre esta opción .....	11
1.2	Botón opción Administración .....	12
1.3	Botón opción Agrícola.....	12
1.4	Botón opción Ambiental.....	12
1.5	Botón opción Gestión .....	13
1.6	Botón opción Pecuaria.....	13
2	REGISTRAR DATOS .....	16

### **CAPITULO IV: Como Consultar información del SIG**

1	CONSULTAR DATOS .....	17
---	-----------------------	----

### **CAPITULO V: Como Actualizar información del SIG**

1	ACTUALIZAR DATOS .....	19
---	------------------------	----

### **CAPITULO VI: Generación de Consultas**

1	GENERAR CONSULTAS .....	21
---	-------------------------	----

### **CAPITULO VII: Manejo del Visor Geográfico**

1	INGRESO AL VISOR.....	23
2	ICONOGRAFÍA DEL VISOR EMPLEADOS.....	24
3	CONSULTAR IFORMACIÓN GEOGRÁFICA .....	25
4	NAVEGAR EN EL VISOR.....	28

## INDICE DE FIGURAS

FIGURA 1: INGRESO AL APLICATIVO (ENLACE) -----	5
FIGURA 2: INGRESO AL APLICATIVO (OPCIÓN APLICATIVOS) -----	5
FIGURA 3: INGRESO AL APLICATIVO (OPCIÓN SIGLAGRANJA) -----	6
FIGURA 4: INICIAR SESIÓN -----	6
FIGURA 5: DATOS INCORRECTOS -----	6
FIGURA 6: MODULO ADMINISTRADOR -----	7
FIGURA 7: CERRAR SESIÓN -----	7
FIGURA 8: ENTORNO DE TRABAJO -----	9
FIGURA 9: MENÚ DE NAVEGACIÓN USUARIO VISITANTE -----	10
FIGURA 10: INICIO -----	10
FIGURA 11: VISOR -----	10
FIGURA 12: ACERCA DE -----	10
FIGURA 13: MENÚ DE NAVEGACIÓN ADMINISTRADOR -----	10
FIGURA 14: REGISTRAR -----	11
FIGURA 15: OPCIÓN REGISTRAR ADMINISTRACIÓN -----	12
FIGURA 16: OPCIÓN REGISTRAR AGRÍCOLA -----	12
FIGURA 17: OPCIÓN REGISTRAR AMBIENTAL -----	12
FIGURA 18: OPCIÓN REGISTRAR GESTIÓN -----	13
FIGURA 19: OPCIÓN REGISTRAR PECUARIA -----	13
FIGURA 20: FORMULARIO DE CAPTURA <b>PLAGA ENFERMEDAD VEGETAL</b> -----	13
FIGURA 21: OPCIÓN PARA SELECCIONAR UNA IMAGEN. -----	14
FIGURA 22: OPCIÓN PARA INGRESAR LAS COORDENADAS. -----	15
FIGURA 23: MENSAJE DE ALERTA PARA REGISTRAR. -----	16
FIGURA 24: CAMPO DE TEXTO PARA CONSULTAR INFORMACIÓN. -----	17
FIGURA 25: FORMULARIO CON INFORMACIÓN CONSULTADA. -----	17
FIGURA 26: TABLA DINÁMICA CON INFORMACIÓN REGISTRADA. -----	18
FIGURA 27: FORMULARIO DE ACTUALIZAR INFORMACIÓN. -----	19
FIGURA 28: MENSAJE DE ALERTA PARA ACTUALIZAR -----	19
FIGURA 29: CONSULTAR. -----	21
FIGURA 30: FORMULARIO DE CONSULTA. -----	22
FIGURA 31: TABLA GENERADA AL MOMENTO DE CONSULTAR -----	22
FIGURA 32: OPCIÓN VISOR. -----	23
FIGURA 33: VISOR GEOGRÁFICO. -----	23
FIGURA 34: OPCIONES GENERALES DE CONSULTA (VISOR) -----	25
FIGURA 35: OPCIONES SECUNDARIAS DE CONSULTA (VISOR). -----	25
FIGURA 36: SELECCIÓN DE CAPAS EN EL VISOR. -----	26
FIGURA 37: VENTANA EMERGENTE CON INFORMACIÓN DE LA OPCIÓN SELECCIONADA. -----	26
FIGURA 38: VENTANA CON INFORMACIÓN CONSULTADA. -----	27
FIGURA 39: MANEJO PARA EL DESPLAZAMIENTO DEL VISOR. -----	28
FIGURA 40: ZOOM REDUCIDO. -----	28
FIGURA 41: ZOOM AUMENTADO. -----	28
FIGURA 42: NAVEGACIÓN REDUCIDA EN EL VISOR. -----	29

## INTRODUCCION

El presente documento o manual pretende ser una herramienta de apoyo para todas las personas que van hacer uso del software SIGLaGranja, este documento se encuentra dividido en capítulos los cuales se desarrollaran dentro del presente manual.

En el capítulo uno podrán encontrar lo concerniente al ingreso y salida del aplicativo, en el capítulo dos se manejará el entorno de trabajo, en el capítulo tres se maneja el proceso de registro de información, en el capítulo cuatro se maneja el proceso de consulta de información, en el capítulo cinco se maneja el proceso de actualizar información, en el capítulo seis se maneja lo concerniente a la generación de consultas y en el capítulo siete se maneja el proceso de generación y descarga de mapas.

En el transcurso del desarrollo del manual se manejaran dos tipos de menú, uno que es el menú principal de navegación y el otro que es el menú principal del administrador.

A continuación se explicará cada una de las diferentes acciones que maneja el Sistema de Información Georeferenciado.

“La Granja”

# CAPITULO I

## COMO INGRESAR Y SALIR DEL APLICATIVO

### 1 INGRESO AL APLICATIVO

Para ingresar al aplicativo, debe de realizar los siguientes pasos:

- Abrir el navegador que tiene en su computador (Mozilla Firefox, Google Chrome, Opera, etc.). Aunque el aplicativo soporta diferentes navegadores, se recomienda utilizar Google Chrome para mayor funcionalidad.
- Digite el siguiente enlace:

<http://senaempresalagranja.blogspot.com.co/>



Figura 1: Ingreso al aplicativo (enlace)

- Dirija el cursor sobre la opción **Aplicativos** del menú de navegación del portal.

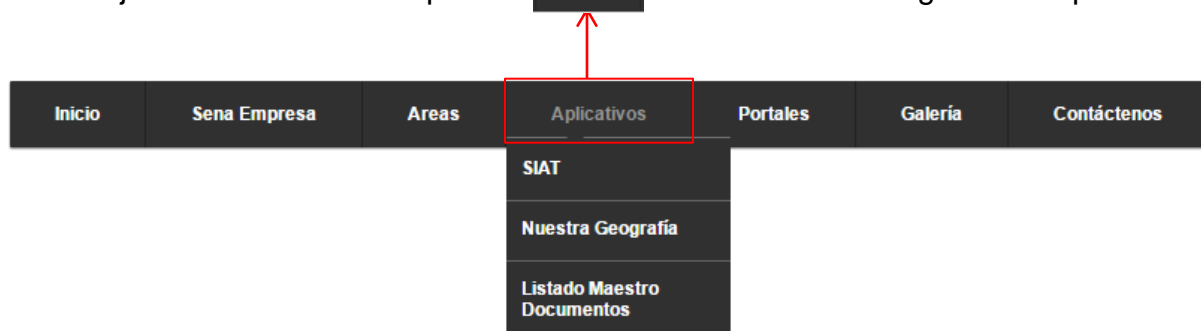


Figura 2: Ingreso al aplicativo (opción Aplicativos)

# Manual de Usuario del Sistema de Información Geográfico “SIGLaGranja”

- A continuación se desplegarán las siguientes opciones.

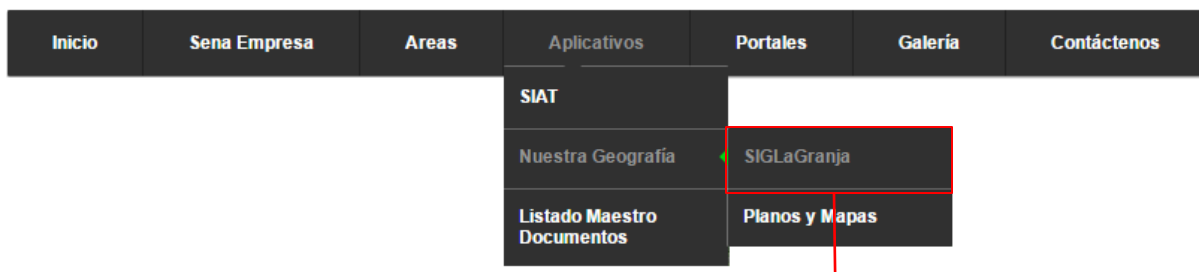


Figura 3: Ingreso al aplicativo (opción SIGLaGranja)

De clic sobre el botón  
para ingresar al  
aplicativo.

## 2 INICIAR SESIÓN

- Para iniciar sesión debe tener un nombre de usuario y una contraseña. Estos datos deben ser asignados previamente por el administrador.

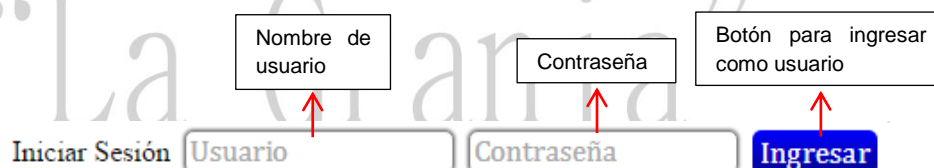


Figura 4: Iniciar Sesión

- Si el usuario o la contraseña digitados son incorrectos, aparecerá el mensaje que se muestra a continuación.



Figura 5: Datos incorrectos

- Cuando usted haya ingresado, aparecerá una pantalla como la que se muestra a continuación.



Figura 6: Modulo Administrador

### 3 CERRAR SESIÓN

Para salir del aplicativo ubique el cursor en el botón cerrar sesión y haga clic.

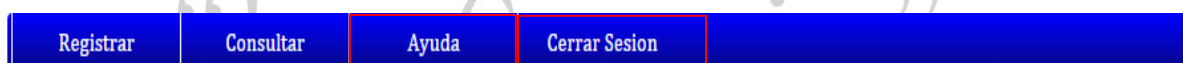


Figura 7: Cerrar Sesión

Permite al usuario visualizar los manuales o instrucciones de uso del aplicativo.

Botón opción para cerrar la sesión.



#### 4 ICONOGRAFÍA DE LOS FORMULARIOS EMPLEADOS



Este ícono tiene dos funcionalidades, una es para **Registrar** la información y la segunda para **Actualizar** la información.



Este ícono permite regresar al formulario de **Registrar** en caso que no se desee **Actualizar** algún dato.



Permite consultar información teniendo en cuenta el formulario en que esté ubicado.



Este ícono despliega una tabla para consultar información, teniendo en cuenta el formulario en que este ubicado



Este ícono permite exportar información a formato PDF.



Este ícono permite exportar información a formato Xlsx.



## CAPITULO II

### ENTORNO DE TRABAJO DEL SIG

#### QUE ES UN SIG

Un SIG es un software que permite a los usuarios realizar consultas dinámicas, integrar, analizar y representar de una forma eficiente cualquier tipo de información geográfica asociada a un territorio, conectando mapas con bases de datos.

Cuando usted haya ingresado, aparecerá una pantalla como la que se muestra seguidamente:

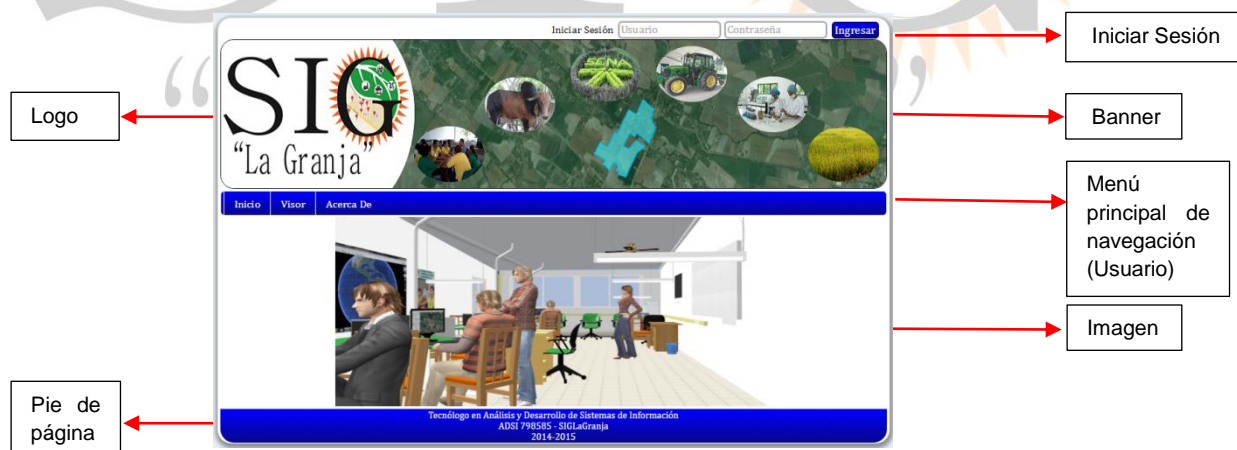


Figura 8: Entorno de trabajo

## 1 MENU PRINCIPAL DE NAVEGACION



Figura 9: Menú de navegación Usuario visitante

### 1.1 Inicio

Contiene la página principal del aplicativo.



Figura 10: Inicio

### 1.2 Visor

Opción permite acceder al visor geográfico del Centro Agropecuario “La Granja”.



Figura 11: Visor

### 1.3 Acerca De

Opción permite conocer información concerniente al grupo desarrollador y los desarrolladores encargados de implementar el aplicativo.



Figura 12: Acerca De

“La Granja”

## 2 MENU PRINCIPAL DEL ADMINISTRADOR

En el menú de navegación (administrador) se encuentran cuatro opciones, las cuales pueden contener sub contenidos:



Figura 13: Menú de navegación Administrador

## CAPITULO III

### REGISTRAR INFORMACION DEL SIG

#### 1 REGISTRAR

Esta opción permite el registro de información por medio de formularios de captura. Al ubicar el cursor sobre la opción *Registrar* se desplegará un menú y cada opción tendrá un submenú, al hacer clic en cada opción, podrá registrar información concerniente a cada Area:

##### 1.1 Ubicar el cursor sobre esta opción

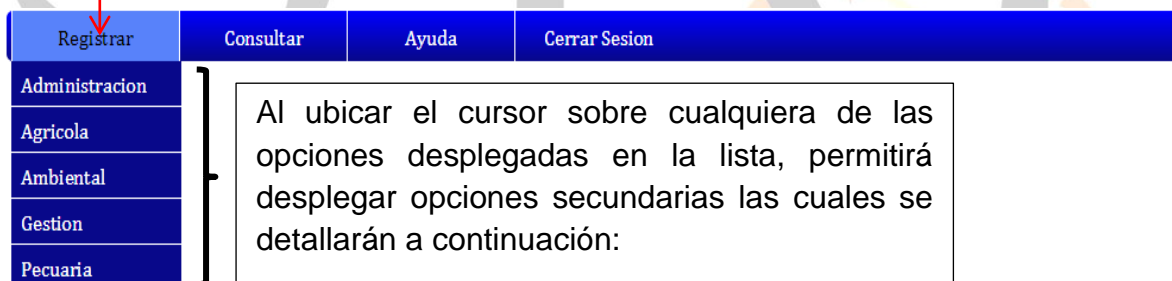
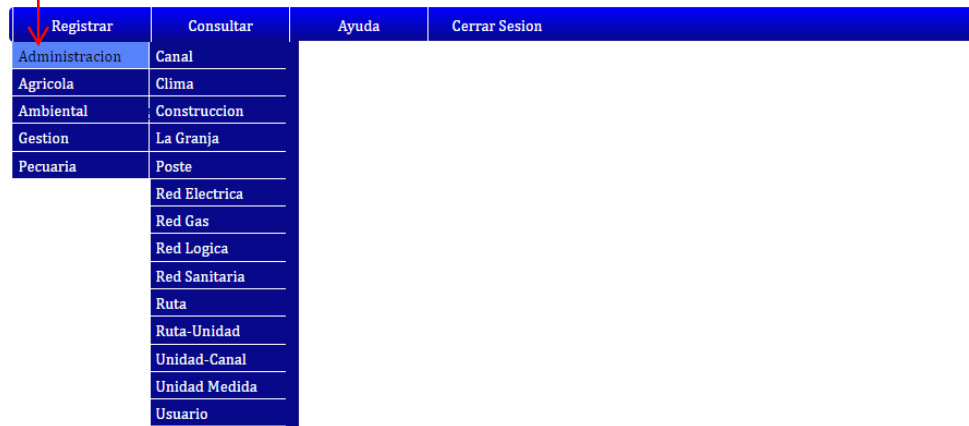


Figura 14: Registrar

## 1.2 Botón opción Administración



Registrar	Consultar	Ayuda	Cerrar Sesión
Administracion	Canal		
Agricola	Clima		
Ambiental	Construccion		
Gestion	La Granja		
Pecuaria	Poste		
	Red Electrica		
	Red Gas		
	Red Logica		
	Red Sanitaria		
	Ruta		
	Ruta-Unidad		
	Unidad-Canal		
	Unidad Medida		
	Usuario		

Figura 15: Opción registrar Administración

## 1.3 Botón opción Agrícola



Registrar	Consultar	Ayuda	Cerrar Sesión
Administracion			
Agricola	Cultivo		
Ambiental	Lote		
Gestion	Lote-Cultivo		
Pecuaria	PlaEnf-Cultivo		
	Plaga Enfermedad		
	Suelo		

Figura 16: Opción registrar Agrícola

## 1.4 Botón opción Ambiental



Registrar	Consultar	Ayuda	Cerrar Sesión
Administracion			
Agricola			
Ambiental	PlaEnf-Vegetal		
Gestion	Vegetal		
Pecuaria	Zona Verde		
	ZonaVerde_Vegetal		

Figura 17: Opción registrar Ambiental

# Manual de Usuario del Sistema de Información Geográfico "SIGLaGranja"

## 1.5 Botón opción Gestión



Figura 18: Opción registrar Gestión

## 1.6 Botón opción Pecuaria.



Figura 19: Opción registrar Pecuaria

Después de dar clic en una de las opciones de registrar, en este caso tomando como referente el formulario de **Registrar Plagaenfermedad (vegetal)** verá un pantallazo como el que se muestra seguidamente:

1

REGISTRAR PLAGA ENFERMEDAD (VEGETAL)

TIPO DAÑO:

TIPO AGENTE CAUSAL:

NOMBRE COMUN:

Ej: BOTRITIS

NOMBRE CIENTIFICO:

Ej: BOTRYTIS CINERI

TIPO MANEJO:

☐ QUIMICO

☐ ORGANICO

☐ BIOLOGICO

☐ QUIM-ORG

☐ QUIM-BIO

☐ BIO-ORG

☐ QUIM-ORG-BIO

TIPO MANEJO:

☐ FRUTA

☐ TALLO

☐ FLOR

☐ RAIZ

☐ HOJA

ESCRIBA LAS CARACTERISTICAS DE LA PLAGA O

2

Información  
o Chamorro R.

13

# Manual de Usuario del Sistema de Información Geográfico "SIGLaGranja"



No	Nombre	Descripción
1	Tipo Daño	Al hacer clic sobre la lista desplegable van aparecer todas las opciones disponibles para el tipo de daño, para la cual usted debe seleccionar la que requiera.
2	Tipo Agente Causal	Al hacer clic sobre la lista usted puede seleccionar la opción del agente que causó el daño.
3	Nombre Común	Permite escribir el nombre común.
4	Nombre Científico	Permite escribir el nombre científico.
5	Tipo Manejo	Permite seleccionar las opciones del tipo de manejo.
6	Zona Afectada	Permite seleccionar las opciones de las zonas afectadas por el daño.
7	Descripción	Permite escribir la descripción de la plaga o la enfermedad vegetal.

Tabla 1: Descripción de las opciones del formulario *Plaga Enfermedad Vegetal*

**Nota:** En el proceso de registrar información se tienen en cuenta las opciones del formulario *Plaga Enfermedad Vegetal*, existen formularios que emplean dos opciones más de captura de información para la opción de **Registrar**; a continuación se verán estas opciones, para ello ver las figuras 34 y 35.

- Formulario Programas Formación.



Opción permite seleccionar un archivo de tipo imagen.

- Formulario Zona Verde.

The screenshot shows the 'REGISTRAR ZONA VERDE' form. At the top is a header with the 'SIG La Granja' logo and a navigation bar with 'Registrar', 'Consulta', 'Ayuda', and 'Cerrar Sesión'. The form fields include: 'UNIDAD:' with a dropdown; 'CODIGO:' with a text input containing 'Ej/ B1C5'; 'EXTENSION:' with a dropdown; 'TIPO RIEGO:' with a dropdown; 'LATITUD:' with a text input '123456.78' and a direction dropdown 'N/S'; and 'LONGITUD:' with a text input '123456.78' and a direction dropdown 'OE/E'. A red box highlights the latitude and longitude fields. At the bottom, there are icons for file operations and a footer with technical details: 'Tecnólogo en Análisis y Desarrollo de Sistemas de Información', 'ADSI 798385 - SIGLaGranja', and '2014-2015'.



Opción permite almacenar las coordenadas geográficas de un punto con proyección UTM. El sistema validará a que orientación corresponde la coordenada ingresada.

Figura 22: Opción para ingresar las coordenadas.

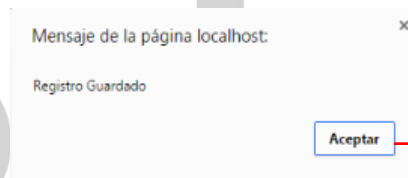


## 2 REGISTRAR DATOS

Para registrar información usted debe seguir los siguientes pasos:

- Diligencie cada campo del formulario.  
Si el **NOMBRE COMUN** o el **NOMBRE CIENTIFICO** ya existe, el sistema mostrará un error advirtiéndolo que la información  Ya existe , de lo contrario aparecerá  Disponible
- Una vez registrada la información y verificada, haga clic en el botón guardar.

- Seguidamente aparecerá un mensaje como este:



De clic en **Aceptar**


Figura 23: Mensaje de alerta para Registrar.

## CAPITULO IV

### COMO CONSULTAR INFORMACION DEL SIG

#### 1 CONSULTAR DATOS

Para consultar algún registro, siga estos pasos:

- Dirija el cursor sobre  y de clic.
- Seguidamente el formulario cargará un nuevo campo de texto y un botón para Consultar.



CONSULTAR:  

Figura 24: Campo de texto para consultar información.

- Ingrese el Nombre Común del registro que desee modificar y de clic en el botón Consultar, verá los datos correspondientes a ese registro cargados en el formulario:



**SIG "La Granja"**

Registrar Consultar Ayuda Cerrar Sesión

**ACTUALIZAR PLAGAENFERMEDAD (VEGETAL)**

TIPO DAÑO:  TIPO AGENTE CAUSAL:

NOMBRE COMUN:

NOMBRE CIENTIFICO:

TIPO MANEJO: ☐ QUIMICO ☐ ORGANICO ☐ BIOLOGICO ☐ QUIM-ORG ☐ QUIM-BIO ☐ BIO-ORG ☒ QUIM-ORG-BIO

ZONA AFECTADA: ☒ FRUTA ☐ TALLO ☐ FLOR ☒ RAIZ ☐ HOJA

DESCRIPCION:

Tecnólogo en Análisis y Desarrollo de Sistemas de Información  
ADSI 790585 - SIGLaGranja  
2014-2015

Figura 25: Formulario con información consultada.

## Manual de Usuario del Sistema de Información Geográfico “SIGLaGranja”

- Adicional a esto, usted tiene una opción alternativa para consultar información:



De clic para desplegar una tabla con la información registrada (ver figura 36)

Escriba los registros que desee consultar y el sistema los filtrará según su necesidad.

Ver 10 registros

Buscar:

Codigo	Daño	Nom/Comun	Nom/Cient	Agente Causal	Tipo Manejo	Zona Afect	Zona Afect	Zona Afect	Zona Afect	Zona Afect
1	PLAGA	EICHO NEGRO	CURSIRAOS	POLILLA	BIO-ORG	FRUTA	--NO APLICA-	--NO APLICA-	RAIZ	--NO APLICA-
11	ENFERMEDAD	ASAJON	FLURRITINA	BACTERIA	QUIM-ORG-BIO	FRUTA	--NO APLICA-	--NO APLICA-	RAIZ	--NO APLICA-

Resultado 1 - 2 de 2 registros

Primero Anterior 1 Siguiente Ultimo

Figura 26: Tabla dinámica con información registrada.

- Ubíquese sobre el ícono  para exportar a PDF.
- Ubíquese sobre el ícono  para exportar a Excel.

## CAPITULO V

### COMO ACTUALIZAR INFORMACION DEL SIG

#### 1 ACTUALIZAR DATOS

Para actualizar algún registro, siga estos pasos:

- Después que el formulario haya cargado los datos que usted solicitó por medio del Nombre Común, a continuación sobrescriba los datos que desea actualizar.



Figura 27: Formulario de Actualizar información.

- De clic en el botón de **Actualizar Registro**, luego verá un mensaje como el siguiente:

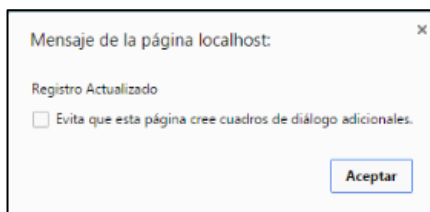



Figura 28: Mensaje de alerta para Actualizar

**NOTA:** Si no desea actualizar ningún dato y desea volver al formulario de Registrar información, ubique el botón  y de clic.

**Nota:** El procedimiento utilizado para la opción **Registrar** Plaga Enfermedad es el mismo procedimiento que se debe seguir para todas las opciones de *Registrar* cada vez que se requiera hacer procesos de Registrar, Consultar, Nuevo Registro, Exportar PDF, Exportar Excel y Ver Grilla, se sigue el procedimiento ilustrado anterior mente.



## CAPITULO VI

### GENERACION DE CONSULTAS

#### 1 GENERAR CONSULTAS

Esta opción le permite realizar consultas estructuradas de la información del aplicativo. Para consultar dicha información, siga estos pasos:

- Ubique el cursor en la opción Consultar:

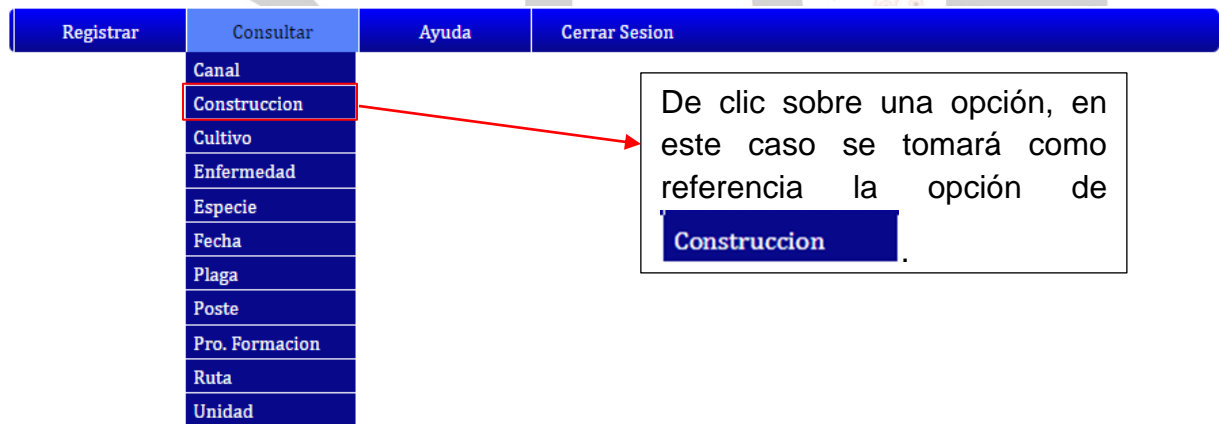


Figura 29: Consultar.

# Manual de Usuario del Sistema de Información Geográfico "SIGLaGranja"

- Seleccione la opción de consulta que requiera, el sistema cargará más opciones de acuerdo a su criterio de búsqueda.

Figura 30: Formulario de consulta.

- Al seleccionar un criterio de búsqueda, verá una tabla con la información solicitada:

AREA	UNIDAD	CONSTRUCCION	CODIGO	TIPO AMBIENTE	TIPO CONSTRUCCION	ESTADO	TIPO CUBIERTA	TIPO PISO	TIPO MURO
AGRICOLA	CITRICOS	GTHFTHGH	POPD-859	UNIDAD CONSULTA	ANTIGUO	EXCELENTE	FIBRACIMIENTO	TIERRA	GUADU
AGRICOLA	SEMESTRALES	LOLOLOO	VJKDF-DF9	UNIDAD CONSULTA	ANTIGUO	BUENO	PALMA	ENTABLON	CEMENT
AGRICOLA	ANONACEAS	JSJSJS	DFHJG-50DF	BIENESTAR FUNCIONARIOS	ANTIGUO	EXCELENTE	PVC	BALDOSIN	GUADU
AGROINDUSTRIA	LABORATORIO PROCESAMIENTO	FINCAX	CONT45-X	UNIDAD ADMINISTRACION	MODERNO	BUENO	PVC	TIERRA	GUADU
GESTION	ADISI	SDFJDF	FJKLF-6556	BIENESTAR APRENDIZ	ANTIGUO	BUENO	PVC	RUSTICO	CEMENT

Figura 31: Tabla generada al momento de consultar

- Ubique el ícono  para exportar la consulta.



## CAPITULO VII

### MANEJO DEL VISOR GEOGRÁFICO

#### 1 INGRESO AL VISOR

Para ingresar al visor, debe de realizar los siguientes pasos:

- De clic sobre el botón **Visor** ubicado en la barra de navegación principal.



Figura 32: Opción Visor.

Seguidamente el Sistema cargará una pantalla como la siguiente:




Figura 33: Visor Geográfico.

## 2 ICONOGRAFÍA DEL VISOR EMPLEADOS



Este ícono tiene dos funcionalidades, una es para activar las **opciones de consulta** y la segunda para activar la **ventana de navegación reducida**.



Este ícono permite minimizar las opciones activadas por el ícono .



Permite aumentar el zoom del visor geográfico.



Permite reducir el zoom del visor geográfico.

### 3 CONSULTAR INFORMACIÓN GEOGRÁFICA

Para consultar información concerniente al Visor debe seguir los siguientes pasos:


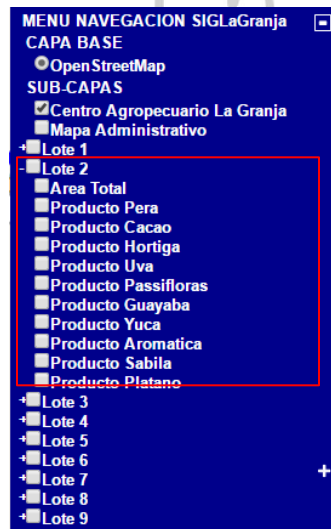
- Diríjase al botón superior  y de clic, verá unas opciones como las siguientes:



Figura 34: Opciones generales de consulta (Visor)

- Seleccione cualquier opción y verá cómo se despliegan sub opciones como las siguientes:



Al hacer clic sobre una o todas las opciones desplegadas, el mapa base que se observa delimitado por un *polígono* azul carga unas capa como se observa a continuación:

Figura 35: Opciones secundarias de consulta (Visor).

# Manual de Usuario del Sistema de Información Geográfico "SIGLaGranja"

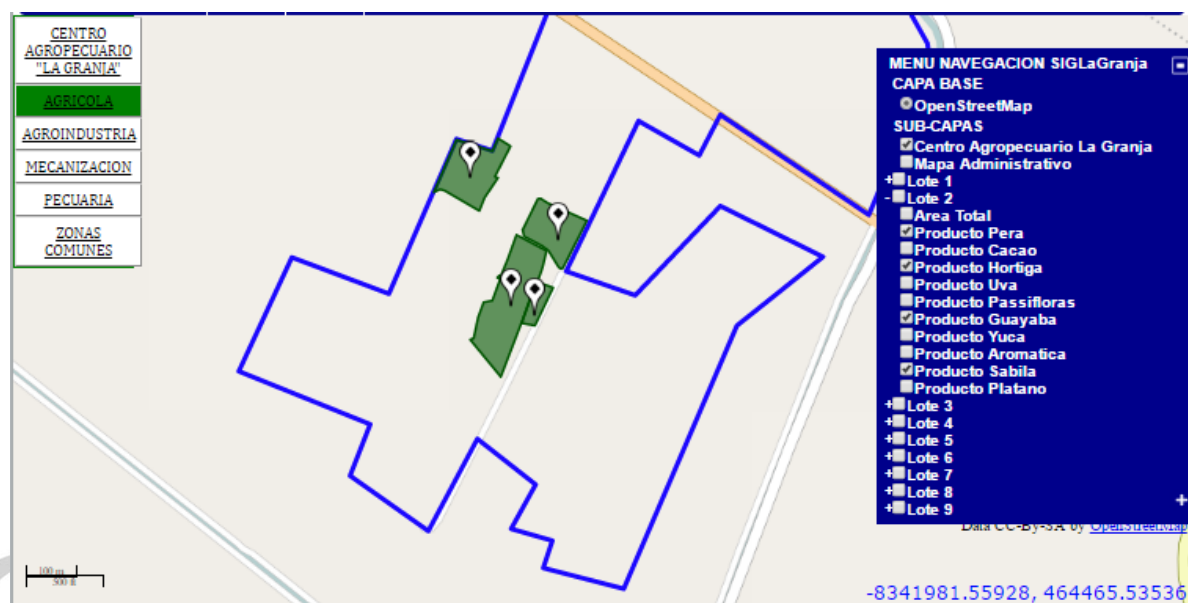



Figura 36: Selección de capas en el visor.

- Ubique el ícono  y de clic sobre él, entonces verá una ventana emergente correspondiente al ícono seleccionado:

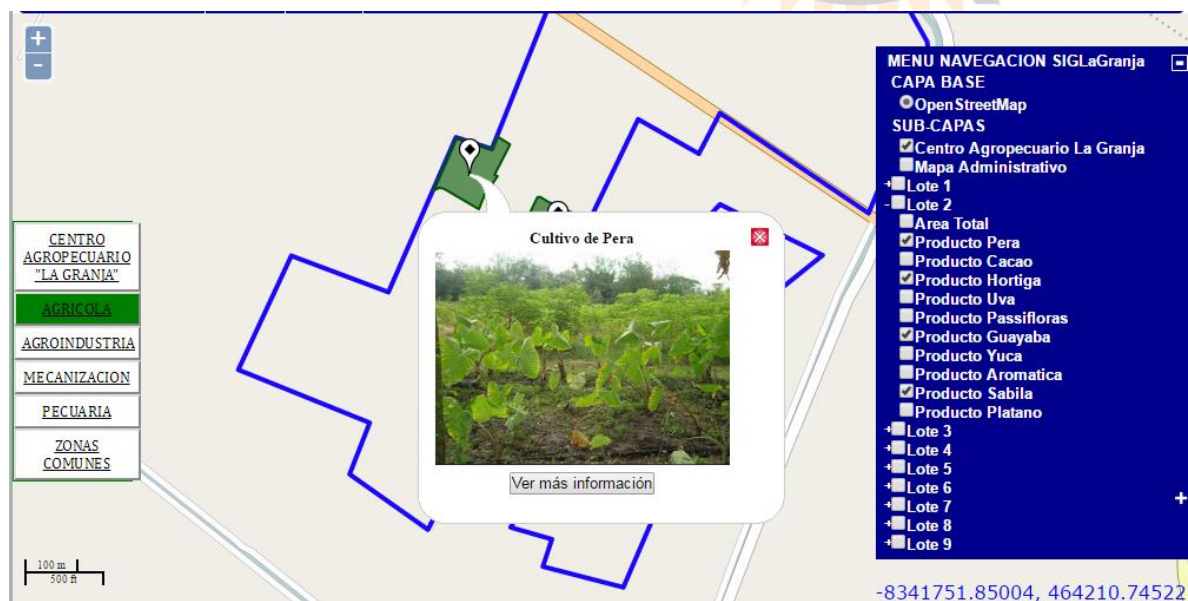



Figura 37: Ventana emergente con información de la opción seleccionada.

Manual de Usuario del Sistema de Información Geográfico  
"SIGLaGranja"

- Seleccione el botón  y se abrirá otra ventana en la cual puede ver una tabla con la información requerida:



*Figura 38: Ventana con información consultada.*

- Ubique el ícono  para exportar la consulta a formato .Xlsx.

**Nota:** El procedimiento utilizado para consultar información en el visor geográfico es el mismo procedimiento que se debe seguir para las demás opciones de consulta: *CENTRO AGROPECUARIO “LA GRANJA”, AGROINDUSTRIA, MECANIZACION, PECUARIA y ZONAS COMUNES.*



## 4 NAVEGAR EN EL VISOR

El Visor Geográfico es un mapa base de todo el planeta, en él se representa de manera destacada el Contorno del Centro Agropecuario “La Granja” del Espinal Tolima. Para hacer un correcto uso de su funcionalidad debe seguir los siguientes pasos:

- De clic sobre cualquier sección del mapa y a continuación desplácelo hacia la derecha, izquierda, arriba o abajo.



Figura 39: Manejo para el desplazamiento del visor.

- Ubique el ícono y de clic sobre el o el para aumentar o disminuir el zoom, también lo puede hacer mediante el botón de su mouse.

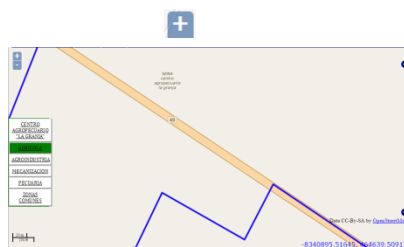


Figura 41: Zoom aumentado.

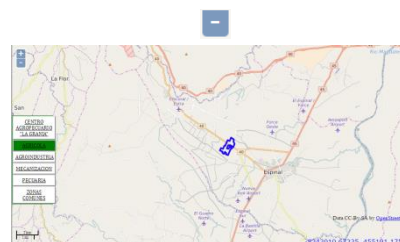



Figura 40: Zoom reducido.

- Diríjase al botón inferior  y de clic, verá una pequeña ventana en el cual se trazará un rectángulo rojo:

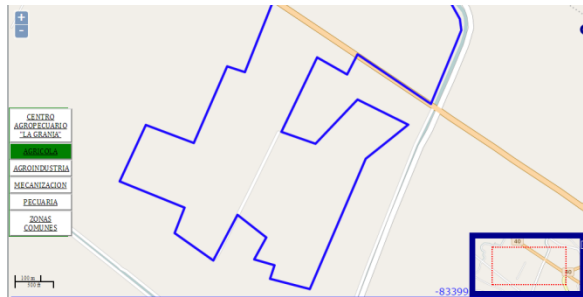



Figura 42: Navegación reducida en el visor.

Ubíquese sobre el rectángulo  y con un clic sostenido desplace su mouse alrededor de la ventana.