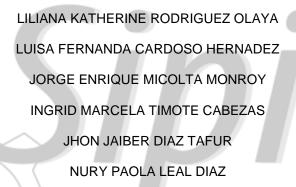


MANUAL DE USUARIO DEL SISTEMA DE INFORMACION "SIPIWEB"



CENTRO AGROPECUARIO "LA GRANJA"

SENA REGIONAL TOLIMA

ESPINAL-TOLIMA

2018

MANUAL DE USUARIO DEL SISTEMA DE INFORMACION "SIPIWEB"

PRESENTADO A: INSTRUCTOR DANIEL CARDENAS LOZANO

CENTRO AGROPECUARIO "LA GRANJA"

SENA REGIONAL TOLIMA

ESPINAL-TOLIMA

2018

TABLA DE CONTENIDO

- 1. INTRODUCCION
- 2. INGRESO DEL APLICATIVO
- 3. INICIO DE SESION
- 4. CERRAR SESION
- 5. ICONOGRAFIA DE LOS FORMULARIOS
- 6. DESPLEGAR MENU DE NAVEGACION
- 7. MENU DE NAVEGACION
 - GESTION DE INFORMACION
 - PEDIDOS
 - TRASLADOS
 - PRODUCCION
 - INVENTARIO
 - CONSULTAS
 - CONFIGURACIONES
- 8. GESTION DE INFORMACION
 - CREAR Y CONSULTAR UNIDAD DE MEDIDA
 - CREAR Y CONSULTAR EMPAQUES
 - CREAR Y CONSULTAR AREAS
 - CREAR Y CONSULTAR UNIDADES
 - CREAR Y CONSULTAR ELEMENTOS
 - CREAR Y CONSULTAR PRODUCTOS
- 9. PEDIDOS
 - NUEVO PEDIDO
 - PEDIDOS
- 10. PRODUCCION
 - RESUMEN PRODUCCION
- 11. INVENTARIO
 - INVENTARIO
 - ABASTECER INVENTARIO
 - ABASTECIMIENTO
- 12. GLOSARIO

35



1.INTRODUCCION

El presente manual pretende ser una herramienta de apoyo para todas las personas que van hacer uso del sistema de información "SIPIWEB", este documento se encuentra dividido en capítulos los cuales se desarrollaran dentro del presente manual.

En el capítulo uno se podrá encontrar lo referente al ingreso y salida del sistema de información, en el capítulo dos se manejará el entorno de trabajo, en el capítulo tres se manejara el proceso de registro de información, en el capítulo cuatro se manejara el proceso de consulta de información, en el capítulo cinco se manejará el proceso de generación de consultas.

A continuación, se explicará cada una de las diferentes acciones que maneja el Sistema de Información para SIPIWEB

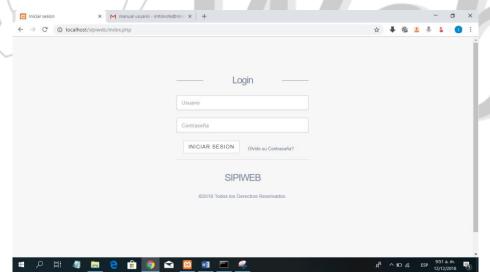
2 INGRESO DEL APLICATIVO

Para poder ingresar al sistema hay que seguir los siguientes pasos

- Abrir el navegador que tiene en su computador (Mozilla Firefox, Google Chrome, etc.). Aunque el aplicativo soporta diferentes navegadores, se recomienda utilizar Google Chrome para y Mozilla Firefox mayor comodidad.
- Digite el siguiente enlace_
 http://localhost/sipiweb/paginas/
 Administrador/areas/index.php

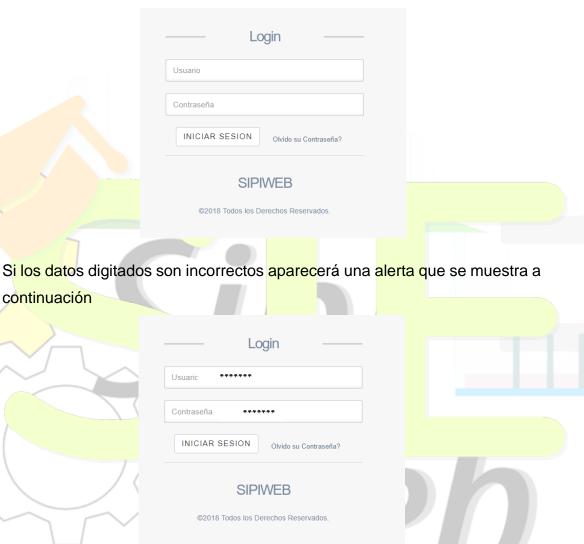
3 INICIO DE SESIÓN

Después de digitarse el URL lo dirigirá a la página principal del sistema de información.

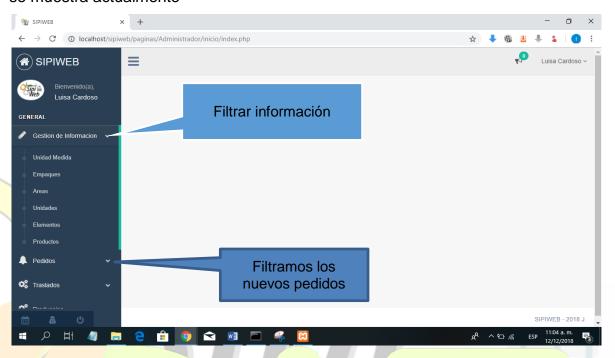


continuación

Para iniciar sesión debe tener un nombre de usuario y una contraseña. Estos datos deben ser asignados previamente por el administrador.

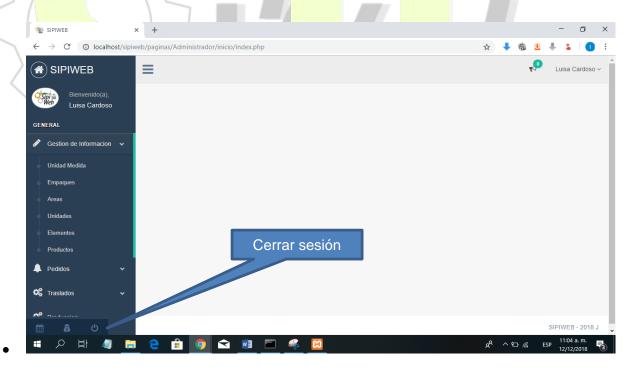


 Cuando se haya ingresado los datos correctamente lo dirigirá la pantalla que se muestra actualmente



4. CERRAR SESIÓN

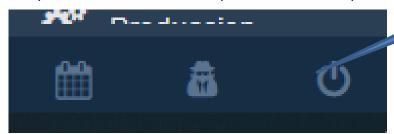
Siga los siguientes pasos



Primero ubique el cursor

• Después dar clic el menú ubique el cursor a la opción "Salir"

Cerrar sesión



5. ICONOGRAFIA

Icono	Descripción
	ICONO DE INICIO
	ICONO DE ALERTA
	ICONO PARA DESPEGABLE
(+)	ICONO PARA CERRAR SESIÓN
	ICONO DE GESTIÓN DE INFORMACIÓN
	ICONO DE PEDIDO

		_
⇔	ICONO DE PRODUCCIÓN	
	ICONO DE INVENTARIO	
兼	ICONO DE CONFIGURACIONES	
Q	ICONO DE BUSCAR	
8	ICONO DE ÁREA	
	ICONO DE ELEMENTO	
₽	ICONO DE UNIDAD	
	ICONO DE PRODUCTO	
	ICONO DE EDITAR	

	ICONO DE REGISTRAR PEDIDO	
	ICONO DE SELECCIONAR	
	ICONO DE RESUMEN PEDIDO	
	ICONO DE ELIMINAR	
	ICONO DE IMPRIMIR INVENTARIO	
9	ICONO DE HISTORIAL	
	ICONO EXPORTAR PDF	
XI	ICONO EXPORTAR EXCEL	
	ICONO LISTA DE USUARIOS	

	ICONO DE USUARIO
\$	ICONO DE ACTUALIZAR
\$	ICONO DE PRECIO
*	ICONO DE PRODUCTO CANCELADO
	ICONO DE GUARDAR
Φ	ICONO DE FINALIZAR PRODUCCIÓN

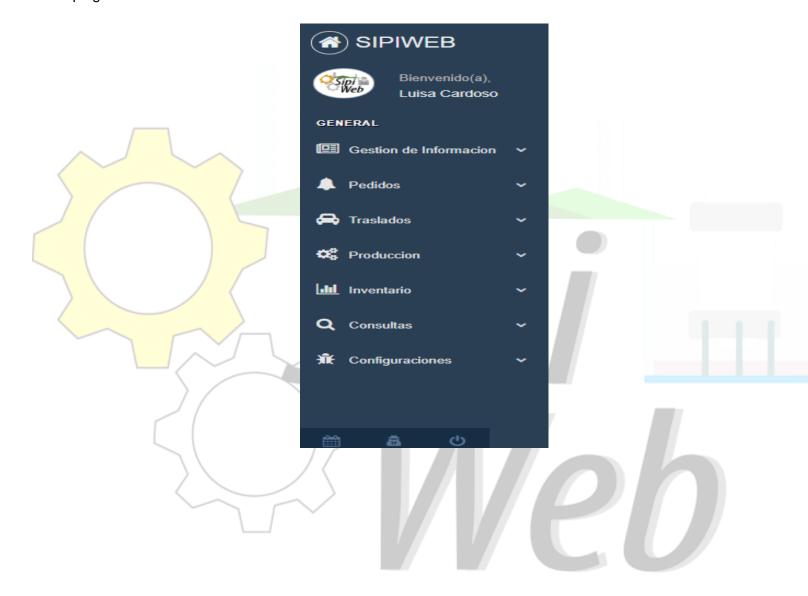
6 DESPLEGAR MENÚ DE NAVEGACIÓN

Con este botón se despliega todo el menú de navegación



MENÚ DE NAVEGACIÓN

Menú desplegado





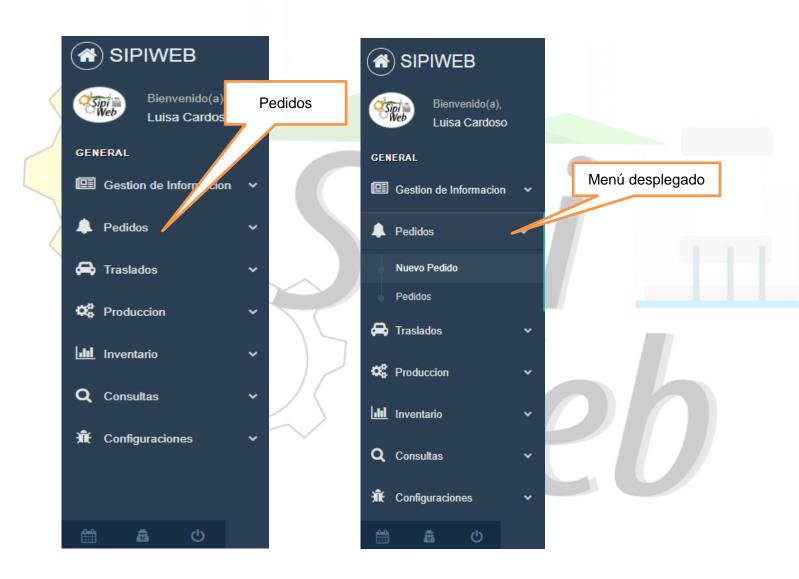
GESTION DE INFORMACION

En esta opción permite al registro de información por medio de formularios de captura. Al ubicar el cursor sobre la opción registrar se desplegara un menú y cada opción tendrá un submenú, a dar clic en cada opción, lo re direccionara a un formulario donde podrá registrar información de la unidad



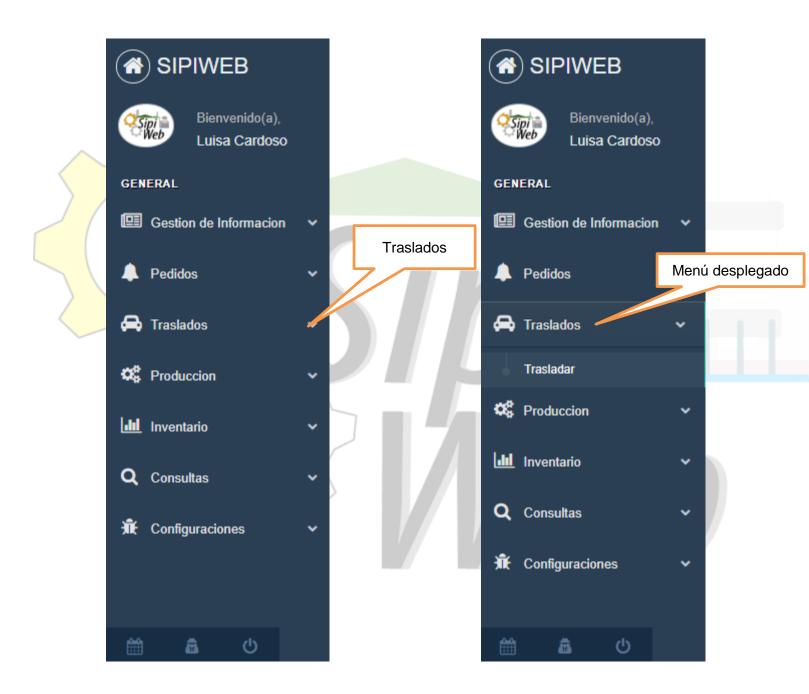
PEDIDOS

En esta opción permite el registro de un pedido por medio de formularios de captura. Al ubicar el cursor sobre la opción pedidos se desplegará un menú y cada opción tendrá un submenú, al dar clic en cada opción, lo re direccionará a un formulario donde podrá realizar un pedido.



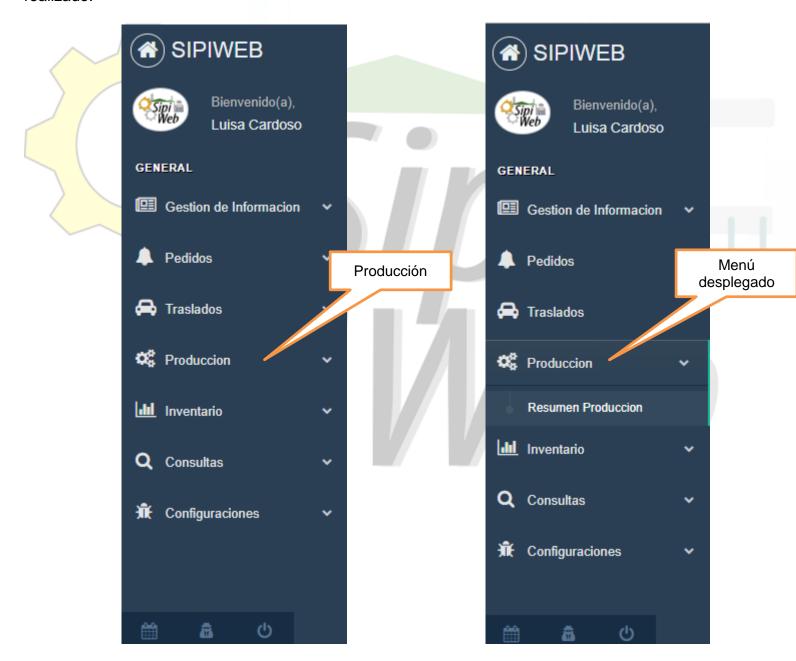
TRASLADOS

En esta opción permite el registro y consulta de un pedido por medio de formularios de captura. Al ubicar el cursor sobre la opción traslados se desplegará un menú y cada opción tendrá un submenú, al dar clic en cada opción, lo re direccionará a un formulario donde podrá realizar un traslado de un pedido realizado.



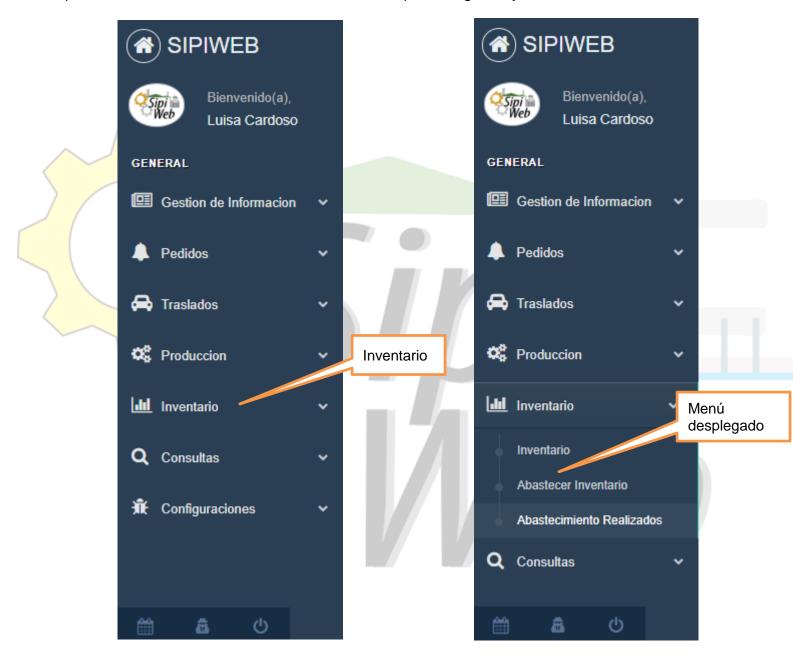
PRODUCCION

en esta opción permite el registro y consulta de una producción por medio de formularios de captura. Al ubicar el cursor sobre la opción producción se desplegará un menú y cada opción tendrá un submenú, al dar clic en cada opción, lo re direccionará a un formulario donde podrá realizar un traslado de un pedido realizado.



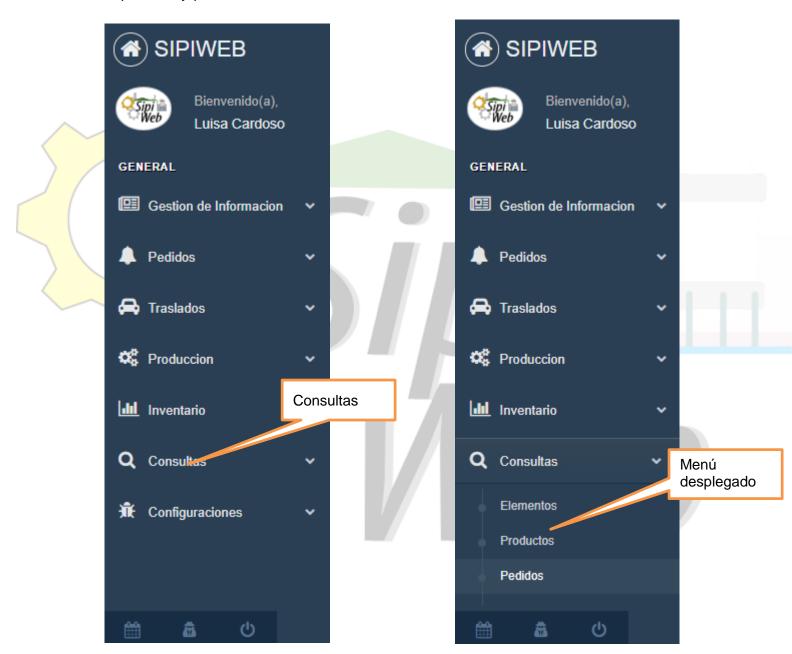
INVENTARIO

En esta opción permite consultar información del inventario por medio de formularios de captura. Al ubicar el cursor sobre la opción inventario se desplegara un menú y cada opción tendrá un submenú, a dar clic en cada opción, lo re direccionara a un formulario donde podrá registrar y consultar la información de la unidad



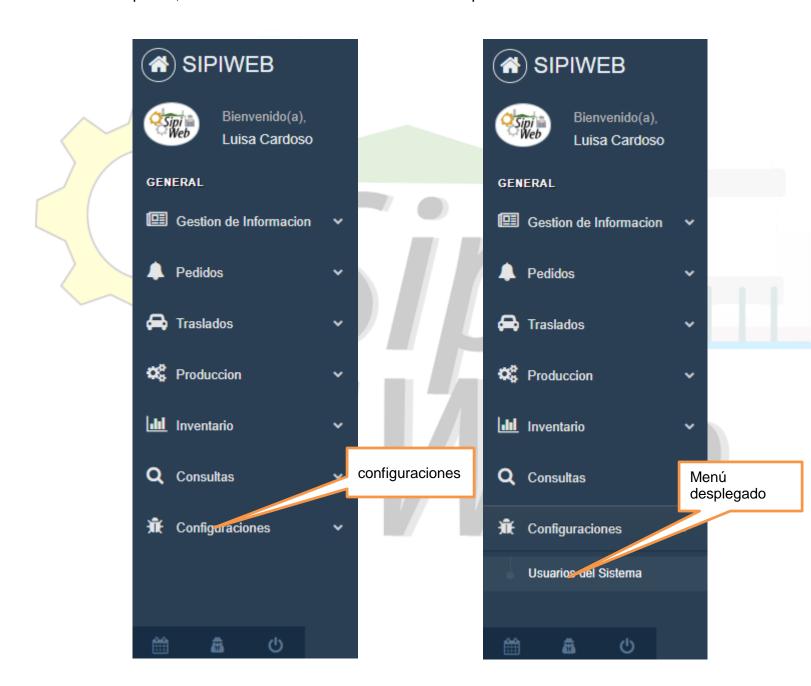
CONSULTAS

En esta opción permite consultar información elementos, pedidos y productos por medio de formularios de captura. Al ubicar el cursor sobre la opción consultas se desplegara un menú y cada opción tendrá un submenú, a dar clic en cada opción, lo re direccionara a un formulario donde podrá consultar la información de elementos, pedidos y productos.



CONFIGURACIONES

En esta opción permite modificar información del usuario por medio de formularios de captura. Al ubicar el cursor sobre la opción configuraciones se desplegara un menú y cada opción tendrá un submenú, a dar clic en cada opción, lo re direccionara a un formulario donde podrá modificar la información del usuario.



7 REGISTRAR INFORMACIÓN

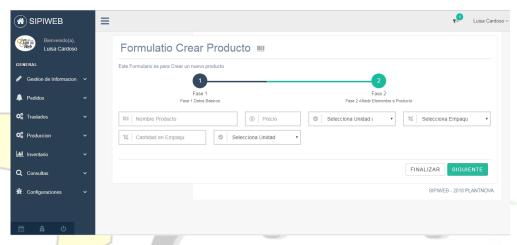
GESTION DE INFORMACION

Después de dar clic en una de las opciones de registrar, en este caso tomando como referente el formulario de **Registrar Elemento** ya que es el formulario principal para la elaboración del producto. A continuación vera un pantallazo como el que se ve a continuación siga los siguientes pasos para poder registrar la información:

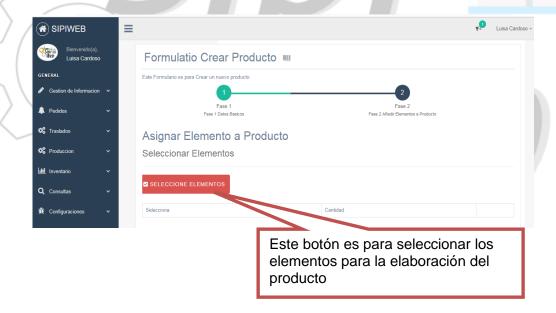
 Datos básicos: Este formulario es sencillo todos los campos son obligatorios no se podrán dejar campos en blanco ya que el sistema no validar la información ingresada.



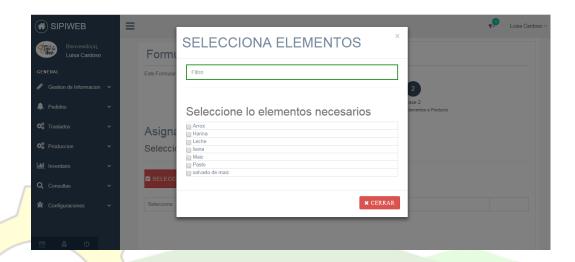
 Crear producto: esta parte nos permite registrar el producto o concentrado para la unidad que va dirigido.



Después de mostrar los datos del producto se dará clip en el botón siguiente y allí se podrá visualizar un botón que nos indica seleccione elementos se dar clip allí y mostrara una ventana emergente el cual mostrara los diferentes elementos para la elaboración del producto.

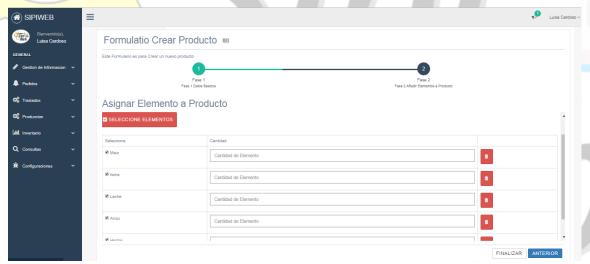


Después de dar clic en **seleccione los elementos** nos abrirá una ventana emergente



Permite se<mark>lecciona</mark>r los elementos necesarios para la elaboración del Producto.

se seleccionan los elementos y luego se le da clip en el botón cerrar.



Después se da clic en finalizar y el producto está listo para ser elaborado

CREAR UNIDAD

Este formulario es para crear una unidad los campos son obligatorios en este formulario no Se podrán dejar campos en blanco el sistema los tomara como datos erróneos y por tanto No dejara ingresar información.

Se muestra un formulario de la unidad allí se puede visualizar un botón de crear unidad al Darle clip nos muestra el respectivo formulario con sus campos a diligenciar recuerde que Todos los campos son obligatorios.

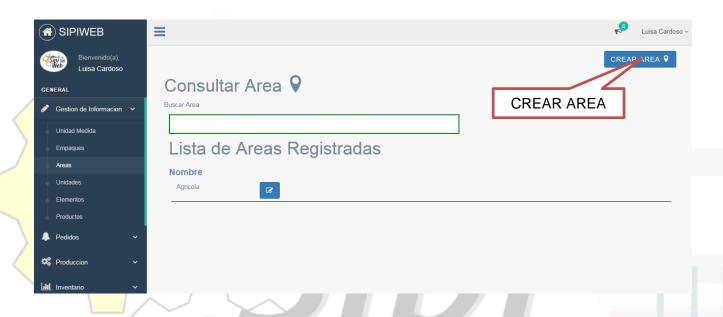


Este es el formulario que se visualiza después de dar clip al botón crear unidad y Después se le da en registrar.



CREAR AREA

En esta pantalla se visualiza un botón para crear el área.



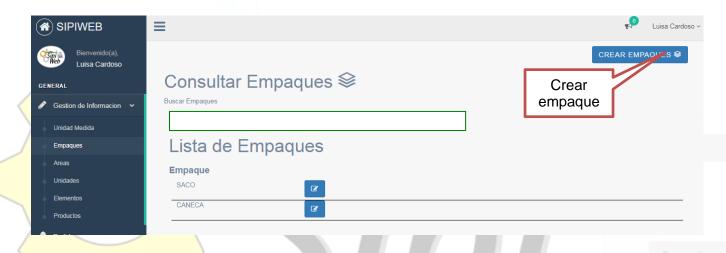
Al dar clic en el botón registrar área se mostrará el respectivo formulario con los Campos a ingresar no se podrán dejar campos en blanco por se considerarán datos Erróneos para el sistema.



Por último, se da clic en registrar área.

CREAR EMPAQUE

En esta pantalla se muestra Un formulario en el cual se podrá visualizar información sobre Este formulario.



Damos clip en el botón crear empaque y allí nos mostrara el formulario respectivo con sus campos A ingresar información recuerde que todos los campos son obligatorios no se podrán dejar campos en Blancos el sistema no validara estos datos erróneos.



MANUAL DE USUARIO

"SIE" SISTEMA DE INFORMACION PARA EGRESADOS

En este formulario se ingresará el nombre del empaque o tipo de empaque y por último se dará La opción de registrar empaque.



Damos clip en el botón crear empaque y allí nos mostrara el formulario respectivo con sus campos A ingresar información recuerde que todos los campos son obligatorios no se podrán dejar campos En blancos el sistema no validara estos datos erróneos.

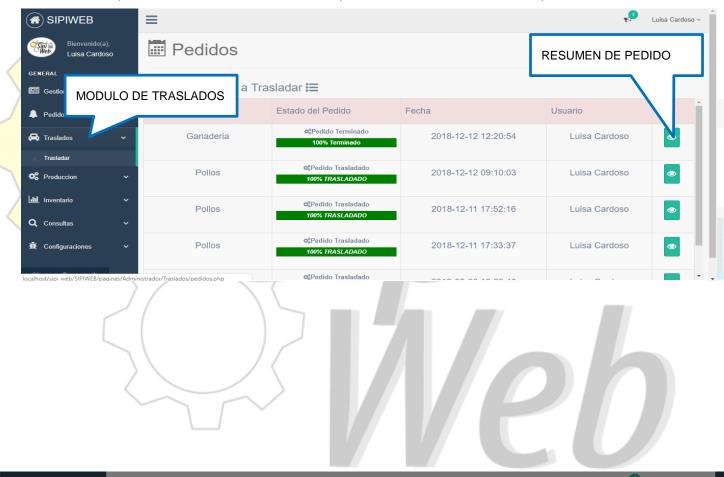


En este módulo de consultas se podrán realizar todo sobre las consultas.



MODULO DE TRASLADOS

En este módulo se permite observar la lista de los productos a ser trasladados por el administrador

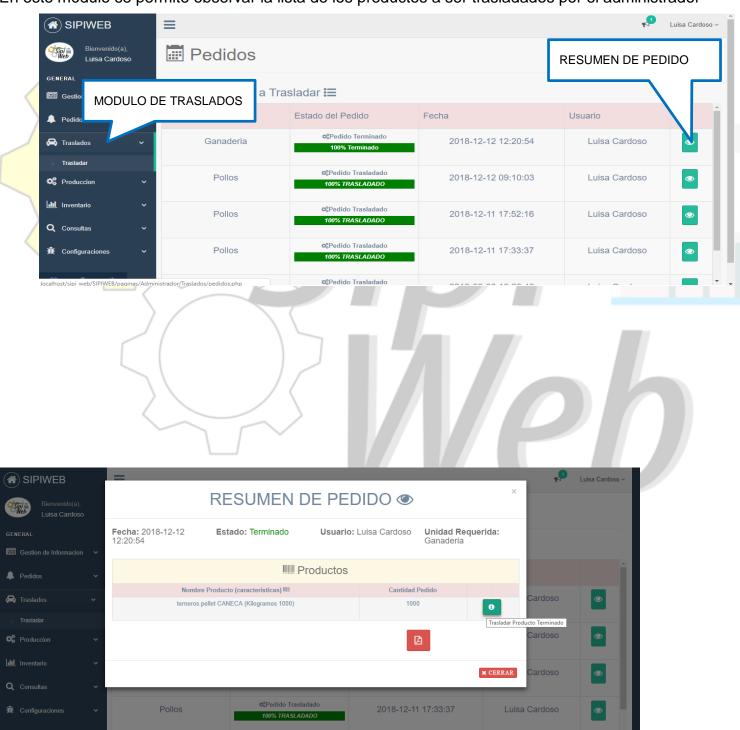




CELULAR:

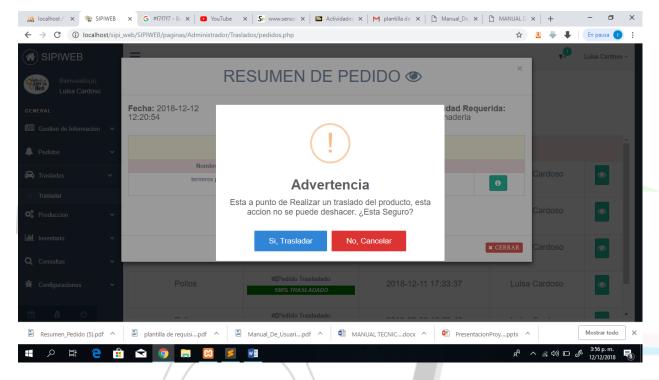
MODULO DE TRASLADOS

En este módulo se permite observar la lista de los productos a ser trasladados por el administrador



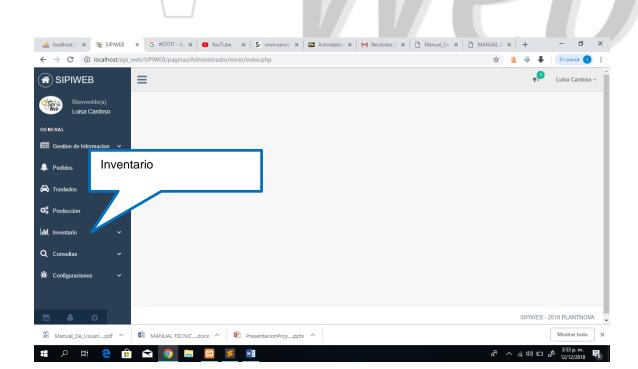
E-MAIL: CELULAR:

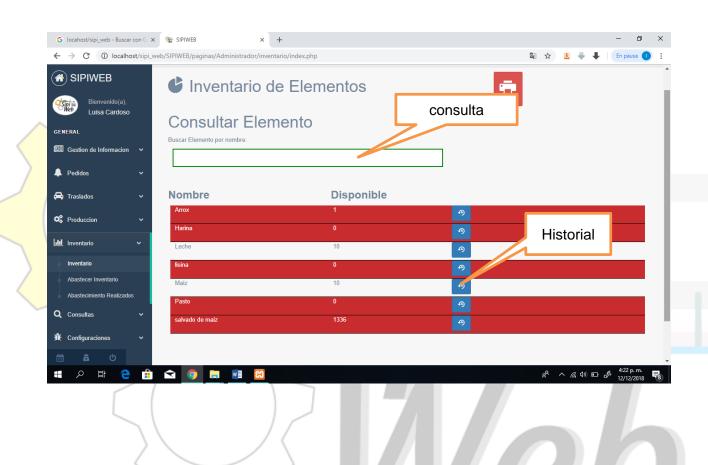
en esta venta emergente se mostrar un mensaje de advertencia donde le expone al usuario las consecuencias de aceptar si al trasladar, después de aceptar no podrá cambiar de opción.

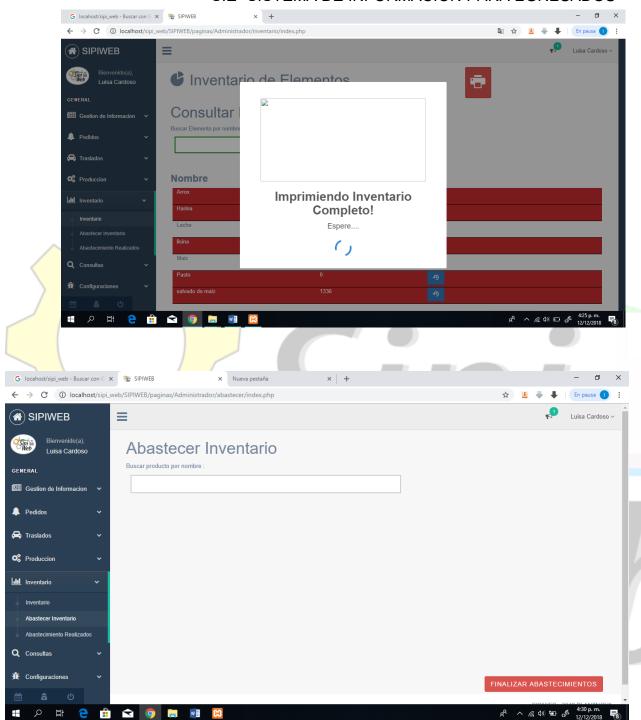


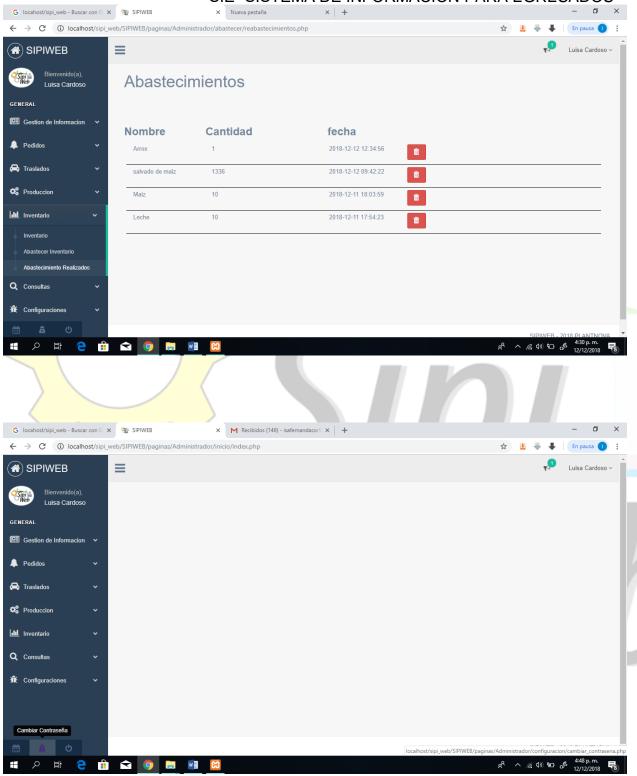
INVENTARIO

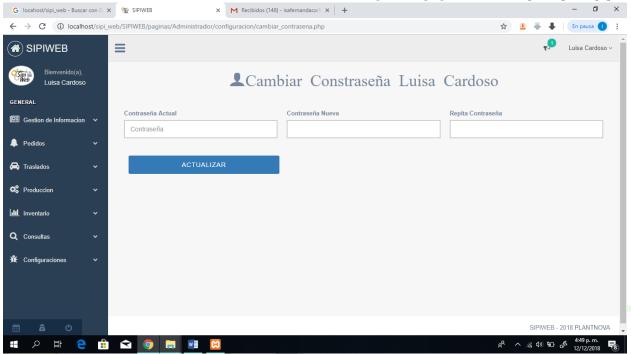
el modulo inventario es donde se lleva una relación detallada, y ordenada de los elementos insumos y productos que ingresan a la planta.







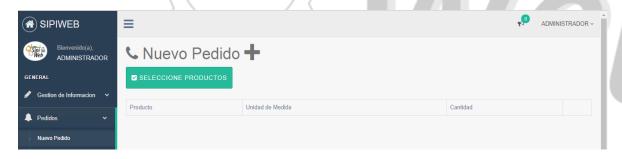




PEDIDOS

NUEVO PEDIDO

Después de dar clic en una de las opciones de pedido, en este caso tomando como referente el formulario de nuevo pedido ya que es el formulario más grande y cuenta con muchas funcionalidades a continuación vera un pantallazo como el que se ve a continuación siga los siguientes pasos para poder registrar la información de un pedido:



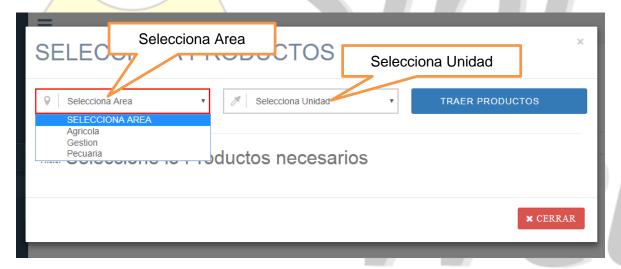
SELECCIONE PRODUCTOS.

Después de dar clic en una de las opciones de Nuevo pedido, dar clic en la opción seleccione productos



TRAER PRODUCTOS

Después de dar clic en seleccionar productos elija el área y la unidad para realizar el pedido



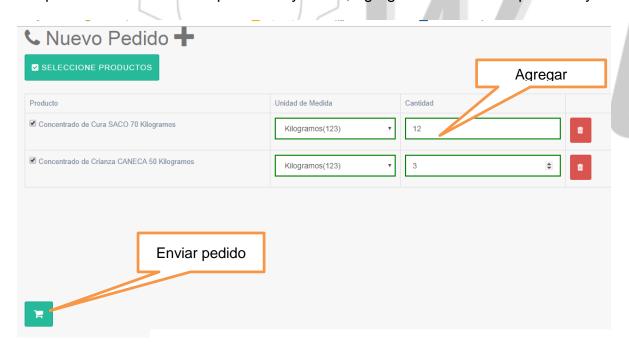
SELECCIONAR PRODUCTOS

Después de dar clic en traer productos seleccione el producto a pedir en la lista



ENVIAR CARRITO

Después de seleccionar los productos y cerrar, agregar la cantidad de producto y enviar al carrito.



PEDIDOS

Después de dar clic en una de las opciones de pedido, en este caso tomando como referente el formulario de pedidos ya que es el formulario más grande y cuenta con muchas funcionalidades a continuación vera un pantallazo como el que se ve a continuación siga los siguientes pasos para poder visualizar y completar la información pertinente de un pedido:



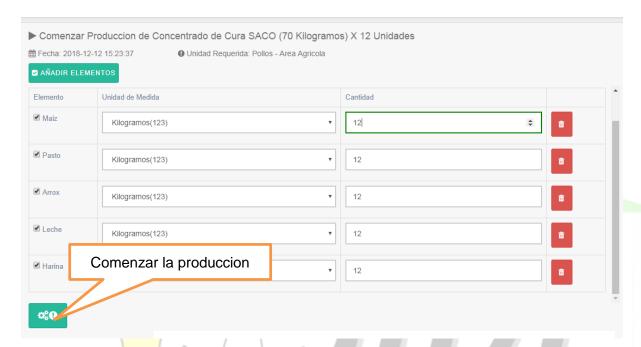
RESUMEN DE PEDIDO

Desp<mark>ués de dar clic en el ico</mark>no de resumen de pedido mostrara fecha, estado, cantidad de producto, usuario y unidad que realiza el pedido



COMENZAR PRODUCCIÓN

Después de dar clic en comenzar producción agrega la cantidad y dar clic en botón comenzar producción



12 GLOSARIO

LETRA C:

CLIC

la acción de presionar algún botón del ratón o mouse.

COPIA DE SEGURIDAD

Una copia de seguridad, copia de respaldo, copia de reserva o también llamado backup (su nombre en inglés) en tecnologías de la información e informática es una copia de los datos originales fuera de la infraestructura que se realiza con el fin de disponer de un medio para recuperarlos en caso de su pérdida.

CURSOR

En informática un cursor es un indicador que se usa para mostrar la

JPO PLAN ANALISIS Y DESARROLLO DE SIS FICHA N° 14 E-MAIL CELULA

DE INFORI

MANUAL DE USUARIO

"SIE" SISTEMA DE INFORMACION PARA EGRESADOS posición en un monitor o en otros dispositivos de visualización que responderán a las pulsaciones en un dispositivo de entrada de texto o a las acciones en un dispositivo apuntador.

LETRA E:

ENLACE

El enlace simbólico, un acceso a un directorio o fichero que se encuentra en un lugar distinto dentro de la estructura de directorios. El hiperenlace o hipervínculo, una referencia en un documento de hipertexto a otro documento o recurso.

LETRA G:

Google Chrome

es un navegador web desarrollado por Google y compilado con base en varios componentes e infraestructuras de desarrollo de aplicaciones (frameworks) de código abierto, como el motor de renderizado Blink (bifurcacióno fork de WebKit) Está disponible gratuitamente bajo condiciones específicas del software privativo o cerrado.

LETRA J:



CELULAR:

JPGE

Un formato de archivo de compresión con pérdida que admite color de 24 bits y se utiliza para conservar las variaciones tonales de las fotografías. JPEG comprime el tamaño de los archivos descartando selectivamente los datos.

LETRA M:

MODULO

Elemento con función propia concebido para poder ser agrupado de distintas maneras con otros elementos constituyendo una unidad mayor

MOZILLA FIREFOX

Mozilla Firefox (llamado simplemente Firefox) es un navegador web libre y de código abierto desarrollado para Linux, Android, IOS OS X y Microsoft Windows coordinado por la Corporación Mozilla y la Fundación Mozilla. Usa el motor Gecko para renderizar páginas web, el cual implementa actuales y futuros estándares web.

LETRA N:

Nickname

Es el sobrenombre que se le da a un persona u objeto

LETRA P:

PARÁMETROS

Elemento o dato importante desde el que se examina un tema, cuestión o asunto.

Pdf

(sigla del inglés Portable Document Format, «formato de documento portátil») es un formato de almacenamiento para documentos digitales independiente de plataformas de software o hardware. Este formato es de tipo compuesto (imagen vectorial, mapa de bits y texto).

Png

Portable Network Graphics (PNG) (siglas en inglés de Gráficos de Red Portátiles, pronunciadas "ping") es un formato gráfico basado en un algoritmo de compresión sin pérdida para bitmaps no sujeto a patentes.

Punto de restauración
 Un Punto de restauración es una copia de seguridad de la información
 contenida en un computador y que se clasifica con una fecha y hora
 específica.

LETRA R:

 Rol Función que una persona desempeña en un lugar o en una situación.

LETRA S:

- Sistema de información
 Un sistema de información (SI) es un conjunto de elementos orientados al tratamiento y administración de datos e información, organizados y listos para su uso posterior
- Svg
 Gráficos Vectoriales Redimensionables (del inglés Scalable Vector Graphics) o SVG es un formato de gráficos vectoriales bidimensionales, tanto estáticos como animados, en formato XML, cuya especificación es un estándar abierto desarrollado por el W3C desde el año 1999.

LETRA U:

URL

URL son las siglas en inglés de Uniform Resource Locator, que en español significa Localizador Uniforme de Recursos. Como tal, el URL es la dirección específica que se asigna a cada uno de los recursos disponibles en la red con la finalidad de que estos puedan ser localizados o identificados.

LETRA V:

• VENTANA EMERGENTE



El término anglosajón pop-up denota un elemento emergente que se utiliza generalmente dentro de terminología web.



